



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Bestemmelser

Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2021

For tildelinger i 2022



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Bestemmelser

Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2021

For tildelinger i 2022

Innholdsfortegnelse

1	Innledende bestemmelser	5
1.1	Hjemmel og formål.....	5
1.2	Kunngjøring og frister.....	6
1.3	Søknadsprosedyre og dokumentasjonskrav	7
1.4	Om nye, fornyede og gjentatte søknader	9
2	Bestemmelser for ordinære anlegg.....	10
2.1	Definisjon	10
2.2	Hva det kan søkes om tilskudd til.....	10
2.3	Hvem som kan søke om tilskudd.....	10
2.3.1	Kriterier for søknadsberettigede aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger	11
2.4	Vilkår for tilskudd.....	13
2.4.1	Eierskap til anlegget.....	13
2.4.2	Riktig utforming og funksjonalitet	13
2.4.3	Universell utforming.....	13
2.4.4	Rett til bruk av grunn.....	14
2.4.5	Omtale i kommunal plan	14
2.4.6	Kostnader som kan søkes dekket av tilskudd og beregning av dugnadsverdi.....	14
2.4.7	Kostnader som ikke kan søkes dekket av tilskudd	15
2.4.8	Prosjektet må være fullfinansiert	16
2.4.9	Rehabilitering av anlegg.....	16
2.4.10	Kjøp og innredning av eksisterende anlegg.....	17
2.4.11	Universell utforming av eldre idrettsanlegg.....	17
2.5	Beregning av tilskudd	18
2.5.1	Hovedregel.....	18
2.5.2	Begrensninger for tilskuddets størrelse.....	18
2.5.3	Økt tilskudd til utvalgte geografiske områder	19
2.5.4	Særskilt tilskudd til større interkommunale idrettsanlegg.....	19
2.6	Anlegg det kan søkes om tilskudd til, maksimale tilskuddsbeløp og krav til anleggets størrelse, utforming og funksjon.....	21
2.6.1	Generelle tilleggselementer	21
2.6.2	Aktivitetspark	23
2.6.3	Aktivitetssal	23

2.6.4	Anlegg for amerikansk fotball	24
2.6.5	Baseballanlegg	24
2.6.6	Basketballanlegg.....	24
2.6.7	Bueskytterenlegg.....	25
2.6.8	Cheerleadinganlegg	25
2.6.9	Cricketanlegg	25
2.6.10	Danseanlegg.....	25
2.6.11	Fotballanlegg.....	26
2.6.12	Friluftsanlegg	29
2.6.13	Friluftslivsplanlegg	32
2.6.14	Golfanlegg	34
2.6.15	Hestesportanlegg.....	34
2.6.16	Hundesportanlegg	35
2.6.17	Idrettshall	36
2.6.18	Idretts- og servicebygg.....	37
2.6.19	Is- og skøyteanlegg (kunstis)	38
2.6.20	Kampidrettsanlegg	39
2.6.21	Kart ⁽¹⁾	39
2.6.22	Klatreanlegg	40
2.6.23	Luftsportanlegg.....	40
2.6.24	Motorsportanlegg	41
2.6.25	Orientering.....	41
2.6.26	Samiske idretter.....	41
2.6.27	Skateanlegg	42
2.6.28	Ski-, alpinanlegg og skiskyting	42
2.6.29	Skyteanlegg.....	43
2.6.30	Squashanlegg	44
2.6.31	Sykkelanlegg.....	45
2.6.32	Svømmeanlegg.....	45
2.6.33	Tennisanlegg.....	47
2.6.34	Turnanlegg	47
2.6.35	Vannsportanlegg.....	48
2.6.36	Vektløftingsal/Styrkeløftssal	48
2.6.37	Volleyballanlegg.....	49
2.6.38	Øvrige anlegg.....	49
3	Nærmiljøanlegg	50
3.1	Definisjon	50
3.2	Hva det kan søkes om tilskudd til.....	50
3.3	Hvem som kan søke om tilskudd.....	50

3.4	Vilkår for tilskudd.....	50
3.5	Beregning av tilskudd og tilskuddets størrelse.....	51
3.5.1	Hovedregel.....	51
3.5.2	Begrensninger for tilskuddets størrelse.....	51
3.5.3	Særskilte tilskudd til anlegg i geografiske områder.....	52
3.6	Anlegg det kan søkes om tilskudd til	52
3.7	Ikke søknadsberettiget	53
4	Tilskuddsmottakers plikter for drift og bruk av spillemiddelfinansiert anlegg	54
4.1	Åpent for allmenn idrettslig virksomhet	54
4.2	Vedlikehold og oppgradering av anlegget	54
4.3	Disposisjoner over spillemiddelfinansiert anlegg som krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet	54
4.4	Mer om drift og bruk av spillemiddelfinansiert idrettsanlegg ...	55
4.5	Mislighold og misligholdsbeføyelser	56
4.6	Tilbakebetaling av tildelte midler	56
4.7	Dispensasjon	57
5	Regnskap, kontroll og utbetaling.....	58
5.1	Innledning	58
5.2	Eget anleggsregnskap.....	58
5.3	Dokumentasjon av utbetalinger og innbetalinger.....	59
5.4	Om dugnad.....	60
5.5	Godkjenning av anlegget etter ferdigstilling	60
5.6	Revisorkontroll.....	61
5.7	Revisorrapport.....	61
5.8	Utbetaling av tilskudd	62
5.9	Forvaltningens kontrolladgang	62
6	Administrative bestemmelser	64
6.1	Kommunal saksbehandling	64
6.1.1	Kommunal plan.....	64
6.1.2	Departementets register for anlegg og spillemiddelsøknader (Anleggsregisteret)	64
6.1.3	Saksbehandling og prioritering.....	64
6.1.4	Søknadsgrupper.....	65
6.1.5	Oversendelse til fylkeskommunen.....	65
6.1.6	Utbetaling av midler	65

6.1.7	Attestasjon av ferdig anlegg.....	65
6.1.8	Revisjon.....	66
6.2	Fylkeskommunal saksbehandling	66
6.2.1	Saksbehandling av søknader og oversendelse av oversikter til departementet.....	66
6.2.2	Fastsetting og overføring av spillemidler til fylkeskommunen	66
6.2.3	Prioritering av søknader og fordeling av spillemidler.....	67
6.2.4	Oversending av oversikt over fordeling av spillemidler.....	67
6.2.5	Utbetaling til den enkelte tilskuddsmottaker.....	67
6.2.6	Inndragning av tildelte spillemidler	68
6.2.7	Fylkeskommunens innsending av oversikt over tildelinger, utbetalinger og innstående spillemidler	69
6.2.8	Bruk av rentemidler og inndratte midler	69
7	Klageadgang.....	70
8	Kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg	71
9	Aktuell informasjon	72
9.1	Lovgivning.....	72
9.2	Publikasjoner	73
9.3	Kontaktinformasjon.....	75
	Vedlegg 1: Eksempel på vedtekter for aksjeselskaper	76
	Vedlegg 2: Eksempel på vedtekter for samvirkeforetak	78
	Vedlegg 3: Eksempel på vedtekter for stiftelser	80
	Vedlegg 4: Eksempel på vedtekter for øvrige sammenslutninger	81
	Vedlegg 5: Turveier, skiløyper og turstier.....	82
	Vedlegg 6: Forskrift om endring i forskrift om begrensning av forurensning (utforming og drift av idrettsbaner der det brukes plastholdig løst fyllmateriale).....	85

1 Innledende bestemmelser

1.1 Hjemmel og formål

Bestemmelsene om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet er hjemlet i lov om pengespill mv. (pengespilloven) av 28. august 1992 nr. 103 med senere endringer, og forskrift om fordeling av overskuddet fra Norsk Tipping AS til idrettsformål av 11. desember 1992;

- § 1 Kongen foretar hvert år, etter innstilling fra Kulturdepartementet, fordelingen av idrettens andel av overskuddet i Norsk Tipping AS på hovedposter.
- § 2 Kulturdepartementet, eller den departementet gir fullmakt, foretar fordelingen innenfor rammen av de enkelte poster. Departementet fastsetter prosedyrer og detaljregler for fordelingen.
- § 3 Hovedretningslinjene for bruk av idrettens andel av overskuddet til Norsk Tipping AS er at:
- a) midlene i første rekke brukes til utbygging av idrettsanlegg
 - b) det ytes midler til Norges Idrettsforbunds administrasjon og viktige arbeidsoppgaver
 - c) det ytes midler til andre idrettsoppgaver og formål som departementet finner berettiget til stønad
- § 4 Forskriften trer i kraft 1. januar 1993.

Med hjemmel i kgl. res. av 3. april 1987 bemyndiget Kultur- og vitenskapsdepartementet (nå Kulturdepartementet, heretter benevnt Kulturdepartementet eller departementet) fylkeskommunene til å foreta fordelingen av de spillemidler som hvert år stilles til disposisjon for bygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet (post 1.1 "Idrettsanlegg i kommunene" på hovedfordelingen av spillemidler til idrettsformål).

Spillemidler til bygging og rehabilitering av anlegg for idrett og fysisk aktivitet med stort brukspotensial, samt nærmiljøanlegg, er sentrale virkemidler for å innfri de statlige målene på anleggsfeltet.

Spillemidler til bygging og rehabilitering av idrettsanlegg skal bidra til infrastruktur som gir befolkningen mulighet til å drive fysisk aktivitet,

både i regi av den frivillige, medlemsbaserte idretten og gjennom muligheten for egenorganisert, fysisk aktivitet.

De viktigste målgruppene for bruk av spillemidler til idrettsformål er barn (6-12 år) og ungdom (13-19 år). I tillegg vil staten legge til rette for at personer med nedsatt funksjonsevne skal kunne delta i idrett og fysisk aktivitet ut fra sine ønsker og forutsetninger.

Anlegg i lokalmiljøet som stimulerer og tilfredsstillende barns behov for fysisk aktivitet i organiserte eller egenorganiserte former, prioriteres særskilt. Det er videre et mål å utvikle anlegg som tilfredsstillende ungdommens behov for utfordringer og variasjon. Ungdom må gis mulighet til å medvirke i utformingen av anlegg. Anleggene bør fungere som gode sosiale møteplasser i lokalsamfunnene.

Det er et grunnleggende prinsipp at tilskudd i form av spillemidler ikke skal danne grunnlag for fortjenestebaserte eierformer eller omdannes til fortjeneste for private eiere.

1.2 Kunngjøring og frister

Kulturdepartementet kunngjør nytt søknadsår og åpner for innsending av nye søknader normalt innen 15. juni hvert år.

Perioden fra kunngjøring til fylkeskommunene har ferdigstilt sin saksbehandling påfølgende vår kalles "søknadsåret".

Søknad må normalt fremmes senest søknadsåret etter ferdigstillelse av anlegget.

Følgende frister gjelder gjennom søknadsåret:

- Den enkelte kommune fastsetter frister og prosedyrer for innsending og kontroll av søknader for anlegg i sitt område, og formidler dette til aktuelle søkere.
- **15. november:** Frist for innsending til departementet:
 - Søknad om godkjenning av status som interkommunalt anlegg.
 - Søknad om vurdering av maksimalt søknadsbeløp for enkelte anleggstyper jf. pkt. 2.6.

- Søknad om dispensasjon fra vilkår eller kriterier der dispensasjonsadgang er spesifisert.
- **15. januar:** Kommunen skal oversende alle innkomne søknader, samt en redegjørelse for kommunens prioriteringer til fylkeskommunen. For sent innkomne søknader skal avvises.
- **15. april:** Fylkeskommunen skal oversende oversikt over innkomne søknader og totale søknadsbeløp til departementet.
- **Primo mai:** Departementet meddeler og utbetaler til fylkeskommunene de fastsatte rammebeløp for fordeling på søknader.
- **15. juli:** Fylkeskommunens vedtak i de enkelte saker sendes søkerne. En oversikt over vedtatt fordeling av midler sendes departementet.

1.3 Søknadsprosedyre og dokumentasjonskrav

Søknader leveres via elektronisk søknadsskjema på www.anleggsregisteret.no.

Søker må dokumentere at vilkårene for tilskudd er oppfylt gjennom utfylling av søknadsskjema og vedlegg som sendes med.

Vilkårene er beskrevet i pkt. 2 og 3 for hhv. ordinære anlegg og nærmiljøanlegg. **Merk:** Tidligere vilkår om idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning er avviklet. Dette gis ikke tilbakevirkende kraft. Anlegg med byggestart tidligere enn 15. juni 2019 må ha vært idrettsfunksjonelt forhåndsgodkjent før byggearbeidene ble igangsatt for å kunne kvalifisere for tilskudd.

For både ordinære anlegg og nærmiljøanlegg innebærer vilkårene at søknaden skal inneholde følgende:

1. Informasjon om søkerorganisasjonen, kontaktinformasjon og kontonummer (fylles inn i søknadsskjemaet).
 - Aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og øvrige sammenslutninger jf. pkt. 2.3.1, må vedlegges vedtekter.
2. Informasjon om hva som skal bygges/rehabiliteres (fylles inn i søknadsskjemaet).
 - Lengre redegjørelser kan vedlegges som eget dokument.
3. Målsatte tegninger som viser at anlegget utformes i tråd med krav til størrelser mv. for aktiviteten;
 - Tegninger som viser aktivitetsflatens og tilleggselementenes utforming og mål for planlagte idrettslige funksjoner, for eksempel spilleflate, banebredde, sikkerhetssoner, høyde, garderobestørrelser mv.
 - Plantegninger for alle plan med påsatte mål for fri lengde og bredde, samt snitt med påført mål for fri høyde.
 - Snittegninger som viser fri takhøyde der dette er et krav
4. Kostnader knyttet til prosjektet (fylles inn i søknadsskjemaet).
 - Tilskudd beregnes på grunnlag av spesifiserte kostnader. Oppsettet skal være detaljert nok til å kunne kontrollere at kostnadene gjelder tilskuddsberettigede aktivitetsflater og tilleggselementer, og til eventuelt å kunne skille ut kostnader som ikke er tilskuddsberettigede.
5. Søknadsbeløp og øvrig finansiering av prosjektet (fylles inn i søknadsskjemaet).
 - Det skal vedlegges dokumentasjon av finansieringen.
6. Matrikeladresse (gårds- og bruksnummer, og ev. feste-/seksjonsnummer) oppgis i søknadsskjemaet.
 - Avtaler med private grunneiere som ikke er tinglyst må vedlegges søknadsskjemaet.
 - Tinglyste feste-/leieavtaler legges ikke ved.

1.4 Om nye, fornyede og gjentatte søknader

Nye og fornyede (søknader som har vært fremmet tidligere uten at det er gitt tilskudd) søknader behandles og avgjøres etter gjeldende bestemmelser.

Gjentatte søknader (søknader der det er gitt deltilskudd ved foregående års behandling, og der fylkeskommunen har gitt tilbakemelding om at det er adgang til å fremme gjentatt søknad) behandles og avgjøres etter de bestemmelser som gjaldt ved **første års tildeling** av deltilskudd.

2 Bestemmelser for ordinære anlegg

2.1 Definisjon

Med ordinære anlegg menes anlegg for organisert og egenorganisert idrett og fysisk aktivitet.

2.2 Hva det kan søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til bygging av anlegg som er åpne for allmenn idrettslig virksomhet, og som ikke er underlagt fortjenestebaserte eierformer. Søknadssberettigede anleggstyper følger av pkt. 2.6.

Det kan søkes om tilskudd til rehabilitering av anlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 2.4.9.

Det kan søkes om tilskudd til kjøp og nødvendig innredning/ombygging av eksisterende anlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 2.4.9.

Tilskudd gis kun til ordinære anlegg der kostnader som kan søkes dekket av tilskuddet (jf. pkt. 2.4.6) overstiger kr 150 000. Unntak er spesifisert for de aktuelle anleggstypene under pkt. 2.6.

2.3 Hvem som kan søke om tilskudd

Til alle anleggstyper under pkt. 2.6:

- a. Kommuner, fylkeskommuner, kommunale og fylkeskommunale foretak, studentsamskipnader, idrettslag og organisasjonsledd i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (Norges idrettsforbund), samt i Samenes idrettsforbund-Norge.
- b. Sammenslutninger organisert under Norges Jeger- og Fiskerforbund, Det Frivillige Skyttervesen og Norges Bilsportforbund.
- c. Aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger med vedtekter som oppfyller kriteriene i pkt. 2.3.1. Nytt punkt d.: Andre sammenslutninger med vedtekter som oppfyller kriteriene i pkt. 2.3.1. Foreninger, lag og klubber ut over dem nevnt i pkt. a. og b. kan ikke søke.

Til friluftslivsanlegg (pkt. 2.6.13):

- Den Norske Turistforening og sammenslutninger organisert under foreningen (57 medlemsforeninger).
- Sammenslutninger organisert under Friluftsrådenes Landsforbund, samt Oslofjordens Friluftsråd, og Norsk Friluftsliv.

Til anlegg for samisk idrett (pkt. 2.6.26):

- Samisk Reinkappkjørerforbund og sammenslutninger organisert under forbundet.

Til hundesportanlegg (pkt. 2.6.15):

- Norsk Kennel Klub og sammenslutninger organisert under klubben.

Departementet kan etter søknad godkjenne andre landsdekkende organisasjoner med idrett og fysisk aktivitet som hovedformål som søknadsberettigede. Eventuelle nye organisasjoner vil inntas i bestemmelsene for påfølgende søknadsår.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon til andre søkere.

2.3.1 Kriterier for søknadsberettigede aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger

Aksjeselskaper¹, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger enn de søknadsberettigede aktører i pkt. 2.3 skal, for å søke tilskudd, ha vedtekter² som oppfyller alle følgende kriterier:

1. Aksjeselskapet, samvirkeforetaket, stiftelsen eller sammenslutningen skal ha et idrettslig hovedformål og være uten eget økonomisk formål. Formålet skal primært være å bygge, eie og drifte anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

¹ Aksjeselskaper som er eiet 100 % av en kommune er søknadsberettiget uten å oppfylle kriteriene i pkt. 1 og 2. under pkt. 2.3.1.

² Se vedlegg 1-4 for eksempler på vedtekter for aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger, hvor kriteriene er oppfylt.

2. Følgende øvrige kriterier må være oppfylt for:

a) Aksjeselskaper:

- i. Mer enn 50 % av aksjene skal til enhver tid eies av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- ii. Inntil halvparten av styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet, og det skal ikke utbetales utbytte fra selskapet.
- iv. Ved oppløsning av selskapet skal selskapets anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet, som kan søke om tilskudd, for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

b) Samvirkeforetak:

- i. Mer enn 50 % av andelskapitalen skal til enhver tid innehas av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- ii. Inntil halvparten av styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet, og det skal ikke foretas utbetalinger fra foretaket.
- iv. Ved oppløsning av foretaket skal foretakets anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet, som kan søke om tilskudd, for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

c) Stiftelser:

- i. Stiftelsen skal være en alminnelig stiftelse.
- ii. Alle styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd og eventuelle utdelinger skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet.
- iv. Ved oppløsning av stiftelsen skal stiftelsens anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet, som kan søke om tilskudd, for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

d) Andre sammenslutninger:

- i. Mer enn 50 % av eierandelene i sammenslutningen skal til enhver tid være eiet av en eller flere søknadsberettigede aktører.

- ii. Alle styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd og eventuelle utbetalinger skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet.
- iv. Ved oppløsning av sammenslutningen skal sammenslutningens anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet, som kan søke om tilskudd, for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

Ovenstående søkere skal sende sine vedtekter med tilskuddssøknaden. Eventuelle senere vedtektsendringer skal tilskuddsmottakere sende til fylkeskommunen for kontroll av oppfyllelse av kriteriene.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra kriteriene.

2.4 Vilkår for tilskudd

2.4.1 Eierskap til anlegget

Det er kun eieren av anlegget som kan søke om tilskudd fra spillemidlene.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra dette kravet.

2.4.2 Riktig utforming og funksjonalitet

Anlegget skal utformes slik at det tilfredsstillende størrelser og funksjoner som er nødvendige for å gjennomføre aktiviteten anlegget er ment for. Dette innebærer spille- og aktivitetsflater, sikkerhetssoner og -områder, høyde og/eller andre funksjoner som måtte gjelde den eller de aktivitetene som skal foregå i anlegget.

2.4.3 Universell utforming

Anlegget skal være universelt utformet. Det betyr at anlegget skal være utformet på en slik måte at det kan, i så stor utstrekning som mulig, uten behov for tilpasning eller en spesiell utforming, brukes av alle. For idrettsanlegg omfatter disse prinsippene alle som bruker anlegget, både

idrettsutøvere, publikum, trenere, dommere, arrangementsteknisk personell og presse.

2.4.4 Rett til bruk av grunn

Søker må ha rett til bruk av grunnen hvor anlegget ligger/skal ligge.

Retten til bruk av grunnen skal ha grunnlag i ett av følgende forhold:

- Tinglyst eiendomsrett.
- Tinglyst feste-/leierett av minimum 30 års varighet.
- Avtale av minimum 30 års varighet når det gjelder anlegg på kommunal, fylkeskommunal eller statlig grunn.
- Avtale av minimum 30 års varighet med grunneiere om bruk av grunnen når det gjelder turveier. For tur-/skiløyper og turstier skal retten til grunn ha hjemmel i avtale av minimum 10 års varighet med automatisk fornyelse for 10 år av gangen dersom ingen av avtalepartene har sagt opp avtalen senest ett år før avtaletidens utløp.

I helt spesielle tilfeller kan fylkeskommunen dispensere fra kravene.

2.4.5 Omtale i kommunal plan

Anlegget skal være del av en vedtatt kommunal plan som omfatter idrett og fysisk aktivitet.

Følgende er unntatt fra dette vilkåret:

- Orienteringskart.
- Skilting/merking av eksisterende turveier, tur-/skiløyper og turstier.

2.4.6 Kostnader som kan søkes dekket av tilskudd og beregning av dugnadsverdi

Det kan søkes om tilskudd som dekker kostnader som angår aktivitetsareal og nødvendige tilleggselementer, f.eks. garderobes og lys .

Følgende begrensninger gjelder for administrasjonskostnader og uforutsette kostnader:

- Administrasjonskostnader, inkludert eventuelle utgifter til revisjon, kan maksimalt utgjøre 5 % av totale kostnader som kan søkes dekket av tilskudd.
- Oppsatt beløp for uforutsette kostnader kan maksimalt utgjøre 10 % av totale kostnader som kan søkes dekket av tilskudd.

Følgende vilkår gjelder for beregning av tilskudd ved dugnadsarbeid:

- Verdien av dugnad skal beregnes av kvalifisert fagperson, For eksempel kostnadsvurdering fra kommune eller tilbud, kostnadsoverslag e.l. fra firma.
- Verdien av dugnad skal oppgis ekskl. merverdiavgift.

Ved endringer som angår dugnad etter at eventuelt tilsagn er gitt:

- Dersom arbeid som opprinnelig er satt opp som betalt arbeid i søknaden, blir utført på dugnad, må fylkeskommunen kontaktes for godkjenning av endringene. Dette må skje før regnskapet sendes til kontroll.
- Dersom en betaler for arbeid som i søknaden var oppført som dugnad, skal verdien av dugnad nedjusteres med tilsvarende beløp i regnskapsskjemaet.
- Uforutsette utgifter kan ikke føres som dugnadsverdi.
- Endringer i dugnadsverdi kan ikke føre til økt tildeling utover et eventuelt tilsagnsbeløp.

2.4.7 Kostnader som ikke kan søkes dekket av tilskudd

- Drift og vedlikehold av anlegg.
- Diverse løst utstyr dersom ikke annet er bestemt.
Det finnes en egen tilskuddsordning for utstyr i Norges idrettsforbund og Norges Bilspportforbund.
- Kostnader som ikke direkte angår aktivitetsflater og nødvendige tilleggs-elementer.
Eksempler: Leie, erverv av grunn, publikumstribuner, veier og parkeringsplasser, beplantning, tilknytningsavgifter, finansieringskostnader med unntak av renter på byggelån i byggeperioden, dvs. inntil ferdigstilling av anlegget, flytting av kabler/ledninger/rørføringer, eiendomsgjerder og reguleringsarbeider.

2.4.8 Prosjektet må være fullfinansiert

Prosjektet (byggingen, rehabiliteringen eller kjøpet) må være fullfinansiert for å bli tildelt tilskudd.

Med fullfinansiert menes dekning for alle kostnader i prosjektet som ikke vil kunne dekkes av et eventuelt tilskudd gjennom denne tilskuddsordningen.

2.4.9 Rehabilitering av anlegg

Rehabilitering av et idrettsanlegg er en istandsetting av anlegget som skal gi vesentlig funksjonell og bruksmessig standardheving i forhold til dagens situasjon. Tilskudd til rehabilitering forutsetter en helhetlig tilnærming til anlegget, som innebærer at en må ha vurdert behovet i hele anlegget selv om en kun søker tilskudd til delvis rehabilitering av anlegget.

Følgende vilkår gjelder for tilskudd til rehabilitering:

Det kan gis tilskudd til rehabilitering etter 20 års bruk av anlegget.

Unntak: For idrettsgulv, eksisterende idrettsdekker, snøproduksjonsanlegg, elektroniske målskiver, ishockeyvant, undervarmeanlegg, kart og lysanlegg kan det gis tilskudd etter 10 års bruk.

Søknader om tilskudd til rehabilitering skal inneholde:

- Beskrivelse av tekniske, økonomiske og funksjonelle forhold i hele anlegget.
Tilstandsrapport: Vurdering og utarbeidelse av tilstandsrapport³ skal være utført av uavhengig⁴ aktør/konsulent med relevant fagkompetanse.
- Grunnlag for å gi tilskudd er at teknisk/økonomisk drift/eller bruksfunksjoner ikke er tilfredsstillende; eller at anlegget har bruksslitasje som ikke skyldes manglende normalt vedlikehold.

³ Tilstandsanalysen bør utføres i samsvar med NS 3424.

⁴ Tilstandsvurdering kan ikke være utført av søker selv eller personer med tilknytning til søker.

Forhold som skyldes feil planlegging, utførelse eller manglende vedlikehold gir ikke grunnlag for tilskudd.

Departementet kan i helt spesielle tilfeller godkjenne avvik fra vilkårene.

2.4.10 Kjøp og innredning av eksisterende anlegg

Det kan gis tilskudd til kjøp og/eller innredning av eksisterende anlegg. Med innredning menes her nødvendige arbeider for å sette i stand et anlegg etter de krav som gjelder til utforming og funksjonalitet for den aktivitet som anlegget er ment for. Ved kjøp og innredning av eksisterende anlegg/bygningsmasse gjelder de samme kravene til universell utforming som i pkt. 2.4.3.

Følgende tilleggsvilkår gjelder for tilskudd til kjøp og innredning av eksisterende anlegg:

- a) Anlegget er utformet og funksjonelt i samsvar med kravene som gjelder for idrettene og/eller aktivitetene som anlegget er ment for.

eller

- b) Det foreligger konkrete planer om snarlig innredning/istandsetting av anlegget i tråd med disse kravene.

Kjøp og nødvendig innredning/istandsetting skal behandles i samme søknad. Tilskudd følger de fastsatte satser for anleggstypen som for nybygg og omfatter både kjøp og nødvendig innredning/istandsetting.

Det betales ikke ut tilskudd før anlegget er satt i stand i henhold til, eller i rimelig grad oppfyller gjeldende krav til utforming og funksjonalitet.

Departementet kan i helt spesielle tilfeller godkjenne avvik fra vilkårene.

2.4.11 Universell utforming av eldre idrettsanlegg

Det kan søkes om tilskudd til ombygging av anlegg slik at det tilfredsstiller kravene til universell utforming, det vil si der man gjør endringer på en del av anlegget slik at helheten blir universelt utformet.

I planene for ombygging av anlegget må det komme fram at ombyggingen gir en tilfredsstillende helhetsløsning og ikke kun delvis forbedring av anlegget.

Tilskudd kan ikke kombineres med rehabiliteringstilskudd fordi kravet om universell utforming inngår i kravene som stilles ved rehabilitering.

Det kan søkes om tilskudd på inntil 50 % av godkjente kostnader, maksimalt kr 1 000 000.

2.5 Beregning av tilskudd

2.5.1 Hovedregel

Det kan søkes om tilskudd på inntil 1/3 av godkjente kostnader. Unntak er spesifisert for de aktuelle anleggstypene i pkt. 2.6.

Tilskudd er begrenset av fastsatte, maksimale beløp for den enkelte anleggstype, fastsatt i pkt. 2.6.

Det er adgang til å beregne samlet tilskudd til ett anlegg inklusive tilleggselementer. Det er ikke adgang til å beregne et samlet tilskudd til flere anlegg.

Maksimalt tilskuddsbeløp baseres på de satser som gjelder det året søknaden innvilges tilskudd. Når tilskuddet deles over flere år (gjentatt søknad) vil maksimalt tilskuddsbeløp ved første års tildeling være gjeldende.

2.5.2 Begrensninger for tilskuddets størrelse

Følgende vilkår og begrensninger gjelder for tilskuddets størrelse, inklusive særlige tilskudd:

- Samlet statlig tilskudd kan ikke overstige 50 % av godkjent kostnad i søknaden. Med statlig tilskudd menes finansiering fra tilskuddsordninger som forvaltes av staten⁵.
- Summen av offentlige tilskudd (kommunale, fylkeskommunale og statlige inkl. spillemidler) kan ikke overstige kontantutgiftene i prosjektet.
- Søknadsbeløp avrundes til nærmeste hele tusen kroner.

⁵ Gjelder også tilskuddsordningen for tiltak i statlig sikrede friluftslivsområder

2.5.3 Økt tilskudd til utvalgte geografiske områder

Økt tilskudd gis i form av oppjustering av det tilskuddsbeløp prosjektet ellers ville kvalifisert for (ordinært tilskudd). Tilskuddsbeløpet, inklusive økning etter dette punktet, omfattes fortsatt av begrensninger jf. pkt. 2.5.2.

Økt tilskudd gis til anlegg i følgende områder:

- Troms og Finnmark: Tillegg på 25 % av ordinært tilskudd.
- Nordland og Namdalen: Tillegg på 20 % av ordinært tilskudd.
- Tillegg på 15 % av ordinært tilskudd gis til anlegg i følgende kommuner definert som pressområder (Tillegget er tidsavgrenset og gjelder for søknadsåret, til og med søknadsåret 2023.):
 - Viken: Fredrikstad, Moss, Sarpsborg
Bærum, Ullensaker, Lillestrøm,
Lørenskog, Drammen
 - Oslo: Oslo
 - Vestfold og Telemark: Sandefjord
 - Agder: Kristiansand
 - Rogaland: Sandnes, Stavanger, Sola
 - Vestland: Askøy, Bergen
 - Trøndelag: Trondheim
 - Nordland: Bodø
 - Troms og Finnmark: Tromsø

2.5.4 Særskilt tilskudd til større interkommunale idrettsanlegg

Det kan være ressurs- og bruksmessig gunstig at flere kommuner går sammen om å bygge og drifte idrettsanlegg det ellers ville vært vanskelig å realisere innenfor én kommune. Særskilt tilskudd for interkommunale anlegg kan tildeles ett anlegg per anleggstype i samarbeidende kommuner.

Interkommunale idrettsanlegg kan få et tillegg på 30 % av ordinært tilskudd forutsatt at følgende vilkår er oppfylt:

1. Anlegget er et større, kostnadskrevenende anlegg, f.eks. svømmeanlegg eller idrettshall.

2. Det er inngått bindende skriftlig avtale mellom to eller flere kommuner⁶ om investering og drift. Avtalen må inneholde følgende elementer:
- a. Hver deltakende kommune skyter inn minimum 5 % av anleggets godkjente kostnad i investeringstilskudd. Kommunenes tilskudd må dokumenteres, og
 - b. at hver deltakende kommune skyter inn minimum 5 % av anleggets faktiske driftskostnader i årlige driftstilskudd i 20 år. Driftstilskuddet kan ikke begrenses til et nominelt beløp gjennom 20-årsperioden.
Eller
at hver deltakende kommune stiller garanti som dekker minimum 5 % av faktiske, årlige driftsunderskudd for anlegget. Den som står som søker/anleggseier skal stille garanti slik at den dekker hele driftsunderskuddet etter fradrag for øvrig deltakende kommune(r)s garantidekning. Garantiene skal samlet dekke 100 % av faktiske, årlige driftsunderskudd for anlegget i 20 år.

Dersom andre enn en kommune står som søker/anleggseier vil det være et vilkår at deltakende kommuner inngår slik bindende skriftlig avtale med anleggseier vedrørende investering og drift.

Departementet godkjenner om anlegg oppfyller vilkårene. Søknad om godkjenning av status som interkommunalt anlegg med mulighet for særskilt tilskudd sendes departementet innen 15. november.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra vilkårene.

Særlig tilskuddssats vil også gjelde senere og ny utbygging av interkommunale anlegg (så lenge anlegget er omfattet av bestemmelsene, jf. pkt. 4.1), forutsatt at vilkårene 1 og 2 a og b over er oppfylt også for slik utbygging, herunder at 20-årsperioden under b forlenges til nye 20 år for

⁶ Kommuner som slo seg sammen 1. januar 2020, og som har fått interkommunal status for større interkommunale idrettsanlegg innvilget i forbindelse med søknad som ble funnet å være i formell orden senest i søknadsåret 2019, kan sende fornyet søknad inkl. tillegg for interkommunal status. Som hovedregel kan det ikke søkes senere enn per 15. januar 2022, med mindre departementet har gitt eller gir dispensasjon for senere søknad i helt spesielle tilfeller.

kommunale driftstilskudd for ny og senere utbygging. Fylkeskommunen godkjenner om senere og ny utbygging av interkommunale anlegg oppfyller vilkårene.

2.6 Anlegg det kan søkes om tilskudd til, maksimale tilskuddsbeløp og krav til anleggets størrelse, utforming og funksjon

2.6.1 Generelle tilleggselementer

Elementer som bygges i, eller i tilknytning til idrettshaller, spesialhaller, aktivitetssaler eller klubb-/idrettshus.

Garderober

Garderober kan komme i tillegg dersom annet ikke er angitt under anleggstypen. Alle garderober skal være universelt utformet, og hver garderobe skal ha dusjrom, tørkesone, WC og skifterom. Takhøyde skal være min. 2,5 meter. Med "sett", menes to stk garderober.

Garderobetype	Størrelse pr sett	Maks. tilskudd
A - individuelle idretter	min. 50 m ²	kr 300 000
B - for lagidretter og små svømmeanlegg	min. 70 m ²	kr 400 000
C - for lagidretter og svømmeanlegg	min. 80 m ²	kr 500 000
D - for lagidretter og svømmeanlegg	min. 100 m ²	kr 600 000
E - for større svømmeanlegg og andre anlegg med behov for store fellesgarderober	min. 250 m ²	kr 800 000
F - for trener, dommer og andre som trenger egen garderobe	min. 15 m ²	kr 100 000

Lager

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Lager for idrettsmateriell	min. 50 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
	min. 150 m ²	kr 700 000
	min. 200 m ²	kr 900 000
	min. 250 m ²	kr 1 100 000

Dette gjelder anlegg der lager ikke er inkludert i tilskuddssummen.

For anlegg som har krav til lagerstørrelse kan større lager gi økt maksimal søknadssum.

Takhøyde skal være min. 2,5 meter.

Rom for klubbdrift og sosialt samvær

Rom som er åpent for sosial aktivitet (treffsted) i tilknytning til idretts- og spesialhaller. Kafé og vringleareal regnes ikke som sosialt rom.

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Klubblokaler i idretts-/spesialhall	min. 50 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
Sosialt rom	min. 100 m ²	kr 500 000

Rom for aktivitet

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Styrketreningsrom	min. 60 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
	min. 150 m ²	kr 700 000
Rom for spinning	min. 60 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000

Takhøyde skal være min. 3,5 meter.

Lysanlegg

Type	Maks. tilskudd
Lysanlegg for utendørsanlegg der det ikke er fastsatt særskilt tilskuddssats for den enkelte anleggstypen	kr 700 000

Vanningsanlegg

Vanningsanlegg er et tilleggselement for utendørsanlegg som fotballbaner, tennisbaner, ridebane, plastbakker for hopp, golfbaner og anlegg for amerikansk fotball

Type	Maks. tilskudd	
Vanningsanlegg for aktivitetsflate		kr 700 000

Det forutsettes at vanningsanlegget er fastmontert

2.6.2 Aktivitetspark

En aktivitetspark er et utendørs anlegg for idrett og fysisk aktivitet. En aktivitetspark er et flerbruks- og sambruksområde og kan bestå av mange ulike aktiviteter. Aktivitetsparker kan bygges i byrom, i parker eller i friluftsporter og er ofte tilpasset ulike terreng og brukergrupper etter behov og funksjonsnivå.

Type		Maks. tilskudd
Liten aktivitetspark	min. 4 aktiviteter	Kr 1 500 000
Stor aktivitetspark	min. 6 aktiviteter	Kr 2 000 000

2.6.3 Aktivitetssal

Flerbruksflater for f.eks. idretter som bordtennis, kampsport, dans, fekting og e-sport, med parkett eller idrettsgulv.

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Aktivitetssal	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000
	min. 350 m ²	4 m	kr 1 700 000
	min. 500 m ²	4 m	kr 2 400 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Tilskudd fastsettes trinnvis etter minimumsstørrelser i tabell. Avvikende størrelser gir ikke særskilt beregning av tilskudd.

Offentlige og private skolars saler (gymsaler m.v.) for kroppsøving er ikke aktivitetssaler og faller utenfor spillemiddelordningen for idrettsformål og disse bestemmelsene med mindre anlegget oppfyller mål for pkt. 2.6.5 (basketballanlegg innendørs) eller pkt. 2.6.36 (volleyballanlegg innendørs) og skal holdes åpent for allmenn idrettslig virksomhet utover skoletid i henhold til pkt. 4.

2.6.4 Anlegg for amerikansk fotball

Type	Maks. tilskudd
Bane for amerikansk fotball	kr 2 000 000
Undervarmelegg (kun for kunstgress)	kr 700 000
Vanningsanlegg	kr 700 000
Lysanlegg	kr 700 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.5 Baseballanlegg

Type	Maks. tilskudd
Baseballbane	Etter særskilt vurdering

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.6 Basketballanlegg

Innendørs

Aktivitetsflate	Takhøyde	Lager	Garderober	Maks. tilskudd
20 x 32 m	7 m	min. 50 m ²	min. 2 sett med type C og 2 sett type F	kr 5 000 000
	9 m	min. 50 m ²	min. 2 sett med type C og 2 sett type F	kr 5 600 000
	>12 m	min. 50 m ²	min. 2 sett med type C og 2 sett type F	kr 6 500 000
20 x 32 m	rehabilitering av eksisterende dekke i hallen			kr 300 000

Det forutsettes at basketballanlegget har garderober og lager. Dette er inkludert i maks. tilskuddssum.

Utendørs

Type		Maks. tilskudd
Basketballbane	per bane	kr 300 000

2.6.7 Bueskytteranlegg

Utendørs

Type	Maks. tilskudd
Bueskytterbane	kr 1 000 000

Innendørs

Type	Takhøyde	Skyteavstand	Maks. tilskudd
Bueskytterhall	min. 4 m	min. 25 m	kr 2 400 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.8 Cheerleadinganlegg

Maksimalt tilskudd vurderes av departementet ut i fra konkrete planer.

2.6.9 Cricketanlegg

Type	Maks. tilskudd
Cricketbane	kr 3 000 000
Cricketpitch	kr 300 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.10 Danseanlegg

Se aktivitetssal.

2.6.11 Fotballanlegg

Krav til sikkerhetssoner skal tilfredsstilles.

Grus og naturgress

Type	Spilleflate ekskl. sikkerhetszone	Anbefalt størrelse	Maks. tilskudd
Fotballbane grus	min. 45 x 90 m	64 x 100 m	kr 1 000 000
	40 x 60 m		kr 700 000
Fotballbane naturgress	min. 45 x 90 m	64 x 100 m	kr 1 500 000
	40 x 60 m		kr 800 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Kunstgress

Type	Min. spilleflate	Min. kunstgressflate	Flate inkl. sikkerhetssoner	Maks. tilskudd
Fotballbane kunstgress (nye baner)	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 2 200 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 1 200 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 900 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 600 000
Treningsfelt for fotball	min. 1500 m ²			kr 500 000
<i>Tilleggs-elementer:</i>				
Undervarme	<i>kun for kunstgress</i>			kr 700 000
Vanningsanlegg ⁷				kr 700 000
Lysanlegg	64 x 100 m			kr 700 000
	50 x 70 m			kr 300 000
	40 x 60 m			kr 100 000
	30 x 50 m			kr 100 000
	treningsfelt			kr 100 000

⁷ Det gis ikke tilskudd til vanningsanlegg i fotballhaller.

	<i>Rehabilitering:</i>			
Rehabilitering kunstgressdekke (etter min. 10 år)	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 1 000 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 550 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 400 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 200 000
Rehabilitering av undervarme etter min. 10 år			tilsvarende nybygg	
Rehabilitering av bane inkludert underbygning etter min. 20 år				

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Tilskudd fastsettes trinnvis etter minimumsstørrelser i tabell. Avvikende størrelser gir ikke særskilt beregning av tilskudd.

For utendørsbaner som ikke kan tilfredsstillere kravet til spilleflate kan fylkeskommunen, som saksbehandler, akseptere et arealavvik på inntil 10 % uten at dette vil få følger spillemidlene. Grunnlag for avviket må dokumenteres i søknad om spillemidler.

Kunstgress skal minimum tilfredsstillere gjeldende funksjonskrav for NS EN 15330-1:2013⁸. Godkjent testrapport skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

Tilskudd til undervarmeanlegg forutsetter at det ikke benyttes varmeinstallasjoner for fossilt brensel (TEK17 § 14-4), samt at det bør installeres styringssystem for mest mulig energieffektivt bruk.

Med virkning fra 1. juli 2021 gjelder "Forskrift om endring i forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)". Se nytt kapittel 23A i forurensningsforskriften som er gjengitt i vedlegg 6.

Ved søknad om tilskudd til rehabilitering og bygging av nye kunstgressanlegg kan kostnadene for de tiltakene som er omtalt i

⁸ Funksjonskrav:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/2db68158cc544b7588a0565b86ff8e62/kunstgress-fotball.pdf>

forskriften tas med i kostnadsoverslaget som ligger til grunn for beregning av tilskudd.

Enkelttiltak under forurensningsforskriften er ikke søknadsberettiget.

Fotballhaller⁹

Type	Spilleflate	Aktivitetsflate inkl. sikkerhetssone	Minimum takhøyde		Garderober	Maks. tilskudd
			Jevnt tak	Buet tak		
Liten treningshall ⁽¹⁾	30 x 50 m	36 x 56 m	7 m	5,5 – 10 – 5,5m	2 sett type C	kr 3 500 000
Treningshall ⁽¹⁾	40 x 60 m	46 x 66 m	7 m	5,5 – 10 – 5,5m	2 sett type C	kr 5 000 000
	50 x 70 m	56 x 76 m	9 m	7 – 14 – 7m	2 sett type C	kr 6 500 000
Stor hall ⁽¹⁾	64 x 100 m	72 x 110 m		10 – 20 – 10m	2 sett type C og 2 sett type F	kr 9 000 000

⁽¹⁾ Det forutsettes at hallen er isolert. Hallen må være beregnet å holde en temperatur på min. 12°C og skal tilfredsstillere kravene i TEK17, kap. 14.

Tilskudd forutsetter lager for fotballmål og idrettsmateriell utenfor sikkerhetssonen, samt garderober. Dette er inkludert i maks. tilskuddssum.

⁹ Sats er inkludert kunstgress.

Overtrykshaller for fotball¹⁰

Type	Spilleflate	Aktivitetsflate inkl. sikkerhetssone	Minimum takhøyde		Garderober	Maks. tilskudd
			Jevnt tak	Buet tak		
Stor hall ⁽¹⁾	64 x 100 m	72 x 110 m		10 – 20 – 10m	2 sett type C og 2 sett F	kr 8 000 000
Andre størrelser						Etter vurdering av departementet

⁽¹⁾Det forutsettes at hallen er isolert. Hallen må være beregnet å holde en temperatur på min. 12°C og skal tilfredsstillere kravene i TEK17 kap. 14.

Tilskudd forutsetter lager for fotballmål og idrettsmaterieell utenfor sikkerhetssonen, samt garderober. Dette er inkludert i maks. tilskuddssum.

2.6.12 Friidrettsanlegg

Det kan gis tilskudd på inntil 1/3 av godkjent kostnad for anleggene/elementene i denne tabellen:

Utendørs

Type	Innhold	Maks. tilskudd
Friidrettsstadion grus	seks rundløpsbaner; kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 2 000 000
Friidrettsstadion kunststoff	fire rundløpsbaner (kunststoff); kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 3 000 000
	seks rundløpsbaner (kunststoff); kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 3 500 000
	åtte rundløpsbaner (kunststoff); kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 4 000 000
Delanlegg friidrett kunststoff ⁽³⁾ (utendørs) <i>Krav til</i>	sprintbane 100m/110m; seks baner med banebredde 1,22 m	kr 1 000 000
	sprintbane 100m/110m; fire baner ⁽¹⁾ med banebredde 1,22 m	kr 600 000
	hoppfelt (lengde og høyde)	kr 300 000

¹⁰ Sats er inkludert kunstgress.

Sikkerhetssoner - se under innendørs anlegg	kastfelt	kule	kr 100 000
		diskos og slegge	kr 100 000
		spyd	kr 100 000
	treningsbane ⁽²⁾ (rundløpsbane)		kr 200 000
Rehabilitering av banedekke for friidrett	fast banedekke for friidrett; seks rundløpsbaner; kast- og hoppfelt		kr 1 000 000
Frifot	fast banedekke for friidrett; fire rundløpsbaner (200m); sprintbane 60 m (fire baner med banebredde 1,22 m); hoppfelt; fotballbane kunstgress (30 x 50 m); lysanlegg		kr 2 000 000
Friplassen	friidretts- og aktivitetsanlegg; aktivitetsflate ca. 40 x 70 m		kr 1 000 000

⁽¹⁾Dette er den minste antallet sprintbaner (utendørs) som det gis tilskudd til.

⁽²⁾Tilskudd per rundløpsbane der en kun anlegger et fåtall baner for trening.

⁽³⁾Ved delanlegg med grusdekke gis maksimalt 2/3 av beløpet for delanlegg med kunststoffdekke.

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Godkjent testrapport for friidrettsbaner med fast dekke skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

Omlegging fra naturgress til kunstgress i kombinasjonsanlegg krever godkjenning fra departementet, jf. pkt. 4.3.

Innendørs

Type	Innhold	Takhøyde min.	Maks. tilskudd	
Friidrettshall	min. fire rundløpsbaner; sprintbane; hoppfelt; kastfelt, minimum 1 sett garderober type C og 1 sett type F;	9 m	kr 12 000 000	
Delanlegg friidrett (innendørs)	sprintbane 60 m seks baner med banebredde 1,22 m	3,5 m	kr 1 000 000	
	sprintbane 60m tre baner ⁽¹⁾ med banebredde 1,22 m	3,5 m	kr 500 000	
	hoppfelt (lengde og høyde)		4,5 m (lengde) 4,0 (høyde)	kr 300 000
	kastfelt	kule	6,0 m	kr 100 000
diskos/slegge/spyd		6,0 m	kr 100 000	

⁽¹⁾Dette er det minste antall sprintbaner (innendørs) som det gis tilskudd til.

Delanlegg friidrett skal ha tilgang til garderober og toaletter i tilknytning til anlegget. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Sikkerhetssone rundt delanlegg friidrett (utendørs og innendørs)

- Sprintbaner: min 1 meters sikkerhetssone på hver side av løpebanen, min. 17 m fra mållinjen til vegg/hindring.
- Hoppfelt: min 1 meters sikkerhetssone rundt aktivitetsflaten for anleggselementet.
- Kastfelt: min 2 meters sikkerhetssone rundt aktivitetsflaten for anleggselementet.

Godkjent testrapport for friidrettsbaner med fast dekke skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

2.6.13 Friluftslivsanlegg

Type	Innhold / forutsetninger	Maks tilskudd
Dagsturhytte ⁽¹⁾	Turmål for dagsturer. Rom og fasiliteter beregnet på overnatting er ikke tilskuddsberettiget.	kr 1 000 000
Gapahuk	Min. kostnad kr 75 000.	kr 300 000
Sanitæranlegg ⁽²⁾	Sanitæranlegg (frittstående bygg med toalett og/eller dusj) som er knyttet opp til et utendørs aktivitetsanlegg.	kr 700 000
Turkart	Kart til turbruk sommer og vinter i målestokk: 1:20 000 – 1:100 000.	kr 700 000
Sjøsportkart		kr 700 000
Turpadleanlegg	Båthus/brygge	kr 1 000 000
Baderamper for rullestol	Badeplasser for øvrig er ikke omfattet av tilskuddsordningen.	kr 700 000
Utendørs stupetårn		kr 700 000
Via Ferrata		kr 700 000

⁽¹⁾Dersom hyttas adkomst er tilgjengelig med rullestol, må også hytta og eventuelt sanitæranlegg være tilrettelagt for rullestol. For øvrig gjelder regler om universell utforming.

⁽²⁾Anlegget skal være universelt utformet med toalett tilpasset rullestol.

Turveier, turstier og tur-/skiløyper

Se vedlegg 5 for definisjoner og videre info.

Det kan gis tilskudd på inntil 50 % av godkjent kostnad for anleggene/elementene i denne tabellen:

Type	Innhold / forutsetninger	Maks. tilskudd
Turveier, -løyper og -stier ⁽¹⁾	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 500 000
	per hele ytterligere 0,5 km	kr 250 000
	maksimalt tilskudd	kr 5 000 000
Lysanlegg for turveier, -løyper og -stier	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 350 000
	per hele ytterligere 0,5 km	kr 175 000
	maksimalt tilskudd	kr 3 500 000

Brutiltak ⁽²⁾	Bygging av større bruer i sammenheng med nye turvei/-sti/-løypeanlegg, samt bygging av bruer for å knytte sammen eksisterende turveier/-stier/-løyper.	kr 500 000
Skilting/merking av <u>eksisterende</u> veier/løyper/stier	Min. kostnad kr 20 000. Det kan gis tilskudd til remerking etter 10 år.	kr 300 000

⁽¹⁾ Kortere lengder kan vurderes, slik som ved sammenbinding av eksisterende turveier, skiløyper og turstier.

⁽²⁾ Gjelder større tiltak hvor den enkelte brus kostnad overstiger kroner 150 000, jf. pkt. 2.2. Mindre tiltak i forbindelse med turveier, -løyper og -stier vil omfattes av ordinært tilskudd til disse anleggstypene.

Turveier, tur-/skiløyper og turstier må være inntegnet på kart som vedlegges søknaden. Av kartet skal det framgå hvor arbeidet skal utføres.

Tilskuddsmottaker skal registrere løyper som mottar spillemidler i Kartverkets database. Dette gjøres via nettsiden www.retikartet.no. Kvittering med ID-nummer fra registrering skal vedlegges før utbetaling.

Ved merking og skilting av både nye og eksisterende løyper bør Merkehåndbokas standarder benyttes.

Se også vedlegg 5, "Turveier, tur-/skiløyper og turstier".

Lager og garasjebygg for friluftslivsanlegg

Det kan gis tilskudd på inntil 1/3 av godkjent kostnad for anleggene/elementene i denne tabellen:

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Lagerbygg for aktivitetsmaterieil og lignende	min. 50 m ²	2,5 m	kr 300 000
	min. 100 m ²	2,5 m	kr 500 000
	min. 150 m ²	2,5 m	kr 700 000
	min. 200 m ²	2,5 m	kr 900 000
	min. 250 m ²	2,5 m	kr 1 100 000
Garasjebygg	min. 50 m ²	4 m	kr 300 000

<i>For anleggsmaskiner, vedlikeholds- og driftsmateriell</i>	min. 100 m ²	4 m	kr 500 000
	min. 200 m ²	4 m	kr 900 000

2.6.14 Golfanlegg

Type	Maks. tilskudd
Golfbane 9 hull	kr 3 000 000
Golfbane 18 hull	kr 5 000 000
Korthullsbane	kr 1 000 000
Øvingsområde	kr 700 000
Mindre anlegg	kr 700 000
<i>Tilleggs-elementer:</i>	
Kunstgressgreener	kr 700 000
Vanningsanlegg	kr 700 000

Innendørs

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Aktivitetssal for golf	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000
	min. 350 m ²	4 m	kr 1 700 000
	min. 500 m ²	4 m	kr 2 400 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

Det kan ikke søkes om spillemidler til golfsimulator.

2.6.15 Hestesportanlegg

Type	Aktivitetsflate	Maks tilskudd
Ridehall	20 x 42 m	kr 1 500 000
Ridehall	20 x 63 m	kr 2 500 000
Stall	inntil 30 stallplasser	kr 1 000 000
Stall	mer enn 30 stallplasser	Vurderes av departementet

Utebokser	5 – 10 utebokser (3,5 x 3,5 m)	kr 100 000
Ridebane (utendørs)	20 x 42 m	kr 700 000
Ridebane (utendørs)	20 x 63 m	kr 1 000 000
Ovalbane for islandshest		Vurderes av departementet
Tempobane for islandshest	150 m	
	250 m	
Ridesti		kr 700 000
Mounted games		Vurderes av departementet
Rehabilitering av ridebanebunn ⁽¹⁾		kr 700 000

⁽¹⁾Etter 10 års bruk

2.6.16 Hundesportanlegg

Type	Aktivitetsflate	Maks. tilskudd
Agilityhall ⁽¹⁾	min. 25 x 40 m	kr 1 500 000
Anlegg for hundekjøring		Vurderes av departementet

⁽¹⁾Isolert hall for agility, takhøyde min. 4 meter, lager for trenings-/konkurransmateriell min. 50 m².

Oppvarmet areal: Møterom/klubbrom med vaskerom stort nok til oppstalling av 20 hunder i bur og tilhørende toalett. Lysanlegg skal ha min 500 lux.

Det kan gis tilskudd til garderober se pkt. 2.6.1.

2.6.17 Idrettshall

Aktivitet sflate	Takhøyde	Lager	Garderobes	Maks. tilskudd
25 x 45 m	7 m	min. 100 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 10 000 000
	9 m	min. 100 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 11 000 000
	≥ 12 m	min. 100 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 12 500 000
	rehabilitering av dekke i hallen			kr 500 000
48 x 45 m (dobbelhall)	7 m	min. 150 m ²	min. 3 sett type C og 3 sett type F	kr 15 000 000
	9 m	min. 150 m ²	min. 3 sett type C og 3 sett type F	kr 16 500 000
	≥ 12 m	min. 150 m ²	min. 3 sett type C og 3 sett type F	kr 18 750 000
rehabilitering av dekke i hallen			kr 900 000	
72 x 45 m (trippelhall)	7 m	min. 200 m ²	min. 4 sett type C og 4 sett type F	kr 20 000 000
	9 m	min. 200 m ²	min. 4 sett type C og 4 sett type F	kr 22 000 000
	≥ 12 m	min. 200 m ²	min. 4 sett type C og 4 sett type F	kr 25 000 000
rehabilitering av dekke i hallen			kr 1 300 000	
22/23 x 44 m (gammel størrelse)	rehabilitering inkl. garderobes (nybygg forutsetter 25 x 45 m)			kr 7 000 000
rehabilitering av dekke i hallen			kr 500 000	
Nedfelt hoppegrop i idrettshall ⁽¹⁾			kr 500 000	

⁽¹⁾Det forutsettes at nedfelte hoppegroper plasseres utenfor aktivitetsflaten.

Se kap. 2.6.1 om arealkrav for de enkelte garderobetyperne og lager størrelsene. Større lager og garderobes og/eller flere garderobes enn minimum kan gi økt maksimal søknadssum.

Det skal foreligge godkjent testrapport for idrettsgulv (hallgulv) før sluttutbetaling.

2.6.18 Idretts- og servicebygg

Enkle start- og tidtakerbuer skal inngå som en del av idrettsanlegget.

Med idretts- og servicebygg menes frittstående bygning i nær tilknytning til utendørs idrettsanlegg.

Type	Innhold	Størrelse	Maks. tilskudd
Frittstående idrettshus	Bygget kan inneholde: klubblokaler, møterom, rom for arrangement, start og tidtaking og evt. "speakerbu"	min. 50 m ²	kr 300 000
		min. 100 m ²	kr 500 000
		min. 150 m ²	kr 800 000
		min. 200 m ²	kr 1 000 000
		min. 300 m ²	kr 1 500 000
Lager i frittstående idrettshus ⁽¹⁾	for idretts-, vedlikeholds- og driftsmateriell	min. 50 m ²	kr 300 000
		min. 100 m ²	kr 500 000
		min. 150 m ²	kr 700 000
		min. 200 m ²	kr 900 000
		min. 250 m ²	kr 1 100 000
Garderøber ⁽²⁾	Se kap. 2.6.1		
Frittstående lagerbygg for idretts-, vedlikeholds- og driftsmateriell	takhøyde min.2,5 m	min. 50 m ²	kr 300 000
	takhøyde min.2,5 m	min. 100 m ²	kr 500 000
	takhøyde min.2,5 m	min. 150 m ²	kr 700 000

	takhøyde min.2,5 m	min. 200 m ²	kr 900 000
	takhøyde min.2,5 m	min. 250 m ²	kr 1 100 000
Garasje-/driftsbygg for større drifts- og anleggsmaskiner	takhøyde min 4 m	min. 100 m ²	kr 500 000
	takhøyde min 4 m	min. 200 m ²	kr 900 000
Sanitæranlegg (frittstående)	toaletter og/eller dusj		kr 700 000
Sanitæranlegg (integret)	sanitæranlegg tilknyttet uteanlegg integrert i idrettshuset ⁽³⁾		kr 300 000

⁽¹⁾Lageret skal utformes etter vurdert behov for den/de idrettene som anlegget er for.

⁽²⁾Garderober som betjener lagidretter følger minimumsmål som beskrevet for garderober under pkt. 2.6.1. For øvrige idretter gjelder utforming etter behov

⁽³⁾Sanitæranlegg der tilgang er utenfra og som betjener anlegg utendørs. Det gis ikke ekstra tilskudd dersom toalettene også betjener idrettshuset innendørs med tilgang derfra.

2.6.19 Is- og skøyteanlegg (kunstis)

Type		Lager	Garderober	Maks. tilskudd
Bandybane (ute)	aktivitetsflate 64 x 108 m		Tilgang til garderober	kr 8 000 000
	inkludert 285 m rundløpsbane			kr 10 000 000
	inkludert 400 m rundløpsbane			kr 12 000 000
Hurtigløpsbane (ute)	400 m rundløpsbane		Tilgang til garderober	kr 6 000 000
Bandyhall			Tilgang til garderober	Vurderes av departementet
Curlinghall	to baner		Tilgang til garderober	kr 3 500 000
	fire baner ⁽¹⁾		Tilgang til garderober	kr 9 000 000

Ishockeybane (ute)	spilleflate min. 30 x 60 m		Tilgang til garderobes	kr 3 000 000
Mindre isflater (ute)				se nærmiljøanlegg
Ishall	spilleflate min. 30 x 60 m ⁽²⁾	Min. 50 m ²	3 sett med type C og 1 sett med type F	kr 15 500 000 ⁽³⁾
Rehabilitering av vant	etter min. 10 år			kr 700 000

⁽¹⁾Curlinghall med flere enn fire baner vurderes særskilt av departementet.

⁽²⁾Maksimale tilskudd for andre størrelser etter vurdering av departementet.

⁽³⁾Beløpet forutsetter 3 sett garderobes type C og 1 sett garderobes type F, rom for isprepareringsmaskin, lagerrom, sliperom for skøyter og publikumsbeskyttelse.

2.6.20 Kampidrettsanlegg

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Kampidrettssal	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000
	min. 350 m ²	4 m	kr 1 700 000
	min. 500 m ²	4 m	kr 2 400 000
Spesialhaller	vurderes av departementet		

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderobes og toaletter. Skal anlegget ha egne garderobes, se kap. 2.6.1.

2.6.21 Kart⁽¹⁾

Type	Maks. tilskudd
Orienteringskart ⁽²⁾	kr 700 000
Skiorienteringskart ⁽²⁾	kr 700 000
Sjøsportkart	Se 2.6.13
Turkart ⁽³⁾	Se 2.6.13

⁽¹⁾Tilskudd gis der tilskuddsberettigede kostnader overstiger kroner 75 000.

⁽²⁾Godkjenning fra Norges orienteringsforbund skal foreligge før utbetaling.

⁽³⁾Kart til turbruk sommer og vinter i målestokk 1:20 000 – 1:100 000

2.6.22 Klatreanlegg

Klatrehall

Type	Klatreflate min.	Høyde	Maks. tilskudd
Klatrehall	120 m ²	10 m	kr 1 500 000
	240 m ²	13 m	kr 3 000 000
	330 m ²	15 m	kr 4 200 000
	Større klatrehall		Vurderes av departementet
Klatrevegg i idrettshall ⁽¹⁾			kr 700 000

⁽¹⁾Klatreveggen må bygges utenfor idrettshallens sikkerhetssone, og bruk av veggen må for øvrig **ikke** komme i konflikt med aktivitetene ellers i idrettshallen. Dette gjelder også et eventuelt overheng.

Buldreanlegg

Type	Gulvflate min.	Klatreflate	Maks. tilskudd
Mindre buldrevegger		< 120 m ²	kr 300 000
Lite buldreanlegg	50 m ²	min. 120 m ²	kr 700 000
Mellomstort buldreanlegg	200 m ²	min. 250 m ²	kr 1 500 000
Stort buldreanlegg	500 m ²	min. 500 m ²	kr 3 000 000

Klatreruter

Type	Maks. tilskudd
Klatrefører	kr 700 000
Sikring av klatreruter	kr 700 000

2.6.23 Luftsportanlegg

Anlegg for motorfly, mikrofly, seilflyging, fallskjermhopping, hanggliding/paragliding og modellfly.

Type	Maks. tilskudd
Hangar	kr 1 500 000
Start- og landingsstripe	kr 1 000 000
Modellflybane og nødvendige fasiliteter	kr 700 000

2.6.24 Motorsportanlegg

Dersom et anlegg inneholder andre banetyper/grener vurderes tilskuddssatsen særskilt av departementet.

Type	Maks. tilskudd
Street legal	kr 1 000 000
Bakkeløpstrase	
Offroad	
Trial/enduroløype	
Motocrossbane	
Anlegg for radiostyrt motorsport	
Snøscooterbane	
Depotområde for større motorsportsanlegg	
Speedway-/longtrackbane	
Dragracingbane	kr 1 500 000
Drifting	
Bilcrossbane	
Gokartbane	kr 2 000 000
Rallycrossbane	kr 3 000 000
Baneracing-/roadracingbane	Vurderes av departementet
Garderobeanlegg	Se kap. 2.6.1
Sanitæranlegg	Se kap. 2.6.1

2.6.25 Orientering

Se kart (pkt. 2.6.21).

2.6.26 Samiske idretter

Type	Maks. tilskudd
Anlegg for reinkappkjøring	kr 1 000 000
Anlegg for lassokasting	kr 1 000 000

2.6.27 Skateanlegg

Type	Areal	Maks. tilskudd
Utendørs skatepark ⁽¹⁾ i varig materiale, eks. betong	min. 400 m ² effektiv kjøreflate	kr 1 000 000
	min. 800 m ² effektiv kjøreflate	kr 2 000 000
Skatehall	min. 800 m ² effektiv kjøreflate	kr 4 800 000
	Min. 1500 m ² effektiv kjøreflate	kr 9 000 000

⁽¹⁾Skateparken skal være avsatt til skateboard (og eventuell annen ikke-motorisert rullende aktivitet).

2.6.28 Ski- , alpinanlegg og skiskyting

Type	Omfatter	Maks. tilskudd
Slalåmbakker		kr 1 000 000
Storslalåm-, Super G og utførløyper		Vurderes av departementet
Snowboard- /freestyleanlegg		kr 1 000 000
Hoppbakker <i>Inntil K/W 70 m. Større hoppbakker etter særskilt vurdering.</i>	tilløp, unnarenn, dommertårn; hoppmålertrapp; løpertrapp; trenertribune	kr 1 000 000
	porcelens-/frysespor	kr 700 000
	plastdekke i unnarenn	kr 700 000
Langrennsanlegg (stadionområde)	Stadion med start-/målområde og stadionløype inntil 0,5 km	kr 700 000
Skiskytteranlegg	Stadion med start-/målområde og stadionløype inntil 0,5 km, strafferunde, skytebane og vekslingsfelt	kr 1 000 000
	inntil 30 skiver elektronisk målskivemateriell	kr 1 000 000

Løypetraseer ⁽¹⁾	traséarbeid	per 0,5 km	kr 175 000
	asfaltering	per 0,5 km	kr 175 000
	lysanlegg	per 0,5 km	kr 175 000
<i>Tilleggslementer:</i>			
Snøproduksjonsanlegg ⁽²⁾	Nødvendig utstyr for snøproduksjon (snøkanoner; pumper; vannbasseng; tilførselsledninger mv.)		kr 1 000 000
Skiheis/skitrekk ⁽³⁾			kr 1 000 000

⁽¹⁾Lengde løypetrasé uten stadionanlegg min. 1 km. Tilskudd blir gitt per 0,5 km.

⁽²⁾Nødvendige offentlige tillatelser og konsesjoner for ev. uttak av vann fra vassdrag eller bygging av vannbasseng må foreligge før utbetaling.

⁽³⁾Driftstillatelse fra Statens jernbanetilsyn skal foreligge før sluttutbetaling av tilskudd.

2.6.29 Skyteanlegg

Det kan gis tilskudd til alle typer skyteanlegg. Dette gjelder også anlegg eid av lag og foreninger tilsluttet Det Frivillige Skyttervesen (DFS) og Norges Jeger- og Fiskerforbund.

Utendørs

Type	Maks. tilskudd
Skytebane	kr 1 000 000
Rehabilitering av elektroniske målskiver (min. 10 års bruk)	kr 700 000

Større skyteanlegg med flere delanlegg kan vurderes særskilt av departementet.

Innendørs

Lengde	Antall baner	Maks. tilskudd
10 m	min. 4 skiver	kr 700 000
15 m	5-9	kr 900 000
	10-14	kr 1 450 000
	15-19	kr 2 000 000
	20+	kr 2 350 000
25 m	5-9	kr 1 350 000
	10-14	kr 2 200 000
	15-19	kr 3 100 000
	20+	kr 3 600 000
50 m	5-9	kr 2 500 000
	10-14	kr 4 150 000
	15-19	kr 5 800 000
	20+	kr 6 750 000
Rehabilitering av elektroniske målskiver (min. 10 års bruk)		kr 700 000

Der det gis tilskudd gjennom DFS tildelt over forsvarsbudsjettet, jf. lov om statsbidrag til anlegg mv. av skytebaner av 5. april 1974, skal summen av tilskudd fra spillemidlene og tilskudd gjennom DFS ikke være mer enn 50 % av godkjente kostnader.

Det kreves godkjenning fra lokal politimyndighet.

2.6.30 Squashanlegg

Type	Antall baner:	Maks. tilskudd
Squashbane	1	kr 400 000
	ut over 1	kr 300 000 pr. bane

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.31 Sykkelanlegg

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Velodrom (inne)	200 m	kr 25 000 000
	250 m	kr 30 000 000
Velodrom (ute) ⁽¹⁾	200 m	kr 6 500 000
	250 m	kr 8 000 000
BMX-bane (konkurransetørrelse)		kr 1 500 000
Utfør-/flowtrail-/terrengløyper	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 350 000
	per ytterligere hele 0,5 km	kr 175 000
	maksimalt tilskudd	kr 3 500 000
Andre typer anlegg for sykling		kr 700 000

⁽¹⁾ Forutsetter at den er bygget i varig materiale, f.eks. betong

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.32 Svømmeanlegg

Innendørs svømmeanlegg

Innendørs svømmeanlegg skal inneholde garderober (for tilskuddsbeløp se pkt. 2.6.1) og nødvendige tilleggsrom. Det er en forutsetning at trenings- og konkurransebasseng har bunnstripe, baneskillere og startpaller. For opplæringsbasseng forutsettes det at bassenget har bunnstripe og baneskillere. Om ønskelig kan man montere startpaller.

Type	Størrelse	Fri takhøyde	Minste dybde	Ant. baner	Banebredde	Maks. tilskudd
Opplæring	12,5 x 8,5 m		min. 0,9 - 1,6 m	4		kr 4 000 000
	25 x 8,5 m			4	2 m	kr 11 500 000
	25 x 10,5 m	min. 5 m	min. 1,0 - 1,6 m	5	2 m	kr 14 000 000
	25 x 12,5 m	min. 5 m	min. 1,0 - 1,6 m	6	2 m	kr 16 500 000
	50 x 15,5 m	min. 5 m	min. 2 m	6	2,5 m	kr 30 000 000

Konkurranse (1)	25 x 15,5 m	min. 5 m	min. 2 m	6	2,5 m	kr 20 500 000
	25 x 21 m	min. 5 m	min. 2 m	8	2,5 m	kr 25 500 000
	50 x 25 m	min. 5 m	min. 2 m	10	2,5 m	kr 40 000 000

Tilleggselementer:

Rullestolrampe til opplæringsbasseng ⁽²⁾	kr 200 000
Hev-/senkbare bunner og brygger	kr 2 000 000
Sikkerhets-/overvåkningsutstyr	kr 700 000
Garderobesett	se 2.6.1

⁽¹⁾For konkurransebasseng skal det avsettes arealer for arrangementstekniske oppgaver og tilskuere.

⁽²⁾Det er forutsatt at rampen plasseres utenfor, og i tillegg til bassenget slik at vannareal/bane ikke må benyttes til rampen.

Stup

Tillegg for stupeanlegg i tilknytning til basseng.

Type	Maks. tilskudd
1 m svikt, 3 m fast	kr 1 000 000
1 m svikt, 3 m svikt og 5 m fast	kr 2 000 000

Tilskudd til stupeanlegg i eget basseng og andre høyder vurderes av departementet.

Utendørs svømmeanlegg

Tilskuddssats for utendørs svømmeanlegg er 30 % av satsen for tilsvarende innendørsanlegg. Gjelder ikke for nødvendige tilleggselementer.

Ikke søknadsberettigede elementer

Det gis ikke tilskudd til solarium, boblebad, bølgemaskin, rutsjebane eller lignende.

2.6.33 Tennisanlegg

Type	Antall baner	Maks. tilskudd
Tennishall - 7 m fri takhøyde	1	kr 3 000 000
	2	kr 5 000 000
	3	kr 7 000 000
	4	kr 9 000 000
	flere enn 4	Vurderes av departementet
Tennishall - 9 m fri takhøyde	1	kr 3 400 000
	2	kr 5 800 000
	3	kr 8 200 000
	4	kr 10 600 000
	flere enn 4	Vurderes av departementet
Overtrykkshall for overbygg på utendørsbaner i vintersesong		kr 700 000
Tennisbaner (utendørs)	pr. bane	kr 250 000
Padeltennisbane (utendørs)	pr. bane	kr 250 000
Padeltennisbane (innendørs)	pr. bane	kr 400 000
Padeltennishall		Vurderes av departementet
Vanningsanlegg Se 2.6.1		kr 700 000

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober, se kap. 2.6.1.

2.6.34 Turnanlegg

Innendørs

Type	Størrelse ⁽²⁾	Takhøyde	Maks. tilskudd
Basishall 1	25 x 20 m min. 500 m ²	7 m	kr 4 000 000
		9 m	kr 4 500 000
		≥ 12 m	kr 5 000 000
Basishall 2	25 x 30 m min. 750 m ²	7 m	kr 6 000 000
		9 m	kr 6 700 000
		≥ 12 m	kr 7 500 000
Turnhall	25 x 45 m min. 1125 m ²	7 m	kr 8 000 000
		9 m	kr 9 000 000
		≥ 12 m	kr 10 000 000

Nedfelt hoppegrop i idrettshall ⁽¹⁾	se idrettshaller
--	------------------

⁽¹⁾Med dette menes hoppegrop i (fler-)idrettshall i anleggskategorien 2.6.16 Idrettshall. Hoppegrop i turnhall er inkludert i tilskuddet.

⁽²⁾Størrelsen kan følge minimum oppsatt lengde og bredde, eller oppfylle minimum oppsatte areal gjennom annen utforming.

Hallen skal ha permanent fastmontert utstyr for turn.

2.6.35 Vannsportanlegg

Type	Maks. tilskudd
Båthus for kajaker, robåter, seilbåter, motorbåter ⁽¹⁾	kr 1 000 000
Flytebrygge for padling, roing, seiling, vannski og båtsport	kr 1 000 000
Brygge for padling, roing, seiling, vannski og båtsport	kr 1 500 000
Padleanlegg	kr 1 000 000
Roanlegg	kr 1 000 000
Båtsportanlegg	kr 1 000 000
Vannskianlegg	Vurderes av departementet
Utsettingsrampe i tilknytning til vannsportanlegg	kr 1 000 000

⁽¹⁾For båtsport, ikke fritidsbåter

Anlegg for bølgesurfing

Type	Maks. tilskudd
Surf – Wave pool	Vurderes av departementet
Surf - Elvebølge	Vurderes av departementet

For sjøsportkart, se 2.6.13 Friluftslivsanlegg

2.6.36 Vektløftingsal/Styrkeløftssal

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Aktivitetssal for vektløft og styrkeløft	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000

Det forutsettes at gulvets bærekonstruksjon i salen er prosjektert for den belastningen aktiviteten vil medføre.

Det forutsettes at anlegget har tilgang til funksjonelle garderober og toaletter. Skal anlegget ha egne garderober se kap. 2.6.1.

2.6.37 Volleyballanlegg

Innendørs

Aktivitetsflate	Takhøyde	Lager	Garderober	Maks. tilskudd
16 x 24 m	7 m	min. 50 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 4 000 000
	9 m	min. 50 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 4 400 000
	≥ 12 m	min. 50 m ²	min. 2 sett type C og 2 sett type F	kr 5 000 000
16 x 24 m	rehabilitering av dekke i hallen			kr 200 000
Sandvolleyball 16 x 8 m	7 m		pr. bane	Kr 1 000 000

Garderober er inkludert i maks. tilskuddssum.

Utendørs

Type	Aktivitetsflate		Maks. tilskudd
Sandvolleyballbaner	16 x 8 m	pr. bane	kr 300 000

2.6.38 Øvrige anlegg

Det kan gis tilskudd til anleggstyper som ikke er spesifisert i disse punktene. Anlegget må være innenfor tilskuddsordningens formål og tilfredsstille de vilkårene som er gitt i bestemmelsene.

Godkjenning og fastsetting av maksimalt tilskuddsbeløp gjøres av departementet dersom anlegget vurderes å tilfredsstille kravene i dette punktet.

3 Nærmiljøanlegg

Der ikke annet er bestemt gjelder bestemmelsene for ordinære anlegg jf. pkt. 2.

3.1 Definisjon

Nærmiljøanlegg er et anlegg eller område for egenorganisert fysisk aktivitet, som ligger i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder. Med nærmiljøanlegg menes kun utendørsanlegg.

3.2 Hva det kan søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til nærmiljøanlegg som er fritt, allment tilgjengelig for egenorganisert, fysisk aktivitet, først og fremst for barn og ungdom (6-19 år), men også for lokalbefolkningen for øvrig. Nærmiljøanlegg kan kun unntaksvis brukes til organisert fysisk aktivitet og skal ikke ivareta den organiserte aktivitetens behov på fast basis.

Godkjente anleggstyper følger av pkt. 3.6.

Det kan søkes om tilskudd til rehabilitering av nærmiljøanlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 3.4 bokstav c.

Tilskudd gis kun til nærmiljøanlegg der kostnader som kan søkes dekket av tilskudd overstiger kroner 50 000.

3.3 Hvem som kan søke om tilskudd

Alle som kvalifiserer for tilskudd til en eller flere anleggstyper under ordinære anlegg, jf. pkt. 2.3 eller 2.3.1, kan søke tilskudd til nærmiljøanlegg.

I tillegg kan borettslag, bygdelag og velforeninger (med unntak av hyttevelforeninger) søke tilskudd til nærmiljøanlegg.

3.4 Vilkår for tilskudd

Vilkår for tilskudd til nærmiljøanlegg er likelydende som for vilkår for ordinære anlegg, jf. pkt. 2.4, med følgende unntak:

- a) For nærmiljøanlegg skal rett til bruk av grunnen ha minimum 20 års varighet.
- b) Kun nærmiljøanlegg med kostnadsramme over kr 600 000 er omfattet av vilkåret om omtale i kommunal plan.
- c) Nærmiljøanlegg kan gis tilskudd til rehabilitering etter 10 års bruk. Rehabiliteringen skal bygge på et helhetlig behov som søker må redegjøre kort for i sin søknad. Rehabilitering av nærmiljøanlegg kan også innebære ombygging eller tilpasning til nye behov, trender mv.
- d) Nærmiljøanlegg omfattes ikke av tilskudd til kjøp og innredning av anlegg.
- e) Nærmiljøanlegg omfattes ikke av tilskudd til universell utforming av eldre idrettsanlegg.

3.5 Beregning av tilskudd og tilskuddets størrelse

3.5.1 Hovedregel

Det kan søkes om tilskudd på inntil 50 % av kostnader som kan søkes dekket etter pkt. 2.4.6, jf. pkt. 2.4.7.

Tilskudd er begrenset til kroner 300 000 per anlegg/element med følgende unntak:

- For utendørs kunstisflater på minimum 900 m² kan det søkes om inntil kroner 1 200 000.
- For utendørs kunstisflater på minimum 600 m² kan det søkes om inntil kroner 1 000 000.

Det er adgang til å beregne samlet tilskudd til ett anlegg inklusive tilleggs-elementer. Det er ikke adgang til å beregne et samlet tilskudd til flere anlegg under ett.

3.5.2 Begrensninger for tilskuddets størrelse

Samme begrensninger som i pkt. 2.5.2. Maks begrensning for tilskuddets størrelse (kroner 1 500 000) per anleggssted

3.5.3 Særskilte tilskudd til anlegg i geografiske områder

Nærmiljøanlegg omfattes ikke av særskilte tilskudd til anlegg i utvalgte geografiske områder.

3.6 Anlegg det kan søkes om tilskudd til

Følgende typer anlegg/elementer er søknadsberettigede (listen er ikke uttømmende):

Flerbruksanlegg

- flerbruksområder, inntil 2400 m², med underlag tilrettelagt for f.eks. ballspill, hopp, løp, kast, turnaktiviteter og naturis.

Ballaktivitet

- streetbasketanlegg
- sandvolleyballbane
- ballvegg/ballbinge
- faste bordtennisbord
- mindre golfanlegg¹¹ (inntil seks hull, lengde inntil 250 m)

Friluftsliv

- turvei/turløype/tursti¹² lengre enn 500 m
- nærmiljøkart (skolekart)

Vinteraktivitet

- skileikanlegg
- kunstisflate (min. 600 m², maks. 2400m²)
- hoppbakker med K mindre enn 20 m
- mindre skibakker med høydeforskjell mindre enn 30 m

Diverse anlegg

- anlegg for parkour
- skateboard/rullebrettbane/inline hockey

¹¹ I den grad det lar seg gjøre uten at vesentlige kostnader påløper, bør anleggene tilrettelegges for f.eks. skileik om vinteren.

¹² Ved etablering av turveier/tur-/skiløyper/turstier kan det inkluderes tilhørende elementer som merking, hvileplasser og andre tilpasninger for å gjøre turvei/tur-/skiløyper/turstier best mulig universelt utformet. Det forutsettes at hvileplasser er plassert ved hensiktsmessige steder langs veien/stien/løypa.

- rulleanlegg for sparkesykkel
- trimparker
- hinderløyper/aktivitetsløyper
- klatrevegg/buldrevegg dimensjonert for barn og ungdom (6-19 år)
- BMX/offroad/trick/ferdighetsløype/pumptrack
- frisbeegolfbane

Tilleggsselementer

- lysanlegg i tilknytning til nærmiljøanlegg
- vanningsanlegg/vannkum i tilknytning til balløkker/flater for islegging til skøyteaktiviteter vinterstid
- snøproduksjonsanlegg i tilknytning til nærmiljøanlegg for vinteraktivitet

Fylkeskommunen kan innvilge tilskudd til anleggstyper som har tilnærmet samme funksjon/bruksområde som anleggstypene i listen, og som følger definisjonen for nærmiljøanlegg og for øvrig kvalifiserer for tilskudd.

Det kan settes opp skjerming mot vær der det er behov. Skjermingen kan ikke være så omfattende at nærmiljøanlegget mister karakter av å være utendørsanlegg.

3.7 Ikke søknadsberettiget

Alminnelige lekeplasser og dertilhørende lekeplassutstyr som definert i NS EN 1176-serien (sandkasser, husker, sklier, vipper, klatrehus osv.) faller utenfor ordningen. Personlig utstyr og forbruksmateriell (baller, raketter osv.) er heller ikke søknadsberettiget.

4 Tilskuddsmottakers plikter for drift og bruk av spillemiddelfinansiert anlegg

4.1 Åpent for allmenn idrettslig virksomhet

Anleggseier plikter å holde anlegget åpent for allmenn idrettslig virksomhet.

- For ordinære anlegg gjelderplikten i 30 år fra ferdigstillelse av anlegget.
- For nærmiljøanlegg gjelderplikten i 20 år fra ferdigstillelse av anlegget.

Plikten innebærer å drive anlegget på årsbasis, eller på sesongbasis for idretter som har kortere sesonger.

Plikten gjelder både ved nybygg, rehabilitering og kjøp av anlegg.

Dersom anlegget stenges for mer enn tre måneder, plikter anleggseier på forhånd å orientere departementet. Dersom anlegget stenges for mer enn seks måneder, plikter anleggseier å søke departementet om godkjenning av stengning. Dersom driften av anlegget er truet, plikter anleggseier straks å orientere departementet.

4.2 Vedlikehold og oppgradering av anlegget

Anleggseier plikter å holde anlegget i god stand. De til enhver tid gjeldende sikkerhetsforskrifter skal følges. Anlegget skal vedlikeholdes slik at det ikke forringes utover det som følger av normal slitasje og elde. Anlegget må være funksjonelt for den/de idretter/aktiviteter det er bestemt til bruk for.

4.3 Disposisjoner over spillemiddelfinansiert anlegg som krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet

Rettslige disposisjoner som overdragelse, salg, deling, sammenslåing/-føyning mv. (herunder utleie og utlån, jf. likevel pkt. 4.4), og faktiske disposisjoner som flytting, nedlegging og bruksendring mv. av anlegget krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet.

Departementet kan fastsette vilkår i forbindelse med samtykke, jf. pkt. 4.6 om tilbakebetaling av tildelte midler.

4.4 Mer om drift og bruk av spillemiddelfinansiert idrettsanlegg

Med drift forstås her alle oppgaver og rutiner som er nødvendige for at idrettsanlegget skal fungere som planlagt både funksjonelt, teknisk og praktisk.

Med bruk forstås her idrett og fysisk aktivitet som kan utøves i anlegget.

Anleggseier kan overføre driften av anlegget til annen aktør. Forutsatt at anleggseier skal disponere over anlegget til bruk for idrett og fysisk aktivitet, kan driften også overføres til en privat, fortjenestebasert aktør.

Anleggseier kan leie/låne ut anlegget til aktører som selv kan søke tilskudd.

Anleggseier kan ikke inngå bruksavtaler med private, fortjenestebaserte aktører eller andre som ikke kan søke om tilskudd. Fra denne hovedregel gjelder følgende unntak:

- Anlegget kan leies/lånes ut for en kortere periode eller for avvikling av enkeltarrangementer av kortere varighet.
- Anlegget kan leies/lånes ut til private barnehager, dvs. at disse barnehagene kan gis tilgang til å benytte anleggets aktivitetsområder. Det er et vilkår at barnehagene kun får benytte anlegget til tider når det ikke kommer i konflikt med idrettens og den egenorganiserte aktivitetens behov for tilgang til anlegget.
- Anlegget kan leies/lånes ut til private skoler, dvs. at disse skolene kan gis tilgang til å benytte anleggets aktivitetsområder, samt garderobes i forbindelse med undervisningen. Det er et vilkår at elevene kun får benytte anlegget til tider når det ikke kommer i konflikt med idrettens og den egenorganiserte aktivitetens behov for tilgang til anlegget.

Dersom det avdekkes drift eller bruk i strid med ovennevnte, vil det kunne utgjøre et mislighold av vilkårene for tildeling av spillemidler, jf. pkt. 4.5.

Anleggseier kan i alle tilfeller fritt disponere over de deler av et anlegg som ikke er spillemiddelfinansiert.

4.5 Mislighold og misligholdsbeføyelser

Dersom ett eller flere av vilkårene i punkt 4 misligholdes, kan departementet kreve tidligere utbetalt tilskudd tilbakebetalt innen 30 dager etter at departementet har fremsatt skriftlig krav om slik tilbakebetaling. Dersom anleggseier ikke betaler innen den fastsatte tidsfristen, vil departementet inndrive kravet.

Som mislighold regnes blant annet at anleggseier avviker driften, innstiller betalingene, søker gjeldsforhandlinger, går konkurs eller blir satt under tvangsforfølgning. Som mislighold regnes også rettslig eller faktisk disponering over anlegget uten forhåndssamtykke fra departementet etter pkt. 4.3.

4.6 Tilbakebetaling av tildelte midler¹³

Dersom departementet fastsetter vilkår om tilbakebetaling av tidligere utbetalt tilskudd, jf. pkt. 4.3, skal beløpet fastsettes slik:

- Innen 10 år etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet være likt tidligere utbetalt tilskudd.
- *Ordinære anlegg*: Fra og med år 11 etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet nedskrives lineært med 1/20-del per år som er gått fra og med år 11 til og med år 30.
- *Nærmiljøanlegg*: Fra og med år 11 etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet nedskrives lineært med 1/10 per år som er gått fra og med år 11 til og med år 20.

¹³ For søkere som har mottatt kompensasjon av betalt merverdiavgift i forbindelse med bygging eller rehabilitering av anlegget kan det også bli gjort gjeldende krav om tilbakebetaling av kompensasjonsbeløp der det er mindre enn ti år siden kompensasjon ble tildelt. Dette behandles av Lotteri- og stiftelsestilsynet, som forvalter kompensasjonsordningen, se pkt. 8.

4.7 Dispensasjon

Departementet kan i helt spesielle tilfeller dispensere fra bestemmelser fastsatt i pkt. 4.

5 Regnskap, kontroll og utbetaling

5.1 Innledning

Departementet har fastsatt nærmere regler og bestemmelser for bruken av tildelte midler, regnskap, kontroll og utbetaling.

Tilskuddsmottaker har ansvar for at tildelt tilskudd brukes i samsvar med forutsetningene, kravene og vilkårene i bestemmelsene.

Kulturdepartementet forutsetter at hver enkelt tilskuddsmottaker følger de lover og forskrifter som gjelder for virksomheten/organisasjonen.

Når tilskuddet er kr 400 000 eller høyere¹⁴ skal anleggsregnskapet kontrolleres av kommunens revisor¹⁵. Regnskap for tilskudd under kr 400 000 kan kontrolleres av annen revisor, for eksempel organisasjonens tillitsvalgte revisor¹⁶.

Det er verdt å merke seg følgende:

- Aktuelle tall fra anleggsregnskapet skal legges inn i et eget skjema, se mer under.
- Kommunen skal bekrefte at anlegget er fullført i samsvar med godkjent søknad før sluttregnskapet legges fram for revisor.
- Sluttutbetaling av tilskudd skjer på grunnlag av revisorkontrollert anleggsregnskap.

5.2 Eget anleggsregnskap

Alle som mottar tilskudd av spillemidlene til anlegg for idrett og fysisk aktivitet skal, gjennom regnskapstall i regnskapsskjema, vise at tilskuddet er brukt i samsvar med forutsetningene, kravene og vilkårene i bestemmelsene.

¹⁴ Beløpsgrenser gjelder for søknader som er godkjent fra og med 2017, og ikke for søknader innvilget tidligere år.

¹⁵ Dersom søker er et aksjeselskap med revisjonsplikt, kan anleggsregnskap kontrolleres av selskapets revisor.

¹⁶ Når kommunen er tilskuddsmottaker, kan kommunens økonomiavdeling kontrollere regnskap under kr 400 000.

Med regnskap menes oppstillinger som tilsvarer saldobalanse og hovedbok med tilhørende underdokumentasjon.

Med regnskapsskjema menes rapport over de inntekter og kostnader som tilskuddsmottaker har hatt tilknyttet anlegget det skal gis tilskudd til, inkludert tall fra endelig godkjent kostnadsoverslag og informasjon om finansieringen av anlegget.

Regnskapsskjemaet finnes på www.anleggsregisteret.no.

Regnskapsføringen innrettes slik at anleggsregnskapet holdes atskilt fra de øvrige postene i regnskapet f.eks. ved bruk av særskilte regnskapskonti eller prosjektnummer. Anleggsregnskapet skal enkelt kunne trekkes ut fra organisasjonens/virksomhetens øvrige regnskapsposter. Det er tilskuddsmottaker som har ansvar for at regnskapsfører kjenner departementets bestemmelser.

I skjemaet skal regnskapstallene presenteres på samme nivå som godkjent kostnadsoverslag. Det skal være sporbarhet mellom anleggsregnskapet og linjene i regnskapsskjemaet, jf. lov om bokføring av 19.11.2004 nr. 73 (bokføringsloven).

Anleggets tilskuddsberettigede kostnad (godkjent kostnad) består av kontantutgifter for tilskuddsberettigede elementer¹⁷ og kontrollert dugnadsverdi.

Den som signerer for anleggseier i regnskapsskjemaet skal være bemyndiget.

5.3 Dokumentasjon av utbetalinger og innbetalinger

Alle utbetalinger og innbetalinger i anleggsregnskapet skal kunne kontrolleres med bakgrunn i

- regnskaps- eller prosjektkonto
- bilagsnummer

¹⁷ Gaver gjelder ikke som beregningsgrunnlag for nye søknader fra og med søknadsåret 2017. Rabatter gjelder ikke som beregningsgrunnlag for nye søknader fra og med søknadsåret 2015.

- faktura stilet til virksomheten og angivelse av hva den gjelder slik at det er mulig å kontrollere at det vedrører prosjektet
- hvem som har attestert og godkjent transaksjonen
- dokumentasjon fra banken som bekrefter inn- og utbetalinger, herunder bankutskrifter

Fakturaer som omfatter merverdiavgift skal være i samsvar med kravene i forskrift om bokføring av 1.12.2004 nr. 1558 (bokføringsforskriften), kap. 5.

Attestasjon for at varen/tjenesten er levert og godkjenning av betaling i bank skal ikke gjøres av samme person.

5.4 Om dugnad

Det kan ikke beregnes merverdiavgift på dugnad.

Verdien av dugnad kan ikke føres opp med et høyere beløp i regnskapsskjemaet enn i sist godkjente kostnadsoverslag.

Er det brukt dugnad som erstatning for betalt arbeid, må kommunen og fylkeskommunen informeres for eventuell ny godkjenning av dugnadsverdien i kostnadsoverslaget før regnskapet sendes inn til kontroll.

Er det betalt for arbeid som i søknaden var oppført som dugnad, skal verdien av dugnad nedjusteres med tilsvarende beløp i regnskapsskjemaet.

Endret dugnadsbeløp kan ikke føre til tildeling ut over tilsagnsbeløpet.

5.5 Godkjenning av anlegget etter ferdigstillelse

Kommunen skal foreta ferdigbefaring så snart anlegget er ferdig. Kommunen skal bekrefte at anlegget er fullført i samsvar med godkjent søknad. Dette skal gjøres før sluttregnskap legges frem for revisor. Se eget felt på regnskapsskjemaet.

5.6 Revisorkontroll

Søker/tilskuddsmottaker skal levere avsluttet regnskap med regnskapsskjema, regnskapsbøker, bilag og bankkontoutskrifter til revisor for kontroll.

Kommunen eller fylkeskommunen skal ved behov gi revisor tilgang til godkjent søknad med aktuelle vedlegg og tilsagnsbrev (hvis tilsagn allerede er gitt).

Revisor skal kontrollere

1. at det er et eget anleggsregnskap som enkelt kan skilles fra organisasjonens/virksomhetens øvrige regnskapsposter
2. at kostnadene angår anlegget, og at bare kostnader til tilskuddsberettigede elementer inngår som del av anleggets kostnader som kan søkes dekket av tilskudd
3. at bankkonto som er benyttet er registrert på tilskuddsmottaker
4. at verdien av dugnad ikke er satt høyere enn i godkjent kostnadsoverslag
5. at dersom det er betalt for arbeid eller materialer som i søknaden var oppført som dugnad, er verdien av dugnad nedjustert med tilsvarende beløp i regnskapet
6. at oppgitte beløp for merverdiavgift tilsvarer faktisk betalt merverdiavgift¹⁸

Hvis regnskapet består av mindre enn 30 bilag, skal alle bilag kontrolleres.

Er det 30 eller flere bilag skal ytterligere 20 pst. av bilagene kontrolleres, begrenset til 40 bilag totalt. Utvalget skal tas tilfeldig.

5.7 Revisorrapport

Signert revisorrapport skal vedlegges regnskapsskjemaet. Eventuelle merknader skal gå fram av revisorrapporten, som avlegges i tråd med kravene i ISRS 4400 Avtalte kontrollhandlinger.

¹⁸ Dersom det søkes om kompensasjon for betalt merverdiavgift ved bygging av anlegget, skal det også kontrolleres at det ikke er krevd fradrag for inngående merverdiavgift.

Anleggets tilskuddsberettigede kostnad (beløp i kroner) skal framkomme i revisorrapporten. Søknadsberettiget merverdiavgift (beløp i kroner) skal også framkomme i rapporten når dette er aktuelt.

5.8 Utbetaling av tilskudd

Tilskuddsmottakere skal sende utbetalingsanmodning vedlagt utfylt og signert regnskapsskjema og aktuelle vedlegg til kommunen.

Kommunen videresender dokumentene til fylkeskommunen og ber om utbetaling.

Fylkeskommunen utbetaler tilskuddet til kommunen, eventuelt direkte til ikke-kommunal tilskuddsmottaker etter avtale med kommunen.

Utbetaling fra fylkeskommunen baseres på revisorkontrollert regnskap. Er det foretatt delutbetaling, vil sluttutbetaling først skje etter at fylkeskommunen har godkjent revisorkontrollert sluttregnskap.

Dersom fylkeskommunen finner at det er avdekket vesentlige avvik i revisors rapport, skal tilskuddsmottaker normalt ikke få utbetalt tilskudd. Dersom manglende kvalitet på regnskapet var årsaken til avvikene, kan tilskuddsmottaker gis mulighet til å levere nytt regnskap.

Utbetalt tilskuddsbeløp skal ikke overstige kontantutgiftene som framgår av regnskapet.

Dersom faktiske kostnader er lavere enn planlagt og det resulterer i et lavere tilskuddsbeløp enn det som er oppgitt i tilsagnsbrevet, vil restbeløpet av tilsagnet inndras av fylkeskommunen. Slike inndratte midler benyttes i kommende fordelinger av tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Ved mislighold av vilkårene for tilskudd, skal fylkeskommunen kreve utbetalte beløp tilbakebetalt.

5.9 Forvaltningens kontrolladgang

Riksrevisjonen, Kulturdepartementet, departementets revisor av spillemidlene eller fylkeskommunen kan foreta kontroll av anlegget og/eller fullstendig regnskap med bilag, enten ved besøk på stedet eller ved å få materialet sendt inn.

Det vises til det generelle pålegg Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 andre ledd i Stortingets bevilgningsreglement.

6 Administrative bestemmelser

6.1 Kommunal saksbehandling

6.1.1 Kommunal plan

For ordinære anlegg er det en forutsetning at tiltaket det søkes om tilskudd til inngår i en vedtatt kommunal plan.

6.1.2 Departementets register for anlegg og spillemiddelsøknader (Anleggsregisteret)

Før det kan søkes om tilskudd til et anlegg, må kommunen registrere anlegget i Anleggsregisteret. Det er ikke mulig å opprette søknad før anlegget er oppført i registeret.

Departementets register for idrettsanlegg og spillemiddelsøknader er grunnleggende for at søknadsordningen skal fungere etter forutsetningene. Anleggsregisteret må derfor holdes oppdatert.

Departementet kan be om at kommunen har et særlig fokus på oppdatering av utvalgt informasjon. Kommunene vil i tilfelle bli tilskrevet i brev form med veiledning til dette.

Manglende oppdatering kan være grunn for avslag på søknad om spillemidler.

6.1.3 Saksbehandling og prioritering

Kommunene skal ved saksbehandling påse at søknadene er fullstendige og at nødvendige vedlegg foreligger.

Kommunen skal vurdere søknadsbeløpet og kostnadsoverslaget. Kommunens eiendomsavdeling kan gi vurderinger i forbindelse med kostnadsoverslag.

Kommunen skal påføre søknaden merknad om anleggets oppføring i kommunal plan.

Dersom søker har leieavtale for bruk av kommunal grunn, skal kommunen påføre merknad om dette i søknaden ved kontroll.

Dersom kommunen gjennom sin saksbehandling finner at søknaden er tilfredsstillende dokumentert, registreres det i www.anleggsregisteret.no at søknaden er funnet å være i orden.

Dersom søknaden ikke er tilfredsstillende dokumentert, skal det registreres at søknaden ikke er funnet å være i orden.

Søknadene prioriteres gjennom politisk fattede vedtak og i samsvar med kommunens behov og kommunens plan for idrett og fysisk aktivitet.

6.1.4 Søknadsgrupper

Kommunen skal sette opp oversikt over søknadene i to søknadsgrupper:

- Ordinære anlegg
- Nærmiljøanlegg

6.1.5 Oversendelse til fylkeskommunen

Oversendelse av søknader skjer ved at kommunene overfører søknader elektronisk til fylkeskommunen via fagsystemet Anleggsregisteret innen 15. januar. I tillegg sender kommunen brev til fylkeskommunen med oversikt over prioritering av alle søknader mottatt i kommunen.

Kommunen har ikke rett til å avslå søknader. Derfor skal alle søknader for gjeldende søknadsår oversendes til fylkeskommunen uavhengig av om søknadene er funnet i orden eller ikke. Unntatt er søknader som søker har trukket.

6.1.6 Utbetaling av midler

Der kommunen videreformidler utbetaling av tilskudd fra fylkeskommune til søker, skal utbetaling skje uten ugrunnet opphold.

6.1.7 Attestasjon av ferdig anlegg

Kommunen skal kontrollere og attestere på at anlegget er ferdigstilt i henhold til godkjent søknad. Attestasjon gjøres på regnskapsskjemaet, se www.anleggsregisteret.no.

6.1.8 Revisjon

Regnskap skal gjennomgås og kontrolleres av kommunerevisjonen. Kommunen skal påse at revisor får tilgang til endelig godkjent søknad med vedlegg.

6.2 Fylkeskommunal saksbehandling

6.2.1 Saksbehandling av søknader og oversendelse av oversikter til departementet

Fylkeskommunene skal ved saksbehandling påse at søknadene oppfyller vilkårene for tilskudd som fastsatt i disse bestemmelsene. Korrekt beregning av tilskudd basert på kostnader som kan søkes dekket av tilskudd, nevnes spesielt.

Fylkeskommunen har adgang til å dispensere fra enkelte vilkår der dette er spesifisert.

Dersom vilkårene for tilskudd ikke er oppfylt, slik som manglende søknadsberettigelse, mangelfull utforming av anlegget i henhold til idrettslige mål eller andre vilkår som følger av disse bestemmelser, er søknaden ikke i formell orden, og fylkeskommunen skal avslå søknaden.

Fylkeskommunen skal sette opp oversikt over søknader i to søknadsgrupper:

- Ordinære anlegg
- Nærmiljøanlegg

Alle søknader, også søknader som ikke er funnet å være i formell orden, skal tas med i oversiktene.

Oversiktene over søknader sammen med nødvendige detaljer for utbetaling av rammebeløp sendes departementet innen 15. april.

6.2.2 Fastsetting og overføring av spillemidler til fylkeskommunen

Departementet meddeler og utbetaler til fylkeskommunene spillemidlene som er stilt til disposisjon for hver fylkeskommune etter at hovedfordelingen av spilleoverskuddet er foretatt, normalt primo mai.

Midlene settes på egen, rentebærende konto.

6.2.3 Prioritering av søknader og fordeling av spillemidler

Fylkeskommunen foretar prioritering av søknader og fordeling av spillemidlene som er stilt til disposisjon for fylkeskommunen og vurderer og avgjør den enkelte søknad.

6.2.4 Oversending av oversikt over fordeling av spillemidler

Fylkeskommunene har frist til 15. juli for å sende inn oversikt over fordeling av spillemidlene.

6.2.5 Utbetaling til den enkelte tilskuddsmottaker

Fylkeskommunen utbetaler tildelte spillemidler etter anmodning fra tilskuddsmottaker.

Fylkeskommunen utbetaler tilskuddet til kommunen, eventuelt direkte til ikke-kommunal tilskuddsmottaker etter avtale med kommunen, som står ansvarlig overfor fylkeskommunen og departementet for at dette skjer i overensstemmelse med vilkårene for det enkelte tilskudd.

Riksrevisjonen, departementet eller fylkeskommunen kan foreta kontroll, enten ved besøk på stedet og/eller ved å få regnskapene sendt inn.

Det kan foretas delutbetaling når arbeidet er kommet godt i gang og/eller når anlegget nærmer seg slutføring. Delutbetaling kan foretas i samsvar med fylkeskommunens praksis.

Fylkeskommunen skal i tilfelle delutbetaling, inntil kontrollert regnskap foreligger, holde tilbake et restbeløp som utgjør minimum 15 % av tilskuddsbeløpet av spillemidlene.

Utbetaling av tilskuddet eller sluttutbetaling etter tidligere delutbetaling skjer etter kommunal bekreftelse på ferdigstilling og fremleggelse av kontrollert regnskap. Dersom det kontrollerte regnskapet viser at anlegget er blitt rimeligere enn det godkjente kostnadsoverslaget som lå til grunn for tilskuddet, skal tilskuddsbeløpet justeres og restbeløp inndras. Tilskuddsbeløpet skal ikke overstige kontantutgiftene som framgår av regnskapet.

For følgende anleggstyper skal spesiell dokumentasjon foreligge før sluttutbetaling kan skje:

- idrettsgulv (hallgulv): godkjent testrapport
- kunstgressbaner: godkjent testrapport
- friidrettsbaner med fast dekke: godkjent testrapport
- orienteringskart: godkjenning fra Norges Orienteringsforbund
- skitrekking: driftstillatelse fra Taubanetilsynet (Statens jernbanetilsyn)
- alle løypetiltak (bygging/merking av turveier/-stier/-løyper): kvittering med ID-nummer fra registrering av turvei/-sti/-løype i Kartverkets database for tur- og friluftsruter (www.rettikartet.no).
- snøproduksjonsanlegg: nødvendige offentlige tillatelser og konsesjoner for ev. uttak av vann fra vassdrag eller bygging av vannbasseng.

6.2.6 Inndragning av tildelte spillemidler

Anlegget skal fortrinnsvis realiseres senest i søknadsåret. Dersom tilskuddsmottakere ikke har anmodet om utbetaling av midler i løpet av ett år etter at tilskudd er tildelt, bør fylkeskommunen kreve en redegjørelse for status for prosjektet.

Midler som ikke er anmodet utbetalt i løpet av to år etter tildeling, dvs. fra datoen på tildelingsbrevet, blir inndratt.

Slik inndragning skal foretas av den fylkeskommune som har tildelt tilskuddet. Inndragning kan også iverksettes av departementet etter at saken er forelagt fylkeskommunen. I helt spesielle tilfeller kan fylkeskommunen gi utsettelse av inndragningen.

Tilskuddsmottaker plikter å levere regnskap, jf. pkt. 4.2. Manglende regnskap er å betrakte som et brudd på vilkårene for å motta tilskudd og vil kunne medføre at tilskuddsmottaker for fremtiden ikke vil være berettiget til å kunne søke om tilskudd til spillemidlene.

Fylkeskommunen har avgjørelsesmyndighet i slike saker og inndrar midler som ikke er utbetalt. Utbetalte midler vil fylkeskommunen kunne kreve tilbakebetalt.

6.2.7 Fylkeskommunens innsending av oversikt over tildelinger, utbetalinger og innestående spillemidler

Fylkeskommunen fører oversikt over tildelte og utbetalte beløp, mottatte regnskap, innestående ikke-utbetalte midler mv. Tildelinger, utbetalinger, inndragninger og eventuelle tilbakebetalinger skal registreres i Anleggsregisteret.

Innen 1. april skal fylkeskommunen sende departementet en oversikt som viser status over innestående midler per 31. desember foregående år. Denne oversikten skal bekreftes av fylkesrevisjonen. Departementet sender eget skjema for rapportering til fylkeskommunene. Viser oversikten at det er betydelige ikke-utbetalte midler i fylket, kan det få innflytelse på neste års fordeling av midler.

Tilskuddsmottakere som ikke har levert regnskap og redegjørelse for tidligere innvilget og utbetalt tilskudd, skal som hovedregel ikke tildeles nytt tilskudd.

Tilskuddsmottakere som har innestående spillemidler skal som hovedregel ikke tildeles nytt tilskudd.

6.2.8 Bruk av rentemidler og inndratte midler

Beløp som blir inndratt settes av fylkeskommunen inn på rentebærende konto og nyttes til idrettsanleggsformål etter nærmere bestemmelse gitt av departementet.

Rentemidler og inndratte midler skal benyttes til idrettsanlegg som oppfyller de formelle krav til å motta spillemidler. Midlene skal først og fremst være tilgjengelige ved behandlingen av klagesaker, enten fylkeskommunen eller departementet imøtekommer klagen. Etter at klagebehandlingen er avsluttet, kan midlene benyttes til

- å gå videre på prioriteringslisten fra den ordinære tildelingen
- å gi tilskudd til idrettsanlegg utenom søknadsfristen, f.eks. ved tilleggsbevilgning ved mindre overskridelser

Det er et vilkår at samlet tilskudd av rente-, inndratte og spillemidler ikke overskrider maksimalsatsen til vedkommende anleggstype.

Opptjente renter og inndratte midler fordeles primært det påfølgende år.

7 Klageadgang

Departementet er klageinstans for vedtak truffet av fylkeskommunene i saker vedrørende søknader om tilskudd i form av spillemidler.

Forvaltningsloven gir søkere om tilskudd i form av spillemidler rett til å klage over det vedtak som er truffet av fylkeskommunen, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd.

I fylkeskommunens underretning om vedtaket skal det blant annet gis opplysning om klageadgang og klagefrist, jf. forvaltningsloven § 27 tredje ledd.

Når det gjelder vedtak truffet av departementet som førsteinstans med hjemmel i disse bestemmelser, er Kongen i statsråd klageinstans. I departementets underretning om vedtak skal det gis opplysning om klageadgang og klagefrist, samt at vedtak truffet av Kongen i statsråd ikke kan klages inn for Sivilombudet.

8 Kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg

Det ble i 2010 opprettet en ny rammestyrte ordning for kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg. Ordningen er søknadsbasert, og kompensasjon gis innenfor den rammen Stortinget bevilger for det enkelte år. Søkere som oppfyller vilkårene for å motta spillemidler til idrettsanlegg, med unntak av kommuner/fylkeskommuner og kommunale foretak, er omfattet av ordningen.

Departementet fastsetter retningslinjene, mens Lotteri- og stiftelsestilsynet har ansvar for forvaltningen av ordningen.

For mer informasjon, se Lotteri- og stiftelsestilsynets nettsider www.lottstift.no.

Under forutsetning av at Stortinget årlig bevilger midler, vil ordningen med kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg videreføres.

9 Aktuell informasjon

9.1 Lovgivning

Blant gjeldende lover og forskrifter (alle med eventuelle senere endringer) som er eller kan være aktuelle, nevnes:

- lov om pengespill (pengespilloven) av 28.08.1992, nr. 103
- lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27.06.2008, nr. 71
- lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) av 17.06.2016, nr. 73
- lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven) av 16.06.2017, nr. 51
- lov om jord (jordlova) av 12.05.1995, nr. 23
 - om jordlova opplyses særskilt at § 12 om deling av eiendom også gjelder bruksavtaler vedrørende idrettslige formål fordi avtalene går utover 10 år. Slike avtaler forutsetter innhenting av delingssamtykke etter jordlova.
- lov om kulturminner (kulturminneloven) av 09.06.1978 nr. 50
- lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom mv. (konsesjonsloven) av 28.11.2003, nr. 98
- lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven) av 05.03.2004, nr. 12
- lov om gjennomføring i norsk rett av hoveddelen i avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS) mv. (EØS-loven) av 27.11.1992, nr. 109 (samtidig med EØS-avtalens ikrafttredelse) – kap. 2 om statsstøtte
- lov om egedomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005, nr. 101
- lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1976, nr. 79
- lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19.06.2009, nr. 100
- lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) av 10.02.1967

- lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19.05.2006, nr. 16
- forskrift om fordeling av idrettens andel av overskuddet fra Norsk Tipping AS av 11. desember 1992, nr. 1056
- forskrift om begrensning av forurensning, herunder nytt kap 23A, tilføyet ved forskrift av 07.04.2021, nr. 1096, om utforming og drift av idrettsbaner der det brukes plastholdig løst fyllmateriale, (forurensningsforskriften) av 01.06.2004 nr 931
- forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv. av 13.06.1996, nr. 592
- forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127
- forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr av 19.06.1996, nr. 703

9.2 Publikasjoner

Under følger en oversikt over noen aktuelle publikasjoner fra departementet. Det finnes en oversikt over flere aktuelle publikasjoner på nettsiden www.regjeringen.no/idrettspublikasjoner.

- Fotball: "Kunstgressboka" V-0975 – 2015
- Fotball: Kunstgress – digital veileder (DFØ): "Hvordan kjøpe best mulig kunstgress, og hvordan avhende det gamle?"¹⁹
- Fotball: Kunstgress – funksjonskrav ²⁰
- Fotball: "Grusbaneboka", V-0693 – 2004
- Fotball: "Naturgressboka", V-0897 – 2002
- Friidrett/Fotball: "FriFot – skolens idrettsplass", V-1009 – 2019
- Friluftslivsanlegg. "Tilrettelegging av turveier, løyper og stier", V-0939 B – 2008

¹⁹ Kunstgress – digital veileder:

<https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/hvordan-kjope-best-mulig-kunstgress-og-hvordan-avhende-den-gamle>

²⁰ Kunstgress – funksjonskrav:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/2db68158cc544b7588a0565b86ff8e62/kunstgress-fotball.pdf>

- Idrettsanlegg: "Målbok for idrettsanlegg", V-0976 B – 2015
- Idrettshaller: "Idrettshaller – Planlegging og bygging", V-0989 – 2016
- Kampidrett: "Anlegg for kampidrett – Planlegging, bygging og drift", V-0987 – 2015 / revidert 2019
- Klatring: "Klatreanlegg", V-0974 B – 2015
- Kommunal planlegging: "Kommunal planlegging for idrett og fysisk aktivitet", V-0798 –2014
- Sandidretter: "Bygging av sandbaneanlegg", V-0945 B – 2009
- Ski: "Snowboard- og freeskipark i alpinanlegg – Planlegging og bygging", V-1005 – 2019
- Ski: "Rulleskiløyper – Langrenn og skiskyting", V-0998 – 2016
- Ski: "Skianlegg – Hopp", V-0983 – 2015
- Ski: "Snøproduksjon og snøpreparering", V-0965 B – 2014
- Ski: "Skianlegg", V-0688 –2007
- Skyteanlegg: "Skytebaner – Veileder for planlegging av skytebaner", V-1011 – 2019
- Universell utforming: "Universell utforming av idretts- og nærmiljøanlegg", V-0511 B – 2012

Andre veiledere og informasjon:

Merkehåndboka –: <https://www.merkehandboka.no/>

NTNU SIAT – Gode Idrettsanlegg: www.godeidrettsanlegg.no

Offentlige virksomheter

Offentlige etater/virksomheter kan bestille papirversjoner av aktuelle publikasjoner på følgende måter:

Bestilling via e-post: publikasjonsbestilling@dss.dep.no

Elektronisk bestillingsløsning: www.publikasjoner.dep.no

Privatpersoner/virksomheter

Dersom en som privatperson eller privat virksomhet ønsker papirversjoner av aktuelle publikasjoner, kan disse bestilles fra Fagbokforlaget.

Nettside: www.fagbokforlaget.no/offpub

E-post: offpub@fagbokforlaget.no

9.3 Kontaktinformasjon

Kulturdepartementet
Avdeling for sivilsamfunn og idrett
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo

Besøksadresse: Grubbegata 1, Oslo.

E-post: postmottak@kud.dep.no

Tlf: 22 24 90 90

For veiledning og spørsmål om behandling av enkeltsøknader må kommune eller fylkeskommune kontaktes.

Vedlegg 1: Eksempel på vedtekter for aksjeselskaper

VEDTEKTER FOR *[aksjeselskapets navn]* AS

1. Navn

Selskapets navn er *[selskapets navn]* AS.

2. Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i *[kommunens navn]*.

3. Virksomhet/formål

Selskapets virksomhet/formål er å *[det idrettslige formålet/virksomheten]*. Selskapet er uten eget økonomisk formål.

4. Aksjekapital – aksjenes pålydende

Selskapets aksjekapital er kr *[beløp]* fordelt på *[antall aksjer]* hver pålydende kr*[beløp]*.

5. Styremedlemmer

Alternativ 1: Selskapets styre består av *[antall]* medlemmer. *[Antall]* av styremedlemmene velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]* og *[antall]* av generalforsamlingen.

Alternativ 2: Selskapets styre består av fra *[antall]* til *[antall]* medlemmer. Inntil halvparten av styremedlemmene velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*. De øvrige styremedlemmene velges av generalforsamlingen.

6. Daglig leder

[Vedtektene skal angi om selskapet skal ha flere daglige ledere eller om styret eller bedriftsforsamlingen skal kunne bestemme at selskapet skal ha flere daglige ledere, samt i så fall om flere daglige ledere skal fungere som kollektivt organ, jf. aksjeloven § 6-2.]

7. Generalforsamling

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen
2. andre saker som etter loven eller vedtektene hører inn under generalforsamlingen.

8. Registrering i verdipapirregister

[Vedtektene kan bestemme om aksjene skal registreres i et verdipapirregister, jf. aksjeloven § 4-4.]

9. Anvendelse av overskudd. Utdeling av utbytte. Oppløsning

Eventuelt overskudd skal anvendes for [*det idrettslige formålet*]. Det skal ikke utbetales utbytte fra selskapet. Ved oppløsning av selskapet skal selskapets anlegg (og dets overskudd og øvrige formue) for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet, som kan søke om tilskudd, for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet. [Ettersom selskapet ikke har til formål å skaffe aksjonærene økonomisk utbytte, skal vedtektene inneholde bestemmelser om anvendelse av overskudd og av formue ved oppløsning, jf. aksjeloven § 2-2.]

10. Overdragelse av aksjer

Overdragelse av aksjer er betinget av samtykke fra selskapets styre. Selskapets styre kan nekte overdragelse av aksjene dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelser i vedtektene.

11. Eierskap

Mer enn 50 % av aksjene i selskapet skal ved stiftelsen og til enhver tid være eiet av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

12. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 2: Eksempel på vedtekter for samvirkeforetak

VEDTEKTER FOR [*samvirkeforetakets navn*]

1. Navn

Foretakets navn er [*foretakets navn*].

2. Forretningskontor

Foretakets forretningskontor er i [*kommunens navn*].

3. Virksomhet/formål

Foretaket har som virksomhet/formål [*den/det idrettslige virksomheten/formålet*]. Foretaket har ikke til formål å gi medlemmene økonomisk gevinst.

4. Andelsinnskudd. Medlemskontingent

Medlemmene skal yte andelsinnskudd.

Hvert andelsinnskudd er på kr [*beløp*]. Andelsinnskuddene skal ikke forrentes. Ved utmelding skal andelsinnskuddene [*ikke*] tilbakebetales.

Medlemmene skal [*ikke*] betale kontingent.

5. Styremedlemmer

Foretakets styre skal bestå av fra [*antall*] til [*antall*] personer.

Årsmøtet velger majoriteten av styrets medlemmer. Resten velges av [*navn på kommune mv., idrettslag og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om spillemidler*].

Foretaket skal ha en valgkomité som skal foreslå kandidater til styret. I valgkomiteen skal [*navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd*] ha flertall. Komiteen skal for øvrig bestå av medlemmer i foretaket.

6. Årsmøte

På det ordinære årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. godkjenning av årsregnskap og årsberetning
2. valg av styremedlemmer
3. valg av medlemmer til valgkomiteen
4. andre saker som etter loven eller vedtektene hører inn under årsmøtet.

7. Anvendelse av overskudd. Utdeling. Oppløsning

Foretakets overskudd skal i sin helhet anvendes for *[det idrettslige formålet]*. Det kan ikke foretas utdelinger fra foretaket til annet enn *[det idrettslige formålet]*.

Ved oppløsning av foretaket skal foretakets formue dekke foretakets økonomiske forpliktelser. *[Dermed skal andelsinnskuddene tilbakebetales til medlemmene, dersom medlemmene har krav på tilbakebetaling av innskuddene ved utmelding, jf. punkt 4 ovenfor.]* En eventuell restformue skal tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

8. Medlemskap i foretaket

Erverv og opphør av medlemskap skjer normalt ved innmelding og utmelding. Innmelding, samt overdragelse av medlemskap er betinget av samtykke fra foretakets styre. Styret skal nekte overdragelse av medlemskap dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelsene i vedtektene.

9. Eierskap

Mer enn 50 % av den samlede andelskapitalen skal til enhver tid innehas av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

10. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 3: Eksempel på vedtekter for stiftelser

VEDTEKTER FOR [*stiftelsens navn*]

1. Navn

Stiftelsens navn er [*stiftelsens navn*].

2. Formål

Stiftelsen har som formål å [*det idrettslige formålet*]. Stiftelsen er en alminnelig stiftelse uten eget økonomisk formål.

3. Stiftelseskapital

Stiftelsen er etablert med en grunnkapital på kr [*beløp*].

4. Styremedlemmer

Alternativ 1: Stiftelsens styre består av [*antall*] medlemmer. Styrets medlemmer velges av [*navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd*].

Alternativ 2: Stiftelsens styre består av fra [*antall*] til [*antall*] medlemmer. Styrets medlemmer velges av [*navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd*].

5. Stiftelsens øvrige organer

[Hvis stiftelsen skal ha andre organer enn styret, skal vedtektene angi hvilke organer dette er, hvordan organenes medlemmer skal velges, og hvilken myndighet og hvilke oppgaver disse skal ha.]

6. Anvendelse av overskudd. Utdeling. Opphevelse

Stiftelsens overskudd skal anvendes for [*det idrettslige formålet*].

Tilsvarende gjelder ved eventuell utdeling fra stiftelsen. Ved opphevelse av stiftelsen skal stiftelsens eiendeler tilfalle [*det idrettslige formålet*].

7. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 4: Eksempel på vedtekter for øvrige sammenslutninger

Virksomhet/formål

*[Sammenslutningens navn]*s virksomhet/formål er å eie, vedlikeholde og drive anlegg *[navn]* for *[det idrettslige formålet]*. *[Sammenslutningens navn]* er uten eget økonomisk formål.

Eierskap

Mer enn 50 % av *[form for eierandel (andeler mv.)]* i *[sammenslutningens navn]* skal ved stiftelsen og til enhver tid være eiet av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/- organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

Styremedlemmer

Majoriteten av styrets medlemmer velges av *[navn på kommune mv. idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*.

Anvendelse av overskudd/formue. Oppløsning.

*[Sammenslutningens navn]*s overskudd skal anvendes for *[det idrettslige formålet]*. Ved oppløsning av *[sammenslutningens navn]* skal *[sammenslutningens navn]*s eiendeler tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

Overdragelse av eierandeler

Overdragelse av *[form for eierandel (andeler mv.)]* i *[sammenslutningens navn]* er betinget av samtykke fra *[sammenslutningens navn]*s styre. *[Sammenslutningens navn]*s styre skal nekte overdragelse av *[eierandelene]* i *[sammenslutningens navn]* dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelser i vedtektene.

Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 5: Turveier, skiløyper og turstier

Med ryddebredde menes samlet bredde: bruksbredde + kanter.

Tema	Turvei	Skiløype ²¹	Sti
Definisjon	Turvei er en opparbeida og sammenhengende ferdselsåre med jevnt og fast toppdekke i minst 1,2 m bredde.	Skiløyper er ferdselsårer på snødekt mark som jevnlig tråkkes eller prepareres, eller som merkes eller kvistes for skigåing.	Sti er et tydelig, smalt og sammenhengende tråkk i terrenget, som har oppstått gjennom bruk eller aktiv tilrettelegging. Opparbeida sti er en sti som er tilrettelagt med fast toppdekke og god framkommelighet.
Nærmere beskrivelse	Har høy grad av opparbeiding, og er beregna for flerbruk; ferdsel til fots, med barnevogn, rullestol, sykkel mm. Bør tilrettelegges for helårsbruk ved brøyting eller preparering som skiløype om vinteren.	Skiløyper er primært tilrettelagt for ferdsel med ski og spenner fra enkle og smale skiløyper som tråkkes eller prepareres med snøskuter til breie traseer for maskinpreparering. Kan kombineres med turvei eller sti for helårsbruk. Ved tilrettelegging for helårsbruk kan felles trase fravikes for å unngå våte områder, sårbar natur og/eller redusere terrenginngrep.	Primært beregna for ferdsel til fots, men kan normalt brukes også til sykling mm. Omfatter også stier som primært tilrettelegges for sykling. Kan tilrettelegges for preparering som skiløype der det er aktuelt.
Tilgjengelighet og universell utforming	Bør være universelt utforma eller godt tilgjengelig*	Kan graderes, og gjøres universelt utforma eller godt tilgjengelig.	Kan graderes og gjøres godt tilgjengelig.
Lys	Belysning kan vurderes.	Belysning kan vurderes.	Normalt ikke belysning.

²¹ For konkurranseløyper, se punkt 2.6.28

Anbefalt bredde	En turvei skal være minst 1,2 m brei og bør ikke overstige 3 m. Ryddebredden må sikre nødvendig plass til grøfter, skjæring og fylling. Normalt 2 – 4 m.	For de enkleste skiløypene kan 2 m ryddebredde være tilstrekkelig. For større maskinpreparerte skiløyper kan behovet være opptil 8 m.	Normal ryddebredde er 2 meter. Stien bør tilrettelegges i minst 0,5 m bredde.
Aktuelle og tilskuddsberettigta tiltak	Rydding av vegetasjon Drenering av overflatevann. Utskifting av masser. Legging av fast dekke (grus/asfalt) Klopper og bruer. Informasjonstavler, skilting og merking.	Rydding av vegetasjon Drenering av overflatevann. Utskifting av masser. Legging av fast dekke (grus/asfalt) Klopper og bruer. Informasjonstavler, skilting og merking.	Rydding av vegetasjon Drenering av overflatevann. Utskifting av masser. Legging av fast dekke (grus) Klopper, bruer, gangbaner og gjerdekløyvere o.a. enkle tiltak Informasjonstavler, skilting og merking.
Tilleggselementer	Treningsapparater, naturinformasjon og rasteplasser kan inngå i søknadsbeløpet.	Treningsapparater, naturinformasjon og rasteplasser kan inngå i søknadsbeløpet.	Treningsapparater, naturinformasjon og rasteplasser kan inngå i søknadsbeløpet.
Minimumslengde, ordinære anlegg ²²	1 km	1 km	1 km
Minimumslengde, nærmiljøanlegg ²³	500 m	500 m	500 m
Minimumskostnad, ordinære anlegg	150.000	150.000	150.000

²² Kortere lengder kan vurderes, slik som ved sammenbinding av eksisterende turveier, skiløyper og turstier.

²³ Kortere lengder kan vurderes, slik som ved sammenbinding av eksisterende turveier, skiløyper og turstier.

Minimumskostnad, nærmiljøanlegg	50.000	50.000	50.000
Grunneieravtale	Skriftlig, Ordinære anlegg: minst 30 år Nærmiljøanlegg: minst 20 år	Skriftlig, 10 år med automatisk fornyelse	Skriftlig, 10 år med automatisk fornyelse

*Godt tilgjengelig brukes om ferdselsårer som er bedre tilgjengelig enn grønn gradering tilsier, men som ikke tilfredsstiller kravene til universell utforming. Tilgjengeligheten skal beskrives.

Vedlegg 6: Forskrift om endring i forskrift om begrensnig av forurensning (utforming og drift av idrettsbaner der det brukes plastholdig løst fyllmateriale)

Nytt kapittel 23A i forurensningsforskriften skal lyde: Kapittel 23A. Utforming og drift av idrettsbaner der det brukes plastholdig løst fyllmateriale

Fastsatt med hjemmel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 9 første ledd nr. 3 og § 33 første ledd, jf. kgl. res. av 8. juni 1983 og 11. juli 1993 nr. 785 og lov 11. juni 1976 nr. 79 om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) § 4 første ledd bokstav a, jf. forskrift 5. august 1977 nr. 2 om gjennomføring av lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester og kgl. res. 7. september 1990.

§ 23A-1. Formål

Formålet med dette kapitlet er å hindre utslipp og spredning av plastholdig løst fyllmateriale som brukes på baner der det utøves idretts- eller fritidsaktiviteter.

§ 23A-2. Virkeområde

Dette kapitlet gjelder for idrettsbaner der det brukes plastholdig løst fyllmateriale. Dette kapitlet gjelder ikke for Svalbard.

§ 23A-3. Definisjoner

Med *plastholdig løst fyllmateriale* menes faste partikler i kornet eller revet form, som ikke løses opp i vann, som inneholder syntetisk materiale med innhold av polymerer.

Med *idrettsbaner* menes utendørs og innendørs baner der det utøves idretts- eller fritidsaktiviteter.

Med *den ansvarlige* menes den som er ansvarlig etter forurensningsloven § 7, herunder den som eier og den som er ansvarlig for drift og vedlikehold av idrettsbane.

Med *ombruk* menes enhver operasjon hvor produkter eller komponenter, som ikke er avfall, brukes igjen til samme formål som de var utformet til.

§ 23A-4. Krav til idrettsbaner

Utendørs idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes skal ha

a) en fysisk barriere rundt idrettsbanen som hindrer at plastholdig løst fyllmateriale spres utenfor banen. Minst 20 centimeter av barrierens høyde, målt fra bakken, skal være tett,

b) løsninger for håndtering av dreinsvann og overvann som sikrer oppsamling av løst plastholdig fyllmateriale slik at dette ikke spres utenfor banen, og

c) tiltak som hindrer at plastholdig løst fyllmateriale spres utenfor banen via brukere av banen eller via anleggsmaskiner og annet utstyr som brukes ved vedlikehold og snørydding av banen.

Innendørs idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes skal ha

a) løsninger for å hindre at plastholdig løst fyllmateriale havner i avløpsvannet, og

b) tiltak som hindrer at plastholdig løst fyllmateriale spres utenfor banen via brukere av banen.

Den ansvarlige for idrettsbanen skal sørge for at kravene i denne bestemmelsen oppfylles.

§ 23A-5. Informasjonsplikt

Den ansvarlige for idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes skal sørge for å informere brukerne av idrettsbanen om spredning av plastholdig løst fyllmateriale og tiltak for å redusere risikoen for slik spredning.

§ 23A-6. Rydding og deponering av snø

Den ansvarlige for idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes, skal sørge for at snø som ryddes av idrettsbanen, deponeres på eget område for snødeponering på eller utenfor banen. Den ansvarlige skal sørge for nødvendige tiltak for å sikre at plastholdig løst fyllmateriale forblir innenfor idrettsbanen eller snødeponiet frem til det håndteres i tråd med § 23A-7 annet ledd.

§ 23A-7. Håndtering av plastholdig løst fyllmateriale

Den ansvarlige for idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes skal sørge for nødvendige tiltak for å hindre at plastholdig løst

fyllmateriale som oppbevares på eller utenfor banen spres til omgivelsene utenfor banen.

Den ansvarlige for idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes skal sørge for at oppsamlet plastholdig løst fyllmateriale ombrukes på den samme idrettsbanen eller leveres til lovlig avfallsanlegg. Oppsamlet fyllmateriale kan kun ombrukes på den samme idrettsbanen hvis fyllmaterialet er egnet for ombruk.

§ 23A-8. Kunnskaps- og dokumentasjonsplikt

Den ansvarlige for idrettsbaner der løs plastholdig fyllmateriale brukes, skal sørge for å ha kunnskap om og dokumentasjon på

- a) hvor mye plastholdig løst fyllmateriale som årlig er fylt på idrettsbanen og hva fyllmaterialet består av,
- b) hvor mye plastholdig løst fyllmateriale som årlig er fjernet fra banen og hvordan dette fyllmaterialet er håndtert,
- c) hvilke tiltak som er gjennomført på idrettsbanen for å sikre oppfyllelse av kravene i denne forskriften, og
- d) hvilke vurderinger og tiltak som er gjennomført for å overholde substitusjonsplikten i § 23A-9.

Dokumentasjonen skal tas vare på i minst 5 år og være tilgjengelig ved kontroll eller på forespørsel fra forurensningsmyndigheten.

§ 23A-9. Substitusjonsplikt

Den ansvarlige for idrettsbaner der plastholdig løst fyllmateriale brukes, skal vurdere om det finnes alternativ som medfører mindre risiko for miljøforstyrrelse, herunder spredning av plastholdig løst fyllmateriale til omgivelsene. Den ansvarlige skal i så fall velge dette alternativet hvis det kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.

§ 23A-10. Tilsyn

Forhold som gjelder unntak, tilsyn, klage, straff mv. er regulert i forurensningsforskriften kapittel 41. Statsforvalteren fører tilsyn med og kan gjøre unntak fra bestemmelsene i dette kapittelet.

§ 23A-11. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. juli 2021.

§ 23A-12. Overgangsbestemmelser

For idrettsbaner som er anlagt før dette kapitlets ikrafttredelse gjelder bestemmelsene i § 23A-4 første ledd bokstav a) og § 23A-9 først når banen skal rehabiliteres, herunder når kunstgressmatter eller andre baneunderlag skal skiftes ut. Det samme gjelder for planlagte idrettsbaner som det er gitt byggetillatelse til etter plan- og bygningsloven § 21-4 jf. 20-1 første ledd bokstav a) før dette kapitlets ikrafttredelse

Utgitt av:
Kulturdepartementet
Avdeling for sivilsamfunn og idrett

Offentlige institusjoner kan bestille flere eksemplarer fra:
Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon
Internett: www.publikasjoner.dep.no
E-post: publikasjonsbestilling@dss.dep.no
Telefon: 222 40 000

Publikasjonskode: V-0732 B

Trykk: Departementenes sikkerhets- og
serviceorganisasjon - 06/2021