

**DET KONGELIGE  
ARBEIDSDEPARTEMENT**

Helse- og omsorgsdepartementet  
Postboks 8011 Dep  
0030 OSLO

Deres ref.  
201003500

Vår ref.  
11/3623-

Dato  
27.10.2011

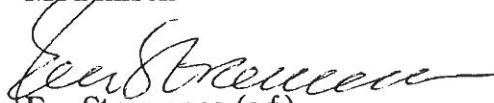
**Høringsuttalelse- Forslag til lovendringer ifm etablering av Norsk helsearkiv og Helsearkivregisteret og forslag til noen andre endringer i helseregisterlova mv.**


Det vises til brev fra Helse- og omsorgsdepartementet av juli 2011.

Det er som Helse- og omsorgsdepartementet er kjent med, nedsatt en arbeidsgruppe, under ledelse av Arbeidstilsynet og med representant fra helsesektoren v/Folkehelseinstituttet, som skal vurdere ulike problemstillinger knyttet til hva som skjer med data over eksponering, for eksempel for kjemiske stoffer, og journalopplysninger fra helseundersøkelser mv. i virksomheter som opphører. Arbeidsgruppen skal legge fram sine forslag innen 30. november 2011. Forslagene til lovendringer ifm etablering av Norsk helsearkiv og Helsearkivregisteret. er relevant for arbeidsgruppens arbeid. Spørsmålet om det er behov for nye lov- og forskriftsendringer knyttet til Helseregisterloven, vil bli vurdert når arbeidsgruppens rapport foreligger.

Arbeidsdepartementet har forelagt høringen for Arbeidstilsynet og Statens arbeidsmiljøinstitutt (STAMI), som har gitt sine høringssvar, se vedlegg. Departementet har for øvrig ingen merknader til saken.

Med hilsen

  
Eva Strømsnes (e.f.)  
avdelingsdirektør

  
Ola Torvald Foss  
seniorrådgiver

---

Postadresse  
Postboks 8019 Dep  
0030 Oslo

Kontoradresse  
Einar Gerhardsens  
plass 3

Telefon  
22 24 90 90  
Org. nr.  
983 887 457

Administrasjons- og  
utviklingsavdelingen  
Telefaks

Saksbehandler  
Ola Torvald Foss  
901 39 164

Arbeidsdepartementet  
Arbeidsmiljø- og sikkerhetsavdelingen  
Postboks 8019 Dep  
0030 Oslo

Deres/Your ref.  
11/3623

Vår/Our ref.  
201100571-2/PMO/008

Dato/Date  
17.10.2011

Vår saksbehandler: Petter Kristensen, tlf 23 19 53 73, e-post: [petter.kristensen@stami.no](mailto:petter.kristensen@stami.no)

**Høring - forslag til lovendringer ifm. med etablering av Norske helsearkiv og Helsearkivregisteret mv.**

Statens arbeidsmiljøinstitutt (STAMI) har lest forslaget til lovendring med interesse.

Det er i høringsnotatet lagt fram forslag som skal sikre at Norsk helsearkiv skal fungere på en måte som tar optimalt hensyn til personvern, men likevel å skulle ivareta ulike behov for pasientdokumentasjon. Videre skal arkivet samtidig kunne nyttes til forskning og statistikk, som er til gunst for befolkningens helse. STAMI kan ikke se at forslagene til etablering av Norsk helsearkiv eller til endring av blant annet Helseregisterlovens bestemmelser om intern kryptering vil skape vesentlige skjevheter i denne balansen.

STAMI ser generelt positivt på etablering av Norsk helsearkiv. Bedriftshelsetjenestens rolle ift. et slikt arkiv er noe den AD-nedsatte arbeidsgruppen som vurderer tiltak for å kunne bevare HMS-dokumentasjon i virksomheter som opphører bør vurdere å se nærmere på, i tillegg til å skjule til høringsnotatet på generelt grunnlag. STAMI antar at Arbeidstilsynet, som leder arbeidsgruppen, vil legge til rette for dette.

Med vennlig Statens arbeidsmiljøinstitutt

*Pål Molander*

Pål Molander  
Direktør



VÅR DATO  
19.10.2011  
DERES DATO  
26.09.2011  
VÅR SAKSBEHANDLER  
Marte Kvaløy tlf 996 99 126  
Axel Wannag

VÅR REFERANSE  
2011/21895 111415/2011  
DERES REFERANSE  
11/3623

1

Arbeidsdepartementet  
Postboks 8019 Dep.  
0030 Oslo

## SVAR PÅ HØRING - FORSLAG TIL LOVENDRINGER IFM. MED ETABLERING AV NORSKE HELSEARKIV OG HELSEARKIVREGISTERET MV.

Det vises til brev av 26.09.2011 vedrørende forslag til lovendringer i forbindelse med etablering av Norske helsearkiv og Helsearkivregisteret mv. Direktoratet for arbeidstilsynet kan ikke tidligere se å ha mottatt NOU 2006:5 til høringsuttalelse.

Direktoratet har merket seg at forslaget konsentrerer seg om journaler fra spesialisthelsetjenesten, både offentlig og privat virksomhet.

Etter arbeidsmiljøloven § 3-3 (1) plikter arbeidsgiver å knytte virksomheten til en bedriftshelsetjeneste godkjent av Arbeidstilsynet når risikoforholdene i virksomheten tilsier det. Arbeidsgiver skal sørge for at bedriftshelsetjenesten bistår i arbeidet med å overvåke og kontrollere arbeidstakernes helse i forhold til arbeidssituasjonen og foretar nødvendig oppfølging, jf. forskrift om arbeidsgivers bruk av godkjent bedriftshelsetjeneste og om godkjenning av bedriftshelsetjeneste § 4, bokstav e).

Direktoratet ser det som fordelaktig om også journaler fra de nå offentlige godkjente bedriftshelsetjenestene faller inn under samme ordning som journaler fra spesialisthelsetjenesten. Bakgrunnen for dette er at en del av opplysningene i journalene kan ha lovfestede – i direktiver og i våre tilsvarende regler – lang oppbevaringstid (inntil 60 år) begrunnet i yrkessykdommer med meget lang latensetid. Dette samsvarer med § 14 i forskrift om pasientjournal som stiller krav om at *"journalene skal oppbevares til det av hensyn til helsehjelpens karakter ikke lenger antas å bli bruk for dem"* (pasientens levetid, se høringsnotatet s. 26).

Bedriftshelsetjenestens journaler dokumenterer både den ansattes arbeid/eksponeringshistorie og den delen av sykehistorien som bedriftshelsetjenesten har kjennskap til. Disse forholdene har erstatningsmessig betydning og det er derfor spesielt viktig å ta vare på journalene. De er arkiververdige ut fra *"den potensielle bruksverdien arkivmaterialet kan ha utover det formålet det opphavleg vart skapt for"* (se høringsnotatet s. 23).

Bedriftshelsetjenestens journaler har hittil vært ansett som primærhelsetjenestens journaler, til tross for forskjellen på de to journaltypene. Paragraf 15 i forskrift om pasientjournal regulerer overføring, avlevering og deponering av pasientjournaler dersom en bedriftshelsetjeneste opphører. *"Hvis det ved overdragelse eller opphør av virksomhet ikke er aktuelt å overføre pasientjournalene til et bestemt helsepersonell eller til en bestemt virksomhet, og virksomheten ikke selv kan ta vare på dem, kan de avleveres til offentlig arkivdepot, deponeres i annen*

POSTADRESSE  
Postboks 4720 Sluppen  
7468 Trondheim  
Norge

E-POST  
post@arbeidstilsynet.no  
INTERNETT  
www.arbeidstilsynet.no

TELEFON  
815 48 222  
TELEFAKS  
73 19 97 01

ORGANISASJONSNR  
974761211



*oppbevaringsinstitusjon, eller leveres til fylkesmannen. Journaler som leveres til fylkesmannen oppbevares i 10 år, og journalene kan deretter tilintetgjøres etter samråd med Riksarkivaren eller avleveres til offentlig arkivdepot”.*

Etter det direktoratet kjenner til, har det vist seg at ordningen med avlevering av pasientjournaler til fylkesmannen ikke har fungert så godt, og man kan anta at en del journaler har blitt makulert selv om de skulle ha vært oppbevart.

Direktoratet ser det derfor som hensiktsmessig om pasientjournaler som befinner seg hos bedriftshelsetjenester avleveres direkte til Norsk helsearkiv dersom virksomheten opphører.

Med hilsen  
Direktoratet for arbeidstilsynet

Gry Singsaas  
avdelingsdirektør, Lov og regelverk  
(sign.)

Marte Kvaløy  
rådgiver, Lov og regelverk  
(sign.)

*Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.*

Axel Wannag    Arbeidstilsynet Indre  
Østland  
Elizabeth      Dokumentasjon og analyse  
Ann Ravn