




GJENSIDIGE

Kopi
 **GJENSIDIGE**
Marker Brannkasse
A. G. 2

HOVEDAVTALE

om

STRATEGISK SAMARBEID

mellom

GJENSIDIGE FORSIKRING ("Gjensidige")
org.nr. 995 568 217

og

GJENSIDIGE MARKER BRANNKASSE ("Brannkassen")
org.nr. 955 875 818

2011

Denne hovedavtale om strategisk samarbeid er inngått mellom Gjensidige Forsikring ASA org nr. 995 568 217 og Gjensidige Marker Brannkasse org nr. 955 875 818.

1. Bakgrunn

Forholdet mellom Brannkassene og Gjensidige har sin historiske forankring i etableringen av Samtrygd i 1922. Siden er samarbeidet videreutviklet for å styrke Gjensidiges og Brannkassenes ("Gjensidige Gruppens") posisjon i forsikringsmarkedet i tråd med partenes strategiske mål.

De fleste Brannkassene har valgt å fusjonere med Gjensidige. De gjenværende Brannkasser ønsker å opprettholde sin selvstendige status ut i fra et strategisk valg om at medlemmene i deres geografiske områder fortsatt vil være best tjent med at Brannkassen opprettholder sin selvstendige status som forsikringsselskap.

Samarbeidet mellom partene er i dag regulert av Hovedavtale som er inngått i 2004. Partene ønsker ut fra felles kultur og bakgrunn å videreføre dette samarbeidet i en ny avtale.

2. Avtalestrukturen

Forholdet mellom Gjensidige og Brannkassen reguleres av:

1. Hovedavtale om strategisk samarbeid (nærværende avtale)
2. Reassuranseavtale
3. Avtale om tjenesteleveranse
4. Distribusjonsavtale
5. Avtale/instruks om Samarbeidsutvalgets oppgaver, saksbehandling og beslutningsmyndighet.

Hovedavtalen regulerer samarbeidet mellom partene knyttet til brannforsikring og distribusjonssamarbeid om produkter/tjenester innenfor skadeforsikring. Distribusjon av andre finansprodukter skjer etter nærmere avtale og i henhold til retningslinjer fastsatt av Samarbeidsutvalget.

Brannkasse som inngår Hovedavtale om strategisk samarbeid med Gjensidige skal også inngå avtale med Gjensidige slik angitt under punktene 2, 3 og 4. Brannkassen vil også ved inngåelse av Hovedavtalen slutte seg til de regelsett som er fastsatt for Samarbeidsutvalget i punkt 5.

I den grad det skulle være motstrid mellom den strategiske samarbeidsavtalen og andre avtaler som inngår i samarbeidet, jf punkt 2 til 6 ovenfor går Hovedavtalen om strategiske samarbeid foran.

KOP

3. Avtalens formål

Hovedavtalens formål er å bidra til at Brannkassen på forretningsmessig grunnlag kan opprettholde sitt lokale virke som forsikringsaktør i alle skadeforsikringsklasser under Gjensidiges merkevare slik at de kan opprettholde sin selvstendige status som forsikringsselskap.

Hovedavtalen inneholder overordnede prinsipper for samarbeidet og utfylles av de underliggende avtalene som nevnt under punkt 2.

4. Omfang og forankring av samarbeidet

4.1. Brannkassen er forsikringsgiver for alle brann- og naturskade forsikringer som tegnes under egen konsesjon av kunder innenfor sitt geografiske arbeidsområde som angitt i vedlegg 1, eller kunder som har tilknytning til brannkassens geografiske arbeidsområde dersom kunden fortsatt ønsker å bli betjent fra Brannkassen. I andre tilfeller skal Brannkassen overføre kunde som flytter fra Brannkassens område til den enhet som kunden flytter til.

4.2. Gjensidige skal tilby Brannkassen en reassuranseløsning for brannforretningen som skal ivareta følgende hovedhensyn:

- Reassuranseløsningen skal tilbys for forsikringsobjekter som Brannkassen tegner for kunder innenfor sitt geografiske område under sin forsikringskonsesjon og innenfor kapasitetsrammer som Gjensidige gir.
- Reassuranseløsningen skal tilbys Brannkassen på forretningsmessige vilkår. Løsningen skal være standardisert. Brannkassen kan velge nivå for egenrisiko (dekning for egen regning)
- Forsikringsavtaler som Brannkassen inngår for egen regning skal være i samsvar med tegningsregler og underwritingspolicyen til Gjensidige
- Oppgjør av brannskader for Brannkassens egen regning skal skje i samsvar med oppgjørspolicyen til Gjensidige og av oppgjørsapparatet til Gjensidige.
- Brannkassen er ansvarlig for skadeoppgjør som gjennomføres for egen regning, men har innenfor rammen av sin konsesjon delegert ansvaret for å gjennomføre skadeoppgjøret til Gjensidige. Brannkassens daglige leder kan avvise enkeltoppgjør etter konsultasjon med konserndirektør i Gjensidige med ansvar for oppgjørssaker.

4.3. Samarbeidet skal i tillegg til en reassuranseløsning slik angitt under punkt 4.1, omfatte distribusjon av skadeforsikringsprodukter for Gjensidige sammen med brann- og naturskade forsikring under merkevaren Gjensidige.

Der hvor Brannkassen tegner brann- og naturskadeforsikring for egen regning sammen med formidling av andre forsikringsdekninger for Gjensidige ("kombinert forsikring"), opptrer Brannkassen som forsikringsgiver i forhold til brann- og naturskade, og som

formidler (agent) for Gjensidige ved distribusjon av øvrige forsikringsdekninger.

Ved Brannkassens tegning av kombinerte forsikringer har Brannkassen ansvar for brann delen. Gjensidige fronter overfor forsikringstaker. Det skal fremgå av forsikringsdokumentet at forsikringstager kan kreve dekning av Brannkassen.

4.4. Avtalepartene skal følge de forretningsmessige mål, retningslinjer og avtaler som gjelder for Gjensidige. Det forutsettes at service og kundepleie tilfredsstiller de kvalitetskrav som følger av Gjensidiges strategiske mål. Brannkassen har både plikt og rett til å utvikle seg i tråd med dette.

4.5. Gjensidige har enerett til og eier merkevaren "Vekteren" og "GJENSIDIGE".

Brannkassen har, så lenge de inngår i samarbeidet under denne Hovedavtalen, rett og plikt til å markedsføre seg under Gjensidiges merkevare.

- Det er kun logo med Gjensidige og vektersymbolet i tillegg til stedsnavn som skal benyttes.
- Brannkassene skal følge de regler/ retningslinjer som bruken av Vekteren og Gjensidige medfører.
- Brannkassene forplikter seg til å etterleve og rette seg etter den til enhver tid gjeldende merkevarestrategi, kommunikasjonsstrategi og kommunikasjonsplattform samt profil/design for Gjensidige.
- Alt markedsføringsmaterieell som utarbeides av Brannkassene skal forevises og godkjennes av de som til enhver tid har konsernansvaret for dette i Gjensidige.
- Brannkassenes juridiske navn skal benyttes der hvor juridisk navn ved norsk lov er lovpålagt benyttet. Brannkassenes juridiske navn skal ikke utformes som logo – kun som generell tekst. Hvor det er viktig å fremheve brannkassens selvstendighet/rolle, for eksempel i forbindelse med kapitalforvaltning eller lokale gavetildelinger, kan Brannkassen bruke sitt juridiske navn dersom det skjer uten samtidig bruk av Gjensidiges merkevare. Brannkassene kan ellers i spesielle tilfeller, etter prinsipper godkjent av Gjensidige, benytte juridisk navn hvor dette er hensiktsmessig.

Bruk av merkevaren i strid med ovennevnte punkter, eller bruk som på annen måte er til skade eller ulempe for merkevaren Gjensidige eller Gjensidige Forsikring ASA som selskap, utgjør et brudd.

Innholdet i og praktisering av vilkår/retningslinjer behandles i Samarbeidsutvalget. Ved brudd på vilkår/retningslinjer kan Gjensidige kreve at Brannkassen må rette feilen for egen regning.

Ved gjentatte brudd på vilkår/retningslinjer mister Brannkassen retten til å benytte stedsnavn som en del av logoen, dvs. kun logo med Gjensidige og vektersymbolet skal da benyttes.

4.6. Brannkassen skal ha enerett til å distribuere Gjensidiges forsikringsprodukter under Gjensidiges merkevare innenfor sitt geografiske arbeidsområde. Dette gjelder ikke meglet forretning.

Kopi

Brannkassen må respektere de begrensninger som er nødvendige av hensyn til eventuelle samarbeidspartnere utenom Gjensidige. Eneretten er videre ikke til hinder for at Gjensidige inngår avtaler med landsomfattende forbund/organisasjoner eller storkunder med virksomhet i flere brannkasseområder. Hovedreglen skal være at mest mulig av forsikringer som tegnes skal overføres den Brannkasse som betjener det aktuelle distrikt.

I tilfeller hvor Gjensidige tegner meglet brannrisiko i Brannkassens geografiske arbeidsområde kan Brannkassen reservere seg mot å tegne brannrisiko før forsikringen settes i kraft. Retningslinjer for håndtering av meglet forretning er inntatt som vedlegg 2.

Samarbeidsutvalget skal minst en gang årlig drøfte inngåtte organisasjonsavtaler og deres virkemåte. Nye avtaler skal forelegges Samarbeidsutvalget etter at de er inngått.

- 4.7. Gjensidige skal opprettholde strategisk samarbeidsavtale med Brannkasser som ønsker det. Vedtektene til Gjensidige og Brannkassen skal ha referanse til nærværende avtale.
- 4.8. Endringer i den strategiske samarbeidsavtalen følger den fremgangsmåte som er fastsatt i punkt 11 om reforhandling.

5. Partenes status

- 5.1. Gjensidige er et allmennaksjeselskap med konsesjon for virksomhet innenfor skadeforsikring i forsikringsklassene 1 – 13 og 16 – 18, og for ettårige risikoprodukter innenfor livsforsikring. Gjensidige er også morselskap i finans- og forsikringskonsernet Gjensidige.
- 5.2. Brannkassen er en selvstendig juridisk enhet, organisert som et gjensidig selskap, med egne vedtekter og styringsorganer, og med konsesjon innenfor forsikringsklasse 8 (brann- og naturskade).

6. Organisering av samarbeidet

- 6.1. Brannkassen forplikter seg til å samarbeide med øvrige brannkasser med Hovedavtale om strategisk samarbeid om gjennomføringen av denne avtalen med underavtaler. Den nærmere organiseringen av dette samarbeidet, herunder etablering av et Arbeidsutvalg bestående av inntil 5 medlemmer, avtales skriftlig mellom Brannkassene.

Arbeidsutvalget skal bidra til å effektivisere samarbeidet ved å representere og forplikte Brannkassene.

- 6.2. Arbeidsutvalget utgjør sammen med medlemmer utpekt av Gjensidige et samarbeidsutvalg – ”Samarbeidsutvalget”. Utvalgets oppgaver er å drøfte og sikre gjennomføringen av samarbeidet på en hensiktsmessig og kostnadseffektiv måte.
- 6.3. Samarbeidsutvalget skal behandle saker som angår innhold og vilkår for samarbeidet, utforming av rammer for reassurans, produktspørsmål, tjenesteleveranser og profilering (herunder bruk av Gjensidige-merkevare). Samarbeidsutvalget er også

tillagt oppgaver etter punkt 11 ("Reforhandling"), punkt 12 ("Opphør") og punkt 13 ("Tvist om forståelse av avtalen").

Gjensidige skal være representert med inntil 5 medlemmer med ledende posisjon innen produkt, distribusjon og oppgjør. Konsernsjef i Gjensidige skal delta minst én gang per år. Når konsernsjefen møter, møter Brannkassene i tillegg med et utvalg tillitsvalgte (styreledere).

Beslutninger i Samarbeidsutvalget fattes i fellesskap av Gjensidige og Arbeidsutvalget. Ved uenighet skal saken forelegges utvalget for gjentatt behandling. Ved fortsatt uenighet gjelder det standpunkt Gjensidige har inntatt når det gjelder Gjensidiges egne forsikringer og forhold om Gjensidige-merkevare slik regulert i punktene 4.5.

Nærmere regler om Samarbeidsutvalgets oppgaver og saksbehandling er inntatt i eget vedlegg til denne avtale, jf. punkt 2.nr 6.

7. Erstatningsansvar mellom partene

Partene er ansvarlig for eventuelle tap påført den annen part etter de alminnelige regler om erstatning i og utenfor kontraktsforhold.

8. Garantiordningen for skadeforsikring

Brannkassen foretar lovpliktige avsetninger til Garantiordningen for skadeforsikring i samsvar med regelverket, og opptrer selvstendig i forhold Garantiordningen.

9. Regulatoriske forhold

- 9.1. Hovedavtalen om strategisk samarbeid med tilhørende avtaler skal gjennomføres innenfor rammen av de til en hver tid gjeldende regulatoriske bestemmelser og offentlige vedtak om forsikringsvirksomhet og samarbeid mellom forsikringsselskaper, herunder lov om forsikringsselskaper, lov om finansieringsvirksomhet og finansinstitusjoner, konkurranselovgivningen m.v..

Dersom det skulle oppstå en konflikt med regulatoriske bestemmelser eller vedtak, skal partene umiddelbart reforhandle de relevante avtalebestemmelser i samsvar med det alminnelige kontraktsrettslige lojalitetsprinsipp for å bringe bestemmelsene i samsvar med de regulatoriske rammevilkår.

- 9.2. Virksomheten til Gjensidige og Brannkassen er undergitt lovbestemt taushetsplikt etter forsikringsvirksomhetslovens § 1-6. Denne taushetsplikten gjelder fullt ut mellom partene og i forhold til partenes ansatte og tredjemenn.

Gjensidige og Brannkassene har videre et felles ansvar for å sikre at personopplysning innhentes og behandles i samsvar med det til en hver tid gjeldende regelverk for behandling av personopplysninger. Innenfor de rammer som følger av personopplysningsloven med forskrifter og vedtak i Datatilsynet om føring av

Kopi

kunderegister for forsikringsselskap, kan Gjensidige føre felles kunderegister for brannforsikringer for Gjensidige og Brannkassen.

10. Forsikringer

Brannkassen skal tegne formuesforsikring og ansvarsforsikring for sin virksomhet. Forsikringen skal være godkjent av Samarbeidsutvalget.

Mal for formuesforsikring og ansvarsforsikring fremgår av vedlegg 3.

11. Reforhandling

Nærværende avtale og underliggende avtaler skal reforhandles ved behov og alltid når minst halvparten av de Brannkasser som har inngått strategisk samarbeidsavtale, krever det. Krav om reforhandling skal være skriftlig og rettes til Samarbeidsutvalget som også er ansvarlig for gjennomføring av forhandlingene. Utkast til ny avtale sendes på høring til samtlige Brannkasser før Samarbeidsutvalget tar endelig stilling til ny avtaletekst.

12. Opphør

12.1. Avtalen avslører gjeldende Hovedavtale inngått i 2004. Avtalen trer i kraft slik angitt i punkt 14.

Avtalen løper frem til den er sagt opp av en av partene. En part kan ensidig si opp avtalen første gang med virkning fra og med 1. januar 2017.

Oppsigelsesfristen er 12 måneder, og gjennomføres med virkning fra det påfølgende årsskifte. Oppsigelse må skje skriftlig og rettes til den annen part.

Brannkassen har etter fremsatt oppsigelse ikke krav på å få inngå ny strategisk samarbeidsavtale med Gjensidige.

Begge parter kan heve avtalen hvis den annen part på vesentlig måte har misligholdt sine plikter etter nærværende eller underliggende avtaler, eller brutt de alminnelige regler om lojalitet i kontraktsforhold. Krav om heving fremsettes skriftlig uten ugrunnet opphold. Påstått hevingsgrunnlag skal angis og begrunnes. Forholdet skal deretter drøftes i Samarbeidsutvalget med sikte på å løse situasjonen. Den part som fremsetter krav om heving skal samtidig innkalle til møte i Samarbeidsutvalget.

Heving kan ikke iverksettes før en måned etter utløpet av den måned hvor kravet ble fremsatt.

Ved heving skal begge parter opptre på en måte som i størst mulig utstrekning begrenser tapene/konsekvensene som følge av hevingen.

12.2. Ved heving/utløpet av oppsigelsestiden bortfaller nærværende avtale med samtlige underliggende avtaler.

- 12.3. Etter at oppsigelse/krav om heving etter punkt 12.1 er fremsatt, skal partene komme sammen innen 21 dager for å utarbeide en plan for å sikre at kundene og deres interesser ikke blir skadelidende. Hver av partene kan kreve at planen behandles i Samarbeidsutvalget. Det skal særlig legges vekt på å sikre at samarbeidet avvikles på en måte som sikrer kundens interesser, ivaretar partenes behov og regulatoriske hensyn.
- 12.4. Brannkassen har ved oppsigelse rett til egne kundedata i kunderegistre knyttet til brannforsikringer i sitt geografiske område (dvs. brannforsikringer tegnet under Brannkassens konsesjon). Gjensidige har rett til kundedata knyttet til alle andre avtaler.
- 12.5. Ved utløpet av oppsigelsestiden plikter Brannkassen umiddelbart å slutte å bruke Gjensidiges merkevare/profilering.

13. Tvist om forståelse av avtalen

Uenighet knyttet til forståelsen av denne avtale, eller forhold knyttet til samarbeidet for øvrig mellom Gjensidige og Brannkassen, skal søkes løst gjennom forhandlinger i Samarbeidsutvalget. Hvis dette ikke lykkes, avgjøres tvisten ved voldgift i samsvar med lov 14. mai 2004 nr. 25 om voldgift.

Dersom ikke annet avtales mellom partene, gjennomføres voldgiften i samsvar med den voldgiftsklausul som er inntatt i reassuranseavtalen mellom partene.

14. Ikrafttredelse

Nærværende avtale gjelder fra det tidspunkt samtlige avtaler nevnt i pkt. 2 er undertegnet av signaturberettiget eller annen autorisert person for partene.

Overgangsordninger fra det tidspunkt denne avtale trer i kraft og frem til 31.12.2011 avtales særskilt i egen avtale.

Kopi

Denne avtale i 2 eksemplarer – ett til hver av partene.

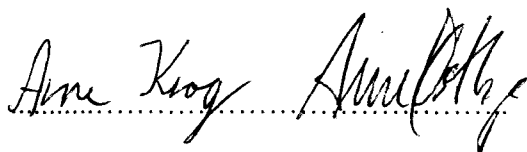
Sted/dato: Lysaker 22/11-11

Gjensidige Forsikring ASA



Sted/dato: Øje, 21/10-2011

Gjensidige Marker Brannkasse



Geografisk beskrivelse av brannkassens område – Hovedavtalens punkt 4.1

1. Ved inngåelse av Hovedavtalen har Brannkassen sitt geografiske arbeidsområde innenfor følgende kommuner/områder:

AREMARK, MARKER, RØMSKOG
~~Se egen beskrivelse i vedlegg til dette vedlegget.~~

2. Avgrensning av enerett og kundeforhold fremgår ellers av punkt 4.1 i Hovedavtalen og punkt 4 i Distribusjonsavtalen (avtale 4 i Avtalestrukturen).
3. Ved overføring av kundeforhold skal avgiende selskap (Gjensidige/Brannkassen) kontaktes og foreta overføringen.
4. Uenighet om praktiseringen av dette vedlegget legges frem for Samarbeidsutvalget.

Kopi

Retningslinjer for meglet forsikring

Ved kanalskifte fra brannkasse til megler

Kundeansvarlig (KAM) i KKM

- Sikre at meglerfullmakt fra kunden foreligger
- Identifiser hva fullmakten omfatter, plassering/betjeningsfullmakt eller fullmakt "kun" for å innhente informasjon/konsulentoppdrag
- Ta kontakt med brannkassen/kundeansvarlig for å avklare om fornyelsesbetingelser er kommunisert
- Avklare med brannkassen om de vil ha brannforretning på de vilkår som KAM i KKM fremforhandler. Brannkassen må før tilbud går ut ha tatt skriftlig stilling til spørsmålet. Brannkassene må selv be om dette.
- Ta kontakt med megler for å bli enig om videre fremdrift (meglerhuset bestemmer fremdrift, kan vi droppe dette punktet?)

- Enhetsinformasjons skjema fylles ut og logges på kunden i Dynamics vedlegg 1)
 - skjema sendes til salgsleder i det markedsområdet (brannkassen) hvor kunden har adresse.
 - Team Ekstra sender kopi til alle involverte i Konsernkunde Megler

 - Meglerfullmakt og øvrig dokumentasjon logges på kunden i Dynamics (vedlegg og notat) NB! konsernknytninger/org.nr.
 - Ny kunde legges inn i førrapport (person/ting)

Instruks system for kundeansvarlig i megler:

GK	S2000
<u>Umiddelbart:</u> Meglerkontakt noteres i GK, hovedkontakt og/ eller forsikringskontakt fjernes.	<u>Umiddelbart</u> Oppdatere skadekontakt (g-ident kundeansvarlig) på poliser. Endre brannkassenummer fra forfall

Brannkassenr oppdateres i GK.	MAP knytte poliser til avtale 509/499
Adresse til megler registreres i GK.	
Riktig adressekode linkes til poliser som meglerfullmakten omfatter.	Legge inn MB rabatt på avtale 509
Evtl. kundetilknytninger opprettes.	Legge inn MB rabatt på gr.liv/annen sykdom på avtale 499

Ved kanalskifte fra megler til brannkasse

KAM Megler (prosess pr system som over)

- oppsigelse av meglerfullmakt foreligger
- logge opphør i Dynamics
- slette meglerkontakt i GK, megler brannkassekode i GK
- sende mail til brannkasse v/salgsleder
- registrere brannkassenr. i GK, samt hovedkontakt.
- endre brannkassenr/selgerkode(a-ident) med ikraft dato 1 mnd etter at vi har mottatt oppsigelse av megleroppdraget
- fjerning av MAP med ikraft 1mnd etter mottatt oppsigelse

Kapittel

Vedlegg 3
til Hovedavtale
om strategisk samarbeidsavtale
2011

Mal for ansvars- og formuesforsikring

Bedriftsansvar f.s. 10 mill/ EA 250 000

Formuesskade f.s. 25 mill/ EA 1 mill.

På frivillig basis:

Kriminalitet f.s. 10 mill/ EA 100 000

Andre forutsetninger:

Det er brannkassens brutto omsetning som skal ligge til grunn for premiegrunnlaget – ikke egenregningspremien

For brannkasser med samlet brutto-omsetning excess 100 mill (eller der Næringsliv gjør et definert volum) så bør Formuesskadedekningen settes til 50 mill.

Kopi
11.06.2012



GJENSIDIGE

Avtale nr 3 av 5
som inngår i strategisk samarbeid

**AVTALE OM
TJENESTELEVERANSE KNYTTET TIL BRANN OG
NATURSKADEFORSIKRING**

mellom

**GJENSIDIGE FORSIKRING ("Gjensidige")
org.nr. 995 568 217**

og

**GJENSIDIGE MARKER BRANNKASSE ("Brannkassen")
org.nr. 955 875 818**

1 AVTALENS BAKGRUNN OG FORMÅL

Denne avtalen er et tillegg til Hovedavtale om strategisk samarbeid ("Hovedavtalen") som er inngått mellom partene.

Formålet med denne avtalen er å regulere tilknyttede tjenester til Brannkassenes forsikringsvirksomhet under egen konsesjon.

2 FELLES GRUNNPAKKE

Gjensidige skal tilby Brannkassene en felles grunnpakke som skal inneholde følgende tjenester:

1. Regnskapsføring og regnskapsrapportering i samsvar med lovgivningen om forsikringsregnskap og øvrige offentligrettslige regler. Brannkassen skal levere nødvendig informasjon og materiale til Gjensidige innen de frister som avtales mellom partene og i det format som er definert av Gjensidige. Brannkassen har selv ansvaret for å utforme sin årsrapport og utarbeide styrets beretning.

HR tjenester knyttet til regnskapsføringen (lønnskjøring m.v.) inngår i tjenesten.
2. Aktuertjenester (ansvarshavende aktuar), jf. forskrift 1. juni 1990 nr 434 om aktuar kapittel 2. Aktuaren skal godkjennes av Finanstilsynet som ansvarshavende aktuar for Brannkassen og foreta de nødvendige aktuarmessige rapporteringer til Finanstilsynet i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.
3. Beregning og rapportering av forsikringstekniske avsetninger i henhold til de til enhver tid gjeldende regler, ref. forskrift 10. mai 1991 nr 301 om forsikringstekniske avsetninger og risikostatistikk i skadeforsikring og gjenforsikring, forskrift 18. november 1992 nr 1242 om forsikringstekniske avsetninger og risikostatistikk i skadeforsikring (utfyllende).
4. Beregning av solvenskapitalkrav, jf. forskrift 19. mai 1995 nr 482 om beregning av solvensmarginkrav og solvensmarginkapital for norske skadeforsikringsselskaper og gjenforsikringsselskaper. Gjensidige skal tilby Brannkassen å foreta beregning av solvensmarginkrav og utarbeide det nødvendige grunnlaget for Brannkassens rapportering til Finanstilsynet i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.
5. Beregning av kapitaldekning, jf. forskrift 22. desember 2006 nr 1616 om minstekrav til kapitaldekning i forsikringsselskaper, pensjonskasser, innskuddspensjonsforetak og holdingselskap i forsikringskonsern og forskrift 1. juni 1990 nr 435 om beregning av ansvarlig kapital for finansinstitusjoner, oppgjørssentraler og verdipapirforetak. de det nødvendige grunnlaget for Brannkassens rapportering til Finanstilsynet i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.
6. Utarbeide nødvendige stresstester i samsvar med regulatoriske krav (kapitalforvaltningsforskriften m.v.)
7. Skadebehandling og skadeoppgjør hvor Brannkassen står egenrisiko. Tjenestene er en del av den reassuranseløsning som Gjensidige tilbyr i samsvar med Hovedavtalens punkt 4.2.

Brannkassen som skal ha tilgang til aktuell statistikk og nødvendige rapporter

Brannkassen bekrefter ved inngåelse av denne avtale sin tilslutning til og deltakelse i den felles grunnpakken.

Kopie
av Brannkassen

3 INNSYNSRETT OG TILSYN

Brannkassen skal ha innsynsrett hos Gjensidige for den del av virksomheten som Gjensidige utfører på vegne av Brannkassen. Oppdragene skal gjennomføres slik at Brannkassen kan oppfylle de vilkår som følger av Internkontrollforskriften. Omfang og gjennomføring avtales nærmere mellom Gjensidige og Brannkassen.

I forbindelse med stedlig tilsyn hos Brannkassen eller andre henvendelser fra Finanstilsynet, skal Finanstilsynet gis tilgang til opplysninger hos Gjensidige om Brannkassens virksomhet.

4 HÅNTERING AV KUNDEPORTEFØLJE

Innenfor de konsesjonsbestemmelser som til en hver tid gjelder skal Gjensidige tilby Brannkassen å føre kunderegister for brannforsikringene.

5 VEDERLAG

Brannkassen skal betale vederlag for de tjenester Gjensidige leverer etter denne avtalen på forretningsmessige vilkår.

Gjensidige skal standardisere vederlaget for likeartete tjenester som ytes til Brannkassene. Retningslinjer for bergning av vederlag og priser for de enkelte tjenester fastsettes av Samarbeidsutvalget.

6 VIDERUTVIKLIG AV TJENESTELEVERANSENE

Samarbeidsutvalget gis fullmakt til å videreutvikle tjenesteleveransene og vilkårene i denne Avtale om tjenesteleveranser.

Et flertall av Brannkassene kan beslutte å overføre oppgaver som inngår i felles grunnpakke til annen leverandør. En slik beslutning vil være bindende for alle Brannkassene også de som ikke stemmer for en slik overføring. Samarbeidsutvalget fastsetter de regler som skal gjelde ved overføringen. Gjensidige skal gis minst 6 måneders frist til å innrette seg regnet fra det møte i Samarbeidsutvalget som gir regler for overføringen.

7 IKRAFTTREDELSE OG OPPHØR AV AVTALEN

Denne avtalen utgjør Avtale 3 i Avtalestrukturen, jf. pkt 2 i Hovedavtalen og er knyttet til avtalen om strategisk samarbeid mellom partene.

Brannkasser som ved inngåelse av Avtalen selv utfører arbeidsoppgaver som inngår i Grunnpakken skal overføre disse arbeidsoppgavene til Gjensidige innenfor en rimelig frist som avtales mellom partene.

Om reforhandling, opphør og ikrafttredelse vises til punktene 11, 12 og 14 i Hovedavtalen.

8 TVISTELØSNING

Eventuelle tvister skal så vidt mulig løses ved forhandlinger i Samarbeidsutvalget.

Dersom forhandlinger ikke fører frem skal saken avgjøres ved voldgift i henhold til lov 14. mai 2004 nr 25 om voldgift, slik angitt i Hovedavtalen punkt 13.

Denne avtale i 2 eksemplarer – ett til hver av partene.

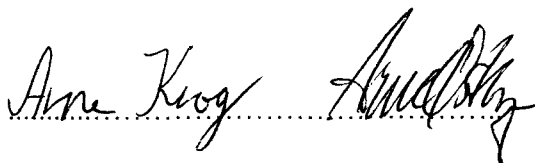
Sted/dato: Lysaker 22/11-11

Gjensidige Forsikring ASA



Sted/dato: Øje, 21/10-2011

Gjensidige Marker Brannkasse



Kopi
GJENSIDIGE
Markens Brannkasse



GJENSIDIGE

Avtale nr 4 av 5
som inngår i strategisk samarbeid

**AVTALE OM
DISTRIBUSJON AV FORSIKRINGSPRODUKTER**

mellom

**GJENSIDIGE FORSIKRING ("Gjensidige")
org.nr. 995 568 217**

og

**GJENSIDIGE MARKER BRANNKASSE ("Brannkassen")
org.nr. 955 875 818**

AVTALE OM DISTRIBUSJON

1. Avtalestrukturen

Denne avtalen er en del av avtalestrukturen knyttet til Hovedavtale om strategisk samarbeid inngått mellom partene.

2. Avtalens formål/innhold

Avtalen regulerer Brannkassens rett og plikt til distribusjon av øvrige skadeforsikringsprodukter enn brannforsikring på vegne av Gjensidige samt Brannkassens rett til provisjoner for salg av disse produktene.

Brannkassens rett og plikt til slik distribusjon er betinget av at brannkassens brannforsikringer distribueres under merkevaren Gjensidige, og i samsvar med de tegningsregler og policyer som gjelder for Gjensidiges brannforsikringer.

Avtalen omfatter også distribusjon av andre finansprodukter levert av Gjensidiges datterselskaper og samarbeidspartnere etter retningslinjer og rammer fastsatt av Samarbeidsutvalget.

3. Produkter som omfattes av avtalen

Brannkassen har rett til å selge de skadeforsikringsproduktene som Gjensidige til enhver tid har i sin produktportefølje i det norske markedet forutsatt at Brannkassen gjennom egne medarbeidere er kvalifisert gjennom Gjensidiges kvalifiseringsopplegg som for egne selgere og som ikke krever spesialkompetanse.

Samarbeidsutvalget skal drøfte innholdet og rammen for de kvalitative og operasjonelle kravene til distribusjon av forsikringsprodukter under Gjensidiges merkevare. Brannkassenes Arbeidsutvalg har ansvaret for å bringe inn brannkassenes syn.

Dersom det introduseres et nytt produkt, gjøres vesentlige endringer i et produkt eller Gjensidige beslutter at et produkt ikke lenger skal tilbys i markedet skal dette meddeles og drøftes i Samarbeidsutvalget ved første anledning.

4. Markedsområde

Brannkassen skal ha enerett til å distribuere Gjensidiges forsikringsprodukter under Gjensidiges merkevare innenfor sitt geografiske arbeidsområde som angitt i Hovedavtalen. Dette gjelder ikke meglet forretning.

Avtalepartene skal følge de forretningsmessige mål, retningslinjer og avtaler som gjelder for Gjensidige. Det forutsettes at service og kundepleie tilfredsstiller de

kvalitetskrav som følger av Gjensidiges strategiske mål. Brannkassen har både plikt og rett til å utvikle seg i tråd med dette.

Gjensidige eier og drifter nasjonale og regionale kunde- og servicesentre, internett, meglerskanal og andre kunderettede aktiviteter. Dersom Gjensidige mottar henvendelser fra forsikringstakere med telefonabonnement registrert i en Brannkasses markedsområde, skal henvendelsen rutes direkte til vedkommende Brannkasse forutsatt at Brannkassen har de avtalte forutsetning for å betjene kundene innenfor de tidsrammer og de kvalitetskrav som til enhver tid gjelder under merkevaren "GJENSIDIGE". Kunden står fritt til å velge hvem kunden skal betjenes av. Kunden skal betjenes i 1. linje.

Brannkassen må respektere de begrensninger som er nødvendige av hensyn til eventuelle samarbeidspartnere utenom Gjensidige. Eneretten er videre ikke til hinder for at Gjensidige inngår avtaler med landsomfattende forbund/organisasjoner eller storkunder med virksomhet i flere brannkasseseområder. Hovedreglen skal være at mest mulig av forsikringer som tegnes skal overføres den Brannkasse som betjener det aktuelle distrikt.

Distribusjonen gjelder også kunder som har tilknytning til brannkassens geografiske arbeidsområde dersom kunden fortsatt ønsker å bli betjent fra Brannkassen. I andre tilfeller skal Brannkassen overføre kunde som flytter fra Brannkassens område til den enhet som kunden flytter til.

Gjensidige initierer nasjonale og regionale kampanjer. Brannkassene må være forpliktet til å delta i kampanjer i samsvar med vedtatte markedsplaner. Prinsipper og rammer for slike kampanjer skal drøftes i Samarbeidsutvalget.

Brannkassen kan initiere lokale kampanjer i samarbeid med Gjensidige. Prinsippene og retningslinjer for disse må også drøftes i Samarbeidsutvalget.

5. Produkt- og kundesystem

Brannkassen har rett og plikt til å benytte Gjensidiges produkt- og kundesystemer. Gjensidiges retningslinjer skal legges til grunn ved bruken av systemene.

Gjensidige forplikter seg til å merke kundene i kundebehandlingssystemene med brannkassennummer slik at kundetilhørighet er godt synlig. Flytting av kunder gjennomføres av avgivende enhet. Ved utviklingen av nye kundebehandlingssystemer og nye kundefronter er Gjensidige forpliktet til å ta hensyn til dette.

Kundebetjeningen og kundetilfredsheten i Brannkassens markedsområde er svært viktig. Samarbeidsutvalget skal derfor løpende følge med i samhandlingen mellom Gjensidige og Brannkassen. Samarbeidsutvalget skal ha rett til å komme med spesifikasjoner til kundebehandlingssystemet for å sikre optimal kundebetjening og kundetilfredshet.

Det skal gi gis nødvendig opplæring i produkter og systemer. Kostnader knyttet til opplæring dekkes av Gjensidige, men Brannkassen dekker lønn, reise og opphold for egne ansatte.

Det skal også gis nødvendig salgs- og ledelsestreningen. Brannkassene plikter å delta, og dekke kostnader på tilsvarende måte som i forrige ledd.

6. Salg og kundebetjening

Brannkassen skal drive aktiv og planmessig markedsføring og salg av Gjensidiges produkter som omfattes av distribusjonsavtalen etter nærmere retningslinjer fastsatt av Gjensidige og godkjennelse fra Gjensidige.

Det er et felles mål for partene i denne avtalen å yte optimal kundeservice overfor alle felles kunder. Det forutsettes at service og kundepleie tilfredsstiller de kvalitetskrav som følger av Gjensidiges forretningsmessige mål og retningslinjer, herunder betjeningstid og responstid.

Reglene for salg og kundebetjening skal til enhver tid være godt kjent av distribusjonsapparatet i Gjensidige, andre samarbeidspartnere og brannkassene. Samarbeidsutvalget skal løpende drøfte regler og prinsipper for salg og kundebetjening.

7. Håndtering av kundedata

Utveksling av informasjon og tilgang til kundedata skal skje innenfor gjeldende lovbestemmelser om taushetsplikt, personvern og konsesjonsvilkår.

Det skal inngås egne avtaler om behandling av personopplysninger (databehandleravtale) der dette kreves.

8. Fastsetting av premie og forsikringsvilkår

- 8.1. Brannkassen har rett til medinnflytelse ved fastsetting av premier og forsikringsvilkår gjennom løpende drøfting i Samarbeidsutvalget. Gjensidige skal tilrettelegge for slike drøftinger.
- 8.2. Retningslinjer for fordeling av premien for kombinerte forsikringer mellom brann og øvrige forsikringsdekninger utarbeides i tråd med gjeldende praksis og godkjennes for ett år av gangen av Samarbeidsutvalget.

9. Oppgjørsbehandling

Oppgjør av forsikringssaker og brannskader for Brannkassens egen regning skal skje i samsvar med oppgjørspolicyen til Gjensidige og av oppgjørsapparatet til Gjensidige.

Brannkassen er ansvarlig for skadeoppgjør som gjennomføres for egen regning, men har innenfor rammen av sin konsesjon delegert ansvaret for å gjennomføre skadeoppgjøret til Gjensidige. Brannkassens daglige leder kan avvise enkeltoppgjør etter konsultasjon med konserndirektør i Gjensidige med ansvar for oppgjørssaker.

I den grad Brannkassen mottar informasjon om skademeldinger skal dette videreformidles til Gjensidige. Brannkassen er forpliktet til å gi alminnelig informasjon og service til kunden vedrørende skadebehandlingen.

10. Bruk av varemerke

Gjensidiges navn og logo skal benyttes på alle beskrivelser av produkter som benyttes av Brannkassen i tilknytning til denne avtalen. Bruken skal være i overensstemmelse med de til enhver tid gjeldende retningslinjer for bruk av varemerkene som er fastsatt av Gjensidige.

Alt markedsføringsmaterieell som utarbeides av Brannkassen og hvor varemerkene benyttes, skal forevises og godkjennes av Gjensidige. Brannkassen plikter å følge Gjensidiges til enhver tid gjeldende kommunikasjonsstrategi og -plattform og retningslinjer for profil og design når det gjelder produkter som omfattes av denne avtalen.

Ved problemstillinger knyttet til forståelsen og praktiseringen av retningslinjer og/eller merkevaremessige problemstillinger, skal Gjensidige alltid konsulteres.

11. Provisjoner

Som vederlag for arbeidet med salg, kundeservice og kvalitetsutvikling av porteføljen av andre forsikringsbransjer enn brann, betaler Gjensidige provisjon til brannkassen.

Vederlaget består av en grunnprovisjon og en tilleggsprovisjon. Provisjonssatsene beregnes som en prosentandel av forfalt premie. Partene er enige om å videreføre belønningssystemet gjennom tilleggsprovisjon. Motor- og spesialprovisjon likebehandles i regelverket når det gjelder tak på tilleggsprovisjonen.

Følgende gjelder for perioden 2012 til 2018 hvoretter modellen skal reforhandles.

1. Utviklingen i nivå på grunnprovisjonen knyttes til utviklingen i kostnadsandel i Gjensidige
2. Endring i kostnadsandel gis 50% effekt mot grunnprovisjonen for å reflektere at Gjensidige's distribusjonskostnader utgjør ca halvparten av kostnadsbasen og at det er distribusjonskostnadene som er relevant i sammenligningen med brannkassene. (eksempel: 2009 mot 2008 ned 0,2 prosentpoeng i kostnadsandel Gjensidige, effekt på provisjonen blir 50% av endingen i kostnadsandel = ned 0,1 prosentpoeng).
3. Det brukes %-poeng mot %-poeng i modellen.
4. Satsene følges uavkortet opp og ned.
5. Grunnprovisjon for 2011 er lik 2010
6. Satsene justeres hvert 2. år for å redusere effekten av "unaturlige" svingninger. De to foregående år legges til grunn for ny sats. Første justering med virkning for 2012 basert på utvikling i kostnadsandel i perioden fra utløpet 2008 frem til utgangen av 2010.
7. Modellen evalueres hvert 2. år da vi har behov for erfaringstall og skal reforhandles fullstendig etter 6 år.

8. Det skal i modellen og avtalen tydelig defineres hvilke kostnadsandel i Gjensidige som legges til grunn.
9. Ekstraordinære endringer i Gjensidige skal unntas modellen.
10. Grunnprovisjonen skal dekke kostnader samt gi mulighet for fortjenestemargin.

12. Ikrafttredelse – Mislighold - Opphør

Denne avtalen utgjør Avtale 4 i Avtalestrukturen, jf. pkt 2 i Hovedavtalen og er knyttet til avtalen om strategisk samarbeid mellom partene.

Om reforhandling, opphør og ikrafttredelse vises til punktene 11, 12 og 14 i Hovedavtalen.

13. Tvisteløsning

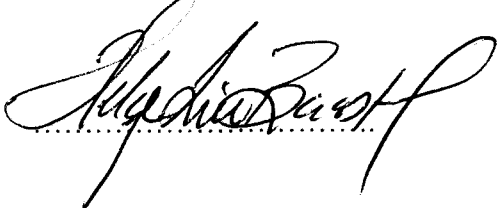
Eventuelle tvister skal så vidt mulig løses ved forhandlinger i Samarbeidsutvalget.

Dersom forhandlinger ikke fører frem skal saken avgjøres ved voldgift i henhold til lov 14. mai 2004 nr 25 om voldgift, slik angitt i Hovedavtalen punkt 13.

Denne avtale i 2 eksemplarer – ett til hver av partene.

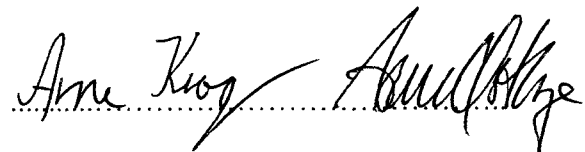
Sted/dato: Lysaker 22/11-11

Gjensidige Forsikring ASA



Sted/dato: Øje, 21/10-2011

Gjensidige Marker Brannkasse



Kopi



GJENSIDIGE

Avtale nr 5 av 5
som inngår i strategisk samarbeid

AVTALE OM

FELLES SAMARBEIDSUTVALG

mellom

GJENSIDIGE FORSIKRING ("Gjensidige")
org.nr. 995 568 217

og

GJENSIDIGE MARKER BRANNKASSE ("Brannkassen")
org.nr. 955 875 818

FELLES SAMARBEIDSUTVALG

SAMMENSETNING, ARBEID OG SAKSBEHANDLING

1 Avtalestruktur

Reglene for Samarbeidsutvalgets sammensetning, arbeid og saksbehandling inngår i avtalestrukturen som avtale 5 under Hovedavtalen, se Hovedavtalen punkt 2.

2 Bakgrunn

Samarbeidsutvalget er opprettet med bakgrunn i Hovedavtale om strategisk samarbeid inngått mellom Gjensidige Forsikring ASA ("Gjensidige") og Brannkassene som et felles samarbeidsorgan for å løse spørsmål som oppstår ved praktiseringen av Hovedavtalen og utvikle samarbeidet

Samarbeidsutvalget skal treffe bindende vedtak på de områder hvor utvalget er gitt slik kompetanse, og ellers utføre oppgaver i samsvar med det mandat som partene til en hver tid har gitt utvalget, herunder å avgi uttalelser.

3 Sammensetning

Samarbeidsutvalget skal bestå av inntil 5 representanter fra Gjensidige, og 5 representanter fra Brannkassene. Møteledelsen skiftes mellom partene annet hvert år.

Samarbeidsutvalget skal settes sammen slik at det er best mulig egnet til å utføre de oppgaver som utvalget er tildelt. Gjensidige skal være representert med relevante fagpersoner som innen Gjensidige har ansvar for de områder som omfattes av samarbeidet. Brannkassene skal fortrinnsvis være representert ved representanter som har det operative ansvar for virksomheten (daglige ledere).

Det skal legges opp til at konsernsjefen i Gjensidige skal være tilstede i minst ett møte per år. Når konsernsjefen møter, møter Brannkassene i tillegg med et utvalg tillitsvalgte (styreledere). Antall og hvem som møter meldes inn til Samarbeidsutvalgets sekretariat før møtet.

4 Oppgaver

Samarbeidsutvalget skal behandle spørsmål knyttet til innhold, oppfølging og utvikling av samarbeidet, herunder ta initiativ til, forhandle og fastsette vilkår for samarbeidet. Utvalget skal i tillegg behandle spørsmål som Gjensidige eller en Brannkassen bringer inn for utvalget.

I spørsmål som gjelder standardisering av vilkår for samarbeidet rundt reassurans og egenforsikring innenfor Brannkassenes egen konsesjon (horisontalt samarbeid om brannforsikring) anbefaler Samarbeidsutvalget de vilkår som skal legges frem for Brannkassene. Avtalene inngås mellom den enkelte Brannkasse og Gjensidige.

I spørsmål som gjelder bruk av Gjensidige merkevare og distribusjon av Gjensidige forsikringsprodukter behandles fellesspørsmål i Samarbeidsutvalget som kan avgi uttalelse i saken.

(COP)

I saker som gjelder påståtte brudd på Strategisk samarbeidsavtale avgir Samarbeidsutvalget uttalelse, med mindre partene har gitt utvalget særskilt mandat om å treffe vedtak i saken.

5 Formen for saksbehandling

Samarbeidsutvalget skal behandle saker i møte, med mindre deltagerne aksepterer at saken kan forelegges skriftlig eller behandles på annen betryggende måte.

6 Innkalling til møter

Det skal avholdes møter minst ett møte per kvartal. Møter holdes ellers ved behov eller dersom 3 medlemmer krever det.

Samarbeidsutvalgets sekretær skal sørge innkalling, dagsorden og dokumentasjon for behandling av aktuelle saker som hører inn under utvalget.

Innkalling til møter og behandling av saker skal gis på hensiktsmessig måte og med rimelig frist.

7 Beslutninger

Representanter som møter i utvalget skal til hvert møte ha sikret seg nødvendig mandat fra henholdsvis Gjensidige og Brannkassene til å behandle de spørsmål som er angitt i dagsordenen til møtet slik at sakene kan avgjøres i møtet.

For at Samarbeidsutvalget skal være vedtaksført, må minst tre representanter valgt av Brannkassene være tilstede og delta i forhandlingene.

Beslutninger i Samarbeidsutvalget fattes i fellesskap. Bindende beslutninger krever at 3 eller flere av representantene som møter for Brannkassene stemmer for vedtaket. Oppnås ikke tilstrekkelig flertall for en løsning skal saken forelegges for Samarbeidsutvalget for gjentatt behandling.

Oppnås ikke enighet i saker som gjelder Brannkassenes konsesjon kan Gjensidige og Brannkassen rette skriftlig henvendelse til den annen part om oppsigelse av Hovedavtalen dersom standpunktet opprettholdes. Frist for svar kan ikke settes kortere enn 14 dager. Dersom det ikke oppnås enighet etter dette anses Hovedavtalen som oppsagt i samsvar med vilkårene i Hovedavtalens punkt 12.

8 Protokoll

Det skal føres protokoll over saksbehandlingen i Samarbeidsutvalget. Protokollen skal minst angi tid og sted, deltakerne, behandlingsmåten og beslutninger. Videre bør det fremgå hvilke saksdokumenter som har blitt forelagt for Samarbeidsutvalget og hvem som redegjorde for saken.

Medlem av utvalget som ikke er enig i en beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal underskrives av alle de medlemmer som har deltatt i behandlingen.

9 Sekretariat

Gjensidige er sekretær for Samarbeidsutvalget. Sekretæren skal forberede saker til behandling i samråd med møteleder for neste møte. Sekretæren foretar møteinnkalling, protokollførsel og annet praktisk arbeid i forbindelse med møter eller behandling av saker i Samarbeidsutvalget.

10 Informasjon

Ansvar for å gi nødvendig informasjon om Samarbeidsutvalgets drøftelser og beslutninger påligger representantene for Gjensidige i forhold til Gjensidige og representanter utpekt av Brannkassene i forhold til Brannkassene. Alle brannkassene skal få tilsendt innkalling, saksdokumentasjon og protokoll fra møtene i samarbeidsutvalget. Styret i Brannkassene forelegges referatene fra samarbeidsutvalget i sine møter for gjennomgang.

11 Ikrafttredelse – mislighold og opphør

Denne avtalen utgjør Avtale 4 i Avtalestrukturen, jf. pkt 2 i Hovedavtalen og er knyttet til avtalen om strategisk samarbeid mellom partene.

Om reforhandling, opphør og ikrafttredelse vises til punktene 11, 12 og 14 i Hovedavtalen.

12 Tvisteløsning

Uenighet mellom partene skal så vidt mulig løses ved forhandlinger i Samarbeidsutvalget.

Dersom forhandlinger ikke fører frem skal saken avgjøres ved voldgift i henhold til lov 14. mai 2004 nr 25 om voldgift, slik angitt i Hovedavtalen punkt 13.

Denne avtale i 2 eksemplarer – ett til hver av partene.

Sted/dato: Lysaker 22/11-11

Sted/dato: Øye, 21/10-2011

Gjensidige Forsikring ASA

Gjensidige Marker Brannkasse

