

**Vedtekter for  
Senter for internasjonalisering av utdanning  
Norwegian Centre for International Cooperation in Education**

Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 21. november 2011

**Formål og oppgaver**

Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) er organisert som et forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet (KD). SIUs arbeid skal bidra til kvalitetsutvikling i norsk utdanning.

SIUs hovedarbeidsfelt er høyere utdanning.

SIU skal fremme internasjonalisering, interkulturell dialog, utviklingssamarbeid og internasjonal mobilitet på alle utdanningsnivåer og samordne innsatsen på nasjonalt nivå i samsvar med politikken på området.

SIU skal være det nasjonale programkontoret for internasjonalt utdanningsamarbeid og forvalte programmer og tiltak på vegne av KD og andre aktører.

- ✓ SIU kan påta seg forvaltning av programmer og andre oppgaver for andre enn KD, så fremt oppgavene støtter opp om nasjonal utdanningspolitikk, ligger innenfor SIUs formål og gir merverdi for internasjonaliseringsarbeidet i norsk utdanning.
- ✓ Oppgaver og oppdrag for andre skal ikke gå på bekostning av SIUs oppgaver for KD, og omfanget av eksterne oppgaver og oppdrag skal vurderes løpende i lys av senterets portefølje for KD.

SIU skal være et kompetansesenter for internasjonalisering av utdanning og bidra til å øke kunnskapsgrunnlaget om internasjonalisering av norsk utdanning. SIU skal samarbeide med og yte service og kompetanse til utdanningsinstitusjoner og utdanningsmyndigheter.

SIU skal profilere Norge som attraktivt samarbeids- og studieland overfor utlandet.

SIU skal ha nært samarbeid med andre nasjonale og internasjonale aktører for å sikre hensiktsmessig ansvars- og arbeidsfordeling og bidra til samordning av internasjonaliseringsarbeidet, herunder god kobling av internasjonalt samarbeid innen utdanning, forskning og innovasjon.

SIU skal tydelig definere sine målgrupper og sine tjenester, i lys av de ressursene som er til disposisjon.

Dersom SIU inngår avtaler om samarbeidsprogrammer som innebærer forpliktelser for andre aktører, som for eksempel utdanningsinstitusjoner, skal det skje i forståelse og samarbeid med de berørte institusjonene. Det må inngås skriftlige avtaler om ansvarsfordeling mellom SIU og de berørte aktørene.

## Organisering og styring

SIU har eget styre. Styret er det øverste organet for SIU. Det har ansvar for at den faglige og administrative virksomheten holder høy kvalitet og for at SIU drives effektivt og i overensstemmelse med de lover, forskrifter og regler som gjelder, og de rammer og mål som gis av overordnet myndighet.

Alle beslutninger ved SIU truffet av andre enn styret, treffes etter delegasjon fra styret og på styrets ansvar. Styret kan delegere sin avgjørelsesmyndighet til andre i den utstrekning det ikke følger av disse vedtektene at styret selv skal treffe vedtak, eller det er andre særlige begrensninger i adgangen til å delegere.

Styret har syv medlemmer med varamedlemmer:

- a. Fem medlemmer oppnevnes på fritt grunnlag av KD, basert på konsultasjoner med relevante aktører.

Departementet legger vekt på å oppnevne personer som samlet ivaretar en balanse av sentrale kompetanseområder for SIUs virksomhet. Dette er for eksempel kompetanse om internasjonalisering av og internasjonalt samarbeid i utdanning og forskning, herunder også erfaring fra relevant utviklings- og utenrikspolitikk. Videre er det viktig at styret har kompetanse innen strategisk arbeid og ledelse, økonomi og styring. Departementet vil også legge vekt på at arbeids- og næringslivsperspektiver ivaretas. I tillegg søkes det å ha medlemmer fra andre land enn Norge i styret.

KD oppnevner varamedlemmer.

- b. Ett medlem med personlig varamedlem velges av SIUs ansatte. Medlemmene velges blant de fast tilsatte i full stilling og velges av fast og midlertidig tilsatte i minst halv stilling.
- c. Ett medlem med personlig varamedlem oppnevnes av Norsk studentorganisasjon.

Oppnevningsperioden er fire år, med unntak av medlemmene oppnevnt av Norsk studentorganisasjon, som oppnevnes for ett år.

KD oppnevner styrets leder. Styret velger selv en nestleder.

KD fastsetter styrehonorarene etter forslag fra styret.

Styret er vedtaksført når lederen eller nestlederen og tre andre medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende.

Styremøte skal holdes når styreleder eller minst to medlemmer i styret krever det.

Det skal i størst mulig grad være åpenhet om styrets arbeid, og det skal føres protokoll fra styremøtene der vedtak og tilstedeværelse framgår.

### **Styrets oppgaver**

Styret skal selv trekke opp strategier for SIU og vedta planer for virksomheten. Styret skal forankre sitt arbeid blant andre aktuelle aktører.

Før SIU påtar seg oppgaver og oppdrag fra andre enn KD, skal styret ta stilling til ansvarsmessige forhold og hensynet til interessekonflikter.

Avtaler om drift av internasjonale samarbeidsprogrammer og andre større oppdrag behandles og vedtas av styret selv. Avtalene signeres av direktør.

Viktige saker skal forelegges KD før avgjørelse treffes.

Styret har selv ansvaret for at SIUs økonomiske ressurser og eiendom disponeres i overensstemmelse med føringer gitt av KD, samt i tråd med forutsetningene for tildelte bevilgninger, oppdragsmidler eller andre bindende vedtak.

Styret skal selv hvert år, etter nærmere retningslinjer gitt av KD, avgi årsregnskap med redegjørelse for resultatene av virksomheten og legge fram forslag til budsjett for kommende år.

Styret tilsetter selv SIUs direktør på åremål. Åremålsperioden er på seks år, med adgang til fornyet tilsetting for én periode. Styret fastsetter selv instruks for direktøren.

### **Daglig ledelse**

SIU skal ha en direktør med ansvar for den daglige ledelsen av SIUs faglige og administrative virksomhet i samsvar med de rammer og pålegg som styret selv fastsetter.

Direktøren er sekretær for styret og skal, i samråd med styrets leder, forberede og gi tilråding i de faglige og administrative saker som legges frem for dette. Direktøren har tale- og forslagsrett i styremøtene.

Direktøren er ansvarlig for iverksetting av vedtak som treffes i styret og for disponering av ressurser og eiendom i samsvar med de vedtak som er truffet av styret.