

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV GANDHISTIPEND

Fastsatt av Kultur- og kirke departementet 24. mai 2005, *justert tekst 1. mars 2010*

1. Formål

Gandhistipendet er opprettet av Kulturdepartementet for å øke kunnskap om og bygge respekt mellom religioner og livssyn i det norske samfunnet. Stipendet vil primært bidra til utvikling av praktisk kunnskap som er relevant for utøvelse av dialog i det flerkulturelle og flerreligiøse Norge, enten gjennom praktisk dialogarbeid eller forskningsarbeid som får praktisk anvendelse.

2. Kandidater til stipendet

Det er en fordel om kandidater til stipendet kan vise til tidligere praktisk og/eller forskningsmessig arbeid med dialog på tvers av kultur og religion. Det er mulig å søke stipendet alene eller sammen med andre.

3. Stipendets størrelse

Det blir utdelt ett stipend på inntil kr 100 000.

Stipend tildeles på bakgrunn av prosjektbeskrivelse og kostnadsoverslag for prosjektet. Kostnadsoverslaget kan innbefatte lønnsutgifter.

4. Søknad og søknadsfrist

Søknad sendes Kulturdepartementet, Postboks 8030 Dep., 0030 Oslo eller postmottak@kud.dep.no.

Søknadsfrist for 2010 er **3. mai 2010**

5. Tildeling av stipend og prosjektgjennomføring

Kulturdepartementet tildeler stipendet etter å ha innhentet en samlet faglig vurdering av prosjektene.

Stipendiater som skal gjøre et forskningsarbeid skal som hovedregel være knyttet til en utdannings- eller forskningsinstitusjon i prosjektperioden, eventuelt ha en veileder som er knyttet til en utdannings- eller forskningsinstitusjon. Dersom det foreligger avtalt tilknytning til en institusjon, skal dokumentasjon vedlegges.

6. Rapport

Stipendiater(e) skal senest seks måneder etter utløpet av stipendperioden sende Kulturdepartementet en kortfattet rapport fra prosjektarbeidet.

7. Krav til utforming av søknad

- a) Opplysninger om søkeren(e), herunder dokumentasjon av faglige kvalifikasjoner
- Navn, fødselsnummer, adresse, telefon, e-postadresse
 - Nåværende stilling eller hovedbeskjeftigelse
 - Eventuelle verv
 - Utdanning
 - Eventuelle faglige arbeider som er publisert
 - Dialogprosjekt
 - Eventuelle referanser og/eller annen underbygging av faglige kvalifikasjoner

b) Opplysninger om prosjektet

- Arbeidstittel
- Innholdsbeskrivelse av prosjektet, herunder bakgrunn, problemfelter, avgrenset problemstilling
- Beskrivelse av hvordan prosjektet relaterer seg til fagutvikling en er kjent med på feltet
- Arbeidsmetode/fremgangsmåte
- Fremdriftsplan og omfang på prosjektet, herunder om det vil bli søkt permisjon fra nåværende stilling
- Veileder(e)

c) Opplysning om planlagt formidling av prosjektet

- Foreløpige planer om offentliggjøring, foredragsvirksomhet eller annen formidling av resultatet av prosjektet

d) Opplysninger om kostnader ved prosjektet

- Begrunnet kostnadsbeskrivelse, herunder utgifter til eventuell reise og opphold, litteratur og annet materiell, kurs, veiledning, eventuelle lønnsutgifter