

Sjømannskirken - Norsk kirke i utlandet
Postboks 2007 Nordnes
5817 Bergen

Deres ref

Vår ref
14/250-

Dato
30.01.2014

Statsbudsjettet 2014 - kapittel 340 post 71.11 - Tilskudd til Sjømannskirken - Norsk kirke i utlandet

Vi viser til Sjømannskirkens søknad 28. februar 2013 om rammetilskudd over statsbudsjettet 2014.

1. Tildeling av statstilskudd for 2014

Med bakgrunn i Stortingets vedtak om statsbudsjettet for 2014 tildeles Sjømannskirken et statstilskudd for 2014 på kr 78 700 000. Tilskuddet er økt med kr 3 000 000 i forhold til forslaget i Prop 1 S (2013-2014), jf. Innst. 12 S (2013-2014) fra Kirke-, utdannings- og forskningskomiteen.

Statstilskuddet til Sjømannskirken er et rammetilskudd til driften. Tilskuddet vil bli utbetalt kvartalsvis. Vi vil for første kvartal 2014 an vise kr 19 675 000 til organisasjonens kontonummer 8220 02 83240. Utbetalingen vil skje i løpet av januar 2014.

Vi forutsetter at tilskuddet disponeres i samsvar med de mål, forutsetninger og krav til økonomiforvaltning, kontroll og rapportering som er trukket opp i dette brevet og i vedlegg 1 *Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2014*.

Hvert år skal det avlegges rapport om Sjømannskirkens virksomhet, jf. pkt. 5 nedenfor.

2. Tilskuddets formål og grunnlag

Målsettingen med statstilskuddet er å legge til rette for at Sjømannskirken på vegne av Den norske kirke kan ivareta den kirkelige betjeningen av nordmenn i utlandet i

samsvar med organisasjonens særpreg som åndelig, sosialt og kulturelt samlingssted.

I St.meld. nr. 49 (1992–93) *Om kirkelig betjening i utlandet*, jf. Innst. S. nr. 91 (1993–94), er det gitt en utførlig redegjørelse for bakgrunnen for statstilskuddet. Som grunnlag for tilskuddet vises også til Innst. S. nr. 295 (1996–97).

Vi viser ellers til omtalen av bevilgningsforslaget i Prop. 1 S (2013–2014), der det heter:

” Sjømannskirken skal ivareta den kirkelige betjeningen av nordmenn i utlandet. Sjømannskirkens virksomhet blir, i tillegg til statstilskuddet, finansiert gjennom ofringer, gaver og innsamlingsaksjoner; bidrag fra lag og foreninger, tilskudd fra oljeselskap og rederinæringen mv. Hovedregnskapet, som inkluderer alle personalutgiftene, viste i 2012 samlede utgifter på nær 165 mill. kroner. I tillegg kommer utgifter ved utestasjonene. I 2012 hadde Sjømannskirken 32 faste utenlandsstasjoner (sjømannskirker) og 20 medarbeidere i ulike ambulerende tjenester. Sjømannskirken er til stede på alle kontinenter i flere enn 80 land.

Tilskuddet til Sjømannskirken gir dekning for 111,8 årsverk, hvorav 8 årsverk ved administrasjonen hjemme. For 2014 foreslås et tilskudd på 75,7 mill. kroner, som er en prisjustert videreføring av tilskuddet for 2013. Det er i budsjettforslaget lagt til grunn samme antall årsverk som i 2013. Til skuddet per årsverk vil etter dette øke fra 654 000 kroner i 2013 til 677 000 kroner i 2014.”

I kirke-, utdannings- og forskningskomiteens budsjettinnstilling for 2014, jf. Innst. 12 S (2013–2014), heter det:

”Komiteen registrerer at Sjømannskirken ved sin tilstedeværelse i mer enn 80 land og på alle kontinenter, ved siden av sin ordinære sjømannskirkedrift representerer en viktig trygghetsfaktor for både turister og nordmenn bosatt i utlandet. Komiteen vil understreke betydningen av dette arbeidet.

Komiteen har merket seg at det diakonale behovet ved flere stasjoner er økende og at saker der barn er involvert krever særlige ressurser og kompetanse.

Komiteens flertall, medlemmene fra Høyre, Fremskrittspartiet, Kristelig folkeparti og Venstre, har videre merket seg at Sjømannskirkens virksomhet de siste årene er redusert med ca. ti stillinger og at den verdensvide tilstedeværelse i dag krever ca. 40 stillinger utover de som finansieres av tilskuddet.

Flertallet har merket seg at Sjømannskirken fortsatt ønsker en finansieringsordning basert på at staten dekker personalkostnadene og at organisasjonen dekker øvrige driftskostnader.

Flertallet foreslår at bevilgningene til post 71 økes med 3 mill. kroner som økt tilskudd til Sjømannskirken mot en tilsvarende reduksjon på kap. 340 post 79.

Komiteens medlemmer fra Arbeiderpartiet, Senterpartiet og Sosialistisk Venstreparti viser til at den rød-grønne regjeringen i 2013 styrket Sjømannskirken med 1,36 mill. kroner for å sette inn hjelpetiltak for norske barn i utlandet på grunn av vanskelige familieforhold og omsorgssvikt.”

3. Kriterier for tildeling av tilskudd

Tilskuddet til Sjømannskirken blir beregnet med utgangspunkt i et antall tilskuddsberettigede stillinger (årsverk), med en tilskuddssats pr. årsverk. Tilskuddet for 2014 gir dekning for 116,3 årsverk, beregnet ut fra en tilskuddssats på ca. kr 677 000 per årsverk. Dette er en økning med 4,5 årsverk fra 2013. Økt tildeling med kr 3 000 000 i 2014 er tatt med i denne beregningen.

4. Krav til økonomiforvaltningen, kontroll m.v.

I henhold til Bevilgningsreglementet § 10 andre ledd, har departementet adgang til å føre kontroll med at statstilskuddet blir anvendt etter forutsetningene.

Vi understreker at de ulike lover og forskrifter som gjelder for Sjømannskirkens virksomhet, må følges nøye. Vi vil spesielt peke på styrets oppgave som det ansvarlige organ for organisasjonen. Styret har en særskilt plikt til å påse at virksomheten drives i samsvar med de forutsetninger for statens tilskudd som er trukket opp i tilskuddsbrevet.

Det er et krav at Sjømannskirkens regnskap blir revidert av statsautorisert eller registrert revisor. Revisor skal informeres om innholdet i departementets tilskuddsbrev. Revisorbekreftet regnskap skal sendes departementet senest 30. juni året etter at tilskudd er mottatt. Dersom organisasjonen akkumulerer betydelige overskudd over flere år gjennom lavere aktivitetsnivå enn det som er forutsatt ved tildelingen av statstilskuddet, vil størrelsen på det årlige tilskuddet kunne bli revurdert.

Vi tillater oss også å minne om at dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er benyttet som forutsatt, kan hele eller deler av tilskuddet kreves tilbakebetalt, jf vedlegg 1 pkt 8.

5. Rapportering

Sjømannskirken skal utarbeide en årsrapport med omtale av Sjømannskirkens samlede aktivitet i 2014, inklusive underskrevet protokoll fra generalforsamlingen og revisorbekreftet regnskap.

Kirkemøtet har et særskilt ansvar for å påse at Sjømannskirkens virksomhet skjer i samsvar med de mål som ellers gjelder for Den norske kirke. Dette har bakgrunn i at Sjømannskirkens ivaretagelse av den kirkelige betjeningen av nordmenn i utlandet skjer på vegne av Den norske kirke. Kirkemøtet forventes å ha oppmerksomhet mot Sjømannskirkens virksomhet, med en regelmessig vurdering av virksomheten i lys av det grunnlag og de mål som gjelder for kirken for øvrig. Bjørgvin biskop har et særskilt tilsynsansvar overfor prestedtjenesten.

Sjømannskirkens årsmelding og reviderte regnskap vil være de sentrale kilder for departementets og Kirkemøtets vurdering av Sjømannskirkens virksomhet og av grunnlaget for statstilskuddet. Sjømannskirkens årsmelding og årsregnskap skal også sendes Kirkerådet.

Hvilken type informasjon om aktivitetsomfang mv. som kreves, skal regelmessig vurderes av Kirkemøtet/Kirkerådet og eventuelt fastsettes i samråd med Sjømannskirken. Informasjonen skal normalt presenteres i Sjømannskirkens årsmelding og gi grunnlag for departementet og Kirkemøtet til å kunne vurdere alle sider ved Sjømannskirkens virksomhet.

6. Budsjettsøknad for 2015. Årlig møte

Frist for innsending av budsjettsøknad for 2015 er 1. mars 2014.

Vi tar som vanlig sikte på et møte med Sjømannskirken våren 2014 for gjennomgang av årsmeldingen for 2013, budsjettforslag for 2015 mv. Kirkerådets direktør vil også bli invitert til møtet. Vårt forslag er at møtet finner sted mandag 26. mai kl. 1000 -1300 i departementets lokaler, Akersgata 59.

Med hilsen

Ellen Ur (e.f.)
kst. avdelingsdirektør

Inger Lise Lerø
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Kopi til:
Kirkerådet

Postboks 799 Sentrum 0106 OSLO

**RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR
TILSKUDDSMOTTAKERE SOM FÅR TILDELTE DRIFTSSTILSKUDD FRA
KULTURDEPARTEMENTET I 2014**

Fastsatt av Kulturdepartementet 28.11.2013

1. Generelt

Kulturdepartementet vil presisere overfor tilskuddsmottakerne at de ulike lover og forskrifter som gjelder for den enkelte selskapsform, må følges. Vi viser spesielt til lov av 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper (aksjeloven), lov av 15. juni 2001 nr. 59 om stiftelser, lov av 21. juni 1985 nr. 83 om ansvarlige selskaper og kommanditt- selskaper (selskapsloven), lov av 17. juli 1998 nr. 56 om årsregnskap m.v. (regnskapsloven), lov av 15. januar 1999 nr. 2 om revisjon og revisorer (revisorloven) og lov av 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser med forskrifter.

2. Styrets, ledelsens og revisors ansvar

Styret/ledelsen plikter å påse at forvaltningen av institusjonen/organisasjonen til enhver tid skjer i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Vi vil spesielt peke på styrets oppgave som det ansvarlige organ for institusjonens/organisasjonens forvaltning. Har institusjonen/organisasjonen en administrerende direktør eller daglig leder, skal denne forestå den daglige ledelse i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og etter retningslinjer og pålegg fra styret. Styret har en særskilt plikt til å påse at bokføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll. Denne interne kontrollen kan ikke erstattes av den revisjon som utføres av den eksterne revisor.

Kulturdepartementet vil generelt presisere nødvendigheten av at institusjonen/-organisasjonen har løpende oversikt over den økonomiske situasjon slik at forholdet mellom budsjetterte og faktiske utgifter og inntekter til enhver tid er under kontroll.

Styret/ledelsen har i tillegg en særskilt plikt til å påse at virksomheten drives i samsvar med de forutsetninger for statens tilskudd som er trukket opp i tilskuddsbrevet og i pkt. 3 nedenfor.

Styret/ledelsen plikter å varsle departementet/tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til arbeidsbudsjettet eller de forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet.

3. Forutsetninger for tilskudd

Det er en forutsetning for statlig tilskudd at institusjonen/organisasjonen har kontinuerlig drift og kan vise til virksomhet i samsvar med de fastsatte målene. Det er videre en forutsetning at institusjonene følger de lover og regler som gjelder for arbeidslivet.

Institusjonen/organisasjonen vil ikke få ytterligere tilskudd i 2014 til dekning av eventuelle utgifter til driftskreditt eller til dekning av økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året eller merutgifter som følge av lønnsoppgjør.

Det gis ikke statlig støtte til gjeldssanering. Et eventuelt årsunderskudd må dekkes gjennom overføringer fra fri egenkapital eller over driftsbudsjettet i påfølgende budsjettår. I særskilte tilfeller kan det gis anledning til å dekke inn underskudd over en lengre tidsperiode enn ett år. Departementet vil i slike tilfeller skjerpe kravene til institusjonens/organisasjonens økonomistyring og kontroll.

4. Plan for disponering av utgifter og inntekter

Som grunnlag for institusjonens/organisasjonens løpende kontroll med den økonomiske utviklingen forutsettes det at institusjonen/organisasjonen utarbeider et arbeidsbudsjett så snart størrelsen på statstilskuddet er meddelt fra departementet. Arbeidsbudsjettet må inneholde samtlige utgifter og inntekter som forventes i løpet av året samt tilstrekkelig avsetning av midler til fri egenkapital som sikkerhet mot uforutsette kostnads- og inntektssvingninger. Departementet vil spesielt understreke behovet for en realistisk budsjettering av egeninntekter.

Nærmere opplysninger om arbeidsbudsjett blir gitt i budsjetttrundskrivet.

5. Krav til regnskap og regnskapsavleggelse

Institusjoner/organisasjoner som mottar driftstilskudd, skal oversende regnskap til departementet/tilskuddsforvalteren så snart som mulig og senest innen den fristen som er fastsatt i tilskuddsbrevet.

I forbindelse med avleggelsen av årsregnskapet vil vi særlig minne om:

1. Alle offentlige tilskudd skal spesifiseres i regnskapet med beløp og tilskuddsyterens navn. Dette gjelder også fylkeskommunale og kommunale tilskudd.
2. Vesentlige avvik mellom arbeidsbudsjett og regnskap skal kommenteres.
3. Når tilskuddet er kr 400 000 eller høyere skal regnskapet også revideres av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner/-organisasjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan.
4. Når regnskapet skal revideres må revisjonsberetningen legges ved regnskapet. Beretningen må være undertegnet.
5. Regnskapet må underskrives av virksomhetens styre/ledelse (gjelder alle tilskuddsmottakere). Beretningen må være undertegnet.

Det kreves ikke at regnskapet er bekreftet av revisor når tilskuddet er under kr 400 000.

6. Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

6. Protokoll fra generalforsamling

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap med statlig eierandel på 50 pst. eller mer, skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kulturdepartementet innen én uke etter at generalforsamlingen er avholdt.

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap med statlig eierandel på mindre enn 50 pst. skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kulturdepartementet så snart som mulig etter at generalforsamlingen er avholdt.

7. Departementets kontrolladgang

Departementet viser til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 2.ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

"Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

8. Tilbakebetaling av tilskudd

Årlige tilskudd gis til det formål og på de premisser som er angitt i tilskuddsbrevet. Eventuelt ubenyttet tilskudd kan benyttes i senere budsjettermin.

Dersom tilskuddsmottaker akkumulerer overskudd over flere år gjennom mindre aktivitetsnivå enn det som er forutsatt ved tildelingen av tilskudd, vil størrelsen på det årlige tilskuddet kunne bli revurdert.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, kan departementet/tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfelle rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 270-271.

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

Kulturdepartementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO
Bankkontonummer: 7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer midlene skal godskrives. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må også sendes til Kulturdepartementet.

9. Praktisering av retningslinjene

Departementet forutsetter at institusjonens/organisasjonens revisor blir gjort kjent med disse retningslinjene.

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, bes departementet/-tilskuddsforvalteren kontaktet.