



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Bestemmelser

Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2020

For tildelinger i 2021



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Bestemmelser

Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2020

For tildelinger i 2021

Innholdsfortegnelse

1	Innledende bestemmelser	5
1.1	Hjemmel og formål.....	5
1.2	Kunngjøring og frister.....	5
1.3	Søknadsprosedyre og dokumentasjonskrav	6
1.4	Om nye, fornyede og gjentatte søknader	8
2	Bestemmelser for ordinære anlegg.....	9
2.1	Definisjon	9
2.2	Hva det kan søkes om tilskudd til.....	9
2.3	Hvem som kan søke om tilskudd.....	9
2.3.1	Kriterier for søknadsberettigede aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger.....	10
2.4	Vilkår for tilskudd.....	12
2.4.1	Eierskap til anlegget	12
2.4.2	Riktig utforming og funksjonalitet.....	12
2.4.3	Rett til bruk av grunn	12
2.4.4	Omtale i kommunal plan	13
2.4.5	Tilskuddsberettigede kostnader og beregning av dugnadsverdi ..	13
2.4.6	Ikke tilskuddsberettigede kostnader	14
2.4.7	Prosjektet må være fullfinansiert.....	14
2.4.8	Rehabilitering av anlegg.....	14
2.4.9	Kjøp og innredning av eksisterende anlegg	15
2.4.10	Universell utforming av eldre idrettsanlegg.....	16
2.5	Beregning av tilskudd	16
2.5.1	Hovedregel	16
2.5.2	Begrensninger for tilskuddets størrelse	17
2.5.3	Økt tilskudd til utvalgte geografiske områder	17
2.5.4	Særskilt tilskudd til større interkommunale idrettsanlegg	18
2.6	Anlegg det kan søkes om tilskudd til, maksimale tilskuddsbeløp og krav til anleggets størrelse, utforming og funksjon	19
2.6.1	Generelle tilleggselementer.....	19
2.6.2	Aktivitetssal (flerbruksflater for f.eks. idretter som bordtennis, kampsport, dans, fekting etc. med parkett eller idrettsgulv)	20
2.6.3	Anlegg for amerikansk fotball	20
2.6.4	Baseballanlegg	20
2.6.5	Basketballanlegg.....	20

2.6.6	Bueskytteranlegg	21
2.6.7	Cheerleadinganlegg	21
2.6.8	Cricketanlegg	21
2.6.9	Danseanlegg	21
2.6.10	Fotballanlegg	21
2.6.11	Friddrettsanlegg	23
2.6.12	Friluftslivsanlegg	25
2.6.13	Golfanlegg	26
2.6.14	Hestesportanlegg	27
2.6.15	Hundesportanlegg.....	27
2.6.16	Idrettshall	28
2.6.17	Idretts- og servicebygg	29
2.6.18	Is- og skøyteanlegg (kunstis)	29
2.6.19	Kampidrettsanlegg	30
2.6.20	Kart ⁽¹⁾	30
2.6.21	Klatreanlegg	30
2.6.22	Luftsportanlegg	31
2.6.23	Lysanlegg	31
2.6.24	Motorsportanlegg	31
2.6.25	Orientering	32
2.6.26	Samiske idretter	32
2.6.27	Skateanlegg	32
2.6.28	Ski- , alpinanlegg og skiskyting.....	32
2.6.29	Skyteanlegg	33
2.6.30	Squashanlegg	34
2.6.31	Sykkelanlegg	35
2.6.32	Svømmeanlegg	35
2.6.33	Tennisanlegg	36
2.6.34	Turnanlegg	37
2.6.35	Vannsportanlegg	37
2.6.36	Volleyballanlegg	38
2.6.37	Øvrige anlegg	38

3 Nærmiljøanlegg **39**

3.1	Definisjon	39
3.2	Hva det kan søkes om tilskudd til.....	39
3.3	Hvem som kan søke om tilskudd.....	39
3.4	Vilkår for tilskudd	40
3.5	Beregning av tilskudd og tilskuddets størrelse.....	40
3.5.1	Hovedregel	40

3.5.2	Begrensninger for tilskuddets størrelse	40
3.5.3	Særskilte tilskudd til anlegg i geografiske områder	41
3.6	Anlegg det kan søkes om tilskudd til	41
3.7	Ikke tilskuddsberettiget.....	42
4	Tilskuddsmottakers plikter for drift og bruk av spillemiddelfinansiert anlegg	43
4.1	Åpent for allmenn idrettslig virksomhet	43
4.2	Vedlikehold og oppgradering av anlegget	43
4.3	Disposisjoner over spillemiddelfinansiert anlegg som krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet	43
4.4	Mer om drift og bruk av spillemiddelfinansiert idrettsanlegg ...	44
4.5	Mislighold og misligholdsbeføyelser	45
4.6	Tilbakebetaling av tildelte midler	45
4.7	Dispensasjon	45
5	Regnskap, kontroll og utbetaling.....	46
5.1	Innledning	46
5.2	Eget anleggsregnskap.....	46
5.3	Dokumentasjon av utbetalinger og innbetalinger	47
5.4	Om dugnad.....	48
5.5	Godkjenning av anlegget etter ferdigstillelse	48
5.6	Revisorkontroll.....	49
5.7	Revisorrapport.....	49
5.8	Utbetaling av tilskudd	50
5.9	Forvaltningens kontrolladgang	50
6	Administrative bestemmelser	51
6.1	Kommunal saksbehandling	51
6.1.1	Kommunal plan.....	51
6.1.2	Departementets register for anlegg og spillemiddelsøknader (Anleggsregisteret)	51
6.1.3	Saksbehandling og prioritering	51
6.1.4	Søknadsgrupper	52
6.1.5	Oversendelse til fylkeskommunen	52
6.1.6	Utbetaling av midler	53
6.1.7	Attestasjon av ferdig anlegg	53
6.1.8	Revisjon	53
6.2	Fylkeskommunal saksbehandling	53

6.2.1	Saksbehandling av søknader og oversendelse av oversikter til departementet.....	53
6.2.2	Fastsetting og overføring av spillemidler til fylkeskommunen	54
6.2.3	Prioritering av søknader og fordeling av spillemidler	54
6.2.4	Oversending av oversikt over fordeling av spillemidler	54
6.2.5	Utbetaling til den enkelte tilskuddsmottaker	54
6.2.6	Inndragning av tildelte spillemidler	55
6.2.7	Fylkeskommunens innsending av oversikt over tildelinger, utbetalinger og innstående spillemidler	56
6.2.8	Bruk av rentemidler og inndratte midler.....	56
7	Klageadgang.....	57
8	Kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg	57
9	Aktuell informasjon	58
9.1	Lovgivning.....	58
9.2	Publikasjoner	59
9.3	Kontaktinformasjon.....	60
	Vedlegg 1: Eksempel på vedtekter for aksjeselskaper	61
	Vedlegg 2: Eksempel på vedtekter for samvirkeforetak	63
	Vedlegg 3: Eksempel på vedtekter for stiftelser	65
	Vedlegg 4: Eksempel på vedtekter for øvrige sammenslutninger ...	66
	Vedlegg 5: Turveier, tur-/skiløyper og turstier.....	67

1 Innledende bestemmelser

1.1 Hjemmel og formål

Bestemmelsene om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet er hjemlet i lov om pengespill mv. (pengespilloven) av 28. august 1992 nr. 103 med senere endringer, og forskrift om fordeling av overskuddet fra Norsk Tipping AS til idrettsformål av 11. desember 1992.

Spillemidler til bygging og rehabilitering av anlegg for idrett og fysisk aktivitet med stort brukspotensial, samt nærmiljøanlegg, er sentrale virkemidler for å innfri de statlige målene på anleggsfeltet.

Spillemidler til bygging og rehabilitering av idrettsanlegg skal bidra til infrastruktur som gir befolkningen mulighet til å drive aktivitet, både i regi av den frivillige, medlemsbaserte idretten og gjennom muligheten for egenorganisert aktivitet.

Anlegg i lokalmiljøet som stimulerer og tilfredsstillende barns behov for fysisk aktivitet i organiserte eller egenorganiserte former, prioriteres særskilt. Når det gjelder ungdom, er det et mål å utvikle anlegg som tilfredsstillende ungdommens behov for utfordringer og variasjon. Ungdom må gis mulighet til å medvirke i utformingen av anlegg. Anleggene bør fungere som gode sosiale møteplasser i lokalsamfunnene.

Det er et grunnleggende prinsipp at tilskudd i form av spillemidler ikke skal danne grunnlag for fortjenestebaserte eierformer eller omdannes til fortjeneste for private eiere.

1.2 Kunngjøring og frister

Kulturdepartementet (departementet) kunngjør nytt søknadsår og åpner for innsending av nye søknader normalt innen 15. juni hvert år.

Perioden fra kunngjøring til fylkeskommunene har ferdigstilt sin saksbehandling påfølgende vår kalles søknadsåret.

Søknad må normalt fremmes senest søknadsåret etter ferdigstilling av anlegget.

Følgende frister gjelder gjennom søknadsåret:

- Den enkelte kommune fastsetter frister og prosedyrer for innsending og kontroll av søknader for anlegg i sitt område, og formidler dette til aktuelle søkere.
- **15. november:** Frist for innsending til departementet:
 - Søknad om godkjenning av status som interkommunalt anlegg.
 - Søknad om vurdering av maksimalt søknadsbeløp for enkelte anleggstyper jf. pkt. 2.6.
 - Søknad om dispensasjon fra vilkår eller kriterier der dispensasjonsadgang er spesifisert.
- **15. januar:** Kommunen skal oversende alle innkomne søknader, samt en redegjørelse for kommunens prioriteringer til fylkeskommunen. For sent innkomne søknader skal avvises.
- **15. april:** Fylkeskommunen skal oversende oversikt over innkomne søknader og totale søknadsbeløp til departementet.
- **Primo mai:** Departementet meddeler og utbetaler til fylkeskommunene de fastsatte rammebeløp for fordeling på søknader.
- **15. juli:** Fylkeskommunens vedtak i de enkelte saker sendes søkerne. En oversikt over vedtatt fordeling av midler sendes departementet.

1.3 Søknadsprosedyre og dokumentasjonskrav

Søknader leveres via elektronisk søknadsskjema på www.anleggsregisteret.no.

Søker må dokumentere at vilkårene for tilskudd er oppfylt gjennom utfylling av søknadsskjema og vedlegg som sendes med.

Vilkårene er beskrevet i pkt. 2 og 3 for hhv. ordinære anlegg og nærmiljøanlegg.

For både ordinære anlegg og nærmiljøanlegg innebærer vilkårene at søknaden skal dokumentere følgende informasjon:

1. Informasjon om søkerorganisasjonen, kontaktinformasjon og kontonummer fylles inn i søknadsskjemaet.
 - Aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og øvrige sammenslutninger jf. pkt. 2.3.1 må vedlegges vedtekter.
2. Informasjon om hva som skal bygges/rehabiliteres fylles inn i søknadsskjemaet.
 - Lengre redegjørelser kan vedlegges som eget dokument.
3. Målsatte tegninger som viser at anlegget utformes i tråd med krav til størrelser mv. for aktiviteten legges ved.
 - Tegninger som viser aktivitetsflatens og tilleggselementenes utforming og mål for relevante idrettslige funksjoner, for eksempel spilleflate, banebredde, sikkerhetssone, garderobestørrelse mv.
 - Plantegninger for alle plan med påsatte mål for fri lengde og bredde, samt snitt med påført mål for fri høyde.
4. Kostnader knyttet til prosjektet fylles inn i søknadsskjemaet.
 - Tilskudd beregnes på grunnlag av spesifiserte kostnader. Oppsettet skal være detaljert nok til å kunne kontrollere at kostnadene gjelder tilskuddsberettigede aktivitetsflater og tilleggselementer, og eventuelt skille ut kostnader som ikke er tilskuddsberettigede.
5. Søknadsbeløp og øvrig finansiering av prosjektet fylles inn i søknadsskjemaet.
 - Det skal vedlegges dokumentasjon av finansieringen.
6. Matrikeladresse (gårds- og bruksnummer, og ev. feste-/seksjonsnummer) oppgis i søknadsskjemaet.
 - Avtaler med private grunneiere som ikke er tinglyst, må vedlegges søknadsskjemaet.
 - Feste-/leieavtaler og skjøter som er tinglyst trenger ikke legges ved.

1.4 Om nye, fornyede og gjentatte søknader

Nye og fornyede (søknader som har vært fremmet tidligere uten at det er gitt tilskudd) søknader behandles og avgjøres etter gjeldende bestemmelser.

Gjentatte (søknader der det er gitt deltilskudd ved foregående års behandling, og der fylkeskommunen har gitt tilbakemelding om at det er adgang til å fremme gjentatt søknad) søknader behandles og avgjøres etter de bestemmelser som gjaldt ved første års tildeling av deltilskudd.

2 Bestemmelser for ordinære anlegg

2.1 Definisjon

Med ordinære anlegg menes anlegg for organisert og egenorganisert idrett og fysisk aktivitet.

2.2 Hva det kan søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til bygging av anlegg som er åpne for allmenn idrettslig virksomhet, og som ikke er underlagt fortjenestebaserte eierformer. Tilskuddsberettigede anleggstyper følger av pkt. 2.6.

Det kan søkes om tilskudd til rehabilitering av anlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 2.4.8.

Det kan søkes om tilskudd til kjøp og nødvendig innredning/ombygging av eksisterende anlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 2.4.9.

Tilskudd gis kun til ordinære anlegg der tilskuddsberettigede kostnader overstiger kroner 150 000. Unntak er spesifisert for de aktuelle anleggstypene under pkt. 2.6.

2.3 Hvem som kan søke om tilskudd

Til alle anleggstyper under pkt. 2.6:

- Kommuner, fylkeskommuner, kommunale og fylkeskommunale foretak, studentsamskipnader, idrettslag og organisasjonsledd i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (Norges idrettsforbund), samt i Samenes idrettsforbund-Norge, Den Norske Turistforening, Norges Jeger- og Fiskerforbund, Det Frivillige Skyttervesen, Norges Bilsportforbund.
- Aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger med vedtekter som oppfyller kriteriene i pkt. 2.3.1.

Til friluftslivsanlegg (pkt. 2.6.12):

- Sammenslutninger organisert under Friluftsrådenes Landsforbund, samt Oslofjordens Friluftsråd, og Norsk Friluftsliv.

Til anlegg for samisk idrett (pkt. 2.6.26):

- Samisk Reinkappkjørerforbund og sammenslutninger organisert under forbundet.

Til hundesportanlegg (pkt. 2.6.15):

- Norsk Kennel Klub og sammenslutninger organisert under klubben.

Departementet kan etter søknad godkjenne andre landsdekkende organisasjoner med idrett og fysisk aktivitet som hovedformål som søknadsberettigede. Eventuelle nye organisasjoner vil inntas i bestemmelsene for påfølgende søknadsår.

2.3.1 Kriterier for søknadsberettigede aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger

Aksjeselskaper¹, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger enn de søknadsberettigede aktører i pkt. 2.3, skal for å søke tilskudd ha vedtekter² som oppfyller alle følgende kriterier:

1. Aksjeselskapet, samvirkeforetaket, stiftelsen eller sammenslutningen skal ha et idrettslig hovedformål og være uten eget økonomisk formål.
2. Følgende øvrige kriterier må være oppfylt for:
 - a) Aksjeselskaper:
 - i. Mer enn 50 % av aksjene skal til enhver tid eies av en eller flere søknadsberettigede aktører.
 - ii. Inntil halvparten av styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
 - iii. Eventuelt overskudd skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet, og det skal ikke utbetales utbytte fra selskapet.
 - iv. Ved oppløsning av selskapet skal selskapets anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

¹ Aksjeselskaper som er eiet 100 % av en kommune, er søknadsberettiget uten å oppfylle kriteriene i pkt. 1 og 2. under pkt. 2.3.1.

² Se vedlegg 1-4 for eksempler på vedtekter for aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger, hvor kriteriene er oppfylt.

b) Samvirkeforetak:

- i. Mer enn 50 % av andelskapitalen skal til enhver tid innehas av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- ii. Inntil halvparten av styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet, og det skal ikke foretas utbetalinger fra foretaket.
- iv. Ved oppløsning av foretaket skal foretakets anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

c) Stiftelser:

- i. Stiftelsen skal være en alminnelig stiftelse.
- ii. Alle styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd og eventuelle utdelinger skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet.
- iv. Ved oppløsning av stiftelsen skal stiftelsens anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

d) Andre sammenslutninger:

- i. Mer enn 50 % av eierandelene i sammenslutningen skal til enhver tid være eiet av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- ii. Alle styremedlemmene skal velges av en eller flere søknadsberettigede aktører.
- iii. Eventuelt overskudd og eventuelle utbetalinger skal anvendes for oppfyllelse av det idrettslige formålet.
- iv. Ved oppløsning av sammenslutningen skal sammenslutningens anlegg for idrett og fysisk aktivitet tilfalle virksomhet for fortsatt oppfyllelse av det idrettslige formålet.

Ovenstående søkere skal sende sine vedtekter med tilskuddssøknaden. Eventuelle senere vedtektsendringer skal tilskuddsmottakere sende til fylkeskommunen for kontroll av oppfyllelse av kriteriene.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra kriteriene.

2.4 Vilkår for tilskudd

2.4.1 Eierskap til anlegget

Det er kun eieren av anlegget som kan søke om tilskudd fra spillemidlene.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra dette kravet.

2.4.2 Riktig utforming og funksjonalitet

Anlegget skal utformes slik at det tilfredsstillende de størrelser og funksjoner som er nødvendige for å gjennomføre aktiviteten anlegget er ment for. Dette innebærer spille- og aktivitetsflater, sikkerhetssoner og -områder, og/eller andre funksjoner som måtte gjelde den eller de aktivitetene som skal foregå i anlegget.

Anlegget skal være universelt utformet. Universell utforming betyr at anlegget er utformet på en slik måte at det kan brukes av alle mennesker, i så stor utstrekning som mulig uten behov for tilpasning eller en spesiell utforming. For idrettsanlegg omfatter disse prinsippene alle som bruker anlegget, både idrettsutøvere, publikum, trenere, dommere og arrangementsteknisk personell.

Tidligere vilkår om idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning er avviklet. Dette gis ikke tilbakevirkende kraft. Anlegg med byggestart tidligere enn 15. juni 2019 må ha vært idrettsfunksjonelt forhåndsgodkjent før byggearbeidene ble igangsatt for å kunne kvalifisere for tilskudd.

2.4.3 Rett til bruk av grunn

Søker må ha rett til bruk av grunnen hvor anlegget ligger/skal ligge.

Retten til bruk av grunnen skal ha hjemmel i ett av følgende forhold:

- Tinglyst eiendomsrett.
- Tinglyst feste-/leierett av minimum 30 års varighet.
- Avtale av minimum 30 års varighet, når det gjelder anlegg på kommunal, fylkeskommunal eller statlig grunn.
- Avtale av minimum 30 års varighet med grunneiere om bruk av grunnen, når det gjelder turveier. For tur-/skiløyper og turstier skal

retten til grunn ha hjemmel i avtale av minimum 10 års varighet med automatisk fornyelse for 10 år av gangen, dersom ingen av avtalepartene har sagt opp avtalen senest ett år før avtaletidens utløp.

I helt spesielle tilfeller kan fylkeskommunen dispensere fra kravene.

2.4.4 Omtale i kommunal plan

Anlegget skal være del av en vedtatt kommunal plan som omfatter idrett og fysisk aktivitet.

Følgende er unntatt dette vilkåret:

- Orienteringskart.
- Skilting/merking av eksisterende turveier, tur-/skiløyper og turstier.

2.4.5 Tilskuddsberettigede kostnader og beregning av dugnadsverdi

En kan søke tilskudd på grunnlag av kostnader som angår aktivitetsareal og nødvendige tilleggselementer, f.eks. garderober, lys mv.

Følgende begrensninger gjelder for administrasjonskostnader og uforutsette kostnader:

- Administrasjonskostnader, inkludert eventuelle utgifter til revisjon, kan maksimalt utgjøre 5 % av totale, tilskuddsberettigede kostnader.
- Oppsatt beløp for uforutsette kostnader kan maksimalt utgjøre 10 % av totale, tilskuddsberettigede kostnader.

Følgende vilkår gjelder for beregning av tilskudd ved dugnadsarbeid:

- Verdien av dugnad skal beregnes av kvalifisert fagperson.
 - For eksempel kostnadsvurdering fra kommune eller tilbud, kostnadsoverslag e.l. fra firma.
- Verdien av dugnad skal oppgis ekskl. merverdiavgift.

Ved endringer som angår dugnad etter at eventuelt tilsagn er gitt:

- Dersom arbeid utføres på dugnad i stedet for arbeid som en opprinnelig satte opp som betalt arbeid i søknaden, må fylkeskommunen kontaktes for godkjenning av endringene. Dette må skje før regnskapet sendes til kontroll.

- Dersom en betaler for arbeid som i søknaden var oppført som dugnad, skal verdien av dugnad nedjusteres med tilsvarende beløp i regnskapsskjemaet.
- Endringer i dugnadsverdi kan ikke føre til økt tildeling ut over et eventuelt tilsagnsbeløp.

2.4.6 Ikke tilskuddsberettigede kostnader

Det ytes ikke tilskudd til drift og vedlikehold av anlegg.

Det ytes heller ikke tilskudd til diverse løst utstyr dersom ikke annet er bestemt. Det vises til egen tilskuddsordning for utstyr i Norges idrettsforbund og Norges Bilsportforbund.

Det ytes ikke tilskudd til kostnader som ikke direkte angår aktivitetsflater og nødvendige tilleggselementer. Eksempler på kostnader som ikke er tilskuddsberettigede er:

- Leie, erverv av grunn, publikumstribuner, veier og parkeringsplasser, tilknytningsavgifter, finansieringskostnader med unntak av renter på byggelån i byggeperioden, dvs. inntil ferdigstillelse av anlegget, flytting av kabler/ledninger/rørføringer, eiendomsgjerder og reguleringsarbeider.

2.4.7 Prosjektet må være fullfinansiert

Prosjektet (byggingen, rehabiliteringen eller kjøpet) må være fullfinansiert for å bli tildelt tilskudd.

Med fullfinansiert menes dekning for kostnadene i prosjektet som ikke vil kunne dekkes av et eventuelt tilskudd gjennom denne tilskuddsordningen.

2.4.8 Rehabilitering av anlegg

Rehabilitering av et idrettsanlegg er en istandsetting av anlegget som skal gi vesentlig funksjonell og bruksmessig standardheving i forhold til dagens situasjon. Tilskudd til rehabilitering forutsetter en helhetlig tilnærming til anlegget, som innebærer at en må ha vurdert behovet i hele anlegget selv om en kun søker tilskudd til delvis rehabilitering av anlegget.

Følgende vilkår gjelder for tilskudd til rehabilitering:

- Det kan gis tilskudd til rehabilitering først etter 20 års bruk av anlegget.
 - For idrettsgulv og -dekker, snøproduksjonsanlegg, elektroniske målskiver, ishockeyvant, undervarmeanlegg og kart kan det gis tilskudd etter 10 års bruk.
- Planene for rehabilitering skal bygge på en helhetlig tilstandsrapport³ som gjør rede for tekniske, økonomiske og funksjonelle forhold i hele anlegget.
 - Vurdering av tilstand og utarbeidelse av tilstandsrapport skal utføres av personer med relevant fagkompetanse.
- Grunnlag for å gi tilskudd skal være utilfredsstillende teknisk/økonomisk drift, bruksfunksjoner eller bruksslitasje som ikke kan rettes opp ved normalt vedlikehold.
 - Forhold som skyldes feil planlegging, utførelse eller manglende vedlikehold, gir ikke grunnlag for tilskudd.

Departementet kan i helt spesielle tilfeller godkjenne avvik fra vilkårene.

2.4.9 Kjøp og innredning av eksisterende anlegg

Det kan gis tilskudd til kjøp og/eller innredning av eksisterende anlegg. Med innredning menes her nødvendige arbeider for å sette i stand et anlegg etter de krav som gjelder til utforming og funksjonalitet for den aktivitet som anlegget er ment for.

Følgende tilleggsvilkår gjelder for tilskudd til kjøp og innredning av eksisterende anlegg:

- a) Anlegget er utformet og funksjonelt i samsvar med kravene som gjelder for idrettene og/eller aktivitetene som anlegget er ment for.
eller
- b) Det foreligger konkrete planer om snarlig innredning/istandsetting av anlegget i tråd med disse kravene.

³ Tilstandsanalysen kan utføres i samsvar med NS 3424. For svømmeanlegg kan i tillegg departementets tilstandsrapport V-0869 benyttes.

Kjøp og nødvendig innredning/istandsetting skal behandles i samme søknad. Tilskudd følger de fastsatte satser for anleggstypen som for nybygg, og omfatter både kjøp og nødvendig innredning/istandsetting.

Det betales ikke ut tilskudd før anlegget er satt i stand i henhold til, eller i rimelig grad oppfyller gjeldende krav til utforming og funksjonalitet.

Departementet kan i helt spesielle tilfeller godkjenne avvik fra vilkårene.

2.4.10 Universell utforming av eldre idrettsanlegg

Det kan søkes om tilskudd til ombygging av anlegg for universell utforming. I planene for ombygging av anlegget må det legges vekt på en tilfredsstillende helhetsløsning og ikke kun delvis forbedring av anlegget.

Tilskudd kan ikke kombineres med rehabiliteringstilskudd, da forholdet forutsettes ivaretatt gjennom ordinær rehabilitering.

Det kan søkes om tilskudd på inntil 50 % av godkjente kostnader, maksimalt kr 1 000 000.

2.5 Beregning av tilskudd

2.5.1 Hovedregel

Det kan søkes om tilskudd på inntil 1/3 av godkjente kostnader. Unntak er spesifisert for de aktuelle anleggstypene i pkt. 2.6.

Tilskudd er begrenset av fastsatte, maksimale beløp for den enkelte anleggstype, fastsatt i pkt. 2.6.

Det er adgang til å beregne samlet tilskudd til ett anlegg inklusive tilleggselementer. Det er ikke adgang til å beregne et samlet tilskudd til flere anlegg.

Maksimalt tilskuddsbeløp baseres på de satser som gjelder det året søknaden innvilges tilskudd. Når tilskuddet deles over flere år (gjentatt søknad) vil maksimalt tilskuddsbeløp ved første års tildeling være gjeldende.

2.5.2 Begrensninger for tilskuddets størrelse

Følgende vilkår og begrensninger gjelder for tilskuddets størrelse også inklusive særlige tilskudd:

- Samlet statlig tilskudd kan ikke overstige 50 % av godkjent kostnad i søknaden. Med statlig tilskudd menes finansiering fra tilskuddsordninger som forvaltes av staten⁴.
- Summen av offentlige tilskudd (kommunale, fylkeskommunale og statlige inkl. spillemidler) kan ikke overstige kontantutgiftene i prosjektet.
- Søknadsbeløp avrundes til nærmeste hele tusen kroner.

2.5.3 Økt tilskudd til utvalgte geografiske områder

Økt tilskudd gis i form av oppjustering av det tilskuddsbeløp prosjektet ellers ville kvalifisert for (ordinært tilskudd). Tilskuddsbeløpet, inklusive økning etter dette punktet, omfattes fortsatt av begrensninger jf. pkt. 2.5.2.

Økt tilskudd gis til anlegg i følgende områder:

- Troms og Finnmark: Tillegg på 25 % av ordinært tilskudd.
- Nordland og Namdalen: Tillegg på 20 % av ordinært tilskudd.
- Tillegg på 15 % av ordinært tilskudd gis til anlegg i følgende kommuner definert som pressområder⁵:
 - Viken: Fredrikstad, Moss, Sarpsborg
Bærum, Ullensaker, Lillestrøm,
Lørenskog, Drammen
 - Oslo: Oslo
 - Vestfold og Telemark: Sandefjord
 - Agder: Kristiansand
 - Rogaland: Sandnes, Stavanger, Sola
 - Vestland: Askøy, Bergen
 - Trøndelag: Trondheim
 - Nordland: Bodø
 - Troms og Finnmark: Tromsø

⁴ Gjelder også tilskuddsordningen for tiltak i statlig sikrede friluftslivsområder.

⁵ Tillegg til anlegg i pressområder er tidsavgrenset og gjelder for søknadsåret 2020 og 2021.

2.5.4 Særskilt tilskudd til større interkommunale idrettsanlegg

Det kan være ressurs- og bruksmessig gunstig at flere kommuner går sammen om å bygge og drifte idrettsanlegg det ellers ville vært vanskelig å realisere innenfor én kommune. Særskilt tilskudd for interkommunale anlegg kan tildeles ett anlegg per anleggstype i samarbeidende kommuner.

Interkommunale idrettsanlegg kan få et tillegg på 30 % av ordinært tilskudd forutsatt at følgende vilkår er oppfylt:

1. Anlegget er et større, kostnadskrevende anlegg, f.eks. svømmeanlegg eller idrettshall.
2. Det er inngått bindende skriftlig avtale mellom to eller flere kommuner⁶ om investering og drift. Avtalen må inneholde følgende elementer:
 - a. Hver deltagende kommune skyter inn minimum 5 % av anleggets godkjente kostnad i investeringstilskudd. Kommunenes tilskudd må dokumenteres.
 - b. *Enten*

at hver deltagende kommune skyter inn minimum 5 % av anleggets faktiske driftskostnader i årlige driftstilskudd i 20 år. Driftstilskuddet kan ikke begrenses til et nominelt beløp gjennom 20-årsperioden.

Eller

at hver deltagende kommune stiller garanti som dekker minimum 5 % av faktiske, årlige driftsunderskudd for anlegget. Den som står som søker/anleggseier, skal stille garanti slik at den dekker hele driftsunderskuddet etter fradrag for øvrig deltagende kommune(r)s garantidekning. Garantiene skal samlet dekke 100 % av faktiske, årlige driftsunderskudd for anlegget i 20 år.

Dersom andre enn en kommune står som søker/anleggseier, vil det være et vilkår at deltagende kommuner inngår slik bindende skriftlig avtale med anleggseier vedrørende investering og drift.

⁶ Kommuner som skal slå seg sammen per 1. januar 2020, og som har fått interkommunal status for større interkommunale idrettsanlegg innvilget i forbindelse med søknad som ble funnet å være i formell orden senest i søknadsåret 2019, kan sende fornyet søknad inkl. tillegg for interkommunal status.

Departementet godkjenner om anlegg oppfyller vilkårene. Søknad om godkjenning av status som interkommunalt anlegg med mulighet for særskilt tilskudd sendes departementet innen 15. november.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon fra vilkårene.

Særlig tilskuddssats vil også gjelde senere og ny utbygging av interkommunale anlegg forutsatt at vilkårene 1 og 2 a og b over er oppfylt også for slik utbygging, herunder at 20-årsperioden under b forlenges til nye 20 år for kommunale driftstilskudd for ny og senere utbygging. Fylkeskommunen godkjenner om senere og ny utbygging av interkommunale anlegg oppfyller vilkårene.

2.6 Anlegg det kan søkes om tilskudd til, maksimale tilskuddsbeløp og krav til anleggets størrelse, utforming og funksjon

2.6.1 Generelle tilleggselementer

Elementer som bygges i, eller i tilknytning til, idrettshaller, spesialhaller eller klubb-/idrettshus. Garderober kan komme i tillegg dersom annet ikke er angitt under anleggstypen.

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Styrketreningsrom ⁽¹⁾	min. 60 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
	min. 150 m ²	kr 700 000
Garderober ⁽²⁾	ett sett	kr 500 000
Lager ⁽³⁾	min. 50 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
Klubblokaler i idretts-/spesialhall	min. 50 m ²	kr 300 000
	min. 100 m ²	kr 500 000
Sosialt rom ⁽⁴⁾	min. 100 m ²	kr 500 000

⁽¹⁾Minste størrelse er 60 m². Takhøyde min. 3,5 m.

⁽²⁾Minste størrelse er 70 m². Takhøyde min. 2,5 m. Inkl. min. 1 sett med trener-/dommegerdarderober pr. garderobesett.

⁽³⁾Gjelder anlegg der lager ikke er inkludert i tilskuddssummen.

⁽⁴⁾Rom som er åpent for sosial aktivitet (treffsted) i tilknytning til idretts- og spesialhaller. Kafé og vrangleareal regnes ikke som sosialt rom.

2.6.2 Aktivitetssal (flerbruksflater for f.eks. idretter som bordtennis, kampsport, dans, fekting etc. med parkett eller idrettsgulv)

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Aktivitetssal	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000
	min. 500 m ²	4 m	kr 2 400 000

Det skal være tilgang til garderøber og toaletter i tilknytning til aktivitetssalen.

Tilskudd fastsettes trinnvis etter minimumsstørrelser i tabell. Avvikende størrelser gir ikke særskilt beregning av tilskudd.

Offentlige og private skolars saler (gymsaler m.v.) for kroppsøving er ikke aktivitetssaler og faller utenfor spillemiddelordningen for idrettsformål og disse bestemmelser, med mindre anlegget oppfyller mål for pkt. 2.6.5 (basketballanlegg innendørs) eller pkt. 2.6.36 (volleyballanlegg innendørs) og skal holdes åpent for allmenn idrettslig virksomhet utover skoletid i henhold til pkt. 4.

2.6.3 Anlegg for amerikansk fotball

Type	Maks. tilskudd
Bane for amerikansk fotball	kr 2 000 000

2.6.4 Baseballanlegg

Type	Maks. tilskudd
Baseballbane	kr 1 000 000

2.6.5 Basketballanlegg

Innendørs

Aktivitetsflate	Takhøyde	Lager	Garderøber	Maks. tilskudd
20 x 32 m	7 m	min. 50 m ²	min. 2 sett	kr 5 000 000
	9 m	min. 50 m ²	min. 2 sett	kr 5 600 000
	>12 m	min. 50 m ²	min. 2 sett	kr 6 500 000
20 x 32 m	rehabilitering av dekke i hallen			kr 300 000

Utendørs

Type		Maks. tilskudd
Basketballbane	per bane	kr 250 000

2.6.6 Bueskytteranlegg

Utendørs

Type	Maks. tilskudd
Bueskytterbane	kr 1 000 000

Innendørs

Type	Takhøyde	Skyteavstand	Maks. tilskudd
Bueskytterhall	min. 4 m	min. 25 m	kr 2 400 000

2.6.7 Cheerleadinganlegg

Maksimalt tilskudd vurderes av departementet.

2.6.8 Cricketanlegg

Type	Maks. tilskudd
Cricketbane	kr 3 000 000
Cricketpitch	kr 300 000

2.6.9 Danseanlegg

Se aktivitetssal.

2.6.10 Fotballanlegg

Grus og naturgress

Type	Spilleflate ekskl. sikkerhetssone	Anbefalt størrelse	Maks. tilskudd
Fotballbane gress/grus	min. 45 x 90 m	64 x 100 m	kr 1 000 000
	40 x 60 m		kr 700 000

Kunstgress

Type	Min. spilleflate	Min. kunstgressflate	Flate inkl. sikkerhetssoner	Maks. tilskudd
------	------------------	----------------------	-----------------------------	----------------

Fotballbane kunstgress	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 2 200 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 1 200 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 900 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 600 000
Treningsfelt for fotball	min. 1500 m ²			kr 500 000
<i>Tilleggs-elementer:</i>				
Undervarme	<i>kun for kunstgress</i>			kr 700 000
Vanningsanlegg				kr 700 000
Lysanlegg	64 x 100 m			kr 500 000
	50 x 70 m			kr 300 000
	40 x 60 m			kr 100 000
	30 x 50 m			kr 100 000
	treningsfelt			kr 100 000
<i>Rehabilitering:</i>				
Rehabilitering kunstgressdekke (etter min. 10 år)	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 1 000 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 550 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 400 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 200 000
Rehabilitering av undervarme etter min. 10 år				tilsvarende nybygg
Rehabilitering av bane inkludert underbygning etter min. 20 år				

Tilskudd fastsettes trinnvis etter minimumstørrelser i tabell. Avvikende størrelser gir ikke særskilt beregning av tilskudd.

Krav til sikkerhetssoner skal tilfredsstilles.

Kunstgress skal tilfredsstille gjeldende funksjonskrav for spillemidler. Godkjent testrapport skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

Tilskudd til undervarmeanlegg forutsetter at det ikke benyttes varmeinstallasjoner for fossilt brensel (TEK17 § 14-4), samt at det bør installeres styringssystem for mest mulig energieffektivt bruk.

Fotballhaller

Type	Spilleflate	Aktivitetsflate inkl. sikkerhetssone	Minimum takhøyde		Maks. tilskudd
			Jevnt tak	Buet tak	
Liten treningshall ⁽¹⁾	30 x 50 m	36 x 56 m	7 m	5,5 – 10 – 5,5m	kr 3 500 000
Treningshall ⁽¹⁾	40 x 64 m	46 x 70 m	7 m	5,5 – 10 – 5,5m	kr 5 000 000
	50 x 70 m	56 x 76 m	9 m	7 – 14 – 7m	kr 6 500 000
Stor hall ⁽¹⁾	64 x 100 m	72 x 110 m		10 – 20 – 10m	kr 9 000 000
Overtrykksball	Alle str.				Vurderes av departementet

⁽¹⁾Det forutsettes at hallen er isolert. Hallen må være beregnet å holde en temperatur på min. 12°c og skal tilfredsstillere kravene i TEK17 kap. 14.

Tilskudd forutsetter lager for fotballmål og idrettsmaterieell utenfor sikkerhetssonen, samt to sett garderober.

Krav til sikkerhetssoner skal tilfredsstilles.

2.6.11 Friidrettsanlegg

Utendørs

Type	Innhold	Maks. tilskudd	
Friidrettsstadion grus	seks rundløpsbaner; kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 2 000 000	
Friidrettsstadion kunststoff	seks rundløpsbaner (kunststoff); kast- og hoppfelt; naturgressbane	kr 3 500 000	
Delanlegg friidrett kunststoff ⁽³⁾ (utendørs)	sprintbane 100m/110m; seks baner med banebredde 1,22 m	kr 1 000 000	
	sprintbane 100m/110m; fire baner ⁽¹⁾ med banebredde 1,22 m	kr 600 000	
	hoppfelt (lengde og høyde)	kr 300 000	
	kastfelt	kule	kr 100 000
		diskos og slegge	kr 100 000
		spyd	kr 100 000
treningsbane ⁽²⁾ (rundløpsbane)		kr 200 000	

Rehabilitering av banedekke for friidrett	fast banedekke for friidrett; seks rundløpsbaner; kast- og hoppfelt	kr 1 000 000
Frifot	fast banedekke for friidrett; fire rundløpsbaner(200m); sprintbane 60 m (fire baner med banebredde 1,22 m); hoppfelt; fotballbane kunstgress (30 x 50 m); lysanlegg	kr 2 000 000
Friplassen	friidretts- og aktivitetsanlegg; aktivitetsflate ca. 40 x 70 m	kr 1 000 000

⁽¹⁾Dette er den minste antallet sprintbaner (utendørs) som det gis tilskudd til.

⁽²⁾Tilskudd per rundløpsbane der en kun anlegger et fåtall baner for trening.

⁽³⁾Ved delanlegg med grusdekke, gis maksimalt 2/3 av beløpet for delanlegg med kunststoffdekke.

Godkjent testrapport for friidrettsbaner med fast dekke skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

Omlegging fra naturgress til kunstgress i kombinasjonsanlegg krever godkjenning fra departementet, jf. pkt. 4.3.

Innendørs

Type	Innhold	Maks. tilskudd	
Friidrettshall	min. fire rundløpsbaner; sprintbane; hoppfelt; kastfelt; garderober; minimum takhøyde 9 m	kr 12 000 000	
Delanlegg friidrett (innendørs)	sprintbane 60 m seks baner med banebredde 1,22 m	kr 1 000 000	
	sprintbane 60m tre baner ⁽¹⁾ med banebredde 1,22 m	kr 500 000	
	hoppfelt (lengde og høyde)		kr 300 000
	kastfelt	kule	kr 100 000
		diskos/slegge/spyd	kr 100 000

⁽¹⁾Dette er det minste antall sprintbaner (innendørs) som det gis tilskudd til.

Godkjent testrapport for friidrettsbaner med fast dekke skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

2.6.12 Friluftslivsanlegg

Type	Innhold / forutsetninger	Maks tilskudd
Dagsturhytte ⁽¹⁾	Turmål for dagsturer. Rom og fasiliteter beregnet på overnatting er ikke tilskuddsberettigede.	kr 1 000 000
Gapahuk	Min. kostnad kr 75 000.	kr 300 000
Lager/ garasjebygg	Lager for idretts- vedlikeholds- og driftsmateriell	kr 1 000 000
Sanitæranlegg ⁽²⁾	Sanitæranlegg (toalett og/eller dusj) som er knyttet opp til et utendørs aktivitetsanlegg.	kr 700 000
Turkart	Kart til turbruk sommer og vinter i målestokk: 1:20 000 – 1:100 000.	kr 700 000
Turpadleanlegg	Båthus/brygge	kr 1 000 000
Baderamper for rullestol	Badeplasser for øvrig er ikke omfattet av tilskuddsordningen.	kr 700 000
Utendørs stupetårn		kr 700 000
Via Ferrata		kr 700 000

⁽¹⁾Dersom hyttas adkomst er tilgjengelig med rullestol må også hytta være tilrettelagt for rullestol. For øvrig gjelder regler om universell utforming.

⁽²⁾Anlegget skal være universelt utformet med toalett tilpasset rullestol.

Turveier, turstier og tur-/skiløyper

Type	Innhold / forutsetninger	Maks. tilskudd
Det kan gis tilskudd på inntil 50 % av godkjent kostnad for anleggene/elementene i denne tabellen.		
Turveier, -løyper og -stier	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 500 000
	per hele ytterligere 0,5 km	kr 250 000
	maksimalt tilskudd	kr 5 000 000
Lysanlegg for turveier, -løyper og -stier	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 350 000
	per hele ytterligere 0,5 km	kr 175 000
	maksimalt tilskudd	kr 3 500 000

Brutiltak ⁽¹⁾	Bygging av større bruer i sammenheng med nye turvei/-sti/-løypeanlegg, samt bygging av bruer for å knytte sammen eksisterende turveier/-stier/-løyper.	kr 500 000
Skilting/merking av <u>eksisterende</u> veier/løyper/stier	Min. kostnad kr 20 000. Det kan gis tilskudd til remerking etter 10 år.	kr 300 000

⁽¹⁾ Gjelder større tiltak hvor den enkelte brus kostnad overstiger kroner 150 000, jf. pkt. 2.2. Mindre tiltak i forbindelse med turveier, -løyper og -stier vil omfattes av ordinært tilskudd til disse anleggstypene.

Turveier, tur-/skiløyper og turstier må være inntegnet på kart som vedlegges søknaden. Av kartet skal det framgå hvor arbeidet skal utføres.

Tilskuddsmottaker skal registrere løyper som mottar spillemidler i Kartverkets database. Dette gjøres via nettsiden www.rettikartet.no. Kvittering med ID-nummer fra registrering skal vedlegges før utbetaling.

Ved merking og skilting av både nye og eksisterende løyper bør Merkehåndbokas standarder benyttes.

Se også vedlegg 5, "Turveier, tur-/skiløyper og turstier".

2.6.13 Golfanlegg

Type	Maks. tilskudd
Golfbane 9 hull	kr 3 000 000
Golfbane 18 hull	kr 5 000 000
Korthullsbane	kr 1 000 000
Øvingsområde	kr 700 000
Mindre anlegg	kr 700 000
<i>Tilleggsselementer:</i>	
Kunstgressgreener	kr 700 000
Vanningsanlegg	kr 700 000

2.6.14 Hestesportanlegg

Type	Aktivitetsflate	Maks tilskudd
Ridehall	20 x 42 m	kr 1 500 000
Ridehall	20 x 60 m	kr 2 500 000
Stall	inntil 30 stallplasser	kr 1 000 000
Stall	mer enn 30 stallplasser	Vurderes av departementet
Ridebane (utendørs)		kr 700 000
Rundbane for islandshest		Vurderes av departementet
Ridesti		kr 700 000
Rehabilitering av ridebanebunn ⁽¹⁾		kr 700 000

⁽¹⁾Etter 10 års bruk

2.6.15 Hundesportanlegg

Type	Aktivitetsflate	Maks. tilskudd
Agilityhall ⁽¹⁾	min. 25 x 40 m	kr 1 500 000
Anlegg for hundekjøring		Vurderes av departementet

⁽¹⁾Isolert hall for agility, takhøyde min. 4 m, lager for trenings-/konkurransmateriell min. 40 m², ett sett garderober, vaskerom og toalett, lysanlegg skal ha 500 lux, plass til oppstalling av 20 hunder i bur.

2.6.16 Idrettshall

Aktivitetsflate	Takhøyde	Lager	Garderober ⁽²⁾	Maks. tilskudd
25 x 45 m	7 m	min. 100 m ²	min. 2 sett	kr 10 000 000
	9 m	min. 100 m ²	min. 2 sett	kr 11 000 000
	≥ 12 m	min. 100 m ²	min. 2 sett	kr 12 500 000
	rehabilitering av dekke i hallen			kr 500 000
48 x 45 m (dobbelhall)	7 m	min. 150 m ²	min. 3 sett	kr 15 000 000
	9 m	min. 150 m ²	min. 3 sett	kr 16 500 000
	≥ 12 m	min. 150 m ²	min. 3 sett	kr 18 750 000
	rehabilitering av dekke i hallen			kr 900 000
72 x 45 m (trippelhall)	7 m	min. 200 m ²	min. 4 sett	kr 20 000 000
	9 m	min. 200 m ²	min. 4 sett	kr 22 000 000
	≥ 12 m	min. 200 m ²	min. 4 sett	kr 25 000 000
	rehabilitering av dekke i hallen			kr 1 300 000
22/23 x 44 m (gammel størrelse)	rehabilitering (nybygg forutsetter 25 x 45 m)			kr 7 000 000
	rehabilitering av dekke i hallen			kr 500 000
Nedfelt hoppegrop i idrettshall ⁽¹⁾				kr 500 000

⁽¹⁾Det forutsettes at nedfelte hoppegroper plasseres utenfor aktivitetsflaten.

⁽²⁾Minste størrelse er 70 m². Takhøyde min. 2,5 m. Inkl. min. 1 sett med trener/dommergarderobesett pr. garderobesett.

Det skal foreligge godkjent testrapport for idrettsgulv (hallgulv) før sluttutbetaling.

2.6.17 Idretts- og servicebygg

Enkle start- og tidtakerbuer skal inngå som en del av idrettsanlegget.

Med idretts- og servicebygg menes frittstående bygning i nær tilknytning til idrettsanlegg.

Type	Innhold		Maks. tilskudd
Idrettshus	klubb- og møtelokaler		kr 1 500 000
	lager ⁽¹⁾ for idretts-, vedlikeholds- og driftsmateriell		kr 1 000 000
	garderober ⁽²⁾	pr. sett	kr 500 000
Lager-/garasjebygg	lager ⁽¹⁾ for idretts-, vedlikeholds- og driftsmateriell		kr 1 000 000
Sanitæranlegg (frittstående)	toaletter og/eller dusj		kr 700 000

⁽¹⁾Minimumsstørrelse for tilskudd til lager er 50m². Samtidig er det et vilkår at lageret skal utformes etter behov, som i de konkrete tilfeller og for ulike idretter vil kunne innebære større lagringsplass.

⁽²⁾Garderober som betjener lagidretter følger minimumsmål som beskrevet for garderober under pkt. 2.6.1. For øvrige idretter gjelder utforming etter behov.

2.6.18 Is- og skøyteanlegg (kunstis)

Type		Maks. tilskudd
Bandybane (ute)	aktivitetsflate 64 x 108 m	kr 8 000 000
	med 285 m rundløpsbane	kr 10 000 000
Hurtigløpsbane (ute)	400 m rundløpsbane	kr 6 000 000
Bandy- og hurtigløpsbane kombinert (ute)	bandybane 64 x 108 m 400 m rundløpsbane	kr 12 000 000
Curlinghall	to baner	kr 3 500 000
	fire baner ⁽¹⁾	kr 9 000 000
Ishockeybane (ute)	spilleflate min. 26 x 60 m	kr 3 000 000
Mindre isflater (ute)	min. 900 m ²	se nærmiljøanlegg
Ishall	spilleflate min. 26 x 60 m ⁽²⁾	kr 15 500 000 ⁽³⁾
Rehabilitering av vant	etter min. 10 år	kr 700 000

⁽¹⁾Curlinghall med flere enn fire baner vurderes særskilt av departementet.

⁽²⁾Maksimalt tilskudd for andre størrelser etter vurdering av departementet.

⁽³⁾Beløpet forutsetter tre sett garderober, rom for isprepareringsmaskin, lagerrom, sliperom for skøyter og publikumsbeskyttelse.

2.6.19 Kampidrettsanlegg

Type	Størrelse	Takhøyde min.	Maks. tilskudd
Kampidrettssal	min. 150 m ²	4 m	kr 700 000
	min. 250 m ²	4 m	kr 1 200 000
	min. 500 m ²	4 m	kr 2 400 000
Spesialhaller	vurderes av departementet		

2.6.20 Kart⁽¹⁾

Type	Maks. tilskudd
Orienteringskart ⁽²⁾	kr 700 000
Skiorienteringskart ⁽²⁾	kr 700 000
Sjøsportkart	kr 700 000
Turkart ⁽³⁾	kr 700 000

⁽¹⁾Tilskudd gis der tilskuddsberettigede kostnader overstiger kroner 75 000.

⁽²⁾Godkjenning fra Norges orienteringsforbund skal foreligge før utbetaling.

⁽³⁾Kart til turbruk sommer og vinter i målestokk 1:20 000 – 1:100 000

2.6.21 Klatreanlegg

Klatrehall

Type	Klatreflate min.	Høyde	Maks. tilskudd
Klatrehall	120 m ²	10 m	kr 1 500 000
	240 m ²	13 m	kr 3 000 000
	330 m ²	15 m	kr 4 200 000
Klatrevegg i idrettshall ⁽¹⁾			kr 700 000

⁽¹⁾Klatreveggen må bygges utenfor sikkerhetssonen, og bruk av veggen må for øvrig ikke komme i konflikt med aktivitetene ellers i idrettshallen.

Buldreanlegg

Type	Gulvflate min.	Klatreflate	Maks. tilskudd
Mindre buldrevegger		< 120 m ²	kr 300 000
Lite buldreanlegg	50 m ²	min. 120 m ²	kr 700 000
Mellomstort buldreanlegg	200 m ²	min. 250 m ²	kr 1 500 000
Stort buldreanlegg	500 m ²	min. 500 m ²	kr 3 000 000

Klatreruter

Type	Maks. tilskudd
Klatrefører	kr 700 000
Sikring av klatreruter	kr 700 000

2.6.22 Luftsportanlegg

Anlegg for motorfly, mikrofly, seilflyging, fallskjermhopping, hanggliding/paragliding og modellfly.

Type	Maks. tilskudd
Hangar	kr 1 500 000
Start- og landingsstripe	kr 1 000 000
Modellflybane og nødvendige fasiliteter	kr 700 000

2.6.23 Lysanlegg

Type	Maks. tilskudd
Lysanlegg for utendørsanlegg der det ikke er fastsatt særskilt tilskuddssats for den enkelte anleggstypen	kr 700 000

2.6.24 Motorsportanlegg

Dersom et anlegg inneholder flere banetyper/grener vurderes tilskuddssatsen særskilt av departementet.

Type	Maks. tilskudd
Street legal	kr 1 000 000
Bakkeløpstrase	
Offroad	
Trial/enduroløype	
Motocrossbane	
Anlegg for radiostyrt motorsport	
Snøscooterbane	
Depotområde for større motorsportsanlegg	
Speedway-/longtrackbane	kr 1 500 000
Dragracingbane	
Drifting	
Bilcrossbane	kr 2 000 000
Gokartbane	kr 3 000 000
Rallycrossbane	Vurderes av departementet
Baneracing-/roadracingbane	kr 700 000
Sanitæranlegg (toaletter/dusjer)	

2.6.25 Orientering

Se kart (pkt. 2.6.20).

2.6.26 Samiske idretter

Type	Maks. tilskudd
Anlegg for reinkappkjøring	kr 1 000 000
Anlegg for lassokasting	kr 1 000 000

2.6.27 Skateanlegg

Type	Areal	Maks. tilskudd
Utendørs skatepark ⁽¹⁾ i varig materiale, eks. betong	min. 400 m ² effektiv kjøreflate	kr 1 000 000
	min. 800 m ² effektiv kjøreflate	kr 2 000 000
Skatehall	min. 800 m ² effektiv kjøreflate	kr 4 800 000
	Min. 1500 m ² effektiv kjøreflate	kr 9 000 000

⁽¹⁾Skateparken skal være avsatt til skateboard (og eventuell annen ikke-motorisert rullende aktivitet).

2.6.28 Ski-, alpinanlegg og skiskyting

Type	Omfatter	Maks. tilskudd
Slalåmbakker		kr 1 000 000
Storslalåm-, Super G og utforløyper		Vurderes av departementet
Snowboard- /freestyleanlegg		kr 1 000 000
Hoppbakker <i>Inntil K/W 70 m. Større hoppbakker etter særskilt vurdering.</i>	tilløp, unnarenn, dommertårn; hoppmålertrapp; løpertrapp; trenertribune	kr 1 000 000
	porcelens-/frysespor og plastdekke i unnarenn	kr 700 000
Langrennsanlegg (stadionområde)	Stadion med start-/målområde og stadionløype inntil 0,5 km	kr 700 000
Skiskytteranlegg	Stadion med start-/målområde og stadionløype inntil 0,5 km,	kr 1 000 000

	strafferunde, skytebane og vekslingsfelt		
	inntil 30 skiver elektronisk målskivemateriell		kr 1 000 000
Løypetraseer med asfaltdekke utover stadionområde (min. 0,5 km	traséarbeid	per 0,5 km	kr 175 000
	asfaltering	per 0,5 km	kr 175 000
	lysanlegg	per 0,5 km	kr 175 000
<i>Tilleggslementer:</i>			
Snøproduksjonsanlegg ⁽¹⁾	Nødvendig utstyr for snøproduksjon (snøkanoner; pumper; vannbasseng; tilførselsledninger mv.)		kr 1 000 000
Skiheis/skitrekk ⁽²⁾			kr 1 000 000

⁽¹⁾Nødvendige offentlige tillatelser og konsesjoner for ev. uttak av vann fra vassdrag eller bygging av vannbasseng må foreligge før utbetaling.

⁽²⁾Driftstillatelse fra Statens jernbanetilsyn skal foreligge før sluttutbetaling av tilskudd.

2.6.29 Skyteanlegg

Det kan gis tilskudd til alle typer skyteanlegg. Dette gjelder også anlegg eid av lag og foreninger tilsluttet Det Frivillige Skyttervesen (DFS) og Norges Jeger- og Fiskerforbund.

Utendørs

Type	Maks. tilskudd
Skytebane	kr 1 000 000
Rehabilitering av elektroniske målskiver (min. 10 års bruk)	kr 700 000

Innendørs

Lengde	Antall baner	Maks. tilskudd
10 m	min. 4 skiver	kr 700 000
15 m	5-9	kr 700 000
	10-14	kr 1 000 000
	15-19	kr 1 500 000
	20+	kr 2 000 000
25 m	5-9	kr 1 000 000
	10-14	kr 1 500 000
	15-19	kr 2 250 000
	20+	kr 3 000 000
50 m	5-9	kr 1 850 000
	10-14	kr 2 800 000
	15-19	kr 4 200 000
	20+	kr 5 600 000
Rehabilitering av elektroniske målskiver (min. 10 års bruk)		kr 700 000

Der det gis tilskudd gjennom DFS tildelt over forsvarsbudsjettet, jf. lov om statsbidrag til anlegg mv. av skytebaner av 5. april 1974, skal sum tilskudd av spillemidlene og eventuelle tilskudd gjennom DFS ikke være mer enn 50 % av godkjente kostnader.

Det kreves godkjenning fra lokal politimyndighet.

2.6.30 Squashanlegg

Type	Antall baner:	Maks. tilskudd
Squashbane	1	kr 400 000
	utover 1	kr 300 000 pr. bane

2.6.31 Sykkelanlegg

Type	Størrelse	Maks. tilskudd
Velodrom (inne)	200 m	kr 25 000 000
	250 m	kr 30 000 000
Velodrom (ute) ⁽¹⁾	200 m	kr 6 500 000
	250 m	kr 8 000 000
BMX-bane (konkurransetørrelse)		kr 1 500 000
Utfør-/flowtrail-/terrengløyper	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 350 000
	per ytterligere hele 0,5 km	kr 175 000
	maksimalt tilskudd	kr 3 500 000
Andre typer anlegg for ulike grener i sykling		kr 700 000

⁽¹⁾ Forutsetter at den er bygget i varig materiale, f.eks. betong

2.6.32 Svømmeanlegg

Innendørs svømmeanlegg

Innendørs svømmeanlegg skal inneholde garderober (for tilskuddsbeløp se pkt. 2.6.1) og nødvendige tilleggsrom.

Type	Størrelse	Antall baner	Banebredde	Maks. tilskudd
Opplæringsbasseng	12,5 x 8,5 m			kr 4 000 000
Treningsbasseng	25 x 8,5 m	4	2 m	kr 11 500 000
	25 x 10,5 m	5	2 m	kr 14 000 000
	25 x 12,5 m	6	2 m	kr 16 500 000
	50 x 15,5 m	6	2,5 m	Kr 30 000 000
Konkurranserbasseng ⁽¹⁾	25 x 15,5 m	6	2,5 m	kr 20 500 000
	25 x 21 m	8	2,5 m	kr 25 500 000
	50 x 25 m	10	2,5 m	kr 40 000 000
<i>Tilleggselementer:</i>				
Rullestolrampe til opplæringsbasseng ⁽²⁾				kr 200 000
Hev-/senkbare bunner og brygger				kr 2 000 000
Sikkerhets-/overvåkningsutstyr				kr 700 000
Garderobesett				kr 500 000

⁽¹⁾For konkurransebasseng skal det avsettes arealer for arrangementstekniske oppgaver og tilskuere.

⁽²⁾Det er forutsatt at rampen plasseres utenfor og i tillegg til bassenget, slik at vannareal/bane ikke tas i bruk til rampen.

Stup

Tillegg for stupeanlegg i tilknytning til basseng.

Type	Maks. tilskudd
1 m svikt, 3 m fast	kr 1 000 000
1 m svikt, 3 m svikt og 5 m fast	kr 2 000 000

Tilskudd til stupeanlegg i eget basseng og andre høyder vurderes av departementet.

Utendørs svømmeanlegg

Tilskuddssats for utendørs svømmeanlegg er 30% av satsen for tilsvarende innendørsanlegg.

Ikke tilskuddsberettigede elementer

Det gis ikke tilskudd til solarium, boblebad, bølgemaskin, rutsjebane eller lignende.

2.6.33 Tennisanlegg

Type	Antall baner	Maks. tilskudd
Tennishall	1	kr 3 000 000
	2	kr 5 000 000
	3	kr 7 000 000
	4	kr 9 000 000
	flere enn 4	Vurderes av departementet
Overtrykkshall for overbygg på utendørsbaner i vintersesong		kr 700 000
Tennisbaner (utendørs)	pr. bane	kr 250 000
Padeltennisbane (utendørs)	pr. bane	kr 250 000
Padeltennisbane (innendørs)	pr. bane	kr 400 000
Padeltennishall		Vurderes av departementet

2.6.34 Turnanlegg

Innendørs

Type	Størrelse ⁽²⁾	Takhøyde	Maks. tilskudd
Basishall 1	25 x 20 m min. 500 m ²	7 m	kr 4 000 000
		9 m	kr 4 500 000
		≥ 12 m	kr 5 000 000
Basishall 2	25 x 30 m min. 750 m ²	7 m	kr 6 000 000
		9 m	kr 6 700 000
		≥ 12 m	kr 7 500 000
Turnhall	25 x 45 m min. 1125 m ²	7 m	kr 8 000 000
		9 m	kr 9 000 000
		≥ 12 m	kr 10 000 000
Nedfelt hoppegrop i idrettshall ⁽¹⁾		se idrettshaller	

⁽¹⁾Med dette menes hoppegrop i (fler-)idrettshall i anleggskategorien 2.6.16 Idrettshall. Hoppegrop i turnhall er inkludert i tilskuddet.

⁽²⁾Størrelsen kan følge minimum oppsatt lengde og bredde, eller oppfylle minimum oppsatte areal gjennom annen utforming.

Hallen skal ha permanent fastmontert utstyr for turn.

2.6.35 Vannsportanlegg

Type	Maks. tilskudd
Båthus for kajaker, robåter, seilbåter, motorbåter ⁽¹⁾	kr 1 000 000
Brygge/flytebrygge for padling, roing, seiling, vannski og båtsport	kr 1 000 000
Padleanlegg	kr 1 000 000
Roanlegg	kr 1 000 000
Båtsportanlegg	kr 1 000 000
Vannskianlegg	Vurderes av departementet
Utsettingsrampe i tilknytning til vannsportanlegg	kr 1 000 000

⁽¹⁾For båtsport, ikke fritidsbåter
For sjøsportkart, se kart

2.6.36 Volleyballanlegg

Innendørs

Aktivitetsflate	Takhøyde	Lager	Garderober	Maks. tilskudd
16 x 24 m	7 m	min. 40 m ²	min. 2 sett	kr 4 000 000
	9 m	min. 40 m ²	min. 2 sett	kr 4 400 000
	≥ 12 m	min. 40 m ²	min. 2 sett	kr 5 000 000
16 x 24 m	rehabilitering av dekke i hallen			kr 200 000
Sandvolleyball 16 x 8 m	7 m		pr. bane	Kr 1 000 000

Utendørs

Type	Aktivitetsflate		Maks. tilskudd
Sandvolleyballbaner	16 x 8 m	pr. bane	kr 250 000

2.6.37 Øvrige anlegg

Det kan gis tilskudd til anleggstyper som ikke er spesifisert i disse bestemmelsene, dersom anlegget anses å omfattes av tilskuddsordningens formål og tilfredsstillende øvrige vilkår.

Dette og eventuelt maksimalt tilskuddsbeløp vurderes og avgjøres av departementet.

3 Nærmiljøanlegg

Der ikke annet er bestemt gjelder bestemmelsene for ordinære anlegg jf. pkt. 2.

3.1 Definisjon

Nærmiljøanlegg er et anlegg eller område for egenorganisert fysisk aktivitet, som ligger i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder. Med nærmiljøanlegg menes kun utendørsanlegg.

3.2 Hva det kan søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til nærmiljøanlegg som er fritt, allment tilgjengelig for egenorganisert, fysisk aktivitet, først og fremst for barn og ungdom (6-19 år), men også for lokalbefolkningen for øvrig. Nærmiljøanlegg kan kun unntaksvis brukes til organisert fysisk aktivitet, og skal ikke ivareta den organiserte aktivitetens behov på fast basis.

Godkjente anleggstyper følger av pkt. 3.6.

Det kan søkes om tilskudd til rehabilitering av nærmiljøanlegg etter nærmere bestemmelser i pkt. 3.4 bokstav c.

Tilskudd gis kun til nærmiljøanlegg der tilskuddsberettigede kostnader overstiger kroner 50 000.

3.3 Hvem som kan søke om tilskudd

Alle som kvalifiserer for tilskudd til en eller flere anleggstyper under ordinære anlegg, jf. pkt. 2.3 eller 2.3.1, kan søke tilskudd til nærmiljøanlegg.

I tillegg kan borettslag og velforeninger (med unntak av hyttevelforeninger) søke tilskudd til nærmiljøanlegg.

3.4 Vilkår for tilskudd

Vilkår for tilskudd til nærmiljøanlegg er likelydende som for vilkår for ordinære anlegg, jf. pkt. 2.4, med følgende unntak:

- a) For nærmiljøanlegg skal rett til bruk av grunnen ha minimum 20 års varighet.
- b) Kun nærmiljøanlegg med kostnadsramme over kr 600 000 er omfattet av vilkåret om omtale i kommunal plan.
- c) Nærmiljøanlegg kan gis tilskudd til rehabilitering etter 10 års bruk. Rehabiliteringen skal bygge på et helhetlig behov som søker må redegjøre kort for i sin søknad. Rehabilitering av nærmiljøanlegg kan også innebære ombygging eller tilpasning til nye behov, trender mv.
- d) Nærmiljøanlegg omfattes ikke av tilskudd til kjøp og innredning av anlegg.
- e) Nærmiljøanlegg omfattes ikke av tilskudd til universell utforming av eldre idrettsanlegg.

3.5 Beregning av tilskudd og tilskuddets størrelse

3.5.1 Hovedregel

Det kan søkes om tilskudd på inntil 50 % av tilskuddsberettigede kostnader.

Tilskudd er begrenset til kroner 300 000 per anlegg/element, med følgende unntak:

- For utendørs kunstisflater på minimum 900 m² kan det søkes om inntil kroner 1 200 000.

Det er adgang til å beregne samlet tilskudd til ett anlegg inklusive tilleggselementer. Det er ikke adgang til å beregne et samlet tilskudd til flere anlegg under ett.

3.5.2 Begrensninger for tilskuddets størrelse

Samme begrensninger som i pkt. 2.5.2.

3.5.3 Særskilte tilskudd til anlegg i geografiske områder

Nærmiljøanlegg omfattes ikke av særskilte tilskudd til anlegg i utvalgte geografiske områder.

3.6 Anlegg det kan søkes om tilskudd til

Følgende typer anlegg/elementer er tilskuddsberettigede:

Flerbruksanlegg

- flerbruksområder, inntil 2400 m², med underlag tilrettelagt for f.eks. ballspill, hopp, løp, kast, turnaktiviteter, naturis

Ballaktivitet

- streetbasketanlegg
- sandvolleyballbane
- ballvegg/ballbinge
- faste bordtennisbord
- mindre golfanlegg⁷ (inntil seks hull, lengde inntil 250 m)

Friluftsliv

- turvei/turløype/tursti⁸ lengre enn 500 m
- nærmiljøkart (skolekart)

Vinteraktivitet

- skileikanlegg
- kunstisflate (min. 900 m², maks. 2400m²)
- hoppbakker med K mindre enn 20 m
- mindre skibakker med høydeforskjell mindre enn 30 m

Diverse anlegg

- anlegg for parkour
- skateboard/rullebrettbane/inline hockey
- trimparker

⁷ I den grad det lar seg gjøre uten at vesentlige kostnader påløper, bør anleggene tilrettelegges for f.eks. skileik om vinteren.

⁸ Ved etablering av turveier/tur-/skiløyper/turstier kan det inkluderes tilhørende elementer så som merking, hvileplasser og andre tilpasninger for å gjøre turveien/tur-/skiløyper/turstier best mulig universelt utformet. Det forutsettes at hvileplasser er plassert ved hensiktsmessige steder langs turveien.

- klatrevegg/buldrevegg/klatrestativ dimensjonert for barn og ungdom (6-19 år)
- BMX/offroad/trick/ferdighetsløype
- kurver til frisbeegolf

Tilleggselementer

- lysanlegg i tilknytning til nærmiljøanlegg
- vanningsanlegg/vannkum i tilknytning til balløkker/flater for islegging til skøyteaktiviteter vinterstid
- snøproduksjonsanlegg i tilknytning til nærmiljøanlegg for vinteraktivitet

Fylkeskommunen kan innvilge tilskudd til anleggstyper som har tilnærmet samme funksjon/bruksområde som anleggstypene i listen, og som følger definisjonen for nærmiljøanlegg og for øvrig kvalifiserer for tilskudd.

Det kan settes opp skjerming mot vær der det er behov. Skjermingen kan ikke være så omfattende at nærmiljøanlegget mister karakter av å være utendørsanlegg.

3.7 Ikke tilskuddsberettiget

Alminnelige lekeplasser (sandkasser, husker, sklier, vipper, klatrehus osv.) faller utenfor ordningen. Personlig utstyr og forbruksmateriell (baller, raketter osv.) er heller ikke tilskuddsberettiget.

4 Tilskuddsmottakers plikter for drift og bruk av spillemiddelfinansiert anlegg

4.1 Åpent for allmenn idrettslig virksomhet

Anleggseier plikter å holde anlegget åpent for allmenn idrettslig virksomhet.

- For ordinære anlegg gjelderplikten i 30 år fra ferdigstillelse av anlegget.
- For nærmiljøanlegg gjelderplikten i 20 år fra ferdigstillelse av anlegget.

Plikten innebærer å drive anlegget på årsbasis eller på sesongbasis for idretter som har kortere sesonger.

Plikten gjelder både ved nybygg, rehabilitering og kjøp av anlegg.

Dersom anlegget stenges for seks måneder eller mer, plikter anleggseier å søke departementet om godkjenning av stengning.

4.2 Vedlikehold og oppgradering av anlegget

Anleggseier plikter å holde anlegget i god stand. De til enhver tid gjeldende sikkerhetsforskrifter skal følges. Anlegget skal vedlikeholdes slik at det ikke forringes utover det som følger av normal slitasje og elde. Anlegget må være funksjonelt for den/de idretter/aktiviteter det er bestemt til bruk for.

4.3 Disposisjoner over spillemiddelfinansiert anlegg som krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet

Rettslige disposisjoner som overdragelse, salg, deling, sammenslåing/-føyning mv. (herunder utleie og utlån, jf. likevel pkt. 4.4), og faktiske disposisjoner som flytting, nedlegging og bruksendring mv. av anlegget, krever skriftlig forhåndssamtykke fra departementet.

Departementet kan fastsette vilkår i forbindelse med samtykke, jf. pkt. 4.6 om tilbakebetaling av tildelte midler.

4.4 Mer om drift og bruk av spillemiddelfinansiert idrettsanlegg

Med drift forstås her alle oppgaver og rutiner som er nødvendige for at idrettsanlegget skal fungere som planlagt både funksjonelt, teknisk og praktisk.

Med bruk forstås her idrett og fysisk aktivitet som kan utøves i anlegget.

Anleggseier kan overføre driften av anlegget til annen aktør. Forutsatt at anleggseier skal disponere over anlegget til bruk for idrett og fysisk aktivitet, kan driften også overføres til en privat, fortjenestebasert aktør.

Anleggseier kan leie/låne ut anlegget til aktører som selv kan søke tilskudd.

Anleggseier kan ikke inngå bruksavtaler med private, fortjenestebaserte aktører eller andre som ikke kan søke om tilskudd. Fra denne hovedregel gjelder følgende unntak:

- Anlegget kan leies/lånes ut for en kortere periode eller for avvikling av enkeltarrangementer av kortere varighet.
- Anlegget kan leies/lånes ut til private barnehager, dvs. at disse barnehagene kan gis tilgang til å benytte anleggets aktivitetsområder. Det er et vilkår at barnehagene kun får benytte anlegget til tider når det ikke kommer i konflikt med idrettens og den egenorganiserte aktivitetens behov for tilgang til anlegget.
- Anlegget kan leies/lånes ut til private skoler, dvs. at disse skolene kan gis tilgang til å benytte anleggets aktivitetsområder, samt garderobes i forbindelse med undervisningen. Det er et vilkår at elevene kun får benytte anlegget til tider når det ikke kommer i konflikt med idrettens og den egenorganiserte aktivitetens behov for tilgang til anlegget.

Dersom det avdekkes drift eller bruk i strid med ovennevnte, vil dette kunne utgjøre et mislighold av vilkårene for tildeling av spillemidler, jf. pkt. 4.5.

Anleggseier kan i alle tilfeller fritt disponere over de deler av et anlegg som ikke er spillemiddelfinansiert.

4.5 Mislighold og misligholdsbeføyelser

Dersom ett eller flere av vilkårene i punkt 4 misligholdes, kan departementet kreve tidligere utbetalt tilskudd tilbakebetalt innen 30 dager etter at departementet har fremsatt skriftlig krav om slik tilbakebetaling. Dersom anleggseier ikke betaler innen den fastsatte tidsfristen, vil departementet inndrive kravet.

Som mislighold regnes blant annet at anleggseier avviker driften, innstiller betalingene, søker gjeldsforhandlinger, går konkurs eller blir satt under tvangsfølgning. Som mislighold regnes også rettslig eller faktisk disponering over anlegget uten forhåndssamtykke fra departementet etter pkt. 4.3.

4.6 Tilbakebetaling av tildelte midler⁹

Dersom departementet fastsetter vilkår om tilbakebetaling av tidligere utbetalt tilskudd, jf. pkt. 4.3, skal beløpet fastsettes slik:

- Innen 10 år etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet være likt tidligere utbetalt tilskudd.
- *Ordinære anlegg*: Fra og med år 11 etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet nedskrives lineært med 1/20-del per år som er gått fra og med år 11 til og med år 30.
- *Nærmiljøanlegg*: Fra og med år 11 etter ferdigstillelse av anlegget skal beløpet nedskrives lineært med 1/10 per år som er gått fra og med år 11 til og med år 20.

4.7 Dispensasjon

Departementet kan i helt spesielle tilfeller dispensere fra bestemmelser fastsatt i pkt. 4.

⁹ For søkere som har mottatt kompensasjon av betalt merverdiavgift i forbindelse med bygging eller rehabilitering av anlegget, kan det også bli gjort gjeldende krav om tilbakebetaling av kompensasjonsbeløp der det er mindre enn ti år siden kompensasjon ble tildelt. Dette behandles av Lotteri- og stiftelsestilsynet som forvalter kompensasjonsordningen. Se pkt. 8.

5 Regnskap, kontroll og utbetaling

5.1 Innledning

Departementet har fastsatt nærmere regler og bestemmelser for bruken av tildelte midler, regnskap, kontroll og utbetaling.

Tilskuddsmottaker har ansvar for at tildelt tilskudd brukes i samsvar med forutsetningene, kravene og vilkårene i bestemmelsene.

Kulturdepartementet forutsetter at hver enkelt tilskuddsmottaker følger de lover og forskrifter som gjelder for virksomheten/organisasjonen.

Når tilskuddet er kr 400 000 eller høyere¹⁰ skal anleggsregnskapet kontrolleres av kommunens revisor¹¹. Regnskap for tilskudd under kr 400 000 kan kontrolleres av annen revisor, for eksempel organisasjonens tillitsvalgte revisor¹².

Det er verdt å merke seg følgende:

- Aktuelle tall fra anleggsregnskapet skal legges inn i et eget skjema, se mer under.
- Kommunen skal bekrefte at anlegget er fullført i samsvar med godkjent søknad før sluttregnskapet legges fram for revisor.
- Sluttutbetaling av tilskudd skjer på grunnlag av revisorkontrollert anleggsregnskap.

5.2 Eget anleggsregnskap

Alle som mottar tilskudd av spillemidlene til anlegg for idrett og fysisk aktivitet skal, gjennom regnskapstall i regnskapsskjema, vise at tilskuddet er brukt i samsvar med forutsetningene, kravene og vilkårene i bestemmelsene.

¹⁰ Beløpsgrenser gjelder for søknader som er godkjent fra og med 2017 og ikke for søknader innvilget tidligere år.

¹¹ Dersom søker er et aksjeselskap med revisjonsplikt, kan anleggsregnskap kontrolleres av selskapets revisor.

¹² Når kommunen er tilskuddsmottaker, kan kommunens økonomiavdeling kontrollere regnskap under kr 400 000.

Med regnskap menes oppstillinger som tilsvarer saldobalanse og hovedbok med tilhørende underdokumentasjon.

Med regnskapsskjema menes rapport over de inntekter og kostnader som tilskuddsmottaker har hatt tilknyttet anlegget det skal gis tilskudd til, inkludert tall fra endelig godkjent kostnadsoverslag og informasjon om finansieringen av anlegget.

Regnskapsskjemaet finnes på www.anleggsregisteret.no.

Regnskapsføringen innrettes slik at anleggsregnskapet holdes atskilt fra de øvrige postene i regnskapet, ved bruk av særskilte regnskapskonti eller f.eks. prosjektnummer. Anleggsregnskapet skal enkelt kunne trekkes ut fra organisasjonens/virksomhetens øvrige regnskapsposter. Det er tilskuddsmottaker som har ansvar for at regnskapsfører kjenner departementets bestemmelser.

I skjemaet skal regnskapstallene presenteres på samme nivå som godkjent kostnadsoverslag. Det skal være sporbarhet mellom anleggsregnskapet og linjene i regnskapsskjemaet, jf. lov om bokføring av 19.11.2004 nr. 73 (bokføringsloven).

Anleggets tilskuddsberettigede kostnad (godkjent kostnad) består av kontantutgifter for tilskuddsberettigede elementer¹³ og kontrollert dugnadsverdi.

Den som signerer for anleggseier i regnskapsskjemaet, skal være bemyndiget.

5.3 Dokumentasjon av utbetalinger og innbetalinger

Alle utbetalinger og innbetalinger i anleggsregnskapet skal kunne kontrolleres med bakgrunn i

- regnskaps- eller prosjektkonto
- bilagsnummer

¹³ Gaver gjelder ikke som beregningsgrunnlag for nye søknader fra og med søknadsåret 2017. Rabatter gjelder ikke som beregningsgrunnlag for nye søknader fra og med søknadsåret 2015.

- faktura stilet til virksomheten og angivelse av hva den gjelder, slik at det er mulig å kontrollere at det vedrører prosjektet
- hvem som har attestert og godkjent transaksjonen
- dokumentasjon fra banken som bekrefter inn- og utbetalinger, herunder bankutskrifter

Fakturaer som omfatter merverdiavgift, skal være i samsvar med kravene i forskrift om bokføring av 1.12.2004 nr. 1558 (bokføringsforskriften), kap. 5.

Attestasjon for at varen/tjenesten er levert og godkjenning av betaling i bank skal ikke gjøres av samme person.

5.4 Om dugnad

Det kan ikke beregnes merverdiavgift på dugnad.

Verdien av dugnad kan ikke føres opp med et høyere beløp i regnskapsskjemaet enn i sist godkjente kostnadsoverslag.

Er det brukt dugnad som erstatning for betalt arbeid, må kommunen og fylkeskommunen informeres for eventuell ny godkjenning av dugnadsverdien i kostnadsoverslaget før regnskapet sendes inn til kontroll.

Er det betalt for arbeid som i søknaden var oppført som dugnad, skal verdien av dugnad nedjusteres med tilsvarende beløp i regnskapsskjemaet.

Endret dugnadsbeløp kan ikke føre til tildeling ut over tilsagnsbeløpet.

5.5 Godkjenning av anlegget etter ferdigstillelse

Kommunen skal foreta ferdigbefaring så snart anlegget er ferdig. Kommunen skal bekrefte at anlegget er fullført i samsvar med godkjent søknad. Dette skal gjøres før sluttregnskap legges frem for revisor. Se eget felt på regnskapsskjemaet.

5.6 Revisorkontroll

Søker/tilskuddsmottaker skal levere avsluttet regnskap med regnskapsskjema, regnskapsbøker, bilag og bankkontoutskrifter til revisor for kontroll.

Kommunen eller fylkeskommunen skal ved behov gi revisor tilgang til godkjent søknad med aktuelle vedlegg og tilsagnsbrev (hvis tilsagn allerede er gitt).

Revisor skal kontrollere

1. at det er et eget anleggsregnskap, som enkelt kan skilles fra organisasjonens/virksomhetens øvrige regnskapsposter
2. at kostnadene angår anlegget, og at bare kostnader til tilskuddsberettigede elementer inngår som del av anleggets tilskuddsberettigede kostnad
3. at bankkonto som er benyttet er registrert på tilskuddsmottaker
4. at verdien av dugnad ikke er satt høyere enn i godkjent kostnadsoverslag
5. at dersom det er betalt for arbeid eller materialer som i søknaden var oppført som dugnad, er verdien av dugnad nedjustert med tilsvarende beløp i regnskapet
6. at oppgitte beløp for merverdiavgift tilsvarer faktisk betalt merverdiavgift¹⁴

Hvis regnskapet består av mindre enn 30 bilag, skal alle bilag kontrolleres.

Er det 30 eller flere bilag skal ytterligere 20 pst. av bilagene kontrolleres, begrenset til 40 bilag totalt. Utvalget skal tas tilfeldig.

5.7 Revisorrapport

Signert revisorrapport skal vedlegges regnskapsskjemaet. Eventuelle merknader skal gå fram av revisorrapporten, som avlegges i tråd med kravene i ISRS 4400 Avtalte kontrollhandlinger.

¹⁴ Dersom det søkes om kompensasjon for betalt merverdiavgift ved bygging av anlegget, skal det også kontrolleres at det ikke er krevd fradrag for inngående merverdiavgift.

Anleggets tilskuddsberettigede kostnad (beløp i kroner) skal framkomme i revisorrapporten. Søknadsberettiget merverdiavgift (beløp i kroner) skal også framkomme i rapporten, når dette er aktuelt.

5.8 Utbetaling av tilskudd

Tilskuddsmottakere skal sende utbetalingsanmodning vedlagt utfylt og signert regnskapsskjema og aktuelle vedlegg til kommunen.

Kommunen videresender dokumentene til fylkeskommunen og ber om utbetaling.

Fylkeskommunen utbetaler tilskuddet til kommunen, eventuelt direkte til ikke-kommunal tilskuddsmottaker etter avtale med kommunen.

Utbetaling fra fylkeskommunen baseres på revisorkontrollert regnskap. Er det foretatt delutbetaling, vil sluttutbetaling først skje etter at fylkeskommunen har godkjent revisorkontrollert sluttregnskap.

Dersom fylkeskommunen finner at det er avdekket vesentlige avvik i revisors rapport, skal tilskuddsmottaker normalt ikke få utbetalt tilskudd. Dersom manglende kvalitet på regnskapet var årsaken til avvikene, kan tilskuddsmottaker gis mulighet til å levere nytt regnskap.

Utbetalt tilskuddsbeløp skal ikke overstige kontantutgiftene som framgår av regnskapet.

Dersom faktiske kostnader er lavere enn planlagt og det resulterer i et lavere tilskuddsbeløp enn det som er oppgitt i tilsagnsbrevet, vil restbeløpet av tilsagnet inndras av fylkeskommunen. Slike inndratte midler benyttes i kommende fordelinger av tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Ved mislighold av vilkårene for tilskudd, skal fylkeskommunen kreve utbetalte beløp tilbakebetalt.

5.9 Forvaltningens kontrolladgang

Riksrevisjonen, Kulturdepartementet, departementets revisor av spillemidlene eller fylkeskommunen kan foreta kontroll av anlegget og/eller fullstendig regnskap med bilag, enten ved besøk på stedet eller ved å få materialet sendt inn.

Det vises til det generelle pålegg Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 andre ledd i Stortingets bevilgningsreglement.

6 Administrative bestemmelser

6.1 Kommunal saksbehandling

6.1.1 Kommunal plan

For ordinære anlegg er det en forutsetning at tiltaket det søkes om tilskudd til, inngår i en vedtatt kommunal plan.

6.1.2 Departementets register for anlegg og spillemiddelsøknader (Anleggsregisteret)

Før det kan søkes om tilskudd til et anlegg, må kommunen registrere anlegget i Anleggsregisteret. Det er ikke mulig å opprette søknad før anlegget er oppført i registeret.

Departementets register for idrettsanlegg og spillemiddelsøknader er grunnleggende for at søknadsordningen skal fungere etter forutsetningene. Anleggsregisteret må derfor holdes oppdatert.

Departementet kan be om at kommunen har et særlig fokus på oppdatering av utvalgt informasjon. Kommunene vil i tilfelle bli tilskrevet i brev form med veiledning til dette.

Manglende oppdatering kan være grunn for avslag på søknad om spillemidler.

6.1.3 Saksbehandling og prioritering

Kommunene skal ved saksbehandling påse at søknadene er fullstendige og at nødvendige vedlegg foreligger.

Kommunen skal vurdere søknadsbeløpet og kostnadsoverslaget. Kommunens eiendomsavdeling kan gi vurderinger i forbindelse med kostnadsoverslag.

Kommunen skal påføre søknaden merknad om anleggets oppføring i kommunal plan.

Dersom søker har leieavtale for bruk av kommunal grunn, skal kommunen påføre merknad om dette i søknaden ved kontroll.

Dersom kommunen gjennom sin saksbehandling finner at søknaden er tilfredsstillende dokumentert, registreres det i www.anleggsregisteret.no at søknaden er funnet å være i orden.

Dersom søknaden ikke er tilfredsstillende dokumentert, skal det registreres at søknaden ikke er funnet å være i orden.

Søknadene prioriteres gjennom politisk fattede vedtak og i samsvar med kommunens plan for idrett og fysisk aktivitet.

6.1.4 Søknadsgrupper

Kommunen skal sette opp oversikt over søknadene i to søknadsgrupper:

- Ordinære anlegg
- Nærmiljøanlegg

6.1.5 Oversendelse til fylkeskommunen

Oversendelse av søknader skjer ved at kommunene overfører søknader elektronisk til fylkeskommunen via fagsystemet Anleggsregisteret innen 15. januar. I tillegg sender kommunen brev til fylkeskommunen med oversikt over prioritering av alle søknader mottatt i kommunen.

Kommunen har ikke rett til å avslå søknader. Derfor skal alle søknader for gjeldende søknadsår oversendes til fylkeskommunen, uavhengig av om søknadene er funnet i orden eller ikke. Unntatt er søknader som søker har trukket.

6.1.6 Utbetaling av midler

Der kommunen videreformidler utbetaling av tilskudd fra fylkeskommune til søker, skal utbetaling skje uten ugrunnet opphold.

6.1.7 Attestasjon av ferdig anlegg

Kommunen skal kontrollere og attestere på at anlegget er ferdigstilt i henhold til godkjent søknad. Attestasjon gjøres på regnskapsskjemaet, se www.anleggsregisteret.no.

6.1.8 Revisjon

Regnskap skal gjennomgå og kontrolleres av kommunerevisjonen. Kommunen skal påse at revisor får tilgang til endelig godkjent søknad med vedlegg.

6.2 Fylkeskommunal saksbehandling

6.2.1 Saksbehandling av søknader og oversendelse av oversikter til departementet

Fylkeskommunene skal ved saksbehandling påse at søknadene oppfyller vilkårene for tilskudd som fastsatt i disse bestemmelser. Korrekt beregning av tilskudd basert på tilskuddsberettigede kostnader nevnes spesielt.

Fylkeskommunen har adgang til å dispensere fra enkelte vilkår der dette er spesifisert.

Dersom vilkårene for tilskudd ikke er oppfylt, slik som manglende søknadsberettigelse, mangelfull utforming av anlegget i henhold til idrettslige mål eller andre vilkår som følger av disse bestemmelser, er søknaden ikke i formell orden, og fylkeskommunen skal avslå søknaden.

Fylkeskommunen skal sette opp oversikt over søknader i to søknadsgrupper:

- Ordinære anlegg
- Nærmiljøanlegg

Alle søknader, også søknader som ikke er funnet å være i formell orden, skal tas med i oversiktene.

Oversiktene over søknader sammen med nødvendige detaljer for utbetaling av rammebeløp sendes departementet innen 15. april.

6.2.2 Fastsetting og overføring av spillemidler til fylkeskommunen

Departementet meddeler og utbetaler til fylkeskommunene de spillemidler som er stillet til disposisjon for hver fylkeskommune etter at hovedfordelingen av spilleoverskuddet er foretatt, normalt primo mai.

Midlene settes på egen, rentebærende konto.

6.2.3 Prioritering av søknader og fordeling av spillemidler

Fylkeskommunen foretar prioritering av søknader og fordeling av de spillemidler som er stillet til disposisjon for fylkeskommunen, og vurderer og avgjør den enkelte søknad.

6.2.4 Oversending av oversikt over fordeling av spillemidler

Fylkeskommunene har frist til 15. juli for å sende inn oversikt over fordeling av spillemidlene.

6.2.5 Utbetaling til den enkelte tilskuddsmottaker

Fylkeskommunen utbetaler tildelte spillemidler etter anmodning fra tilskuddsmottaker.

Fylkeskommunen utbetaler tilskuddet til kommunen, eventuelt direkte til ikke-kommunal tilskuddsmottaker etter avtale med kommunen som står ansvarlig overfor fylkeskommunen og departementet for at dette skjer i overensstemmelse med vilkårene for det enkelte tilskudd.

Riksrevisjonen, departementet eller fylkeskommunen kan foreta kontroll, enten ved besøk på stedet og/eller ved å få regnskapene sendt inn.

Det kan foretas delutbetaling når arbeidet er kommet godt i gang og/eller når anlegget nærmer seg slutføring. Delutbetaling kan foretas i samsvar med fylkeskommunens praksis.

Fylkeskommunen skal i tilfelle delutbetaling, inntil kontrollert regnskap foreligger, holde tilbake et restbeløp som utgjør minimum 15 % av tilskuddsbeløpet av spillemidlene.

Utbetaling av tilskuddet eller sluttutbetaling etter tidligere delutbetaling skjer etter kommunal bekreftelse på ferdigstilling og fremleggelse av kontrollert regnskap. Dersom det kontrollerte regnskapet viser at anlegget er blitt rimeligere enn det godkjente kostnadsoverslaget som lå til grunn for tilskuddet, skal tilskuddsbeløpet justeres og restbeløp inndras. Tilskuddsbeløpet skal ikke overstige kontantutgiftene som framgår av regnskapet.

For følgende anleggstyper skal spesiell dokumentasjon foreligge før sluttutbetaling kan skje:

- idrettsgulv (hallgulv): godkjent testrapport
- kunstgressbaner: godkjent testrapport
- friidrettsbaner med fast dekke: godkjent testrapport
- orienteringskart: godkjenning fra Norges Orienteringsforbund
- skitrekking: driftstillatelse fra Taubanetilsynet (Statens jernbanetilsyn)
- alle løpetiltak (bygging/merking av turveier/-stier/-løyper): kvittering med ID-nummer fra registrering av turvei/-sti/-løype i Kartverkets database for tur- og friluftsruter (www.rettikartet.no).
- snøproduksjonsanlegg: nødvendige offentlige tillatelser og konsesjoner for ev. uttak av vann fra vassdrag eller bygging av vannbasseng, samt driftstillatelse fra Statens jernbanetilsyn.

6.2.6 Inndragning av tildelte spillemidler

Anlegget skal fortrinnsvis realiseres senest i søknadsåret. Dersom tilskuddsmottakere ikke har anmodet om utbetaling av midler i løpet av ett år etter at tilskudd er tildelt, bør fylkeskommunen kreve en redegjørelse for status for prosjektet.

Midler som ikke er anmodet utbetalt i løpet av to år etter tildeling, dvs. fra datoen på tildelingsbrevet, blir inndratt.

Slik inndragning skal foretas av den fylkeskommune som har tildelt tilskuddet. Inndragning kan også iverksettes av departementet, etter at

saken er forelagt fylkeskommunen. I helt spesielle tilfeller kan fylkeskommunen gi utsettelse av inndragningen.

Tilskuddsmottaker plikter å levere regnskap, jf. pkt. 4.2. Manglende regnskap er å betrakte som et brudd på vilkårene for å motta tilskudd og vil kunne medføre at tilskuddsmottaker for fremtiden ikke vil være berettiget til å kunne søke om tilskudd til spillemidlene.

Fylkeskommunen har avgjørelsesmyndighet i slike saker og inndrar midler som ikke er utbetalt. Utbetalte midler vil fylkeskommunen kunne kreve tilbakebetalt.

6.2.7 Fylkeskommunens innsending av oversikt over tildelinger, utbetalinger og innestående spillemidler

Fylkeskommunen fører oversikt over tildelte og utbetalte beløp, mottatte regnskap, innestående ikke-utbetalte midler mv. Tildelinger, utbetalinger, inndragninger og eventuelle tilbakebetalinger skal registreres i Anleggsregisteret.

Innen 1. april skal fylkeskommunen sende departementet en oversikt som viser status over innestående midler per 31. desember foregående år. Denne oversikten skal bekreftes av fylkesrevisjonen. Departementet sender eget skjema for rapportering til fylkeskommunene. Viser oversikten at det er betydelige ikke-utbetalte midler i fylket, kan det få innflytelse på neste års fordeling av midler.

Tilskuddsmottakere som ikke har levert regnskap og redegjørelse for tidligere innvilget og utbetalt tilskudd, skal som hovedregel ikke tildeles nytt tilskudd.

Tilskuddsmottakere som har innestående spillemidler skal som hovedregel ikke tildeles nytt tilskudd.

6.2.8 Bruk av rentemidler og inndratte midler

Beløp som blir inndratt, settes av fylkeskommunen inn på rentebærende konto og nyttes til idrettsanleggsformål etter nærmere bestemmelse gitt av departementet.

Rentemidler og inndratte midler skal benyttes til idrettsanlegg som oppfyller de formelle krav til å motta spillemidler. Midlene skal først og

fremst være tilgjengelige ved behandlingen av klagesaker, enten fylkeskommunen eller departementet imøtekommer klagen. Etter at klagebehandlingen er avsluttet kan midlene benyttes til

- å gå videre på prioriteringslisten fra den ordinære tildelingen
- å gi tilskudd til idrettsanlegg utenom søknadsfristen, f.eks. ved tilleggsbevilgning ved mindre overskridelser

Det er et vilkår at samlet tilskudd av rente-, inndratte og spillemidler ikke overskrider maksimalsatsen til vedkommende anleggstype.

Opptjente renter og inndratte midler fordeles primært det påfølgende år.

7 Klageadgang

Departementet er klageinstans for vedtak truffet av fylkeskommunene i saker vedrørende søknader om tilskudd i form av spillemidler.

Forvaltningsloven gir søkere om tilskudd i form av spillemidler rett til å klage over det vedtak som er truffet av fylkeskommunen, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd.

I fylkeskommunens underretning om vedtaket skal det blant annet gis opplysning om klageadgang og klagefrist, jf. forvaltningsloven § 27 tredje ledd.

Når det gjelder vedtak truffet av departementet som førsteinstans med hjemmel i disse bestemmelser, er Kongen i statsråd klageinstans, og i departementets underretning om vedtak skal det gis opplysning om klageadgang og klagefrist, samt at vedtak truffet av Kongen i statsråd, ikke kan klages inn for Sivilombudsmannen.

8 Kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg

Det ble i 2010 opprettet en ny rammestyrte ordning for kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg. Ordningen er søknadsbasert, og kompensasjon gis innenfor den rammen Stortinget bevilger for det enkelte år. Søkere som oppfyller vilkårene for å motta spillemidler til idrettsanlegg, med unntak av kommuner/fylkeskommuner og kommunale foretak, er omfattet av ordningen.

Departementet fastsetter retningslinjene, mens Lotteri- og stiftelsestilsynet har ansvar for forvaltningen av ordningen.

For mer informasjon, se Lotteri- og stiftelsestilsynets nettsider www.lottstift.no.

Under forutsetning av at Stortinget årlig bevilger midler, vil ordningen med kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg videreføres.

9 Aktuell informasjon

9.1 Lovgivning

Blant gjeldende lover og forskrifter (alle med eventuelle senere endringer) som er eller kan være aktuelle, nevnes:

- lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27.06.2008, nr. 71
- lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) av 17.06.2016, nr. 73
- lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven) av 16.06.2017, nr. 51
- lov om jord (jordlova) av 12.05.1995, nr. 23
 - om jordlova opplyses særskilt at § 12 om deling av eiendom også gjelder bruksavtaler vedrørende idrettslige formål fordi avtalene går utover 10 år. Slike avtaler forutsetter innhenting av delingssamtykke etter jordlova.
- lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom mv. (konsesjonsloven) av 28.11.2003, nr. 98
- lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (konkurranseloven) av 05.03.2004, nr. 12
- lov om gjennomføring i norsk rett av hoveddelen i avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS) mv. (EØS-loven) av 27.11.1992, nr. 109 (samtidig med EØS-avtalens ikrafttredelse) – kap. 2 om statsstøtte
- lov om egedomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005, nr. 101

- lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1976, nr. 79
- lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19.06.2009, nr. 100
- forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv. av 13.06.1996, nr. 592
- forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127
- forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr av 19.06.1996, nr. 703

9.2 Publikasjoner

Under følger en oversikt over noen aktuelle publikasjoner fra departementet. Det finnes en oversikt over flere aktuelle publikasjoner på nettsiden www.regjeringen.no/idrettspublikasjoner.

- "Skytebaner – Veileder for planlegging av skytebaner", V-1011 – 2019
- "FriFot – skolens idrettsplass", V-1009 – 2019
- "Snowboard- og freeskisport i alpinanlegg – Planlegging og bygging", V-1005 – 2019
- "Rulleskiløyper – Langrenn og skiskyting", V-0998 – 2016
- "Idrettshaller – Planlegging og bygging", V-0989 – 2016
- "Skianlegg – Hopp", V-0983 – 2015
- "Anlegg for kampsport – Planlegging, bygging og drift", V-0987 – 2015 / revidert 2019
- "Målbok for idrettsanlegg", V-0976 B - 2015
- "Klatreanlegg", V-0974 B – 2015
- "Kunstgressboka" V-0975 - 2015
- "Kommunal planlegging for idrett og fysisk aktivitet", V-0798 –2014
- "Snøproduksjon og snøpreparering", V-0965 B – 2014
- "Universell utforming av idretts- og nærmiljøanlegg", V-0511 B – 2012
- "Bygging av sandbaneanlegg", V-0945 B – 2009
- "Tilrettelegging av turveier, løyper og stier", V-0939 B – 2008
- "Skianlegg", V-0688 –2007
- "Grusbaneboka", V-0693 – 2004
- "Naturgressboka", V-0897 – 2002

Offentlige virksomheter

Offentlige etater/virksomheter kan bestille papirversjoner av aktuelle publikasjoner på følgende måter:

Bestilling via e-post: publikasjonsbestilling@dss.dep.no

Elektronisk bestillingsløsning: www.publikasjoner.dep.no

Privatpersoner/virksomheter

Dersom en som privatperson eller privat virksomhet ønsker papirversjoner av aktuelle publikasjoner, kan disse bestilles fra Fagbokforlaget.

Nettside: www.fagbokforlaget.no/offpub

E-post: offpub@fagbokforlaget.no

9.3 Kontaktinformasjon

Kulturdepartementet

Avdeling for sivilsamfunn og idrett

Postboks 8030 Dep

0030 Oslo

Besøksadresse: Grubbegata 1, Oslo.

E-post: postmottak@kud.dep.no

Tlf: 22 24 80 64

For veiledning og spørsmål om behandling av enkeltsøknader må kommune eller fylkeskommune kontaktes.

Vedlegg 1: Eksempel på vedtekter for aksjeselskaper

VEDTEKTER FOR *[aksjeselskapets navn]* AS

1. Navn

Selskapets navn er *[selskapets navn]* AS.

2. Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i *[kommunens navn]*.

3. Virksomhet/formål

Selskapets virksomhet/formål er å *[det idrettslige formålet/virksomheten]*. Selskapet er uten eget økonomisk formål.

4. Aksjekapital – aksjenes pålydende

Selskapets aksjekapital er kr *[beløp]* fordelt på *[antall aksjer]* hver pålydende kr *[beløp]*.

5. Styremedlemmer

Alternativ 1: Selskapets styre består av *[antall]* medlemmer. *[Antall]* av styremedlemmene velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]* og *[antall]* av generalforsamlingen.

Alternativ 2: Selskapets styre består av fra *[antall]* til *[antall]* medlemmer. Inntil halvparten av styremedlemmene velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*. De øvrige styremedlemmene velges av generalforsamlingen.

6. Daglig leder

[Vedtektene skal angi om selskapet skal ha flere daglige ledere eller om styret eller bedriftsforsamlingen skal kunne bestemme at selskapet skal ha flere daglige ledere, samt i så fall om flere daglige ledere skal fungere som kollektivt organ, jf. aksjeloven § 6-2.]

7. Generalforsamling

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen
2. andre saker som etter loven eller vedtektene hører inn under generalforsamlingen.

8. Registrering i verdipapirregister

[Vedtektene kan bestemme om aksjene skal registreres i et verdipapirregister, jf. aksjeloven § 4-4.]

9. Anvendelse av overskudd. Utdeling av utbytte. Oppløsning

Eventuelt overskudd skal anvendes for *[det idrettslige formålet]*. Det skal ikke utbetales utbytte fra selskapet. Ved oppløsning av selskapet skal selskapets eiendeler tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

10. Overdragelse av aksjer

Overdragelse av aksjer er betinget av samtykke fra selskapets styre. Selskapets styre kan nekte overdragelse av aksjene dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelser i vedtektene.

11. Eierskap

Mer enn 50 % av aksjene i selskapet skal ved stiftelsen og til enhver tid være eiet av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

12. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 2: Eksempel på vedtekter for samvirkeforetak

VEDTEKTER FOR *[samvirkeforetakets navn]*

1. Navn

Foretakets navn er *[foretakets navn]*.

2. Forretningskontor

Foretakets forretningskontor er i *[kommunens navn]*.

3. Virksomhet/formål

Foretaket har som virksomhet/formål *[den/det idrettslige virksomheten/formålet]*. Foretaket har ikke til formål å gi medlemmene økonomisk gevinst.

4. Andelsinnskudd. Medlemskontingent

Medlemmene skal yte andelsinnskudd.

Hvert andelsinnskudd er på kr *[beløp]*. Andelsinnskuddene skal ikke forrentes. Ved utmelding skal andelsinnskuddene *[ikke]* tilbakebetales.

Medlemmene skal *[ikke]* betale kontingent.

5. Styremedlemmer

Foretakets styre skal bestå av fra *[antall]* til *[antall]* personer.

Årsmøtet velger majoriteten av styrets medlemmer. Resten velges av *[navn på kommune mv., idrettslag og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om spillemidler]*.

Foretaket skal ha en valgkomité som skal foreslå kandidater til styret. I valgkomiteen skal *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]* ha flertall. Komiteen skal for øvrig bestå av medlemmer i foretaket.

6. Årsmøte

På det ordinære årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. godkjenning av årsregnskap og årsberetning
2. valg av styremedlemmer
3. valg av medlemmer til valgkomiteen
4. andre saker som etter loven eller vedtektene hører inn under årsmøtet.

5. Anvendelse av overskudd. Utdeling. Oppløsning

Foretakets overskudd skal i sin helhet anvendes for *[det idrettslige formålet]*. Det kan ikke foretas utdelinger fra foretaket til annet enn *[det idrettslige formålet]*.

Ved oppløsning av foretaket skal foretakets formue dekke foretakets økonomiske forpliktelser. *[Dernest skal andelsinnskuddene tilbakebetales til medlemmene, dersom medlemmene har krav på tilbakebetaling av innskuddene ved utmelding, jf. punkt 4 ovenfor.]* En eventuell restformue skal tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

6. Medlemskap i foretaket

Erverv og opphør av medlemskap skjer normalt ved innmelding og utmelding. Innmelding, samt overdragelse av medlemskap er betinget av samtykke fra foretakets styre. Styret skal nekte overdragelse av medlemskap dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelsene i vedtektene.

7. Eierskap

Mer enn 50 % av den samlede andelskapitalen skal til enhver tid innehas av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

8. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger .

Vedlegg 3: Eksempel på vedtekter for stiftelser

VEDTEKTER FOR *[stiftelsens navn]*

1. Navn

Stiftelsens navn er *[stiftelsens navn]*.

2. Formål

Stiftelsen har som formål å *[det idrettslige formålet]*. Stiftelsen er en alminnelig stiftelse uten eget økonomisk formål.

3. Stiftelseskapital

Stiftelsen er etablert med en grunnkapital på kr *[beløp]*.

4. Styremedlemmer

Alternativ 1: Stiftelsens styre består av *[antall]* medlemmer. Styrets medlemmer velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*.

Alternativ 2: Stiftelsens styre består av fra *[antall]* til *[antall]* medlemmer. Styrets medlemmer velges av *[navn på kommune mv., idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*.

5. Stiftelsens øvrige organer

[Hvis stiftelsen skal ha andre organer enn styret, skal vedtektene angi hvilke organer dette er, hvordan organenes medlemmer skal velges, og hvilken myndighet og hvilke oppgaver disse skal ha.]

6. Anvendelse av overskudd. Utdeling. Opphevelse

Stiftelsens overskudd skal anvendes for *[det idrettslige formålet]*.

Tilsvarende gjelder ved eventuell utdeling fra stiftelsen. Ved opphevelse av stiftelsen skal stiftelsens eiendeler tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

7. Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 4: Eksempel på vedtekter for øvrige sammenslutninger

Virksomhet/formål

*[Sammenslutningens navn]*s virksomhet/formål er å eie, vedlikeholde og drive anlegg *[navn]* for *[det idrettslige formålet]*. *[Sammenslutningens navn]* er uten eget økonomisk formål.

Eierskap

Mer enn 50 % av *[form for eierandel (andeler mv.)]* i *[sammenslutningens navn]* skal ved stiftelsen og til enhver tid være eiet av kommuner/fylkeskommuner, idrettslag/-organisasjonsledd i NIF og/eller øvrige sammenslutninger som kan være søker om tilskudd.

Styremedlemmer

Majoriteten av styrets medlemmer velges av *[navn på kommune mv. idrettslag mv. og/eller øvrig sammenslutning som kan være søker om tilskudd]*.

Anvendelse av overskudd/formue. Oppløsning.

*[Sammenslutningens navn]*s overskudd skal anvendes for *[det idrettslige formålet]*. Ved oppløsning av *[sammenslutningens navn]* skal *[sammenslutningens navn]*s eiendeler tilfalle *[det idrettslige formålet]*.

Overdragelse av eierandeler

Overdragelse av *[form for eierandel (andeler mv.)]* i *[sammenslutningens navn]* er betinget av samtykke fra *[sammenslutningens navn]*s styre. *[Sammenslutningens navn]*s styre skal nekte overdragelse av *[eierandelene]* i *[sammenslutningens navn]* dersom det foreligger saklig grunn eller overdragelsen vil medføre brudd på bestemmelser i vedtektene.

Vedtektsendringer

Eventuelle vedtektsendringer skal umiddelbart sendes fylkeskommunen hvor idrettsanlegget ligger.

Vedlegg 5: Turveier, tur-/skiløyper og turstier

Med ryddebredde menes samlet bredde: bruksbredde + kanter.

Turveier	Tur-/skiløype	Turstier
<ul style="list-style-type: none"> - Flerfunksjonelle traseer med høy utnyttelsesgrad - For ferdsel til fots, på ski, med sykkel, barnevogn eller rullestol - Stor grad av opparbeiding, god fremkommelighet - Må tåle kjøring av vedlikeholdsmaskiner - Skal ha fast og jevnt toppdekke - For helårsbruk - Krav til universell utforming (dekke og stigningsgrad) 	<ul style="list-style-type: none"> - Beregnet for helårsbruk - Ryddet og merket - Godt fremkommelig for turgåere på ski, løypemaskiner og nødvendig vedlikeholdsutstyr - Større grad av oppbygging av grunnen (god bæreevne) enn en tursti - Jevnt toppdekke - Solid og godt drenert underbygning, normalt grøftet og har stikkrenner - Universell utforming så langt det er mulig - Ikke tilrettelagt for trening eller konkurranser 	<ul style="list-style-type: none"> - Traseer primært for ferdsel til fots - Ryddet, merket og med begrenset grad av opparbeiding - Som oftest knyttet til natur- og friluftsområder - Bedre fremkommelighet enn en vanlig sti - Overvann er ledet bort - Det er bygd klopper/mindre bruer og kavler - Normalt ingen belysning - Ved skiløype må grunnen bearbeides

Ordinære anlegg	Lys	Bør være belysning	Bør være belysning	Kan være, men normalt ikke
	Anbefalt bredde	Asfalt: ryddebredde 4 - 5 m, bruksbredde 2,5 - 3 m. Skiløype: min 4 m, helst 5 - 6 m (plass til preparering)	Ryddebredde 6 - 8 m, bruksbredde 3 - 4 m.	Ryddebredde 2 m, bruksbredde 1 - 1,5 m
	Min. lengde	1 km	1 km	1 km
	Min. kostnad	Kr 150 000	Kr 150 000	Kr 150 000
	Skriftlig avtale	30 år	10 år med automatisk fornyelse	10 år med automatisk fornyelse
Nærmiljøanlegg	Lys	Bør være belysning	Kan være belysning	Kan være, men normalt ikke
	Anbefalt bredde	Ryddebredde 3-4 m, bruksbredde 2 m	Ryddebredde 4 m, bruksbredde 2 m	Ryddebredde 2 m, bruksbredde 1-1,5 m
	Min. lengde	500 m	500 m	500 m
	Min. kostnad	Kr 50 000	Kr 50 000	Kr 50 000
	Skriftlig avtale	20 år	10 år	10 år

Utgitt av:
Kulturdepartementet
Avdeling for sivilsamfunn og idrett

Offentlige institusjoner kan bestille flere eksemplarer fra:
Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon
Internett: www.publikasjoner.dep.no
E-post: publikasjonsbestilling@dss.dep.no
Telefon: 222 40 000

Publikasjonskode: V-0732 B

Trykk: Departementenes sikkerhets- og
serviceorganisasjon - 05/2020