



## Avtale om inkludering og rekruttering av arbeidskraft

Avtalen gjelder Hogst AS og NAV i Sør-Trøndelag. Avtalen omfatter:

- Inkludering av personer som står utenfor arbeidslivet
- Kostnadsfri rekrutteringsbistand til ledige stillinger

### **Inkludering**

Hogst AS leverer skogryddingstjenester. Gjennom skogrydding kan personer som står utenfor arbeidslivet få prøvd seg i ordinert arbeid. Målgruppen er primært tidligere straffedømte. Formålet med utprøvingen kan være å gi trening i en arbeidssituasjon, styrke kompetanse og evne til å jobbe, avklare arbeidskapasitet i forhold til stillingsprosent, avklare behov for opplæring til en stilling eller redusere Hogst AS sin risiko ved ansettelser.

### **Rekrutteringsbistand**

Ved behov for arbeidskraft melder Hogst AS ledige stillinger til NAV. NAV skaffer aktuelle kandidater fra NAVs register over arbeidsledige.

### **Kontaktpersoner**

For å koordinere avtalens innhold, er det avtalt faste kontaktpersoner hos Hogst AS og NAV:

#### **NAV i Sør-Trøndelag:**

Linda Høgås / 916 72 312

#### **Hogst AS:**

Svein Haugen / 911 21 447

### **Forpliktelser**

NAVs kontaktperson skal tilegne seg og formidle kunnskap om Hogst AS sin bedriftskultur, stillingstyper, arbeidsoppgaver, kompetansekrav og hvilke personlige egenskaper Hogst AS vektlegger.

NAVs kontaktperson skal sikre at NAV-kontorene har kjennskap til avtalens innhold og avtalte rutiner. NAV skal gjennom råd og veiledning bidra til å styrke Hogst AS sin inkluderingskompetanse. Dette avtales nærmere.

NAV vil tilby tiltak og/eller tilskudd for at oppfølging, tilrettelegging og inkludering lykkes.

Hogst AS sin kontaktperson skal informere internt om avtalens innhold og avtalte rutiner. Kontaktperson skal sikre at personer i utprøving får opplæring og oppfølging iht. avtalt plan. Hogst AS ansetter og behandler kandidater i tråd med gjeldende lover og regler i arbeidslivet. Hogst AS er ansvarlig for at alle er omfattet av bedriftens yrkesskadeforsikring.



Partene har taushetsplikt når det gjelder informasjon som de får tilgang til fra den andre parten som følge av denne avtalen. Taushetsplikten gjelder også etter avtalens opphør. Partene skal avholde evalueringsmøter to ganger i året og etter behov. Eventuelle justeringer foretas fortløpende.

### Rutiner

#### Inkludering

Ved forespørsel om arbeidsutprøving går all førstekontakt via kontaktpersonen i NAV. Veileder i NAV etablerer deretter kontakt med kontaktperson i Hogst AS. Avklaringssamtale mellom Hogst AS og kandidat skjer sammen med veileder. Veileder vurderer hvilke tiltak og tilskudd kandidaten og Hogst AS trenger for å gjennomføre utprøving. Veileder sikrer oppstart i tiltaket, oppfølging underveis, evt. overgang til jobb og evaluering etter avsluttet tiltaksplass. Tidspunkt for oppfølgingsmøte mellom Hogst AS, NAV og bruker avtales.

#### Rekruttering

Ved rekrutteringsbehov sender Hogst AS stillingsbeskrivelse til kontaktperson i NAV. Innen to virkedager gir NAV tilbakemelding om tilgangen på kandidater. Innen rimelig tid presenterer NAV aktuelle kandidater til vurdering for Hogst AS.

Hogst AS foretar intervjuer og referansesjekk av kandidatene. Hogst AS gir tilbakemelding til kandidatene. Hogst AS gir tilbakemelding til NAV om ansettelse. NAV følger opp ansettelsen i etterkant.

For kandidater som umiddelbart ikke oppfyller kompetansekravene eller som det er knyttet usikkerhet til, kan NAV vurdere om bruk av tiltak er aktuelt.

Avtalen gjelder fra dato og frem til partene ønsker å avslutte avtalen. Avtalen kan sies opp av begge parter med øyeblikkelig virkning.

For Hogst AS ..., dato 19/7/16

For NAV ..., dato 11.07.16