



Vedlegg til tildelingsbrev – 2026

Krav til årsrapport for Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) skal innen **15. mars 2027** sende årsrapport for 2026 til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) og Database for statistikk om høyere utdanning (dbh@hkdir.no), med kopi til Riksrevisjonen (postmottak@riksrevisjonen.no).

Årsrapporten skal ha følgende struktur, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 1.6.1:

1. Leders beretning
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
3. Årets aktiviteter og resultater
4. Styring og kontroll i virksomheten
5. Vurdering av fremtidsutsikter
6. Årsregnskap

Årsrapporten skal også inneholde annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 2.3.3. Departementet viser for øvrig til virksomhets- og økonomiinstruks for HK-dir og [veiledning om utarbeidelse av årsrapport](#) fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ). Departementet gjør oppmerksom på at virksomheten skal publisere årsrapporten på virksomhetens nettside innen **1. mai 2027**.

Årsrapporten skal være et strategisk dokument som opplyser om virksomhetens resultater, mål og planer. Rapporten bør vise hva virksomheten har lyktes med, sentrale utfordringer samt hvordan disse skal håndteres. Årsrapporten er også sentral for virksomhetens egen resultatoppfølging og planlegging.

1. Leders beretning

Leders beretning skal signeres og skal besvare:

- Er måloppnåelse og resultater for 2026 tilfredsstillende?
- Er det noen vesentlige forhold, interne eller eksterne, som har hatt betydelig påvirkning på HK-dirs resultater?
- Hva er de viktigste prioriteringene for 2027?

Departementet anbefaler å begrense omtalen til to sider.

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Introduksjonen bør gi informasjon om følgende:

- Virksomhetens departementstilhørighet, tilknytningsform og samfunnsoppdrag
- Lokalisering, organisasjonskultur og toppledelsen, inkludert vesentlige endringer.
- Utvalgte hovedtall: Departementet anbefaler at det minimum oppgis antall utførte årsverk, totale inntekter og total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og ev. andre inntektskilder.

Departementet anbefaler at presentasjonen holdes innenfor to sider.



3. Årets aktiviteter og resultater

Kapitlet skal inneholde resultatrapportering i henhold til virksomhetens mål og styringsparametere jf. omtale i tildelingsbrevet, samt tildelte midler jf. kapittel 3 i tildelingsbrevet.

HK-dir bør i rapporteringen drøfte hvordan og i hvilken grad de ulike aktivitetene har bidratt til å nå målene. Drøftingen bør i tillegg omhandle utviklingen over tid der det er relevant. Videre bør HK-dir redegjøre for hvordan deres samlede virkemiddelbruk har bidratt til å nå virksomhetens overordnede mål, hva som eventuelt gjenstår for å nå de ulike målene, hva som kan forhindre måloppnåelse og hvilke tiltak som kan avhjelpe mangelfull måloppnåelse.

4. Styring og kontroll i virksomheten

Den første delen av kapitlet skal inneholde rapportering om styring og kontroll i virksomheten. I den andre delen skal virksomheten rapportere på kravene i tildelingsbrevets kapittel 4.

Del 1: Rapportering om styring og kontroll i virksomheten

Virksomheten skal ha opplegg for styring og kontroll som er tilpasset direktoratets egenart, risiko og vesentlighet. Rapporteringen skal inneholde:

- en beskrivelse av systemet for risikovurdering og at risikovurderingen er gjennomført
- en overordnet vurdering av de største risikoområdene som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater, og gjennomførte eller planlagte tiltak for å redusere risiko
- en vurdering av om opplegget for styring og kontroll er godt nok til at:
 - fastsatte mål og resultatkrav nås
 - ressursbruken er effektiv
 - lover og regler overholdes
 - resultat- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig
 - vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres
 - internkontrollen er dokumentert
- omtale av andre vesentlige forhold departementet må kjenne til
- omtale og oppfølging av ev. merknader fra Riksrevisjonen. Dersom Riksrevisjonen ikke har merknader, så skal direktoratet bekrefte dette.

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

HK-dir skal i denne delen rapportere på fellesføringer fra regjeringen og andre krav som fremkommer i kapittel 4 i tildelingsbrevet. Rapporteringen om tilskuddskontroll skal legges ved årsrapporten.

5. Vurdering av fremtidsutsikter

Omtalen bør baseres på virksomhetens strategi, profil og egenart og vise langsiktige ambisjoner, samt en vurdering av vesentlige risikoer for virksomheten. Omtalen bør også dekke planer for utvikling av samarbeid med nasjonale og internasjonale aktører. Virksomheten må synliggjøre overordnede prioriteringer og eventuell budsjettvirkning av disse.



6. Årsregnskap

Dette kapitlet skal inneholde årsregnskapet med noter og ledelseskommentarar undertegnet av virksomhetsleder. Opplysningsnoter til årsregnskapet skal ikke tas med i årsrapporten.

Opplysningsnotene er markert i oppgjørspakken fra departementet. Regnskapet skal være i henhold til krav fastsatt i økonomiregelverket, [rundskriv R-115](#) fra Finansdepartementet og krav Kunnskapsdepartementet har fastsatt. Departementet vil i eget brev oppgi frister og krav som vil gjelde for delårsregnskapene og årsregnskapet.