

Høringsnotat

Enhet for økonomi og styring

Dato: 7. mai 2020

Saksnr: 20/710

Høringsfrist: 31. juli 2020

Forskriftsfesting av tilskuddsordninger

Innhold

1	Innledning.....	2
2	Gjeldende tilskuddsregelverk	3
3	Om forslag til nye forskrifter.....	4
3.1	Innledning.....	4
3.2	Søknadsfrist	4
4	Økonomiske og administrative konsekvenser	4
5	Ikrafttredelse.....	4
6	Forslag til nye forskrifter	5
6.1	Forskrift om tilskudd til frivillige organisasjoner i kriminalomsorgen	5
6.2	Forskrift om tilskudd til forebygging av vold i nære relasjoner	9
6.3	Forskrift om tilskudd til forebygging av kriminalitet.....	13
6.4	Forskrift om tilskudd til tiltak mot menneskehandel og prostitusjon.....	17
6.5	Forskrift om tilskudd til spesielle rettshjelpiltak	21
6.6	Forskrift om tilskudd til frivillige organisasjoner i redningstjenesten	25
6.7	Forskrift om tilskudd til tiltak for å nå personer uten lovlig opphold i Norge med informasjon om assistert retur	29

1 Innledning

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) fremmer i dette høringsnotatet forslag om at sju av tilskuddsordningene under departementets ansvarsområder fastsettes som forskrifter.

Forskriftsfestingen av tilskuddsordningene har bakgrunn i en generell gjennomgang av statlige tilskuddsordninger for å sikre at disse er i samsvar med kravene forvaltningsloven og økonomiregelverket stiller til utformingen og forvaltningen av tilskudd. Det vises til forvaltningsloven § 2 c som bestemmer at forskrift er «vedtak som gjelder rettigheter eller plikter til et ubestemt antall eller en ubestemt krets av personer». Det vises også til *Bestemmelser om økonomistyring i staten* punkt 6.2.3, hvor det er angitt at delene av regelverket for en tilskuddsordning som retter seg mot private, og som derfor er forskrift etter forvaltningslovens § 2 første ledd bokstav c, må forberedes og fastsettes etter bestemmelsene om forskrifter i forvaltningsloven kapittel VII.

I forslag til forskrifter er hovedinnhold i dagens tilskuddsregelverk uendret, det vil si at formål for ordningene, målgruppe, tildelingskriterier og rapporteringskrav i hovedsak er de samme som i gjeldende tilskuddsregelverk.

Forslaget innebærer forskriftsfesting av følgende tilskuddsordninger:

(i mill. kroner)

Tilskuddsordning for	Kap.	Post	Budsjett 2019
frivillig virksomhet under kriminalomsorgens virkeområde	430	70	29,4
tiltak for å komme ut av prostitusjon og støtte ofre for menneskehandel	440	70	32,7
kriminalitetsforebyggende tiltak	474	70	7,4
forebygging av vold i nære relasjoner	474	70	14,1
frivillige organisasjoner i redningstjenesten	455	71	22,9
spesielle rettshjelptiltak	470	72	58,0
assistert retur	490	72	0,8 ¹
SUM			165,3

¹ tildeling i 2018

Forslaget omfatter ikke enkelttilskudd, som der mottaker er nevnt i den årlige budsjettproposisjonen («øremerkede» tilskudd). Forslaget omfatter heller ikke tilskudd til kommuner på 60-poster.

2 Gjeldende tilskuddsregelverk

Tilskuddsordninger under departementets ansvarsområder forvaltes i henhold til gjeldende tilskuddsregelverk for den enkelte ordning. Tilskuddsregelverkene offentliggjøres i forbindelse med den årlige utlysningen av tilskuddsordningene. I det følgende gis en beskrivelse av formålene med de gjeldende ordningene og opplysning om hvilken virksomhet som forvalter ordningene.

Tilskuddsordningen på menneskehandels- og prostitusjonsefeltet har til formål å motvirke at barn og voksne utsettes for menneskehandel, ved bistand til ofre, økt kunnskap og bedre samordning. Videre skal ordningen hjelpe mennesker ut av prostitusjon og redusere etterspørselen etter prostitusjon. Ordningen forvaltes av Justis- og beredskapsdepartementet i samarbeid med Politidirektoratet.

Tilskuddsordningen for kriminalitetsforebyggende tiltak har som mål å forebygge kriminalitet, gjennom tiltak som bidrar til at ansatte i hjelpeapparatet øker kunnskapen om forebygging, at ungdom i risikozonen fanges opp av hjelpeapparatet, at ungdom i risikozonen opplever mestring, og at miljøer for ungdom blir tryggere. Ordningen forvaltes av Sekretariatet for konfliktrådene.

Tilskuddsordningen for forebygging og bekjempelse av vold i nære relasjoner har som mål å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner, bl.a. gjennom økt kunnskap og kompetanse blant ansatte i førstelinjetjenesten. Det er også et mål at utsatte for og utøvere av vold i nære relasjoner skal få nødvendig hjelp. Ordningen forvaltes av Sekretariatet for konfliktrådene.

Tilskuddsordningen for frivillig virksomhet under kriminalomsorgens virkeområde har som mål å tilbakeføre innsatte og domfelte til samfunnsdeltakelse og økt livsmestring, samt å hindre tilbakefall til kriminalitet. Ordningen forvaltes av Kriminalomsorgsdirektoratet (KDI).

Tilskuddsordningen for frivillige organisasjoner i redningstjenesten har som mål å oppnå en best mulig redningstjeneste for å redde liv. Gjennom tilskuddsordningen skal frivillige organisasjoner settes i bedre stand til å delta i redningsaksjoner gjennom tilskudd til kurs og kompetanseutvikling, utstyr, drift av organisasjonene mv. Ordningen forvaltes av JD.

Tilskuddsordningen for assistert retur skal bidra til at personer med endelig avslag på søknad om asyl og øvrige personer uten lovlig opphold i Norge returnerer uten tvang. Ordningen forvaltes av Utlendingsdirektoratet (UDI).

Tilskudd til spesielle rettshjelptiltak skal legge til rette for kostnadseffektive rettshjelpstilbud rettet mot særlig utsatte grupper og mennesker i en spesielt vanskelig situasjon, som opplever at terskelen for å oppsøke ordinær juridisk bistand er høy, og som har lav inntekt. Tilskuddene forvaltes av Statens sivilrettsforvaltning (SRF).

3 Om forslag til nye forskrifter

3.1 Innledning

I forslag til forskrifter er hovedinnhold i dagens tilskuddsregelverk uendret, det vil si at mål for ordningene, målgruppe, tildelingskriterier og rapporteringskrav i hovedsak er de samme som i gjeldende tilskuddsregelverk for 2020.

Det foreslås innføring av fast årlig søknadsfrist for den enkelte ordning.

3.2 Søknadsfrist

JDs tilskuddsordninger har til nå ikke hatt en fast søknadsfrist. De fleste ordningene lyses vanligvis ut i januar, med søknadsfrist i februar eller mars. Søknadsfrist er bestemmende for rettigheter og plikter for søkerne. Fast søknadsfrist gir også forutsigbarhet for søkerne. Forskriftene inneholder derfor fast søknadsfrist for den enkelte ordning. For de fleste ordninger er fristen satt til 1. mars.

4 Økonomiske og administrative konsekvenser

Forslagene som fremmes i dette høringsnotat er i all hovedsak en videreføring av gjeldende tilskuddsregelverk under JDs ansvarsområder, og omgjøring av disse til forskrift i tråd med krav i økonomiregelverket i Staten. Forslaget antas ikke å ha økonomiske eller administrative konsekvenser av betydning.

5 Ikrafttredelse

Det tas sikte på at forskriftene skal tre i kraft innen utløpet av 2020, slik at de kan gjelde for tilskuddstildelinger fra og med 2021.

6 Forslag til nye forskrifter

6.1 Forskrift om tilskudd til frivillige organisasjoner i kriminalomsorgen

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 430, post 70.

§ 1 *Formål*

Formålet med tilskuddsordningen er å hindre tilbakefall til ny kriminalitet gjennom å reintegrere domfelte under og etter soningen til økt samfunnsdeltakelse og økt livsmestring gjennom

- a) å aktiviseres med blant annet kulturtiltak og sosiale tiltak
- b) å motta behandling eller motiveres til å motta behandling dersom domfelte trenger det
- c) å utvikle et positivt nettverk etter løslatelse
- d) gode overganger fra institusjon og fengsel til egen bolig
- e) gode overganger til arbeid eller utdanning.

§ 2 *Hvem og hva det kan gis tilskudd til*

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, og andre ideelle organisasjoner, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

Det kan gis tilskudd til tiltak som bidrar til å oppfylle formålet i § 1, f.eks. til

- a) å aktiviseres domfelte med blant annet kulturtiltak, sosiale tiltak, besøkstjeneste, samtalegrupper og praktiske oppgaver
- b) å stimulere domfelte som trenger det, til å motta behandling eller motiveres til å motta behandling
- c) å utvikle et positivt nettverk etter domfeltes løslatelse
- d) gode overganger fra institusjon og fengsel til egen bolig
- e) gode overganger til arbeid eller utdanning.

Tilskuddet kan gis som driftstilskudd eller prosjekttilskudd eller begge deler. Med driftstilskudd menes finansiering av organisasjoners og tiltaks tjenestetilbud overfor målgruppen. Med prosjekttilskudd menes finansiering av en avgrenset oppgave som kan bidra til å oppfylle politiske målsettinger.

§ 3 *Aktivitetsplikter*

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 4 Rapporteringsplikter

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Kriminalomsorgsdirektoratet om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 5 Kravene til en søknad om tilskudd

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Kriminalomsorgsdirektoratet innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer
- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner

- i) fremlegge budsjett for tiltaket
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 6 Søknadsbehandlingen

Kriminalomsorgsdirektoratet kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 5

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befarings som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 7 Hvordan søknaden blir vurdert

Kriminalomsorgsdirektoratet tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilke grad prosjektet som det er søkt om tilskudd til, bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Følgende vil bli tillagt vekt ved tildeling:

- a) tiltak som bidrar til nettverksbygging
- b) tiltak som bidrar til å motivere domfelte med rusproblemer til å få behandling
- c) tiltak innen musikk og teater
- d) søker er interesseorganisasjon for domfelte.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

Det forutsettes at tiltakene blir gjennomført i samarbeid med kriminalomsorgen innenfor de regler som gjelder for besøkende og frivillige.

§ 8 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Kriminalomsorgsdirektoratet og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen

- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 9 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 10 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 2020.

6.2 Forskrift om tilskudd til forebygging av vold i nære relasjoner

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 474, post 70.

§ 1 *Formål*

Tilskuddene skal motvirke at barn og voksne utsettes for eller utøver vold i nære relasjoner gjennom å gi

- a) nødvendig hjelp for de som utsettes eller står i fare for å utsettes for vold i nære relasjoner og deres pårørende
- b) nødvendig hjelp til de som utøver eller står i fare for å utøve vold i nære relasjoner
- c) kunnskap og kompetanse om vold i nære relasjoner hos offentlige myndigheter som har til oppgave å motvirke slik vold
- d) samordning av offentlige myndigheter og ideelle og frivillige organisasjoners arbeid mot vold i nære relasjoner.

§ 2 *Hvem som kan få tilskudd*

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, og andre ideelle organisasjoner, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

§ 3 *Hva det kan gis tilskudd til*

Det kan gis tilskudd til prosjekter eller tiltak som bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Det gis ikke tilskudd til

- a) generell drift
- b) forskningsprosjekter
- c) tiltak som innebærer kommersielt salg av (eller inntjening på) det som produseres.

§ 4 *Aktivitetsplikter*

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 5 Rapporteringsplikter

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Kompetansesenter for kriminalitetsforebygging om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

For tilskuddsmottakere som søker om tilskudd påfølgende år, skal rapport legges ved søknad.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 6 Kravene til en søknad om tilskudd

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Sekretariatet for konfliktrådene innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer

- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 7 Søknadsbehandlingen

Sekretariatet for konfliktrådene kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 6

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befaring som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 8 Hvordan søknaden blir vurdert

Sekretariatet for konfliktrådene tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilke grad prosjektet som det er søkt om tilskudd til, bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

I vurderingen av søknadene skal det særlig legges vekt på om tiltaket

- a) innebærer samarbeid mellom ulike aktører
- b) når ut til mange i målgruppen
- c) har en plan for videreføring etter prosjektperioden der dette er aktuelt
- d) har overføringsverdi til andre aktiviteter og tiltak og legger til rette for spredning av resultatene tilskuddet har bidratt til
- e) bidrar til å styrke kunnskap og kompetanse.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

Tiltak som er avhengig av flere bidragsyttere, kan bli nedprioritert dersom det kan påvirke mulighetene for at prosjektet lar seg gjennomføre.

Søknader som kan få tilskudd til frivillige organisasjoners holdningsskapende og forebyggende arbeid mot tvangsekteskap og

kjønnslemlestelse, som forvaltes av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet, gis ikke tilskudd etter forskriften her.

§ 9 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Kompetansesenter for kriminalitetsforebygging og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 10 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 11 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 2020.

6.3 Forskrift om tilskudd til forebygging av kriminalitet

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 474, post 70.

§ 1 *Formål*

Tilskuddene skal bidra til å forebygge kriminalitet, særlig blant barn og unge, gjennom å bidra til at

- a) hjelpeapparatet får økt kunnskap om hvordan kriminalitet forebygges
- b) hjelpeapparatet fanger opp ungdom som er i risikozonen
- c) utsatt ungdom opplever mestring
- d) ungdomsmiljøer blir tryggere

§ 2 *Hvem som kan få tilskudd*

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, og andre ideelle organisasjoner, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

§ 3 *Hva det kan gis tilskudd til*

Det kan gis tilskudd til prosjekter eller tiltak som bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Tilskuddet kan gis som driftstilskudd eller prosjekttilskudd eller begge deler. Med driftstilskudd menes finansiering av organisasjoners og tiltaks tjenestetilbud overfor målgruppen. Med prosjekttilskudd menes finansiering av en avgrenset oppgave som kan bidra til å oppfylle politiske målsettinger.

Det gis ikke tilskudd til

- a) forskningsprosjekter
- b) tiltak som innebærer kommersielt salg av (eller inntjening på) det som produseres.

§ 4 *Aktivitetsplikter*

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 5 *Rapporteringsplikter*

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Sekretariatet for konfliktrådene om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

For tilskuddsmottakere som søker om tilskudd påfølgende år, skal rapport legges ved søknad.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 6 *Kravene til en søknad om tilskudd*

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Sekretariatet for konfliktrådene innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer

- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 7 Søknadsbehandlingen

Sekretariatet for konfliktrådene kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 6

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befaring som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 8 Hvordan søknaden blir vurdert

Sekretariatet for konfliktrådene tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilke grad prosjektet som det er søkt om tilskudd til, bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Tiltak som har et direkte kriminalitetsforebyggende formål prioriteres fremfor tiltak som har et annet hovedformål.

Tiltak som retter seg mot barn og unge som er i risikozonen for å begå kriminalitet, eller som forebygger kriminalitet som rammer barn og unge, vil bli prioritert.

Gjelder søknaden tiltak som skal forebygge bestemte typer kriminalitet med en bredere målgruppe enn barn og unge, prioriteres tiltak mot voldsbruk.

Tiltak som legger til rette for samarbeid med politiet gjennom etablerte samarbeidsstrukturer vil bli prioritert.

I vurderingen av søknadene skal det særlig legges vekt på om tiltaket

- a) innebærer samarbeid mellom ulike aktører

- b) når ut til mange i målgruppen
- c) har en plan for videreføring etter prosjektperioden der dette er aktuelt
- d) har overføringsverdi til andre aktiviteter og tiltak og legger til rette for spredning av resultatene tilskuddet har bidratt til
- e) bidrar til å styrke kunnskap og kompetanse.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

Tiltak som er avhengig av flere bidragsytere, kan bli nedprioritert dersom det kan påvirke mulighetene for at prosjektet lar seg gjennomføre.

§ 9 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Sekretariatet for konfliktrådene og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 10 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 11 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 2020.

6.4 Forskrift om tilskudd til tiltak mot menneskehandel og prostitusjon

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 440, post 70.

§ 1 *Formål*

Tilskuddene skal motvirke at barn og voksne utsettes for menneskehandel, hjelpe mennesker ut av prostitusjon og redusere etterspørselen etter prostitusjon.

§ 2 *Hvem som kan få tilskudd*

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, og andre ideelle organisasjoner, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

Dersom frivillige og ideelle organisasjoner ikke tilbyr tilfredsstillende aktiviteter og tiltak, kan kommuner få tilskudd for å gjøre det.

§ 3 *Hva det kan gis tilskudd til*

Det kan gis tilskudd til tiltak som bidrar til å oppfylle formålet i § 1, for eksempel til

- a) bo- eller oppfølgingstilbud for ofre for menneskehandel
- b) tilbud om rådgivning og aktiviteter
- c) oppsøkende virksomhet
- d) målrettede undervisnings-, informasjons- eller veiledningstiltak
- e) andre prosjekter som er egnet til å oppfylle formålet i § 1

Det kan gis driftstilskudd eller prosjekttilskudd. Driftstilskudd er finansiering av organisasjoners og tiltaks tjenestetilbud overfor målgruppen. Prosjekttilskudd er rettet mot en avgrenset oppgave som kan bidra til å oppfylle politiske målsettinger.

§ 4 *Aktivitetsplikter*

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 5 *Rapporteringsplikter*

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Politidirektoratet om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 6 *Kravene til en søknad om tilskudd*

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Politidirektoratet innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer
- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket

- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 7 Søknadsbehandlingen

Politidirektoratet kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 6

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befarings som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 8 Hvordan søknaden blir vurdert

Politidirektoratet tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilken grad formålet det er søkt om tilskudd til kan bidra til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Samarbeidstiltak der flere organisasjoner deltar, vil bli prioritert.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

§ 9 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Politidirektoratet og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 10 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 11 *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 2020.

6.5 Forskrift om tilskudd til spesielle rettshjelpstiltak

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 470, post 72

§ 1 *Formål*

Tilskuddene skal legge til rette for kostnadseffektive rettshjelpstilbud rettet mot særlig utsatte grupper og mennesker i en spesielt vanskelig situasjon, som opplever at terskelen for å oppsøke ordinær juridisk bistand er høy, og som har lav inntekt.

§ 2 *Hvem som kan få tilskudd*

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, og andre ideelle organisasjoner, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

Oslo kommune fri rettshjelp, Pro Sentret og krisesentre i kommunal regi kan også få tilskudd.

§ 3 *Hva det kan gis tilskudd til*

Det kan gis tilskudd til juridisk bistand til personer som omfattes av målgruppen. Det kan også gis tilskudd til rettspolitisk arbeid som gjelder målgruppen omtalt i § 1.

Det kan gis tilskudd til

- a) drift av organisasjoner som kun driver med rettshjelpsvirksomhet
- b) advokatvakt som gjelder konkret rettshjelp
- c) avgrensede prosjekter innenfor rettshjelpsvirksomheten.

Det gis ikke tilskudd til

- a) ordinær drift av advokatvakt ut over ren rettshjelpsvirksomhet.
- b) rettshjelp som ikke er gratis for brukerne
- c) rettshjelp som er utført av personer uten juridisk embetseksamen, med mindre det er et rettshjelpstilbud i regi av en utdanningsinstitusjon.

§ 4 *Aktivitetsplikter*

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 5 Rapporteringsplikter

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Statens sivilrettsforvaltning om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.
- d) levere prosjektrengskap for den delen av virksomheten som gjelder rettshjelpiltaket dersom tilskuddsmottakere som også driver annen virksomhet enn å gi fri rettshjelp.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 6 Kravene til en søknad om tilskudd

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Statens sivilrettsforvaltning innen 15. desember i året før tildelingsåret, og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt

- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer
- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket, herunder forventet antall saker og forventet kostnad per sak
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer, herunder Statens sivilrettsforvaltning
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om eller mottatt fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 7 Søknadsbehandlingen

Statens sivilrettsforvaltning kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 6

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene opp mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befarings som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 8 Hvordan søknaden blir vurdert

Statens sivilrettsforvaltning tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilke grad prosjektet som det er søkt om tilskudd til, bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

§ 9 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Statens sivilrettsforvaltning og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene

- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktingen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 10 *Stans og tilbakebetaling*

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra ved en eventuell ny tildeling.

§ 11 *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 2020.

6.6 Forskrift om tilskudd til frivillige organisasjoner i redningstjenesten

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.md.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 455, post 71

§ 1 *Formål*

Tilskuddene skal fremme kvaliteten i redningstjenesten. Frivillige organisasjoner skal settes bedre i stand til å delta i redningsaksjoner når mennesker har behov for umiddelbar hjelp fra fare for død eller skade som følge av akutte hendelser.

§ 2 *Definisjoner*

I forskriften menes med

- a) *redningstjeneste*: offentlig organisert umiddelbar innsats fra flere samvirkepartnere for å redde mennesker fra død eller skade som følge av akutte ulykkes- eller faresituasjoner, og som ikke blir ivaretatt av særskilte opprettede organer eller ved særskilte tiltak.
- b) *frivillige organisasjon*: forening, stiftelse eller annen organisasjon som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.
- c) *Samvirkepartner*: offentlige organer, frivillige organisasjoner og private selskaper som bidrar med kompetanse, personell, materiell og/eller infrastruktur under redningsaksjoner.

§ 3 *Hvem som kan få tilskudd*

Frivillige Organisasjoners Redningsfaglige Forum (FORF), frivillige organisasjoner i redningstjenesten som representeres av FORF og andre lignende frivillige organisasjoner som deltar i redningstjenesten, kan få tilskudd. Organisasjoner som fyller kriteriene for registrering i Frivillighetsregisteret skal være registrert der for å få tilskudd.

Tilskuddsmidlene tildeles hovedorganisasjoner, som skal fordele videre til de lokale lagene og foreningene i organisasjonen som har betydning for redningstjenesten.

§ 4 *Hva det kan gis tilskudd til*

Det kan gis tilskudd til tiltak som bidrar til å oppfylle formålet i § 1, for eksempel kurs og kompetanseutvikling, utstyr, premie til forsikring for frivillige i redningstjenesten, utgifter til sekretariatsfunksjonen for Nasjonalt Redningsfaglig Råd og andre driftsutgifter.

Tilskuddene inkluderer premie til forsikringsordninger for frivillige i redningstjenesten og ivaretagelse av sekretariatsfunksjonen for Nasjonalt Redningsfaglig Råd.

Et tilskudd kan gis som driftstilskudd eller prosjekttilskudd. Et driftstilskudd er finansiering av en organisasjon eller et tiltaks tjenestetilbud til en målgruppe. Et prosjekttilskudd er rettet mot en avgrenset oppgave som kan bidra til å oppfylle politiske målsettinger.

§ 5 Aktivitetsplikter

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 6 Rapporteringsplikter

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Justis- og beredskapsdepartementet om hvordan tilskuddet har bidratt til at organisasjonen har blitt satt i bedre stand til å delta i redningsaksjoner.

Tilskuddsmottakeren skal redegjøre for at tilskuddet er benyttet til redningsfaglige tiltak, at mottakeren har bidratt i redningsarbeid og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 7 Kravene til en søknad om tilskudd

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Justis- og beredskapsdepartementet innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer
- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 8 Søknadsbehandlingen

Justis- og beredskapsdepartementet kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 7

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befarings som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 9. Hvordan søknaden blir vurdert

Justis- og beredskapsdepartementet tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilken grad formålet som det søkes om tilskudd til, bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

I vurderingen av søknadene legges det særlig vekt på

- a) hvor omfattende søkerens aktivitet og deltagelse i redningsoppdrag er
- b) om søkeren har en særlig kompetanse som er strengt nødvendig i enkelte oppdrag.

§ 10 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Justis- og beredskapsdepartementet og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 11 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 12 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 2020.

6.7 Forskrift om tilskudd til tiltak for å nå personer uten lovlig opphold i Norge med informasjon om assistert retur

Fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet d.m.d.år nr. xx til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak, kap. 490, post 72.

§ 1 Formål

Tilskuddene skal støtte tiltak som bidrar til at personer uten lovlig opphold i Norge og som oppholder seg utenfor asylmottak, får kunnskap om muligheten til å returnere assistert til hjemlandet.

§ 2 Hvem og hva kan det gis tilskudd til

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, andre ideelle organisasjoner, og enkeltpersoner som bistår med å få andre, enkeltpersoner eller grupper, til å returnere assistert, kan få tilskudd.

Som frivillige organisasjoner regnes foreninger, stiftelser eller andre organisasjoner som ikke er organisert av offentlige myndigheter eller har økonomisk formål, og som baserer en vesentlig del av arbeidet sitt på frivillig innsats.

Det kan gis tilskudd til tiltak som bidrar til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

Det kan gis driftstilskudd eller prosjekttilskudd. Driftstilskudd er finansiering av organisasjoners og tiltaks tjenestetilbud overfor målgruppen. Prosjekttilskudd er rettet mot en avgrenset oppgave som kan bidra til å oppfylle politiske målsettinger.

§ 3 Aktivitetsplikter

En tilskuddsmottaker skal

- a) bruke tilskuddet i samsvar med formålet, aktivitetene og budsjettet som fremgår av forskriften og søknaden og som ligger til grunn for tilskuddsvedtaket
- b) gjøre eventuelle samarbeidspartnere kjent med vilkårene for tilskuddet
- c) benytte tilskuddet innen 12 måneder etter at tilskuddet er mottatt, med mindre tilskuddsvedtaket fastsetter noe annet.

§ 4 Rapporteringsplikter

En tilskuddsmottaker skal innen 1. april året etter det året tilskuddet gjelder for, rapportere til Utlendingsdirektoratet om hvordan tiltaket har bidratt til å fremme formålet med tilskuddet slik det er fastsatt i tilskuddsvedtaket, og

- a) levere revisorbekreftet ordinært årsregnskap for organisasjonen dersom det tildelte tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- b) synliggjøre det tildelte tilskuddet i en note i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen dersom tilskuddet utgjør kr 200 000 eller mer
- c) levere en forenklet oversikt over regnskapet for bruken av tilskudd som utgjør kr 200 000 eller mer.

Kravene kan utdypes og det kan fastsettes ytterligere rapporteringskrav i tilskuddsvedtaket.

§ 5 Kravene til en søknad om tilskudd

En søknad om tilskudd skal sendes elektronisk til Utlendingsdirektoratet innen 1. mars og være undertegnet av organisasjonens leder eller generalsekretær. Søknaden skal

- a) angi søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b) ha årsberetning, regnskap og vedtekter vedlagt
- c) angi særlige kvalifikasjoner søkeren måtte ha for å gjennomføre tiltaket
- d) angi hva søkeren vil oppnå med tilskuddet og forventet resultat
- e) angi hvem tilskuddet skal rettes mot og det geografiske området det vil bli brukt
- f) angi en plan for gjennomføringen av tiltaket, aktiviteten e.l. med virkemidler, samarbeidspartnere og tidsrammer
- g) opplyse om eventuelle planer om å videreføre tiltaket
- h) angi muligheter for å koordinere med andre organisasjoner
- i) fremlegge budsjett for tiltaket
- j) angi om og eventuelt i hvilket år søkeren tidligere har mottatt tilskudd fra Justis- og beredskapsdepartementet eller underliggende organer
- k) angi beløpet det søkes om
- l) oppgi søkerens egenandel
- m) oppgi hvilke beløp søkeren har søkt om fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder
- n) redegjøre for inntektsgivende aktiviteter søkeren måtte ha.

§ 6 Søknadsbehandlingen

Utlendingsdirektoratet kan i tillegg til opplysningene nevnt i § 5

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendige for å vurdere søknaden
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c) avholde befarings som eventuelt er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren i nødvendig utstrekning medvirker til befaringsen.

§ 7 Hvordan søknaden blir vurdert

Utlendingsdirektoratet tildeler tilskudd for ett år av gangen etter en skjønnsmessig vurdering av i hvilken grad formålet det er søkt om tilskudd til kan bidra til å oppfylle formålet med tilskuddsordningen.

I vurderingen av søknadene skal det særlig legges vekt på om tiltaket

- a) i størst grad gir måloppnåelse vurdert opp mot tilskuddets størrelse
- b) retter seg mot personer uten lovlig opphold som ikke bor på asylmottak
- c) er nyskapende.

Det legges i tillegg vekt på om tiltaket

- a) når ut til mange i målgruppen
- b) har en plan for implementering etter prosjektperioden der dette er aktuelt
- c) har overføringsverdi og at det legges til rette for en spredning av tiltak og resultater.

Dersom det er tildelt tilskudd for det første året av et flerårig prosjekt, vil søknader for prosjektets påfølgende år som hovedregel bli prioritert, med forbehold om Stortingets bevilgning.

For søkere som tidligere har mottatt tilskudd kan vurdering av måloppnåelse knyttet til tidligere tilskudd ha betydning for vurdering av eventuell ny tildeling.

§ 8 Adgang til å kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt

Utlendingsdirektoratet og Riksrevisjonen kan kontrollere at betingelsene for tilskuddet og vilkårene i tilskuddsvedtaket er oppfylt gjennom å

- a) kreve opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen
- b) innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene
- c) besiktige tiltaket, og mottakeren skal medvirke til besiktigelsen dersom det er nødvendig for kontrollen.

§ 9 Stans og tilbakebetaling

Har en tilskuddsmottaker ikke oppfylt kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket for å få utbetalt tilskuddet, kan tilskuddsforvalter stoppe videre utbetalinger.

Er tilskuddet ikke brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan tilskuddet kreves delvis eller helt tilbakebetalt.

Har en tilskuddsmottaker fått utbetalt for mye tilskudd eller ikke brukt et tilskudd i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, kan det som er for mye utbetalt eller som skal tilbakebetales, trekkes fra i et tilskudd som måtte tildeles senere.

§ 10 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 2020.