

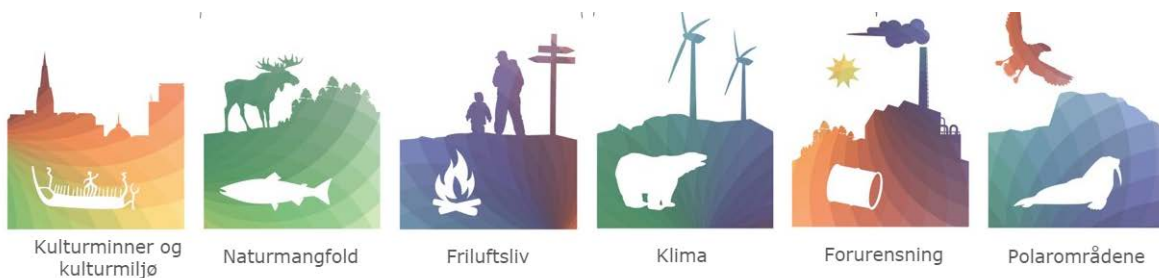


KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENTET

Tildelingsbrev 2021

for

Artsdatabanken



Innholdsfortegnelse

1	Innledning.....	3
2	Overordnede prioriteringer for Artsdatabanken i 2021	3
3	Nye oppgaver i 2021	3
4	Oppdrag og fellesføringer.....	3
5	Budsjett og fullmakter.....	5
5.1	Tildeling og budsjettforutsetninger.....	5
6	Rapportering	7
7	Møteplan	8

1 Innledning

Klima- og miljødepartementet viser til Prop. 1 S (2020-2021) og budsjettinnstillingene Innst. 2S (2020-2021) og 9S (2020-2021), og stiller i dette tildelingsbrevet bevilgningene til disposisjon for Artsdatabanken. Tildelingsbrevet gir sammen med Instruks for virksomhets- og økonomistyring, Prop 1S og budsjettinnstillingene, rammer, forutsetninger og krav for Artsdatabanken i 2021. Tildelingsbrevet og instruksen er utgangspunktet for Artsdatabanken sin rapportering gjennom året.

Reglementet for økonomistyring i staten og bestemmelser om økonomistyring i staten ligger til grunn for styring av all statlig virksomhet.

2 Overordnede prioriteringer for Artsdatabanken i 2021

Det overordnede målet for, og de faste, løpende oppgavene til Artsdatabanken går fram av "Mandat for Artsdatabanken" fastsatt ved kongelig resolusjon 31.08.2018, og Instruks for virksomhets- og økonomistyring i Artsdatabanken. I 2021 skal Artsdatabankens videreføre sitt arbeid i tråd med mandatet, herunder fortsette å forsyne samfunnet med oppdatert og lett tilgjengelig kunnskap om naturtyper, arter og populasjoner.

I 2020 ble første versjon av portal for økologiske grunnkart lansert. Fra 2021 skal Artsdatabanken sikre god drift av portalen og nødvendig utvikling, inkludert tilrettelegging av nye kartlag. Artsdatabanken skal delta i sekretariatet for direktoratsgruppen for økologisk grunnkart. Denne ledes av Miljødirektoratet. Fra 2021 skal arbeid med veiledning og nødvendig videreutvikling av Artsdatabankens *Natur i Norge* gis høyere prioritet, herunder arbeidet med å ferdigstille metodikk og veiledning for kartlegging i ferskvann og marine økosystemer. Regjeringen har gitt føringer om at de tre listene, Norsk rødliste for arter, Norsk rødliste for naturtyper og Fremmedeartslista skal gjennomgås hvert sjette år. I 2021 skal ny rødliste for arter lanseres, og det er derfor viktig at arbeidet med revidering og ferdigstilling av rødlisten for arter gis høy prioritet.

3 Nye oppgaver i 2021

Etablere metodikk for løpende vurdering av dørstokkarter, og ha høyt fokus på dette i revidering av fremmedartslista, jf. tiltak 10 i *Bekjempelse av fremmede skadelige organismer, tiltaksplan 2020-2025.*"

4 Oppdrag og fellesføringer

4.1 Oppdragsliste 2021 – Sikkerhet og beredskap

Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet	Frist
Følge opp digitaliseringsstrategien.	Årsrapport

4.2 Samordning av administrative funksjoner

Prioriteringer	Styringsparametere
Samordning av de administrative funksjonene i miljøforvaltningen, jf. strategi for effektivisering og samordning av de administrative funksjonene i miljøforvaltningen.	<p>Artsdatabanken har støttet opp om og gjennomført samordningstiltak i felles strategier og tiltaksplaner, og bidratt i det løpende utviklingsarbeidet knyttet til de ulike administrative tjenestene, slik at de planlagte gevinstene kan realiseres på sikt.</p> <p>Artsdatabanken har løpende bidratt til vurdering og identifisering av risikomomenter som kan føre til vi ikke når målene i samordningsstrategien, eller som kan føre til målene ikke nås innen fastsatte frister.</p> <p>Miljødirektoratet skal levere IKT-driftstjenester til Artsdatabanken fra 1. august 2021. Artsdatabanken har inngått avtale med Miljødirektoratet som beskriver leveransen og kostnaden for Artsdatabanken.</p>

4.3 Inkluderingsdugnaden

Artsdatabanken skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet er innrettet for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Artsdatabanken hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal en rapportere i årsrapporten tallet på de med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt. Artsdatabanken skal rapportere i samsvar med veiledningen. Det vises til [rundskriv H-6/19](#), samt [rapporteringsveilederen](#)

4.4 Bærekraftsmålene

Alle KLDs underliggende virksomheter har oppgaver som bidrar til at vi når bærekraftsmålene nasjonalt og/eller globalt. I årsrapporten for 2021 skal koblingene mellom virksomhetens oppgaver og aktuelle bærekraftsmål synliggjøres. Vi ber om at dette beskrives separat i eget avsnitt/kapittel.

Det vises til informasjon om bærekraftsmålene her: <https://www.regjeringen.no/no/tema/fns-barekraftsmal/id2590133/>

5 Budsjett og fullmakter

I Granavolden-plattformen har Regjeringen satt følgende mål for utviklingen i antall ansatte:

- "...å sørge for at veksten i antall ansatte i statsforvaltningen¹ er lavere enn den generelle sysselsettingsveksten, og at
- antall ansatte i sentralforvaltningen² er lavere i 2021 enn i 2017."

Det skal derfor i 2021 ikke legges opp til vekst i antall ansatte utenom særskilt begrunnede økninger. Særskilte begrunnede økninger vil eksempelvis være politiske satsingsområder gitt som føringer i tildelingsbrevet eller eksternt finansiert forskning. Eventuelle økninger skal som hovedregel ikke være varige. Utvikling i antall ansatte vil følges særskilt opp i styringsdialogen.

5.1 Tildeling og budsjettforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med Prop. 1 S (2020-2021), og Stortingets vedtak basert på Innst. 9 S (2020-2021). Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med [bevilgningsreglementet fra Stortinget](#), [Reglement og bestemmelser for økonomistyring i staten](#), [instruks fra KLD for virksomhets- og økonomistyring i Artsdatabanken](#) og [andre rundskriv](#) og krav fra Finansdepartementet som er fastsatt for disponeringen av statlige budsjettmidler.

Endringer og føringer som er beskrevet i postomtalen i Prop. 1 S (2020-2021) er ikke omtalt i tildelingsbrevet. Nedenfor presenteres derfor kun budsjettføringer ut over det som står i Prop. 1 S (2020-2021).

Tildelinger på kap. 1411 Artsdatabanken

Post	Betegnelse	Bevilgning
1	Driftsutgifter	32 715
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 70</i>	10 242
70	Tilskot til arter og naturtyper, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	26 666
	Sum kap. 1411	69 623

¹ **Statsforvaltningen (dvs. alle som tilsetter etter statsansatteloven):** Klima- og miljødepartementet, Miljødirektoratet, Riksantikvaren, Norsk Polarinstitutt, Norsk kulturminnefond, Artsdatabanken, Meteorologisk institutt. Disse syv må følge opp den første delen av målet, dvs. at veksten er lavere enn den generelle sysselsettingsveksten.

² **Sentralforvaltningen (departement og direktorater):** Klima- og miljødepartementet, Miljødirektoratet, Riksantikvaren, Norsk Polarinstitutt. Disse fire må følge opp begge delene av målet, dvs. både at veksten i antall ansatte er lavere enn den generelle sysselsettingsveksten og at antall ansatte er lavere i 2021 enn i 2017.

Tilsagnsfullmakt under kap. 1411

Artsdatabanken gis fullmakt til å gi tilsagn om tilskudd utover gitt bevilgning, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411		Artsdatabanken	
	70	Tilskudd til arter og naturtyper	11,7 mill. kroner

Bestillingsfullmakt under kap. 1411

Artsdatabanken gis fullmakt til å gjøre bestillinger utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411		Artsdatabanken	
	21	Spesielle driftsutgifter	12 mill. kroner

Spesielle budsjettforutsetninger

Post 70:

Det er nødvendig med stor oppmerksomhet når det gjelder riktig tilskuddsforvaltning. Det skal ikke foretas tilskuddsutbetalinger uten utlysning (annet enn der mottakerne er nevnt spesifikt i budsjettvedtaket (dvs. i postomtalen i Prop. 1 S eller i Stortingets budsjettinnstillinger). Fra 70-posten skal det kun utbetales tilskudd. Kjøp av varer og tjenester skal ikke skje fra 70-posten, men fra driftspostene 01 eller 21 etter prosedyrene i anskaffelsesreglene.

Tildelinger på kap. 4411 Artsdatabanken

Post	Betegnelse	Bevilgning
02	Ymse inntekter	420
	Sum kap. 4411	420

Tildelinger på kap. 1410 Kunnskap om miljø

(i 1000 kr)

Kapittel/post	Betegnelse	Tildeling
1410/22	Miljøkartlegging	17 585
Sum kapittel 1410		17 601

Spesielle budsjettforutsetninger kap. 1410 post 22:

Beløpet er tildelt til arbeid med økologisk grunnkart inkl. arbeid med Natur i Norge, Artskart og drift av datainfrastruktur som understøtter arbeidet med økologisk grunnkart.

Delegering av budsjettmessige fullmakter

1. Artsdatabanken delegeres myndighet til å benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Dette gjelder:
 - a) å foreta nettobudsjettering ved utskifting av utstyr,
 - b) overskridelse av driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter,
 - c) overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjetterminer, og
 - d) inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret til ordinær drift, i tråd med vilkårene som fremkommer under punkt 2.3 i rundskriv 110 fra Finansdepartementet.
2. I tillegg til den generelle merinntektsfullmakten i henhold til unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet delegeres også etaten myndighet til å overskride bevilgningene under:
 - a) Kap. 1411 post 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 4411 post 02.

6 Rapportering

Etaten rapporterer resultater på prioriteringer, målområder og årsregnskap i foreløpig og endelig årsrapport, som viser status per 31. august og 31. desember 2021. Rapportene skal foreligge minst to uker før etatsstyringsmøtene.

Frister for rapportering i 2021:

- Endelig årsregnskap for 2020, frist 6. februar 2021
- Endelig årsrapport for 2020, frist 15. mars 2021
- Avviksrapportering pr 30. april 2021, frist 15. mai 2021
- Antall ansatte og avtalte årsverk pr 1. mai, frist 15. mai 2021
- Foreløpig årsrapport/2. tertialsrapport pr 31. august, frist 14. september 2021
- Tildelinger og belastningsfullmakter på andre kapitler enn etatens eget driftskapittel pr. 15.11, frist 20. november 2021
- Endelig årsregnskap for 2021, frist 5. februar 2022
- Endelig årsrapport for 2021, frist 15. mars 2022

- Tildelinger og belastningsfullmakter på andre kapitler enn etatens eget driftskapittel pr. 31.12, frist 1. februar 2022.

Tildelingsbrevet, inkludert signert oversendelsesbrev, skal publiseres på virksomhetens nettside innen en uke etter at det er mottatt. Årsrapport skal publiseres innen 1. mai 2021.

Revisjonsberetningen fra Riksrevisjon skal også publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai 2021 eller så snart den foreligger etter den dato.

Det skal i årsrapporten rapporteres for følgende nøkkeltall:³

- Antall ansatte
- Antall avtalte årsverk
- Antall utførte årsverk
- Samlet tildeling post 01-99
- Utnyttelsesgrad post 01-99
- Driftsutgifter/driftskostnader
- Lønnsandel av driftsutgifter/lønnsandel av driftskostnader
- Lønnsutgifter eller lønnskostnader pr årsverk

Tilskudd til frivillige organisasjoner

Det vises til utsendt kopi av brev fra Kulturdepartementet av 27. november vedrørende *Enhetlig praksis i forvaltning av tilskudd til frivillige organisasjoner i forbindelse med covid-19 – for de virksomhetene som forvalter tilskudd til frivillig sektor*. Regjeringen ønsker å legge til rette for at frivilligheten fortsatt er i stand til å utføre viktige samfunnsoppdrag både under og etter koronasituasjonen, og bidra til å redusere den økonomiske usikkerheten i de frivillige organisasjonene om videre drift. I brevet er det gitt føringer for forvaltere av tilskudd til frivillige organisasjoner. Vi ber om at Artsdatabaken, når det er relevant, legger føringene i nevnte brev til grunn for forvaltning av tilskudd til frivillige organisasjoner i forbindelse med covid-19, samt at Artsdatabanken, når det er relevant, ivaretar gitte rapporteringskrav i forbindelse med utsendelse av tilskuddsbrev.

7 Møteplan

Møtedato	Møtetype
31. mars 2021	Etatsstyringsmøte
15. oktober 2021	Etatsstyringsmøte

³ For definisjon av nøkkeltallene, se <https://dfo.no/filer/Fagomr%C3%A5der/%C3%85rsrapport/Veiledningsnotat-til-arsrapporten.pdf>