



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2020

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

23. desember 2019

Innhold

1.	Innledning	2
2.	Hovedutfordringer	2
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2020	3
3.1.	Mål og resultatforventninger for 2020	3
3.2.	Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag	14
4.	Styring og kontroll i DSB	14
4.1.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudsmannen	15
4.2.	Ny sikkerhetslov	16
5.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen	16
6.	Styringsdialog og rapportering i 2020	17
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2020	19

1. Innledning

Det vises til Prop. 1 S (2019–2020) fra Justis- og beredskapsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1 (2019–2020) fra Finansdepartementet og Budsjett-innst. S. nr. 6 (2019-2020). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 12. desember 2019 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2020, jf. Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Med utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2019-2020) og de hovedutfordringene som er særlig relevante for direktoratet, følger tildelingsbrevet for DSB i 2020. De mål, styringsparametere, resultatkrav og oppgaver som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av DSB i 2020.

DSB understøtter Justis- og beredskapsdepartementets samordningsrolle, og er på vegne av departementet fag- og tilsynsorgan på det sivile samfunnssikkerhetsområdet, jf. kgl.res. 24. juni 2005. Sivilforsvaret, Nasjonalt utdanningssenter for samfunnssikkerhet og beredskap (NUSB) og Norges brannskole er underlagt DSB. DSB er nasjonal brann- og ei-sikkerhetsmyndighet og har ansvar for nød- og beredskapskommunikasjon og statens eierskap til Nødnett.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver direktoratet skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for DSB, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementet gjør for øvrig oppmerksom på at DSB har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og avvik i forhold til direktoratets oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om Økonomistyring i staten.

2. Hovedutfordringer

Det generelle risiko- og trusselbildet er preget av store endringer og økende avhengigheter. Et klima i endring og mer ekstremvær, økt migrasjon, terror, helseutfordringer, økt sikkerhetspolitisk spenning og teknologiavhengighet i et stadig mer digitalisert samfunn, gir nye oppgaver.

Stortinget har sluttet seg til regjeringens utvalgte åtte sentrale områder av stor betydning for samfunnssikkerheten, hvor det er særskilte utfordringer, jf. Innst. 326 S (2016-2017), Meld. St. 10 (2016-2017) «Risiko i et trygt samfunn - Samfunnssikkerhet». Fire av disse gjelder spesifikke trusler og risikoer innenfor samfunnssikkerhetsfeltet. Dette er digitale

sårbarheter og IKT-sikkerhet, alvorlige naturhendelser, alvorlig kriminalitet og CBRNE-beredskap (kjemisk, biologisk, radiologisk, nukleær og eksplosiv), med spesielt fokus på smittsomme sykdommer og farlige stoffer.

Fire områder omhandler ulike aspekter ved arbeidet for å bedre samfunnssikkerhet og håndteringsevne, uavhengig av konkrete risikoer. Dette er krisehåndtering, sivilt-militært samarbeid og totalforsvaret, holdninger, kultur og ledelse, samt læring etter hendelser og øvelser. Risiko- og trusselbildet som ligger til grunn for disse områdene vil også være førende for DSBs arbeid i 2020.

Departementet viser til ny nasjonal strategi for digital sikkerhet og ny lov om nasjonal sikkerhet (sikkerhetsloven) og vil understreke viktigheten av at virksomheten setter sikkerhet på dagsorden. I tilknytning til arbeidet med implementering av den nye loven, er det særlig viktig at virksomhetene gjør gode skade- og risikovurderinger med utgangspunkt i de grunnleggende nasjonale funksjoner som JD har identifisert. Dette må ligge til grunn for riktige og kostnadseffektive sikringstiltak. Sikringstiltakene skal bidra til etablering av et forsvarlig sikkerhetsnivå. Det er særlig viktig å vurdere objekt klassifisert etter det tidligere regelverket i lys av det nye regelverket.

Dagens digitaliserte samfunn fordrer at aktører som har sentrale roller i samfunnssikkerhetsarbeidet nyttiggjør seg de mulighetene teknologiutviklingen gir til å løse sitt samfunnsoppdrag og sine oppgaver bedre og mer effektivt. Videre at aktørene ser digitalisering av oppgaver og tjenester på tvers av organisatoriske grenser slik at samvirke fremmes og befolkningen får bedre tjenester.

3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2020

3.1. Mål og resultatforventninger for 2020

Målene for samfunnssikkerhetskjeden i 2020 er, jf. Prop. 1 S (2019-2020):

1. Kunnskapsbasert forebygging
2. Redusere sårbarhet i samfunnet
3. Styrke samhandling i beredskap og krisehåndtering
4. Bedre ledelse og styrket ledelseskultur

På bakgrunn av målene for samfunnssikkerhetskjeden, DSBs overordnede utfordringer og etter en dialog med virksomheten om risiko knyttet til måloppnåelse, setter departementet følgende mål, delmål, styringsparametere og oppgaver for DSB i 2020:

MÅL:	KUNNSKAPSBASERT FOREBYGGING
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>

Formål/hensikt:
Risiko- og trusselbildet samfunnet står overfor er bredt og sammensatt. God oversikt og tilgang på kunnskap på samfunnssikkerhetsområdet er en forutsetning for riktige prioriteringer og planlegging. DSB skal bidra til dette gjennom sin kunnskapsutvikling og formidling.

DELMÅL 1:	Ansvarlige for kritiske samfunnsfunksjoner har god kunnskap om sårbarheter i funksjonen, om sårbarhetsreducerende tiltak og effekten av disse
-----------	---

Rapportering:	<i>Per tertial</i>
---------------	--------------------

Formål/hensikt:
Målet om kunnskapsbasert forebygging er utviklet i erkjennelsen av at det forebyggende samfunnssikkerhetsarbeidet i enda større grad bør baseres på systematisk kunnskap om risiko, basert på en forståelse både av de trusler og farer samfunnet står overfor og en oppdatert forståelse av sårbarheter i kritiske samfunnsfunksjoner og sammenhengen mellom disse. DSBs rolle er å bistå både med kunnskap om og metoder for å avdekke risiko og sårbarheter.

Utfordringer på elsikkerhetsområdet er sammensatte og tverrsektorielle. Økt anvendelse av elektrisitet, flere offentlige myndigheter med ansvar og privat-offentlig samarbeide gir grunn for å vurdere om dagens forvaltningsmodell på elsikkerhetsområdet er hensiktsmessig.

OPPGAVE 1:	DSB skal bidra i arbeidsgruppe for å utrede forslag til en ny forvaltningsmodell på elsikkerhetsområdet.
------------	--

Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev.</i>
---------------	--

OPPGAVE 2:	DSB skal, basert på utredningen om det bør være et felles rammeverk for samfunnskritiske funksjoner og grunnleggende nasjonale funksjoner, utarbeide og/eller videreutvikle eksisterende rammeverk for kritiske samfunnsfunksjoner. Arbeidet utføres med støtte fra NSM.
------------	--

Rapportering:	<i>30.06.2020</i>
---------------	-------------------

Formål/hensikt:
Grunnleggende nasjonale funksjoner etter sikkerhetsloven må ses i sammenheng med de 14 samfunnskritiske funksjonene i tabell 1.4 i JDs Prop. 1 S (2019-2020). Det kan vurderes å utarbeide et felles rammeverk for de kritiske samfunnsfunksjonene og grunnleggende nasjonale funksjoner der de kritiske samfunnsfunksjonene også omfatter sikkerhetslovens definisjon av nasjonale sikkerhetsinteresser. Relevante aktører bør involveres i arbeidet.

OPPGAVE 3:	DSB skal vurdere videreutviklingen av Analyser av krisescenarioer (AKS) etter evalueringen i 2019 og/eller om
------------	---

	arbeidet med krisescenarioene bør videreføres på annet vis (f.eks. med økt fokus på veiledning av brukerne).
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt:	<i>Krisescenarioene skal være et nyttig verktøy for beredskapsaktører på sentralt, regionalt og lokalt nivå.</i>
Beskrivelse:	<i>DSB har evaluert AKS i 2019. Risikoanalysene har inngått som en del av det nasjonale kunnskaps- og planleggingsgrunnlaget for arbeidet med samfunnssikkerheten.</i>

OPPGAVE 4:	DSB skal evaluere ordningen med status-/tilstandsvurderinger. Evalueringen skal drøfte om vurderingene har gitt ny kunnskap om status og tilstand for de samfunnskritiske funksjonene og komme med forslag til hvordan vurderingene eventuelt kan forbedres.
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt:	<i>Status-/tilstandsvurderingene er viktige verktøy for få kunnskap om tilstanden innenfor samfunnssikkerhetsfeltet. I 2020 vil samtlige 14 samfunnskritiske funksjoner være vurdert. De foreliggende vurderingene danner et naturlig utgangspunkt for en gjennomgang av hvordan slike vurderinger kan og bør utføres.</i>

OPPGAVE 5:	DSB skal ved behov bistå JD med å sammenstille en analyse av tilstanden for samfunnskritiske funksjoner med utgangspunkt i status-/tilstandsvurderingene.
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt:	<i>På bakgrunn av de gjennomførte status-/tilstandsvurderingene vil JD sammenfatte tilstanden for de samfunnskritiske funksjonene, for med dette å få en bedre forståelse av den samlede tilstanden innenfor samfunnssikkerhetsområdet.</i>

DELMÅL 2:	Styrke samfunnssikkerhetsarbeidet lokalt og regionalt
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt:	<i>Gjennom kunnskap om tilstanden på regionalt og lokalt nivå skal DSB bidra til å styrke arbeidet med samfunnssikkerhet.</i>

STYRINGSPARAMETER 1:	Helhetlig forebygging og koordinering av beredskap mot klimarisiko og naturfareområdet.
----------------------	---

Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>DSB skal fremstå som en tydelig samordningsaktør innen klimarisiko- og naturfareområdet. DSB skal legge til rette for kunnskapsgrunnlag på området til bruk i planleggingen regionalt og lokalt, og veilede kommunene i deres arbeid med sårbarhet overfor ekstremvær. Videre skal direktoratet følge opp internasjonale forpliktelser knyttet til Sendai-rammeverket.</i>	

MÅL:	REDUSERE SÅRBARHET I SAMFUNNET
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt: <i>Det er en prioritert oppgave å redusere sårbarhet slik at samfunnet blir mer robust til å håndtere hendelser og kriser, og raskt er i stand til å gjenopprette samfunnsfunksjoner dersom en uønsket hendelse skulle inntreffe. Det er viktig å redusere sårbarhet for å sikre grunnleggende verdier og funksjoner i samfunnet, og for å opprettholde et trygt og demokratisk samfunn.</i>	

DELMÅL 3:	Et mer profesjonelt brann- og redningsvesen
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Flere utredninger peker på behovet for endringer innen brannsikkersområdet, inkl. Brannstudien (rapport 2013, NOU 2012:8 Ny utdanning for nye utfordringer og NOU 2012:4 Trygg hjemme). Formålet er å sikre økt kompetanse og hensiktsmessig organisering av brann- og redningsvesenet, slik at aktørene har bedre evne til å forebygge og håndtere hendelser.</i>	

STYRINGSPARAMETER 2:	Styrket utdanning for brann- og redningspersonell
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <ul style="list-style-type: none"> <i>Etablering av ny fagskole for brann- og redningspersonell.</i> 	

STYRINGSPARAMETER 3:	Hensiktsmessig dimensjonering, organisering og kvalitet på brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralene
Rapportering:	<i>Per tertial og i henhold til presiseringsbrev</i>
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <ul style="list-style-type: none"> <i>DSB skal, etter nærmere oppdrag fra departementet, bidra til nytt regelverk for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralene.</i> <i>DSB skal bistå JD i arbeidet med å gjennomføre brann- og eksplosjonsvernloven på Svalbard.</i> 	

- DSB skal, i samarbeid med blant andre Politidirektoratet, fortsatt arbeide for å gjennomføre samlokalisering av brannvesenets 110-sentraler med politiets operasjonssentraler.
- DSB skal bistå kommunene i spesifisering og anskaffelse av nytt oppdragshåndteringsverktøy på 110-sentralene for å sikre samvirke og sikker tilknytning til nødnett-systemet.

DELMÅL 4:	Nødetater og andre beredskapsaktører har tilgang til sikre, robuste og tidsmessige kommunikasjonssystemer for ledelse og samhandling
Rapportering:	Per tertial
Formål/hensikt: <i>For at nødetater og andre beredskapsaktører skal være i stand til å beskytte samfunnet og hjelpe befolkningen, er de avhengig av hensiktsmessige kommunikasjonsverktøy for å kunne samvirke effektivt. DSB skal bidra til enhetlige, sikre og robuste nasjonale løsninger for nød-kommunikasjon. DSB skal ha et sektorovergrepende perspektiv og ta initiativ til og bidra til at samfunnets behov for løsninger for oppdragskritisk kommunikasjon ivaretas både i dag og i fremtiden.</i>	

STYRINGSPARAMETER 4:	Oppetid i henhold til måltall i kontrakt med Motorola.
Rapportering:	Per tertial.
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <i>99,95 pst. oppetid i tråd med kontrakt</i>	

STYRINGSPARAMETER 5:	Oversikt over driftsstatistikk, robusthet og dekning, samt dialog med brukerne om eventuelle utfordringer knyttet til tjenesten.
Rapportering:	Per tertial.
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <i>Løpende oversikt over ev. driftsutfordringer og begrensninger i systemet og dialog med brukerne om dette slik at operative konsekvenser unngås så langt som mulig.</i>	

STYRINGSPARAMETER 6:	Resultater fra brukerundersøkelser.
Rapportering:	Årsrapport.
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <i>DSB skal gjennomføre brukerundersøkelser knyttet til Nødnett og sørge for oppfølging mot brukerne.</i>	

OPPGAVE 6:	DSB skal gjennomføre sikkerhetstiltak og logisk sikring i nødnettssystemet, samt styrke evne til å forebygge, oppdage og håndtere hendelser.
------------	--

<i>Rapportering:</i>	<i>Per tertial.</i>
<p><i>Formål/hensikt:</i> <i>Økte krav til sikkerhet og utfordringer knyttet til gjensidige avhengigheter, digitale sårbarheter og endret trusselbilde krever tiltak i nødnettssystemet.</i></p>	
<p><i>Beskrivelse:</i> <i>DSB skal iverksette tiltak i tråd med økt bevilgning i 2020 til ytterligere sikkerhetstiltak, logisk sikring og økt kapasitet til å forebygge, oppdage og håndtere hendelser i nødnettssystemet.</i></p>	

OPPGAVE 7:	DSB skal utrede mobil bredbåndsløsning for oppdragskritisk tale- og datakommunikasjon
<i>Rapportering:</i>	<i>Frist for statusrapporter er 15. februar og 15. april. Frist KVVU 01.06.2020</i>
<p><i>Formål/hensikt:</i> <i>Staten har avtale med Motorola om drift og vedlikehold av dagens Nødnett til 2026. Det er behov for en framtidig løsning som kan tilby mobile bredbåndstjenester ettersom brukernes behov er i utvikling og kontraktperioden med Motorola utløper. En sømløs og samordnet overgang fra dagens Nødnett til ny plattform er nødvendig for å sikre fortsatt samvirkegevinster.</i></p>	
<p><i>Beskrivelse:</i> <i>DSB, sammen med Nkom, gjennomfører en konseptvalgutredning om hvordan nødeters og andre beredskapsaktørers behov for å kunne dele oppdragskritisk informasjon bør dekkes i fremtiden. Arbeidet gjennomføres iht. eget mandat gitt i presiseringsbrev av 11.04.19. Likelydende oppdrag er gitt Nkom fra KMD.</i></p>	

OPPGAVE 8:	DSB skal utrede fremtidig innretning av kystradiotjenesten.
<i>Rapportering:</i>	<i>I henhold til oppdragsbrev/presiseringsbrev. Årsrapport.</i>
<p><i>Formål/hensikt:</i> <i>Telenor Norge har levert kystradiotjenesten på vegne av staten i mange år. Tjenesten er en såkalt spesiell samfunnsplågt oppgave, jf. ekomloven § 5-3. Med bakgrunn i blant annet samfunns- og teknologiutviklingen skal det utredes og vurderes hvordan tjenesten bør være innrettet i fremtiden for å møte det utfordringsbildet vi står overfor i dagens samfunn. HRS skal involveres i arbeidet.</i></p>	
<p><i>Beskrivelse:</i> <i>Oppdraget vil beskrives/er beskrevet i eget oppdrags-/presiseringsbrev. Frister vil fremgå av oppdrags-/presiseringsbrev.</i></p>	

DELMÅL 5:	Mer helhetlig forebygging og koordinert beredskap innenfor kjemikalie- og eksplosivområdet
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Norge skal i fred, krise, væpnet konflikt og krig ha et velfungerende system for å forebygge, håndtere og lære av CBRNE-hendelser. Nasjonal strategi for CBRNE-beredskap 2016 -2020 fastsetter mål, hovedutfordringer og tiltak. DSB skal understøtte JDs samordningsrolle for kjemikalie- og eksplosivberedskap.</i>	

STYRINGSPARAMETER 7:	Oppfølging av nasjonal strategi for CBRNE-beredskap
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Gjennom ledelse av Samvirkeområdet CE-beredskap skal DSB bidra til å utvikle faglig ekspertise og et beredskapsnettverk for rådgivning til ansvarlige beredskapsaktører i håndterings- og normaliseringsfasen.</i>	

OPPGAVE 9:	DSB skal evaluere nasjonal strategi for CBRNE-beredskap (2016-2020) med særlig vekt på ivaretagelse av kjemikalie- og eksplosivberedskap.
Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev.</i>

DELMÅL 6:	Styrket nordisk samarbeid på samfunnssikkerhetsområdet
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt: <i>DSB skal understøtte JD i Haga-arbeidet, herunder arbeidet med videreutvikling av det nordiske samarbeidet om skogbrann/naturbranner, CBRN og nødkommunikasjon.</i>	

STYRINGSPARAMETER 8:	Oppfølging av Haga utviklingsmålene for 2019-2021
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>I samarbeid med JD skal DSB arbeide for å videreutvikle det nordiske samarbeidet om skogbrann/naturbranner, CBRNE og nødkommunikasjon, herunder delta i forberedelser av møter i embetsmannsgruppen og delta i møtene ved behov, delta i arbeidet i relevante arbeidsgrupper på direktoratsnivå og arbeide for god koordinering blant annet mellom embetsgruppen og den nordiske direktørgruppen.</i>	

DELMÅL 7:	Redusere digitale sårbarheter i samfunnet
Rapportering:	<i>Per tertial</i>

Formål/hensikt:
DSB skal bidra til å øke kunnskapen om digitale sårbarheter og gjennomføring av øvelser på virksomhetsnivå og nasjonalt, med sikte på at læringen skal styrke den digitale robustheten i samfunnet.

OPPGAVE 10:	DSB skal lede planleggingen, gjennomføringen, evaluering og oppfølging av øvelse Digital 2020, samt bidra i Difi sitt prosjekt for bedre informasjonssikkerhet i statsforvaltningen
Rapportering:	<i>Øvelse Digital 2020: rapportering per tertial.</i> <i>Difi sitt prosjektet vil pågå i 2019 og 2020, og leveranser fra delprosjektet til Difi skal være i samsvar med prosjektbeskrivelsen.</i>

Formål/hensikt:
DSB skal lede planleggingsprosessen og gjennomføringen av øvelsen i nært samarbeid med relevante offentlige og private aktører. Øvelsen er fastsatt som sivil nasjonal øvelse (SNØ) for 2020. Det respektive bidrag til planleggingen og gjennomføring av øvelsen skal dekkes innenfor DSBs og deltakende, offentlige så vel private, virksomheters eksisterende budsjett-rammer. Det vises for øvrig til JDs presiseringsbrev av 6.11.2019.

DSB skal lede delprosjekt Øvelser for bedre informasjonssikkerhet. Delprosjektet er del av Difis prosjekt for bedre informasjonssikkerhet i statsforvaltningen, og skal følge opp anbefalingene 5, 6, 7 og 8 i Difi-rapport 2018:4.

DSB kan i 2020 slå sammen delleveranse i Øvelse Digital 2020 om å utarbeide øvingskonsept for virksomheter som ikke deltar i øvelsen og DSBs leveranse til JD ifm delprosjekt Øvelser for bedre informasjonssikkerhet.

DELMÅL 8:	Et totalforsvar tilpasset det sikkerhetspolitiske bildet med relevante sivile beskyttelsestiltak og økt robusthet i kritiske samfunnsfunksjoner
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt:	<i>DSB skal bidra til å koordinere arbeidet med å bygge motstandsdyktighet i kritiske samfunnsfunksjoner slik at samfunnet er best mulig forberedt til å håndtere kriser i hele krisespekteret, også væpnet konflikt. Som en viktig del i dette arbeidet skal DSB koordinere arbeidet med bl.a. utvikling av planverk, øvelser og sivile beskyttelsestiltak på sivil side.</i>

STYRINGSPARAMETER 9:	Arbeidet med Totalforsvarsprogrammet
Rapportering:	<i>Per tertial og evt. separate rapporteringsløp iht. Totalforsvarsprogrammet</i>

Formål/hensikt:
DSB skal på vegne av JD inneha sekretariatsfunksjonen i Totalforsvarsprogrammet. I 2020 skal DSB ha særlig fokus på involvering av regionalt og lokalt ledd, samt privat-offentlig samarbeid.

OPPGAVE 11:	DSB skal følge opp funn etter øvelse Trident Juncture 2018
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>DSB skal sørge for at relevante funn for videreutvikling av totalforsvaret følges opp både gjennom ordinære oppfølgingssystemer og i Totalforsvarsprogrammet.</i>	

DELMÅL 9:	Sivilforsvaret håndterer pålagte oppdrag på en effektiv og sikker måte
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Sivilforsvarets primæroppgave er å beskytte befolkningen i krig. Staten er også statens beredskapsressurs og gir støtte til nød- og beredskapssetater ved hendelser.</i>	

STYRINGSPARAMETER 10:	Sivilforsvarets operative evne
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Sivilforsvaret skal levere nasjonale og lokale avdelinger som er kompetente og utstyrt i henhold til pålagte oppgaver. DSB skal sikre at Sivilforsvarets oppdragsløsning er tilpasset den til enhver tid gjeldende økonomiske ramme.</i>	
<i>DSB skal i rapporteringen redegjøre for:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Relevante risikoreduserende tiltak for å ivareta operativ evne .</i> • <i>Status og tiltak på oppfylning av befal og mannskaper i styrken.</i> • <i>Status og tiltak innen øving og kompetanse for befal og mannskap.</i> • <i>Tiltak og operativ status på materiell og utstyr.</i> • <i>Innsatsstatistikk med antall timer, antall tjenestepliktige, type hendelse, samt avslåtte bistandsanmodninger. Det bes om en nærmere beskrivelse/begrunnelse knyttet til de avslåtte bistandsanmodningene.</i> 	

OPPGAVE 12:	DSB skal utarbeide ny sivilforsvarsforskrift
Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev</i>

OPPGAVE 13:	DSB skal i tråd med Prop. 1 S (2019-2020) utrede mobilbasert befolkningsvarsling
Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev</i>

MÅL:	STYRKE SAMHANDLING I BEREDSKAP OG KRISEHÅNDTERING
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt: <i>Justis- og beredskapsdepartementets samordningsrolle og pådriveransvar for samfunnsikkerhet og beredskap innebærer å sikre et koordinert og helhetlig arbeid på tvers av sektorgrensene. DSB skal understøtte samordningsrollen gjennom koordinering og samhandling med sektormyndigheter, fagmyndigheter og andre nasjonale og internasjonale aktører på samfunnsikkerhet- og beredskapsområdet.</i>	

DELMÅL 10:	Samvirke mellom nødetater og andre beredskapsaktører er forbedret og mer effektivt
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>Formålet er å utnytte samfunnets samlede ressurser mer effektivt, videreutvikle og styrke samvirket og samarbeidet mellom nødetater- og beredskapsaktører; herunder arbeide for at nødmeldtjenesten gir bedre og raskere hjelp til befolkningen med høyere kvalitet enn i dag. DSB skal bidra til at samarbeid mellom aktører tydeliggjøres og utvikles.</i>	

OPPGAVE 14:	DSB skal i løpet av første tertial 2020 evaluere pilotperioden for Nød-tekst, inkludert en utredning av økonomiske og administrative konsekvenser for nødetatene.
Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev</i>

OPPGAVE 15:	DSB skal evaluere eCall og foreslå hvordan tjenesten kan innrettes i fremtiden
Rapportering:	<i>I henhold til presiseringsbrev</i>

STYRINGSPARAMETER 11:	Nødnett skal brukes av flest mulig beredskapsaktører og mulighetene i Nødnett skal utnyttes
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt: <i>Gjennom Nødnett har nødetater og beredskapsaktører et verktøy for kommunikasjon og samhandling i daglig virke, under øvelser og ved større hendelser. En bred utnyttelse av Nødnett gir økt samfunnsikkerhet og beredskap i hele landet. Gjennom å utnytte mulighetene i Nødnett øker samfunnets gevinst fra investeringen som er gjort gjennom Nødnettprosjektet. De viktigste samvirkeaktørene til nødetatene har allerede fått muligheten til å ta i bruk Nødnett.</i>	
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <ul style="list-style-type: none"> <i>Nød- og beredskapsaktører som tilfredsstiller kriteriene skal få mulighet til å ta i bruk Nødnett.</i> 	

- *Bidra til at samvirkegevinstene oppnådd ved innføringen av Nødnett videreføres og utvikles i forbindelse med vurdering av nye løsninger og anskaffelser hos brukerne. Dette gjelder både i dagens Nødnett og i forbindelse med fremtidige løsninger for nødkommunikasjon .*

MÅL:	BEDRE LEDELSE OG STYRKET LEDELSESKULTUR
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>
Formål/hensikt: <i>Det er en forutsetning for å lykkes i samfunnssikkerhetsarbeidet at arbeidet er en integrert del av en virksomhetens kontinuerlige og systematiske styring, slik at behov for tiltak kan identifiseres og håndteres. Dette krever at arbeidet er lederforankret og har tilstrekkelig forståelse og oppmerksomhet i ledelsen. God rolle- og ansvarsforståelse er en forutsetning for å kunne identifisere eget ansvar og samhandle godt med andre aktører, både under hendelser og i det ordinære samfunnssikkerhetsarbeidet.</i>	

DELMÅL 11:	Samfunnssikkerhetsarbeidet på alle forvaltningsnivå og sektorer er lederforankret med god rolle- og ansvarsforståelse
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>DSB skal bidra til at betydningen av ledelsesforankring og god rolle- og ansvarsforståelse blir satt på dagsorden, at dilemmaer og utfordringer blir drøftet og analysert og at nødvendige tiltak blir iverksatt ved behov.</i>	

STYRINGSPARAMETER 12:	Betydningen av ledelsesforankring og god rolle- og ansvarsforståelse står sentralt i samfunnssikkerhetsarbeidet på alle forvaltningsnivå
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt: <i>God ledelsesforankring sikrer at samfunnssikkerhetsarbeidet blir prioritert i alle virksomheter med ansvar for kritiske samfunnsfunksjoner. God rolle- og ansvarsforståelse er vesentlig i hele samfunnssikkerhetskjeden for å sikre samordning og et godt koordinert arbeid.</i>	
Resultatkrav/ambisjonsnivå: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ledelse og god rolleforståelse står sentralt der dette er hensiktsmessig i veiledning, tilsyn, øvelsesvirksomhet, dialog med departementer, direktorater, fylkesmannsembetene og i andre relevante oppgaver.</i> • <i>DSB skal ved evaluering av større hendelser og øvelser ha særlig fokus på samhandling og ledelse.</i> • <i>DSB skal være en pådriver for samhandling slik at tverrsektorielle læringspunkter etter øvelser og hendelser blir fulgt opp.</i> 	

OPPGAVE 16:	DSB skal i samarbeid med JD slutføre tilsynet med OED og NFD eller KLD, samt påbegynne det tredje tilsynet i 2020.
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt:	<i>Tilsyn med departementenes samfunnssikkerhetsarbeid skal fremme et godt og samordnet arbeid med samfunnssikkerhet på departementsnivå. Tilsynene tar utgangspunkt i de 14 samfunnskritiske funksjonene, med de hovedansvarlige departementene som tilsynsobjekt. Det skal først føres tilsyn med OED, NFD og KLD.</i>
OPPGAVE 17:	DSB skal sikre systematisk oppfølging, implementering av læringspunkter og kompetanseheving etter øvelser og hendelser
Rapportering:	<i>Per tertial</i>
Formål/hensikt:	<i>DSB skal være et kompetansemiljø for øvelsesvirksomhet på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer og inneha kunnskap om funn og læringspunkter fra større øvelser og hendelser. DSB skal tilrettelegge for kompetanseheving i de øvelsesfaglige miljøene innenfor nevnte områder.</i>
Beskrivelse:	<ul style="list-style-type: none"> • DSB skal utvikle og vedlikeholde systematisert kunnskap om planlegging, gjennomføring, evaluering og oppfølging av større øvelser. • DSB skal ha oversikt over tverrsektorielle utfordringer, funn og læringspunkter etter større øvelser og hendelser.

3.2. Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag

DSB skal etter nærmere dialog og ved behov bistå JD i slutføringen av arbeidet med ny stortingsmelding om samfunnssikkerhet.

4. Styring og kontroll i DSB

Som det fremgår av hovedinstruks til DSB legger departementet til grunn at direktoratet har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring, slik at driften er formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og at rapporteringen er pålitelig og nøyaktig. God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det skal i årsrapportens kapittel IV redegjøres for styring og kontroll i DSB. Departementet ber om at kapittel IV inneholder informasjon om blant annet følgende:

RAPPORTERINGSKRAV		Frekvens
R 1	<p>DSB skal gi følgende rapportering om styring og kontroll (kapittel IV i årsrapporten):</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Overordnet redegjørelse og vurdering av den interne kontrollen i virksomheten.</i> - <i>Direktoratets vurdering av hvor det finnes utfordringer i den interne kontrollen som departementet bør være kjent med</i> - <i>Omtale av konkrete svakheter som er avdekket, hvilke tiltak som eventuelt er satt i verk og effekten av tiltakene</i> - <i>Oppfølgingen av digitaliseringsrundskrivet, særskilt om brukereffekter og forventet (ressurs)effektivitet av digitaliseringsprosjektene</i> 	<i>Årsrapport</i>

Særskilt om bygge- og leiekontrakter

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 13. januar 2017, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved lokalanskaffelser.

Nye retningslinjer for lokalisering av statlige arbeidsplasser

Reviderte retningslinjer for lokalisering av statlige arbeidsplasser og statlig tjenesteproduksjon ble fastsatt ved kgl.res. 08.11.2019. Disse erstatter tidligere retningslinjer. Det framgår her at fagdepartementet skal gjøre endelig vedtak om lokalisering av underliggende virksomheter i alle saker som er omfattet av retningslinjene, både ved nyetableringer, omlokalisering og nedleggelse av organisasjonsenheter. DSB må i slike tilfeller forberede og forelegge sak for departementet for endelig vedtak.

4.1. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudsmannen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet. DSB skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

DSB skal fortsatt ha spesielt oppmerksomhet på treårsoppfølgingen av undersøkelsen av JDs arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, DOK 3:8 (2016-2017), hvor Riksrevisjonen har varslet at de våren 2020 vil be JD gjøre skriftlig rede for hvordan

funnene fra revisjonen er fulgt opp. I 2019 ble DSB bedt om å redegjøre i 2. tertialrapportering og i årsrapporten for hvilke tiltak som er igangsatt for å møte Riksrevisjonens anbefalinger. Departementet vil komme tilbake til videre oppfølging av saken i 2020.

OPPGAVE 18:	DSB skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.
Rapportering:	<i>Årsrapport</i>

4.2. Ny sikkerhetslov

Ny sikkerhetslov stiller tydeligere krav enn tidligere til at virksomheter som omfattes av sikkerhetsloven skal etablere et styringssystem for sikkerhet og at forebyggende sikkerhetsarbeid skal være en del av virksomhetens styringssystem.

RAPPORTERINGSKRAV		Frekvens
R 2	<i>DSB skal i årsrapporten for 2020 redegjøre for arbeidet med å integrere sikkerhetsstyringen i øvrig virksomhetsstyring, hvorvidt det er etablert rutiner for ledelsens gjennomgang av virksomhetens forebyggende sikkerhetsarbeid og om dette er gjennomført.</i>	<i>Årsrapport</i>

5. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

Regjeringens inkluderingsdugnad

DSB skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Direktoratet skal i årsrapporten gjøre rede for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært organisert for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har direktoratet hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal direktoratet i årsrapporten oppgi tall på de med nedsett funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt. DSB skal rapportere i tråd med veiledningen som blir publisert høsten 2019.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet vil sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringen og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

6. Styringsdialog og rapportering i 2020

Risikovurderinger og rapportering i 2020

JD forutsetter at den interne styringen i direktoratet er basert på risiko- og vesentlighetsvurderinger. Også styringsdialogen mellom DSB og JD skal være innrettet etter risiko- og vesentlighet. Jf. omtale i punkt 1 og 3 legger departementet til grunn at risikoperspektivet er integrert i DSBs rapportering.

Årsrapportering

DSBs årsrapport for 2020 utgjør en del av grunnlaget for Justis- og beredskapsdepartementets rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2020. Årsrapporten skal oversendes departementet innen 17. februar 2021 og skal følge kravene i Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.6.1. Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider.

OPPGAVE 19:	DSB skal, i forkant av årsrapporteringen, gjøre en overordnet, strategisk vurdering av risiko og mulighetsrom knyttet til samfunnsoppdraget i et femårs- perspektiv. Vurderingen skal danne grunnlag for årsrapportens kapittel 5.
Formål/hensikt:	<i>JD ønsker å styrke arbeidet med den langsiktige utviklingen og styringen i justissektoren.</i>

Styringskalender for 2020

Måned	Dato	Aktivitet
Februar	17.2	Virksomheten oversender årsrapport og regnskapsrapport kontant 2019. Regnskapsrapport periodisert 2019 ettersendes.
	Ultimo	Bestilling til RNB 2020

Mars	Medio	Regjeringens første budsjettkonferanse hvor bl.a. satsingsforslag og budsjetttiltak (kutt) for 2021 vurderes
	Ultimo	Virksomheten gir innspill til rammefordelingsforslaget for 2021
April	2.4 (kl. 10-13)	Etatsstyringsmøte - årsrapport og regnskapsrapport 2019 - rapportering på tildelingsbrev og budsjett 2020, samt risikovurdering - statsbudsjett 2020
	Ultimo	Virksomheten gir første tekstinns spill til førsteutkast til Prop. 1 S (2020-2021), jf. bestilling fra JD
Mai	22.5	Frist for å sende virksomhets- og regnskapsrapport 1. tertial 2020
Juni	17.6 (kl. 10-13)	Etatsstyringsmøte Virksomhets- og regnskapsrapport for 1. tertial 2020, samt oppdatert risikovurdering
Juli	Medio	Foreløpige innspill nysaldering 2020 fra virksomheten
August	Ultimo	Regjeringens profilkonferanse hvor det tas endelig beslutning om budsjettfordelingen Svalbardbudsjettet – Virksomheten spiller inn regnskapstall for 2018, saldert budsjett 2020 og forslag 2021, både inntekts- og utgiftssiden.
September	Primo	Oppfølging etter profilkonferansen. Dette kan innebære konkrete oppdrag til virksomheten
	Primo/medio	Prop. 1 S (2020-2021) i statsråd
	25.9	Oppdatert innspill nysalderingen 2020 fra virksomheten Innsending av virksomhets- og regnskapsrapport for 2. tertial 2020

Oktober		Statsbudsjettet for 2021 legges frem
	Medio	Virksomheten oversender budsjettforslag for 2022 til JD: <ul style="list-style-type: none"> - evt. satsingsforslag - forslag til budsjetttiltak - risikovurdering knyttet til driftskutt på kap. 451 - konsekvensjusteringer
		JD oversender foreløpig til tildelingsbrev for 2021
	Medio	Lønnsoppgjør 2020
	Ultimo	Virksomheten gir tilbakemelding på foreløpig til tildelingsbrev 2021 og overordnet risikovurdering for måloppnåelse i foreløpig tildelingsbrev
November	4.11 (kl. 10-13)	Etatsstyringsmøte Virksomhets- og regnskapsrapport for 2. tertial 2020 <ul style="list-style-type: none"> - rapportering på tildelingsbrev 2020 - budsjett og tildelingsbrev 2021
	Ultimo	Foreløpig tildelingsbrev fra JD til virksomheten Drøftingsmøte mellom JD og DSB om tildelingsbrev 2021
Desember	31.12	Endelig tildelingsbrev for 2020 fra JD til virksomheten
Februar 2021	15.2.	Årsrapport og regnskapsrapport (kontant) 2020

7. Budsjettrammen og fullmakter for 2020

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 210 stilles følgende midler til disposisjon for DSB i 2020:

Kap. 451 Direktoratet for samfunns-sikkerhet og beredskap	(i 1000 kroner)
Post 01 Driftsutgifter	886 519
Post 21 Spesielle driftsutgifter	7 606

Post 22 Spesielle driftsutgifter - Nødnett	477 543
Post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold – Nødnett	173 194
Post 70 Overføringer til private	6 878
Sum kap. 451	1 551 740
Kap. 3451 Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap	
Post 01 Gebyr	154 511
Post 02 Refusjoner driftsutgifter Nødnett	33 183
Post 03 Diverse inntekter	27 468
Post 04 Refusjoner større utstyrsanskaffelser og vedlikehold – Nødnett	73 155
Post 05 Abonnementsinntekter og refusjoner Nødnett	455 876
Post 06 Refusjoner	6 808
Sum kap. 3451	751 001

Følgende midler er holdt tilbake i departementet/øremerket:

- I forbindelse med avklaringer rundt fremdrift i arbeidet med SAMLOK holder departementet tilbake 21 mill. kroner under kap. 451, post 01.
- Til oppgaver i departementet knyttet til OECD og øvrige internasjonale oppgaver holdes det tilbake 0,7 mill. kroner under kap. 451, post 01.
- Til kjøp av utstyr i Sivilforsvaret skal det avsettes 13,3 mill. kroner av bevilgningen under kap. 451, post 01.

Følgende endringer/nye tiltak er innarbeidet i budsjettrammen til DSB for 2020:

Kap. 451, post 01

- Bevilgningen økes med 15,6 mill. kroner i forbindelse med økt kontingent for deltakelse i EUs ordning for sivil beredskap (rescEU).
- Bevilgningen økes med 1,1 mill. kroner til utredning av system for mobilbasert befolkningsvarsling.
- Som følge av økte refusjoner fra Valgdirektoratet økes bevilgningen med 4,5 mill. kroner.
- Bevilgningen reduseres med 7,3 mill. kroner i forbindelse med opprettelsen av fellesfunksjonen for forvaltning av utstyr i Nødnett.
- Som følge av at forvaltningsansvaret for produktregelverket for elektromedisinsk utstyr overføres til Helse- og omsorgsdepartementet reduseres bevilgningen med 1,3 mill. kroner.

Kap. 451, post 22

- Bevilgningen økes med 3,6 mill. kroner til arbeidet med sikkerhet i Nødnett.
- Som følge av redusert internfakturering for abonnementsutgifter for Nødnett for Sivilforsvaret og Norges brannskole reduseres bevilgningen med 1,6 mill. kroner.

Kap. 451, post 45

- Bevilgningen økes med 36,4 mill. kroner til arbeidet med sikkerhet i Nødnett.
- Til kjøp på vegne av brukerne av Nødnett økes bevilgningen med 63,2 mill. kroner.

Kap. 3451, post 02

- Bevilgningen reduseres med 7,3 mill. kroner i forbindelse med opprettelsen av fellesfunksjonen for forvaltning av utstyr i Nødnett.

Kap. 3451, post 04

- Til kjøp på vegne av brukerne av Nødnett økes bevilgningen med 63,2 mill. kroner.

Kap. 3451, post 05

- Som følge av redusert internfakturering for abonnementsutgifter for Nødnett for Sivilforsvaret og Norges brannskole reduseres bevilgningen med 1,6 mill. kroner.

Kap. 3451, post 06

- Som følge av økte refusjoner fra Valgdirektoratet økes bevilgningen med 4,5 mill. kroner.

Følgende fullmakt gis DSB i forbindelse med utredning av kystradioen:

- DSB gis fullmakt til å belaste *kap. 400 Justis- og beredskapsdepartementet, post 01 Driftsutgifter* med inntil 1 mill. kroner i 2020 i forbindelse med utredning av kystradioen (oppgave 6)

Departementet viser til Prop. 1 S (2019-2020) fra Justis- og beredskapsdepartementet og fullmakt III under Fullmakter til å overskride gitte bevilgninger. Fullmakten delegeres ikke til direktoratet på nåværende tidspunkt.

Følgende fullmakter delegeres DSB, jf. Stortingets budsjettvedtak:

II

1. Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2020 kan overskride bevilgningen under

Kap. 451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

- Post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekt under kap. 3451, post 03 Diverse inntekter og post 06 Refusjoner
- Post 22 Spesielle driftsutgifter mot tilsvarende merinntekt under kap. 3451, post 05 Abonnementsinntekter og refusjoner

2. Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2020 kan overskride bevilgningen under kap. 451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 01 Driftsutgifter med inntil 75 pst. av inntekter ved salg av sivilforsvarsanlegg og fast eiendom. Inntekter inntektsføres under kap. 3451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv.

IX

Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2020 kan trekke salgsomkostninger ved salg av faste eiendommer fra salgsinntekter før det overskytende inntektsføres under kap. 3451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv.

XI

Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2020 kan overdra sivilforsvarsanlegg til en verdi av inntil 100 000 kroner vederlagsfritt eller til underpris når særlige grunner foreligger.

Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet inneholder en del fullmakter for Kongen til å gjøre unntak fra eller utfylle reglementets bestemmelser. I rundskriv R-110 gir Finansdepartementet departementene fullmakter til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. I tillegg blir det redegjort for fullmakter som ikke delegeres til departementene, men som åpner for at departementene kan søke om samtykke fra Finansdepartementet i enkeltsaker.

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene skal brukes.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i Bevilgningsreglementet.

Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis imidlertid DSB fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår:

- a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftinger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter. Inntekter fra salg av utstyr som etter sin art skal dekkes under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, må bruttoføres på vanlig måte.
- c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter eller post 21 Spesielle driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på 5 prosent ikke overskrides.

Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§6, 2. ledd)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådras forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette. Med dette gis imidlertid DSB fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår, og med de begrensninger som følger i teksten under:

- a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.
- b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
- c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er

effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utformingen av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester.

Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter (§ 11, 4. ledd, nr. 1)

DSB gis fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter på følgende vilkår:

- a) Postene 01 Driftsutgifter og 21 Spesielle driftsutgifter kan overskrides med inntil 2 prosent av bevilgningen mot tilsvarende merinntekter. De aktuelle utgifts- og inntektspostene må høre under utgifts- og inntektskapitler som gjelder samme virksomhet.
- b) Merinntekt og merutgift må beregnes i forhold til den samlede bevilgningen på hver av postene. Overskridelsen må minimum dekkes av merinntekter som rapporteres til bevilgningsregnskapet i samme budsjettår.
- c) Merinntekten må være et resultat av økt aktivitet i forhold til budsjettforutsetningene for vedkommende år.
- d) Den innteksbringende aktiviteten må ligge innenfor det som er [virksomhetens] mål, oppgaver og rammevilkår.
- e) Den inntektsfinansierte aktiviteten må ikke binde opp et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av utgiftsbevilgningen dersom merinntektene faller bort.

Departementene kan for det enkelte budsjettår søke Finansdepartementet om spesielle fullmakter for enkelte driftsbevilgninger under postene 01 og 21 til å overskride utover 2 prosent av bevilgningen under de aktuelle postene mot tilsvarende merinntekt. Eventuell anmodning om dette fra DSB rettes til Justis- og beredskapsdepartementet.

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (§ 11, 4. ledd, nr. 2)

Det følger av hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning at det ikke er adgang til å omdisponere et bevilget utgiftsbeløp fra en post til en annen. Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 2 inneholder imidlertid et unntak ved at Kongen kan gi bestemmelser om overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel.

DSB gis fullmakt til å omdisponere fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger på følgende vilkår:

- a) Det kan omdisponeres inntil 5 prosent av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, under samme kapittel.
- b) Omdisponeringen må ikke føre til økte utgifter ved at den binder opp framtidige drifts- og investeringsutgifter.

Beløp som er omdisponert fra post 01 Driftsutgifter kan tas med ved beregningen av overførbart beløp under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår (§ 11, 4. ledd, nr. 3)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning er at det ikke er adgang til å overskride en utgiftsbevilgning. Etter bevilgningsreglementets § 11 fjerde ledd nr. 3 gis det adgang til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer.

Finansdepartementet har fastsatt nærmere retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål. Det vises til rundskriv R-110 datert 13. januar 2017 pkt. 2.6.

DSB må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved at inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgningen under post 01, post 21 og post 22 kan overføres til neste budsjettår.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. DSB sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av DSB før departementet gir beskjed om det gjennom supplerende tildelingsbrev.