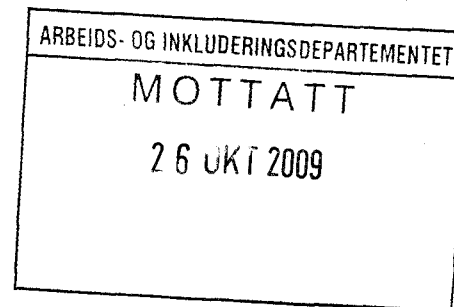




DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG POLITIDEPARTEMENT

*Lovavdelingen  
Forskriftsenheten*

Arbeids- og inkluderingsdepartementet  
Postboks 8019 Dep  
0030 OSLO



Deres ref.  
200903451-/OLI

Vår ref.  
200906883 EF JEN/bj

Dato  
26.10.2009

**Regeltekniske merknader - utkast til forskrift om regionale verneombud for visse bransjer**

Forskriftsenheten er kjent med høring 26. juni 2009 med utkast til forskrift om regionale verneombud for visse bransjer. Justisdepartementet har ved brev 15. oktober 2009 uttalt at departementet ikke har merknader i forbindelse med høringen. Forskriftsenheten i Lovavdelingen i Justisdepartementet har i forbindelse med høringen i tillegg gjennomgått de regeltekniske og strukturelle sidene ved utkastet og har i den forbindelse følgende merknader:

**1. Generelle merknader**

I inngressen angis hjemmelsbestemmelsene med ledd. Det er normalt tilstrekkelig å vise til de aktuelle paragrafene uten å angi ledd, jf. veilederen Lovteknikk og lovforberedelse side 199.

Kapittelinnledning bør bare brukes i mer omfattende regelverk, normalt med mer enn 20 paragrafer, jf. veilederen Lovteknikk og lovforberedelse side 60. Vi anbefaler derfor at kapittelinnledningen sløyfes, og viser til at overskriftene til paragrafene angir tilstrekkelig hva de forskjellige bestemmelsene omhandler.

Overskrifter til paragrafene skal stå i kursiv og ikke fet skrift, jf. veilederen Lovteknikk og lovforberedelse side 63. Paragraftegnet og paragrafnummeret skal stå i vanlig skrift. Videre skal det ikke være punktum etter paragrafnummeret.

Ledd markeres ved innrykk i første linje, jf. veilederen Lovteknikk og lovforberedelse side 63. Dette gjelder også første ledd. Det skal ikke være linjeskift mellom leddene.

Postadresse  
Postboks 8005 Dep  
0030 Oslo

Kontoradresse  
Akersg. 42

Telefon - sentralbord  
22 24 90 90  
Org. nr.: 972 417 831

Lovavdelingen  
Telefaks  
22 24 27 25

Saksbehandler  
Jan Eivind Norheim  
22245365

## 2. Merknader til de enkelte bestemmelsene

### *Til § 2*

Det fremgår av utkastet at forskriften også gjelder for "virksomhet som ikke sysselsetter arbeidstakere". At ordet "enkeltpersonforetak" er satt i parentes, er egnet til å så tvil om dette ordet er ment å avgrense anvendelsesområdet ytterligere eller om det kun er ment som eksempel på virksomheter som ikke sysselsetter arbeidstakere. Hvis det første er tilfellet, bør "virksomhet som ikke sysselsetter arbeidstakere" erstattes med "enkeltpersonforetak". Dersom enkeltpersonforetak er ment som eksempel på virksomheter som ikke sysselsetter arbeidstakere, er parentesens med "enkeltpersonforetak" egnet til å forvirre og bør utgå.

Oppregningen av hvilke næringsgrupper som omfattes av forskriften, er gjort i tabells form. Bruk av tabeller kan generelt føre til at forskriften blir uoversiktlig og vanskeligere tilgjengelig for brukerne enn nødvendig. Av høringsbrevet fremgår det at forskriftens virkeområde foreslås avgrenset med utgangspunkt i SSBs standard bransjekoder for næringsgruppering (SN2007). Dette fremgår ikke av forskriftsutkastet, og nummereringen i tabellen henger derfor litt "i luften". Kolonnene med overskrifter "Næring – hovedområde" og "Næringskode" ser heller ikke ut til å tilføre informasjon som med nødvendighet bør fremgå av forskriften. Vi foreslår at departementet vurderer å formulere reglene i regulær tekst med punkttopstilling basert på tredje kolonne i tabellen. En punkttopstilling kan for eksempel være som vedlagt.

Dersom de ulike gruppene likevel skal kategoriseres med nummer, bør det, slik det er gjort i utkastet, benyttes samme nummerering som i forordning (EF) nr. 1893/2006. Det kan av informasjonshensyn være grunn til å vurdere å henvise til forskrift 20. juni 2008 nr. 632 om gjennomføring av EØS-rettsakter om europeisk statistikk § 2, jf. forordning (EF) nr. 1893/2006 vedlegg 1.

Når det i en forskrift er hensiktsmessig å henvise til et særlig punkt i en forordning som er gjennomført ved en annen forskrift, skal det henvises til forskriften med korrekt referanse og deretter "jf. forordning...".

### *Til §§ 3 og 15 første ledd*

Paragraf 3 har overskriften "oppnevning", og viser i første punktum til § 15 som har overskriften "forbundenes oppgaver". Paragraf 15 har i første ledd første og annet punktum regler om oppnevning. Vi foreslår at hele første ledd flyttes til § 3. Paragraf 3 kan i så fall ha overskriften: "Oppnevning og ansettelse".

### *Til § 11*

Leddsetningen "som er styrets leder" peker språklig sett tilbake på "Arbeidstilsynet og ikke "et medlem". Vi foreslår på denne bakgrunn følgende omformulering: "Fondet ledes av et styre med 13 medlemmer, hvorav 6 medlemmer oppnevnes av

arbeidstakernes organisasjoner, 6 medlemmer av arbeidsgivernes organisasjoner og ett medlem av Arbeidstilsynet. Medlemmet oppnevnt av Arbeidstilsynet leder styret."

#### *Til § 13*

Vi viser til problemstillingen under kommentaren til § 11, og foreslår følgende omformulering: "De bransjevise arbeidsutvalgene skal bestå av Fondsstyrets medlemmer fra arbeidstakernes og arbeidsgivernes organisasjoner i vedkommende bransje og ett medlem fra Arbeidstilsynet. Medlemmet fra Arbeidstilsynet leder styret."

#### *Til § 14*

I første ledd benyttes konstruksjonen "og/eller" som normalt ikke skal brukes i lovspråk, jf. veilederen Lovteknikk og lovforberedelse side 65. Vi anbefaler at definisjonen presiseres til det ene eller det andre alternativet.

Vi foreslår videre at annet ledd strammes opp, slik at det som fremgår av § 5 annet ledd ikke gjentas.

#### *Til § 15 annet ledd*

Vi foreslår at annet ledd siste punktum strykes, da det samme fremgår av § 14 femte ledd, hvor regelen også hører best hjemme.

#### *Til § 19*

Det foreslås å straffe overtredelse av forskriften eller vedtak i medhold av forskriften og medvirkning til slike overtredelser. Selv om arbeidsmiljøloven § 19-1 bestemmer at overtredelser av bestemmelser eller pålegg gitt i eller i medhold av loven straffes, er det ikke nødvendig at alle brudd på forskriften her gjøres straffbart. Det er, her som ellers, grunn til å konkretisere hvilke bestemmelser i forskriften det er aktuelt å straffesanksjonere.

Straffetrusselen i utkastet bør for det første utformes slik at det ikke vises til bestemmelser som det ikke er relevant å straffesanksjonere, f.eks. formåls-, definisjons-, virkeområde- og saksbehandlingsbestemmelsene. For det annet bør det vurderes i hvilken utstrekning det er reelt behov for en straffetrussel. I tråd med alminnelige prinsipper for kriminalisering bør man begrense straffebestemmelsen til å gjelde de kvalifisert alvorlige overtredelsene.

Det er et gjennomgående trekk i dagens regelverk at for mange forskriftsbrudd er gjort straffbare, og at de i liten grad - eller ikke i det hele tatt - blir håndhevet. Bestemmelser som oppstiller straff for ethvert brudd på forskriften bør unngås. Videre bør ikke bagatellmessige forhold kunne møtes med straff. Mot slike handlinger eller unnlaterelser bør det være tilstrekkelig med administrative reaksjoner som pålegg, midlertidig tilbakekall av godkjenning eller lignende. Manglende oppfyllelse av sivilrettslige plikter vil også kunne tvangsfullbyrdes, forutsatt at det oppnås tvangsgrunnlag for den aktuelle plikten.

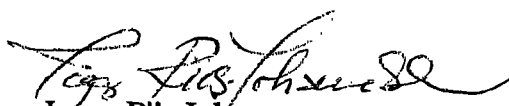
Om generelle prinsipper for kriminalisering vises til Ot.prp. nr. 90 (2003-2004) Om lov om straff (straffeloven) kapittel 7 Prinsipper for kriminalisering – hvilke handlinger bør forbys og belegges med straff (side 82–93) og NOU 2003: 15 Fra bot til bedring side 20-21 og side 143-168.

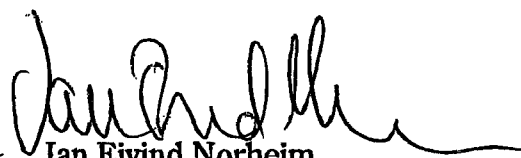
./ Se ellers enkelte påtegninger på vedlagte kopi av forskriftsutkastet.

Skulle det være behov for muntlig kontakt vedrørende arbeidet med å strukturere forskriftsverket eller om utformingen av regler, kan Forskriftsenheten ved de undertegnede kontaktes.

Forskriftsenheten holder kurs i regelverksteknikk for departementene og de av deres underliggende etater som lager utkast til forskrifter. Vi har et helhetlig opplegg for slike kurs, men kan også tilpasse kurset til konkrete utfordringer med forskriftsarbeidet i den enkelte etat og knytte den generelle gjennomgangen til forskrifter dere selv har behov for å se nærmere på. Ta kontakt med en av de undertegnede om dere har spørsmål om hva vi kan tilby og hvordan et eventuelt opplegg for dere bør utformes.

Med hilsen

  
Inger Riis-Johannessen  
faglig leder Forskriftsenheten

  
Jan Eivind Norheim  
rådgiver