

Felles mal/struktur for oppdragsbrev fra fylkeskommunene til Innovasjon Norge

Dette er en bearbejdet versjon av mal for oppdragsbrev til Innovasjon Norge som fylkeskommunene har brukt til nå.

Oppdrag finansiert over kap. 553 Regional- og distriktsutvikling

Post 61 Mobiliserende og kvalifiserende næringsutvikling

1. Overordnede føringer

Under dette punktet kan det gis en kortfattet og konkret omtale av overordnede forhold og utfordringer som er spesielt relevante for Innovasjon Norge i fylket i det kommende budsjettåret. Strategiske prioriteringer som skal ha høy oppmerksomhet i budsjettåret bør omtales. Det er nødvendig at alle føringer er presiserte for å sikre regionale tilpasninger av INs forvaltning av FK-midlene. Generell omtale av formål eller stabile mål og aktiviteter som videreføres som før, bør unngås.

2. Oversikt over bevilgninger stilt til disposisjon for <år>

Under dette punktet skal det gis en innledende oversikt over de samlede bevilgningene til Innovasjon Norge over fylkeskommunens budsjett over kap. 553, post 61 eller eventuelt andre budsjettposter.

Alle administrasjons- og gjennomføringskostnader knyttet til forvaltning av tjenestene dekkes innenfor rammen for oppdraget. Hver fylkeskommune har ansvaret for å dekke alle administrasjons- og gjennomføringskostnader for sitt oppdrag til Innovasjon Norge, i henhold til Basiskostnadsmodellen. Innovasjon Norge sentralt beregner vederlag for administrasjons- og gjennomføringskostnader for hvert fylkesoppdrag basert på erfaringstall. Vederlag for særskilte satsinger i enkeltfylker utover de ordinære tjenesteleveransene må Innovasjon Norge avklare med den enkelte fylkeskommune.

Ved risiko for at faktiske administrasjons- og gjennomføringskostnader vil overstige beregnet ressursbruk, skal Innovasjon Norge varsle fylkeskommunene om dette. Eventuell overstigende ressursbruk til formålet skal avklares med fylkeskommunen og legges til neste års administrasjons- og gjennomføringskostnader. Dersom Innovasjon Norge har ubrukte midler til administrasjon og gjennomføring ved årets slutt, overføres dette til neste års oppdrag.

3. Mål for Innovasjon Norges aktivitet i fylket

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av den fylkesvise satsingen knyttet til INs overordnede mål. Hva FK ønsker å oppnå knyttet til å utløse bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsom næringsutvikling og ulike regioners næringsmessige muligheter, kan fremkomme her.

Delmål 1: Flere gode gründere

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av FK mål knyttet til INs oppdrag når det gjelder å stimulere gründere og oppstartsbedrifter til vekst.

Delmål 2: Flere vekstkraftige bedrifter

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av FK mål knyttet til INs bistand til både de nyskapende bedriftene med internasjonale ambisjoner og bredden av norsk næringsliv, som hver dag arbeider for å sikre sin konkurransekraft og lønnsomhet.

Delmål 3: Flere innovative næringsmiljøer

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av FK mål knyttet til å stimulere bedrifter, kunnskapsmiljøer og offentlige aktører til samhandling for å forsterke evnen til innovasjon og omstilling og INs bruk av fylkeskommunale midler for å realisere disse målene.

4. Fylkeskommunens vektlegging av målene

Det legges vekt på økt grad av målstyring, og at føringene fra hver enkelt FK bør holdes på et overordnet nivå.

Under dette punktet kan fylkeskommunen også gi signaler om den innbyrdes vektleggingen av målene.

5. Koordineringsbehov

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av forventninger til koordinering av aktivitet mot annen innsats og andre aktører på samme område, f.eks. regional samhandlingsavtale mellom fylkeskommunen og virkemiddelaktørene.

6. Særlige regionale prioriteringer

Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av særlige fylkesvise prioriteringer for budsjettperioden. For eksempel:

- *Prioriterte virkemidler:* Særskilte virkemidler som FK ønsker å prioritere. Ev spesifisering av rammer til hvert enkelt virkemiddel kan angis her. Rammer til det enkelte virkemiddel bør imidlertid være gjenstand for vurderinger underveis i lys av faktisk etterspørsel.
- *Prioriterte satsinger:* Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av prioriterte satsinger og prosjekter FK ønsker at IN bør gjennomføre i budsjettperioden. (For eksempel gründere, vekstbedrifter, klynger, miljø, spesielle regioner, særskilte sektorer, samarbeid med viktige miljøer.)
- *Geografiske prioriteringer:* Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av geografiske områder (kommuner, regioner mv.) som FK ønsker at IN prioriterer, men i tråd med føringer gitt gjennom fastleggingen av DPV (det distriktspolitiske virkeområdet).
- *Målgrupper:* Under dette punktet kan det gis en beskrivelse av særlige målgrupper som FK ønsker at IN RK bør prioritere i budsjettperioden. Prioriterte grupper kan f.eks. være kvinner, unge og innvandrere.

Generell omtale av formål eller stabile mål og aktiviteter som videreføres som før, bør unngås.

7. Krav til dokumentasjon av resultater

Rapporteringen til fylkeskommunene baserer seg i hovedsak på Innovasjon Norges mål- og resultatstyringssystem (MRS-indikatorer på resultat og effekt) og støttende analyser for rapportering på de regionale oppdragene.

Innovasjon Norge skal rapportere årlig på hvor stor del av bevilgningen som er hentet ut til å dekke administrasjons- og gjennomføringskostnader i det enkelte fylke. Dersom rådgivningstjenester og tilretteleggingsarbeid går inn i administrasjons- og gjennomføringskostnadene, skal dette redegjøres for i rapporteringen.

Selskapet skal i tillegg rapportere på særlige regionale prioriteringer og utarbeide fylkesvis statistikk på leveranser av finansielle og ikke-finansielle tjenester. Det bør utarbeides slik rapportering to ganger i året, årsrapport innen 1. mars hvert år og halvårsrapport innen 1. september hvert år.

8. Styringsdialog

Under dette punktet beskrives hvordan styringsdialogen skal gjennomføres mht møtepunkter, formål med de ulike møtene etc. Her bør det inn omtale av både regionale styringsmøter og nasjonale styringsmøter i regi av fylkeskommunene som kollegium. Det bør spesifiseres hvem som har ansvar for innkalling.

Det bør legges opp til inntil to regionale styringsmøter i året om det regionale oppdraget. Ansvar for innkalling bør ligge til fylkeskommunen.

Det bør legges opp til inntil to nasjonale styringsmøter for oppfølging av ordningene samlet sett/i nasjonalt perspektiv. Her må omtalen være lik i alle de regionale oppdragene.

I tillegg bør følgende tekst inngå i alle oppdragsbrevene:

Innovasjon Norge skal sende budsjettinnspill på post 61 samlet sett til alle fylkeskommunene medio mars, med kopi til KMD. Forslaget drøftes i nasjonalt samarbeidsforum på våren (ca 1. april).

Innovasjon Norge skal sende forslag til nye satsinger (landsdekkende) under post 61 til fylkeskommunene innen medio september, med kopi til KMD og NFD. Forslaget drøftes i nasjonalt samarbeidsforum på høsten (ca. 1. oktober).

9. Utbetaling av midler

Bevilgningen til Innovasjon Norge vil bli utbetalt uoppfordret til Innovasjon Norge i to terminer, den første antatte halvdel av årets ramme innen 1. februar, den andre terminen i august hvert år.

Dersom utbetalingen omfatter midler fra andre poster enn kap. 553, post 61, må det i betalingsinformasjonen gå klart fram hvilke kapitler og poster på statsbudsjettet utbetalingen gjelder.

Innovasjon Norge sentralt vil i god tid før første utbetaling informere fylkeskommunen om hvilken bankkonto midlene skal utbetales til slik at dette kan påføres oppdragsbrevet.

Post 63 Interreg og Arktis 2030 (Troms og Finnmark fylkeskommune)

Her kan føringer for et eventuelt Arktis 2030-opdrag fra Troms og Finnmark fylkeskommune til IN Arktis beskrives.

Innovasjon Norge sentralt vil informere fylkeskommunen om hvilken bankkonto midlene skal utbetales til slik at dette kan påføres oppdragsbrevet.

Prioriteringer i forvaltning av midler til investering og bedriftsutvikling i landbruket

Fylkeskommunene overtar fra 1.1.2020 (som del av regionreformen) ansvaret som fylkesmannen tidligere hadde med å følge opp Regionalt næringsprogram og å gi signaler til Innovasjon Norge om prioriteringer i forvaltning av midlene til investering og bedriftsutvikling i landbruket (IBU-midlene). Dette skal gjøres i samarbeid med det regionale partnerskapet. Prioriteringene skal skje med utgangspunkt i nasjonale føringer og Regionalt næringsprogram.

Det regionale partnerskapets strategiske føringer er avgrenset til prioritering mellom ulike produksjoner i den enkelte region/fylke. Partnerskapet er også gitt anledning å gjøre prioriteringer mellom ulike områder i regionen/fylket. Prioriteringene kan beskrives her. Faglagene i landbruket skal inngå i de regionale partnerskapene.