DET KONGELIGE
ADMINISTRASJONSDEPARTEMENTET

ARBEIDSGIVERAVDELINGEN

PERSONAL – MELDING NR. 5/94

Dato 11.05.1994

Til Statsforvaltningen og Riksrevisjonen.

Gjelder Statens personalhåndbok pkt. 231

LØNNSREGULERING FOR DE OFFENTLIGE TJENESTEMENN M.FL.

Under forhandlingene om ny hovedtariffavtale for de offentlige tjenestemenn m.fl. for perioden 1. mai 1994 - 30. april 1996 ble partene den 30. april 1994 enige om et forhandlingsforslag som de ville anbefale vedtatt.

Tjenestemennenes hovedsammenslutninger og Norsk Lærerlag skal gi endelig svar 10. juni 1994 kl. 15.00.

Administrasjonsdepartementet vil legge forhandlingsforslaget frem for Stortinget i en egen St.prp.

I.

Av endringer i HTA nevnes:

1. Tabell A er økt med kr. 2.100,- pr. år på alle lønnstinn fra 1. mai 1994.

2. Fellesbestemmelsene (HTA del 3) er omarbeidet og gitt ny oppbygging, jf. også vedl.8.

- Omsorgsarbeid godskrives med inntil 2 års ansiennitet ved tilsetting etter 1. mai 1994, jf. § 4 nr. 5.

- Lønn under sykdom og yrkesskade utbetales i 50 uker, pluss arbeidsgiverperioden(e), jf. §§ 18 og 24.

- Ytelser ved dødsfall (gruppelivsforsikring) er øket, jf. § 23.

- Etterlatte i §§ 23 og 24 er gitt ny definisjon, og er tatt inn i avtaleteksten.

- Bestemmelsen om rett til fri med lønn ved amming er endret, jf. § 19 nr. 8, nytt 2. ledd.

3. Ny lønnsstruktur fra 1. juli 1994 - lønnsrammenes oppbygging endret med vesentlig vekt på kvinnedominerte stillingsgrupper.

4. HTA pkt. 2.3.3 nr. 2: Det skal føres lokale forhandlinger innenfor en økonomisk ramme på 0,3 % av lønnsmassen. Virkningstidspunkt 1. september 1994.

5. HTA pkt. 2.3.3 nr. 1 (resirkulerete midler): Det skal føres lokale forhandlinger innenfor en økonomisk ramme på 0,05 % pr. dato. Virkningstidspunkt 1. september 1994.

6. Kode 1138 Unge arbeidstakere, samt kode 9740 Praktikanter, jf. lpl. 90.910, lønnes i % av lønnstrinn 1.

7. HTA pkt. 5.6: Det er avsatt 30 millioner kroner til kompetanseutvkling. Det utarbeides nye retningslinjer for anvendelse av disse.

8. HTA pkt. 5.8: 25 millioner kroner fra oppgjøret i 1993 overføres til tariffperioden 1994 - 96 for å stimulere til økt inntak av lærlinger i overgangsperioden frem til nytt system for fag- og yrkesopplæring under Reform `94 trer i kraft.

II.

Iverksetting:

Med forbehold om Stortingets samtykke og at hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag godtar avtaleforslaget, kan forslaget iverksettes. Vi ber derfor om at det i forbindelse med utbetalingen av lønn og feriepengetillegget i juni måned tas forbehold om at utbetalingen må betraktes som et forskudd, og at det ved eventuelle endringer i forhandlingsforslaget, vil bli foretatt trekk i forbindelse med senere lønnsutbetaling.

III.

Som vedlegg til denne PM følger:

Vedlegg nr.:

1. Hovedtariffavtalens tekstdel.
2. Lønnstabellene A og B.
3. Lønnsrammer 1. mai - 30. juni 1994.
4. Lønnsrammer fra 1. juli 1994.
5. Oversikt over lokale forhandlingssteder.
6. Protokolltilførsler
7. Konverteringstabell fra tidligere lønnsramme (pr. 30.04.1994) til ny lønnsramme (pr. 01.05.1994).
8. Oversikt over tidligere og nåværende paragrafer i fellesbestemmelsene.

Administrasjonsdepartementet vil i løpet av juni måned d.å. sende ut et nytt hefte P-0824 "Hovedtariffavtalen i staten".

Vi vil i et senere PM komme tilbake til:

- Overføring av arbeidstakere med 3-årig høgskole i helse- og sosialfag på lønnsramme 13 (pr. 30.04.1994) til lønnsramme 15 (pr. 01.07.1994).
- hvilke stillinger som omfattes av godskrivingsregel nr. 5 i Hovedtariffavtalens (HTA) pkt. 1.3.2.2.
- Overføring av arbeidstakere med fagbrev til lønnsramme 11 (pr. 01.07.1994), jfr. HTA pkt. 1.3.4.1.

Etter fullmakt

Aud Blankholm
Statens personaldirektør

Per Engebretsen
Avdelingsdirektør

PROTOKOLL

År 1994, den 23. og 24. mars, 13., 14.,18., 19., 20., 22., 25., 27., 28., 29. og 30., april, ble det ført forhandlinger i Administrasjonsdepartementet om ny hovedtariffavtale for de statstilsatte og lærerne for perioden 1. mai 1994 til 30. april 1996.

Til stede i ett eller flere møter:

For Administrasjonsdepartementet:	Nils Totland Aud Blankholm Per Engebretsen Aksel Botnen Karl-Erik Gusrud Johs. Eithun Jan Kristensen Bjørn Henriksen Kjell Reite Ludek Nosek Asbjørn Valheim Per Johannessen Lars Haukaas Bernhard Nestaas Dag Omholt Einar Skancke
For Statstjenestemannskartellet:	Terje Moe Gustavsen Berit Tolg Jan Werner Hansen Heidi Kvernevik Roar Øvrebø Jan Bråten Jan Davidsen Anne-Grethe Krogh Arnfinn Nilsen Arild Øynes Jan Inge Kvistnes Ove Dalsheim Tore Lundberg Harald Lund

Gro Standnes
Bjørn Christiansen
Arild Arnås
Peter Andre Moe
Agnes Nordgaard
Bjørg Vatnedalen
Terje Aasterud
Arne Klausen
Per Overrein
Eivind Gran
Morten Øye
Tore Nordvik

For Akademikernes Fellesorganisasjon:

Svein Vikhals
Hans - Petter Sveia
Olav Dag Hauge
Rolf Jacobsen
Sverre L. Nielsen
Frank O. Anthun
Harald Jesnes
Arnt Jakobsen
Per Ole Hansen
Albert Johansen
Lars Wormdahl
Arve Paulsen
Dag Hogstad
Arnt Aanonsen
Svein Myklebust
Dagfinn Søvik
Per Aahlin
Hans Erik Pettersen
Anders Folkestad
Kari Tangen
Tom Haraldsen
Odvar Brenden

For Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund - Seksjon Stat

Erling Petter Roalsvig
Jan Erik Gulbrandsen
Bjørn Tore Stølen
Unni Haaheim
Arvid Skåren
Oddhild Borge
Bjørn Dalbakk
Synnøve Lohne-Knudsen
Bjørn Skramstad

Håkon Bjørklund
Frank Danielsen
Arvid Tønnesen
Kai Tangen
Egil H. Eriksen
Svein Nygård
Kirsten Andersen
Liv Langørgen
Inger Skjeggerud

For Norsk Lærerlag:

Per Wøien
Odd Jørgen Sørengen
Jorun Bråthen
Marit Hernæs
Toril Scharning Lund
Helge Vreim
Øistein Edvardsen
Ole Petter Blindheim
Wilhelm Friis Baastad
Lene Rønning-Arnesen
Wenche Nøst Vågnes
Knut Hovland
Hans Petter Duerud
Vidar Raugland

Statsråd Totland innledet på åpningsmøtet den 23. mars, mens de øvrige møtene ble ledet av personaldirektør Blankholm.

Det har vært reist krav/tilbud i forhandlingene slik det fremgår av vedleggene.

Etter nærmere forhandlinger i fellesmøter og særmøter ble det enighet om følgende Hovedtariffavtale for perioden 1. mai 1994 til 30. april 1996:

1 SENTRALE BESTEMMELSER

1.1 INNLEDNING

1.1.1 Parter

Hovedtariffavtalen er inngått mellom staten ved Administrasjonsdepartementet på den ene side og Statstjenestemannskartellet, Akademikernes Fellesorganisasjon, Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund - Seksjon Stat og Norsk Lærerlag på den annen side.

1.1.2 Omfang

Hovedtariffavtalen omfatter enhver arbeidstaker som går inn under lov om offentlige tjenestetvister dersom ikke annet er avtalt.

1.1.3 Ledere

Lederstillinger som pr. 30.04. 1994 er utenfor hovedtariffavtalen får sine lønns- og arbeidsvilkår fastsatt administrativt.

1.1.4 Ekstraverv

Arbeidstakere må ikke inneha bistillinger, bierverv, styreverv eller andre lønnede oppdrag som kan hemme eller sinke deres ordinære arbeid med mindre det foreligger særskilt pålegg eller tillatelse.

1.1.5 Partnerskapsloven

Homofile samboere som har registrert sitt fellesskap etter lov om partnerskap, skal få de samme rettigheter som ektefeller etter hovedtariffavtalen, sentrale og lokale særavtaler.

1.2 LØNNSTABELLER

1.2.1 Tabell A - hovedlønnstabell, se vedlegg 1.

1.2.2 Tabell B - tilleggslønnstabell, se vedlegg 2.

1.2.3 Hjelpetabeller (utarbeides administrativt etter behov).

1.3 STILLINGSPLASSERING

1.3.1 Lønnsrammer

a) Lønnsrammer 1. mai - 30. juni 1994, se vedlegg 3.

b) Lønnsrammer fra 1. juli 1994, se vedlegg 4.

1.3.2 Godskrivingsregler.

Ved tilsetting i staten godskrives tidligere tjeneste etter følgende regler:

1.3.2.1 Generelle regler.

a) Ved tilsetting etter 1.mai 1992 godskrives all militærtjeneste, polititjeneste, sivilforsvarstjeneste og siviltjeneste fullt ut.

b) Ved tilsetting etter 1.mai 1994 godskrives omsorgsarbeid i hjemmet med inntil 2 års ansiennitet.

c) Ved tilsetting etter 1.mai 1990 godskrives omsorgsarbeid i hjemmet når det har betydning for arbeidet.

1.3.2.2 Spesielle regler.

Stillingene vil i tillegg til de generelle regler omfattes av en eller flere av de regler som er nevnt nedenfor. Det fremgår av den enkelte lønnsplan hvilke regler som gjelder.

1. Ved tilsetting godskrives all tidligere yrkespraksis, herunder omsorgstjeneste i hjemmet.

2. Ved tilsetting godskrives all offentlig tjeneste og privat praksis fullt ut.

3. Ved tilsetting godskrives all offentlig tjeneste fullt ut, likeså privat praksis av betydning for arbeidet.

4. Ved tilsetting godskrives all offentlig tjeneste fullt ut, likeså privat praksis etter endt utdanning.

5. Ved tilsetting innplasseres de med høyere akademisk utdanning på ltr. 25 og gis tilsvarende tjenesteansiennitet. Ved overgang til annen stilling beholdes den tjeneste-ansiennitet de fikk ved innplasseringen, dog ikke mer enn 6 år.

6. Arbeid i hjemmet godskrives med inntil 6 år.

7. Ett år av utdanningstiden godkjennes som tjenesteansiennitet.

1.3.2.3 Innplassering og opprykk

a) Ved tiltredelse foretas innplassering på lønnsplan for vedkommende yrkesgruppe. Opprykk gis etter de regler som er fastsatt for den enkelte lønnsplan. Ved avansement innen samme virksomhet fra direkte plassert stilling til stilling med minst samme topplønn på grunnstigen, beholdes tidligere lønn som en personlig ordning.

b) Tjenesteansienniteten regnes tidligst fra fylte 18 år. Utgangspunktet for beregning av tjenesteansiennitet er den 1. i den måned vedkommende tiltrer.

c) Tidligere offentlig og privat tjeneste godskrives i tjenesteansienniteten etter de regler som er fastsatt i lønnsplanen og i punkt 1.3.2. i hovedtariffavtalen.

d) Tilleggsansiennitet kan gis som beskrevet i fellesbestemmelsenes § 2 nr. 6.

1.3.2.4 Overgangsregler

Dersom ikke annet er bestemt beholdes tjenesteansienniteten ved direkte overgang fra en stilling til en annen innen det statlige tariffområde.

Dette gjelder også ved overgang etter 1.mai 1992 fra deltidsstilling til heltidsstilling.

Tilleggsansiennitet faller bort ved skifte av stilling.

1.3.3 Lønnplaner

a) Gjennomgående (se fra side .....)

b) Etatsvise (se fra side .....)

1.3.4 Sikringsbestemmelser

1.3.4.1 Fagarbeider.

Den nye gjennomgående fagarbeiderkoden, (lønnsramme 11 fra 1/7-94) gjenspeiler den yrkesmessige avlønningen for arbeidstakere m/fagbrev.

Den sentrale fagarbeideravtalen faller - med utgangspunkt i det etterfølgende - bort.
Verdien av fagarbeidertillegget som er lagt inn i ovennevnte lønnssramme, er satt til ltr. B 8 (B-tabell pr. 30.04.1994). Lokale fagarbeidertillegg som ikke kan innarbeides i omhandlede lønnsramme beholdes som personlige tillegg. Samlede tillegg mindre enn B 8 (B-tabell pr. 30.04.1994) plasseres på nærmeste overliggende lønnstrinn/lønnsstige.

Øvrige tilpasninger inklusiv konsekvenser av sikringsbestemmelser tas innenfor avsetningen til lokale oppgjør pr. 1. september 1994.

1.3.4.2 Arbeidsleder.

Med mindre partene i den enkelte virksomhet er enige om noe annet gis arbeidsleder med direkte arbeidslederfunksjon om nødvendig tillegg etter B-tabellen for å oppnå en avlønning svarende til to lønnstrinn utover lønnen (samlet etter A- og B-tabellen) til de arbeidstakere arbeidslederen har den direkte ledelse av.

1.3.4.3 Omfang.

Hvilke arbeidsledere dette omfatter, fastsettes i forhandlinger mellom fagadministrasjonen/ etatene og tjenestemennenes organisasjoner.

1.3.4.4 Arbeidslederbegrepet.

Med begrepet arbeidsleder legger partene til grunn den tradisjonelle forståelse av begrepet i norsk arbeidsrett. Arbeidsleder er dermed formenn, verksmestre og arbeidstakere i lignende stillinger som er tilsatt for på vegne av arbeidsgiver å lede, fordele og kontrollere arbeidet som utføres av arbeidstakere de har den direkte ledelse av.

Det finnes imidlertid stillinger som fyller kravene til arbeidslederstillinger, men som har andre stillingsbetegnelser. Også tjenestemenn i slike arbeidslederstillinger kan gis tillegg på lønnstabell B, dersom vilkårene for øvrig er tilstede.

1.3.4.5 Tvilsspørsmål.

Tvilsspørsmål som måtte oppstå om denne ordningen må forelegges Administrasjons-departementet.

1.4 SENTRALE FORHANDLINGER I PERIODEN

1.4.1 Endringer i lønnsplasseringer.

1.4.1.1 Annet avtaleår.

I annet avtaleår føres sentrale forhandlinger dersom det avsettes økonomiske midler ved annet avtaleårs revisjon.

1.4.1.2 Virkemidler.

Sentrale forhandlinger omfatter følgende:

a) Fastsette antall lønnsrammer og deres utforming.

b) Avgjøre hvilken lønnsramme en stilling på stige skal plasseres i.

c) Fastsette lønnsalternativer for direkte plasserte stillinger.

d) Fastsette godskrivningsregler/sikringsbestemmelser av generell karakter.

e) Stillinger kan omgjøres til ny stillingskode.

f) Opprette/endre stillingskoder.

1.4.1.3 Virkningstidspunkt.

Eventuelle forhandlinger annet avtaleår gjøres gjeldende fra 1. mai 1995 - dersom ikke annet blir avtalt.

1.4.2 Forhandlinger på særlig grunnlag.

1.4.2.1 Forhandlingsgrunnlag.

Partene sentralt kan i tariffperioden føre forhandlinger når det:

a) har skjedd vesentlige endringer i de forhold som er lagt til grunn ved fastsetting av stillingens lønn. I rimelig utstrekning tas også hensyn til endringer som har skjedd gradvis over lengre tidsrom

b) er særlige vansker med å rekruttere eller beholde spesielt kvalifisert arbeidskraft,

og

det gjelder forhold som omfatter arbeidstakere i flere departementsområder. Dersom partene er enig om det kan en også ta opp spørsmål som omfatter arbeidstakere innen ett departementsområde.

1.4.2.2 Virkemidler.

Under forhandlingene kan partene benytte følgende virkemidler:

a) Stillinger/arbeidstakere plassert i lønnsramme kan gis endret plassering innenfor lønnsrammens alternativer.

b) Stillinger/arbeidstakere med lønnsspenn kan gis endret plassering innenfor stillingskodens lønnsspenn.

c) Stillinger/arbeidstakere kan omgjøres til ny stillingskode.

d) Tilstå tilleggsansiennitet.

e) Tilstå tillegg etter B-tabellen og krone-tillegg.

f) Avgjøre hvilken lønnsramme en stilling på stige skal plasseres i.

Dersom partene er enige om det, kan det også føres forhandlinger om:

g) Å endre lønnsrammer og lønnsspenn.

h) Overgang mellom lønnsramme og lønnsspenn.

1.4.2.3 Frist.

Dersom forhandlinger ikke kan komme i gang innen 14 dager etter at krav er fremsatt, slik tjenestetvistloven fastsetter, må utsettelse avtales mellom partene.

1.4.2.4 Virkningstidspunkt.

Tidspunkt for iverksettelse av forhandlingsresultat fastsettes under forhandlingene.

1.4.2.5 Tvist.

Dersom det ikke oppnås enighet ved forhandlingene, kan hver av partene bringe saken inn for Statens lønnsutvalg. Varsel om dette må gis de øvrige forhandlingsparter senest tre uker etter at forhandlingene er avsluttet. Deretter må stevning sendes Statens lønnsutvalg innen 3 uker.

1.4.3 Reguleringsbestemmelse for 2. avtaleår

a) Før utløpet av 1. avtaleår skal det opptas forhandlinger mellom staten og hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag om eventuelle lønnsreguleringer for 2. avtaleår.

b) Partene er enige om at forhandlingene skal føres på grunnlag av den alminnelige økonomiske situasjon på forhandlingstidspunktet og utsiktene for annet avtaleår. De statstilsattes og lærernes nominelle lønnsutvikling skal vurderes i forhold til arbeidslivet for øvrig.

c) Hvis partene ikke blir enige ved forhandlinger kan hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag si opp hovedtariffavtalen innen 14 dager etter forhandlingene er avsluttet og med 14 dagers varsel (likevel ikke før 1. avtaleår er utløpt). Hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlags vedtaksføre organer skal ha fullmakt til å godkjenne et forhandlingsresultat eller meglingsforslag.

2. LOKALE BESTEMMELSER

2.1 PARTER

Forhandlingene føres mellom det enkelte departement/etat/ virksomhet og hovedsammenslutningenes medlemsorganisasjoner/Norsk Lærerlag, eventuelt underavdelinger av disse.

2.2 FORHANDLINGSREGLER

2.2.1 Krav.

Krav om forhandlinger skal fremsettes skriftlig til den lokale myndighet som fører lokale forhandlinger i vedkommende etat. Når arbeidsgiver ønsker opptatt forhandlinger, skal berørte organisasjoner varsles skriftlig om dette.

2.2.2 Frist.

Senest 14 dager etter at krav om forhandlinger er kommet inn, skal arbeidsgiver ta kontakt med den som har satt fram kravet for å avtale framdrift av forhandlingene. Berører kravet arbeidstakere i andre organisasjoner tilsluttet en hovedsammenslutning eller Norsk Lærerlag, skal statens representanter varsle disse.

2.2.3 Deltakere.

Forhandlingene skal som hovedregel føres av arbeidsgivere og tillitsvalgte fra det forhandlingsområdet forhandlingene omfatter. Men arbeidsgiverrepresentanter og tillitsvalgte i organisasjoner på høyere nivå har likevel rett til å være til stede i forhandlingsmøtene. Partene er enige om at dette bør skje unntaksvis, og at når det skjer skal motparten på høyere nivå varsles.

2.2.4 Utsettelse og avslutning.

Dersom forhandlinger ikke kan komme i gang innen 14 dager etter at krav er fremsatt - slik tjenestetvistloven fastsetter - må utsettelsen avtales mellom partene. Er det gått 14 dager etter at reelle forhandlinger er begynt, kan hver av partene kreve forhandlingene avsluttet en uke etter at slike krav er fremsatt.

2.2.5 Protokoll.

Fra forhandlingsmøtene føres protokoll. I denne tas inn tid og sted for møtet, navn på partene og deres representanter, og sluttresultat av forhandlingene. Dersom en av partene krever det, kan også de dokumenter som ble fremlagt tas med. Skal det gis svar på fremsatte forslag, fastsettes en frist som tas inn i protokollen. Dersom ikke partene blir enige, skal partenes standpunkter ved avslutning av forhandlingene gå fram av protokollen. Partene kan kreve inntatt protokolltilførsler som inneholder begrunnelse og forutsetninger for de standpunkter de har tatt. Protokollen underskrives av partenes forhandlingsledere og hver av partene får sitt eksemplar.

2.2.6 Tvist.

Part som ønsker tvisten voldgiftsbehandlet må varsle øvrige forhandlingsparter om dette senest innen 3 uker etter at forhandlingene er avsluttet. Deretter må stevning sendes voldgiftsorganet innen 3 uker.

Når er det?

2.3 LOKALE FORHANDLINGER

2.3.1 Lokal lønnspolitikk.

En lokalt tilpasset lønnspolitikk er nødvendig for å få til bevisste og effektive lønnsforhandlinger i departementer og virksomheter.

For å fremskynde arbeidet med en lokal lønnspolitikk er de sentrale parter enige om å sette ned en partssammensatt arbeidsgruppe som med utgangspunkt i Hovedavtalens kap. 6 om personalpolitikk og heftet "Lokal lønnspolitikk" skal vurdere og komme med forslag som kan bidra til å intensivere arbeidet på personal- og lønnspolitikkens område.

I løpet av første avtaleår vil Administrasjonsdepartementet på grunnlag av arbeidsgruppens innstilling i samarbeid med tjenestemennenes hovedsammenslutninger og Norsk Lærerlag

- utarbeide et opplæringsprogram for arbeidsgivere og tillitsvalgte som fører forhandlinger

- gjennomføre opplæring av arbeidsgivere og tillitsvalgte innenfor alle departementsområder, slik at disse igjen er i stand til å videreføre opplæringen innenfor sitt ansvarsområde.

Opplæringen skal gjennomføres slik at virksomhetene innen utløpet av første avtaleår er kommet godt i gang med å utarbeide en lokal lønnspolitikk.

2.3.2 Forhandlingssted.

a) Staten avgjør hvor forhandlingene i departementetsområdene skal føres. Før dette bestemmes skal spørsmålet drøftes mellom Administrasjonsdepartementet og hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag.

b) Forhandlingsstedene må være avklart før forhandlingene om ny hovedtariffavtale er avsluttet.

c) Forhandlingene skal i tariffperioden 1994 - 96 føres slik vedlegg 5 viser - dersom ikke den lokale lønnspolitikk - se d) nedenfor - tilsier noe annet.

d) Statens lønnssystem forutsetter en lokal lønnspolitikk om det skal virke etter sin hensikt. Dersom det i den omforente lokale lønnspolitikk er enighet om andre forhandlingssteder enn i vedlegg 5, skal forhandlinger etter Hovedtariffavtalens pkt. 2.3 føres på disse steder.

2.3.3 Årlige forhandlinger

Det skal føres lokale forhandlinger i virksomheten/forhandlingsstedet dersom en av nedenfornevnte betingelser er oppfylt:

a) det sentralt er avsatt midler fra den økonomiske rammen til lokale forhandlinger

b) arbeidsgiversiden skyter inn midler/inntekter fra virksomheten

c) lønnsendringer ved skifte av arbeidstakere viser overskudd.

Forhandlingene føres en gang i kalenderåret og med virkning fra avtalt dato. Forhandlingene skal være avsluttet innen kalenderårets utgang.

For kalenderåret 1994 er partene enige om:

1) For staten og skoleverket føres forhandlingene etter pkt. c) ovenfor, innenfor en økonomisk ramme på 0,05 % pr. dato av lønnsmassen for det enkelte forhandlingssted.

Virkningstidspunktet for forhandlingene settes til 1. september 1994 - uavhengig av hva som måtte være avtalt tidligere lokalt.

2) Med virkning fra 1. september 1994 føres lokale forhandlinger innenfor en økonomisk ramme på 0,3 % av lønnsmassen.

3) Summen av punktene 1 og 2 - beregnes av Administrasjonsdepartementet for det enkelte forhandlingssted.

De sentrale avtaleparter tilrår at:

a) det under forhandlingene foretas gjennomgang av tillegg gitt etter tilleggslønns-tabellen (B-tabellen) med sikte på en løsning innenfor stillingens lønnsalternativ.

b) arbeidstakere og stillinger som får B-tillegg innarbeidet i sin plassering på tabell A ikke gis nye B-tillegg for samme forhold

c) forhandlingene skal gi kvinner en større andel av lønnsmidlene enn en proratafordeling tilsier.

2.3.4 Særlige grunnlag.

Partene lokalt kan føre forhandlinger dersom det:

a) har skjedd vesentlige endringer i de forhold som er lagt til grunn ved fastsetting av stillingens lønn. I rimelig utstrekning tas også hensyn til endringer som har skjedd gradvis over lengre tidsrom.

b) er gjennomført effektiviseringstiltak uten produktivitetsavtale, men som har gitt gevinster som tilfredsstiller de krav som er satt for inngåelse av slik avtale.

c) er særlige vansker med å rekruttere eller beholde spesielt kvalifisert arbeidskraft.

Virksomheter som har spesielle fullmakter til å kunne rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft, avgjør selv om det er behov for å nytte fullmakten. Dersom fullmakten nyttes, er det gjenstand for forhandlinger mellom hovedsammenslutningenes medlemsorganisasjoner/ Norsk Lærerlag.

På det enkelte forhandlingsområdet kan det avtales at forhandlinger på grunnlag av punkt a) og b) avgrenses til en eller to ganger pr. år. Tidspunktet for iverksettelse av forhandlingsresultatet fastsettes under forhandlingene.

Merknad:

Forhandlingskrav som er basert på punkt a) ovenfor bør være dokumentert ved en stillingsvurdering eller opplysninger som på en annen måte gjør det mulig å måle endringene i de pålagte oppgaver.

2.3.5 Produktivitetsavtale

Partene lokalt fører forhandlinger når det skal gjennomføres produktivitetstiltak.

a) Kravet må gjelde et bestemt tiltak.

b) Produktivitetskriteriene må være klarlagt og forbedringen må være målbar/konstaterbar.

c) Arbeidstakernes innsats må ha hatt en klar betydning for produktivitetsgevinsten. Dersom gevinsten skyldes økt innsats av ressurser fra arbeidsgiver, kan det likevel avtales lønnsendringer dersom det i tillegg kreves omstilling og økt innsats av virksomhetens medarbeidere.

d) Produktivitetsgevinsten skal deles. En del tilfaller arbeidstaker og en del tilfaller arbeidsgiver.

e) Størrelsen på den produktivitetsgevinst som skal tilfalle arbeidstakerne, avtales i det enkelte tilfelle. Det vil bl.a. være avhengig av hvilke krav som settes til omstilling og innsats, hvilket produktivitetsnivå som på forhånd var i virksomheten og hvor mye som kreves for å bedre produktiviteten.

f) Bedre lønn gis de arbeidstakere som i første rekke har bidratt til produktivitets-gevinsten. Dette kan dreie seg om samtlige arbeidstakere i virksomheten eller arbeidstakere i deler av virksomheten.

g) Det må på utbetalingstidspunktet være dekning for lønnsendringer som er avtalt.

h) Lønnsendringer kan som hovedregel først settes i verk når gevinsten foreligger. Men i enkelte tilfeller kan endringer skje i forbindelse med igangsetting av produktivitetstiltakene og når forholdene taler for det kan lønnsendringer skje etappevis i takt med oppnådd delmål.

i) Den bedrede lønn bør som hovedregel gis som varige lønnsendringer. Dette forutsetter at produktivitetsgevinsten blir permanent. Dersom gevinsten har midlertidig karakter skal også tillegget gis for en avgrenset periode.

2.3.6 Virkemidler.

Under lokale forhandlinger kan partene bruke følgende virkemidler:

a) arbeidstakere i stilling plassert i lønnsramme, kan få endret plassering innenfor lønns-rammens alternativer.

b) arbeidstakere i stilling med lønnsspenn, kan få endret plassering innenfor stillingskodens lønnsspenn.

c) stillinger kan omgjøres til annen stillingskode.

d) avtale minstelønn for arbeidstakere med særlige arbeidsoppgaver, tjenestested o.l.

e) opprette og endre særavtaler

f) tilstå tilleggsansiennitet

g) tilstå tillegg etter B-tabellen

h) tilstå kronetillegg tidsavgrenset

Under produktivitetsforhandlinger vil det også være anledning til å avtale at gevinsten kan nyttes til andre formål - f.eks. opplæring eller velferdsformål.

2.3.7. Virkeområde.

Under lokale forhandlinger kan partene ikke avtale lønns- og arbeidsvilkår m.v. som har automatisk virkning utover eget forhandlingsområde.

2.3.8 Tilsetting i ledig stilling m.v.

Før utlysning av ledig stilling skal tillitsvalgte for organisasjonene i vedkommende virksomhet/driftsenhet/ arbeidsområde orienteres om den lønn stillingen vil bli utlyst med. De tillitsvalgte kan kreve å få drøfte lønnsplasseringen.

Tillitsvalgte kan innen tre dager kreve at nærmeste overordnede administrative ledd i virksomheten skal avgjøre spørsmålet. Dette skal skje etter at spørsmålet har vært drøftet med tjenestemannsorganisasjonene til de tillitsvalgte som har bragt saken inn til avgjørelse.

2.3.9 Tvist

2.3.9.1 Årlige forhandlinger og særlig grunnlag.

Ved forhandlinger om endring av lønnsplasseringer og ved forhandlinger på særlig grunnlag, kan hver av partene som har ført forhandlingene bringe saken inn for Statens lønnsutvalg i samsvar med tjenestetvistlovens regler.

2.3.9.2 Særavtaler.

Tvist om opprettelse og endring av særavtale kan hver av partene bringe inn for særskilt nemnd eller Statens lønnsutvalg - jf. tjenestetvistlovens §§ 27 og 29.

2.3.9.3 Produktivitetsavtaler.

Dersom det ikke oppnås enighet om produktivitetsavtale, kan saken løses ved voldgift dersom samtlige parter er enige i dette.

3. FELLESBESTEMMELSENE

DEL I.

§ 1. Generelt.

1. Når det i fellesbestemmelsene er gjort henvisninger til lovbestemmelser er dette gjort for å skape sammenheng i teksten og for å gjøre dem lettere tilgjengelig for brukeren. Henvisningene er ikke ment å skape rettigheter eller forpliktelser for partene utover det disse lovene i seg selv anviser.

2. Arbeidstakere kan ikke motta kommunale eller private tillegg i sin stilling med mindre Stortinget eller den det bemyndiger gir sitt samtykke.

§ 2. Definisjoner.

1. Lønn omfatter stillingens lønn etter hovedlønnstabellens og tilleggslønnstabellens satser dersom ikke annet er avtalt, jf. f.eks. § 11 nr. 1.

2. Månedslønn er årslønn etter nr. 1 dividert med 12. Daglønn er månedslønn dividert med 30. Med timelønn i §§ 13, 15 og 16 forstås årslønn dividert med 1 850 hvis ikke annet er avtalt. Timelønn for arbeidstakere som lønnes pr. time, beregnes ut fra årslønnen og arbeidstiden for tilsvarende heldagstilling.

3. Overtidsgodtgjørelse er timelønn tillagt 50 %. Forhøyet overtidsgodtgjørelse er timelønn tillagt 100 %. Overtidstillegg er 50 % av timelønnen. Forhøyet overtidstillegg er 100 % av timelønnen.

4. Lønnsplan er en oversikt over stillingene i en yrkesgruppe og stillingenes lønns- og opprykksregler.

5. Tjenesteansiennitet er:

- tjenestetid som opparbeides i stilling(er)
- eventuell tidligere annen tjeneste som godskrives etter reglene i § 4.

6. Tilleggsansiennitet er:

- ansiennitet som arbeidstakeren kan gis ved tilsetting utover det vedkommende etter gjeldende godskrivingsregel har krav på.

- bedret ansiennitet som arbeidstakeren gis ved lokale forhandlinger.

7. Virksomhet er:

- hver statsetat/institusjon, jf. hovedavtalens § 40 nr. 2

§ 3. Innplassering på lønnsplan.

1. Ved tiltredelse foretas innplassering på lønnsplanen for vedkommende yrkesgruppe. Ved avansement innen samme virksomhet fra direkte plassert stilling til stilling med minst samme topplønn på grunnstigen, beholdes tidligere lønn som en personlig ordning.

2. Stillingskode, stillingsbetegnelse og lønnsramme/lønnsspenn skal benyttes.

§ 4. Tjenesteansiennitet ved tilsetting og opprykk.

1. Tjenesteansiennitet fastsettes ved tiltredelse.

2. Tjenesteansienniteten regnes tidligst fra fylte 18 år. Utgangspunktet for beregning av tjenesteansiennitet er den 1. i den måned vedkommende tiltrer.

3. Tidligere offentlig og privat tjeneste godskrives i tjenesteansienniteten etter de regler som er fastsatt i lønnsplanen og i paragrafen her. Tilleggsansiennitet kan gis som beskrevet i § 2 nr. 6.

4. Ved tilsetting etter 1. mai 1992 godskrives all militærtjeneste, polititjeneste, sivilforsvarstjeneste og siviltjeneste i tjenesteansienniteten fullt ut.

5. Ved tilsetting etter 1. mai 1990 godskrives alt omsorgsarbeid i hjemmet når det har betydning for arbeidet. For øvrig godskrives omsorgsarbeid med inntil 2 års ansiennitet ved tilsetting etter 1. mai 1994.

6. Dersom ikke annet er bestemt, beholdes tjenesteansienniteten ved direkte overgang fra en stilling til en annen i det statlige tariffområdet.
Dette gjelder også ved overgang fra deltidsstilling til heltidsstilling etter 1. mai 1992.

7. Tilleggsansiennitet, jf. § 2 nr. 6, 1. og 2. strekpunkt, faller bort ved overgang til annen stilling.

8. Opprykk skjer etter de regler som gjelder for den enkelte lønnsplan.

§ 5. Permisjoner som ikke avbryter tjenesteansienniteten.

Følgende permisjoner avbryter ikke tjenesteansienniteten:

1. Permisjon med hel eller delvis lønn.

2. Permisjon ved oppdrag i tjenestemannsorganisasjon og for å utføre offentlig verv.

3. Permisjon uten lønn ved militærtjeneste, sivilforsvarstjeneste, polititjeneste og siviltjeneste.

4. Permisjon uten lønn for omsorgsarbeid.

5. Permisjon uten lønn for å utdanne seg videre for statstjeneste med inntil 2 år. En arbeidstaker som på grunn av omsorgsarbeid har fått sin utdannelse forsinket eller utsatt, kan få medregnet ytterligere inntil 1 år.

6. Administrasjonsdepartementet kan bestemme at også annet fravær regnes med i tjenesteansienniteten.

§ 6. Stedfortredertjeneste.

1. Er en arbeidstaker tjenestefri for et begrenset tidsrom, plikter en annen arbeidstaker i samme tjenestegren å overta vedkommendes tjenesteplikter.

§ 7. Arbeidstid.

1. Den ordinære arbeidstiden skal ikke overstige 40 timer pr. uke. Ved gjennomsnittsberegning av arbeidstiden vises til arbeidsmiljølovens bestemmelser. Arbeidstiden skal i den utstrekning det er mulig, legges i tidsrommet mellom kl. 0700 og kl. 1700 og fordeles på 5 dager pr. uke.

2. Dersom det av hensyn til publikum fastsettes åpningstid/ekspedisjonstid utover kl. 0700-1700 skal det i henhold til hovedavtalens regler avtales arbeidstidsordninger i samsvar med dette.

Behovet for å fastsette og opprettholde slik åpningstid/ekspedisjonstid skal drøftes med de berørte organisasjoner.

3. Redusert arbeidstid for arbeidstakere med skift- og turnustjeneste, jf. arbeidsmiljølovens § 46, nr. 2, 3 og 4, gjennomføres slik: For ordinært arbeid alle dager mellom kl. 20.00 og kl. 06.00 regnes hver arbeidet time lik 1 time og 15 minutter.

For ordinært arbeid på søn- og helgedager mellom kl. 06.00 og kl. 20.00 regnes hver arbeidet time lik 1 time og 10 minutter.

4. Fleksibel arbeidstid og vilkårene for dette fastsettes i særavtaler.

5. Deltidsarbeid kan gjennomføres etter særskilte bestemmelser.

6. Når arbeidet utføres til forskjellige tider av døgnet, skal det utarbeides en arbeidsplan som viser den enkelte arbeidstakers arbeids- og fritid. Ved oppsetting av arbeidsplaner skal det tas hensyn til at arbeidstiden fordeles mest mulig likt på arbeidstakeren. Det kan føres lokale forhandlinger om tilpassing av bestemmelsene til forholdene i den enkelte etat,

f.eks. i tilfelle hvor det er behov for ikke-periodiske arbeidsplaner eller ved mer ujevn bruk av nattarbeid.

7. For arbeid som drives hovedsakelig om natten, for skift- og turnusarbeid som drives regelmessig på søn- og helgedager, og for arbeidstidsordninger som medfører at den enkelte arbeidstaker må arbeide minst hver tredje søndag, skal den samlede effektive arbeidstid ikke være over 38 klokketimer pr. uke. Eventuell gjennomsnittsberegning kan skje etter arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Merknad:

Ved helseinstitusjoner skal de arbeidstakerne som hittil ikke har hatt nattidsberegning etter tidligere § 17 i de alminnelige bestemmelser, være unntatt fra reglene i nr. 3 foran.

Disse arbeidstakerne skal fortsatt ha samme arbeidstid og kompensasjon for nattarbeid som de arbeidstakerne som omfattes av det kommunale avtaleverket.

§ 8. Arbeidstid på reiser innenlands

For arbeidstid på reiser gjelder følgende:

1 a. Reisetid i ordinær arbeidstid regnes fullt ut som arbeidstid.

b. Reisetid utenom ordinær arbeidstid på hverdager regnes lik 1/4 tid.

2 a. Reisetid inntil 7 timer på frilørdager og søndager regnes lik 1/2 tid.

Reisetid utover 7 timer regnes lik 1/4 tid.

b. Reisetid på helge-/høgtidsdager samt etter kl. 1300 onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul- og nyttårsaften regnes lik 1/2 tid.

c. Arbeidstaker som pålegges reiser på dager som nevnt under 1b og 2a og b, gis fri et tilsvarende antall timer (regnet ut etter ovenfor nevnte regler) en annen virkedag, dersom arbeidstakeren ønsker det og tjenesten tillater det. Dersom slik fritid ikke kan gis, utbetales overtidsgodtgjørelse for den beregnede reisetid.

d. Søndagstillegg (jf. fellesbestemmelsenes § 15 nr. 4) utbetales ikke for dager som nevnt under a og b.

3. Reisetid mellom kl. 2200-0600 blir ikke regnet som arbeidstid når arbeidstakeren har rett til nattillegg eller nytter soveplass.

4. Arbeidet tid utover ordinær arbeidstid regnes som overtid. Dette gjelder også nødvendig for- og etterarbeid som må tas under reisefraværet og som har tilknytning til reiseoppdraget.

5. Reisetid er den tid som medgår på reisen mellom arbeidssted/bosted og forretningssted, inkludert nødvendig ventetid underveis. Dersom reisen omfatter flere forretningssteder, regnes tid for reiser mellom forretningsstedene som reisetid. Tid som tilbringes på hotell o.l. regnes ikke som reisetid.

6. Bestemmelsene ovenfor gjelder ikke for arbeidstakere som har arbeid av ledende art eller som har en særlig selvstendig stilling eller som har særskilt kompensasjon for reisetid. Det fastsettes ved lokale særavtaler hvilke arbeidstakere dette gjelder.

7. Disse regler kan fravikes ved lokale særavtaler.

DEL 2.

§ 9. Lønn.

1. Når ikke annet er bestemt, utbetales lønn den 12. i måneden. Dette gjelder også faste lønnstillegg og variable lønnstillegg for foregående måned hvis det er praktisk mulig.

2. Virksomheten kan bestemme at lønn skal utbetales over sjekkonto, lønnskonto i bank eller over postgiro. Før endring av praksis skal saken drøftes med de tillitsvalgte.

3. Faller lønningsdagen på lørdag, søndag, helgedag eller offisiell fridag, skal lønnen utbetales siste virkedag før slike dager.

4. En arbeidstaker kan før feriens begynnelse få utbetalt forskudd på den lønn vedkommende ville få på lønningsdag som faller i ferien.

5. I ekstraordinære tilfeller kan arbeidstakeren få inntil en månedslønn utbetalt på forskudd. Ved husbygging eller betaling av boliginnskudd kan arbeidstakeren få inntil 2 måneders lønnsforskudd. Det skal inngås skriftlig avtale med arbeidstakeren om tilbakebetalingen.

§ 10. Lønn ved overgang til annen stilling.

1. En arbeidstaker som på grunn av omorganisering omplasseres til lavere lønnet stilling i virksomheten, beholder sin tidligere stillings lønn på overgangstidspunktet som en personlig ordning. Det samme gjelder i de tilfeller der både arbeidsoppgaver og arbeidstaker som følge av omorganisering blir ført over til annen virksomhet.

Arbeidstaker som etter avtale med virksomheten går over til lavere lønnet stilling i virksomheten, kan som en personlig ordning beholde inntil sin tidligere stillings lønn på overgangstidspunktet når dette er en del av avtalen.

Administrasjonsdepartementet kan i spesielle tilfeller bestemme at arbeidstaker som går over i lavere lønnet stilling i annen virksomhet, kan beholde inntil sin tidligere stillings lønn på overgangstidspunktet som en personlig ordning.

2. En arbeidstaker som på grunn av sykdom må gå over i annen stilling, beholder sin lønn som en personlig ordning. For stillinger på stige omfatter dette også de opprykksbestemmelser som var fastsatt for stigen på overgangstidspunktet. Dersom arbeidstakeren på grunn av sykdom som nevnt går over i deltidsstilling kombinert med delvis invalide-/uførepensjon, skal han ha en forholdsmessig del av lønnen i sin tidligere stilling etter de forannevnte regler. Differansen mellom invalide-/uførepensjon og stillingens lønn for den delen av stillingen som vedkommende på grunn av sykdommen ikke kan skjøtte, skal ikke utbetales.

Reglene gjelder også når en arbeidstaker inntas igjen etter invalide-/uførepensjonering.

3. Fører yrkesskade til at en arbeidstaker må overføres til lavere lønnet stilling, beholder han den tidligere stillings lønn. Den skal til enhver tid svare til lønnen i den stillingen han hadde da yrkesskaden inntraff.

§ 11. Lønn under sykdom, fødsel, adopsjon, yrkesskade og velferdspermisjon.

1. Med lønn etter § 18 nr. 1, 2 og 3, § 19, § 20, § 22 og § 24 nr. 3 menes lønn etter hovedlønnstabellens og tilleggslønnstabellens satser, jf. § 2 nr. 1, samt lønnsmessige tillegg etter oppsatt tjenesteplan.

Arbeidstakere som får lønnsendring etter hovedlønnstabellen eller tilleggslønnstabellen i sykeperioden får dette medregnet. Beregningsgrunnlaget settes som hovedregel til de siste 4 uker før arbeidsuførheten inntrådte, eller den da igangværende tjenesteplan. Etter 14 dagers sykefravær kan grunnlaget - hvor det finnes rimelig - fastsettes etter arbeidstakerens antatte årsinntekt, dersom avviket fra den antatte årsinntekt er på mer enn 25 %.

2. En arbeidstaker som på grunn av sykdom eller yrkesskade ikke kan utføre sitt vanlige arbeid, kan med legens tilslutning pålegges annet arbeid med bibehold av sin lønn etter nr. 1, dog ikke utover de tidsrommene som lønn kan utbetales etter §§ 18 og 24.

3. Hvis en arbeidstaker har andre arbeidsinntekter fordi vedkommende ikke er i ordinær tjeneste, skal disse trekkes fra i den lønnen som utbetales.

4. For en arbeidstaker som blir ufør til sitt arbeid på grunn av sykdom eller yrkesskade skal eventuelle attføringstiltak tas opp til vurdering snarest mulig og seinest etter 6 måneders fravær.

5. En arbeidstaker som fortier eller gir uriktige opplysninger av betydning for rettigheter etter denne paragraf har ikke krav på lønn under fraværet. Det samme gjelder når en arbeidstaker uten rimelig grunn unnlater å etterkomme legens råd, nekter å gjennomgå attføring eller gjør seg skyldig i grov skjødesløshet med hensyn til sin helse.

6. Når en sykmeldt arbeidstaker fratrer med alders-, invalide- eller uførepensjon, skal lønnen løpe til utgangen av vedkommende kalendermåned.

7. I den lønn og eventuelt tillegg til lønn som arbeidstakeren får utbetalt, skal det gjøres fradrag for offentlige pensjons- eller trygdeytelser. Dersom slike pensjons- eller trygdeytelser blir innvilget for et tidsrom tilbake, hvor lønn allerede er utbetalt, kan staten for dette tidsrommet kreve overført til seg så stor del av pensjons- eller trygdeytelsene som trengs til dekning av lønn som er utbetalt under fraværet.

§ 12. Lønn ved stedfortredertjeneste.

1. Under pålagt tjenestegjøring i en høyere lønnet stilling tilkommer arbeidstakeren den høyere stillings lønn, når vedkommende overtar hele stillingens arbeids- og ansvarsområde. Dersom arbeidstakeren ikke overtar stillingens hele arbeids- og ansvarsområde fordi vedkommende ikke fyller stillingens kvalifikasjonskrav, kan det utbetales en delvis stedfortredergodtgjørelse. Tilleggets størrelse fastsettes etter drøftinger med de tillitsvalgte i virksomheten.

Den høyere stillings lønn avgjøres etter det opplegg for stillingsvurdering som nyttes i virksomheten.

2. Det skal som hovedregel ikke utbetales stedfortredergodtgjørelse for kortere fungeringsperioder enn en uke (5 - 6 arbeidsdager) - men også kortere fungeringsperioder over et tidsrom på minst 4 måneder gir rett til godtgjørelse, dersom det i gjennomsnitt fungeres minst en dag pr. uke.

3. Administrasjonsdepartementet kan gi nærmere regler etter drøfting med tjenestemennenes hovedsammenslutninger.

§ 13. Overtid.

1. For pålagt overtidsarbeid utbetales et tillegg til timelønnen på 50 % (overtidsgodtgjørelse). Tillegget økes til 100 % for overtidsarbeid mellom kl. 20.00 og 06.00 og for overtidsarbeid på lørdager, søn- og helgedager og etter kl. 13.00 onsdag før skjærtorsdag, jul- og nyttårsaften (forhøyet overtidsgodtgjørelse).

2. Etter avtale mellom arbeidstaker og arbeidsgiver i det enkelte tilfelle kan pålagt opparbeidet overtid avspaseres time for time. Utenom fritiden har arbeidstakeren i slike tilfelle krav på å få utbetalt differansen mellom ordinær lønn og overtidsgodtgjørelse (overtidstillegget).

3. Det fastsettes ved lokale særavtaler hvilke særlige tillegg til lønnen som skal medregnes i beregningsgrunnlaget for overtidsgodtgjørelse.

4. Arbeidstakere som har arbeid av ledende art eller som har en særlig selvstendig stilling, har ikke rett til overtidsgodtgjørelse, med mindre de i arbeidstiden følger dem de er satt til å lede.

Det fastsettes ved lokale særavtaler hvilke arbeidstakere dette gjelder.

Arbeidstakere som normalt ikke omfattes av arbeidstidsbestemmelsene skal likevel ha rett til overtidsgodtgjørelse for tjeneste som går inn i en oppsatt tjenesteliste (vaktplan).

Arbeidstaker som har arbeid av ledende art eller særlig selvstendig stilling, kan utbetales overtidsgodtgjørelse for inntil 200 timer i kalenderåret, etter å ha utført 50 overtidstimer i samme

kalenderår uten kompensasjon. Det er et vilkår at overtidsarbeidet er pålagt og kan kontrolleres av en overordnet. Totalbeløpet av lønn i hovedstilling og godtgjørelse for overtidsarbeid kan ikke overstige ltr. 63 på hovedlønnstabellen i kalenderåret.

I lokale særavtaler kan det avtales andre ordninger. Det er likevel en forutsetning at den betalte overtiden begrenses til 200 timer pr. år, og at totalbeløpet av lønn i hovedstilling og godtgjørelse for overtidsarbeid ikke kan overstige ltr. 63 på hovedlønnstabellen i kalenderåret.

5. Overtid skal søkes begrenset mest mulig overensstemmende med forutsetningen i arbeidsmiljøloven.

§ 14. Ukentlig fritid.

1. Arbeidstaker skal en gang ukentlig ha en sammenhengende fritid (ukefridag) på minst 36 timer, og slik at det alltid inngår et helt kalenderdøgn. Denne fritid skal fortrinnsvis legges på søndag og minst annenhver søndag.

2. I tillegg til ukefridagen skal det i størst mulig utstrekning gis ytterligere en fridag som skal strekke seg over et helt kalenderdøgn. Denne fridag skal så vidt mulig legges i sammenheng med ukefridagen.

3. Hvor sesongmessige variasjoner eller andre særlige forhold gjør seg gjeldende, er partene enige om at man etter forutgående drøftelser kan søke Statens arbeidstilsyn om dispensasjon i henhold til arbeidsmiljølovens § 51, nr. 3.

4. Pålagt tjeneste på ukefridag/turnusfridag betraktes som overtidsarbeid og kompenseres med forhøyet overtidsgodtgjørelse. Etter avtale mellom arbeidstaker og arbeidsgiver kan det i hvert enkelt tilfelle inngås avtale om at arbeidet skal avspaseres, jf. § 13 nr. 2.

5. Dersom ukefridagen eller annen turnusfridag legges på en helge- eller høgtidsdag som ikke er søndag, skal dette kompenseres med at arbeidstakeren får ekstra fri fra et dagsverk av minst normal arbeidsdags lengde (8 timer). Dagsverket regnes med i turnus. Kan slik fritid ikke gis , utbetales overtidsgodtgjørelse tilsvarende arbeidstiden på en normal arbeidsdag. Ved

pålagt tjeneste på slike dager ytes dessuten kompensasjon etter § 16. For ukefridag som delvis faller på helge- eller høgtidsdager (jf. § 16), ytes ingen godtgjørelse.

Avløsningstidspunktet kan legges inntil 30 minutter inn på helge- eller høgtidsdager uten at ukefridagen betraktes som delvis å falle på helge- eller høgtidsdag.

6. Arbeidstakere som har slike tjenesteordninger at de ikke har fri hver lørdag, utbetales kompensasjon for frilørdager som faller på helge- og høytidsdager jf. fellesbestemmelsenes § 16 nr. 1.

7. I de etater hvor det tidligere har vært gitt kompensasjon for ukefridag som faller på pinse-, jul- og nyttårsaften skal regelen i pkt. 5 ovenfor også anvendes for disse aftener.

§ 15. Natt-, lørdag- og søndagsarbeid m.v.

1. For ordinært arbeid som utføres i tidsrommet mellom kl. 2000 og kl. 0600 utbetales et tillegg pr. klokketime som svarer til 45% av timelønnen. Tillegget utbetales i tillegg til godtgjørelse etter nr. 4 og § 16 nr. 1 og 2.

2. Arbeidstakere som etter avtale har overtidsbetaling for ordinært nattarbeid, skal ikke ha godtgjørelse etter nr. 1. Nattidskompensasjon for arbeidstakere som har andre tillegg som delvis kompenserer nattjeneste, fastsettes ved lokale forhandlinger.

3. For ordinært arbeid i tiden mellom kl. 0600 og kl. 0700 og mellom kl. 1700 og kl. 2000 på dagene mandag til fredag utbetales kr. 7,50 pr. arbeidet time.

4. Arbeidstakere som blir pålagt å arbeide på lørdag eller søndag, utbetales et tillegg på kr. 16,50 pr. arbeidet klokketime i tidsrommet lørdag kl. 0000 til søndag kl. 2400.

Tillegget utbetales i tillegg til godtgjørelse etter nr. 1 og for de dager som etter § 16 nr. 1 og 2 faller på lørdag og søndag.

5. For reservetjeneste/hvilende vakt betales det i tillegg til tidberegning følgende godtgjørelse:

Fra kl. 0600-2000 kr. 2,35 pr. løpende time

Fra kl. 2000-0600 kr. 4,75 pr. løpende time

6. Arbeidstakere utbetales kr. 50,- for hver arbeidsdag de har delt dagsverk dersom dagsverket inklusive opphold og hvilepauser, strekker seg over minst 9 timer. Hvis arbeidstakeren må møte fram flere enn to ganger hver arbeidsdag, ytterligere kr. 14,70 pr. frammøte. Hvilepauser etter bestemmelsene i arbeidsmiljøloven eller etter arbeidstakernes ønske, regnes i denne forbindelse ikke som oppdeling av tjenesten. Tillegget skal ikke tilstås dersom oppdelingen av dagsverket er godtgjort på annen måte. Det fastsettes ved lokale forhandlinger hvilke arbeidstakere som skal ha tillegget.

7. Reglene i denne paragraf gjelder ikke for arbeidstakere som har arbeid av ledende art eller som har en særlig selvstendig stilling, med mindre de i arbeidstiden følger dem de er satt til å lede.

Det fastsettes ved lokale særavtaler hvilke arbeidstakere dette gjelder, jf. § 13 nr. 4.

Arbeidstakere som normalt ikke omfattes av arbeidstidsbestemmelsene, skal gå inn under reglene i forbindelse med tjeneste som går inn i en oppsatt tjenesteliste (vaktplan).

§ 16. Helge- og høytidsdager.

1. 1. og 17. mai samt nyttårsdag, skjærtorsdag, langfredag, påskeaften, 1. og 2. påskedag, Kristi himmelfartsdag. 1. og 2. pinsedag og 1. og 2. juledag er fridager såframt tjenesten tillater det. Pålagt arbeid på slike dager godtgjøres med timelønn tillagt 100%, såframt det ikke lokalt avtales at helgedagstjeneste skal kompenseres med fritid. Fritiden skal eventuelt svare til det dobbelte av antall arbeidede timer på nevnte dager.

Kompensasjon etter dette punkt kommer i tillegg til godtgjørelse etter § 15 nr. 1, 3 og 4.

2. I den utstrekning tjenestlige hensyn tillater det, skal arbeidstakeren få fri fra kl. 1300 følgende dager: Onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul- og nyttårsaften. Dersom dette ikke lar seg gjøre av hensyn til tjenesten, utbetales arbeidstakeren timelønn tillagt 100%.

Kompensasjon etter dette punkt kommer i tillegg til godtgjørelse etter § 15 nr. 1, 3 og 4.

3. Reglene i denne paragraf gjelder ikke for arbeidstakere som har arbeid av ledende art eller som har en særlig selvstendig stilling, med mindre de i arbeidstiden følger dem de er satt til å lede.

Det fastsettes ved lokale særavtaler hvilke arbeidstakere dette gjelder, jf. § 13 nr. 4.

4. Arbeidstakere som normalt ikke omfattes av arbeidstidsbestemmelsene, skal gå inn under reglene i forbindelse med tjeneste som går inn i en oppsatt tjenesteliste (vaktplan).

§ 17. Hjemmevakt.

1. Vakttjeneste som innebærer at arbeidstakerne må oppholde seg i hjemmet for i påkommende tilfelle å utføre aktivt arbeid, regnes som hjemmevakt etter arbeidsmiljølovens § 46, nr. 9 og regnes med i arbeidstiden i forhold 1: 5.

Ved vakttjeneste som innebærer mindre bundethet enn ved opphold i hjemmet, kan det lokalt forhandles om avvik i 1: 5-regelen.

2. Bestemmelsene om hjemmevakt i lovens § 46, nr. 9 berører i seg selv ikke plikten til å utføre slik tjeneste. Med mindre slik plikt ikke kan utledes av andre lover, tariffavtalene, arbeidstidsreglementene eller de individuelle arbeidsavtaler, må det foreligge særskilt avtale for å pålegge hjemmevakt.

3. Hjemmevakt skal i relasjon til lovens § 46, nr. 1, 1. ledd, regnes som arbeidstid, men må omregnes etter lovens § 46, nr. 9 for å inngå i den alminnelige arbeidstiden.

4. Når hjemmevakt utføres til ulike tider av døgnet, skal det etter lovens § 48 utarbeides en arbeidsplan som viser arbeidstid og fritid. I planen føres opp hjemmevaktens totale lengde og hvor stor del av den som skal regnes som alminnelig arbeidstid.

5. Tillegg for ettermiddagstjeneste, lørdags-, søndags- og helgedagstjeneste betales for det beregnede antall timer av hjemmevakten. (Som hovedregel minst 1: 5).

Under utrykning utbetales lørdags-/søndagstillegg med fradrag av den del av tillegget som betales ut etter avsnittet ovenfor. For øvrig utbetales tillegg etter fellesbestemmelsenes § 15 nr. 5.

6. Ved utrykning betales overtidsgodtgjørelse etter fellesbestemmelsenes § 13.

7. Partene lokalt avtaler for øvrig hvilken kompensasjon som skal gis for hjemmevakt, enten i form av pengegodtgjørelse eller arbeidstidsberegning. Hvis forholdene ligger til rette for det, kan det avtales en kombinasjon av de to kompensasjonsformer på den måten at den beregnede tid delvis regnes med i arbeidstiden og delvis kompenseres i penger.

8. Arbeidstakere i virksomheter hvor det er etablert hjemmevaktordninger, kan velge om de fortsatt skal praktisere disse fullt ut, eller i sin helhet følge bestemmelsene i arbeidsmiljølovens § 46, nr. 9, jf. punktene 1-7 ovenfor.

DEL 3.

§ 18. Sykepermisjoner.

1. En arbeidstaker med fast ukentlig arbeidstid har rett til full lønn under sykdom i inntil 50 uker. Det er en forutsetning at arbeidstakeren har tiltrådt tjenesten.

2. De første 2 ukene i hvert sykefravær (friperioder tilsvarende arbeidsgiverperioder i folketrygdloven) skal som hovedregel ikke regnes med i sykelønnsretten i nr. 1 ovenfor. Friperioden på 2 uker regnes fra og med første hele fraværsdag i hvert enkelt sykdomstilfelle. Men dersom arbeidstakeren etter sykefravær blir syk på nytt før det er gått 14 dager, skal det første fraværet medregnes ved fastsetting av ny friperiode. Dersom en arbeidstaker har fått utbetalt sykelønn i 14 dager, kan han ikke få ny friperiode før han har vært arbeidsfør i minst 14 dager.

3. En arbeidstaker som har vært helt arbeidsfør i minst 6 måneder siden han fikk lønn under sykdom, har på nytt rett til sykelønn etter reglene i nr. 1.

4. Retten til lønn under sykdom opphører ved utløpet av eventuell oppsigelsesfrist. For en arbeidstaker som er antatt til et tidsbegrenset arbeidsforhold, utløper retten når tilsettingsforholdet opphører. Eventuelle forpliktelser går fra dette tidspunkt over på folketrygden.

5. Sykdomsforfall skal meldes snarest mulig til arbeidsgiveren med opplysninger om fraværets sannsynlige varighet. Arbeidsgiveren kan kreve skriftlig egenmelding første arbeidsdag etter sykefraværet. Sykefravær utover 3 kalenderdager skal legitimeres ved legeerklæring. Ved lengre sykefravær skal legeerklæring fornyes hver 14. dag, med mindre legen finner det unødvendig på grunn av sykdommens art eller når arbeidstakeren er innlagt på sykehus. Har vedkommende hyppige sykefravær, kan ethvert sykefravær kreves legitimert ved legeerklæring.

§ 19. Fødsels- og adopsjonspermisjoner m.v.

1. Fødsel gir en arbeidstaker rett til tjenestefri med full lønn i 42 uker (eventuelt 80 % lønn i 52 uker) ved nedkomst, dersom hun har tjeneste 6 av de siste 10 måneder. Retten til

lønn under fødselspermisjon forlenges med 2 uker (3 uker ved 80 % lønn) for hvert barn som fødes ut over ett ved samme fødsel. Fødselspermisjon med lønn tas fortløpende, og regnes fra det tidspunkt kvinnen slutter i arbeid, og seinest 3 uker før fødselen. Kvinnen kan påbegynne fødselspermisjonen inntil 12 uker før fødselen.

4 uker av fødselspermisjonen er forbeholdt faren (fedrekvote) etter reglene i folketrygdlovens § 3 A-7.

En arbeidstaker som har rett til tjenestefri med lønn ved nedkomst, kan kreve forlenget uttak av tjenestefri med lønn i kombinasjon med delvis gjenopptakelse av arbeidet etter reglene i folketrygdlovens kapittel 3 B (tidskonto).

Dersom moren dør etter fødselen før hun har hatt den tjenestefri hun har rett til, har faren rett til fødselspermisjon med lønn for resten av perioden, eventuelt med forlengelse som nevnt i 1. ledd, 2. punktum, dersom han har vært i tjeneste 6 av de siste 10 månedene før nedkomst, og har omsorg for barnet.

Dersom moren ikke kan ha omsorg for barnet på grunn av egen sykdom, barnet er innlagt i helseinstitusjon, eller moren avvikler lovbestemt ferie, kan fødselspermisjon med lønn utsettes inntil barnet har fylt to år etter reglene i folketrygdlovens § 3 A-4. Tilsvarende gjelder for faren når han har overtatt fødselspermisjon med lønn.

Valget av 100 % eller 80 % lønn gjelder for hele fødselspermisjonsperioden, og omfatter også del av permisjonstiden som tas ut av faren, eller "en annen" etter nr. 2.

2. Gjenopptar moren arbeidet etter å ha hatt fødselspermisjon i de første 6 ukene etter nedkomsten, har en annen som har omsorg for barnet og fyller vilkårene i nr. 1 om tjenestetid, rett til tjenestefrihet med lønn for resten av perioden, eventuelt med forlengelse som nevnt i nr. 1, 1. ledd, 2. punktum.

Bestemmelsen gjelder også dersom moren er innlagt i helseinstitusjon eller er så syk at hun er helt avhengig av hjelp til å ta seg av barnet, jf. nr. 1, 5. ledd. Denne retten gjelder også i de 6 første ukene etter fødselen.

Dersom moren har rett til lønn etter nr. 1 eller rett til fødselspenger etter folketrygdloven, men etter å ha hatt fødselspermisjon i de første 6 ukene etter fødselen, påbegynner eller gjenopptar utdanning på heltid, har en annen, som har omsorg for barnet og fyller vilkårene i nr. 1 om tjenestetid, rett til tjenestefrihet med lønn for resten av perioden etter reglene i folketrygdlovens § 3 A-7.

Dersom en arbeidstaker ikke kan ha omsorg for barnet på grunn av egen sykdom, barnet er innlagt i helseinstitusjon, eller arbeidstakeren avvikler lovbestemt ferie, kan fødselspermisjonen med lønn utsettes inntil barnet har fyllt 2 år etter reglene i folketrygdlovens § 3 A-4.

3. En arbeidstaker som har hatt fravær med lønn etter nr. 1, 2 eller 6, får ikke rett til fravær med lønn ved ny fødselspermisjon eller adopsjonspermisjon før vedkommende har vært i tjeneste igjen i minst 1 måned.

4. I forbindelse med farens rett til 2 ukers omsorgspermisjon ved fødsel, jf. arbeidsmiljølovens § 31 pkt. 2, har han rett til lønn under permisjonen dersom han overtar omsorgen for andre mindreårige barn i hjemmet eller tar hånd om moren og barnet etter fødselen. Bor foreldrene ikke sammen, kan farens rett utøves av en annen arbeidstaker som bistår moren under svangerskapet.

Første uke av permisjon gis med lønn. Andre permisjonsuke gis med lønn innenfor rammen av velferdspermisjon - jf. § 22.

5. En gravid arbeidstaker med risikofylt arbeid og som ikke kan omplasseres i samsvar med lov og forskrift og derfor må slutte i arbeidet, får en utvidet rett til permisjon med lønn som svarer til perioden fra fratredelsen og fram til 3 uker før fødselen. Permisjonen kommer i tillegg til de uker arbeidstakeren har rett til fødselspermisjon etter nr. 1.

6. Ved adopsjon av barn under 15 år har adoptivforeldre som har tjeneste 6 av de siste 10 månedene før adopsjonen, rett til permisjon med full lønn tilsammen i inntil 37 uker (80 % lønn i 46 uker). Permisjonen må være avsluttet seinest 37 (46) uker etter at omsorgen for barnet er overtatt. Retten til lønn under adopsjonspermisjon forlenges med 2 uker (3 uker med 80 % lønn) for hvert barn utover ett som adopteres samtidig. Det forutsettes at begge foreldrene arbeider utenfor hjemmet, eller påbegynner eller gjenopptar utdanning på heltid,

og at den som tar permisjon har omsorgen for barnet. Hver av adoptivforeldrene må benytte minst 4 uker av permisjonstiden, og hvis en av adoptivforeldrene helt eller delvis unnlater å benytte denne delen, forkortes den samlede permisjonstiden tilsvarende.

Arbeidstaker som har rett til tjenestefri med lønn ved adopsjon kan kreve forlenget uttak av tjenestefri med lønn i kombinasjon med delvis gjenopptakelse av arbeidet etter reglene i folketrygdlovens kapittel 3 B (tidskonto).

Dersom en arbeidstaker ikke kan ha omsorg for barnet på grunn av egen sykdom, barnet er innlagt i helseinstitusjon, eller arbeidstakeren avvikler lovbestemt ferie, kan adopsjonspermisjonen med lønn utsettes. Permisjonen må nyttes innen 2 år etter at adoptivforeldrene overtok omsorgen for barnet, jf. reglene i folketrygdlovens § 3 A-12.

7. I tillegg til tjenestefrihet med lønn etter nr. 1, 2 og 6, har foreldrene rett til inntil 3 års tjenestefrihet uten lønn. Likevel slik at de samlet har krav på ett års ulønnet permisjon for hvert barn. Tar ikke begge foreldrene omsorg for barnet, kan retten til den som ikke tar omsorg utøves av en annen som tar omsorg for barnet.

Dersom en arbeidstaker gjør bruk av sin rett til tidskonto, skal den del av tidskontoperioden som går utover det tidsrom vedkommende har rett til permisjon med full lønn eller 80 % lønn etter nr. 1, 1. ledd, nr. 2, 1. ledd eller nr. 6, 1. ledd gå til fradrag i de 3 årene foreldrene har rett til permisjon uten lønn etter denne bestemmelse.

Permisjonen(e) må tas før barnet fyller 12 år. En arbeidstaker kan ikke kreve å ta ut permisjon som deltid, eller for kortere tidsrom enn 6 måneder. Slik permisjon kan imidlertid gis dersom tjenesten tillater det.

Farens rett etter nr. 4 kommer i tillegg.

8. En arbeidstaker som arbeider hel arbeidsdag og som ammer sitt barn har rett til tjenestefri med lønn inntil to timer pr. dag.

En arbeidstaker som arbeider mellom 2/3 og hel arbeidsdag og som ammer sitt barn, har rett til tjenestefri med lønn inntil en time pr. dag.

9. En arbeidstaker som gjør bruk av retten til permisjon etter denne paragraf skal varsle arbeidsgiveren innen de frister som fremgår av arbeidsmiljølovens § 31 nr. 5.

§ 20. Omsorg for sykt barn.

1. En arbeidstaker som har omsorg for barn under 12 år, har rett til inntil 10 dager (15 dager dersom vedkommende har omsorg for tre eller flere barn) permisjon med lønn pr. kalenderår for nødvendig tilsyn med barnet når det er sykt, eller dersom den som har det daglige tilsynet med barnet er syk. Er arbeidstakeren alene om omsorgen for barnet, har vedkommende rett til inntil 20 dager (30 dager dersom vedkommende har omsorg for tre eller flere barn) permisjon med lønn pr. kalenderår. Samme regler gjelder dersom det er to om omsorgen, men en av dem er langvarig avskåret fra tilsynet med barnet på grunn av egen funksjonshemming, innleggelse i helseinstitusjon som langtidspasient eller tilsvarende forhold.

2. Aldersgrensen på 12 år gjelder ikke dersom en arbeidstaker har omsorg for kronisk syke eller funksjonshemmede barn. I slike tilfeller utvides retten til permisjon med lønn etter nr. 1, 1. og 2. punktum, til henholdsvis 20 og 40 dager etter reglene i folketrygdlovens § 3 - 22 nr. 2.

3. Arbeidstakere som har omsorg for barn under 16 år med livstruende eller annen svært alvorlig sykdom eller skade har til sammen rett til permisjon med lønn i inntil tre år for det enkelte barn etter reglene i folketrygdlovens § 3 - 23. Det første året tilkommer arbeidstakeren full lønn, i det andre og tredje året 65 % lønn.

4. Sykdommen må legitimeres med legeerklæring ved fravær utover 3 dager.

§ 21. Militærtjeneste og sivil tjeneste.

1. En arbeidstaker med minst 6 måneders forutgående sammenhengende statstjeneste, utbetales lønn i samsvar med nr. 2 nedenfor under militærtjeneste, tjeneste i sivilforsvaret, pliktig polititjeneste og under avtjening av sivil tjenesteplikt.

2. En arbeidstaker uten forsørgelsesbyrde utbetales 1/3 av den sivile lønnen under førstegangstjeneste. Ellers utbetales full lønn. En arbeidstaker regnes ikke som forsørger dersom den andre personen har en inntekt som overstiger lønnstrinn 1 på hovedlønnstabellen.

Når tjenesten varer mer enn 1 uke (7 dager), gjøres det fradrag i den sivile lønnen for tjenestetillegg. Det gjøres da også fradrag for forsørgertillegg og botillegg når arbeidstakeren har full lønn.

3. For vernepliktig og utskrevet befal skal det når tjenesten varer mer enn 1 uke (7 dager) i den sivile lønn trekkes et beløp som svarer til den militære grads/stillings hovedregulativlønn. Er sistnevnte lønn høyere enn den sivile stillings lønn, faller den sivile lønnen helt bort.

4. Ferie opptjenes under militærtjeneste og sivil tjenesteplikt som om arbeidstakeren var i ordinært arbeid, dersom arbeidstakeren utbetales lønn etter nr. 1-3 ovenfor. Opptjent ferie kan anses avviklet under militærtjeneste og sivil tjenesteplikt med maksimum 3 uker i tiden 1. juni - 30. september og resten innenfor ferieåret. Det utbetales i tilfelle full lønn og eventuelt ferielønnstillegg for denne tiden. Trekk etter nr. 2 faller da bort. For en arbeidstaker som ikke har lønn etter nr. 1-2, gjelder ferielovens § 10 nr. 5.

§ 22. Velferdspermisjoner.

Når viktige velferdsgrunner foreligger, kan en arbeidstaker tilstås velferdspermisjoner med lønn i inntil 2 uker eller inntil 4 uker med halv lønn innen kalenderåret.

DEL 4.

§ 23. Ytelser ved dødsfall - (Gruppelivsforsikring).

1. Når en heltidstilsatt arbeidstaker dør, utbetales de etterlatte et engangsbeløp som fastsettes slik (G = grunnbeløpet i folketrygden):

50 år og under	10,0 G
51 år	9,5 G
52 år	9,0 G
53 år	8,5 G
54 år	8,0 G
55 år	7,5 G
56 år	7,0 G
57 år	6,5 G
58 år	6,0 G
59 år	5,5 G
60 år og over	5,0 G

2. Til etterlatte etter deltidstilsatt arbeidstaker med fast ukentlig arbeidstid, utbetales et forholdsmessig beløp - likevel minst 2 G. For arbeidstakere med 85 % stilling eller mer utbetales fullt beløp.

3. Til etterlatte etter arbeidstaker som dør innen ett år etter påbegynt permisjon - og som ikke har hatt ordinært lønnet arbeid i permisjonstiden, utbetales engangsbeløpet etter vanlige regler.

4. Til etterlatte etter arbeidstaker som har omsorgspermisjon (jf. § 19 nr. 7) - og som ikke har hatt ordinært lønnet arbeid i permisjonstiden, utbetales engangsbeløpet etter vanlige regler.

5. Engangsbeløpet utbetales i slik rekkefølge (ugjenkallelig begunstiget i den rekkefølge de er nevnt):

A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav C).

B. Samboer (se dog bokstav C).

C. Barn under 20 år. Disse skal ha utbetalt minst 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle eller samboer.

D. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde.

Dersom det ikke finnes etterlatte som nevnt ovenfor, utbetales 1 G til dødsboet.

§ 24. Ytelser ved yrkesskade.

1. Med yrkesskade forstås skade eller sykdom som anses som yrkesskade etter lov om folketrygd § 11-4 nr. 1, 3 og 4.

2. Rammes en arbeidstaker av en yrkesskade, skal arbeidsgiveren bære utgiftene ved sykebehandling og helbredelse samt andre utgifter forårsaket av yrkesskaden i den utstrekning utgiftene ikke dekkes av det offentlige.

3. En arbeidstaker som ikke kan utføre sitt arbeid som følge av yrkesskade, har rett til tjenestefri med full lønn i inntil 50 uker. I tillegg kommer arbeidsgiverperiode(r) etter § 18 nr. 2.

Fagdepartementet eller den det bemyndiger, kan tilstå ytterligere tjenestefri med lønn hvis det er grunn til å tro at arbeidstakeren innen rimelig tid kan gjenoppta arbeidet.

4. Retten til tjenestefri med lønn opphører ved utløpet av eventuell oppsigelsesfrist. For arbeidstakere som er antatt til tidsbegrensede arbeidsforhold, utløper retten når tilsettingsforholdet opphører. Eventuelle forpliktelser går fra dette tidspunktet over på folketrygden.

5. Hvis en arbeidstaker dør som følge av yrkesskade, utbetales de etterlatte en engangserstatning tilsvarende 15 ganger folketrygdens grunnbeløp.

6. Engangserstatningen utbetales i slik rekkefølge (ugjenkallelig begunstiget i den rekkefølge de er nevnt):

A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav C).

B. Samboer (se dog bokstav C).

C. Barn under 20 år. Disse skal ha utbetalt minst 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle eller samboer.

D. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde.

Administrasjonsdepartementet fastsetter nærmere regler.

7. Ved yrkesskade som fører til ervervsmessig uførhet på 100 %, settes erstatningssummen til 15 G. Har skadelidte bare tapt deler av sin erversevne, reduseres erstatningen tilsvarende.

8. Ved varig medisinsk invaliditet på 15 % eller mer ytes i tillegg ménerstatning på følgende måte:

15-29 % medisinsk invaliditet 1 G

30-70 % medisinsk invaliditet 2 G

Over 70 % medisinsk invaliditet 3 G

9. Det totale erstatningsbeløpet etter nr. 7 og 8 kan ikke overstige 15 G.

Ved beregningen legges grunnbeløpet på oppgjørstidspunktet til grunn.

10. Erstatning etter ovennevnte regler tilstås dersom skaden inntrådte eller sykdom ble konstatert etter 1.5.1994. Dersom skaden er inntrådt eller sykdommen konstatert på et tidligere tidspunkt følges dagjeldende tariffbestemmelser.

11. Den samlede utbetaling til etterlatte etter §§ 23 og 24 kan ikke overstige 18 G.

12. I de tilfeller der arbeidstakeren eller de etterlatte vil oppnå høyere erstatning etter lov 16. juni 1989 nr. 65 om yrkesskadeforsikring med Justisdepartementets forskrifter av 21. desember 1990, utbetales differansen i tillegg til erstatningen etter fellesbestemmelsenes § 24.

Dersom erstatningen etter § 24 i fellesbestemmelsene er høyere enn etter lov om yrkesskade-forsikring med forskrifter, utbetales i stedet erstatning etter § 24 i fellesbestemmelsene.

4. PENSJON.

4.1 PENSJONSFORHOLD.

a) Løpende pensjoner i Statens Pensjonskasse reguleres i samsvar med de prinsipper som Stortinget ga sin tilslutning til ved behandling av Stortingsmelding nr. 29 (1985-86).

b) Statens Pensjonskasse gis fullmakt til å regulere og tilpasse pensjoner som på grunn av særlige pensjonstekniske forhold ikke med rimelig resultat kan reguleres i samsvar med punkt a).

c) Administrasjonsdepartementet gis fullmakt til å regulere pensjoner av statskassen på samme måte som for statspensjonister etter punkt a).

d) For arbeidstakere som fratrer med rett til straks begynnende pensjon, skal pensjonen minst svare til en pensjon basert på et pensjonsgrunnlag beregnet etter lov av 28.07.1949 nr. 26 om Statens Pensjonskasse, Kapittel 3 - måneden før siste regulering av grunnbeløpet i folketrygden og tillagt denne regulering.

4.2 AVTALEFESTET PENSJON (AFP).

Avtalen gjelder arbeidstakere i staten og undervisningspersonalet i stillinger som går inn under lov om Statens Pensjonskasse og har minst 10 års medlemskap i offentlige tjenestepensjonsordninger etter fylte 50 år. Det er videre vilkår om at arbeidstakeren er i lønnet arbeid på pensjoneringstidspunktet. I tillegg må arbeidstakeren på pensjoneringstidspunktet ha en pensjonsgivende inntekt som på årsbasis overstiger grunnbeløpet i folketrygden, og dessuten ha hatt en tilsvarende pensjonsgivende inntekt året før pensjonering. Arbeidstakeren må videre i de 10 beste årene i perioden fra og med 1967 til og med året før uttak av AFP hatt en gjennomsnittlig pensjonsgivende inntekt på minst 2 ganger folketrygdens grunnbeløp.

4. 2. 1. AFP 64 år - 67 år.

Arbeidstakere i staten og undervisningpersonalet har rett til å fratre med straks begynnende pensjon (AFP) ved fylte 64 år.

Pensjonen beregnes etter de regler som er avtalt om avtalefestet pensjon mellom LO og NHO. I tillegg til denne pensjonen utbetales et skattepliktig tillegg på 1.700 kroner pr. mnd. som tilsvarer det skattefrie sluttvederlaget i LO/NHO-området. Kronebeløpene reguleres ikke som løpende pensjoner.

Ved fylte 65 år vil pensjonen bli omregnet etter reglene i pensjonslovens kapittel 5. Det særlige kronebeløpet faller bort for pensjoner som beregnes etter pensjonslovens bestemmelser.

4. 2. 2. AFP 65/66 år - 67 år.

Arbeidstakere som fratrer med avtalefestet pensjon (AFP) i en alder av 65 eller 66 år får pensjonen beregnet etter reglene i pensjonslovens kapittel 5. Ville arbeidstakeren ha fått en høyere pensjon, inkludert det særlige tillegg jf. 4.2.1, i ordningen som er avtalt mellom LO og NHO, utbetales differansen i tillegg til pensjon etter pensjonslovens regler.

4. 2. 3. Særaldersgrenser.

Arbeidstakere med særaldersgrenser 65 eller 68 år og som har benyttet tilbudet om avtalefestet pensjon, fortsetter som AFP-pensjonist fram til 67 år.

4. 2. 4 Arbeidstakere som ikke er medlem av Statens Pensjonskasse.

Arbeidstakere i staten som ikke er medlemmer av Statens Pensjonskasse, får de samme ytelser som de ville fått i ordningen som er avtalt mellom LO og NHO.

4. 2. 5. Regulering.

Pensjon etter AFP-avtalen reguleres på samme måte som statspensjoner ellers. Ordningen administreres av Statens Pensjonskasse og utbetales på samme måte som pensjoner ellers.

4.2.6 Andre forhold.

Skjer det endringer i det skattefrie sluttvederlaget i LO/NHO-avtalen som kan påvirke nivået på AFP-ordningen, kan partene ta dette opp i tariffperioden.

4. 3. VARIABLE TILLEGG.

Regler for beregning av variable tillegg til lønn i pensjonsgrunnlaget er tatt inn som vedlegg nr. 6

5. DIVERSE

5.1 B-tabellen.

a) B-tabellens satser reguleres ikke.

b) Samtlige særavtaler med B-tillegg - sentrale og lokale - sies opp ved utløp eller ved et tidligere tidspunkt dersom partene er enige om det, og reforhandles med sikte på innarbeiding av ny tabellstruktur.

5.2 Særlige lønnstillegg m.v.

Særlige lønnstillegg m.v. reguleres ikke.

5.3 Akkordarbeid

For tjenestemenn som arbeider på akkord, er det forutsetningen at akkordene reguleres slik at akkordfortjenesten (ut over regulativlønn) økes med 2/3 av det generelle lønnstillegg. Den praktiske gjennomføring finner sted etter etatsvise drøftelser mellom administrasjonen og de berørte organisasjoner. Så fremt det i avtaleperioden skulle bli innført nye akkordsystemer, er det partenes forutsetning at forhandlinger skal kunne opptas om akkordgrunnlagets størrelse.

5.4 Boliglån

Boliglån med sikkerhet ytes med inntil 200 000 kroner. Lånet gis etter regler fastsatt av Administrasjonsdepartementet.

5.5 OU-midler.

Retningslinjer for tjenestemannsorganisasjonenes opplærings- og utviklingsfond (OU-fondet) er fastsatt i egen særavtale mellom staten og hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag. Arbeidstakernes tilskudd til OU-fondet er kr 169,- pr år. Avsetningen til fondet er 0,24% av lønnsmassen i staten - slik den er definert i avtalen.

5.6 Kompetanseutvikling.

a) For å stimulere til planmessig arbeid med oppbygging av kompetanse, spesielt knyttet opp mot effektivisering og omstilling, og for å fremme omstillings- og kompetansetiltak i virksomheter som står overfor omstillingskrav som medfører større personalmessige endringer (f.eks. overtallighet, nedbemanning/oppbemanning), avsettes det 30 millioner kroner til ovennevnte tiltak.

Ordningen er en videreføring av avsetningen i forrige tariffperiode. Staten vil i samråd med hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag tilpasse gjeldende regler for ordningen.

b) For å styrke kompetanseutviklingen i staten og bidra til å bekjempe arbeidsledigheten, vil staten - i samråd med hovedsammenslutningene /Norsk Lærerlag - utarbeide retningslinjer for bruk av utdanningsvikarordningen i staten i tråd med de prinsipper som er nedfelt i notat av 8.4.94.

5.7 Omstilling og effektivisering i staten.

Med bakgrunn i de intensjoner og holdninger som fremgår av regjeringens intensjonserklæring av 26. mai 1992 vil staten i samråd med hovedsammenslutningene /Norsk Lærerlag revurdere gjeldende sentrale personalpolitiske retningslinjer for omstillingsarbeidet i staten for bl.a. å sikre overføring av arbeidskraft fra nedbemanningsvirksomheter til andre deler av staten skjer så smidig og effektivt som mulig.

5.8 Lærlinger

a) For å legge forholdene til rette for et økt antall lærlinger og styrke fagopplæringen i staten, samt bidra til å nå målene i Reform `94, etableres et nytt system for fag- og yrkesopplæring.

Med utgangspunkt i en opplæringsordning hvor hovedregelen skal være 50 % opplæringstid og 50 % verdiskapningstid innenfor rammen av 2 års læretid i statlig virksomhet/bedrift, etter

2 års videregående opplæring i skole, fastsettes lønn for verdiskapningsdelen som en andel av begynnerlønn for fagarbeider - eksklusive tillegg - etter følgende skala:

1. halvår	2. halvår	3. halvår	4. halvår
30 %	40 %	50 %	80 %

En annen prosentvis skala kan avtales i den enkelte virksomhet, innenfor den gitte ramme.

Ved en annen fordeling enn 50 % opplæring og 50 % verdiskapning i et fag, skal skala-satsene justeres tilsvarende (jf. lov om fagopplæring i arbeidslivet). Lønn kan imidlertid maksimalt tilsvare den prosentsats av beregningsgrunnlaget som gjelder siste halve opplæringsår etter hovedregelen.

Ny lønnsordning gjelder for lærlinger under Reform `94, herunder for lærlinger i nye fag, og trer i kraft senest innen sommeren 1996. Lærlingenes avlønning etter Reform ´94 er knyttet til begynnerlønnen på grunnstigen for ovennevnte fagarbeiderkode - eksklusive tillegg.

Lærlinger med kontrakt pr. 30.4.94 og nye lærlinger som tas inn etter gammel lønnsordning, omfattes ikke av lønnsbestemmelsene ovenfor.

Merknad:
Partene er enige om å komme tilbake til spørsmålet om avlønning for nyutdannede fag-arbeidere med 3 års videregående opplæring i skole, samt avlønning i læretiden for lærlinger etter 3 år i videregående skole før bestått fagprøve, ved tariffoppgjøret i 1996.

b) Avsetningen på 25 millioner kroner fra oppgjøret i 1993 overføres til tariffperioden 1994-96 for å stimulere til økt inntak av lærlinger i overgangsperioden frem til nytt system for fag- og yrkesopplæringen under Reform `94 trer i kraft. Staten vil i samråd med hoved-sammenslutningene/Norsk Lærerlag fastsette retningslinjer for bruk av midlene.

5.9 Ut av tariffsystemet.

For virksomheter som går ut av det statlige tariffområdet opphører hovedtariffavtalens bestemmelser og andre tariffavtaler å gjelde fra det tidspunkt virksomheten går ut - og avtalene er erstattet av en ny.

5.10 Lærere over 60 år.

For undervisningspersonale over 60 år reduseres den ukentlige gjennomsnittlige leseplikten i grunnskole og videregående skole med en basisprosent lik 7 %.

Reduksjonen gjennomføres fra skoleårets begynnelse det kalenderår læreren fyller 60 år.

Leseplikten vil innebære en omfordeling av arbeidsoppgaver innenfor det totale årsverk.

Arbeidsgiver fastsetter hvilke arbeidsoppgaver som kan løses innenfor denomfordelte arbeidstid.

Kostnadene dekkes innenfor tariffoppgjørets ramme i 1994 og 1995. Tiltaket iverksettes fra 1. august 1994.

6. VARIGHET

Denne hovedtariffavtale trer i kraft 1. mai 1994 og gjelder til og med 30. april 1996.

DET KGL. ADMINISTRASJONSDEPARTEMENT

Vedlegg 2

Med forbehold om Stortingets godkjenning. Folketrygdens grunnbeløp : 38.080

Lønninger for arbeidstakere i staten gjeldende fra 1.mai 1994

Tabell A - HOVEDLØNNSTABELL

Gammelt			1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Bruttolønn - OU			Pensjonsinnskudd		Nettolønn			Lønns-trinn	Overtids-godtgjørelse		45 % nattids-kompensasjon
				Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag	Pr. år	Pr. mnd	Pr. år	Pr. mnd	Pr. dag		50 %	100 %	
2	122.011	1	124.200	124.031	10.336,00	344,60	2.484	207,00	121.547	10.129,00	337,70	1	100,70	134,30	30,20
		2	126.500	126.331	10.527,60	351,00	2.530	210,80	123.801	10.316,80	343,90	2	102,60	136,80	30,80
3	126.624	3	128.800	128.631	10.719,30	357,40	2.576	214,60	126.055	10.504,70	350,20	3	104,40	139,20	31,30
		4	131.000	130.831	10.902,60	363,50	2.620	218,30	128.211	10.684,30	356,20	4	106,20	141,60	31,90
4	131.005	5	133.200	133.031	11.086,00	369,60	2.664	222,00	130.367	10.864,00	362,20	5	108,00	144,00	32,40
		6	135.400	135.231	11.269,30	375,70	2.708	225,60	132.523	11.043,70	368,20	6	109,80	146,40	32,90
5	135.491	7	137.600	137.431	11.452,60	381,80	2.752	229,30	134.679	11.223,30	374,20	7	111,60	148,80	33,50
		8	139.900	139.731	11.644,30	388,20	2.798	233,10	136.933	11.411,20	380,40	8	113,40	151,20	34,00
6	140.078	9	142.200	142.031	11.836,00	394,60	2.844	237,00	139.187	11.599,00	386,70	9	115,30	153,70	34,60
		10	144.400	144.231	12.019,30	400,70	2.888	240,60	141.343	11.778,70	392,70	10	117,10	156,10	35,10
7	144.514	11	146.700	146.531	12.211,00	407,10	2.934	244,50	143.597	11.966,50	398,90	11	118,90	158,60	35,70
		12	149.300	149.131	12.427,60	414,30	2.986	248,80	146.145	12.178,80	406,00	12	121,10	161,40	36,30
8	149.736	13	151.900	151.731	12.644,30	421,50	3.038	253,10	148.693	12.391,20	413,10	13	123,20	164,20	36,90
		14	155.000	154.831	12.902,60	430,10	3.100	258,30	151.731	12.644,30	421,50	14	125,70	167,60	37,70
9	155.994	15	158.100	157.931	13.161,00	438,70	3.162	263,50	154.769	12.897,50	430,00	15	128,20	170,90	38,50
		16	161.600	161.431	13.452,60	448,50	3.232	269,30	158.199	13.183,30	439,50	16	131,00	174,70	39,30
10	162.859	17	165.000	164.831	13.736,00	457,90	3.300	275,00	161.531	13.461,00	448,70	17	133,80	178,40	40,10
		18	168.400	168.231	14.019,30	467,40	3.368	280,60	164.863	13.738,70	458,00	18	136,50	182,10	41,00
11	169.587	19	171.700	171.531	14.294,30	476,50	3.434	286,10	168.097	14.008,20	467,00	19	139,20	185,60	41,80
		20	175.300	175.131	14.594,30	486,50	3.506	292,10	171.625	14.302,20	476,80	20	142,10	189,50	42,60
12	176.661	21	178.800	178.631	14.886,00	496,20	3.576	298,00	175.055	14.588,00	486,30	21	145,00	193,30	43,50
		22	182.500	182.331	15.194,30	506,50	3.650	304,10	178.681	14.890,20	496,40	22	148,00	197,30	44,40
13	184.158	23	186.300	186.131	15.511,00	517,10	3.726	310,50	182.405	15.200,50	506,70	23	151,10	201,40	45,30
		24	190.300	190.131	15.844,30	528,20	3.806	317,10	186.325	15.527,20	517,60	24	154,30	205,70	46,30
14	192.233	25	194.400	194.231	16.186,00	539,60	3.888	324,00	190.343	15.862,00	528,80	25	157,60	210,20	47,30
		26	197.700	197.531	16.461,00	548,70	3.954	329,50	193.577	16.131,50	537,80	26	160,30	213,70	48,10
15	198.810	27	201.000	200.831	16.736,00	557,90	4.020	335,00	196.811	16.401,00	546,70	27	163,00	217,30	48,90
		28	204.300	204.131	17.011,00	567,10	4.086	340,50	200.045	16.670,50	555,70	28	165,60	220,90	49,70
16	205.362	29	207.500	207.331	17.277,60	576,00	4.150	345,80	203.181	16.931,80	564,40	29	168,20	224,30	50,50
		30	211.100	210.931	17.577,60	586,00	4.222	351,80	206.709	17.225,80	574,20	30	171,20	228,20	51,30
17	212.562	31	214.700	214.531	17.877,60	596,00	4.294	357,80	210.237	17.519,80	584,00	31	174,10	232,10	52,20
		32	218.600	218.431	18.202,60	606,80	4.372	364,30	214.059	17.838,30	594,70	32	177,20	236,30	53,20
18	220.300	33	222.400	222.231	18.519,30	617,40	4.448	370,60	217.783	18.148,70	605,00	33	180,30	240,40	54,10
		34	226.200	226.031	18.836,00	627,90	4.524	377,00	221.507	18.459,00	615,30	34	183,40	244,50	55,00
19	227.815	35	230.000	229.831	19 [illegible]2,60	638,50	4.600	383,30	225.231	[illegible]769,30	625,70	35	186,50	248,60	55,90

Gammelt			1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Bruttolønn - OU			Pensjonsinnskudd		Nettolønn			Lønns-trinn	Overtids-godtgjørelse		45 % nattids-kompensasjon
				Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag	Pr. år	Pr. mnd	Pr. år	Pr. mnd	Pr. dag		50 %	100 %	
		36	234.300	234.131	19.511,00	650,40	4.686	390,50	229.445	19.120,50	637,40	36	190,00	253,30	57,00
20	236.363	37	238.500	238.331	19.861,00	662,10	4.770	397,50	233.561	19.463,50	648,80	37	193,40	257,80	58,00
		38	242.700	242.531	20.211,00	673,70	4.854	404,50	237.677	19.806,50	660,30	38	196,80	262,40	59,00
21	244.778	39	246.900	246.731	20.561,00	685,40	4.938	411,50	241.793	20.149,50	671,70	39	200,20	266,90	60,10
		40	251.500	251.331	20.944,30	698,20	5.030	419,10	246.301	20.525,20	684,20	40	203,90	271,90	61,20
22	253.875	41	256.000	255.831	21.319,30	710,70	5.120	426,60	250.711	20.892,70	696,50	41	207,60	276,80	62,30
		42	261.000	260.831	21.736,00	724,60	5.220	435,00	255.611	21.301,00	710,10	42	211,60	282,20	63,50
23	263.772	43	265.900	265.731	22.144,30	738,20	5.318	443,10	260.413	21.701,20	723,40	43	215,60	287,50	64,70
		44	271.100	270.931	22.577,60	752,60	5.422	451,80	265.509	22.125,80	737,60	44	219,80	293,10	65,90
24	274.084	45	276.200	276.031	23.002,60	766,80	5.524	460,30	270.507	22.542,30	751,50	45	223,90	298,60	67,20
		46	281.600	281.431	23.452,60	781,80	5.632	469,30	275.799	22.983,30	766,20	46	228,30	304,40	68,50
25	284.829	47	287.000	286.831	23.902,60	796,80	5.740	478,30	281.091	23.424,30	780,90	47	232,70	310,30	69,80
		48	292.600	292.431	24.369,30	812,40	5.852	487,60	286.579	23.881,70	796,10	48	237,20	316,30	71,20
26	296.026	49	298.200	298.031	24.836,00	827,90	5.964	497,00	292.067	24.339,00	811,30	49	241,80	322,40	72,50
		50	304.000	303.831	25.319,30	844,00	6.080	506,60	297.751	24.812,70	827,10	50	246,50	328,60	73,90
27	307.693	51	309.800	309.631	25.802,60	860,10	6.127	510,50	303.504	25.292,10	843,10	51	251,20	334,90	75,40
		52	313.900	313.731	26.144,30	871,50	6.154	512,80	307.577	25.631,50	854,40	52	254,50	339,40	76,40
		53	318.000	317.831	26.486,00	882,90	6.181	515,00	311.650	25.971,00	865,70	53	257,80	343,80	77,40
28	319.850	54	322.000	321.831	26.819,30	894,00	6.208	517,30	315.623	26.302,00	876,80	54	261,10	348,10	78,30
		55	326.200	326.031	27.169,30	905,70	6.236	519,60	319.795	26.649,70	888,40	55	264,50	352,60	79,30
		56	330.400	330.231	27.519,30	917,40	6.264	522,00	323.967	26.997,30	900,00	56	267,90	357,20	80,40
29	332.518	57	334.700	334.531	27.877,60	929,30	6.293	524,40	328.238	27.353,20	911,80	57	271,40	361,80	81,40
		58	339.100	338.931	28.244,30	941,50	6.322	526,80	332.609	27.717,50	924,00	58	274,90	366,60	82,50
		59	343.500	343.331	28.611,00	953,70	6.351	529,20	336.980	28.081,80	936,10	59	278,50	371,40	83,60
30	345.717	60	347.900	347.731	28.977,60	966,00	6.381	531,70	341.350	28.445,90	948,20	60	282,10	376,10	84,60
		61	352.400	352.231	29.352,60	978,50	6.411	534,20	345.820	28.818,40	960,70	61	285,70	381,00	85,70
		62	356.900	356.731	29.727,60	991,00	6.441	536,70	350.290	29.190,90	973,10	62	289,40	385,80	86,80
31	359.471	63	361.600	361.431	30.119,30	1.004,00	6.472	539,30	354.959	29.580,00	986,00	63	293,20	390,90	88,00
		64	366.500	366.331	30.527,60	1.017,60	6.505	542,00	359.826	29.985,60	999,60	64	297,20	396,20	89,10
		65	371.400	371.231	30.936,00	1.031,20	6.537	544,70	364.694	30.391,30	1.013,10	65	301,10	401,50	90,30
32	374.144	66	376.300	376.131	31.344,30	1.044,90	6.570	547,50	369.561	30.796,80	1.026,60	66	305,10	406,80	91,50
		67	381.400	381.231	31.769,30	1.059,00	6.604	550,30	374.627	31.219,00	1.040,70	67	309,20	412,30	92,80
		68	386.500	386.331	32.194,30	1.073,20	6.638	553,10	379.693	31.641,20	1.054,80	68	313,40	417,80	94,00
33	389.427	69	391.600	391.431	32.619,30	1.087,40	6.672	556,00	384.759	32.063,30	1.068,80	69	317,50	423,40	95,30
		70	396.900	396.731	33.061,00	1.102,10	6.707	558,90	390.024	32.502,10	1.083,50	70	321,80	429,10	96,50
		71	402.200	402.031	33.502,60	1.116,80	6.743	561,90	395.288	32.940,70	1.098,10	71	326,10	434,80	97,80
34	405.345	72	407.500	407.331	33.944,30	1.131,50	6.778	564,80	400.553	33.379,50	1.112,70	72	330,40	440,50	99,10
		73	413.100	412.931	34.411,00	1.147,10	6.815	567,90	406.116	33.843,10	1.128,20	73	334,90	446,60	100,50
		74	418.600	418.431	34.869,30	1.162,40	6.852	571,00	411.579	34.298,30	1.143,30	74	339,40	452,50	101,80
35	421.926	75	424.100	423.931	35.327,60	1.177,60	6.889	574,00	417.042	34.753,60	1.158,50	75	343,90	458,50	103,20

DET KGL. ADMINISTRASJONSDEPARTEMENT

Vedlegg 2

Lønninger for arbeidstakere i staten gjeldende fra 1. mai 1994. Tabell B - Tilleggslønnstabell

Gammelt			1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11
Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Lønns-trinn	Bruttolønn			Pensjonsinnskudd		Nettolønn			Lønns-trinn	Overtidsgodtgj.		45 % nattids-komp
			Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag	Pr. år	Pr. md.	Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag		50 %	100 %	
		1	800	66,70	2,30	16	1,30	784	65,40	2,20	1	0,60	0,90	0,20
		2	1.600	133,40	4,50	32	2,60	1.568	130,80	4,40	2	1,30	1,70	0,40
1	1.677	3	2.400	200,00	6,70	48	4,00	2.352	196,00	6,60	3	1,90	2,60	0,60
2	3.109	4	3.200	266,70	8,90	64	5,30	3.136	261,40	8,80	4	2,60	3,50	0,80
		5	4.000	333,40	11,20	80	6,60	3.920	326,80	10,90	5	3,20	4,30	1,00
3	4.545	6	4.800	400,00	13,40	96	8,00	4.704	392,00	13,10	6	3,90	5,20	1,20
		7	5.600	466,70	15,60	112	9,30	5.488	457,40	15,30	7	4,50	6,10	1,40
4	5.981	8	6.400	533,40	17,80	128	10,60	6.272	522,80	17,50	8	5,20	6,90	1,60
		9	7.200	600,00	20,00	144	12,00	7.056	588,00	19,60	9	5,80	7,80	1,80
5	7.430	10	8.000	666,70	22,30	160	13,30	7.840	653,40	21,80	10	6,50	8,60	1,90
		11	8.800	733,40	24,50	176	14,60	8.624	718,80	24,00	11	7,10	9,50	2,10
6	8.874	12	9.600	800,00	26,70	192	16,00	9.408	784,00	26,20	12	7,80	10,40	2,30
7	10.296	13	10.400	866,70	28,90	208	17,30	10.192	849,40	28,40	13	8,40	11,20	2,50
		14	11.200	933,40	31,20	224	18,60	10.976	914,80	30,50	14	9,10	12,10	2,70
8	11.742	15	12.000	1.000,00	33,40	240	20,00	11.760	980,00	32,70	15	9,70	13,00	2,90
		16	12.800	1.066,70	35,60	256	21,30	12.544	1.045,40	34,90	16	10,40	13,80	3,10
9	13.182	17	13.600	1.133,40	37,80	272	22,60	13.328	1.110,80	37,10	17	11,00	14,70	3,30
		18	14.400	1.200,00	40,00	288	24,00	14.112	1.176,00	39,20	18	11,70	15,60	3,50
10	14.619	19	15.200	1.266,70	42,30	304	25,30	14.896	1.241,40	41,40	19	12,30	16,40	3,70
		20	16.000	1.333,40	44,50	320	26,60	15.680	1.306,80	43,60	20	13,00	17,30	3,90
11	16.411	21	16.800	1.400,00	46,70	336	28,00	16.464	1.372,00	45,80	21	13,60	18,20	4,10
		22	17.600	1.466,70	48,90	352	29,30	17.248	1.437,40	48,00	22	14,30	19,00	4,30
12	18.217	23	18.400	1.533,40	51,20	368	30,60	18.032	1.502,80	50,10	23	14,90	19,90	4,50
		24	19.200	1.600,00	53,40	384	32,00	18.816	1.568,00	52,30	24	15,60	20,80	4,70
		25	20.000	1.666,70	55,60	400	33,30	19.600	1.633,40	54,50	25	16,20	21,60	4,90
13	20.018	26	20.800	1.733,40	57,80	416	34,60	20.384	1.698,80	56,70	26	16,90	22,50	5,10
		27	21.600	1.800,00	60,00	432	36,00	21.168	1.764,00	58,80	27	17,50	23,40	5,30
14	21.827	28	22.400	1.866,70	62,30	448	37,30	21.952	1.829,40	61,00	28	18,20	24,20	5,40
		29	23.200	1.933,40	64,50	464	38,60	22.736	1.894,80	63,20	29	18,80	25,10	5,60
15	23.969	30	24.000	2.000,00	66,70	480	40,00	23.520	1.960,00	65,40	30	19,50	25,90	5,80
		31	24.800	2.066,70	68,90	496	41,30	24.304	2.025,40	67,60	31	20,10	26,80	6,00
		32	25.600	2.133,40	71,20	512	42,60	25.088	2.090,80	69,70	32	20,80	27,70	6,20
16	26.130	33	26.400	2.200,00	73,40	528	44,00	25.872	2.156,00	71,90	33	21,40	28,50	6,40
		34	27.200	2.266,70	75,60	544	45,30	26.656	2.221,40	74,10	34	22,10	29,40	6,60
		35	28.000	2.333,40	77,80	560	46,60	27.440	2.288,00	76,30	35	22,70	30,30	6,80

Gammelt			1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11
Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Lønns-trinn	Bruttolønn			Pensjonsinnskudd		Nettolønn			Lønns-trinn	Overtidsgodtgj.		45 % nattids-komp
			Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag	Pr. år	Pr. md.	Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag		50 %	100 %	
17	28.285	36	28.800	2.400,00	80,00	576	48,00	28.224	2.352,00	78,40	36	23,40	31,10	7,00
		37	29.600	2.466,70	82,30	592	49,30	29.008	2.417,40	80,60	37	24,00	32,00	7,20
		38	30.400	2.533,40	84,50	608	50,60	29.792	2.482,80	82,80	38	24,60	32,90	7,40
18	30.445	39	31.200	2.600,00	86,70	624	52,00	30.576	2.548,00	85,00	39	25,30	33,70	7,60
		40	32.000	2.666,70	88,90	640	53,30	31.360	2.613,40	87,20	40	25,90	34,60	7,80
19	32.607	41	32.800	2.733,40	91,20	656	54,60	32.144	2.678,80	89,30	41	26,60	35,50	8,00
		42	33.600	2.800,00	93,40	672	56,00	32.928	2.744,00	91,50	42	27,20	36,30	8,20
		43	34.400	2.866,70	95,60	688	57,30	33.712	2.809,40	93,70	43	27,90	37,20	8,40
20	34.766	44	35.200	2.933,40	97,80	704	58,60	34.496	2.874,80	95,90	44	28,50	38,10	8,60
		45	36.000	3.000,00	100,00	720	60,00	35.280	2.940,00	98,00	45	29,20	38,90	8,80
		46	36.800	3.066,70	102,30	736	61,30	36.064	3.005,40	100,20	46	29,80	39,80	9,00
21	36.929	47	37.600	3.133,40	104,50	752	62,60	36.848	3.070,80	102,40	47	30,50	40,60	9,10
		48	38.400	3.200,00	106,70	768	64,00	37.632	3.136,00	104,60	48	31,10	41,50	9,30
22	39.079	49	39.200	3.266,70	108,90	784	65,30	38.416	3.201,40	106,80	49	31,80	42,40	9,50
		50	40.000	3.333,40	111,20	800	66,60	39.200	3.266,80	108,90	50	32,40	43,20	9,70
		51	40.800	3.400,00	113,40	816	68,00	39.984	3.332,00	111,10	51	33,10	44,10	9,90
23	41.244	52	41.600	3.466,70	115,60	832	69,30	40.768	3.397,40	113,30	52	33,70	45,00	10,10
		53	42.400	3.533,40	117,80	848	70,60	41.552	3.462,80	115,50	53	34,40	45,80	10,30
		54	43.200	3.600,00	120,00	864	72,00	42.336	3.528,00	117,60	54	35,00	46,70	10,50
24	43.396	55	44.000	3.666,70	122,30	880	73,30	43.120	3.593,40	119,80	55	35,70	47,60	10,70
		56	44.800	3.733,40	124,50	896	74,60	43.904	3.658,80	122,00	56	36,30	48,40	10,90
		57	45.600	3.800,00	126,70	912	76,00	44.688	3.724,00	124,20	57	37,00	49,30	11,10
25	45.900	58	46.400	3.866,70	128,90	928	77,30	45.472	3.789,40	126,40	58	37,60	50,20	11,30
		59	47.200	3.933,40	131,20	944	78,60	46.256	3.854,80	128,50	59	38,30	51,00	11,50
		60	48.000	4.000,00	133,40	960	80,00	47.040	3.920,00	130,70	60	38,90	51,90	11,70
26	48.400	61	48.800	4.066,70	135,60	976	81,30	47.824	3.985,40	132,90	61	39,60	52,80	11,90
		62	49.600	4.133,40	137,80	992	82,60	48.608	4.050,80	135,10	62	40,20	53,60	12,10
		63	50.400	4.200,00	140,00	1.008	84,00	49.392	4.116,00	137,20	63	40,90	54,50	12,30
27	50.900	64	51.200	4.266,70	142,30	1.024	85,30	50.176	4.181,40	139,40	64	41,50	55,40	12,50
		65	52.000	4.333,40	144,50	1.040	86,60	50.960	4.246,80	141,60	65	42,20	56,20	12,60
		66	52.800	4.400,00	146,70	1.056	88,00	51.744	4.312,00	143,80	66	42,80	57,10	12,80
28	53.400	67	53.600	4.466,70	148,90	1.072	89,30	52.528	4.377,40	146,00	67	43,50	57,90	13,00
		68	54.400	4.533,40	151,20	1.088	90,60	53.312	4.442,80	148,10	68	44,10	58,80	13,20
		69	55.200	4.600,00	153,40	1.104	92,00	54.096	4.508,00	150,30	69	44,80	59,70	13,40
29	55.900	70	56.000	4.666,70	155,60	1.120	93,30	54.880	4.573,40	152,50	70	45,40	60,50	13,60
		71	56.800	4.733,40	157,80	1.136	94,60	55.664	4.638,80	154,70	71	46,10	61,40	13,80
		72	57.600	4.800,00	160,00	1.152	96,00	56.448	4.704,00	156,80	72	46,70	62,30	14,00
30	58.400	73	58.400	4.866,70	162,30	1.168	97,30	57.232	4.769,40	159,00	73	47,40	63,10	14,20

Gammelt			1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11
Lønns-trinn	Brutto-lønn Pr. år	Lønns-trinn	Bruttolønn			Pensjonsinnskudd		Nettolønn			Lønns-trinn	Overtidsgodtgj.		45 % nattids-komp
			Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag	Pr. år	Pr. md.	Pr. år	Pr. mnd.	Pr. dag		50 %	100 %	
		74	59.200	4.933,40	164,50	1.184	98,60	58.016	4.834,80	161,20	74	48,00	64,00	14,40
		75	60.000	5.000,00	166,70	1.200	100,00	58.800	4.900,00	163,40	75	48,60	64,90	14,60
		76	60.800	5.066,70	168,90	1.216	101,30	59.584	4.965,40	165,60	76	49,30	65,70	14,80
31	60.900	77	61.600	5.133,40	171,20	1.232	102,60	60.368	5.030,80	167,70	77	49,90	66,60	15,00
		78	62.400	5.200,00	173,40	1.248	104,00	61.152	5.096,00	169,90	78	50,60	67,50	15,20
		79	63.200	5.266,70	175,60	1.264	105,30	61.936	5.161,40	172,10	79	51,20	68,30	15,40
32	63.400	80	64.000	5.333,40	177,80	1.280	106,60	62.720	5.226,80	174,30	80	51,90	69,20	15,60
		81	64.800	5.400,00	180,00	1.296	108,00	63.504	5.292,00	176,40	81	52,50	70,10	15,80
		82	65.600	5.466,70	182,30	1.312	109,30	64.288	5.357,40	178,60	82	53,20	70,90	16,00
33	65.900	83	66.400	5.533,40	184,50	1.328	110,60	65.072	5.422,80	180,80	83	53,80	71,80	16,20
		84	67.200	5.600,00	186,70	1.344	112,00	65.856	5.488,00	183,00	84	54,50	72,60	16,30
		85	68.000	5.666,70	188,90	1.360	113,30	66.640	5.553,40	185,20	85	55,10	73,50	16,50
34	68.400	86	68.800	5.733,40	191,20	1.376	114,60	67.424	5.618,80	187,30	86	55,80	74,40	16,70
		87	69.600	5.800,00	193,40	1.392	116,00	68.208	5.684,00	189,50	87	56,40	75,20	16,90
		88	70.400	5.866,70	195,60	1.408	117,30	68.992	5.749,40	191,70	88	57,10	76,10	17,10
35	70.900	89	71.200	5.933,40	197,80	1.424	118,60	69.776	5.814,80	193,90	89	57,70	77,00	17,30
		90	72.000	6.000,00	200,00	1.440	120,00	70.560	5.880,00	196,00	90	58,40	77,80	17,50

VEDLEGG 3

INNARBEIDING AV NY LØNNSTABELL I LØNNSRAMMESYSTEMET

NYE LØNNSRAMMER FRA 1.MAI 1994 TIL 30. JUNI 1994

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																				
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28	
nr.	alt.	Lønnstrinn																				
LR01	1	1		7		11				13		15								17		
	2	2		8		12				14		16								18		
	3	3		9		13				15		17								19		
	4-8	(19 - 23)																				
							(- vervede)															
LR02	1	5		7		11		13		15		17										
	2	6		8		12		14		16		18										
	3	7		9		13		15		17		19										
	4-8	(19 - 23)																				
		(- sersjant/kvartermester/lærer uten godkjent utdanning)																				
LR03	1	7		9		11		13		17												
	2	8		10		12		14		18												
	3	9		11		13		15		19												
	4-8	(19 - 23)																				
LR04	1	7		9		11		13		17		19										
	2	8		10		12		14		18		20										
	3	9		11		13		15		19		21										
	4-8	(21 - 25)																				

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR05	1	7		9		13		15		17		23									
	2	8		10		14		16		18		24									
	3	9	.	11		15		17		19		25									
	4-8	(25 - 29)																			
LR06	1	9		11		13		15		17											
	2	10		12		14		16		18											
	3	11		13		15		17		19											
	4-8	(19 - 23)																			
		(- fenrik)																			
LR07	1	9		11		13		15		17		19						21			
	2	10		12		14		16		18		20						22			
	3	11		13		15		17		19		21						23			
	4-8	(23 - 27)																			
LR08	1	9		11		13		15		17		19						21			
	2	10		12		14		16		18		20						22			
	3	11		13		15		17		19		21						23			
	4-8	(23 - 27)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-ramme		Tjenesteansiennitet																			
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR09	1	11		13		15		17		19		21									
	2	12		14		16		18		20		22									
	3	13		15		17		19		21		23									
	4-8	(23 - 27)																			
LR10	1	11		13		15		17		19		21								23	
	2	12		14		16		18		20		22								24	
	3	13		15		17		19		21		23								25	
	4-8	(25 - 29)																			
LR11	1	TAS I BRUK PR 1.7. 1994																			
NY	2																				
	3																				
	4-8																				
LR12	1	15				17		19		21		23									
	2	16				18		20		22		24									
	3	17				19		21		23		25									
	4-8																				
		(25 - 29)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR13	1	17				19		21		23		25								27	
	2	18				20		22		24		26								28	
	3	19				21		23		25		27								29	
	4-8	(29 - 33)																			
LR14	1	15		17		21		25		27											
(15)*	2	16		18		22		26		28											
	3	17		19		23		27		29											
	4-8	(29 - 33)																			
LR15	1	TAS I BRUK PR 1.7. 1994																			
NY	2																				
	3																				
	4-8																				
LR16	1	17		19		21		23		25		27								29	
(17)*	2	18		20		22		24		26		28								30	
	3	19		21		23		25		27		29								31	
	4-8	(31 - 35)																			

*) Lønnsrammer i parentes viser til nåværende lønnsrammer

LØNNSRAMMER

Lønns-ramme nr.	alt.	Tjenesteansiennitet (Lønnstrinn)																				
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28	
LR17	1	19		21		23		25				27								29		
(18)*	2	20		22		24		26				28								30		
	3	21		23		25		27				29								31		
	4-8	(31 - 35)																				
LR18	1	19		21		23		25		27		31										
(20)*	2	20		22		24		26		28		32										
	3	21		23		25		27		29		33										
	4-8	(33 - 37)																				
LR19	1	21		23		25		27		31		33										
(22)*	2	22		24		26		28		32		34										
	3	23		25		27		29		33		35										
	4-8	(35 - 39)																				
LR20	1	23		25		27		31		35												
(23)*	2	24		26		28		32		36												
	3	25		27		29		33		37												
	4-8	(37 - 41)																				

*) Lønnsrammer i parentes viser til dagens lønnsrammer

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR21	1	23		25		27		29		31											
(24)	2	24		26		28		30		32											
	3	25		27		29		31		33											
	4-8	(33 - 37)																			
LR22	1	23		27		29		31		33											
(25)	2	24		28		30		32		34											
	3	25		29		31		33		35											
	4-8	(35 - 39)																			
LR23	1	23				25		27		29				31		33		35			
(27)	2	24				26		28		30				32		34		36			
	3	25				27		29		31				33		35		37			
	4-8	(37 - 41)																			
LR24	1	25				27		29						31		35		39			
(28)	2	26				28		30						32		36		40			
	3	27				29		31						33		37		41			
	4-8	(41 - 45)																			
		(- lektor)																			
	*) Lønnsrammer i parentes viser til dagens lønnsrammer																				

LØNNSRAMMER

Lønns-ramme nr.	alt.	Tjenesteansiennitet / Lønnstrinn 0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
LR25	1	27				29		31						33		37		41			
(30)	2	28				30		32						34		38		42			
	3	29				31		33						35		39		43			
	4-8	(43 - 47)																			
		(- lektor)																			
LR26	1	5		7		11		13		15		17									
(02)	2	6		8		12		14		16		18									
	3	7		9		13		15		17		19									
	4-8	(19 - 23)																			
		Lærer uten godkjent utdanning																			
LR27	1	17				19		21				25				27					29
(16)	2	18				20		22				26				28					30
	3	19				21		23				27				29					31
	4-8	(31 - 35)																			
		Lærer/førskolelærer/morsmålslærer																			
LR28	1	21				23				25				29				33			
(21)	2	22				24				26				30				34			
	3	23				25				27				31				35			
	4-8	(35 - 39)																			
		Adjunkt																			

*) Lønnsrammer i parentes viser til nåværende lønnsrammer

LØNNSRAMMER

Lønns-ramme nr.	alt.	Tjenesteansiennitet / Lønnstrinn 0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
LR29	1	23				25				27				29		31		35			
(26)	2	24				26				28				30		32		36			
	3	25				27				29				31		33		37			
	4-8	(37 - 41)																			
		Adjunkt m/o-overlærer																			
LR30	1	25				27		29						31		35		39			
(28)	2	26				28		30						32		36		40			
	3	27				29		31						33		37		41			
	4-8	(41 - 45)																			
		Lektor																			
LR31	1	27				29		31						33		37		41			
(30)	2	28				30		32						34		38		42			
	3	29				31		33						35		39		43			
	4-8	(43 - 47)																			
		Lektor																			
LR32	1	1		7		11				13		15								17	
(01)	2	2		8		12				14		16								18	
	3	3		9		13				15		17								19	
	4-8	(19-23)																			
		Vervede																			

*) Lønnsrammer i parentes viser til nåværende lønnsrammer

LØNNSRAMMER

Lønns-ramme nr.	alt.	Tjenesteansiennitet Lønnstrinn																				
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28	
LR33	1	5		7		11		13		15		17										
(02)	2	6		8		12		14		16		18										
	3	7		9		13		15		17		19										
	4-8	(19 - 23)																				
		Sersjant/kvartermester																				
LR34	1	9		11		13		15		17												
(06)	2	10		12		14		16		18												
	3	11		13		15		17		19												
	4-8	(19 - 23)																				
		Fenrik																				
LR35	1	13				15				17				19		23						
(11)	2	14				16				18				20		24						
	3	15				17				19				21		25						
	4-8	(25 - 29)																				
		Løytnant																				
LR36	1	15				17				19				21		25						
(14)	2	16				18				20				22		26						
	3	17				19				21				23		27						
	4-8	(27 - 31)																				
		Løytnant																				
	*) Lønnsrammer i parentes viser til nåværende lønnsrammer																					

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR37	1	19				23				25		27								29	
(19)	2	20				24				26		28								30	
	3	21		23		25				27		29								31	
	4-8	(31 - 35)																			
		Kaptein/rittmester/kapteinløytnant																			
LR38	1	27								29						31			33		37
(29)	2	28								30						32			34		38
	3	29								31						33			35		39
	4-8	(39 - 43)																			
		Major/Orlogskaptein																			

*) Lønnsrammer i parentes viser til nåværende lønnsrammer

VEDLEGG 4

NYE LØNNSRAMMER FRA 1. JULI 1994

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR01	1	1	3	7	8	11				13		15								17	
	2	2	4	8	9	12				14		16								18	
	3	3	5	9	10	13				15		17								19	
	4-8	(19 - 23)																			
LR02	1	5	6	7	8	11		13		15		17									
	2	6	7	8	9	12		14		16		18									
	3	7	8	9	10	13		15		17		19									
	4-8	(19 - 23)																			
LR03	1	7	8	9	10	11		13		17											18
	2	8	9	10	11	12		14		18											19
	3	9	10	11	12	13		15		19											20
	4-8	(20 - 24)																			
LR04	1	7	8	9	10	11		13		17		19									
	2	8	9	10	11	12		14		18		20									
	3	9	10	11	12	13		15		19		21									
	4-8	(21 - 25)																			
LR05	1	7	8	9	10	13		15		17		23									
	2	8	9	10	11	14		16		18		24									
	3	9	10	11	12	15		17		19		25									
	4-8	(25 - 29)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR06	1	9	10	11	12	13		15		17											18
	2	10	11	12	13	14		16		18											19
	3	11	12	13	14	15		17		19											20
	4-8	(20 - 24)																			
LR07	1	9	10	11	12	13		15		17		19						21			
	2	10	11	12	13	14		16		18		20						22			
	3	11	12	13	14	15		17		19		21						23			
	4-8	(23 - 27)																			
LR08	1	9	10	11	12	13	14	15		17		19			20			21			
	2	10	11	12	13	14	15	16		18		20			21			22			
	3	11	12	13	14	15	16	17		19		21			22			23			
	4-8	(23 - 27)																			
LR09	1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21									
	2	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22									
	3	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23									
	4-8	(23 - 27)																			
LR10	1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21								23	
	2	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22								24	
	3	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23								25	
	4-8	(25 - 29)																			
LR11	1	12		14		16		17		21											
	2	13		15		17		18		22											
	3	14		16		18		19		23											
	4-8	(23 - 27)																			
		Fagarbeider med fagbrev																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR12	1	15		16		17		19		22		23									
	2	16		17		18		20		23		24									
	3	17		18		19		21		24		25									
	4-8	(25 - 29)																			
LR13	1	17	18		19		21			23		25								27	
	2	18	19		20		22			24		26								28	
	3	19	20		21		23			25		27								29	
	4-8	(29 - 33)																			
LR14	1	15	16	17	18	21		25		27											
	2	16	17	18	19	22		26		28											
	3	17	18	19	20	23		27		29											
	4-8	(29 - 33)																			
		)																			
LR15	1	17		18		19		21		23		25				27					28
	2	18		19		20		22		24		26				28					29
	3	19		20		21		23		25		27				29					30
	4-8	(30 - 34)																			
LR16	1	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27								29	
	2	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28								30	
	3	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29								31	
	4-8	(31 - 35)																			
LR17	1	19	20	21	22	23	24	25	26	27										29	
	2	20	21	22	23	24	25	26	27	28										30	
	3	21	22	23	24	25	26	27	28	29										31	
	4-8	(31 - 35)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR18	1	19	20	21	22	23		25		27		31									
	2	20	21	22	23	24		26		28		32									
	3	21	22	23	24	25		27		29		33									
	4-8	(33 - 37)																			
LR19	1	21	22	23	24	25		27		31		33									
	2	22	23	24	25	26		28		32		34									
	3	23	24	25	26	27		29		33		35									
	4-8	(35 - 39)																			
LR20	1	23	24	25	26	27		31		35											
	2	24	25	26	27	28		32		36											
	3	25	26	27	28	29		33		37											
	4-8	(37 - 41)																			
LR21	1	23	24	25	26	27		29		31											
	2	24	25	26	27	28		30		32											
	3	25	26	27	28	29		31		33											
	4-8	(33 - 37)																			
LR22	1	23	25	27	28	29		31		33											
	2	24	26	28	29	30		32		34											
	3	25	27	29	30	31		33		35											
	4-8	(35 - 39)																			
LR23	1	23		25			26	27	28	29		30		31		33		35			
	2	24		26			27	28	29	30		31		32		34		36			
	3	25		27			28	29	30	31		32		33		35		37			
	4-8	(37 - 41)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR24	1	25	26	27		28		29			30		31			35		39			
	2	26	27	28		29		30			31		32			36		40			
	3	27	28	29		30		31			32		33			37		41			
	4-8	(41 - 45)																			
LR25	1	27	28	29		30		31		32				33		37		41			
	2	28	29	30		31		32		33				34		38		42			
	3	29	30	31		32		33		34				35		39		43			
	4-8	(43 - 47)																			
LR26	1	5	6	7	8	11		13		15		17									
	2	6	7	8	9	12		14		16		18									
	3	7	8	9	10	13		15		17		19									
	4-8	(19 - 23)																			
		Lærer uten godkjent utdanning																			
LR27	1	17		18		19		21		23		25				27					29
	2	18		19		20		22		24		26				28					30
	3	19		20		21		23		25		27				29					31
	4-8	(31 - 35)																			
		Lærer/førskolelærer/morsmålslærer																			
LR28	1	21	22	23			24			25				29				33			
	2	22	23	24			25			26				30				34			
	3	23	24	25			26			27				31				35			
	4-8	(35 - 39)																			
		Adjunkt																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																			
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28
nr.	alt.	Lønnstrinn																			
LR29	1	23	24	25			26			27			29			31		35			
	2	24	25	26			27			28			30			32		36			
	3	25	26	27			28			29			31			33		37			
	4-8	(37 - 41)																			
		Adjunkt m/o-overlærer																			
LR30	1	25	26	27		28		29			30		31			35		39			
	2	26	27	28		29		30			31		32			36		40			
	3	27	28	29		30		31			32		33			37		41			
	4-8	(41 - 45)																			
		Lektor																			
LR31	1	27	28	29		30		31			32		33			37		41			
	2	28	29	30		31		32			33		34			38		42			
	3	29	30	31		32		33			34		35			39		43			
	4-8	(43 - 47)																			
		Lektor																			
LR32	1	1	3	7	8	11				13		15								17	
	2	2	4	8	9	12				14		16								18	
	3	3	5	9	10	13				15		17								19	
	4-8	(19 - 23)																			
		Vervet																			
LR33	1	5	6	7	8	11		13		15		17									
	2	6	7	8	9	12		14		16		18									
	3	7	8	9	10	13		15		17		19									
	4-8	(19 - 23)																			
		Sersjant/kvartermester																			
LR34	1	9	10	11	12	13		15		17											
	2	10	11	12	13	14		16		18											
	3	11	12	13	14	15		17		19											
	4-8	(19 - 23)																			

LØNNSRAMMER

Lønns-		Tjenesteansiennitet																				
ramme		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	20	24	28	
nr.	alt.	Lønnstrinn																				
		Fenrik																				
LR35	1	13				15				17				19		23						
	2	14				16				18				20		24						
	3	15				17				19				21		25						
	4-8	(25 - 29)																				
		Løytnant																				
LR36	1	15		16		17		18		19		20		21		25						
	2	16		17		18		19		20		21		22		26						
	3	17		18		19		20		21		22		23		27						
	4-8	(27 - 31)																				
		Løytnant																				
LR37	1	19		21		23				25		27								29		
	2	20		22		24				26		28								30		
	3	21		23		25				27		29								31		
	4-8	(31 - 35)																				
		Kaptein/rittmester/kapteinløytnant																				
LR38	1	27								29						31			33	37		
	2	28								30						32			34	38		
	3	29								31						33			35	39		
	4-8	(39 - 43)																				
		Major/Orlogskaptein																				

Vedlegg nr. 5 til HTA 1994-96

FORHANDLINGSSTEDER VED LOKALE FORHANDLINGER

TARIFFPERIODEN 1994-96

Administrasjonsdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Statens Pensjonskasse	Statens Pensjonskasse
Konkurransetilsynet	Konkurransetilsynet
Statsbygg	Statsbygg
Statens forvaltningstjeneste	Statens forvaltningstjeneste
Statskonsult	Statskonsult
Statens informasjonstjeneste	Statens informasjonstjeneste

Barne- og familiedepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Forbrukerrådet	Forbrukerrådet
Forbrukertvistutvalget	Forbrukerrådet
Forbrukerombudet	Forbrukerombudet
Statens inst. for forbruksforskning (SIFO)	Statens inst. for forbruksforskning (SIFO)

Finansdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Oslo ligningskontor	Oslo ligningskontor
Sentralskattekontoret for utenlandssaker	Sentralskattekontoret for utenlandssaker
Sentralskattekontoret for storbedrifter	Sentralskattekontoret for storbedrifter
Buskerud fylkesskattekontor	Buskerud fylkesskattekontor
Ligningskontorene/folkeregistrene i Buskerud	------- " -------
Hordaland fylkesskattekontor	Hordaland fylkesskattekontor
Ligningskontorene/folkeregistrene i Hordaland (unntatt Bergen)	------- " -------
Skatteetaten ellers	Skattedirektoratet

Tolletaten	Tolldirektoratet
Oljeskattekontoret	Oljeskattekontoret
Statistisk Sentralbyrå	Statistisk Sentralbyrå
Kredittilsynet	Kredittilsynet
Norges Kommunalbank	Norges Kommunalbank

Fiskeridepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Fiskeridirektoratet m/ ytre etater	Fiskeridirektoratet
Statens Fiskarbank	Statens Fiskarbank
Havforskningsinstituttet m/ avdelinger	Havforskningsinstituttet
Kystverket	Kystdirektoratet

Forsvarsdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Statens kantiner	Statens kantiner
Øvrige sivile og militære stillinger	Forsvarets Overkommando
Forsvarets Forskningsinstitutt	Forsvarets Forskningsinstitutt

Justis- og politidepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Høyesterett	Høyesterett
Direktoratet for sivilt beredskap	Direktoratet for sivilt beredskap
Brønnøysundregistrene	Brønnøysundregistrene
Eidsivating lagmannsrett	Eidsivating lagmannsrett
Oslo Byrett	Oslo Byrett
Oslo Byfogd	Oslo Byfogd
Asker og Bærum politidistrikt	Asker og Bærum politikammer
Inntrøndelag politidistrikt	Inntrøndelag politikammer

Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Universitetet i Oslo	Universitetet i Oslo
Universitetet i Bergen	Universitetet i Bergen
Universitetet i Trondheim	Universitetet i Trondheim
Universitetet i Tromsø	Universitetet i Tromsø
Norges Handelshøyskole	Norges Handelshøyskole
Norges Idrettshøgskole	Norges Idrettshøgskole
Norges Musikkhøyskole	Norges Musikkhøyskole
Arkitekthøgskolen i Oslo	Arkitekthøgskolen i Oslo
Det norske meteorologiske institutt	Det norske meteorologiske institutt
Statens lånekasse for utdanning	Statens lånekasse for utdanning
Kirkerådet	Kirkerådet

Kommunal- og arbeidsdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Arbeidsdirektoratet	Arbeidsdirektoratet
med ytre etater	
Arbeidstilsynet	Dir. for arbeidstilsynet
Arbeidsforskningsinst.	Arbeidsforskningsinstituttet
Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern	Dir. for brann og eksplosjonsvern
EL-tilsynet	EL-tilsynet
Husbanken	Husbanken
Samtinget	Sametinget
Statens arbeidsmiljøinst.	Statens arbeidsmiljøinst.
Utlendingsdirektoratet	Utlendingsdirektoratet
Statens bygningstekniske etat	Statens bygningstekniske etat

Kulturdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Arkivverket (inkl. 7 statsarkiv)	Riksarkivet

Landbruksdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Fylkesmannens landbruksavdeling	Fylkesmannens landbruksavdeling
Norges Landbrukshøyskole	Norges Landbrukshøyskole
Norges Veterinærhøyskole	Norges Veterinærhøyskole
Reindriftsadm. i Alta	Reindriftsadm. i Alta

Statens tilsynsinstitusjoner i landbruk	Statens tilsynsinstitusjoner i landbruk
Statens næringsmiddeltilsyn	Statens næringsmiddeltilsyn
Norsk inst. for landbruksøkonomisk forskning	Norsk inst. for landbruksøkonomisk forskning
Statens plantevern	Statens plantevern
Statens forskningsstasjon i landbruk	Statens forskningsstasjon i landbruk
Norsk inst. for jord- og skogkartlegging	Norsk inst. for jord- og skogkartlegging
Statens veterinære lab. tj.	Statens veterinære lab tj.
Norsk inst. for skogforskning	Norsk inst. for skogforskning
Statens landbruksbank	Statens landbruksbank
Jordskifteverket	Jordskifteverket

Miljøverndepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Statens Forurensningstilsyn	Statens Forurensningstilsyn
Statens Kartverk	Statens Kartverk
Direktoratet for naturforvaltning	Direktoratet for naturforvaltning
Riksantikvaren	Riksantikvaren
Polarinstituttet	Polarinstituttet

Nærings- og energidepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Oljedirektoratet	Oljedirektoratet
Norges vassdrags- og energiverk	Norges vassdrags- og energiverk
Styret for det industrielle rettsvern (Patentstyret)	Styret for det industrielle rettsvern (Patentstyret)
Justervesenet	Justervesenet
Norges geologiske undersøkelse	Norges geologiske undersøkelse

Samferdselsdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Statens teleforvaltning	Statens teleforvaltning
Televerket	Televerket (7 regioner)
Postverket	Postens sentralledelse
Vegvesenet	Vegdirektoratet
Luftfartsverket	Luftfartsverket
Norges statsbaner	NSB, konsernstab

Sosial- og helsedepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
Trygdeetaten	Rikstrygdeverket
Trygderetten	Trygderetten
Pensjonstrygden for sjømenn	Pensjonstrygden for sjømenn
Rusmiddeldirektoratet	Rusmiddeldirektoratet
Statens helsetilsyn	Statens helsetilsyn
Fylkeslegeetaten	Statens helsetilsyn
Rikshospitalet	Rikshospitalet
Radiumhospitalet	Radiumhospitalet
Revmatismesykehuset	Revmatismesykehuset
Statens senter for ortopedi	Statens senter for ortopedi
Statens senter for barne- og ungdomspsykiatri	Statens senter for barne- og ungdomspsykiatri
Statens senter for epilepsi	Statens senter for epilepsi
Folkehelsa	Folkehelsa
Statens helseundersøkelser	Statens helseundersøkelser
Statens legemiddelkontroll	Statens legemiddelkontroll
Statens rettstoksikologiske institutt	Statens rettstoksikologiske institutt
Berg gård	Berg gård
Kreftregistret	Kreftregistret
Statens klinikk for narkomane	Statens klinikk for narkomane

Utenriksdepartementet:

Forhandlingsområde:	**Forhandlingssted:**
NORAD	NORAD
Sjøfartsdirektoratet	Sjøfartsdirektoratet
Garantiinstituttet for eksport-kreditt (GIEK)	Garantiinstituttet for eksport-kreditt (GIEK)

Vedlegg nr. 6 til HTA 1994-96.

PROTOKOLLTILFØRSLER

Protokolltilførsel nr. 1 - Gebyrer.

Det er partenes forutsetning at vanlig disponering av lønnskonti og fornuftig bruk av sjekk o.l. (antall og størrelse) fortsatt skal være gebyrfri. Hvis det blir gjennomført vesentlige endringer som bryter med denne forutsetning, kan hver av partene kreve forhandlinger om hvilke regler som skal gjelde. Oppnås ikke enighet, kan bestemmelsen i § 9 nr. 2 i fellesbestemmelsene bringes til opphør med 6 måneders varsel.

Protokolltilførsel nr. 2 - Bruk av overtid og midlertidige tilsatte.

Det oppnevnes et utvalg med representanter fra staten og hovedsammenslutningene/ Norsk Lærerlag som skal kartlegge bruken av overtid og midlertidige tilsatte i staten.

Utvalget skal vurdere behov for tiltak. Innstilling skal foreligge 1. februar 1995.

Protokolltilførsel nr. 3 - Lønnsstruktur.

Avtalepartene er enige om at innføringen av den nye hovedlønnstabellen innebærer at:

- Direkte plasserte stillinger vil få sine lønnsspenn tilpasset den nye hovedlønnstabellen.
- Sikrings- og garantibestemmelser endres slik at verdien opprettholdes ved innføring av det nye tabellverket.
- "Alternativ stige" er i dag tredje lønnsalternativ i lønnsrammene.

Protokolltilførsel nr. 4 - Forbehold.

Statstjenestemannskartellet, Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund - Seksjon Stat (YS-S) og Norsk Lærerlag tar forbehold om å oppta nye forhandlinger dersom staten gjennom forhandlinger eller på annen måte inngår hovedtariffavtale med frittstående organisasjoner som medfører bedre lønns- og arbeidsvilkår enn de som gjelder i hovedtariffavtalen mellom staten og hovedsammenslutningene/Norsk Lærerlag.

Vedlegg 7.

KONVERT2.XLS

Konverteringstabell til nye lønnsrammer

30.04.94 ramme	01.05.94 ramme		01.07.94 ramme	
1	1	unntatt vervet personell l.pl 05.125	1	
1	32	vervet personell på l.pl 05.125	32	
2	2	unntatt sersjant/kvartermester og lærer uten godkjent utdanning	2	
2	33	sersjant / kvartermester	33	
2	26	lærer uten godkjent utdanning	26	
3	3		3	unntatt fagarbeidere med fagbrev
3			11	fagarbeidere med fagbrev
4	4		4	
5	5		5	
6	6	unntatt fenrik kode 0139	6	
6	34	fenrik kode 0139	34	
7	7		7	
8	8		8	
9	9		9	
10	10		10	
11	35	løytnant kode 0140	35	
12	12		12	
13	13		13	unntatt 3-årig høyskoleutdanning i helse- og sosialfag
13			15	3-årig høyskoleutd. helse- og sosialfag
14	36	løytnant kode 0141	36	
15	14		14	
16	27	lærer/morsmålslærer/førskolelærer	27	
17	16		16	
18	17		17	
19	37	kaptein/rittmester/kapteinløytnant	37	
20	18		18	
21	28	adjunkt kode 0962	28	
22	19		19	
23	20		20	
24	21		21	
25	22		22	
26	29	adjunkt med opprykk kode 0963, og overlærer kode 0964	29	
27	23		23	
28	24	unntatt lektorer kode 0965	24	
28	30	lektor kode 0965	30	
29	38	major/orlogskaptein/grenseinsp.	38	
30	25	unntatt lektorer kode 0966	25	
30	31	lektor kode 0966	31	

05.05.94

Vedl. nr. 8

Fellesbestemmelsene - tidligere og nåværende §'er

Tidl.:	Nåv.:
§ 1	§ 2
§ 2	§§ 3 og 4
§ 3	§ 5
§ 4	§ 9
§ 5	§ 23
§ 6	§§ 6 og 12
§ 7	§§ 10 og 18
§ 8	§§ 10 og 24
§ 9	§ 11
§ 10	§§ 19, 20 og 22
§ 11	§ 21
§ 12	HTA pkt. 1.1.4
§ 13	§ 1
§ 14	Tatt ut
§ 15	§ 7
§ 16	§ 13
§ 17	§ 14
§ 18	§ 15
§ 19	§ 16
§ 20	§ 17
§ 21	§ 8