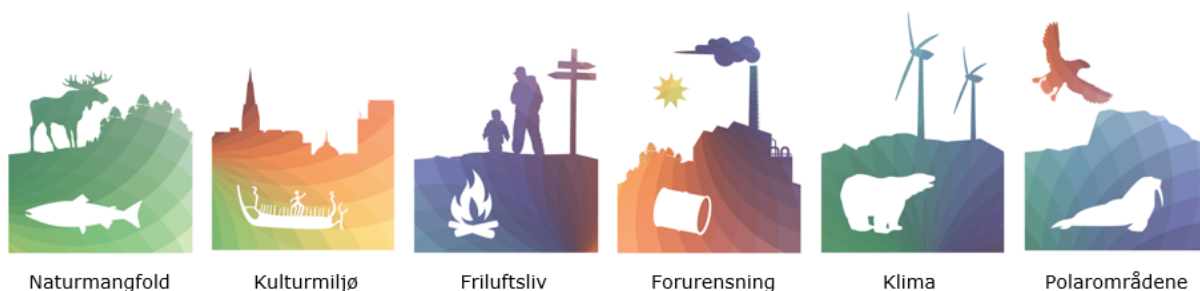




# Tildelingsbrev 2026

for

Norsk Polarinstitut



## Innholdsfortegnelse

|     |                                                                                                  |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1   | Innledning .....                                                                                 | 3  |
| 2   | Overordnede prioriteringer for Norsk Polarinstitut i 2026 .....                                  | 3  |
| 3   | Nasjonale klima- og miljømål, prioriteringer, styringsparametere og oppdrag for 2026.....        | 4  |
| 3.1 | Naturmangfold .....                                                                              | 4  |
| 3.2 | Polarområdene .....                                                                              | 4  |
| 3.3 | Oppdrag 2026 .....                                                                               | 5  |
| 4   | Fellesføringer .....                                                                             | 6  |
| 5   | Budsjett og fullmakter.....                                                                      | 7  |
| 5.1 | Budsjettforutsetninger.....                                                                      | 7  |
| 5.2 | Tildelinger på kapittel 1471/ 4471 Norsk Polarinstitut.....                                      | 7  |
| 5.3 | Tildelinger på andre kapitler på Klima- og miljødepartementets budsjett .....                    | 8  |
| 5.4 | Tildelinger og fullmakter til å belaste poster på kapitler på andre departementers budsjett..... | 8  |
| 5.5 | Delegering av budsjettmessige fullmakter.....                                                    | 9  |
| 6   | Rapportering .....                                                                               | 10 |
| 6.1 | Nøkkeltall.....                                                                                  | 10 |
| 6.2 | Aktivitets- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven .....               | 10 |
| 6.3 | Årshjul – Styring og rapportering i 2026.....                                                    | 11 |

## **1 Innledning**

Klima- og miljødepartementet viser til Prop. 1 S (2025-2026) og Innst. 9 S (2025-2026), og stiller i dette tildelingsbrevet bevilgningene til disposisjon for Norsk Polarinstitutt. Tildelingsbrevet gir sammen med hovedinstruksen for virksomheten, Prop. 1 S og budsjettinnstillingene, rammer, forutsetninger og krav for Norsk Polarinstitutt i 2026. Tildelingsbrevet og hovedinstruksen er utgangspunktet for Norsk Polarinstitutt sin rapportering gjennom året.

Departementet understreker at de nasjonale klima- og miljømålene som framgår av Prop. 1 S (2025-2026) er politisk fastsatte nasjonale mål, hvor god måloppnåelse avhenger av bruk av virkemidler og gjennomføring av tiltak i alle sektorer. Norsk Polarinstitutts egne bidrag til måloppnåelse vil derfor variere, ut fra hvilke virkemidler og ansvar etaten innehar.

Reglementet for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten ligger til grunn for styring av all statlig virksomhet.

## **2 Overordnede prioriteringer for Norsk Polarinstitutt i 2026**

Norsk Polarinstitutt skal prioritere forskning og overvåking som bidrar til å dekke forvaltningens løpende behov for kunnskap om polarområdene for bruk i forvaltning og politikkutforming. Norsk Polarinstitutt skal fremskaffe og formidle klima- og miljøkunnskap om Arktis og Antarktis, spesielt hvordan miljøet i polarområdene blir påvirket av klimaendringer (inkludert issmelting og tap av havis), havforsuring, forurensning og økt aktivitet. Det er også viktig å utvikle forståelse av sammenhengen mellom naturmangfold, klimaendringer og forurensning fra blant annet miljøgifter og plast.

Kunnskap om Arktis og Antarktis er viktig som grunnlag for det internasjonale samarbeidet for bevaring av miljøet i polarområdene, og for Norges rolle som en polarnasjon. Norge skal være en pådriver for å framskaffe forvaltningsrelevant, forskningsbasert kunnskap om polarområdene. Norsk Polarinstitutt skal bidra i det internasjonale kunnskapsarbeidet og i arbeidet under Antarktistraktaten, Konvensjonen for bevaring av marine levende ressurser i Antarktis og Arktisk råd.

Norge har et spesielt ansvar som miljøforvalter på Svalbard. Et av hovedmålene for norsk svalbardpolitikk er å ta vare på den spesielle villmarksnaturen. For å møte utfordringene med klimaendringer og ferdsel er det en prioritert oppgave å få bedre kunnskap om effektene av dette. Norsk Polarinstitutt skal gjennom sin forsknings- og miljøovervåkingsvirksomhet prioritere å fremskaffe ny kunnskap til forvaltningen av miljøet på Svalbard og omsette denne kunnskapen til miljøfaglige råd. Forskning er et av de viktigste satsingsområdene for norsk aktivitet og nærvær på Svalbard. Samtidig er det prioritert å redusere den samlede belastningen av forskningsaktiviteten og koordinere den best mulig. Norsk Polarinstitutt skal bidra til tydelig norsk forskningsledelse på Svalbard gjennom aktiv forskningsledelse og forskningsnærvær i Ny-Ålesund og Longyearbyen.

Norsk Polarinstitutt skal opprettholde sin forskningsfaglige tilstedeværelse i polare strøk, ivareta forskningsinfrastruktur og strukturer for forskningssamarbeid i polarområdene, og delta i arbeidet med den planlagte oppgraderingen av forskningsstasjonen Troll i Dronning Maud Land.

### 3 Nasjonale klima- og miljømål, prioriteringer, styringsparametere og oppdrag for 2026

#### 3.1 Naturmangfold

Nasjonalt mål: Økosystemene skal ha god tilstand og levere økosystemtjenester

| Nr | Prioriteringer                                                                                                                     | Styringsparametere                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P1 | NP har tilstrekkelig kunnskap om sjøfugl på Svalbard til å fullføre ny kartlegging i 2030, jf. nasjonal handlingsplan for sjøfugl. | Har identifisert og tettet kunnskapshull om hekkende, mytende og overvintrende sjøfuglbestander på Svalbard.                                      |
| P2 | NP har kunnskap om isavhengige arter og deres habitater som grunnlag for vurdering av tiltak.                                      | Ny kunnskap om isavhengige arter og deres habitater.<br><br>Områder (tematisk og/eller geografisk) hvor det er identifisert behov for nye tiltak. |
| P3 | NP har kunnskap om arktisk tundra med formål å gjøre tilstandsvurderinger med jevne mellomrom.                                     | Opprettholder langtidsovervåkingen av utvalgte dyr, fugler, planter og isbreer på Svalbard for å kunne oppdage endringer over tid.                |
| P4 | NP har kunnskap om havområdene utenfor Dronning Maud Land som grunnlag for arealbasert forvaltning.                                | Ny kunnskap om økosystemfunksjoner.                                                                                                               |

#### 3.2 Polarområdene

Nasjonalt mål: Naturmangfoldet på Svalbard skal bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet

| Nr | Prioriteringer                                                                            | Styringsparametere                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P5 | NP har kunnskap om belastningen fra ferdsel på Svalbard, og om nå-tilstanden i Isfjorden. | Har fremskaffet data som er relevant for vurderinger av effekter av motorisert ferdsel på dyr.<br><br>Har fremskaffet data om belastning på ilandstigningslokaliteter i verneområder.<br><br>Har fremskaffet data om undervannsstøy i Isfjorden og Kongsfjorden på Svalbard som grunnlag for å analysere trender. |
| P6 | Tydelig norsk forskningsledelse på Svalbard                                               | Status for etablering av Svalbard forskningskontor og erfaringer med gjennomføringen.<br><br>Deltakelse i flaggskipene i Ny-Ålesund.                                                                                                                                                                              |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Har etablert en arena for det norske forskningsmiljøet som gjør bruk av eller er interessert i Ny-Ålesund forskningsstasjon.</p> <p>Delta i utviklingsarbeid for økt norsk forskningstilværelse i Ny-Ålesund.</p> <p>Videreutvikling og styrking av forskningsdatabasen «Research in Svalbard».</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Nasjonalt mål: Negativ menneskelig påvirkning og risiko for påvirkning på miljøet i polarområdene skal reduseres**

| Nr        | Prioriteringer                                                                         | Styringsparametere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>P7</b> | Videreføring av regionalt miljøsamarbeid i Arktis og Barentsregionen.                  | <p>Deltakelse i Arktisk råd på prosjekt- og ekspertnivå.</p> <p>Bidrag til det internasjonale kunnskapsgrunnlaget om klima og miljø i Barentsregionen.</p>                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>P8</b> | Framdrift i arbeidet med oppgradering av Troll forskningsstasjon i Antarktis.          | <p>Har bidratt til at forprosjektfasen gjennomføres i henhold til mål og rammer for prosjektet og i overordnet styringsdokument.</p> <p>Har etablert tilstrekkelig kapasitet og funksjoner for mottaksprosjektet, blant annet brukerutstyr prosjektet, og leverandørprosjektet.</p> <p>Har bidratt til fullstendig miljøkonsekvensvurdering for oppgradering av ny forskningsstasjon Troll.</p> |
| <b>P9</b> | God norsk deltagelse og saksbehandlerstøtte i prosesser under Antarktistraktatsystemet | Har bistått i forberedelsene til ATCM 2026 og CCAMLR 2026, med særlig fokus på arbeid knyttet til forslaget om marint verneområde utenfor Dronning Maud Land, dynamisk krillforvaltning og utvikling av rammeverk for turisme i Antarktis.                                                                                                                                                      |

### 3.3 Oppdrag 2026

| Nr. | Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet                     | Frist                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.  | Leverer innspill til arbeids-/informasjonspapir om "Practicalities, including cooperation | I henhold til fristene i ATCM |

|    |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | between national competent authorities, in-field cooperation, safety and the role of observer” til ATCM i 2026.                                                                                                       |                                                                                                               |
| 2. | Gi innspill til reviderte nasjonale miljømål på polarområdet og forslag til tilhørende indikatorer, og etablering av metode for målevaluering. Miljødirektoratet bidrar. KLD inviterer til et oppstartsmøte i januar. | Miljømål og et første forslag til indikatorer: 15. mai 2026<br><br>Metode for målevaluering: 1. desember 2026 |
| 3. | Sammenstille faglige beskrivelser av miljøverdier ved utvalgte ilandstigningslokaliteter på Svalbard, og produsere kart til bruk i retningslinjene i henhold til Sysselmesterens behov.                               | 1. desember 2026                                                                                              |
| 4. | En framdriftsrapport for arbeidet med å oppdatere økologisk tilstand i høyarktisk tundra på Svalbard, som skal ferdigstilles i 2027.                                                                                  | 1. desember 2026                                                                                              |

## 4 Fellesføringer

Regjeringen har gitt sin tilslutning til at departementene skal ta inn følgende fellesføringer i tildelingsbrevene for 2026.

### 1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

Norsk Polarinstitutt skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Norsk Polarinstitutt skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Norsk Polarinstitutt skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

### 2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Norsk Polarinstitut skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

### 3. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. [Etaten] skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Norsk Polarinstitut skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Norsk Polarinstitut skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

## 5 Budsjett og fullmakter

### 5.1 Budsjettforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med Prop. 1 S (2025-2026) og Innst. 9 S (2025-2026), og Stortingets budsjettvedtak. Midlene skal ellers disponeres i samsvar med Bevilgningsreglementet, Reglement og bestemmelser for økonomistyring i staten, instruks fra Klima- og miljødepartementet for virksomhets- og økonomistyring i Norsk Polarinstitut, samt andre rundskriv og krav fra Finansdepartementet som er fastsatt for disponering av statlige budsjettmidler.

### 5.2 Tildelinger på kapittel 1471/ 4471 Norsk Polarinstitut

**Utgifter: kap. 1471**

(i 1000 kr)

| Post | Betegnelse                                                       | Bevilgning |
|------|------------------------------------------------------------------|------------|
| 01   | Driftsutgifter                                                   | 211 577    |
| 21   | Spesielle driftsutgifter, Troll forskningsstasjon, kan overføres | 139 537    |
| 22   | Drift av forskningsinfrastruktur, kan overføres                  | 79 300     |

|    |                                                          |         |
|----|----------------------------------------------------------|---------|
| 23 | Eksterne prosjekter, kan overføres                       | 113 000 |
| 45 | Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres | 132 000 |
|    | Sum kap. 1471                                            | 675 414 |

Post 01:

- Posten er lønnsjustert med 4,383 mill. kroner
- Posten er prisjustert med 5,146 mill. kroner

Post 21:

- Posten er prisjustert med 5,206 mill. kroner

#### **Inntekter: kap. 4471**

(i 1000 kr)

| Post | Betegnelse                            | Bevilgning |
|------|---------------------------------------|------------|
| 01   | Diverse inntekter                     | 11 500     |
| 21   | Inntekter, Antarktis                  | 30 000     |
| 22   | Inntekter fra forskningsinfrastruktur | 4 500      |
| 23   | Eksterne forskningsprosjekter         | 113 000    |
|      | Sum kap. 4471                         | 159 000    |

### **5.3 Tildelinger på andre kapitler på Klima- og miljødepartementets budsjett**

(i 1000 kr)

| Kap./ post | Betegnelse                               | Tildeling 2026 |
|------------|------------------------------------------|----------------|
| 1410.21    | Miljødata                                | 10 636         |
| 1410.70    | Nasjonale oppgaver ved miljøinstituttene | 18 186         |

Post 70:

- Midlene skal tildeles Norsk institutt for luftforskning (NILU).

### **5.4 Tildelinger og fullmakter til å belaste poster på kapitler på andre departementers budsjett**

(i 1000 kr)

| Kap./ post | Betegnelse                               | Fullmakt i 2026 til å belaste inntil |
|------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| 0017.50    | Norsk Polarinstitut – refusjon, Refusjon | 4 403                                |

Bevilgningen på posten skal gi delvis dekning for oppgaver Norsk Polarinstitut utfører på Svalbard for andre enn miljøforvaltningen. Dette omfatter topografisk kartlegging, forvaltningsrådgeving overfor Sysselmesteren og miljørettet kunnskapsformidling og informasjon.



## Utgifter kap. 118 Utenrikspolitiske satsinger

### *Post 21 Spesielle driftsutgifter*

Fra 2026 vil det ikke lenger bli gitt tildeling/fullmakt til å belaste Utenriksdepartementets budsjett. Til sammen 18,0 mill. kroner rammeoverføres fra kap. 118 post 21 for å videreføre oppgaver som tidligere har vært finansiert gjennom årlige belastningsfullmakter.

11 mill. kroner rammeoverføres med formål å ivareta Norsk Polarinstituttts arbeid knyttet til internasjonale prosesser i Arktis og Antarktis, inkludert saksbehandlerstøtte til forberedelse og deltakelse i møter under Antarktistraktatsystemet (ATCM og CCAMLR). Videre rammeoverføres 7 mill. kroner til miljøprosjekter i nord for å legge til rette for aktiv norsk deltakelse i Arktisk råd på prosjekt- og ekspertnivå, og videreføring av regionalt miljøsamarbeid i Barentsregionen.

## 5.5 Delegering av budsjettmessige fullmakter

Norsk Polarinstitutt delegeres myndighet iht. utdypende krav i gjeldende rundskriv [R-110](#)<sup>1</sup> til å benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Det er lagt inn presisering i R-110 punkt 2.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, som er omtalt i punkt b nedenfor. I rundskrivet er det også lagt inn en utdypning om hvilke tjenester og utstyr som kan dekkes ved leie.

Norsk Polarinstitutt delegeres følgende budsjettmessige fullmakter:

- a. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr.
  - Fullmakt til å utrangere, kassere og avhende materiell: I henhold til [Instruks for utrangering, kassasjon og avhending av materiell og fast eiendom som tilhører staten](#) delegeres Norsk Polarinstitutt fullmakt til å utrangere, kassere og avhende materiell som instituttet eier.
- b. Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.
  - Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden og uten at det svekker evnen til å gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger, samt departementets fastsatte mål og prioriteringer.
  - Virksomheten skal opplyse om avtaler om leie av kontorlokaler og andre vesentlige leieavtaler utover budsjettåret i virksomhetens årsregnskap.
- c. Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter på følgende måte
  - kap. 1471, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4471, post 01
  - kap. 1471, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4471, post 21.
  - kap. 1471, post 22 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4471, post 22.
  - kap. 1471, post 23 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4471, post 23.
- d. Fullmakt til forskuttering av eksternfinansierte prosjekter og postering mot mellomværende med statskassen. Norsk Polarinstitutt delegeres fullmakt til i 2026:

---

<sup>1</sup> Datert 20.06.2023

- sette i gang eksterntfinansierte prosjekter før finansieringen i sin helhet er innbetalt til Norsk Polarinstitut, forutsatt at det er inngått en bindende avtale med betryggende sikkerhet om innbetaling mellom partene. Fullmakten begrenses oppad til 25 mill. kroner og gjelder utgifter ført på kap. 1471 Norsk Polarinstitut, post 23 Eksterne prosjekter mot inntekter ført på kap. 4471 Norsk Polarinstitut, post 23 Eksterne forskningsprosjekter.
- føre forskuddsutbetalinger av eksterntfinansierte prosjekter på mellomværende med statskassen. Utgiftene vil bli rapportert til statsregnskapet på det tidspunkt inntektene i prosjektene kommer til innbetaling og rapporteres til statsregnskapet.

Norsk Polarinstitut må utvise aktsomhet for ikke å overskride de bevilgninger og fullmakter som er gitt gjennom vedtak i Stortinget.

## 6 Rapportering

Departementet viser særlig til følgende rundskriv:

- Rundskriv 115: Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Rundskrivet gir nærmere bestemmelser om innhold og oppstilling av årsregnskapet, jf. bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 3.4.
- Fast årlig rundskriv R-8 fra FIN medio november.

### 6.1 Nøkkeltall

Det skal i årsrapporten rapporteres for følgende nøkkeltall for de tre siste år.

1. Antall ansatte
2. Antall avtalte årsverk
3. Antall utførte årsverk
4. Samlet tildeling post 01-99 (fordelt på inntekter og utgifter)
5. Utnyttelsesgrad post 01-99 (andel av budsjett (bevilgning og overført beløp fra tidligere år) fordelt på postgruppene: 01-29 (drift), 30-49 (nybygg/anlegg), 50-89 (overføringer til andre) og 90-99 (utlån).
6. Driftsutgifter
7. Lønnsandel av driftsutgifter
8. Konsulenter
9. Reiser

Nøkkeltallene kan inngå i årsrapportens kapittel II og presenteres for siste tre år. Nøkkeltallene skal kommenteres og vurderes av virksomheten.

### 6.2 Aktivitets- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven

Likestillings- og diskrimineringsloven (§§ 24, 26 og 26 a) pålegger offentlige myndigheter å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i all sin virksomhet. Virksomheten skal identifisere likestillingsutfordringene i egen virksomhet og iverksette korrigerende tiltak.

Vi ber om at det i årsrapporten (eventuelt som vedlegg) redegjøres for:

- Andelen kvinner og menn i virksomheten totalt, i toppledelsen, i mellomledelsen, blant høyere lønnede rådgivere, blant saksbehandlere og øvrige kontorstillinger.
- Gjennomsnittlig årslønn for menn og kvinner totalt i virksomheten, i toppledelsen, i mellomledelsen, blant høyere lønnede rådgivere, blant saksbehandlere og øvrige kontorstillinger. Oppgi også lønnsforskjeller for hvert stillingsgruppenivå hvor kvinners andel av menns lønn oppgis i prosent.
- Andelen midlertidig ansatte, deltidsansatte og ufrivillig deltidsansatte, fordelt på kjønn, skal oppgis i prosent.
- Årlig legemeldt sykefravær skal rapporteres i prosent for kvinner og menn.
- Uttak av foreldrepermisjon skal oppgis i gjennomsnitt antall uker fordelt på kvinner og menn.

I tillegg ber vi dere redegjør for hvordan dere jobber aktivt for likestilling mellom ansatte på bakgrunn av grunnlagene i lovens § 6, og hva virksomheten gjør for å oppfylle aktivitetsplikten i § 26, samt likestillingsplikten for offentlige sektor etter lovens § 24.

### 6.3 Årshjul – Styring og rapportering i 2026

| Måned          | Aktivitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dato                                                                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Februar</b> | <p>Endelig årsregnskap for 2025, del 6 Årsregnskap til KLD. Mal <a href="https://dfo.no/delars-og-arsregnskap">Delårs- og årsregnskap   DFØ (dfo.no)</a>.</p> <p>Rapportering tildelinger og belastningsfullmakter per 31.12. Mal fra departementet: TBF - <i>Mal underliggende virksomheter fra KLD</i>.</p> <p>Innspill til revidert nasjonalbudsjett 2026 til KLD.</p>                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>2. feb. 2026</b></p> <p><b>2. feb. 2026</b></p> <p><b>23. feb. 2026 (tentativt)</b></p> |
| <b>Mars</b>    | <p>Endelig årsrapport for 2025, del 1-6 Årsrapport til KLD.</p> <p>KLD ber om at det rapporteres særskilt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapportering på oppgaver instituttet utfører på Svalbard for andre enn miljøforvaltninga, jf. fullmakt som omtales i 5.4.</li> <li>• En oversikt på prosjektnivå over bruken av midler til miljøprosjekter i nord, og en oversikt over deltakelse i Arktisk råd på ekspertgruppe- og prosjektnivå.</li> <li>• Det skal inngå en oversikt i årsrapporten over gjennomførte og påbegynte evalueringer i året, og planlagte evalueringer kommende år.</li> </ul> | <b>15. mars 2026</b>                                                                          |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | Årsrapporten sendes i kopi til Riksrevisjonen samtidig som til departementet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
| <b>April</b>     | <p>Avviksrapportering per 1. tertial til KLD.</p> <p>Avviksrapporteringen er primært knyttet til vesentlige avvik på leveranser og oppdrag i tildelingsbrevet som departementet bør kjenne til, herunder budsjettmessige konsekvenser. Avvik etter dette tas løpende med departementet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>26. mai 2026</b>                                                                |
| <b>Mai</b>       | <p>Etatsstyringsmøte vår</p> <p>Overordnet risikovurdering til KLD (fast punkt på etatsstyringsmøte vår og høst)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>6. mai 9.00-12.00 2026</b></p> <p><b>22. april 2026</b></p>                  |
| <b>September</b> | <p>Foreløpig årsrapport/2. tertial rapport pr 31. august/ innspill nysaldering.</p> <p>Foreløpig årsrapport skal inneholde del 3, 4 og komplett del 6 av årsrapporten inkl. ledelseskommentar, forbruk per 2. tertial og prognoser for året. Mal <a href="#">Delårs- og årsregnskap   DFØ (dfo.no)</a>.</p> <p>Forbruk og prognoser rapporteres i henhold til mal fra KLD: <i>FÅR - Mal til underliggende virksomheter</i>. Med utgangspunkt i forbruk og prognoser skal behov for budsjettendringer i nysalderingen synliggjøres i rapporten.</p> <p>KLD ber om at det fra og med 2026 rapporteres særskilt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bruk av tildelte midler over miljødataposten (1410.21).</li> <li>• Et anslag over omfanget av midler som anvendes på Svalbard, jf. svalbardbudsjettet.</li> </ul> | <b>21. sept. 2026</b>                                                              |
| <b>Oktober</b>   | <p>Etatsstyringsmøte høst</p> <p>Overordnet risikovurdering til KLD (fast punkt på etatsstyringsmøte høst og vår)</p> <p>KLD sender foreløpig tildelingsbrev og ev. utkast oppdatert hovedinstruks.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>22. okt. 2026</b></p> <p><b>8. okt. 2026</b></p> <p><b>27. okt. 2026</b></p> |
| <b>November</b>  | Rapportering om tildelinger og belastningsfullmakter pr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>10. nov. 2026</b>                                                               |

|                 |                                                                                                                                                                    |                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                 | 31. oktober. Mal fra KLD <i>TBF - Mal underliggende virksomheter fra KLD</i><br><br>Tilbakemelding foreløpig tildelingsbrev og ev. oppdatert hovedinstruks til KLD | <b>10. nov. 2026</b>           |
| <b>Desember</b> | KLD sender endelig tildelingsbrev og ev. oppdatert hovedinstruks.                                                                                                  | <b>Tentativt 21. des. 2026</b> |

Angående årsregnskapet, ber vi virksomheten benytte siste publiserte maler og se til veiledning fra DFØ på [Delårs- og årsregnskap | DFØ \(dfo.no\)](https://dfo.no). Maler for særskilt rapportering til departementet ligger som vedlegg til dette tildelingsbrevet. Dette gjelder maler for;

- Rapportering tildelinger og belastningsfullmakter per 31.12 og 31.10
- Forbruk per 2. tertial og prognoser for året 2. tertial 31. august

Årsrapporten og tildelingsbrevet skal publiseres på virksomhetens nettside (jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.3.2 og 2.3.3). Også departementets hovedinstruks og eventuelle supplerende tildelingsbrev skal publiseres på virksomhetens hjemmeside innen en uke etter at det er mottatt.

Revisjonsberetningen fra Riksrevisjon skal også publiseres på virksomhetens nettside innen **1. mai 2026** eller så snart den foreligger etter den dato.