



# POLITIET

POLITIDIREKTORATET

Det kongelige justis- og beredskapsdepartement  
Postboks 8005 Dep  
0030 OSLO

*Deres referanse*  
13/14

*Vår referanse*  
2013/00182-4 008

*Dato*  
25.02.2013

## Høring - forslag til nye krav til årsrapport og årsregnskap for statlige virksomheter

Det vises til Justis- og beredskapsdepartementets brev av 09.01.2013 som omhandler høring til forslag nye krav til årsrapport og årsregnskap for statlige virksomheter.

Innledningsvis ønsker Politidirektoratet å meddele at vi er positive til felles krav og rapportering. En felles struktur for rapportering vil bedre tilgjengelighet og forenkle sammenligningsgrunnlag mellom de ulike enheter i statsforvaltningen.

Politidirektoratet har følgende svar på høringsspørsmålene:

- <sup>1.</sup> *Er det ønskelig å etablere overordnede krav til innhold, struktur og publisering av årsrapporter fra statlige virksomheter?*  
**Svar:** Når det gjelder innhold/struktur er det særlig viktig at dette er på et overordnet nivå, slik at rapporten enkelt kan tilpasses slik det er mest hensiktsmessig ut fra virksomhetens egenart.
- <sup>2.</sup> *Bør det være krav om å publisere tildelingsbrev, årsrapporter og årsregnskap for statlige virksomheter?*  
**Svar:** Tildelingsbrev, årsrapporter og årsregnskap for statlige virksomheter bør utformes slik at de kan publiseres og ikke inneholde opplysninger som bør unntas offentlighet.
- <sup>3.</sup> *Er det en hensiktsmessig løsning at informasjon som unntas offentlighet tas inn i vedlegg til årsrapporten*  
**Svar:** Ja, så lenge det skilles mellom vedlegg som skal unntas offentlighet og vedlegg som skal gi merinformasjon til årsrapporten, eksempelvis statistikker og lignende som bør være offentlige.
- <sup>4.</sup> *Bør frist for oversendelse av årsrapport med årsregnskap være 1. mars eller 15. mars?*  
**Svar:** Fristen bør være 1.mars. Årsrapporten skal behandles i styringsdialogmøte i etterkant. Dette bør gjøres så tidlig som mulig i året, slik at man får all fokus på inneværende år så tidlig som mulig. Med rapportering 15.mars vil ikke styringsdialogmøte med dette som tema kunne avholdes før i april måned.

Politidirektoratet

Post: Postboks 8051 Dep., 0031 Oslo  
Besøk: Hammersborggata 12  
Tlf: 23 36 41 00 Faks: 23 36 42 96  
E-post: politidirektoratet@politiet.no

Org. nr.: 982 531 950 mva  
Bankgiro: 7694.05.02388

5. *Hvilken hjelp og veiledning har din virksomhet behov for som følge av de nye kravene til årsrapport og årsregnskap?*

**Svar:** Det bør utarbeides en felles veileder som skal følges. Men virksomhetene bør gis en tilbakemelding på første rapporteringsrunde i 2015, for å sikre at rapporteringen er i henhold til det som var intensjonen med de nye kravene. Se også svar på spørsmål 12.

6. *Bør det fastsettes en maksimumsgrense for antall sider for årsrapport (eksklusive vedlegg)?*

**Svar:** På grunn av at virksomhetene er svært ulike, kan dette være uheldig. Men en kombinasjon av retningslinjer til hva som er forventet innhold under de enkelte punktene og en veiledende maksimumsgrense vil bidra til å sikre at både rapporteringsinnhold- og mengde er hensiktsmessig.

7. *Vil forslaget til struktur på årsrapportene gi et mer strategisk styringsgrunnlag for departementet?*

**Svar:** Det er vel innholdet i rapporten, så vel som strukturen, som danner basisen for departementets strategiske styringsgrunnlag. Punkt V, Framtidsutsikter, er et svært positivt element med tanke på strategisk styring, i et dokument som tradisjonelt har vært tilbakeskuende.

8. *Bør det være anledning til å gjøre unntak fra kravet til inndeling av årsrapportene i punktene I til V for virksomheter som allerede har etablerte og godt innarbeidede årsrapporter?*

**Svar:** Virksomhetene bør så langt mulig følge de nye kravene. Starter man med å gjøre unntak vil hensikten med standardisering bli borte.

9. *Er det naturlig at virksomhetsleders signatur knyttes direkte til punkt I Leders beretning, eller bør signaturen først plasseres etter punktene I-V?*

**Svar:** Leder bør signere begge steder da leder i utgangspunktet er ansvarlig for innholdet i hele årsrapporten.

10. *Dagens regelverk forutsetter at årsrapporten skal være i henhold til krav i tildelingsbrevet. I høringsutkastet åpnes det for at virksomheten i tillegg kan ta opp forhold som ikke er nevnt i tildelingsbrevet, men som vurderes som viktige. Er dette en hensiktsmessig utvidelse av innholdet i årsrapporten?*

**Svar:** Virksomhetene bør kunne ta opp andre forhold de mener er viktige, mulig som et eget underpunkt i rapporten. Dette vil kunne styrke den faglige dialogen mellom departement og virksomhet.

11. *I dag inneholder tildelingsbrev ofte oppdrag og rapporteringspunkter som ikke er av strategisk betydning for virksomheten. I høringsutkastet anbefales det å ta slik rapportering inn i vedlegg. Formålet med dette er å opprettholde det strategiske nivået på rapportering. Er det hensiktsmessig å skille mellom strategisk rapportering og annen rapportering?*

**Svar:** Det kan være hensiktsmessig med et slikt skille, for at rapporteringen i større grad skal være av strategisk karakter. Det er viktig med klare retningslinjer for hva som rapporteres hvor. Det er viktig å sikre at rapporteringen gir en helhetlig historie i forhold til kravene i tildelingsbrevet.

12. *Gir anbefalingen til innhold under punkt III Årets aktiviteter og resultat en rimelig balanse mellom behovet for detaljering og et ønske om begrenset omfang på rapporten?*



**Svar:** Det avhenger av hvilke krav man stiller til analyse og vurdering av punkt 2 og 3. Disse punktene kan i seg selv utgjøre omfangsrrike rapporter. Det bør presiseres hvilke krav man stiller til disse punktene.

13. *Er det andre forhold vedrørende styring og kontroll i virksomheten som bør inngå i den årlige tilstandsrapporteringen i årsrapporten?*

**Svar:** Ingen forslag til andre forhold.

14. *Bør vurderingene av framtidssikter også inneholde en konkret vurdering av hvordan virksomhetens nåværende strategiplan vil bli påvirket, selv om dette er virksomhetens og ikke departementets plan?*

**Svar:** Dersom det er framtidssikter som indikerer at foreliggende strategiske plan vil måtte justeres, bør dette nevnes. Dette nettopp for å sikre en strategisk dialog mellom virksomhet og departement. Her er det imidlertid kanskje et behov for å si noe om tidsperspektiv (1 år, 5 år, 10 år)?

15. *I mange deler av staten er det utarbeidet langtidsplaner eller strategier for egen sektor (eksempelvis Nasjonal transportplan – NTP). Hva bør forholdet være mellom punkt V i årsrapporten og slike langtidsplaner?*

**Svar:** Ideelt sett bør det være et 1:1 forhold mellom disse. Det bør imidlertid være rom for å ta inn konkrete forhold som ikke er omtalt i strategiene. Dersom det dukker opp mange ting her, bør vel det være en indikasjon på at strategiene også bør justeres. Dette er et viktig punkt som bør følges opp i den strategiske dialogen mellom virksomhet og departement.

16. *Er forslaget til innhold i ledelseskomentarene til årsregnskapet hensiktsmessig?*

**Svar:** Ikke noe spesielt til innhold, men det ville vært fint og fått en standard mal som kunne benyttes til en del som omhandler bekreftelse av regnskapet.

17. *Er forslaget til oppstilling av årsregnskapet hensiktsmessig (bevilgningsoppstilling og virksomhetsregnskap)?*

**Svar:** Med bakgrunn i at det fortsatt skal rapporteres etter kap og post til statsregnskapet og man for øvrig går over til norsk standard kontoplan i virksomhetsregnskapet virker oppstillingene hensiktsmessig.

18. *Gir oppstillingene relevant informasjon til regnskapsbrukerne (departement og andre målgrupper)?*

**Svar:** Med de notene som er foreslått gir oppstillingene den informasjon som er relevant. Øvrige særinteresser for hver enkelt virksomhet kan ivaretas gjennom årsrapport.

19. *Er oppstillingene fleksible nok med hensyn til virksomhetens egenart?*

**Svar:** Se kommentar spørsmål 18

20. *Har dere andre konkrete forslag til forbedringer til*

*a. Sammenbengen mellom bevilgningsoppstillingen og virksomhetsregnskapet?*

*b. Leservenligbet?*

*c. Omfang (bør noe legges til eller tas ut)?*

*d. Andre forhold ved oppstillingene?*

**Svar:** Ingen konkrete forslag

Avslutningskommentar:

Det er en del tilpasninger som gjøres i de ulike økonomisystemene, ikke bare hva gjelder standard kontoplan, men også få frem hensiktsmessige rapporter som enkelt kan avstemmes mellom bevilgningsregnskap og virksomhetsregnskap. Det vil være ønskelig at virksomhetene som er underlagt Justis- og beredskapsdepartementet kan samarbeide om dette arbeidet.

Med hilsen



Arnt Inge Rolland

*avdelingsdirektor*



Vidar Sandem  
*seksjonssjef*

Saksbehandler:  
Morten Kristoffersen  
Tlf: 23 36 42 69