

Helse- og omsorgsdepartementet
Postboks 8011 Dep
0030 OSLO

Møllergata 24
0179 Oslo
Telefon 22 99 36 30
Telefaks 22 99 36 36
Bankgirokonto:
7694.05.11654
Postboks 8960 Youngstorget
0028 Oslo

Oslo, 02.04.2012
Jnr. 201300547 – 3 rmc

FORSLAG OM NYE KRAV TIL ÅRSRAPPORT OG ÅRSREGNSKAP FOR STATLIGE VIRKSOMHETER

Det vises til departementets brev av 9. januar d.å., hvor underliggende virksomheter er bedt om å komme med innspill til Finansdepartementets høringsnotat datert 19. desember 2012.

1. Innledning

Ny standard kontoplan ble for Pasientskadenemndas del innført fra 1. januar 2011. I den etterfølgende perioden er alle konteringer foretatt etter ny kontoplan, mens det fremdeles rapporteres på gammel kontoplan overfor departementet. *Vedlagt* følger vår kontoplan til orientering.

Med ”årsrapport” forstår jeg den årlige rapporteringen til departementet og ikke den mer offisielle trykksaken som Pasientskadenemnda produserer hvert år, og som nettopp er ment for offentligheten. En forenklet utgave av årsregnskapet er for øvrig alltid en del av sistnevnte.

I departementets brev av 9. januar d.å. er det stilt en rekke spørsmål, og jeg vil nedenfor forsøke å besvare disse så langt det lar seg gjøre.

2. Høringsspørsmål

2.1. Er det ønskelig å etablere overordnede krav til innhold, struktur og publisering av årsrapporter fra statlige virksomheter?

Vi mener at det er fornuftig med mer enhetlig informasjon gitt fra departementets underliggende etater, samtidig som vi håper at det ikke legges opp til en for rigid struktur. Departementets underliggende etater varierer i størrelse, og behovene for informasjon fra en liten nemnd vil kunne være annerledes enn fra et stort helseforetak. Blant annet eier f.eks. Pasientskadenemnda ikke eiendeler som nedskrives i regnskapet.

2.2. Bør det være krav om å publisere tildelingsbrev, årsrapporter og årsregnskap for statlige virksomheter?

Jeg kan ikke se at det skulle være problematisk å offentliggjøre tildelingsbrev, årsrapportering og årsregnskap.

2.3. Er der en hensiktsmessig løsning at informasjon som unntas fra offentlighet tas inn i vedlegg til årsrapporten?

I og med at retten til innsyn reguleres både av forvaltningsloven og offentlighetsloven, kan jeg ikke se at det er problematisk å vedlegge dokumenter/informasjon som er unntatt fra offentlighet til årsrapporten. Dette vil riktignok kunne medføre en økt risiko for at personsensitiv informasjon kan komme offentligheten for øre, men dette bør i så fall medføre klare retningslinjer for hvordan evt. innsynsbegjæringer skal håndteres.

2.4. Bør frist for oversendelse av årsrapport med årsregnskap være 1. mars eller 15. mars?

I dag er fristen satt til 25. januar for Pasientskadenemndas del. Sånn sett følger det også av høringsnotatet at "Departementet har anledning til å fremskynde fristen for underliggende virksomheter."

På dette punktet har vi ingen sterke meninger, og ber derfor departementet fastsette den frist man mener er mest hensiktsmessig.

2.5. Hvilken hjelp og veiledning har din virksomhet behov for som følge av de nye kravene til årsrapport og årsregnskap?

Det fremgår av høringsnotatet at forslaget om å standardisere overordnede krav til innhold og struktur av årsrapportene trolig ikke vil ha store administrative eller økonomiske konsekvenser. På den annen side vil flere regnskapsoppstillinger enn tidligere bli obligatoriske, men Finansdepartementet legger til grunn at oppstillingene langt på vei vil kunne produseres gjennom automatiske uttrekk fra virksomhetenes regnskapssystemer. Dette vil kreve noe merarbeid og behov for kompetansebygging i en oppstartsfasen. Og videre: "Avhengig av resultatet fra høringsrunden vil Finansdepartementet vurdere å be DFØ utarbeide veiledningsmaterieell til de nye kravene til årsrapport og årsregnskap."

Pasientskadenemnda har som tidligere nevnt allerede innført ny standard kontoplan, slik at mye arbeid allerede er gjort. Vi er like fullt av den oppfatning at vi vil trenge veiledningsmaterieell fra DFØ, slik det antydes som en mulighet i høringsnotatet. Det anses dessuten som en fordel med en felles opplæring/felles kurs som en start, samt at DFØ stiller med en rekke Agresso-spørringsmaler slik at kravene til regnskapsoppstillinger eller – rapporter blir tilfredsstillende.

2.6. Bør det fastsettes en maksimumsgrense for antall sider for årsrapport (eksklusive vedlegg)?

Dette har vi ingen formening om, utover at vi mener det er viktig å fokusere på kvalitet fremfor kvantitet i rapporteringen. Dette må imidlertid departementet etter vårt syn bestemme.

2.7. Vil forslaget til struktur på årsrapporteringene gi et mer strategisk styringsgrunnlag for departementet?

Det vil vi anta. Ved at rapporteringen strømlinjeformes, blir det også enklere å sammenligne ulike virksomheter.

2.8. Bør det være anledning til å gjøre unntak fra kravet om inndeling av årsrapporten i punktene I til V for virksomheter som allerede har etablerte og godt innarbeidede årsrapporter?

Dersom man går for en felles plattform og ønsker mer ensartet informasjon fra de ulike virksomhetene, er det vel mest hensiktsmessig å kreve at alle følger samme mal. Uansett er

dette opp til departementet å velge, mener vi.

2.9. Er det naturlig at virksomhetsleders signatur knyttes direkte til punkt I Leders beretning, eller bør signaturen først plasseres etter punktene I-V?

Det anses fra vår side naturlig at leder undertegner leders beretning, og denne vil uansett vise til innholdet i de andre punktene.

2.10. Dagens regelverk forutsetter at årsrapporten skal være i henhold til krav i tildelingsbrevet. I høringsutkastet åpnes det for at virksomheten i tillegg kan ta opp forhold som ikke er nevnt i tildelingsbrevet, men som vurderes som viktige. Er dette en hensiktsmessig utvidelse av innholdet i årsrapporten?

Som nevnt under pkt. 2.1 er det viktig at formkravene til årsrapporten ikke blir for rigide. Jeg vil anta at ”overordnede krav til innhold, struktur og publisering” vil være nettopp overordnede, og at det må tas høyde for at det i løpet av et år kan ha oppstått situasjoner som tilsier at det kan være behov for å rapportere også om andre forhold. Alternativt kan eventuelle øvrige behov nokså enkelt løses gjennom et vedlegg til rapporten.

2.11. I dag inneholder tildelingsbrev ofte oppdrag og rapporteringspunkter som ikke er av strategisk betydning for virksomheten. I høringsutkastet anbefales det å ta slik rapportering inn i vedlegg. Formålet med dette er å opprettholde det strategiske nivået på rapporteringen. Er det hensiktsmessig å skille mellom strategisk rapportering og annen rapportering?

All den tid det er mulig å komme med vedlegg, kan vi ikke se at det skulle være problematisk å skille mellom strategisk rapportering og annen rapportering. Dette fordrer imidlertid etter mitt skjønn at begrepet ”strategisk” ikke defineres for snevert.

2.12. Gir anbefalingene til innhold under punkt III Årets aktiviteter og resultat en rimelig balanse mellom behovet for detaljering og et ønske om begrenset omfang på rapporten?

Jeg kan ikke se at dette vil bli problematisk for Pasientskadenemndas vedkommende. Samtidig ser vi at store virksomheter har andre behov enn oss. Vi har derfor ikke noe ytterligere å tilføye under dette punktet.

2.13. Er det andre forhold vedrørende styring og kontroll i virksomheten som bør inngå i den årlige tilstandsrapporteringen i årsrapporten?

Jeg viser til det som fremgår i høringsnotatet side 9-10, og finner dette svært dekkende. Jeg kan ikke se at noe mangler.

2.14. Bør vurderingene av framtidssikter også inneholde en konkret vurdering av hvordan virksomhetens nåværende strategiplan vil bli påvirket, selv om dette er virksomhetens og ikke departementets plan?

Dette bør tas med, jf. kravet til ”dekkende bilde” og ”helhetlig fremstilling”.

2.15. I mange deler av staten er det utarbeidet langtidsplaner eller strategier for egen sektor (eksempelvis Nasjonal transportplan – NTP). Hva bør være forholdet mellom punkt V i årsrapporten og slike langtidsplaner?

Pt. har Pasientskadenemnda ikke utarbeidet langtidsplaner av denne typen, men dette vil komme i nærmeste fremtid. Det har imidlertid mye for seg at årsrapporten i tillegg til å være tilbakeskuende, også har et fremtidsrettet fokus. Ved å innta et slikt krav i årsrapporteringen, vil det tvinge også mindre virksomheter til å lage denne type strategier, noe jeg mener vil

være meget fornuftig.

2.16. Er forslaget til innhold i ledelseskomentarene til årsregnskapet hensiktsmessig?

Et stykke på vei harmonerer dette med hvordan Pasientskadenemnda rapporterer i dag, i alle fall i siste årsrapportering. Jeg har ingen merknader utover at jeg mener at dette fremstår som hensiktsmessig.

2.17. Er forslaget til oppstilling av årsregnskapet hensiktsmessig (bevilgningsoppstilling og virksomhetsregnskap)?

Forslaget fremstår som meget ryddig og strukturert. Her kan DFØ bidra med standardiserte rapporter, slik at ønsket informasjon kan fremskaffes på en lettfattelig måte.

2.18. Gir oppstillingene relevant informasjon til regnskapsbrukerne (departement og andre målgrupper)?

Ja, dette fremstår etter mitt skjønn som svært sannsynlig.

2.19. Er oppstillingene fleksible nok med hensyn til virksomhetens egenart?

Så langt jeg kan se, er svaret på dette spørsmålet ja.

2.10. Har dere konkrete forslag om forbedringer til

- a. Sammenhengen mellom bevilgningsoppstillingen og virksomhetsregnskapet?*
- b. Lesevennlighet?*
- c. Omfang (bør noe legges til eller tas ut)?*
- d. Andre forhold ved oppstillingene?*

Vi har ingen forslag til forbedringer, idet vi synes de foreslåtte malene fremstår som meget hensiktsmessige. Lesevennligheten ivaretas bl.a. gjennom dekkende overskrifter, og når det gjelder omfanget synes også denne fornuftig.

Med vennlig hilsen

Rose-Marie Christiansen
direktør
Tlf: 22 99 36 40

Kontoplan (17.03.2011)

7231

Driftsutgifter

Gml. Konto Ny konto

0723111	Stillinger	
07231111	Faste stillinger	6000
07231118	Overtid faste stillinger	6050
07231111	Midlertidige stillinger (hel- og deltid)	6100
07231118	Overtid midlertidige stillinger	6150
07231117	Lønn vikarer	6104
0723116	Diverse	
07231161	Gave (eksterne forelesere og lignende)	7410
0723117	Styrer, råd, utvalg m.v.	
07231171	Honorar styre, råd og utvalg	6106
0723118	Trygder, pensjon	
07231181	Arbeidsgiveravgift	6400
0723121	Maskiner, inventar, utstyr	
07231212	Løse av datamaskiner og skrivere	6430
07231213	Inventar	6540
07231217	Datamaskiner (PC'er, servere m.m.)	6550
07231211	Andre kontormaskiner	6560
07231212	Reparasjon og vedlikehold maskiner/utlegg (service)	6660
0723122	Forbruksmateriell	
07231221	Kontorrekvisita	6800
07231221	Datarakvisita	6801
07231222	Trykksak	6820
07231224	Aviser, tidskrifter, bøker o.l.	6840
07231224	Faglitteratur	6841
07231227	Gave til ansatte (blomster og andre gaver)	6900
07231227	Kantinekostnad	6910
07231229	Medlemskontingent eller institusjonsmedlemskap	7400

Gml. Konto Ny konto

0723123	Reiseutgifter med mer	
07231231	Trekkepiklig del reise	6601
07231231	Bilgodtgjørelse, oppgavepiklig	7100
07231231	Reisekostnad, oppgavepiklig	7130
07231232	Reisekostnad, ikke oppgavepiklig	7132
07231231	Diattkostnad, oppgavepiklig	7160
07231232	Kredittkortavgift ansatte	7192
07231234	Deltakeravgift på kurs og konferanser	6940
07231234	Kompetanseheving/utdanning	6991
07231237	Styremøter (nemndemøter)	7710
07231237	Ledermøter	7791
07231237	Møte, kurs, oppdatering o.l. (PSN er arranger)	6860
07231238	Velferdsmidler	6961
07231239	Representasjon	7360
0723124	Kontorfjenester med mer	
07231244	Yrresskadepremie	6930
07231245	Annonser	6830
07231245	Andre kunningringer (f.eks. anbud)	6836
07231248	Telefonl og datakommunikasjon, samband, internett	6900
07231248	Mobiltelefon (bruk)	6903
07231248	Kommunikasjonsfjenester, refusjon ansatte	6904
07231246	Porto	6940
07231242	Bank- og kortgebyrer	7770
07231243	Rentekostnad	8160

0723125		3723		Pasientskadenemnda - Inntekter	
07231253	5108				
07231255	5330	37231611	5810	Refusjon av foreldrepenger	
07231252	6700	37231811	5800	Refusjon sykepenger	
07231250	6710	53092900	3235	Tilfeldige inntekter (tilkjente saksomkostninger)	
07231258	6740				
07231251	6790	57007289	1986	Arbeidsgiveravgift	
07231261	6700				
07231267	6797				
07231259	7190	60005340	1949	Oppgjørskonto i Norges Bank (ut)	
07231266		60005440	1939	Oppgjørskonto i Norges Bank (inn)	
0723126					
07231267	6420	70000511	2400	Leverandørgjeld, innland	
07231261	6520	70000513	2401	Leverandørgjeld, utland	
07231263,					
07231264,	6720				
07231263	6901				
07231266	6902				
07231265					
0723129					
07231291	6300				
07231293	6340				
07231292	6360				
07231292	6363				
07231298	6364				
07231295	6390				
07231294	6630				

Konsulent tjenester

Diverse honorarer

Honorar (sakkynndig nearing/opppg. pl.)

Regnskaps-, revisjons- og økonomitjenester

Kjøp av tjenester til utvikl. av programvare, IKT-løsn. etc.

Innleid personell fra vikarbyrå og lignende

Kjøp av andre fremmede tjenester

Juridisk bistand

Regnskaps-, revisjons- og økonomitjenester

Annen bistand

Annen kostnadsgodtgjørelse

Annen kostnadsgodtgjørelse

Databehandlingstjenester

Leie datautstyr og systemer (årlege lisenser m.m.)

Programvare (anskarfølelse som ikke balansføres)

Kjøp av tjenester til løpende driftsoppgaver, IKT

Datakommunikasjon (Injoleie)

Bredbånd, internett

Bredbånd, internett

Bygningers drift, lokalleie

Leie lokale

Lys, varme

Rengjøring lokaler

Rengjøringsmidler

Vakthold lokaler

Diverse kostnader kontorhold

Reparasjon og vedlikehold leide lokaler