



Kommunal- og distriktsdepartementet

PM-2014-27: Endringer i rapportering til tjenestemannsregisteret (SST)

Forfatter Statens personalhåndbok – Personalmeldinger

Dato 2014-12-17

Publisert PM-2014-27

Sammendrag Til: Statsforvaltningen og Riksrevisjonen. Gjelder: Statens personalhåndbok pkt. 9.13.4.

PM-2014-27 Endringer i rapportering til tjenestemannsregisteret (SST)

Dato: 17.12.2014

Til: Statsforvaltningen og Riksrevisjonen

Gjelder: Statens personalhåndbok pkt. 9.13.4

Fra og med 1.01.2015 skal tjenestemannsregisteret oppdateres via a-ordningen/a-meldingen. Dette innebærer endringer i dagens form og innhold av registeret. Statistisk sentralbyrå skal fortsatt bistå departementet med datagrunnlaget for statlig tariffområde.

Ved overgang til a-ordningen bortfaller noen av de kjente dataelementene i SSBs overføring av data til SST. For at departementet skal være i stand til å skille mellom ulike grupperinger ved utarbeiding av forhandlingsstatistikk – herunder bl.a. kostnadsberegninger til lønnsoppgjør, beregning av eventuelle sentralt avsatte lokale midler, eller beregning av virksomhetenes kompensasjon etter lønnsoppgjør – ber vi virksomhetene legge til noen spesialmarkeringer (bokstaver/tall) i a-ordningen på enkelte arbeidstakere.

Hvem skal spesialmarkeres	Hvilke/t spesialmerke i feltet for lønnstrinn
Overenskomstlønne	O
Toppledere på lederlønnskontrakt	A, B, C, D eller E
Lagmenn	L0, L1 eller L2
Førstelagmenn	L3, L4 eller L5

Hvem skal spesialmarkeres	Hvilke/t spesialmerke i feltet for lønnstrinn
Arbeidsrettens nestformann	L2
Avdelingsleder / nestleder	T1A, T2A eller T3A
Tingrettsdommer	T0
Domstolleder	T1, T2, T3, T4 eller T5
Høyesterettsdommer	H5
Arbeidsrettens formann	H5
Riksrevisjonens leder	H5
Riksmekler	H5
Høyesterettsjustitiarius	H6
Sivilombudsmann	H6
Arbeidstakere som virksomheten har arbeidsgiveransvar for, men som ikke får sin lønn dekket over statsbudsjettet	Z

Alle spesialmarkeringene skal føres i feltet for lønnstrinn.

Alle stillinger må kodes etter standard for yrkeskoder – se: <http://www.ssb.no/a/yrke/>

Mer informasjon om A-ordningen: <https://www.altinn.no/A-ordningen/>

Veiledning: <https://www.altinn.no/Global/a-ordningen/Veiledning-for-a-meldingen%20pr04112014.pdf>

Virksomhetene må fortsatt opprettholde sine lønns- og personaldatasystemer i tråd med hovedtariffavtalen og lønnsplanene mv i staten og rapportere dette til lønssentralene. Dvs: Stillingskoder, lønnsrammenummer og lønnsrammealternativer, fast eller midlertidig tilsetting, budsjettkapitler skal fortsatt ligge i lønns- og personalsystemene

Etter fullmakt
Per Kristian Knutsen
kst. statens personaldirektør

Grete Antonie Jarnæs
kst. avdelingsdirektør

Saksbehandlere:
Åsa Kalvaa – ask@kmd.dep.no
Jørn Flemming Nordvik – jfn@kmd.dep.no