



DET KONGELIGE
HELSE- OG OMSORGSDEPARTEMENT

Vitenskapskomiteen for mattrygghet
Postboks 4404 Nydalen
0403 Oslo

Deres ref	Vår ref	Dato
	13/1350	22.01.2015

Vitenskapskomiteen for mattrygghet (VKM) - tildeling av bevilgning for 2015 - Statsbudsjettet 2015

Helse- og omsorgsdepartementet har på bakgrunn av Stortingets vedtak utarbeidet endelig tildelingsbrev med de økonomiske rammene for virksomheten i 2015.

Tildelingsbrevet inneholder en nærmere beskrivelse av prioriteringer og andre forhold av betydning for virksomheten.

Vi viser til forslag til bevilgninger på statsbudsjettet for 2015, jf. Prop. 1 S (2014–2015) for Helse- og omsorgsdepartementet:

1. BEVILGNING OVER KAP. 713

Kap. 713 post 01 Vitenskapskomiteen for mattrygghet

		(i 1 000 kr)
		Forslag
Post	Betegnelse	2015
01	Driftsutgifter	22 908
	01.1 Driftsutg. – lønn og godtgjørelser, 15 550 mill. kr	16060
	01.2 Driftsutg. – varer og tjenester, 6 980 mill. kr	6 848
Sum kap. 0713, post 01		22 908

Når det gjelder oppdrag som VKM utfører for Miljødirektoratet, finansieres disse av Miljødirektoratet over Klima- og miljødepartementets budsjett. VKM mottar disse

oppdragene fra Miljødirektoratet.

2. KAP. 3713 POST 02 VITENSKAPSKOMITEEN FOR MATTRYGGHET

(i 1 000 kr)

Post	Betegnelse	Forslag
02	Diverse inntekter	220
Sum kap. 3713, post 02		220

Inntektene er knyttet til arbeidet som utføres av sekretariatet til VKM som offisielt norsk kontaktpunkt for den europeiske myndigheten for næringsmiddeltrygghet (EFSA).

Budsjettfullmakter

VKM gis merinntektsfullmakt over kap. 713, post 01, mot beløpsmessig tilsvarende merinntekt over kap. 3713, post 02.

Mål og prioriteringer for 2015

Målstrukturen til VKM har ett hovedmål og fire delmål. Til hvert mål er det satt opp styringsparametre og resultatkrav. Hensikten er at målene og aktivitetene skal gå klart frem, og at styringsparametrene skal være enkle å måle, kvalitativt eller kvantitativt. Det er viktig at VKM bidrar aktivt til å videreutvikle målstrukturen med tilhørende styringsparametre og kommer med forslag til områder der parametrene utfylles med mer omfattende evalueringer og analyser.

For en prøveperiode på 2 år skal KLD legge miljørisikovurderinger og andre vitenskapelige vurderinger innenfor flere fagfelt enn GMO til VKM, nærmere bestemt også enkelte utvalgte oppgaver innenfor områdene fremmede arter, mikroorganismer og CITES (et avtaleverk som regulerer handel med truede arter). VKM skal i 2015 legge til rette for dette i administrasjonen, samt gjennomføre utlysning mv som grunnlag for utnevning av flere komitémedlemmer for å ivareta disse oppgavene.

Overordnet mål

VKM skal levere vurderinger av risiko og nytte samt kunnskapsoppsummeringer til Mattilsynet og Miljødirektoratet i tråd med internasjonale prinsipper for å gi et uavhengig vitenskapelig grunnlag for å håndtere risiko.

VKM skal sikre uavhengige vitenskapelige risikovurderinger av forhold med direkte eller indirekte betydning for helsemessig trygg mat langs hele matkjeden. VKM skal også utføre risikovurderinger på områdene dyrehelse, dyrevelferd, plantehelse, samt kosmetikk og kroppspleieprodukter og miljørisikovurderinger av genmodifiserte organismer, fremmede arter, mikroorganismer og CITES (et avtaleverk som regulerer handel med truede arter).

Likeledes skal VKM bidra til at det utvikles et system for kvalitetssikring av risikovurderingene og gjennom sekretariatet bidra til en god dialog med Mattilsynet og Miljødirektoratet vedrørende oppdragene. Der det er relevant, skal VKM påpeke forskningsbehov og kunnskapsmangler i risikovurderinger.

Styringsparameter	Resultatkrav
Andel risikovurderinger som gjennomføres innenfor planlagt tid Andel risikovurderinger som leveres innenfor estimerte kostnadsrammer	75 % av VKMs risikovurderinger skal leveres innenfor planlagt tid og kostnadsrammer
Tilfredshetsfaktor hos oppdragsgiverne (Mattilsynet og Miljødirektoratet)	Mattilsynet og Miljødirektoratet er tilfredse med risikovurderingene fra VKM (alle risikovurderingene skal av oppdragsgiver vurderes som ”gode” eller ”meget gode”)

Delmål 1

VKM skal ha høy faglig kompetanse, god forståelse av sin rolle i risikoanalysen og benytte internasjonalt anerkjente definisjoner og metoder for vurdering av nytte og risiko innenfor VKMs fagområder.

Styringsparameter	Resultatkrav
VKM er pådriver for mer analysedata og forskning på særnorske forhold	VKM skal gjennom sine risikovurderinger og gjennom egen årlig rapport aktivt formidle sine kunnskapsbehov til forvaltningen og Forskningsrådet

Delmål 2

VKM skal sørge for åpenhet om arbeidsprosessen, lett tilgjengelige risikovurderinger og klar kommunikasjon på norsk og engelsk. VKMs hjemmesider på Internett skal være utformet på en måte som sikrer god tilgjengelighet til alle brukergrupper og skal basere sin informasjonsvirksomhet på den statlige informasjonspolitikken.

Styringsparameter	Resultatkrav
Andel av risikovurderinger på norsk og engelsk	Alle risikovurderingene skal publiseres på norsk og engelsk nettside med omtale. Norske omtaler skal ikke overskride ”Middels vanskelig” i lesbarhetsindeks (Liks) http://www.skriftlig.no/lik-kalkulator/
Gjennomsnittlig månedlig antall unike besøkende på nettsiden	VKMs nettside skal ha i gjennomsnitt minimum 2.500 unike besøkende hver måned
Antall følgere på Twitter	VKM skal i løpet av 2015 oppnå 1100 følgere på Twitter.

Delmål 3

VKM skal sørge for dialog og samarbeid med EFSA og andre internasjonale risikovurderingsorganer.

VKMs sekretariat har et særskilt ansvar for å følge med på og medvirke til de pågående prosessene i EFSA. Formidling av informasjon til andre aktører i mat- og miljøforvaltningen skal prioriteres, blant annet ved formøter og eventuelt ettermøter. Sekretariatet har ansvaret for å vurdere og å spille inn vitenskapelige data og informasjon fra Norge, inkludert data og informasjon om særnorske forhold som anses relevante for EFSA's risikovurderinger. VKM har også en rolle i å tilrettelegge norske spørsmål til EFSA og å bidra til å identifisere viktige problemstillinger som ønskes vurdert av EFSA. Alle medlemsstatene i EU har etablert et EFSA Focal Point (EFSA's kontaktpunkt). Ansvaret for å ivareta det norske kontaktpunktets oppgaver er lagt til VKMs sekretariat.

Styringsparameter	Resultatkrav
Antall møter i Advisory Forum, Advisory Forums kommunikasjonsarbeidsgruppe og kontaktpunktene møter som VKM deltar på	VKM skal delta på alle møter i Advisory Forum (fire/år), Advisory Forums kommunikasjonsarbeidsgruppe (fire/år) og kontaktpunktene møter (tre/år)
Antall offisielle EFSA-nettverk med norske deltagere	Sørge for at det er norske deltagere i alle EFSA's offisielle nettverk
Andel bestillinger og risikovurderinger som lastes opp på EFSA's Information Exchange Platform (IEP)	Alle relevante bestillinger og risikovurderinger lastes opp på EFSA's Information Exchange Platform (IEP)

Delmål 4

VKM skal ha et godt arbeidsmiljø og velfungerende og smarte arbeidsprosesser.

VKM skal sikre målrettet, hensiktsmessig og effektiv drift av virksomheten.

Styringsparameter	Resultatkrav
Andel ansatte i sekretariatet som tar kompetansehevende kurs og lignende hvert år	Minst 70 % av sekretariatet tar kompetansehevende kurs eller lignende hvert år
VKM skal etablere funksjonell deling av informasjon mellom eksperter og sekretariat	VKM skal etablere et intranett
Tilfredshet ved arbeidsmiljøkartlegging	Tilfredshet målt ved arbeidsmiljøkartlegging skal være minst 4 på en skala fra 1-6

3. FORVENTNINGER TIL VKM AV ADMINISTRATIV KARAKTER

3.1 Økonomiforvaltning

Helse- og omsorgsdepartementet vil understreke ledelsens ansvar for økonomiforvaltningen som også fremkommer av VKMs instruks om økonomi og virksomhetsstyring av 9. mai 2014. VKM gjøres oppmerksom på at de, utover det som fremkommer av tildelingsbrevet, ikke er delegert særskilte fullmakter på det økonomiske området.

3.2 Risikostyring og internkontroll

VKM skal i henhold til punkt 2,4 i Bestemmelser om økonomistyring i staten etablere dokumentert internkontroll tilpasset risiko og vesentlighet. I etatstyringsmøtene i 2015 vil departementet be om at VKM redegjør for sine risikovurderinger knyttet til oppnåelse av virksomhetens overordnede målsettinger.

3.3. Personalfullmakter

Se vedlegg for VKMs personalfullmakter

3.3 Øvrige forventninger

Sikkerhet og beredskap

VKM skal oppfylle kravene til sikkerhetsarbeid iht. lov av 20. mars 1998 nr. 10 om forebyggende sikkerhetstjeneste og tilhørende forskrifter.

VKM skal delta i et prosjekt, ledet av Helsedirektoratet, som skal utarbeide oversikt over risiko og sårbarhet i helse- og omsorgssektoren, og på basis av oversikten gi departementet anbefaling om forebyggende og beredskapsmessige tiltak.

Prosjektet skal levere foreløpig status til departementet 1. juni 2015 og ferdig produkt 1.9.2015.

Fellesføringene for 2015

Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd i et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal VKM prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. VKM skal også vurdere - og eventuelt ta initiativ til tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlige på tvers av flere statlige virksomheter.

Innen 1. juni 2015 skal VKM melde inn i Difis rapporteringsløsning, eller på annen egnet måte, om brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Virksomhetene skal så i dialog med sitt eierdepartement velge ut brukerrettede tidstyver de selv kan gjøre noe med og igangsette tiltak for å redusere eller fjerne disse. I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres på en felles mal

om arbeidet med å avvikle brukerrettede tidstyver i egen virksomhet, og hvordan det skal arbeides videre med disse.

3.4 Innspill til budsjettprosessen

Nedenunder følger frister for innspill til budsjettprosessen:

Frist	Beskrivelse
15. februar 2015	Evt. innspill til RNB 2015
1. mai 2015	Rammefordelingsforslaget 2016, herunder spesifisert forslag for disponering av kap. 713, post 21.
1. mai 2015	Forslag til budsjettekster for Prop. 1 S for 2016
15. september 2015	Innspill til Omgrupperingsproposisjonen
1. desember 2015	Eventuelle satsningsforslag for budsjetterminen 2017

4. RAPPORTERING

Den formelle rapporteringen fra VKM til Helse- og omsorgsdepartementet vil i 2015 gis i etatsstyringsmøtene og gjennom de ordinære resultatrapporteringene.

4.1 Virksomhetsplan for 2015

VKMs virksomhetsplan for 2015 skal oversendes Helse- og omsorgsdepartementet til orientering, senest innen vårens etatsstyringsmøte. Det bes om at virksomhetsplanen også oversendes elektronisk.

4.2 Etatsstyringsmøter og rapportering i 2015

Den formelle rapporteringen fra VKM skal gis i etatsstyringsmøtene og gjennom ordinær rapportering. Det skal avholdes to årlige etatsstyringsmøter mellom Helse- og omsorgsdepartementet og VKM. Det avholdes i tillegg kontaktmøter etter behov. Vedlagt er også en kalender over hovedrapporteringer.

Statsregnskapet for foregående år

Per 31.01.2015 skal VKM oversende foreløpig bevilgningsrapportering på kapittel og post basert på standard kontoplan til departementet samt øvrig rapportering knyttet til statsregnskapet, jf. rundskriv R-8/2013 fra Finansdepartementet.

Periodisert budsjett 2015 – internkontroll

Det vises til § 14 i reglement for økonomistyring i staten. Det stilles krav til at alle virksomheter etablerer systemer og rutiner, som har innebygd internkontroll. VKM skal legge fram periodisert budsjett (for både inntekts- og utgiftssiden) innen 20. februar 2015. Budsjettet skal være fordelt på kapittel og post og være periodisert på måned.

Halvårsrapport

VKM skal legge fram en halvårsrapport innen 31. august 2015. Halvårsrapporten skal inneholde en rapportering om status med vekt på avvik samt en budsjett- og regnskapsrapport

med prognose for resten av året over alle tildelinger gitt i tildelingsbrevet for 2015. I tillegg ber departementet om at det gis en innholdsmessig oppdatering av risikovurderinger for virksomheten.

Årsrapport 2015

VKM skal avlegge rapportering for 2015 i henhold til nye krav i Reglement for økonomistyring innen 1. mars 2015:

I. Leders beretning med signatur:

Overordnet vurdering av resultater, resultater og måloppnåelse. De viktigste prioriteringene, og kort omtale av sentrale forhold som har hatt betydelig innvirkning på resultater for året. Ikke mer enn 1-2 sider.

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall:

Kort om virksomheten, dens organisering, tilknytning og samfunnsoppdraget.

Presentasjon av enkelte hovedtall.

Eksempler på tall kan være

- årsverk og antall ansatte,
- Driftsutgifter,
- Lønnsandel av driftsutgifter,
- Lønnsutgifter per årsverk

III. Årets (det året det rapporteres på) aktiviteter og resultater:

Her tas det utgangspunkt i tildelingsbrevet for det gjeldende året. Dette vil danne hoveddelen av rapporteringen. I tillegg bør virksomheten selv gjøre en vurdering av andre vesentlige forhold som det må rapporteres på. Eksempelvis utviklingstrekk i nøkkeltall, hvis dette viser vesentlige endringer.

IV. Styring og kontroll i virksomheten:

Selvrefleksjon rundt egen kontroll, egne risikovurderinger, avdekking av avvik, lukking av avvik og lukking av merknader fra Riksrevisjonen, eventuelt forhold påpekt av departementet. Oppfølging av forhold påpekt av tilsynsmyndigheter kan også inngå her. Selvrefleksjonen må tilpasses risiko og vesentlighet.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Interne og eksterne faktorer som påvirker evnen til å løse samfunnsoppdraget på sikt.

VI. Årsregnskap med leders signatur

Bevilgningsrapportering på kapittel og post og artskontorrapportering basert på standard kontoplan. Egen standard for oppstilling etter SRS.

Leders signerte uttalelse med vurdering av årsregnskapet, samt bekreftelse på at dette gir et dekkende bilde samt opplyse om revisjonsordningen (Riksrevisjonen reviderer).

VKM har anledning til å utgi en egen årsmelding.

Med vennlig hilsen

Geir Stene-Larsen (e.f.)
Ekspedisjonssjef

Sissel Lyberg
Avdelingsdirektør

Kopi til:

Riksrevisjonen	Postboks 8130 Dep	0032	Oslo
Landbruks- og matdepartementet	Postboks 8007 Dep	0030	Oslo
Nærings- og fiskeridepartementet	Postboks 8090 Dep	0032	Oslo
Mattilsynet	Postboks 383	2381	Brumunddal