



 SIVILRETTS-
FORVALTNINGEN

Årsrapport 2025

Kapittel 1: Lederens beretning



Statens sivilrettsforvaltning (SRF) har et bredt og viktig samfunnsoppdrag: å forvalte ordninger på tvers av sivil- og strafferetten som skal bidra til å styrke rettssikkerheten i Norge. I 2025 har vi levert solid på dette oppdraget. Vi har styrket kvalitet og kapasitet i hele virksomheten, samtidig som vi har tatt tydelige steg mot en mer moderne og fremtidsrettet forvaltning. Parallelt har vi håndtert krevende områder med målrettede tiltak der det har vært nødvendig.

Samtidig ser vi at rammebetingelsene rundt oss endrer seg. Demografi, økt etterspørsel etter tjenestene våre, høyere krav til digitalisering og sterk konkurranse om kompetanse vil påvirke både hvordan vi arbeider og hva vi må prioritere i årene som kommer. Dette er bakgrunnen for vår nye virksomhetsstrategi for 2025–2030, som setter en tydelig retning for videre utvikling av SRF og tjenestene våre.

Felles for innsatsen i 2025 – og for arbeidet framover – er at den springer ut fra vårt samfunnsoppdrag: å styrke rettssikkerheten. Det er dette som har styrt prioriteringene våre gjennom året, og som vil være kompasset for veivalgene videre.

VERGEMÅLSOMRÅDET

I 2025 hadde rundt 44 000 voksne personer et frivillig vergemål, og det ble opprettet over 7 500 nye vergemål. Vår vurdering er at personer med verge i hovedsak får sine interesser godt ivaretatt. Dette bygger blant annet på at det gjennomføres flere samtaler som legger bedre til rette for utøvelse av vergeoppdraget i tråd med personens vilje og behov, og på rapportering fra statsforvalterne om styrket kompetanse hos verger, særlig knyttet til selvbestemmelse.

Kapitalforvaltningsordningen har hatt betydelig oppmerksomhet i 2025. SRF har iverksatt en rekke strakstiltak for å sikre at personer med verge har like rettigheter som andre kunder i bankmarkedet. Arbeidet med mer langsiktige forbedringer vil fortsette i 2026.

Digitalisering av kontrollen med økonomiforvaltningen har bidratt til mer effektiv gjennomgang av aktuelle vergemål og styrker rettssikkerheten for personer med verge. Vi vil også fremover prioritere tiltak som gjør det mulig for verger å representere personer med verge i digitale fellesløsninger. I 2025 har vi gjennomført en helhetlig gjennomgang av vergemålsapplikasjonen VERA som gir et godt grunnlag for å vurdere videre utvikling og drift.

VOLDSERSTATNING

Kontoret for voldsoffererstatning (KFV) vurderer måloppnåelsen i 2025 som samlet sett god. Med ekstrabevilgninger har KFV styrket organisasjonen og økt bemanningen. Ved utgangen av året var restansen etter gammel lov redusert fra 4 714 saker i 2024 til 3 156 saker i 2025. Dette tyder på at økt kapasitet og målrettede tiltak har hatt ønsket effekt.

En relativ stor andel av sakene hvor det tilkjennes voldserstatning er behandlet i domstolene. De fleste som har krav på erstatning etter dom, får den utbetalt innen kort tid, som var en intensjon ved lovendringen i 2023.

Økende saksbehandlingstid i søknader etter ny lov og en høy andel avviste saker viser at det fortsatt er behov for forsterket innsats for å sikre en rettssikker, effektiv og brukervennlig erstatningsordning.

RETTSHJELP

Det er SRFs vurdering at statsforvalterne behandler søknader om rettshjelp med god kvalitet og høy grad av rettslikhet. I 2025 er det gjennomført et stort løft for å digitalisere og på sikt effektivisere søknader om rettshjelp.

SRF har ledet arbeidet med å etablere en ny digital løsning for søknader om fri rettshjelp. Rettshjelpsportalen ble lansert i oktober samtidig med regelverksendringer om ny økonomisk modell for behovsprøving, som innebærer at anslagsvis 33 prosent av landets husholdninger nå omfattes av ordningen, mot 16 prosent før lovendringen. For brukerne har det blitt enklere å søke om rettshjelp hos statsforvalteren, Trygderetten og domstolene.

SEKRETARIATSFUNKSJONER

I 2025 har SRF fortsatt arbeidet med å etablere nye sekretariatsfunksjoner, senest med Personvernemnda i september. Vi har investert betydelige ressurser i rekruttering, opplæring, utvikling av fagkompetanse og nye arbeidsmetoder, samt i å styrke internkontrollen med nye systemer, rutiner og maler.

Jeg er særlig tilfreds med at vi har lagt stor vekt på gode forberedelser for å ivareta krav til faglig kvalitet, informasjonssikkerhet og personvern. Sekretariatsfunksjonene bidrar til at eksterne organer kan utøve sine mandater på en uavhengig og effektiv måte. Det er etablert et solid fundament for videre utvikling av velfungerende, kompetente og effektive sekretariater i 2026.

ET SOLID GRUNNLAG FOR ARBEIDET VIDERE

2025 har vært et år med viktige leveranser på tvers av alle SRFs områder. Vi har styrket kvalitet, kapasitet og faglig grunnlag innen vergemål, voldserstatning, rettshjelp og sekretariatsfunksjoner. Samtidig har vi gjennomført nødvendige tiltak og tatt grep som legger grunnlaget for tryggere, mer digitale og brukervennlige tjenester fremover.

Dette arbeidet har krevd høy faglighet og stor innsats fra alle våre medarbeidere gjennom hele året. Jeg vil særlig fremheve medarbeidernes evne til å håndtere både drift og utvikling samtidig – ofte på områder med betydelig kompleksitet og oppmerksomhet. Den innsatsen har vært avgjørende for resultatene vi nå kan vise til, og for den tilliten vi skal forvalte videre.

Med et bredt samfunnsoppdrag og høye krav til kvalitet og effektivitet, blir evnen til å prioritere og til å jobbe kunnskapsbasert avgjørende også i årene som kommer. Jeg er trygg på at SRF har et solid grunnlag for å videreføre dette arbeidet i 2026.



Siv Hallgren
direktør

Kapittel 2: Introduksjon til virksomheten og hovedtall



SAMFUNNSOPPDRAG

Statens sivilrettsforvaltning forvalter statlige velferdsordninger på tvers av sivil- og strafferetten, blant annet vergemål, voldserstatning, offentlig støtte til rettshjelp og erstatning i anledning straffeforfølgning. Ordningene skal sikre individets rettigheter, rettslikhet og bidra til god rettspleie. Treffsikker og rask saksbehandling og samhandling med relevante aktører skal bidra til at ordningene oppfyller sitt formål. Arbeidet skal baseres på faglig godt grunnlag. Statens sivilrettsforvaltning skal være en pådriver for at ordningene styres, forvaltes og utvikles med best mulig effekt for brukerne og samfunnet.

VERDIER

Vi løser vårt samfunnsoppdrag i tråd med våre verdier:

Kompetente - Åpne - Fremtidsrettede.

VÅRE OPPGAVER

Våre arbeidsoppgaver omfatter både behandling av enkeltsaker og direktoratsfunksjoner.

SRF har vedtakskompetanse innenfor ulike sivilrettslige felt, inkludert vergemål, rettshjelp, erstatning etter strafforfølgning, tomtefeste, stadfestelse av testamenter samt saker etter voldserstatningsloven og voldsoffererstatningsloven.

SRF er sentral vergemålsmyndighet. Vi har etatsstyringsansvaret for statsforvalteren på områdene vergemål og rettshjelp. Vi har også ansvar for styring av Kontoret for voldsoffererstatning (KFV). Videre forvalter vi garantiordningen for bobehandling ved mistanke om økonomisk kriminalitet, eksigible gjeldsbrev og tilskuddsordningen for spesielle rettshjelpiltak. SRF er i tillegg sentralmyndighet og dermed ansvarlig for å håndtere rettsanmodninger om forkynnelse og bevisopptak etter Haagkonvensjonen 1965 og Haagkonvensjonen 1970.

SRF utøver sekretariatsfunksjon for en rekke eksterne organer:

- Stortingets utvalg for rettferdsvederlag
- Den rettsmedisinske kommisjon
- Innstillingsrådet for Den rettsmedisinske kommisjon
- Barnesakkyndig kommisjon
- Barnevernets tvisteløsningsnemnd
- Konkursrådet
- Kontrollutvalget for kommunikasjonskontroll
- Tilsynsrådet for tvangsreturer og utlendingsinternatet
- Klagenemnda for kompensasjon og billighetserstatning for psykiske belastningsskader som følge av deltakelse i internasjonale operasjoner
- Tilsynsrådet for kriminalomsorgen
- Politiets uavhengige varslingsombud
- Personvernemnda
- Partnerdrapskommisjonen

SRF skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål i justis- og beredskapssektoren:

- Rettsikkerhet

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) har fastsatt 5 virksomhetsmål for SRF i 2025:

- Personer som har verge får ivaretatt sine interesser
- En effektiv og velfungerende vergemålsordning
- En rettsikker, effektiv og brukervennlig voldserstatningsordning
- En effektiv og brukervennlig rettshjelpsordning
- Velfungerende, faglig kompetente og effektive sekretariatsfunksjoner

ORGANISASJON OG LEDELSE

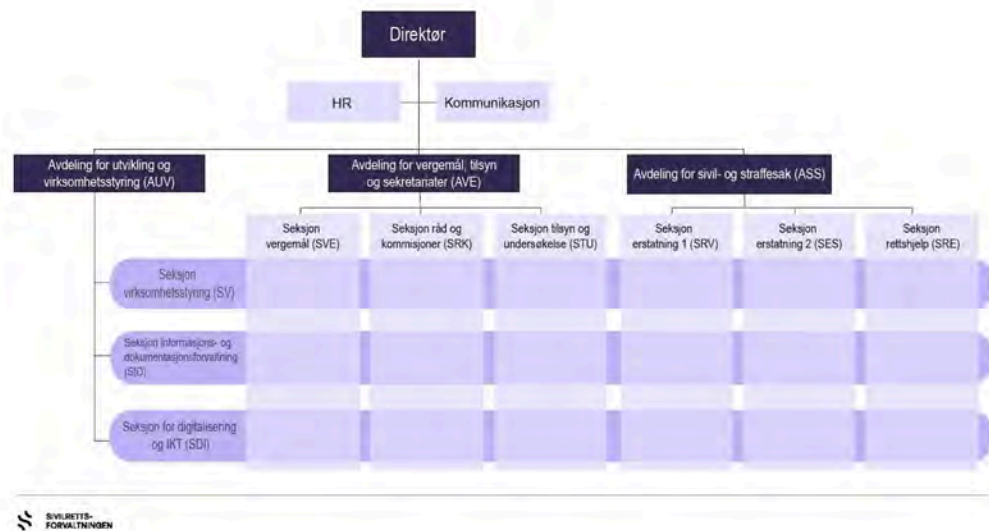
SRF er et ordinært forvaltningsorgan underlagt Justis- og beredskapsdepartementet.

Ved utgangen av 2025 hadde SRF om lag 115 ansatte, fordelt på om lag 84 årsverk. Virksomheten er lokalisert i Oslo, Vardø og på Hamar.

Ledergruppen bestod i 2025 av:

- Direktør: Siv Hallgren
- Avdelingsdirektør i Avdeling for utvikling og virksomhetsstyring: Janne Karlsen
- Avdelingsdirektør i Avdeling for vergemål, tilsyn og sekretariater: Anette Bleikelia Musæus
- Avdelingsdirektør i Avdeling for sivil- og straffesak: Kristina Kjøverud

SRFs organisasjonskart per 31. desember 2025:



UTVALGTE NØKKELTALL

SRF er et bruttobudsjettert forvaltningsorgan og fører regnskap etter kontantprinsippet.

Tabell 2.1 Nøkkeltall

	2025	2024	2023	2022	2021
Antall årsverk	84	75	70	67	68,7
Tildeling kap. 473 (mill.kr) [1]	141,94	121,04	57,46	55,7	58,75
Regnskap kap. 469 (mill.kr) [2]	-	-	43,95	41,24	43,63
Driftsutgifter kap. 473/469 (mill. kr) [3]	136,71	114,09	101,79	96,78	101,53
Lønnsandel av driftsutgifter (%)	66	61	61	64	64,6

1) SRF forvalter totalbevilgning på kapittel 473 post 01 og har ansvar for tildeling av midler til Kontoret for voldsoffererstatning. Beløpet er SRFs andel av den samlede tildelingen over kapittelet.

2) Utgifter på vergemålsområdet ble tidligere ført på kapittel 469 post 01. Beløpet er SRFs regnskapsførte utgifter.

3) I perioden 2021 til 2023 omfatter beløpet også regnskapsførte utgifter på kapittel 469, post 01.

Kapittel 3: Årets aktiviteter og resultater



3.1 Vergemål

Vergemål er en velferdsordning for personer som trenger hjelp og støtte for å ivareta rettighetene og pliktene sine på lik linje med andre. Alminnelig vergemål er frivillig. Vergen skal gi god beslutningsstøtte og utøve oppdraget i tråd med personens vilje og behov. Vergemålet skal tilpasses den enkelte og ikke være mer omfattende enn nødvendig.

Statsforvalteren er lokal vergemålsmyndighet og behandler saker i førsteinstans. I tillegg skal Statsforvalteren rekruttere, lære opp og føre tilsyn med verger.

SRF er sentral vergemålsmyndighet og har et overordnet ansvar for faglig utvikling, etatsstyring, kapitalforvaltning og klagesaksbehandling. SRF har også ansvar for tilsyn med statsforvalterens oppgaver etter vergemålsloven og for drift og utvikling av vergemålsapplikasjonen (VERA).

I 2025 hadde rundt 44 000 voksne personer i Norge et frivillig vergemål.

SRF vurderer at kvaliteten på arbeidet i vergemålsforvaltningen i hovedsak er god, og at rettssikkerheten til personer som har verge ivaretas. Statsforvalterne rapporterer at de fokuserer på selvbestemmelse og frivillighet ved opprettelse av vergemål, og legger vekt på opplæring og veiledning for å sikre at vergene ivaretar interessene til personer med verge.

Statsforvalteren fremhever tilsyn som en viktig oppgave i vergemålsforvaltningen. Tilsyn bidrar til at verger følger lovverket og gjør det mulig å følge opp verger som trenger støtte. Flere embeter melder samtidig om kapasitetsutfordringer som gjør at tilsyn ikke gjennomføres i ønsket omfang. Mange gjennomfører derfor hovedsakelig risikobaserte tilsyn.

SRF har i 2025 fortsatt arbeidet med å utvikle vergemålsordningen med mål om økt effektivitet og ivaretagelse av rettighetene til personer med verge. Dette omfatter blant annet:

- Videreutvikling av digitalt vergeregnskap (DIVE)
- Arbeid med digitale vergesfullmakter
- Oppfølging av kapitalforvaltningsordningen
- Helhetlig gjennomgang av vergemålsapplikasjonen



Fra ledersamlingen tirsdag 21. og onsdag 22. oktober 2025

STATISTIKK

Antallet voksne med vergemål har vært jevnt økende de siste årene. Fra 2022 til 2025 økte antallet med 4,7 prosent.

I 2025 ble det opprettet i overkant av 7 500 nye vergemål for voksne, en økning på 13 prosent sammenlignet med 2024 og nær 20 prosent høyere enn i 2021. Utviklingen skjer i en periode der befolkningen blir eldre, og den demografiske endringen antas å bidra til økt behov for vergemål. En større andel eldre kan være en forklaring på at flere personer nå fyller vilkårene for vergemål.

Det er imidlertid store geografiske variasjoner:

Statsforvalteren i Vestland hadde en økning på 53 prosent i 2025, mens Statsforvalteren i Rogaland hadde en nedgang på 16 prosent. Hos Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus, det største embetet, var økningen på 20 prosent. Gjennom 2025 har både Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus og Statsforvalteren i Vestland bygget ned restanser, noe som forklarer den høye økningen i antallet opprettede vergemål i disse embetene.

Embetene veileder personer til alternative ordninger når dette anses som mer hensiktsmessig enn vergemål.

Fremtidsfullmakter^[1] brukes i stadig større omfang, noe som kan bidra til å avlaste vergemålsordningen. I 2025 stadfestet Statsforvalteren ikrafttreddelsen av over 5 600 fremtidsfullmakter – en økning på hele 258 prosent siden 2021. Se også nærmere omtale av ordningen i avsnittet om fremtidsfullmakter.

Tabell 3.1 Antall personer med vergemål

	2025	2024	2023	2022	2021
Totalt antall vergemål (EMA ikke medregnet) ^[1]	64 467	63 618	62 520	63 781	64 732
Sakstype "voksen"	44 315	43 304	42 769	42 301	42 561
Opprettet nye vergemål for voksne	7 580	6 724	6 486	6 624	6 325
Andel begjæringer om vergemål som blir vergemål %	66	65	67	71	72
Enslige mindreårige asylsøkere (EMA)	1 596	1 694	1 531	1 228	467
Fratakelse av rettslig handleevne	373	355	337	307	296
Antall saker "mindreårige"	12 507	13 112	13 399	13 583	13 844

1) Omfatter voksne og mindreårige, inkludert midlertidig vergemål.

Vergemål med begrensninger i rettslig handleevne besluttet av domstolen. Antall saker om begrensninger har vært relativt stabilt over tid. Statsforvalteren kan treffe midlertidige vedtak om vergemål dersom det er nødvendig for å avverge vesentlig skade eller ulempe frem til saken er avgjort av tingretten. Det følger av vergemålsloven § 61 siste ledd at statsforvalteren skal straks bringe vedtak om midlertidig fratakelse av den rettslige handleevnen inn for tingretten. De fleste embetene rapporterer at slike saker i hovedsak bringes raskt inn for tingretten. SRF vurderer likevel at det er enkelte embeter som har brukt for lang tid mellom midlertidig vedtak og oversendelse til tingretten. Disse embetene vil bli fulgt opp.

Statistikk – Verger

Statsforvalteren skal oppnevne en verge som er egnet for det konkrete oppdraget og har ansvar for å lære opp og føre tilsyn med vergene. Vergeoppdragene varierer i omfang og innhold.

SRF erfarer at statsforvalteren har god tilgang til verger. Statsforvalteren oppnevner i hovedsak verger blant personens nærstående. Hovedbildet er at de aller fleste vergene har få oppdrag, et stort flertall har bare ett.

Antallet verger med mer enn 100 oppdrag har økt noe de siste fire årene, men gruppen er fortsatt svært liten og utgjør kun en marginal del av alle verger.

Tabell 3.2 Antall vergeoppdrag pr verge - vergemål for voksne

Antall oppdrag	Antall verger 2025	Antall verger 2024	Antall verger 2023	Antall verger 2022
1 oppdrag	24 252	24 342	24 165	23 918
2-5 oppdrag	1 586	1 592	1 571	1 549
6-10 oppdrag	265	264	284	302
11-20 oppdrag	197	227	215	241
21-100 oppdrag	277	264	267	247
Over 100	21	17	13	12
Sum verger	26 598	26 706	26 515	26 269

KAPITALFORVALTNING

Voksne personer med verge bestemmer selv hvordan midlene deres forvaltes. Dersom de har midler som overstiger to ganger folketrygdens grunnbeløp (2 G), kan de samtykke til at midlene plasseres på kapitalkonto i bank og forvaltes av statsforvalteren.

For personer som ikke kan ta beslutninger om forvaltning av egne midler, for mindreårige og for personer som ved dom har fått begrenset sin rettslige handleevne, skal midler over 2 G forvaltes på kapitalkonto.

Midler inntil 2 G kan vergen forvalte på vergekontoen.

Statsforvalterne forvalter 25 milliarder kroner på kontoer tilhørende personer med verge fordelt på om lag 32 000 konto og i om lag 50 banker (se tabell nedenfor).

Tabell 3.3 Midler forvaltet av Statsforvalteren (Tall oppgitt i milliarder)

Sakstype	2025	2024	2023	2022	2021
Voksen	17,8	17,4	16,8	16,0	16,1
Mindreårig	6,5	6,7	6,5	6,1	6,1
Annet	0,7	0,5	0,5	0,6	0,7
Sum	25,0	24,6	23,8	22,7	22,9

Under dagens ordning har personer med verge mulighet til å spare i seks forskjellige spareprodukter. De tilgjengelige produktene fremgår av [bankportalen](#). I praksis velger en klar majoritet å plassere midlene sine på innskuddskonti med flytende rente, uten binding eller andre begrensninger. Slike conti tilbyr som regel relativt lav rente, ofte lavere enn inflasjonen, noe som innebærer at den reelle kjøpekraften til de oppsparte midlene svekkes over tid^[2].

Det samme mønsteret finner vi også i befolkningen for øvrig: bankinnskudd er den mest brukte spareformen blant norske husholdninger, til tross for at alternative spareformer i mange tilfeller gir høyere forventet avkastning^[3].

I 2025 har det vært betydelig oppmerksomhet om kapitalforvaltningsordningen, blant annet som følge av vedtak i to klagesaker om kapitalforvaltningsordningen, fattet i Diskrimineringsnemnda 30. juli 2025. Vedtakene bidro til en del medieoppmerksomhet, der blant annet bankenes praksis for rentefastsettelse på vergeskontoene og varsling av renteendringer til kunder med verge ble belyst. Finanstilsynet skriver i sin rapport at deres undersøkelser viser at rentenivået på vergemålskontoer gjennomgående har vært lavere enn på sparekontoer, men at innskuddsrenten har blitt oppjustert den senere tid, trolig som følge av medieoppmerksomheten om betingelsene på disse kontoene^[4].

Diskrimineringsnemnda fastslo at SRF hadde handlet i strid med forbudet mot diskriminering på grunn av funksjonsnedsettelse ved å ikke sørge for at verger fikk informasjon om renteendringer på kapitalkonto. Nemnda viste til at SRF, som har et overordnet ansvar for ordningen, må sørge for at vergene varsles, enten ved å ta det opp med rette myndigheter på området, direkte med de som ikke varsler, eller iverksette andre tiltak som sikrer adekvat varsling.

SRF følger opp vedtakene fra Diskrimineringsnemnda langs flere spor:

- Dialog med Finans Norge og bankene for å sikre at bankene varsler kunder med verge om renteendringer.
- Dialog med Finanstilsynet om SRFs arbeid mot bankene.
- Brev til alle banker som er med i kapitalforvaltningsordningen, der SRF minnet om plikten til å varsle om renteendringer til kunder med verge.

SRF mener at det er behov for å styrke ordningen. I tildelingsbrev for 2026 har SRF fått i oppdrag å vurdere forslag til tiltak som kan styrke dagens modell for forvaltning av midler tilhørende personer med verge, blant annet for å sikre at bankene varsler om renteendringer.

Videre skal SRF vurdere anbefalingene som beskrives i KPMGs rapport om kapitalforvaltning for personer med verger^[5].

SRF vil på kort sikt arbeide med å:

- styrke dialogen med Finans Norge og banker innenfor ordningen
- styrke opplæring av og veiledning til vergene
- legge til rette for at flere banker blir med i ordningen
- vurdere om et standardisert spareprodukt rettet mot barn og ungdom kan introduseres
- vurdere Bankportalen og om den skal videreføres i sin nåværende form
- innhente innspill til forbedringer av kapitalforvaltningsordningen

Tiltakene legger til rette for at både vergemålsforvaltningen, bankene og vergene tar en mer aktiv rolle.

SRF vurderer videre mer langsiktige endringer i kapitalforvaltningsordningen i lys av KPMGs rapport. Dette omfatter blant annet om det skal åpnes for sparing i andre produkter enn bankinnskudd.

I arbeidet med å styrke ordningen ser SRF at det er behov for å gjennomgå og revidere rammeverket for kapitalforvaltningen herunder Regelboken som er avtalen mellom bankene og vergemålsforvaltningen.

Virksomhetsmål 1 - Personer som har verge får ivaretatt sine interesser

DIGITALE FULLMAKTER

Digitale vergefullmakter er et sentralt tiltak for å styrke individtilpasningen og legge til rette for trygg digital representasjon. Digitaliseringen har gitt personer med verge bedre tilpassede vergemål og gjort det enklere for virksomheter med tilgang til Folkeregisteret å verifisere at vergen har fullmakt til å handle på vegne av personer med verge.

Samtidig har ordningen med delingen av vergefullmaktene via Folkeregisteret begrensninger. Vergefullmaktene er kun tilgjengelige for offentlige og private virksomheter som har hjemmel til innsyn i taushetsbelagte opplysninger i Folkeregisteret.

Virksomheter uten slik hjemmel må fortsatt basere seg på papirfullmaktene. Dersom virksomheten trenger ytterligere bekreftelse på innholdet i fullmakten, må statsforvalteren kontaktes. Virksomheter kan fortsatt bruke fullmaktsportalen^[6] til en begrenset kontroll. I juli 2025 gjennomførte SRF endringer i fullmaktsportalen for å styrke personvern og informasjonssikkerhet.

SRF vil ikke utvikle fullmaktsportalen videre per nå, men primært arbeide for at flere virksomheter får tilgang til digitale fullmakter i Folkeregisteret. Flere virksomheter har allerede meldt behov for digitale vergefullmakter på sine områder. Samtidig ser SRF at virksomheter som faktisk har digitale fullmakter på sine områder og har hjemmel til å gjøre oppslag i Folkeregisteret likevel ikke benytter denne muligheten. Dette begrenser gevinstene av digitaliseringen.

SRF vil arbeide videre for å legge til rette for at flere virksomheter tar i bruk Folkeregisteret. Blant annet gjennom bedre informasjon og veiledning samt identifisere og eventuelt legge til rette for tilpasninger i både SRFs og andre virksomheters systemer. En kartlegging av hva som skal til for at flere virksomheter tar i bruk Folkeregisteret for tilgang til vergemålsopplysninger som finnes der, vil være et viktig grunnlag for det videre arbeidet med digitale vergefullmakter.

Digitaliseringsdirektoratets prosjekt: Felles løsning for digital representasjon

Deltakelse i det felles statlige arbeidet for digital representasjon har høy prioritet hos SRF. SRF har deltatt i ressursgruppen til Digitaliseringsdirektoratets prosjekt, hvor mulighetene for sikre og digitale fullmaktsløsninger utredes. Prosjektet har kartlagt dagens løsninger og vurdert i hvilken grad de dekker behovene. Mangelen på felles digitale løsninger for representasjon skaper utfordringer for inkluderende og effektive tjenester til borgerne. Det er blant annet krevende for verger som mangler tilgang til digitale tjenester på vegne av personen de er verge for.

SRF har særlig fremhevet behovet for fullmakter som dekker hele bredden av livsområder, ikke bare offentlige virksomheter og finansforetak. SRF har også pekt på at eksisterende digitale fullmaktsløsninger kun gjelder voksne, noe som skaper utfordringer for barn og unge som har behov for digital representasjon.

SRF deltar i prosjektets juridiske arbeidsgruppe. Arbeidsgruppen arbeider med felles begrepsforståelse og har sett nærmere på sentrale begreper som «fullmakt» og «vergefullmakt». Det gjøres vurderinger av om eksisterende regelverk begrenser utvikling av nye digitale løsninger. Arbeidsgruppen ønsker fremover å belyse digitale løsninger for fremtidsfullmakter. SRF vil prioritere arbeidet og bidra særskilt til det som knytter seg til fremtidsfullmakter og helhetlige løsninger for sikker digital representasjon.

Ny innkrevingslov – endringer i digitale fullmakter

I 2025 gjennomførte SRF endringer i de digitale vergefullmaktene som følge av Skatteetatens modernisering av statlig innkreving og ikrafttredelsen av ny innkrevingslov 1. januar 2026. For at vergene fortsatt skal kunne representere personen i saker om utleggstrekk, ble rammeverket for digitale fullmakter oppdatert.

SRF har samarbeidet med Skatteetaten og Folkeregisteret for å tilpasse og oppdatere legitimasjonene i de digitale fullmaktene.

Erfaringene vil være viktige i det videre arbeidet med digitale vergefullmakter – både ved utvikling og endring av fullmakter, og i vurderingen av behovet for nye løsninger på tvers av offentlig sektor.

Tabell 3.4 Andel gjennomførte samtaler 2022-2025 i prosent

	2025	2024	2023	2022	2021
Statsforvalteren i Agder	73	73	76	73	65
Statsforvalteren i Innlandet	67	66	59	42	50
Statsforvalteren i Møre og Romsdal	53	59	65	53	52
Statsforvalteren i Nordland	62	59	53	39	48
Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus	68	59	51	38	42
Statsforvalteren i Rogaland	64	62	65	48	47
Statsforvalteren i Troms og Finnmark	63	79	76	66	59
Statsforvalteren i Trøndelag	66	71	63	35	40
Statsforvalteren i Vestland	55	64	60	50	59
Statsforvalteren i Vestfold og Telemark	72	53	53	58	53
Samlet resultat	65	63	59	46	48

ANDELEN GJENNOMFØRTE SAMTALER

Statsforvalterens gjennomføring av samtaler med personer som kan ha behov for vergemål har økt jevnt de siste årene. Samtalene med personene er et sentralt virkemiddel for å sikre frivillighet, god informasjon og individtilpasning. En høy samtaleandel bidrar derfor direkte til kvaliteten i saksbehandlingen.

Utviklingen varierer mellom embetene. For å redusere disse forskjellene har SRF fastsatt egne resultatmål for embeter med lav samtaleandel. I 2025 gjaldt dette Statsforvalteren i Vestfold og Telemark. Embetet har hatt en klar positiv utvikling og sto for den største forbedringen dette året, med en økning på nær 36 prosentpoeng fra 2024 til 2025.

Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus hadde en positiv utvikling fra 2024 til 2025, med en økning på rundt 9 prosentpoeng i samtaleandelen.

Samtidig hadde embetene i Vestland og Troms og Finnmark en nedgang på henholdsvis 9 og 16 prosentpoeng. Statsforvalteren i Agder har over tid hatt en stabil og høy samtaleandel sammenlignet med øvrige embeter.

Styringsparameter 1.1: Utvikling i kompetansen til verger

Statsforvalteren har hovedansvar for opplæring og oppfølging av verger. Vergene trenger oppdatert og relevant kompetanse for å støtte personen i å utøve sin rettslige handleevne og utføre oppdraget i tråd med personens vilje.

Statsforvalteren har etablert rutiner for opplæring og veiledning av verger både ved oppnevning og under oppdraget. Embetene rapporterer at vergene i hovedsak har god kompetanse på hva vergeoppdraget innebærer. Det er likevel variasjoner, særlig blant de nærstående og alminnelige vergene. Vanlige områder hvor det er behov for opplæring og veiledning er rolleforståelse, selvbestemmelse, økonomiforvaltning, samt dokumentasjon og rapportering.

E-LÆRINGSPLATTFORM

SRFs e-læringsplattform bidrar også til å styrke vergers kunnskap om vergemålsordningen og deres rolle.

Introduksjonskurset for nye verger er det mest brukte kurset. I 2025 gjennomførte 2 232 verger introduksjonskurset. Tilsvarende tall for 2024 var 2 360.

I 2025 har SRF arbeidet med å oppdatere introduksjonskurset. Kurset er revidert i tråd med endringer i vergemålsloven^[7], tilpasset klarspråk og lovens ordlyd med tydeligere vekt på frivillighet og selvbestemmelse. Oppdatert versjon publiseres våren 2026.

SRF har også arbeidet med et nytt e-læringskurs om midlertidige vergers rolle i saker om voldserstatning. Kurset inngår i oppfølgingen av oppdraget fra JD om midlertidige vergers rolle i straffesaker der barn er fornærmet eller etterlatt^[8]. Målet er å styrke vergenes kompetanse og sikre at statsforvalteren kan gi nødvendig opplæring. Kurset skal ferdigstilles og publiseres i 2026.

Statsforvalteren henviser vergene til SRFs kursplattform og oppfordrer dem til å gjennomføre relevante kurs gjennom brev, informasjonsskriv og samtaler. Enkelte embeter rapporterer at de opplever god effekt av at verger gjennomfører kurs og at det øker vergenes forståelse av vergeoppdraget.

OPPLÆRINGSNETTVERKET

SRF har videreført samarbeidet med statsforvalternes nettverk for opplæring av verger. Nettverket gir statsforvalterne mulighet til å dele erfaringer og utvikle praksis. I mai ferdigstilte nettverket et nytt felles informasjonsskriv – «*Informasjon fra statsforvalteren til deg som er verge*» – som skal bidra til enhetlig informasjon til alle verger. Skrivet er publisert på vergemal.no.

SRF vil fortsette å legge til rette for godt samarbeid om opplæring på tvers av embetene, men har per nå ingen konkrete planer for videre arbeid i opplæringsnettverket. SRF vil generelt prioritere dialog og økt samarbeid med statsforvalterne om den videre utvikling av vergemålsforvaltningen. Vi vil særlig samarbeide med statsforvalterne om videre opplæring og veiledning til verger som er plasseringsansvarlige på kapitalkonto.

Styringsparameter 1.2: Utvikling i tilsyn

Statsforvalterne skal føre tilsyn med vergene. Tilsynet er viktig for å kontrollere om vergene ivaretar interessene til personen de er verge for og utfører oppdraget i tråd med lov, forskrift og vedtak. Tilsynsarbeidet er en viktig del av vergemålsforvaltningen og bidrar til rettssikkerhet, rettslikhet og effektivitet. Som overordnet tilsynsmyndighet har SRF ansvar for å påse at statsforvalterne oppfyller sin tilsynsforpliktelse.

STATSFORVALTERENS TILSYN MED VERGER

Statsforvalterne gjennomfører tilsyn med verger på bakgrunn av blant annet risikovurderinger, bekymringsmeldinger og det årlige tilsynet med vergers økonomiforvaltning. De fleste avvik følges opp med veiledning og opplæring med den enkelte verge. I noen tilfeller byttes vergen ut og i et fåtall saker blir verger politianmeldt.

De vanligste funnene som rapporteres av statsforvalterne er manglende rolleforståelse, svak økonomihåndtering, manglende innhenting av samtykke i saker som krever det, samt generelt utilstrekkelig ivaretagelse av vergehavers vilje.

SRF vurderer at statsforvalterne har en mer enhetlig bruk av tilsynsaktiviteten i VERA. Det gir et bedre grunnlag for SRF og embetene å følge utviklingen gjennom året i både omfang og resultater av tilsyn.

Flere embeter viser til at tilsynsnettverket har bidratt til å utvikle felles rutiner for tilsyn, og noen embeter har allerede tatt disse rutinene i bruk. Dette kan på sikt bidra til en mer enhetlig og forutsigbar tilsynspraksis, men det er fortsatt variasjon mellom embetene i både omfang og organisering av tilsynsarbeidet.

Tilsyn med vergens økonomiforvaltning

Trygg forvaltning av midlene til personer med verge er en sentral oppgave i vergemålsforvaltningen. Et systematisk og risikobasert tilsyn skal sikre at vergene forvalter midlene til personer med verge i samsvar med kravene og rapporterer riktig, og at uregelmessigheter fanges opp og håndteres. Statsforvalteren skal føre tilsyn med vergene og kontrollere vergerapportene (tidligere regnskapene) i tråd med vergemålsloven og -forskriften.

SRF foretar et sentralt uttrekk av vergerapporter som statsforvalteren skal kontrollere. I 2025 utgjorde uttrekket 10 prosent av vergemålene med rapporteringsplikt. Utvelgelsen er risikobasert og bygger på analyser av fjorårets kontroller. I tillegg skulle embetene selv velge minst 5 prosent av sakene basert på egne risikovurderinger.

Alle embeter gjennomførte kontrollene innen fristene, med unntak av Statsforvalteren i Rogaland (SFRO), som meldte om kapasitetsutfordringer og kun har gjennomført egeninitierte kontroller .

SRF har i styringsdialogen med SFRO understreket at regnskapskontrollen er en sentral del av tilsynet med vergene. Kravet om at alle utvalgte regnskap skal være kontrollert innen fristen, er derfor videreført i tildelingsbrevet for 2025. SRF har samtidig bedt SFRO redegjøre i sin årsrapport for 2025 for vurderinger og konsekvenser dersom kontroller ikke gjennomføres, samt beskrive hvilke kompensierende tiltak som i så fall er iverksatt.

Ekstern revisors kontroll

Det følger av vergemålsforskriften § 8 at den sentrale vergemålsmyndigheten skal velge revisor. Revisor skal påse at statsforvalterens internrevisjon og kontroll av vergenes rapporter og eventuelle regnskap, jf. § 21, er i samsvar med reglene i § 6 og § 7 og instruks etter § 9. Den eksterne revisoren EY har gjennomgått statsforvalternes kontroll av vergerapportene og har konkludert med at vergeskontrollen for 2025 ikke var godkjent.

Dette skyldtes at SFRO ikke gjennomførte kontrollene, og i et annet embete ble tre vergeregnskap godkjent uten nødvendige kontoutskrifter.

Revisor gjennomfører også kontroll av statsforvalterens disponering av kapitalkontoer i forvaltningsordningen. I tre embeter ble det avdekket avvik som ble klassifisert som «må forbedres».

EYs kontrollprosess og SRFs bruk av revisjonsrapportene

EY avslutter hver kontroll hos statsforvalterne med å gå igjennom foreløpige funn i utkast til stedsrapport. Statsforvalteren får anledning til å tilbakevise funn ved å legge frem dokumentasjon eller argumentere for sine valg før endelige stedsrapport til embetene.

På bakgrunn av revisors funn:

- bruker SRF rapportene i tilbakemeldingsbrev på statsforvalternes årsrapporter
- drøfter SRF og EY avvik og behov for avklaringer i det årlige dialogmøtet
- følger SRF opp embetene med avvik for å sikre at nødvendige tiltak gjennomføres, herunder forbedring av rutiner og vurdering av behov for ytterligere veiledning

Alle statsforvaltere er orientert om revisors funn.

SRFs videre arbeid med styrking av kontroll og sikkerhet

Som en del av SRFs arbeid med å styrke risikoreducerende tiltak i kapitalforvaltningen, er det igangsatt et arbeid for å tilrettelegge for og etablere en mer forsterket kontroll og analyse av transaksjoner på kapitalkontoene. Arbeidet skal både bidra til tryggere forvaltning og legge til rette for en mer automatisert transaksjonskontroll i fremtiden.

I tillegg har SRF også foretatt en systematisk gjennomgang av bankenes rettighetsoppsett for statsforvalterens disponenter. Der gjennomgangen har avdekket behov for endringer, har SRF bedt bankene tilpasse rettighetene for å sikre en tryggere og mer presis tilgangsstyring.

Arbeidet har vært gjennomført med ekstern konsulentbistand og i tett samarbeid med saksbehandlere hos statsforvalteren.

SRFS TILSYN MED STATSFORVALTEREN

SRFs tilsynsaktivitet i 2025 har i hovedsak vært basert på bekymringsmeldinger. I tillegg har SRF gjennomført to større tilsyn ved to statsforvalterembeter: ett om statsforvalterens oppfølging av representantordningen for enslige mindreårige asylsøkere, og ett om statsforvalterens håndtering av sak om fratakelse av rettslig handleevne etter dom. Begge tilsynene ferdigstilles i 2026.

I løpet av 2025 behandlet SRF 31 bekymringsmeldinger og det ble gjennomført undersøkelser i 13 av disse sakene. De fleste meldingene gjaldt – som tidligere år – klager på oppnevnt verge, saksbehandling eller saksbehandlingstid. I sakene hvor SRF valgte å ikke gå videre med undersøkelser, var hovedårsak at saken ble sendt videre til statsforvalteren som rett adressat.

Samlet sett økte antallet avsluttede tilsynssaker fra 18 i 2024 til 31 i 2025, mens antallet nye bekymringsmeldinger gikk noe ned fra 30 i 2024 til 23 i 2025.

KLAGESAKER

SRF har i klagesaksbehandlingen ikke funnet indikasjoner på at rettssikkerheten til personer som har verge ikke er ivaretatt.

Antall innkomne klagesaker har økt med 33,7 prosent fra 2024. Dette gjaldt særlig saker om vergegodtgjøring og representantgodtgjøring. SRF antar at økning i antall klagesaker kan relateres til forskriftsendringen om forhøyet sats til verger i vergemålsforskriften § 16 som trådte i kraft 1. januar 2025.

For å bidra til lik praksis knyttet til forskriftsendringene publisert SRF oppdaterte retningslinjer om godtgjøring og utgiftsdekning i oktober. Dette vil på sikt kunne bidra til en reduksjon av klagesaker.

SRF mottok 30 klagesaker som gjaldt forhøyet sats og behandlet 19 av dem. I de fleste sakene vurderte SRF at spørsmålet om vergeoppdraget var særskilt krevende ikke var tilstrekkelig opplyst. Vedtakene ble derfor opphevet og sakene sendt tilbake til statsforvalteren for ny behandling.

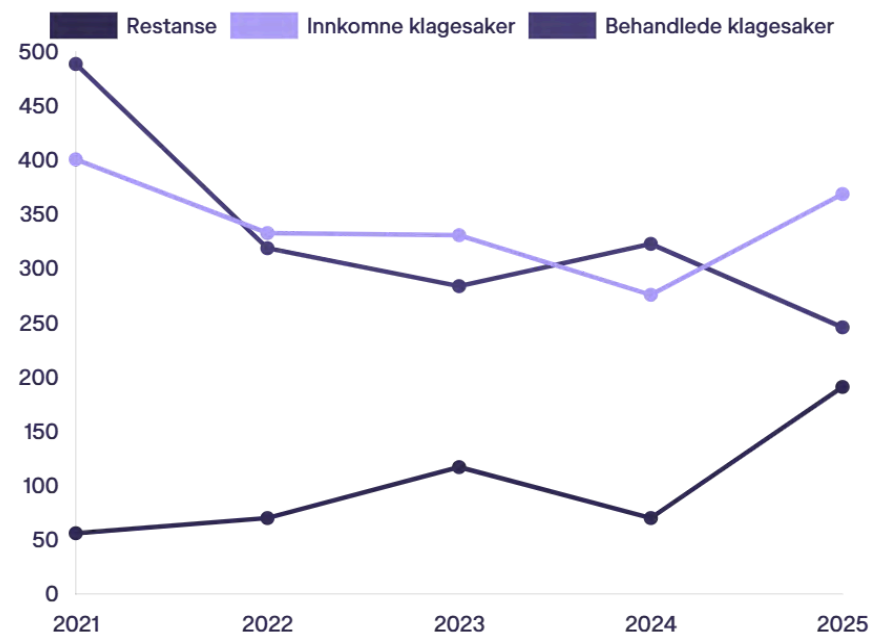
SRF mottok 15 klagesaker våren 2025 fra representanter om dekning av fast sats på kr 800 i transittfasen. Alle vedtakene ble omgjort og statsforvalterne har etter dette iverksatt tiltak for å sikre riktig praksis.

SRF mottok 39 klagesaker om innsyn, i tillegg til ordinære innsynsbegjæringer. Antallet har økt fra året før.

Tabell 3.5 Resultater 2021-2025 Klagesaker vergemål

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne klagesaker	369	276	331	333	401
Behandlede klagesaker	246	323	284	319	489
Restanse	191	70	117	70	56
Saksbehandlingstid (mnd.)	3,9	4,4	4	2,5	3,5
Andel klagesaker som gis medhold %	26	21	19	19	24

Tabell 3.6 Resultater 2021-2025 Klagesaker vergemål



Restansen har økt fra 70 saker ved inngangen av året til 191 saker ved årsslutt. SRF har etablert rutiner for prioritering av klagesaker og legger vekt på å behandle saker som har hatt lang samlet saksbehandlingstid, beregnet fra tidspunktet saken kom inn til Statsforvalteren. Prioriteringen kan innebære at andre saker får noe lengre behandlingstid.

Økt saksinngang kombinert med færre behandlede saker har ført til restansebygging. I tillegg har andre oppgaver krevd mye oppmerksomhet og ressurser. Av en restanse på 191 er majoriteten mottatt høsten 2025. SRF vil i 2026 fortsatt ha fokus på å sikre god saksavvikling og forsvarlig saksbehandlingstid.

Virksomhetsmål 2 – En effektiv og velfungerende vergemålsordning

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet nedsatte våren 2025 arbeidsgrupper for å vurdere forholdet mellom oppgaver og ressurser hos statsforvalterne. Arbeidsgruppen for rettshjelps- og vergemålsfeltet leverte en rapport 1. september.

Rapporten beskriver en presset situasjon på vergemålsfeltet for statsforvalterne med økende saksmengde på flere områder og foreslår flere tiltak.

Den overordnede vurderingen er at det ikke er et samsvar mellom oppgaver og ressurser på området. SRF mener rapporten inneholder mange gode og relevante forslag, både kortsiktige tiltak og mer omfattende overordnede tiltak som vil kreve lengre tid og også eventuelle endringer i lov og/eller forskrift.

DFD har det overordnede ansvaret for å følge opp rapporten og vil involvere de ulike fagdepartementene og styringsetatene i det videre arbeidet.

FREMTIDSFULLMAKTER

Økningen i antall stadfestede fremtidsfullmakter hos statsforvalterne har fortsatt i 2025. Det ble stadfestet 5654 fremtidsfullmakter, en økning på 21,5 prosent sammenliknet med 2024.

Tabell 3.7 Stadfesting av ikrafttredelse av fremtidsfullmakter

2025	2024	2023	2022	2021
5 654	4 651	3 616	2 489	1 596

Statsforvalterne rapporterer i 2025 om økt saksmengde og mange henvendelser, særlig knyttet til veiledning. Mange henvendelser skyldes familiekonflikter som skaper utfordringer i oppfølgingen av fullmaktene. Embetene opplever også et økende behov for tilpassede vergemål når fremtidsfullmakten ikke dekker hele støttebehovet – en utvikling som samsvarer med SRFs erfaringer fra klagesaksbehandlingen. Enkeltembeter viser til at fremtidsfullmakter da representerer et dobbeltarbeid og ikke avlaster vergemålsordningen slik ordningen er tenkt.

Embetene har over tid erfart at deres rolle innenfor ordningen er lite kjent både i befolkningen og blant virksomheter som møter ordningen i praksis. SRF har derfor styrket informasjonen om fremtidsfullmakter og vergemålsforvaltningens rolle på vergemal.no, og vil fortsette dette arbeidet, blant annet gjennom videreutvikling av nettsidene. Vi viser også til vår omtale av DigDirs prosjekt, der SRF spesielt vil bidra i arbeidet knyttet til fremtidsfullmakter.

STATSFORVALTERENS SAKSBEHANDLING OG MÅLOPPNÅELSE

I 2025 fastsatte SRF et resultatmål for saksbehandlingstiden ved seks embeter: Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus, Innlandet (SFOS), Vestland, Møre og Romsdal, Trøndelag og Nordland. Målet var at 80 prosent av vedtakene om opprettelse av vergemål for voksne skulle fattes innen 90 dager.

Saksmengden varierer betydelig mellom embetene, og dette påvirker den overordnede måloppnåelsen. SFOS har størst saksmengde, og lavest måloppnåelse, noe som trekker totalresultatet ned. Embetet behandlet 32 prosent av sakene innen fristen i 2024 og forbedret seg til 47 prosent i 2025. Etter omorganisering i desember 2024 rapporterer SFOS positive effekter og reduserte restanser. Saksbehandlingstid er innenfor resultatmålet de tre siste månedene av 2025. Embetet vurderer likevel situasjonen som fortsatt krevende.

Tabell 3.8 Statsforvalterens måloppnåelse for prioriterte sakstyper 2021-2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Opprett vergemål for voksne (80% av vedtakene skal være fattet innen 90 dager)	64	63	64	74	76 [1]
Klagesaksbehandling (80 % innen 60 dager)	72	77	78	76	74

1) Resultatmål endret i 2023 og kravet fra 2019 til 2022 var: Opprett vergemål (80 % innen 70 dager)

2) Det var kun Statsforvalteren i Oslo og Viken som hadde dette som resultatmål i 2023

Statsforvalteren i Vestland behandlet 52 prosent av sakene innen fristen, mens Statsforvalteren i Trøndelag oppnådde 71 prosent. Embetene i Innlandet, Møre og Romsdal og Nordland hadde best måloppnåelse. Flere embeter hadde tydelige forbedringer gjennom 2025, med nedbygging av restanser og god måloppnåelse i tredje tertial^[9].

Ved utgangen av 2025 rapporterer de fleste embetene at de har god måloppnåelse på saksbehandlingstid og flere har en bedret restansesituasjon enn ved årets begynnelse. Dette knyttes særlig til endrede arbeidsprosesser og tydeligere prioriteringer innen vergemålsområdet.

Samtidig uttrykkes det bekymring for hvordan det påvirker rettsikkerheten når andre oppgaver nedprioriteres. Embetene viser til utilstrekkelig opplæring og veiledning av verger, redusert tilgjengelighet og lengre saksbehandlingstid på ikke-prioriterte områder som noen konsekvenser.

Embetene peker samlet på en krevende ressursituasjon og økende saksmengde. Økende kompleksitet er en beskrivelse som går igjen i embetenes årsrapporter. For å håndtere situasjonen omdisponerer embetene ressurser til prioriterte oppgaver, noe som gir lengre saksbehandlingstid på andre områder. Flere embeter prioriterer rask avslutning av vergemål når det meldes behov for det.

Styringsparameter 2.1: Utvikling i kvalitet i økonomiforvaltningen

SRF avsluttet i 2025 prosjektet *Digitalisert vergeregnskap (DIVE)*. Hovedmålet med prosjektet har vært å effektivisere kontrollen av vergenes økonomiforvaltning gjennom digital innhenting og behandling av skatte- og bankopplysninger. SRF har inngått avtaler med Skatteetaten og tre pilotbanker om levering av digitale skatte- og transaksjonsdata. SRF har samtidig utviklet en applikasjon hvor statsforvalterne får tilgang til og mulighet til å behandle disse dataene.

Som et resultat av prosjektet innhentes det nå digitale og strukturerte data fra Skatteetaten og fra tre pilotbanker. De tre pilotbankene som er Nordea, DNB og Sparebank 1 dekker samlet om lag 65 prosent av privatmarkedet. SRF arbeider med å evaluere kvaliteten på bankdataene for den videre utvikling av vergeregnskapskontrollen.

Tilbakemeldingene fra statsforvalterne er at erfaringene fra det første året med tilgang til digitale transaksjonsdata har vært gode. Det videre arbeidet med risikovurderinger og statsforvalterens kontroll vil gi erfaringer og kunnskap som vil danne grunnlag for videre utvikling og økt kvalitet i kontrollarbeidet fremover.

De nye digitale og strukturerte dataene gir et vesentlig bedre grunnlag for å utvikle mer treffsikre metoder for risikovurdering. SRF vil derfor, i samarbeid med ekstern konsulentbistand, arbeide videre i 2026 med å definere hvilke parametere som kan benyttes for å identifisere saker med forhøyet risiko og utarbeide forslag til systematiske uttrekk av slike saker. Det skal utvikles en modell som - basert på kriteriene over- plukker ut risikosaker som skal være grunnlag for kontroll hos statsforvalterne.

SRF vil på sikt tilrettelegge for å innhente digitale transaksjonsdata fra flere banker. Dette vil bidra til ytterligere utvidelse av datagrunnlaget og en mer komplett digital kontrollmodell.

SAKER FOR DOMSTOLENE OG SIVILOMBUDET

Domstol

SRF håndterte seks saker for domstolene i 2025. Tre saker om begrensning av rettslig handleevne ble nektet fremmet for Høyesterett. En sak ble hevet før hovedforhandling. En sak om salg/tilbakeføring av fast eiendom og erstatning ble behandlet ved forenklet behandling, og staten ble frifunnet. Den siste saken gjaldt opphør av frivillig vergemål. Staten fikk ikke medhold, og dommen er ikke anket.

Sivilombudet

Sivilombudet undersøkte en klagesak om avvisning av klage på vedtak om oppnevning av verge. Etter spørsmål fra Sivilombudet gjorde SRF en ny vurdering og opphevet avvisningsvedtaket. Saken ble sendt tilbake til statsforvalteren for ny behandling. Sivilombudet avsluttet saken og viste til at Sivilombudets kontroll med forvaltningen skal være etterfølgende, altså at Sivilombudet ikke skal realitetsbehandle pågående saker.

Sivilombudet undersøkte også en klagesak om avslag på innsyn i et avsluttende vergeregnskap etter offentleglova. De påpekte at SRF skulle ha vurdert merinnsyn i de unntatte opplysningene etter offentleglova § 11. Sivilombudet avsluttet saken uten ytterligere undersøkelser.

SRF mottok en henvendelse fra Sivilombudet om en klage på Statsforvalteren i Vestland og deres behandlingstid i saker om samtykke til arveforskudd. Sivilombudet viste blant annet til at embetet på sine nettsider oppga en saksbehandlingstid på inntil 18 måneder. Etter egne undersøkelser fant SRF at den gjennomsnittlige behandlingstiden var om lag fire måneder. Dette ble formidlet til Sivilombudet, som deretter avsluttet saken.

3.2 Voldserstatning

Voldsutsatte eller deres etterlatte kan tilkjennes voldserstatning fra staten, slik at de sikres erstatning for tap uavhengig av skadevolders økonomi. Erstatningskrav som er behandlet og tilkjent av domstolen i straffesaken mot skadevolder, kan kreves utbetalt av Kontoret for voldsoffererstatning (KFV). KFV krever regress fra skadevolder. Er det ikke tilkjent erstatning ved dom, kan voldsutsatte eller deres etterlatte på nærmere vilkår søke erstatning fra KFV.

Voldserstatningsloven trådte i kraft 1. januar 2023 og erstattet voldsoffererstatningsloven. Voldserstatningsloven ble supplert med voldserstatningsforskriften som trådte i kraft 1. januar 2024.

KFV utbetaler erstatning tilkjent ved dom og behandler søknader om voldserstatning. SRF er klageinstans for KFVs enkeltvedtak etter nytt og gammelt regelverk.

Virksomhetsmål 3 - En rettssikker, effektiv og brukervennlig voldserstatningsordning

SRF har i 2025 fortsatt å prioritere kort saksbehandlingstid etter voldserstatningsloven, samtidig som klager etter tidligere regelverk behandles innen rimelig tid.

Fag- og saksbehandlingssystem er videreutviklet, og SRF har nå et langt bedre verktøy for å kategorisere innkomne klagesaker, gi foreløpig svar og fortløpende følge opp henvendelser i sakene. Sakene er kategorisert etter lovverk og sakstyper, noe som gir et godt utgangspunkt for bedre ressursfordeling og prioritering. Tiltakene styrker rettssikkerheten, øker effektiviteten og bidrar til god kvalitet og likebehandling.

SRF har også forbedret informasjonen til brukerne, både på nettsider og via telefonsvar. Brukerne får oppdaterte estimater for når deres sak kan forventes behandlet, samt veiledning om innsending av supplerende dokumentasjon. Dette øker brukervennligheten, reduserer henvendelser til saksbehandlere og frigjør tid til saksbehandling.

Høsten 2025 gjennomførte SRF en brukertest med fokus på leservennlighet og klarspråk. Gatejuristen og politiets støttesenter for kriminalitetsutsatte ble intervjuet. Tilbakemeldingene brukes nå i arbeidet med å videreutvikle og forbedre maler og tekster for å sikre en enda mer effektiv og brukervennlig klagebehandling.

Styringsparameter 3.1: Utvikling i klagesaksbehandlingen

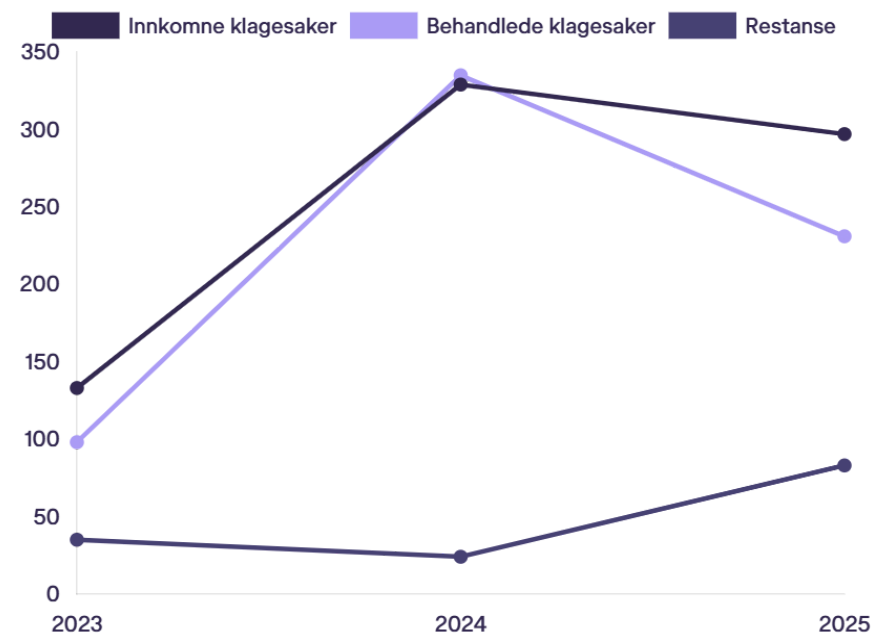
Det er en nedgang i innkomne klagesaker etter ny lov, samtidig har antall klagesaker etter gammel lov økt. Dette har sammenheng med at KFV i 2025 fikk ekstra midler for å ferdigstille saker etter tidligere lovverk og har økt sin saksproduksjon betydelig. Som følge av styrkingen har KFV økt sin saksproduksjon med om lag 46 prosent i saker etter tidligere regelverk.

Tabell 3.9 Resultater SRF 2023 - 2025 - Voldserstatningsloven

	2025	2024	2023
Innkomne klagesaker	297	329	133
Behandlede klagesaker	231	335	98
Restanse [1]	83	24	35
Saksbehandlingstid SRF (mnd)	2,7	1,7	1,1
Andel klager som gis medhold (%)	4,3	7,5	4,1
Tilkjent erstatning i klageomgang (mill. kroner)	0,6	1,2	0,01

1) Restansetallet for de ulike årene gir et øyeblikksbilde av hva restansen er ved årsskiftet. Det kan derfor være noe avvik fra logisk restanse.

Tabell 3.10 Resultater SRF 2023 - 2025 - Voldserstatningsloven



SRF har registrert en liten økning i klagesaker som gjelder søknadsfristen på ett år, der det søkes om voldserstatning etter straffbare forhold som ikke har vært behandlet i domstolen. Sentralt i disse sakene er vurderingen av når «straffesaken er avsluttet» eller «endelig påtaleavgjørelse er truffet», som er avgjørende for fristens start^[10].

Det har også vært oppmerksomhet omkring voldserstatningslovens virkeområde^[11] og betydningen av politiets koding og subsumsjon. SRF mottok to stevninger hvor dette var tvistetema. I dom av 6. januar 2026, ble SRF frifunnet, mens den andre saken skal behandles i mars 2026. Temaet har også vært gjenstand for klager til Sivilombudet.

SRF har hatt særskilt oppmerksomhet på dekning av advokatutgifter til de som søker voldserstatning. Det er en økning i antall klagesaker hvor utgifter til advokathjelp dekkes etter voldserstatningsloven § 10, sammenliknet med tidligere år. SRFs praksis i klagesakene vil føre til at flere kan få dekket nødvendige utgifter til advokat også ved søknad om erstatning til KFV.

SRF har mottatt flere klagesaker etter terrorhandlingen i Oslo 25. juni 2022. To regelverk gjelder parallelt:

- Søknader om erstatning før 1. januar 2023 behandles etter voldsoffererstatningsloven.
- Søknader etter 1. januar 2023 behandles etter voldserstatningsloven.

Klagene etter voldserstatningsloven er fra personer som av politiet er ansett som vitner i straffesaken. Det pågår et arbeid med å avklare status nærmere, og det vurderes om flere personer skal anses som fornærmede i straffesaken, med rett til voldserstatning.

KLAGESAKSBEHANDLING – VOLDSOFFERERSTATNINGSLOVEN OG VOLDSOFFERERSTATNINGSFORSKRIFTEN

I 2025 har SRF behandlet flere eldre klagesaker etter voldsoffererstatningsloven, som har ført til at den gjennomsnittlige saksbehandlingstid på behandlede saker er noe høyere enn i 2024. Prioriteringen har samtidig ført til at porteføljen av saker nå består av nyere saker enn ved inngangen til 2025.

Tabell 3.11 Resultater SRF 2021-2025 - Voldsoffererstatningsloven

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkome klagesaker	368	297	388	896	948
Behandlede klagesaker	373	285	495	710	895
Restanse	575	572 [1]	584	661	513
Saksbehandlingstid erstatningsnemnda	-	-	-	11	11
Saksbehandlingstid SRF	23,87	21,6	13,8	6	5
Andel behandlet av SRF (%)	-	-	-	67,5	71,9
Andel klager som gis medhold	20,9	29,9	19,6	16,6	13,8
Tilkjent erstatning i klageomgang (mill kr)	27,4	34,7	21,6	9,3	10,4

1) Restansetallet for de ulike årene gir et øyeblikksbilde av hva restansen er ved årsskiftet. Det kan derfor være avvik fra logisk restanse.

I 2025 har SRF behandlet klager på regressvedtak fra KFV fortløpende. Ved årsskiftet var det få saker i restanse og en ventetid på om lag en måned. SRF prioriterer kort saksbehandlingstid i regresssakene, slik at klagene behandles før regresskravet foreldes overfor skadevolder. Ved lang saksbehandlingstid i KFV, kan hele eller deler av kravet være foreldet overfor skadevolderen allerede før klagen kommer til SRF, da kravene foreldes fortløpende.

Klagesaksbehandling i 2025 - nytt og gammelt regelverk

SRF mottok i 2025 totalt 784 klagesaker inkludert:

- 55 krav om ny behandling eller omgjøring av tidligere vedtak
- 64 klager på vedtak om regress fra skadevolder

SRF behandlet totalt 769 klagesaker, inkludert:

- 80 krav om ny behandling eller omgjøring av tidligere vedtak
- 85 regresskrav

SAKER FOR DOMSTOLEN OG SIVILOMBUDET

SRF mottok stevning i sju saker i 2025, to flere enn i året før. Det er mottatt dom i sju saker.

Tabell 3.12 Oversikt - stevninger 2021-2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Antall stevninger	7	5	5	3	8
Antall klager til Sivilombudet	8	0	7	8	?

Tre av stevningene gjaldt forståelsen av voldserstatningslovens saklige virkeområde, loven § 1, hvor søknad om voldserstatning er avslått fordi det straffbare forholdet ikke er anmeldt, etterforsket og påtalemessig avgjort etter straffebud som kan gi rett til voldserstatning. Sakene er berammet for tingrettsbehandling i 2026.

Tre stevninger gjelder statens regresskrav etter utbetalt erstatning etter tidligere lov. Dette har svært sjeldent vært grunnlag for søksmål tidligere, og kan ha sammenheng med at voldserstatningsloven har lempeligere regressregler enn gammelt regelverk. I to saker ble foreldelse påberopt. Staten er frifunnet i alle sakene.

Dommer i 2025

Av dommene fra 2025 gjaldt 2 spørsmål knyttet til voldserstatningsloven. En sak gjaldt bevisvurdering og i den andre saken vurderte lagmannsretten spørsmålet om hvilken lov som gjaldt når en søknad først var fremmet før lovens ikrafttredelse, deretter trukket og fremmet på nytt. Retten konkluderte med at ny lov ikke fikk anvendelse og staten ble frifunnet.

Sivilombudet

Sivilombudet mottok klage på åtte av SRFs vedtak i 2025. I fire av vedtakene^[12] viste SRF til at forholdet som begrunnet søknaden om voldserstatning gjaldt et straffebud som ikke omfattes av loven § 1. Sivilombudet fant ikke grunnlag for kritikk, men har senere stilt generelle spørsmål til SRF om lovens saklige virkeområde.

SRF fikk kritikk fra Sivilombudet i én sak - SOM-sak 2025/897. Sivilombudet uttalte at SRF hadde gjengitt en dom i lagmannsretten feil, og at vektlegging av jevnbyrdighet i alder og utvikling ved utmåling av oppreisningserstatning ikke er i samsvar med gjeldende rett slik den kommer til uttrykk i Høyesteretts praksis. Vedtaket ble omgjort, og det ble tilkjent oppreisningserstatning. Sivilombudets kritikk er fulgt opp i SRFs saksbehandling.

Styringsparameter 3.2 Utvikling i saksbehandlingstid, restanser og avviste saker – Kontoret for voldserstatning

KFV vurderer selv at virksomheten samlet sett har god måloppnåelse i 2025. KFV har gjennom året gjennomført organisatoriske endringer, fått ny lederstruktur og styrket bemanningen. Kombinert med forbedret porteføljestyling, og mer systematiske arbeidsprosesser, har dette bidratt til måloppnåelsen.

KFV opplyser at virksomheten har hatt særskilt oppmerksomhet på rettssikkerhet i behandlingen av saker etter tidligere regelverk. Arbeidet med kvalitetssikring,

kollegadrøfting og praksisavklaringer er styrket, og klagebehandlingen benyttes aktivt som grunnlag for læring og videreutvikling av praksis.

VOLDSERSTATNINGSLOVEN

I henhold til SRFs styringssignaler skal utbetaling av erstatning tilkjent ved dom (krav) og behandling av søknader etter ny lov prioriteres. Det har vært en klar aktivitetsøkning i 2025.

Innkomne saker (krav og søknader) etter nytt regelverk er 4 508, noe som er tilnærmet likt 4 658 saker i 2021, som regnes som det siste 'normalåret' under gammelt regelverk.

Krav etter dom

Inngangen av kravsaker har økt med om lag 27 prosent fra 2024 til 2025. Saksbehandlingstiden har steget fra gjennomsnittlig 25 dager i 2024 til 34 dager ved årsskiftet. Selv med økningen behandles kravene fortsatt raskt - 91 prosent av kravene utbetales innen 20 dager fra kravet ble mottatt hos KfV.

Tabell 3.13 Resultater KfV 2023-2025 - Voldserstatningsloven

	2025	2024	2023
Innkomne krav	2053	1 610	1 534
Innkomne søknader	2455	2 105	1 856
Behandlede krav	2253	1 557	1 298
Behandlede søknader	1888	1 534	983
Restanse krav	304	290	226
Restanse søknader	1740	1 387	873
Saksbehandlingstid (dager) krav	34	25	19
Saksbehandlingstid (dager) søknader	188	105	79
Innvilgelse i % for søknader etter ny lov	19	17,1	20,4

Søknader etter ny lov

Saksbehandlingstiden etter ny lov har økt betydelig, fra 105 dager i 2024 til 188 dager i 2025. Restanser på søknader etter ny lov har samtidig økt med om lag 25 prosent og SRF merker seg at en betydelig andel av sakene i restansen er 8 måneder og eldre.

KfV forklarer økningen med en ressursdreining til restansenedbygging etter gammel lov. De viser til at mot årsskiftet er saksbehandlingstiden igjen redusert til et nivå som vurderes som tilfredsstillende. De opplyser at søknadene i all hovedsak behandles innenfor deres interne målkrav på ni måneder.

SRF har understreket i styringsdialogen med KfV at søknader etter ny lov skal prioriteres og forventer en bedre balanse mellom de to porteføljene i 2026. KfV peker på krevende prioriteringer i 2025, men har fokus på at de i 2026 må unngå videre oppbygging av restanse i søknader etter ny lov og at dette er en oppgave som må prioriteres i 2026.

Avviste saker

Det ble avvist om lag 600 krav i 2025. De fleste avvisningene skyldes krav som faller utenfor ordningens virkeområde. Den største gruppen gjaldt saker der den straffbare handlingen ikke omfattes av voldserstatningslovens saklige virkeområde (362 saker). Andre avvisningsgrunner var henlagte saker eller saker avgjort ved forelegg (98 saker), der erstatning ikke er blitt pådømt i dom (28 saker), eller krav fremsatt etter fristens utløpt (34 saker).

I tillegg forekommer avvisninger knyttet til blant annet frifinnelse i dom (26 saker), forhold som omfattes av bilansvarsloven (19 saker), samt enkelte saker der vilkår om anmeldelse eller geografisk virkeområde ikke er oppfylt.

KfV opplyser at de over tid har hatt oppmerksomhet på å redusere antall avvisninger gjennom tydeligere informasjon til brukerne, forbedrede digitale søknadsskjemaer og styrket veiledning i forkant av innsending. Tiltakene vurderes å ha bidratt til bedre kvalitet i innsendte krav.

Rapporteringskrav 1: Andel saker som gjelder krav behandlet av domstolene og voldserstatningsmyndighetene

I tråd med tildelingsbrevet rapporteres det på fordelingen mellom saker som gjelder krav behandlet av domstolene og saker som behandles av KfV. I 2025 var 2253 saker krav etter dom, mens 1888 saker ble behandlet som søknader etter voldserstatningsloven.

VOLDSOFFERERSTATNINGSLOVEN OG VOLDSOFFERERSTATNINGSFORSKRIFTEN

Restansen av saker etter tidligere regelverk er fortsatt høy, og saksbehandlingstiden er økende. For å møte denne utfordringen fikk KFV tildelt 4 mill. kroner i 2025 til et prosjekt for å redusere restansen. Midlene er i hovedsak benyttet til å øke bemanningen. Ved utgangen av 2025 hadde KFV 34 ansatte, opp fra 30 ansatte ved utgangen av 2024. Til sammenlikning var bemanningen 26 årsverk i 2023.

Resultater per 1. tertial 2025 lå under SRFs forventning, noe som ga grunn til bekymring om målsetningene ville nås. På denne bakgrunn fikk KFV i oppdrag å utarbeide en konkret tiltaksplan for bruk av ekstramidlene ut året. I oppfølgingen viste SRF også til Sivilombudets særskilte melding til Stortinget som peker på ulike måter å nedarbeide restanser i en overgangsperiode. KFs tiltaksplan omfattet blant annet opprettelse av prosjektstillinger, forenklede fullmakter og sortering av sakene etter sakstype og kompleksitet slik at saksbehandlere kan behandle flere like saker i sammenheng.

Ved årsskiftet er restansen redusert med 33 prosent - fra 4714 til 3156 saker og saksproduksjonen har økt med 46 prosent sammenliknet med 2024. Dette viser en tydelig og positiv utvikling. Samtidig gjenstår et betydelig arbeid før restansen er nedbygd. Resultatene tyder på at kapasitetsøkningen og de målrettede tiltakene har hatt god effekt, men at det fortsatt vil være behov for vedvarende innsats for å sikre at brukere som lenge har ventet på svar, får behandlet sine saker. Restansen bestod ved årsskiftet av 2986 førstegangssøknader og 170 tilleggssøknader og 94 prosent av sakene var vedtaksklare.

Tabell 3.14 Resultater KFV 2021-2025 - Voldsoffererstatningsloven og voldsoffererstatningsforskriften

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkommne søknader [1]	190	232	664 [2]	6 170	4 658
Behandlede søknader	1 811	1 239	1 716	3 983	5 028
Total restanse	3 156	4 714	5 721	6 794	4 607
Saksbehandlingstid KFV (dager)	978	675	303	271	281
Samlet innvilgelse i %	38,4	43,5	54,45	52,7	55
Søknad innvilgelse i %	30,3	33,9	54,5	52,67	54,78
Tilleggssøknad innvilgelse i %	59,1	58,6	54,3	53,24	58,15

1) Kun tilleggssøknader i 2024 og 2025.

2) KFV har mottatt 369 saker som et resultat av fristutsettelse for å levere søknader etter voldsoffererstatningsloven. De øvrige sakene er tilleggssøknader knyttet til pågående saker.

Innvilgelsesprosent på søknader etter gammel lov fortsetter å synke, da det kun er henlagte saker som gjenstår. Disse har generelt en lavere sannsynlighet for innvilgelse. Henlagte saker har ofte svakere bevisgrunnlag, manglende strafferettslig avklaring eller andre forhold som gjør det vanskeligere å innvilge erstatning. En større andel av sakene KFV nå behandler oppfyller ikke vilkårene for voldsoffererstatning.

REGRESS

KVF opplyser om at regresskrav mot skadevolder oversendes løpende til ansvarlig innkreivingsmyndighet der vilkårene er oppfylt.

Tabell 3.15 Oversikt - regress 2021-2025

År	Innbetalte regresskrav (mill.kr)	Utestående regressfordringer (mill.kr)	Antall vedtak
2025	116	- [1]	270
2024	121	2 227	316
2023	123 [2]	1 989	974
2022	112	1 714	1 767
2021	111	1 643	2 323

1) Vi har ikke mottatt oppdaterte 2025 tall.

2) Samlet innbetaling etter ny og gammel lov.

KAPITTEL 473 POST 70 ERSTATNINGSUTBETALINGER

I 2025 ble det totalt utbetalt 675 mill. kroner. Den høye utbetalingen skyldes både flere behandlede saker og flere større og ressurskrevende sakskomplekser med betydelige erstatningsbeløp. En større nettovergrepssak, Oslo terror-saken og Frosta-saken alene resulterte i utbetalinger på henholdsvis om lag 27 mill. kroner, 112 mill. kroner og 20 mill. kroner.

Tabell 3.16 Erstatningsutbetalinger 2021- 2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Erstatningsutbetalinger (mill. kr)	675	520,4	522	374	459

Utbetalingene i 2025 fordelte seg slik:

- 318,56 mill. kroner etter krav etter ny lov.
- 60,05 mill. kroner etter søknader etter ny lov.
- 296,45 mill. kroner etter tidligere lovverk.

Samlet sett utgjør utbetaling etter ny lov - både kravsaker og søknader - 378,61 mill. kroner, tilsvarende 56 prosent av totalen. Dette er en klar økning fra 2024, der fordelingen var om lag 40 prosent etter ny lov og 60 prosent etter tidligere regelverk. Utviklingen er i tråd med forventningene, etter hvert som flere saker behandles etter det gjeldende regelverk, vil en større andel av utbetalingene naturlig komme gjennom den nye ordningen. Utviklingen er også i tråd med lovens intensjon om raskere og mer effektiv utbetaling til personer som har krav på erstatning, særlig siden kravsakene har betydelig kortere behandlingstid og rask utbetaling. KVF har opparbeidet noe restanse på saker etter ny lov. Vi antar at utbetalingene etter ny lov på sikt vil ligge på linje med utbetalingene for årene før lovendringen, justert for prisøkning og oppjusterte oppreisningsbeløp.

Gjennomsnittlige utbetalinger etter de forskjellige sakstyper er:

	2025	2024	2023
Krav	192 365	163 310	179 611
Søknad ny lov	170 595	126 931	79 369
Søknad gammel lov	426 551	436 871	263 166

3.3 Fri rettshjelp

Virksomhetsmål 4 – En effektiv og brukervennlig rettshjelpsordning

SRF har etatsstyringsansvaret for statsforvalterne på rettshjelpsområdet, og skal bidra til ensartet praksis og god kompetanse på feltet. Det er SRFs vurdering at statsforvalterne behandler søknader om fri rettshjelp med gjennomgående god kvalitet, og med høy grad av rettslikhet. Nivået på antall omgjøringer har over år ligget relativt lavt og stabilt, noe som underbygger at det er stor grad av rettslikhet.

Året har representert et løft i videreutvikling og digitalisering av rettshjelpsfeltet. I oktober trådte betydelige regelverksendringer i kraft som følge av innføring av en ny modell for økonomisk behovsprøving. Det er anslått at 33 prosent av landets husholdninger vil omfattes av ordningen, mot 16 prosent før lovendringen.

Samtidig ble det lansert en ny digital søknadsportal for rettshjelp for domstolene, statsforvalterne og Trygderetten. For å sikre god implementering gjennomførte SRF våren 2025 en todagers fagsamling for statsforvalterne, med opplæring i nytt regelverk og søknadsportal. I forbindelse med lanseringen ble det avholdt ytterligere gjennomganger av endringene og deres betydning for statsforvalterne og advokater.



Fra Rettshjelpssamlingen 24 - 25. april 2025. Temaet for samlingen var endringene i rettshjelpsloven og lanseringen av den nye digital søknadsportalen.

Styringsparameter 4.1: Utvikling i saksbehandlingen

SRFS KLAGESAKSBEHANDLING

Antallet innkomne klagesaker i 2025 er på samme nivå som i 2024. Saksinngangen har vært stabil gjennom hele perioden 2021 - 2025. Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden økte fra 1 måned i 2024 til 2,8 måneder i 2025. Økningen skyldes hovedsakelig betydelig ressursbruk på fagfeltet knyttet til regelendringer og utvikling av ny digital søknadsportal som følge av innføring av ny modell for økonomisk behovsprøving.

Medholdsprosenten er fortsatt lav i 2025, på nivå med foregående år og noe lavere enn i 2024. Nedgangen fra 2024 antas å skyldes tilfeldige variasjoner, og det relative lave antall klagesaker gjør at enkeltsaker kan gi store utslag på andelen klager som gis medhold.

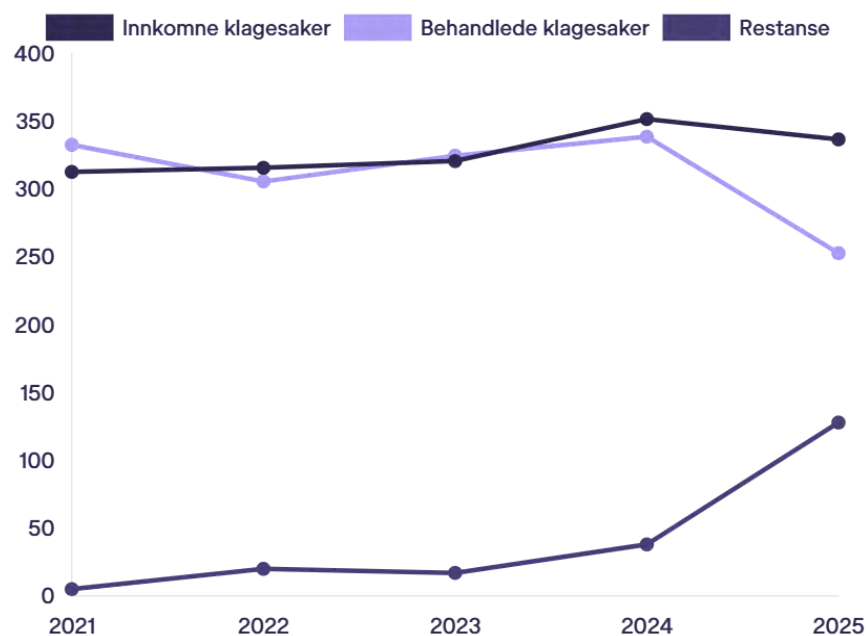
Som tidligere år gjelder mange av klagesakene spørsmålet om utvidet bevilgning til fritt rettsråd og dispensasjon fra lovens økonomiske vilkår. Etter en økning i 2024 i antallet klagesaker som gjaldt erstatningskrav mot skole og barnevern, ser denne type saker ut til å ha stabilisert seg på nivå med saksinngangen i 2024.

Tabell 3.17 SRFs saksbehandling Rettshjelp 2021-2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne saker	337	352	321	316	313
Behandlede saker	253	339	325	306	333
Restanse [1]	128	38	17	20	5
Saksbehandlingstid (mnd.)	2,8	1	1	1	1
Andel klager som gis medhold (%)	10,7	14	7,7	9,1	9,7

1) Restansetallet for de ulike årene gir et øyeblikksbilde av hva restansen er ved årsskiftet. Det kan derfor være noe avvik fra logisk restanse.

Tabell 3.18 SRFs saksbehandling Rettshjelp 2021-2025



SAKER FRA SIVILOMBUDET OG FOR DOMSTOLENE

SRF har i 2025 hatt 1 sak for domstolen. Saken gjaldt rettslig prøving av vedtak om avslag på søknad om fri sakførsel i diverse uprioriterte saksforhold. Staten ved JD ble frifunnet.

SRF har ikke hatt saker fra Sivilombudet på rettshjelpsområdet i 2025.

NY SØKNADSPORTAL FOR RETTSHJELP

SRF har ledet samarbeidet med Statsforvalterenes fellesadministrasjon (STAF), statsforvalterne, Domstoladministrasjonen og Trygderetten i arbeidet med å etablere en ny felles digital løsning for søknader om fri rettshjelp. Løsningen skulle dekke grunnleggende behov for ny funksjonalitet som følge av vedtatte endringer i rettshjelpsloven. Den nye søknadsportalen for rettshjelp ble lansert 15. oktober 2025. Lanseringen regnes som vellykket, og virksomhetene melder om få feilmeldinger fra brukere. Søknader fra både enkeltpersoner og advokater for oppdrag påbegynt etter 15. oktober er innsendt via portalen. Søknadene er blitt behandlet i de respektive aktørens saksbehandlingssystemer.

En evaluering av arbeidet med søknadsportalen viste et behov for tydeligere styring i prosjektet, bedre planlegging og mer strukturert brukerinvolvering. På bakgrunn av evalueringen har det blitt etablert en ny prosjektorganisering for prosjektets fase 2. Målet for denne fasen er å videreutvikle funksjonalitet med økt verdi for brukerne. Blant annet prioriteres utvikling som gjør løsningen mer brukervennlig og bidrar til mer effektiv saksbehandling. I tillegg vil SRF utvikle brukerveiledningsvideoer for advokater som bruker portalen, tilsvarende eksisterende videoer for privatpersoner.

STATSFORVALTERENS SAKSBEHANDLING

Nytt regelverk og nye digitale løsninger

For statsforvalternes del har 2025 vært preget av implementering av regelverksendringer, samtidig med opplæring i ny digital søknadsportal og innføring av nytt saksbehandlingssystem hos samtlige statsforvaltere.

Embetene rapporterer gjennomgående om noe merarbeid i saksbehandlingen som følge av at nytt regelverk medfører flere vedtak og flere prosesser i saksbehandlingen. Dette er særlig knyttet til den graderte egenandelsordningen. Det må fattes egne vedtak om egenandel i behovsprøvde saker. Søkerne har også behov for mer veiledning når det gjelder beregning av betalingssevne ved endrede økonomiske forhold. Samtidig rapporterer flere av embetene om en mer effektiv saksbehandling i saker der søkers økonomi ikke er endret siden siste skatteoppgjør. I saker der søkers økonomi er endret er det potensiale for å redusere unødvendig manuelt arbeid i saksbehandlingen gjennom videreutvikling av den nye digitale søknadsportalen.

Flere statsforvaltere rapporterer om en klar økning i antallet innkomne søknader etter ikrafttredelse av nytt regelverk, mens andre embeter ikke har registrert noen merkbar økning. Total inngang av rettsrådssaker viser en svak nedgang fra 2024, men inngangen er fortsatt over nivået i perioden 2021 – 2023. Vi antar at inngangen vil øke gjennom 2026, når regelendringene har fått virke over tid. Antall fri sakførselsaker er på samme nivå som fjoråret.

Statsforvalterne rapporterer om en markant økning i søknader fra privatpersoner. Dette har sammenheng med at den nye modellen for økonomisk behovsprøving, gjør at flere enn før kvalifiserer til fri rettshjelp. Statsforvalterne opplever også at de i større grad mottar søknader fra privatpersoner der advokat kunne ha egeninnvilget. Dette antas å skyldes usikkerhet hos advokater knyttet til ny søknadsportal og vurderingen av om søker kvalifiserer til fri rettshjelp.

Når advokatene lar søker selv sende inn søknad i saker der advokat kunne ha egeninnvilget, medfører dette merarbeid for statsforvalterne - først behandles søknad fra søker, deretter advokatens salær oppgave. SRF vil sette i verk tiltak som oppfordrer og støtter advokater til å bruke egeninnvilgelsesadgangen der dette er mulig. SRF vil også følge utviklingen nøye framover.

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid har økt til om lag 8 uker, mot om lag 5 uker i 2024 og foregående år. Dette skyldes særlig regelverksendringer, behov for opplæring i ny digital søknadsportal og innføring i nytt saksflytssystem hos statsforvaltere. Statsforvalteren i

Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus og Statsforvalteren i Vestland har i tillegg deltatt i utviklingen av ny digital søknadsportal, noe som har krevd ytterligere ressurser. Til tross for et krevende år med store endringer, har statsforvalterne behandlet i overkant av 7 prosent flere saker enn i 2024.

Utvikling i sakstyper

Antall saker om voldserstatning har gått ned fra 21 saker i 2024 til 6 saker i 2025. Dette er en forventet utvikling, da utgifter til advokat i slike saker dekkes etter voldserstatningsloven som trådte i kraft januar 2023. Saker om utkastelse fra bolig som leietaker bebor, har gått ned fra 52 saker i 2024 til 31 saker i 2025. Det er også betydelig nedgang i ulike kategorier av utlendingssaker. Dette har sammenheng med et lavt antall asylkomster.

Det har vært en økning på om lag 5 prosent i statsforvalternes rettshjelpsforbruk over kapittel 470, post 01 fra 2024 til 2025. Økningen i forbruk antas både å ha sammenheng med oppjustering av salærsatsen per 1. januar 2025 og at statsforvalterne i denne perioden har behandlet og innvilget flere søknader om fri rettshjelp enn året før.

Tabell 3.19 Statsforvalterens saksbehandling Rettshjelp 2021 - 2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Fritt rettsråd - innkomne saker	15 087	15 769	14 127	13 572	13 767
Fri sakførsel - innkomne saker	466	450	380	387	415
Totalt FR og FS	15 553	16 219	14 507	13 959	14 182
Antall behandlede saker	14 540	13 531	13 356	12 286	12 105
Andel helt eller delvis innvilgede saker (%)	82	87	89	90	89
Andel avslag. (%)	11	13	11	10	11

TILSKUDD TIL SPESIELLE RETTSHJELPSTILTAK

SRF forvalter tilskuddsordningen i henhold til [forskrift om tilskudd til spesielle rettshjelpstiltak](#). Tilskuddsordningen skal legge til rette for kostnadseffektive rettshjelpstilbud for særlig utsatte grupper og mennesker i en spesielt vanskelig situasjon, som opplever at terskelen for å oppsøke ordinær juridisk bistand er høy.

SRFs erfaringer gjennom flere år viser at tilskuddsmottakerne i stor grad bidrar til å oppfylle målene med tilskuddsordningen. De når ut til personer som ellers ikke ville ha oppsøkt juridisk bistand, enten på grunn av økonomiske forhold, manglende kunnskap om egne rettigheter eller begrenset kjennskap til norsk språk og samfunnsforhold. Flere tiltak driver også oppsøkende virksomhet, blant annet i rusmiljøer og i fengsler, for å nå de som ikke selv tar kontakt.

For 2025 bevilget Stortinget 80 852 000 kroner til formålet. SRF mottok 58 søknader, hvorav 47 unike tiltak ble tildelt midler.

Av bevilgningen skulle 5 millioner tildeles til rettshjelpstiltak som yter rettslig bistand til innsatte i fengsel. Dette var et midlertidig tiltak regjeringen innførte for å følge opp Stortingets anmodningsvedtak om å opprette en egen advokatordning for innsatte. Tilskuddene ble fordelt på 11 mottakere. Kontoret for Fri rettshjelp ble tildelt tilskudd for å yte bistand til målgruppen via telefon- og nettjeneste, mens øvrige mottakere hovedsakelig skulle gjennomføre fysiske besøk i fengsler. Tiltakene skal rapportere om oppnådde resultater innen 1. april 2026.

INTERNKONTROLL - TILTAKENE

For å sikre god informasjon og forutsigbarhet kunngjøres tilskuddet på [Tilskudd.no](#). Nettsiden gir en oversikt over statlige tilskudd til frivillige organisasjoner og bidrar til å nå ut til potensielle søkere. Resultatene av SRFs behandling, inkludert oversikt over tilskuddsmottakere og tildelte beløp, publiseres også på dette nettstedet.

Søknadene behandles i henhold til kriteriene i forskriften, og vedtak fattes på bakgrunn av disse kriteriene.

Tiltakene rapporterer til SRF om sin måloppnåelse innen 1. april påfølgende år. SRF gjennomgår rapporteringene og følger opp tiltakene ved mangelfull rapportering eller eventuelle avvik, for å sikre at midlene brukes i tråd med ordningens formål.

3.4 Erstatning etter strafforfølgning

Erstatningsordningen kan gi rett til erstatning og oppreisning etter siktelse for straffbare forhold der den siktede frifinnes eller straffesaken henlegges.

Det er et mål at sakene behandles effektivt og med høy faglig kvalitet, og i 2025 økte SRF saksavviklingen med 16 prosent.

Saksinngangen steg med 6 prosent i 2025, sammenliknet med 2024. SRF mottok 1 652 saker - det høyeste antall hittil. Siden 2020 har saksinngangen økt med 69 prosent. Den vedvarende høye saksinngangen har ført til økte restanser og en gjennomsnittlig saksbehandlingstid som økte med 2,6 måneder fra 2024 til 2025.

I 2025 har SRF som hovedregel behandlet saker etter prinsippet om eldste sak først. Som vist til under er likevel enkelte sakstyper - som erstatningskrav etter uriktig bøtesoning - skilt ut i egne køer. Omleggingen kan ha ført til noe økt gjennomsnittlig saksbehandlingstid når gjelder de ordinære sakene.

En justering i saksbehandlingen - hvor den eldste saken skal behandles først, uavhengig av vanskelighetsgrad - har bidratt til at behandlingen av ordinære saker har blitt mer ensartet, noe som gir en mer rettferdig og forutsigbar saksavvikling.

Tabell 3.20 Resultater 2021-2025 Erstatning etter strafforfølging

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne saker	1 652	1 599	1 289	1 301	1 125
Behandlede saker	1 116 [1]	965	1 001	985	917
Restanse [2]	2 113	1 567	1 006	622	377
Saksbehandlingstid (mnd.), SRF og Politiet [3]	15,2	13,2	10,5	8,4	7
Saksbehandlingstid, SRF	12,6	10	6,3	3,7	2
Saksbehandlingstid, Politiet	2,6	3,3	4	4,6	4
Andel tilkjent erstatning (%) [4]	61	54	39	48	44
Utbetalinger (mill. kr)	19,2	79,4	38,1	32,5	18,3

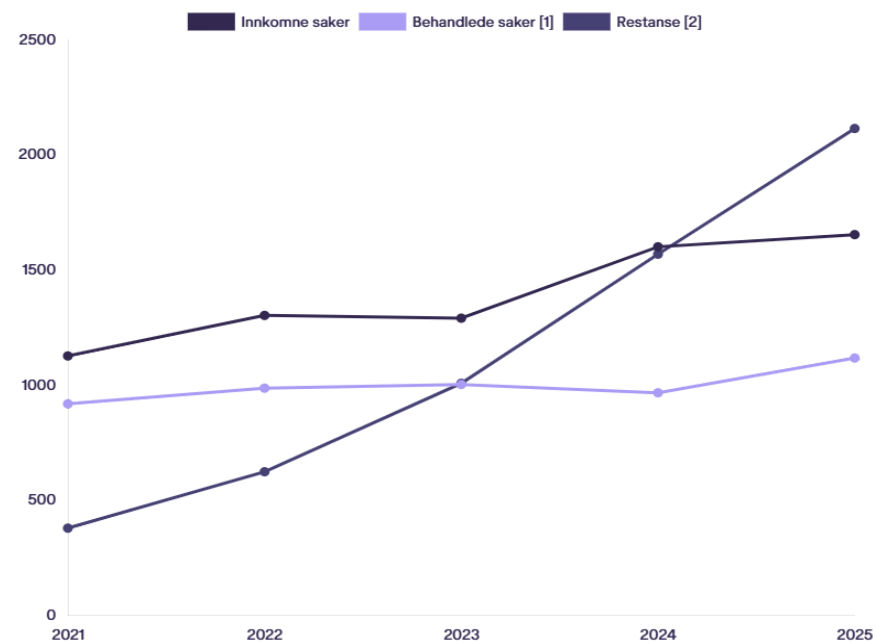
1) I tillegg fattet SRF 33 vedtak etter omgjøringsbegjæring eller tilleggskrav.

2) Restansetallet for de ulike årene gir et øyeblikksbilde av hva restansen er ved årsskiftet. Det kan derfor være avvik fra logisk restanse.

3) Avrunding av saksbehandlingstiden i saksbehandlingssystemet gjør at den totale saksbehandlingstiden kan bli høyere enn SRF og politiets saksbehandlingstid til sammen

4) Omfatter både saker hvor det er gitt helt eller delvis erstatning

Tabell 3.21 Resultater 2021-2025 Erstatning etter strafforfølging



Økningen i saksinngangen de siste tre årene skyldes flere forhold. Bøtesoningsaker i 2025 og 2024, utgjorde henholdsvis 16 og 20 prosent av saksinngangen. Dette er en midlertidig sakstype, som skyldes feil fra politi og påtalemyndighet i en begrenset tidsperiode.

I en lengre periode har omfanget av henleggelse i Politiet- og påtalemyndigheten økt og oppklaringsprosenten har sunket ifølge Statistisk sentralbyrå^[13]. En siste faktor som SRF tror kan ha påvirket saksinngangen er at erstatningsordningen har blitt mer kjent de siste årene, blant annet som følge av økt mediedekning.

Politiets saksbehandlingstid på oversendelse av krav og dokumenter til SRF gikk ytterligere ned i 2025 og er siden lovendringen i juli 2022 redusert med 2 måneder. Dette bidrar på kort sikt til økt inngang og restanser hos SRF, men vil på lengre sikt komme kravstillerne til gode når restansene i SRF reduseres. SRF opplever at sakene er mer komplekse enn tidligere. Det kreves erstatning etter alle relevante hjemler i loven, og det er flere anførsler i hvert krav. Dessuten fremmes det krav i saker hvor det ikke er grunnlag for erstatning. Dette fører til at det tar lengre tid å behandle hver enkelt sak. Vi anser at trenden har en sammenheng med økt rettsliggjøring av samfunnet. Selv om andelen saker som får tilkjent erstatning helt eller delvis er på sitt høyeste nivå i 2025, er det over en tredjedel av sakene hvor det bare gis delvis erstatning^[14].

De vanligste siktelsene i erstatningskravene SRF behandlet i 2025 var volds- og seksuallovbrudd, som utgjorde henholdsvis 7 og 9 prosent av sakene. Familievold utgjorde 6 prosent av sakene, mens økonomisk kriminalitet, som ofte er komplekse og tidkrevende saker å behandle sto for 4 prosent av sakene. Mange av sakene har sin bakgrunn i sammensatte siktelse og det medfører at de blir registrert i samlekategori «annet».

GJENÅPNINGSSAKER

Behandling av erstatningskrav etter frifinnelse i gjenåpningssaker er vanligvis tid- og ressurskrevende, og kan resultere i store utbetalinger. I 2025 behandlet SRF totalt 12 slike krav.

SRF har behandlet fem erstatningskrav etter gjenåpning av domfellelser grunnet uriktig praktisering av EØS-regelverket, og det ble tilkjent erstatning i samtlige saker. Det forventes at denne sakstypen vil fases ut i 2026. Den såkalte «Nav»-saken^[15] som gikk for domstolen ble endelig avgjort i 2025. Høyesteretts ankeutvalg nektet å fremme anken fra saksøkerne. Resultatet ble at oppreisningen ble oppjustert til 100 000 kroner, i tråd med tingrettens fagdommers votum og det beløpet staten allerede hadde forhøyet erstatningen til før behandlingen i lagmannsretten. I lagmannsretten ble staten frifunnet.

BØTESONINGSSAKENE

Påtalemyndigheten har etter en konkret vurdering kompetanse til å beslutte at personer som ikke betaler idømte bøter, kan overføres til soning av subsidiær fengselsstraff, jf. straffeprosessloven § 456 andre ledd. I 2022 avdekket Riksadvokaten at slike beslutninger i stor utstrekning var blitt oversendt fra politidistrikter til Kriminalomsorgen uten at rett person i påtalemyndigheten hadde truffet slik beslutning.

Sakstypen vil avta i 2026, da foreldelsesfristen i disse sakene utløper fra og med høsten 2025. For å sikre en effektiv saksbehandling i disse sakene er det lagt til rette for standardiserte satser, og sakene er behandlet av en egen gruppe saksbehandlere. Det er totalt innkommet 614 krav, og det ble fattet 555 bøtesoningsvedtak i 2025 og 594 vedtak totalt. SRF anser at sakstypen er håndtert ressursbesparende og effektivt, slik at kravstillerne raskt har fått utbetalt erstatning.

ANDRE SÆRSKILTE SAKSTYPER

SRF har også i 2025 mottatt og behandlet enkelte saker hvor det er anført ulovlig ransaking, med henvisning til Riksadvokatens brev av 9. april 2021 og rapport av 14. februar 2022 om tvangsmiddelbruk i mindre alvorlige narkotikasaker.

Vi har også mottatt og behandlet et fåtall saker der kravstillerne anfører at de ble utsatt for ulovlige nakenvisitasjoner under opphold i varetekt. Bakgrunnen for kravene er en dom fra 2020 (HR-2020-2136), som slo fast at rutinemessige nakenvisitasjoner uten en individuell vurdering er brudd på EMK artikkel 3. Denne praksisen opphørte i norske fengsler høsten 2020^[16]. Ved behandling er flere av disse sakene avvist fordi kravene var foreldet. Det er nå gått over 5 år siden praksisen opphørte, og vi antar at sakstypen vil avta.

ERSTATNINGSUTBETALINGER

Som det fremgår av tabell 3.16, varierer utbetalinger av erstatning betydelig fra år til år. I 2025 er utbetalingene på et lavere nivå enn forrige år. Antall saker som behandles har begrenset betydning for det totale utbetalingsnivået. Utbetalingene avhenger primært av hvilke saker som behandles. Typisk vil krav om erstatning for økonomisk tap av lønnsinntekter være utslagsgivende. Gjennomgående er de høyeste erstatningskravene SRF mottar, begrunnet i siktelsler for økonomisk kriminalitet.

I perioden 2022 til 2025 har SRF mottatt flere høye erstatningskrav som behandles i domstolen i 2026 og 2027. Blant disse er to saker som gjelder henholdsvis siktelsler for markedsmanipulasjon og uaktsomt drap etter at en bygningsdel løsnet fra en bygård. Kravene er på henholdsvis 120 og 150 mill. kroner. I saken om markedsmanipulasjon ble det i februar 2026 rettskraftig fastslått at vilkårene for nedsettelse av erstatning og oppreisning ikke var oppfylt. Tingretten skal derfor behandle erstatningsutmålingen, som kan innebære et betydelig utbetalingsbeløp med renter. I tillegg skal en ankesak etter siktelse for blant annet simple og grove bedragerier behandles, hvor kravet er på 103 mill. kroner.

EFFEKTIVISERING AV SAKSBEHANDLINGEN

For å håndtere den økende saksmengden på feltet, har SRF iverksatt flere tiltak som skal redusere restansene og saksbehandlingstiden på lengre sikt. Et sentralt tiltak er nye rutiner for mottak og saksbehandling, som ble igangsatt høsten 2024, og hvor det ble etablert nye måter å systematisere og fordele saker. Dette har gitt et bedre styringsverktøy, oversikt over sakene og mer effektiv prioritering. Arbeidet med å effektivisere saksbehandlingen ytterligere vil fortsette i 2026. Det er gjennomført en evaluering av omleggingen av saksbehandlingen ved hjelp av OsloMet. Eventuelle funn i rapporten vil brukes til å gjøre saksbehandlingen bedre og mer effektiv for brukerne.

Omleggingen av saksbehandlingen har ført til at saksbehandlingstiden har økt noe i 2025, men vil på sikt redusere forskjeller og gi en mer forutsigbar behandlingstid.

PÅGÅENDE LOVARBEID

Justis- og beredskapsdepartementet har hatt på høring forslag til lovendringer i straffeprosessloven kapittel 31, og bedt om innspill på endringer i forskrift om standardsatser etter uberettiget strafforfølgning. SRF oversendte i oktober 2025 et høringssvar om fastsettelse av nye standardsatser for oppreisning etter frihetsberøvelse samt til de foreslåtte lovendringene. SRF vurderer at forslaget om å sende erstatningskrav direkte til SRF, vil være positivt for personer som krever erstatning etter ordningen og legge til rette for en mer effektiv saksbehandling.

Tabell 3.22 Antall stevninger 2021-2025 Erstatning etter strafforfølgning

	2025	2024	2023	2022	2021
Antall stevninger	9	8	10	11	17

STEVNINGER OG SAKER FOR SIVILOMBUDET

I 2025 mottok SRF 9 stevninger. Det har de siste årene vært en nedgang i antall stevninger. Dette følger den generelle trenden med færre sivile saker for domstolen etter 2016, selv om trenden ser ut til å ha snudd i 2025^[17]. Sammenliknet med det totale antall behandlede saker, er volumet lavt. Flere av sakene som ender med domstolsbehandling har vært kompliserte og ressurskrevende for SRF, ikke minst fordi flere saker behandles i flere rettsinstanser.

I 2025 ble staten frifunnet i 2 dommer, fikk delvis tap eller delvis frifinnelse i to dommer og tapte i to dommer. Én sak ble hevet. Disse avgjørelsene er rettskraftige. I tillegg foreligger det to ikke-rettskraftige dommer der staten er frifunnet, delvis frifunnet og tapt. Én dom fra tingretten ble rettskraftig ved at anken ble forkastet av lagmannsretten ved kjennelse.

Ytterligere fire rettssaker avventer beramming eller er berammet for hovedforhandling i tingretten i 2026. Én av sakene gjelder et tosifrede millionbeløp. To ankesaker avventer behandling i lagmannsretten og gjelder to- og tresifrede millionbeløp.

SRF har ikke mottatt kritikk fra Sivilombudet på dette fagfeltet de fem siste årene.

3.5 Stortingets rettfærdsvederlagsordning

Rettfærdsvederlagsordningen er Stortingets egen vederlagsordning. SRF er sekretariat for Stortingets utvalg for rettfærdsvederlag. SRF mottar søknader og vurderer om disse omfattes av ordningen. Deretter innhentes uttalelser fra aktuelle direktorater (faginstanser), før en samlet vurdering av saken oversendes utvalget for endelig avgjørelse.

Etter en periode med stabil inngang, økte antallet nye søknader igjen betydelig i 2025, en økning på 60 prosent fra 2024. Økningen antas å ha sammenheng med tiltakene SRF har iverksatt for å gjøre ordningen bedre kjent. En mer digitalisert søknadsprosess og jevnlig medieomtale har trolig bidratt til økningen.

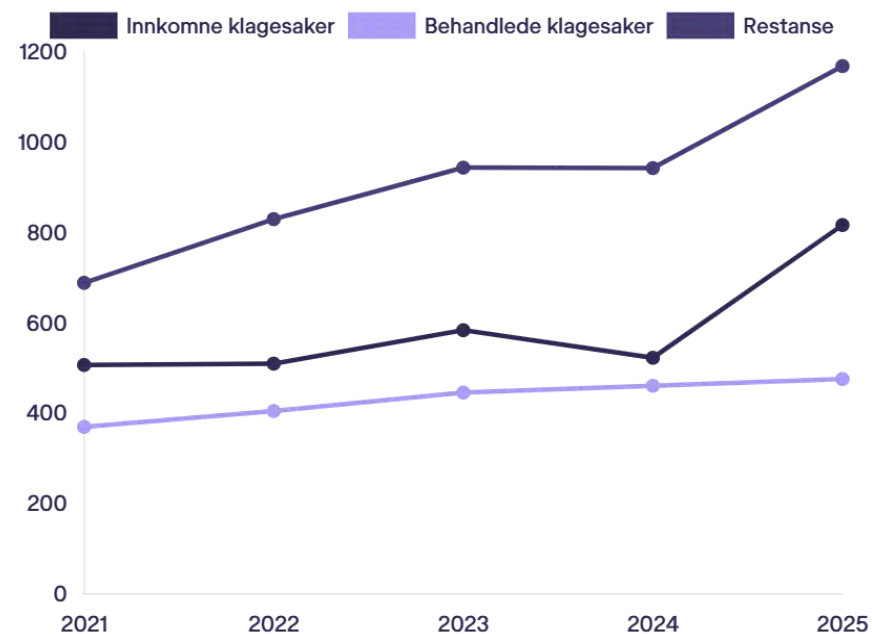
Tabell 3.23 Resultater Rettfærdsvederlag 2021-2025

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne saker	817	523	584	510	507
Behandlede saker	476	461	446	405	370
Restanse [1]	1169	943	944	830	689
Saksbehandlingstid (mnd) [2]	25, 1/2, 6	25, 6/3, 4	22, 8	18	17
Utbetalinger (mill. kr)	31, 6	31, 8	29, 5	29, 1	25, 6

1) Restansetallet for de ulike årene gir et øyeblikksbilde av hva restansen er ved årsskiftet. Det kan derfor være noe avvik fra logisk restanse.

2) Saksbehandlingstid i perioden 2021-2023 inkluderer også avviste saker behandlet av SRF. Fra 2024 oppgis saksbehandlingstid slik: Utvalgets saksbehandlingstid/SRFs saksbehandlingstid.

Tabell 3.24 Resultater Rettfærdsvederlag 2021-2025



Utvalget har behandlet om lag 3 prosent flere saker i 2025 enn året før.

Saksbehandlingstiden er fortsatt lang, men viser en svak forbedring i 2025. For saker behandlet av SRF etter fullmakt, er saksbehandlingstiden 2,6 måneder, ned fra 3,4 måneder i 2024.

Restansen økte til 1169 saker, en direkte følge av økningen i inngangen av nye saker. Restansebeholdningen befinner seg i hovedsak til utredning hos faginstansene.

- Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir): Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i 2025 er 18,4 måneder, ned fra 20,2 måneder i 2024. Medianen ligger likevel på 25 måneder.
 - I 2025 mottok Bufdir 425 saker, en økning på 60 prosent sammenlignet med 2024. Dette har ført til en markant økning i restanser fra 504 saker i 2024 til 712 saker i 2025.
 - Bufdir har i 2025 ferdigbehandlet 217 saker, tilnærmet lik 2024 (219 saker) Den lange saksbehandlingstiden har sammenheng med økningen i antall saker, sakenes størrelse og økt kompleksitet i den enkelte sak.
- Utdanningsdirektoratet (Udir): Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i 2025 er noe over 15 måneder, opp fra 12 måneder i 2024.
 - I 2025 mottok Udir 424 saker, en økning på 53 prosent sammenlignet med 2024. Dette har ført til en markant økning i restansene også i Udir. Restanser ved utgangen av 2025 var 540 saker, mot 345 saker i 2024.
 - Udir har i 2025 ferdigbehandlet 225 saker, en svak økning fra 2024 hvor antall behandlede saker var 198. Den lange saksbehandlingstiden har sammenheng med økningen i antall saker, sakenes størrelse og økt kompleksitet i den enkelte sak.
- Helsedirektoratet (Helsedir): Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i 2025 er 11 mnd., ned fra 22 måneder i 2024. Helsedir har 19 saker i restanse ved utgangen av 2025.

3.6 Sekretariatsfunksjoner

Virksomhetsmål 5 - Velfungerende, faglig kompetente og effektive sekretariatsfunksjoner

SRF har sekretariatsfunksjon for 13 uavhengige organer. Organene er uavhengige i faglige spørsmål innenfor sine respektive ansvarsområder. Som fast sekretariat har SRF ansvaret for å forvalte midlene som finansierer driften av organet. SRF har også ansvaret for organets informasjons- og dokumentasjonsforvaltning og arbeidsgiveransvar for medarbeidere som utfører sekretariatsoppgaver.

Utøvelse av sekretariatsfunksjonen innebærer å gi faglig og administrativ støtte til organet. Dette omfatter i hovedsak å legge til rette for og bistå i organets gjennomføring av sine kjerneoppgaver, utrede og utforme beslutningsgrunnlag, forberede og følge opp organets møter og være kontaktpunkt for organet.

I 2025 har SRF fortsatt arbeidet med å etablere flere nye sekretariatsfunksjoner. Dette har krevd betydelige ressurser i virksomheten. Arbeidet har omfattet rekruttering og utvikling av ny fagkunnskap og nye arbeidsmetoder, innfasing og opplæring av nye ansatte og nye organmedlemmer. I tillegg har det vært nødvendig å utforme og implementere nye systemer, rutiner og maler. Forberedelsene har vært nødvendige for å ivareta krav til faglig kvalitet, informasjonssikkerhet, personvern og taushetsplikt. Arbeidet har også krevd tett oppfølging på grunn av samtidig etablering av nye sekretariater på tre ulike steder i landet. Dette har gitt kapasitetsutfordringer som har påvirket evnen til å produsere i takt med ønsket saksbehandlingstid, samt praktiske utfordringer med mye reisevirksomhet ved lokasjonen i Vardø.

SRF har videre påbegynt et arbeid med en helhetlig gjennomgang av sekretariatsfunksjonene. Arbeidet omfatter å kartlegge det rettslige rammeverket for de ulike organene, gjennomgå de administrative rutine og vurdere sekretariatets rolle. Formålet med gjennomgangen er å identifisere forbedringspunkter som kan bidra til at SRF utøver sekretariatsfunksjonen på en mer helhetlig og koordinert måte, og som styrker sekretariatsfunksjonens evne til å gi god faglig og administrativ støtte til organet.

Samlet sett har arbeidet i 2025 bidratt til å fremme virksomhetsmålet, og det danner et godt grunnlag for å fortsette innsatsen med å videreutvikle sekretariatsfunksjonene.

DEN RETTSMEDISINSKE KOMMISSJON

SRF ivaretar sekretariatsfunksjonen for Den rettsmedisinske kommisjon (DRK), som kvalitetskontrollerer rettsmedisinske sakkyndigerklæringer og gir veiledning til sakkyndige og myndigheter innen rettsmedisinske problemstillinger.

SRF er også sekretariat for Innstillingsrådet for Den rettsmedisinske kommisjon.

Tabell 3.25 Saksbehandling 2021-2025 DRK

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne saker	10 042	9 871	10 633	10 584	10 460
Behandlede saker	9 943	10 629	10 925	9 913	10 904
Restanse	844	775	1 376	1 753 [1]	1 082

1) Restanser er korrigeret fra tall oppgitt årsrapport 2022 hvor restansen ble oppgitt å være 1579. Det er generelt noe usikkerhet knyttet til restansetallene for 2022 og 2023 grunnet overgang til nytt saksbehandlingssystem i 2022.

I 2025 ble det gjennomført en fellessamling med hele kommisjonen og om lag to fysiske gruppemøter for hver faggruppe. Kommisjonen har arrangert det årlige kurset i strafferett og straffeprosess for sakkyndige, såkalt B-kurs. Antall påmeldte har økt de siste årene, og det er derfor påbegynt planlegging av ett ekstra kurs i 2026.

For mer informasjon vises det til kommisjonens egen årsmelding.

BARNESAKKYNDIG KOMMISSJON

SRF ivaretar sekretariatsfunksjonen for Barnesakkyndig kommisjon (BSK) ved å gi administrativ og juridisk støtte. BSK er et faglig uavhengig organ som skal sikre god faglig standard på sakkyndigrapporter i barneverns- og foreldretvistsaker. Kommisjonen gjennomgår og vurderer sakkyndigrapporter avgitt til barnevernstjenesten, barneverns- og helsenemnda eller domstolene. Også rapporter fra sakkyndige som er engasjert av private parter skal gjennomgås.

Tabell 3.26 - Saksbehandling 2021-2025 Barneverns - og barnelovsaker

	2025	2024	2023	2022	2021
Innkomne saker, barnevern	446	510	572	597	624
Behandlede saker, barnevern	451	509	559	580	620
Innkomne saker, barnelov	761	747	669	83	
Behandlede saker, barnelov	773	741	694	76	
Andel saker innen frist (%)	97,1	98,4	96,2	91	97

I 2025 gjennomførte kommisjonen to fellessamlinger.

For mer informasjon, vises det til kommisjonens egen årsmelding.

KONTROLLUTVALGET FOR KOMMUNIKASJONSKONTROLL

Kontrollutvalget for kommunikasjonskontroll (KK-utvalget) kontrollerer at politiets bruk av kommunikasjonskontroll, romavlytting og dataavlesing skjer innenfor rammen av lov og instruksjer, og at tvangsmiddelbruken begrenses mest mulig. Utvalget består av seks faste medlemmer, inkludert leder, og to varamedlemmer.

Arbeidsoppgavene til sekretariatet omfatter blant annet saksforberedelse og gjennomgang av kvartalsrapporter, underrettelses- og klagesaker, utredning av rettslige spørsmål, forberedelse av utvalgsmøter og stedlige kontroller med tilhørende tilsynsrapport. Videre bistår sekretariatet i utadrettet arbeid ved å foreslå lovendringer, avholde møter med eksterne aktører, skrive utkast til brev og holde foredrag.

KK-utvalget har i 2025 gjennomført ti utvalgsmøter og fire stedlige tilsyn i politidistriktene. I tillegg til vanlig drift har KK-utvalget gjennomført en strategisamling, hatt møte med Politihøgskolen, Riksadvokaten og dialogmøte med alle teletilbyderne. Deler av utvalget og sekretariatet har også deltatt på den Europeiske politikerkonferansen i Berlin.

Sekretariatet for KK-utvalget består av tre fast ansatte, hvorav er to jurister og én er teknolog. Teknisk kompetanse i sekretariatet har bidratt til å styrke utvalgets mulighet til å etterprøve de opplysningene som mottas fra politiet. I 2025 har sekretariatet bistått med å utvikle utvalgets kontrollmetodikk.

For mer informasjon, vises det til KK-utvalgets egen årsmelding.

TILSYNSRÅDET FOR KRIMINALOMSORGEN

Tilsynsrådet for kriminalomsorgen er oppnevnt etter kapittel 2A i straffegjennomføringsloven som trådte i kraft 1. januar 2025. Rådet fører tilsyn med at innsatte og domfelte behandles i samsvar med gjeldende rett, og at innsattes velferd ivaretas i kriminalomsorgens institusjoner. Tilsynsrådet er uavhengig av kriminalomsorgen, og består av en ledelse på tre personer og for tiden 61 lokale medlemmer med fylkesvis representasjon. Ledelsen av Tilsynsrådet har sitt ordinære arbeidssted i Stavanger og Oslo.

Sekretariatet for Tilsynsrådet er lokalisert i Vardø. Etableringen av en ny lokasjon med få ansatte har vært utfordrende for virksomheten. Sekretariatet ble startet opp i januar 2025 med én nyansatt og tre erfarne medarbeidere i SRF som på midlertidig basis flyttet til Vardø. I april 2025 ble det gjennomført en ny rekrutteringsprosess med bistand fra en ekstern aktør. Dette resulterte i fire nye ansettelser. Fra 1. september 2025 er sekretariatet bemannet med fem faste medarbeidere i Vardø. Utfordringene med å etablere en ny lokasjon har også ført til en krevende oppstart av Tilsynsrådets arbeid.

I 2025 deltok sekretariatet på 25 tilsynsbesøk av totalt 39 gjennomførte tilsyn med høysikkerhetsfengsel, lavsikkerhetsfengsel, overgangsboliger og friomsorgskontorer. Totalt er det om lag 100 tilsynsobjekter som omfattes av Tilsynsrådets mandat. Det ble arrangert en oppstartsamling for hele Tilsynsrådet i Oslo 3.–4. april og et digitalt fellesmøte med de lokale medlemmene 5. november. Sekretariatet er kontaktpunkt for henvendelser til Tilsynsrådet og betjener en telefonvaktordning.

Tilsynsarbeidet innebærer betydelig reisevirksomhet for sekretariatet. Reisevirksomheten er en kapasitetsutfordring og en risikofaktor for gjennomføringen av tilsyn ettersom sekretariatets arbeidssted er lokalisert i Vardø. Transportmulighetene til og fra Vardø er begrenset. Avstanden til SRFs øvrige lokasjoner gjør oppfølgingen av de ansatte mer krevende. Dette krever tett lederoppmerksomhet og involvering av flere seksjoner og enheter, særlig HR- og IKT-ressurser.

Sekretariatet er samlokalisert med Kontoret for voldsoffererstatning (KFV). Sekretariatet flyttet inn i midlertidige lokaler i Vardø rådhus 1. august 2025. Leieavtalen varer til kontorlokalene hos KFV er ferdig rehabilitert, med planlagt ferdigstilling 1. april 2026.

For mer informasjon, vises det til Tilsynsrådets egen årsmelding.



Fra oppstartssamlingen i Oslo 3.-4. april

TILSYNSRÅDET FOR TVANGSRETURER OG UTLENDINGSINTERNATET

Tilsynsrådet for tvangsreturer og utlendingsinternatet fører tilsyn med driften av Politiets utlendingsinternat (Trandum og Haraldvangen familieenhet) og behandlingen av de som er internert der. Tilsynsrådet fører også tilsyn med politiets gjennomføring av tvangsreturer etter returdirektivet (direktiv 2008/115/EF artikkel 8 nr. 6). Tilsynsrådet er uavhengig av politiet og utlendingsforvaltningen. Rådets oppgaver er nærmere beskrevet i forskrift om tilsynsrådet for tvangsreturer og utlendingsinternatet.

Det nåværende Tilsynsrådet er oppnevnt for perioden 1. januar 2025–31. desember 2026. Totalt består Tilsynsrådet av 11 medlemmer, inkludert leder. Seks medlemmer ble oppnevnt i januar 2025 og ytterligere fem medlemmer ble oppnevnt i juni 2025. Sekretariatet for Tilsynsrådet er lokalisert på Hamar.

I 2025 har Tilsynsrådet hatt fem rådsmøter og gjennomført to stedlige tilsyn ved utlendingsinternatet på Trandum og ett ved familieenheten på Haraldvangen. Tilsynsrådet påbegynte oppgaven med å føre tilsyn med tvangsreturer etter at en forsikringsordning for rådets medlemmer kom på plass våren 2025. Tilsynsrådet har også hatt møter med eksterne aktører, herunder andre offentlige myndigheter og sivilsamfunn.

Sekretariatet har i 2025 særlig hatt fokus på å tilrettelegge for tilsyn med tvangsreturer. Det ble gjennomført et tredagers opplæringsseminar 6.–8. oktober med bidrag fra bl.a. Folketingets Ombudsmann i Danmark, Politihøgskolen og Politiets utlendingsenhet (PU). Det er etablert nødvendige sikkerhetsrutiner, samhandlingsrutiner med PU samt interne retningslinjer, veiledere og maler for rådets virksomhet.

Mot slutten av året gjennomførte Tilsynsrådet fem tilsyn med returer. Tilsynene har hatt oppmerksomhet på bruk av tvangsmidler, behandling av de uttransporterte og samarbeidet mellom PU og internasjonale aktører. Erfaringene fra disse tilsynene vil være viktige for det videre arbeidet i 2026. Norge har med dette etablert et system for kontroll med tvangsreturer etter returdirektivet.

Sekretariatet deltok på to av uttransportene. Deltakelsen bidrar til å sikre kontinuitet i arbeidet, samtidig som det legger til rette for en helhetlig forståelse av tilsyn med internatet og tilsyn med tvangsreturer.

For mer informasjon, vises det til Tilsynsrådets egen årsmelding.

VARSLINGSOMBUDET FOR POLITIET

Politiets uavhengige varslingsombud (Varslingsombudet) ble opprettet 1. juli 2024.

Varslingsombudets hovedoppgave er å undersøke interne, nærmere definerte varslings saker etter arbeidsmiljøloven på arbeidsgivers vegne. Dette omfatter varslings saker innenfor følgende kategorier:

- Saker der det varsles på leder/nestleder på øverste nivå i et organ i politiet, bortsett fra politidirektøren.
- Saker der arbeidsgiver har undersøkt og vurdert varselet, men der det varsles på behandlingen av saken.
- Saker der arbeidsgiver mener det foreligger forhold som tilsier at Varslingsombudet bør undersøke saken, for eksempel varsler mot ledere på nest øverste nivå eller komplekse varslings saker.

Varslingsombudet ble oppnevnt med fem medlemmer, inkludert leder. Ett medlem fratrådte vervet før sommeren 2025 og nytt medlem ble oppnevnt i desember samme år. Sekretariatet er lokalisert på Hamar og besto ved oppstart av to fast ansatte. Høsten 2025 ble sekretariatet styrket med én ny medarbeider.

Varslingsombudet har hatt ukentlige møter digitalt og ett fast fysisk møte i måneden i 2025. Ombudets undersøkelser har medført noe reisevirksomhet i forbindelse med gjennomføring av intervjuer.

Varslingsombudet mottok 26 saker i 2025. Av disse er 15 avsluttet med følgende resultat av saksbehandlingen:

- 12 saker falt utenfor mandatet
- 3 saker ble avsluttet etter innledende undersøkelser

Fra oppstarten og frem til utgangen av 2025 har varslingsombudet mottatt 49 saker. Av disse er 27 saker avsluttet med følgende resultat av saksbehandlingen:

- 15 saker ble avsluttet fordi de var utenfor mandatet
- 3 saker ble avsluttet på grunn av avgjørelse fra andre instanser
- 5 saker ble avsluttet etter innledende undersøkelser
- 4 saker ble avsluttet med sluttrapport

Varslings saker er krevende for de involverte, og ombudet er bevisst på betydningen av å undersøke og avgjøre en sak raskest mulig. Lang saksbehandlingstid er en utfordring. Styrking av sekretariatet har vært et tiltak for å redusere saksbehandlingstiden. Dersom en sak samtidig er til behandling hos andre instanser, for eksempel en domstol, Spesialenheten for politisaker eller ansettelsesråd, settes varslings saken på vent. Flere av de eldste sakene hos ombudet er av denne typen.

Varslingsombudet har i 2025 gitt skriftlige og muntlige innspill til politiets nye varslingsrutiner. Varslingsombudet har holdt innlegg for Politiets Fellesforbund og Svensk Politiforbund, samt presentert ombudet for Spesialenheten for politisaker.

Justis- og beredskapsdepartementet gjennomførte en første evaluering av Varslingsombudet sommeren 2025, og ombudet har gitt sine innspill om erfaringene så langt. Evalueringen av ombudet forsetter våren 2026.

KONKURSRÅDET

Konkursrådet skal bidra til en effektiv og ensartet insolvensbehandling innenfor gjeldende regelverk. Rådet har en rådgivende rolle og skal bidra til samordnet og målrettet forebygging og bekjempelse av konkurskriminalitet.

I 2025 har rådet bidratt med praktisk erfaring og fagkunnskap i departementets arbeid med å utforme permanente regler om rekonstruksjon. Etter høringsrunder har rådet deltatt i drøftinger av flere temaer og gitt innspill basert på erfaringene med den midlertidige rekonstruksjonsloven – både der det mangler regulering, og der eksisterende hjemler ikke fungerer tilfredsstillende. Arbeidet omfattet en rekke møter og løpende dialog med departementet i forbindelse med proposisjonen som skal fremmes for Stortinget.

Rådet har også tatt opp andre aktuelle lovreguleringsbehov med departementet. Bostyrerne møter i økende grad utfordringer med tilgang til selskapsdokumenter og regnskapsmateriale som lagres digitalt i skybaserte løsninger, ofte til betydelige kostnader. For å kunne utføre sine lovpålagte oppgaver etter konkursloven, er tilgang til alle relevante dokumenter avgjørende. Rådet har derfor gjennomført et møte med en leverandør av regnskaps- og skylagringstjenester for å kartlegge dagens praksis og sikre et godt faktagrunnlag for videre arbeid. Etter rådets vurdering bør det stilles krav om at regnskapsleverandører og tilbydere av skyløsninger gjør regnskapsmateriale og selskapsdokumenter tilgjengelig for konkursbo uten urimelige kostnader. En slik regulering kan bidra til en mer effektiv bobehandling og sikre at boets verdier blir realisert og fordelt på en måte som best ivaretar kreditorfellesskapets interesser. Rådet vil arbeide videre med denne problemstillingen i 2026.

Videre har rådet hatt møter og dialog med bank- og finansnæringens infrastrukturselskap (BITS) og Brønnøysundregistrene om utvidet tilgang til opplysninger og data gjennom den offentlige digitale samhandlingstjenesten Altinn Konkursbehandling. Rådet har over flere år arbeidet for at flest mulig dokumenter og opplysninger fra offentlige instanser og andre aktører skal gjøres digitalt tilgjengelig for bostyrerne – helst automatisk etter kunngjøring av konkursåpning.

Rådet arrangerte også et seminar om bobehandling og rekonstruksjon i Trondheim for aktører som arbeider med konkurs. Når de permanente reglene om rekonstruksjon blir vedtatt, er det rådets mål å bidra til økt kunnskap og bevissthet om regelverket.

PARTNERDRAPSKOMMISJONEN

Statens kommisjon for partnerdrap (Partnerdrapskommisjonen) ble etablert i september 2024 og består av åtte medlemmer, inkludert leder. Lov om Statens kommisjon for partnerdrap ble vedtatt i mars 2025 og trådte i kraft 1. april samme år. Partnerdrapskommisjonen skal gjennomføre undersøkelser med sikte på å avdekke årsaksfaktorer, bakenforliggende forhold og hendelsesforløp av betydning for offentlige virksomheters arbeid for å forebygge partnerdrap og partnervold.

I 2025 har Partnerdrapskommisjonen hatt ni fellesmøter. Kommisjonens leder og deler av sekretariatet har i tillegg hatt dialog med en rekke aktører innenfor politi, påtalemyndighet, forskning, helse, sivilsamfunn og internasjonale fagmiljøer hvor formålet har vært kunnskapsinnhenting, erfaringsutveksling og metodeutvikling.

I påvente av lovens ikrafttredelse, har Partnerdrapskommisjonen arbeidet systematisk med å utvikle og forankre en helhetlig undersøkelsesmetodikk. Dette omfatter etablering av arbeidsprosesser for planlegging, gjennomføring og kvalitetssikring, samt å definere prinsipper for informasjonsinnhenting, analyse og dokumentasjon. Som en del av dette arbeidet, ble det innhentet og gjennomgått erfaringer og metodiske tilnærminger fra andre undersøkelseskommisjoner for å legge til rette for en robust, etterprøvbart og konsistent praksis.

Etter lovens ikrafttredelse har Partnerdrapskommisjonen i 2025 mottatt 53 aktuelle drapssaker fra politidistriktene. Kommisjonen fikk i løpet av sommeren 2025 tilgang til straffesaksdokumenter i partnerdrapssaker som er rettskraftig avgjort fra 2019. Kommisjonen har gjennomgått samtlige dokumenter og kodet hver sak. Denne gjennomgangen gir kommisjonen grunnlag for å iverksette sine første undersøkelser i 2026.

SRF deltar i den tverrsektorielle direktoratsgruppen om vold i nære relasjoner og vold og overgrep mot barn. SRFs deltakelse inkluderer medarbeidere fra sekretariatet for Partnerdrapskommisjonen. Direktoratsgruppen bidrar til økt innsikt i utfordringsbildet som er av betydning for kommisjonens arbeid og er en egnet arena for kunnskapsutveksling på området.

For mer informasjon, vises det til Partnerdrapskommisjonens egen årsmelding til departementet.

PERSONVERNEMNDA

Personvernemndas sekretariat ble overført fra Digitalisering- og forvaltningsdepartementet til SRF fra og med 15. september 2025. Ved overføringen ble sekretariatet styrket med én ny medarbeider og utgjorde deretter to medarbeidere.

Overgangen til SRF medførte som forventet noe redusert saksproduksjon mot slutten av året. Selv om sekretariatet har fått tilført flere ressurser, bidrar veksten i saksmengden til økende restanser og saksbehandlingstid.

I 2025 behandlet Personvernemnda 23 saker over ni møter.

Det ble overført 35 restansesaker fra 2024 og per 31. desember 2025 hadde nemnda en restanse på 105 saker.

Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden var på 8,8 måneder i 2025, opp fra 6,7 måneder i 2024. Enkelte sakstyper blir prioritert, som saker der Datatilsynet har ilagt den behandlingsansvarlige et overtredelsesgebyr, jf. EMK artikkel 13 og forvaltningsloven § 11 a. Prioriterte saker trekker ned den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden. Den reelle gjennomsnittlige saksbehandlingstiden per 31. desember 2025 er ca. 16 måneder.

Nemndas uttalelser publiseres på www.sivilrett.no/personvernemnda/avgjorelser og på lovdata.

For mer informasjon, vises det til Personvernemndas egen årsmelding.



Personvernemnda holdt sitt første møte mandag 22. september 2025 etter at sekretariatet ble overført til SRF.

BILLIGHETS- OG KOMPENSASJONSORDNING FOR PSYKISKE BELASTNINGSSKADER SOM FØLGE AV DELTAKELSE I INTERNASJONALE OPERASJONER

Ordningen gir veteraner rett til økonomisk kompensasjon eller erstatning dersom vilkårene er oppfylt. SRF er sekretariat for Klagenemnda for krav om erstatning og kompensasjon for psykiske belastningsskader som følge av deltakelse i internasjonale operasjoner.

Statens pensjonskasse (SPK) behandler sakene i første instans, og vedtakene kan påklages til Klagenemnda. Nemnda er også klageorgan for psykiske belastningsskader etter forsvarsloven § 55.

I 2025 har sekretariatet sammen med nemnda gjennomført flere endringer som har til hensikt å bedre effektiviteten og redusere behandlingstiden. Av særlig betydning for veteranene er endringer i utarbeidelsen av vedtak, som har redusert tiden fra sak kommer inn til utsendelse av vedtak. Tiltakene har allerede bidratt til redusert saksbehandlingstid og bedre saksflyt. Endringer som gir mer effektiv ressursbruk og styrket rettssikkerhet for veteranene.

Tabell 3.27 Resultater Intops 2022-2025

	2025	2024	2023	2022
Innkomne saker	30	41	25	31
Behandlede saker[1]	40	36	33	32
Utsendte vedtak	40	34	39	22
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid (mnd.)	14,4	19,7	16	18
Restanse	33	43	37	45

1) I tillegg er det mottatt og behandlet henholdsvis 4 stevninger og 3 anker i 2024, 5 stevninger og 2 anker i 2023 og 3 stevninger i 2022.

BARNEVERNETS TVISTELØSNINGSNEMND

SRF har sekretariatsfunksjon for Barnevernets tvisteløsningsnemnd (BTN). BTN er et uavhengig organ som skal gi rådgivende uttalelser ved uenighet mellom stat og kommune om hvem som skal dekke utgifter til tiltak etter blant annet barnevernloven.

Sekretariatet bistår i saksforberedelser, utarbeider utkast til beslutninger for nemnda og tilrettelegger ved møter. Nemndas uttalelser publiseres på www.sivilrett.no.

I 2025 mottok og behandlet nemnda to saker.

3.7 Øvrige fagfelt

OPPLÆRING FORLIKSRAÅD

I 2025 har SRF gjennomført fire todagers kurs for nye medlemmer og varamedlemmer i forliksrådene, to i Oslo-området (mai og juni) og to i Trondheim (september). Totalt meldte 322 deltakere seg på, og 276 fullførte kurset.

Til kursene var det engasjert forelesere som til daglig jobber som dommere og som har lang erfaring med forliksrådsarbeid. Det faglige opplegget besto av en kombinasjon av forelesning og gruppeoppgaver underveis, som ga rom for faglig diskusjon både i mindre grupper og i plenum.

SRF publiserte også tre nye e-læringskurs som styrker det digitale opplæringstilbudet. Kursene kommer i tillegg til e-læringskurset i grunnopplæringen, "ny i forliksrådet", som tilbys før tiltredelse. De nye kursene omhandler domsskriving, habilitet og rollen som leder i forliksrådet.

Mot slutten av 2025 startet SRF planlegging av opplæringstilbudet for 2026, blant annet med flere fysiske kurs basert på erfaringene fra årets gjennomføring.



Fra startkurset for over 100 forliksrådsmedlemmer i Oslo 26. - 27. mai 2025

SIVILE RETTSANMODNINGER

SRF er sentralmyndighet og er ansvarlig for håndtering av rettsanmodninger etter Haagkonvensjonen 1965 og Haagkonvensjonen 1970. Konvensjonen fra 1965 gjelder forkynning av rettslige og utenrettslige dokument på områdene til sivil- og handelsretten. Konvensjonen fra 1970 gjelder bevisinnhenting på områdene til sivil- og handelsretten. I 2025 mottok SRF 1134 rettsanmodninger, hvorav 1035 var etter 1965-konvensjonen, og 99 var relatert til 1970-konvensjonen. Det ble behandlet 1202. Til sammenligning mottok og behandlet SRF i 2024 henholdsvis 1093 og 1090 saker, hvorav 1011 etter 1965-konvensjonen og 82 etter 1970-konvensjonen. Anmodningene behandles fortløpende og gjennomgående innenfor de fastsatte tidsrammene.

I oktober 2025 deltok SRF sammen med en representant fra departementet som observatør på European Judicial Network sitt årlige møte om forkynning av dokumenter og bevisopptak. Et sentralt tema på møtet var orientering om erfaringene fra EU-landene om implementeringen av ny IKT-løsning for oversendelse av sivile rettsanmodninger mellom landene.

Antallet generelle henvendelser om sivile rettsanmodninger har vært økende. De fleste kommer fra norske domstoler som skal sende anmodninger til andre stater og trenger veiledning, men vi har også opplevd en økning i henvendelser fra utenlandske myndigheter.

GARANTIORDNINGEN FOR BOBEHANDLING VED MISTANKE OM ØKONOMISK KRIMINALITET

SRF forvalter Justis- og beredskapsdepartementets særskilte garantiordning for bobehandling. Ordningen retter seg mot konkursboer hvor det foreligger mistanke om økonomisk kriminalitet og hvor det ikke er midler til fortsatt bobehandling.

Per 31. desember 2025 var det registrert innvilget garantitilsagn i 212 saker med totalt 19,4 mill. kroner. Til sammenlikning var det i 2024 registrert innvilget garantitilsagn i 202 saker med totalt 19,17 mill. kroner. Det nå høye stabile antall saker og innvilgede midler antas å ha sammenheng med at antall konkurser økte noe fra 2022 til 2024.

Maksbeløpet er på 33 mill. kroner. Ved årsskiftet var de totale garantiforpliktelsene om lag 27,4 mill. kroner.

ATTESTERING AV EKSIGIBLE GJELDSBREV

SRF forvalter oppgaven med attestering av eksigible gjeldsbrev for inndrivelse i Sverige, Danmark og Finland.

I 2025 har SRF mottatt 17 saker med anmodning om slik attest. Det har blitt behandlet 19 saker, herunder 12 saker hvor det ble gitt attest for inndrivelse i Sverige og fire saker hvor det ble gitt attest for inndrivelse i Danmark. Det ble returnert tre saker uten attest. Det er ikke mottatt krav om inndrivelse i Finland.

TESTAMENTER OG TOMTEFESTE

SRF har mottatt tre søknader om stadfestelse av testament i 2025. To søknader er returnert uten stadfestelse pga. manglende opplysninger innen gitt tidsfrist. Videre er én søknad ikke ferdigbehandlet

SRF har mottatt og behandlet én klage over vedtak om punktbeste i tomtesteforhold i 2025.

3.8 Redegjørelse for ressursbruk

SRF har benyttet sine ressurser i tråd med prioriteringene og føringene fra Justis- og beredskapsdepartementet. Ressursbruken har i hovedsak vært konsentrert om styring, drift og videreutvikling av fagområdene vergemål, voldserstatning og rettshjelp, samt etablering av nye sekretariatsfunksjoner.

SRF har i 2025 prioritert videreutviklingen av vergemålsordningen, med mål om økt effektivitet og styrket rettssikkerhet for personer under vergemål. Arbeidet har omfattet flere sentrale utviklingstiltak: videreutvikling av digitalt vergeregnskap (DIVE), arbeid med digitale vergefullmakter, forbedring og oppfølging av kapitalforvaltningsordningen og en helhetlig gjennomgang av VERA. Drift og forvaltning av VERA utgjør fortsatt en betydelig del av SRFs IT-kostnader. I 2025 beløp disse kostnadene seg til om lag 16,5 mill. kroner, eksklusive lønnskostnader til internt personell som arbeider med forvaltningen av løsningen.

På rettshjelpsområdet har utviklingen av ny digital søknadsportal vært ett av årets mest ressurskrevende tiltak. Prosjektet har involvert både interne fagressurser og ekstern prosjektleder. Arbeidet er en sentral del av departementets digitaliseringsstrategi for rettshjelpsområdet og forventes å gi betydelige gevinster for brukere og forvaltning.

En betydelig del av ressursene har i 2025 gått til arbeidet med å etablere og videreutvikle nye sekretariatsfunksjoner. Dette har omfattet både faglige og tekniske tilpasninger i organisasjonen og representert et omfattende utviklingsløp.

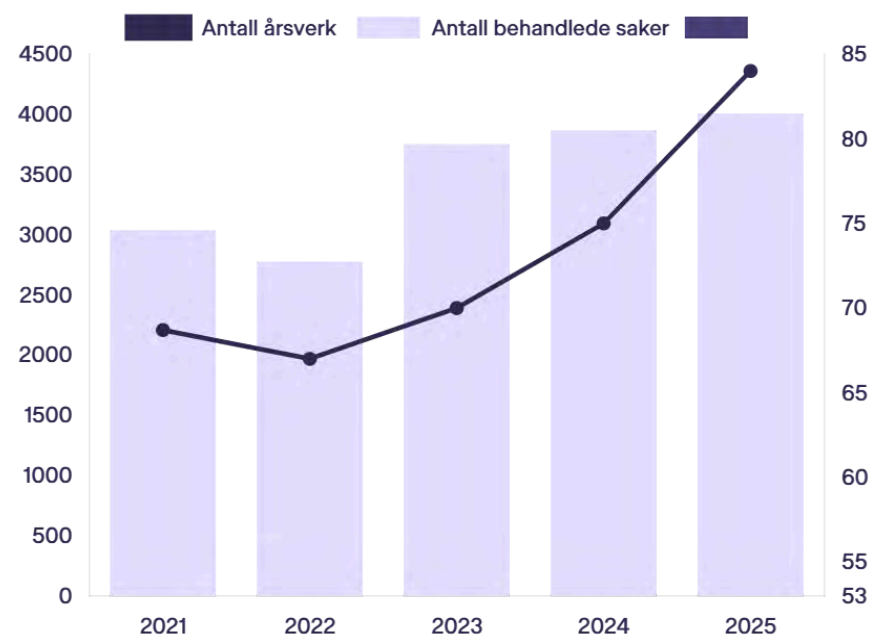
Informasjonssikkerhet og styringsmodeller

SRF har styrket sitt arbeid innen sikkerhetsstyring og videreutviklet den interne styringsmodellen for informasjonssikkerhet. I løpet av året ble det inngått avtale med ny leverandør for tilrettelegging, innføring og forvaltning av skytjenester, noe som legger til rette for mer moderne og sikre driftsløsninger.

Ressursbruk og konsekvenser for saksbehandling

De omfattende utviklings- og etableringsaktivitetene i 2025 har medført at SRF har brukt noe mindre ressurser på saksbehandling, og restansenivået har derfor økt noe. Virksomheten har likevel hatt et tydelig og langsiktig fokus på digitalisering og modernisering. Målet er å sikre en mer effektiv, sikker og brukervennlig forvaltning som på sikt vil gi bedre tjenester både for brukere og samarbeidsaktører.


Tabell 3.28 Årsverk og antall vedtak



Fotnoter for kapittel 3

- 1 Fremtidsfullmakter er en privatrettslig ordning og et alternativ til vergemål. Ordningen skal bidra til å sikre respekten for den enkeltes selvbestemmelsesrett, ved å gi personer mulighet til å bestemme hvordan deres økonomiske og personlige forhold skal håndteres dersom de senere mister evnen til å ta egne beslutninger grunnet redusert mental kapasitet.
- 2 KPMGs rapport: Kapitalforvaltningen i finansmarkedet for personer med verge. En utredning om kapitalforvaltningsmodellen.
- 3 SSBs nettrapport "Finansiell stabilitet 2. halvår 2024", punkt 2.3: <https://www.norges-bank.no/aktuelt/publikasjoner/Finansiell-stabilitet---rapport/2024-2/nettrapport-2024-2/>
- 4 Finanstilsynets rapport av 27 februar 2026: Forbrukernes situasjon i innskuddsmarkedet - Ivaretar regelverket forbrukere i tilstrekkelig grad? <https://www.finanstilsynet.no/contentassets/8765573deb55464dafb59acb2210b6ec/forbrukernes-situasjon-i-innskuddsmarkedet.pdf>
- 5 KPMG har på oppdrag av SRF utarbeidet i 2024 rapporten "Kapitalforvaltningen i finansmarkedet for personer med verge" der de har vurdert alternative produkter og modeller for kapitalforvaltningen – ref. JDs oppdrag i supplerende tildelingsbrev nr. 5 av 19.10.23
- 6 Fullmakt.vergemal.no er en tjeneste som er utviklet for denne kontrollen. Kontrollen gjennomføres ved å taste inn etternavnet til personen som har verge og koden fra papirfullmakten. Hvis det finnes en vergefullmakt med navn og kode, vil man få bekreftet at koden tilhører en gyldig fullmakt utstedt av statsforvalteren.
- 7 Kongelig resolusjon 31. mars 2023 nr. 445
- 8 Statsbudsjettet 2024 – Supplerende tildelingsbrev nr. 1 til Statens sivilrettsforvaltning
- 9 Vestland hadde, i likhet med SFOS, en tydelig forbedring gjennom 2025, med betydelig nedbygging av restanser og god måloppnåelse i tredje tertial. Statsforvalteren i Møre og Romsdal hadde også i 2025 en liknende resultat- og restanseutvikling som SFOS og SFVL.
- 10 Se Volderstatningslovens § 7 andre ledd
- 11 Voldserstatningsloven § 1
- 12 Tre gjaldt samme klager
- 13 Stadig færre lovbrudd blir oppklart – SSB <https://www.ssb.no/sosiale-forhold-og-kriminalitet/kriminalitet-og-rettsvesen/statistikk/etterforskede-lovbrudd/artikler/stadig-faerre-lovbrudd-bli-oppklart>
- 14 I 35 prosent av vedtakene som ble fattet ble gitt delvis erstatning sammenliknet med hva som var krevd.
- 15 Se HR-2025-686-U og LB-2023-194244
- 16 Kriminalomsorgsdirektoratets brev av 21. september 2020 med pålegg om stans i rutinemessige nakenvistasjoner
- 17 Etter mange års nedgang skyter antall sivile saker i været - Rett24. <https://rett24.no/articles/etter-mange-ars-nedgang-skyter-antall-sivile-saker-i-vaeret>

Kapittel 4: Styring og
kontroll i virksomheten



SIVILRETTS-
FORVALTNINGE

SRF bruker mål- og resultatstyring som grunnleggende styringsprinsipp. Vi arbeider systematisk for å videreutvikle et helhetlig og hensiktsmessig system for styring og kontroll som gir trygghet for at virksomheten når målene sine, har en effektiv drift og etterlever gjeldende lover og regler.

Tildelingsbrev og den årlige virksomhetsplanen gir et godt grunnlag for prioritering og virksomhetsplanen følges opp jevnlig gjennom året. Det digitale virksomhetsplanleggingsverktøyet som SRF benytter støtter en systematisk og effektiv styring av prosjekter og aktiviteter. Alle involverte aktører kan følge med på fremdriften og gjøre nødvendige justeringer etter behov. Budsjettoppfølgingen gjennomføres løpende, med planlagte revisjoner og eventuelle justeringer gjennom året.

Implementering av ny strategi

I 2025 trådte SRFs nye strategi for perioden 2025–2030 i kraft. Strategien legger føringer for utviklingen av virksomheten innen tre hovedretninger:

- å være et tydelig fagdirektorat, gjennom styrkede faglige råd, kunnskapsformidling og videreutvikling av fagområdene rettshjelp, erstatning og vergemål
- å være en attraktiv arbeidsplass, med vekt på tillitsbasert ledelse, kompetanseutvikling og strategisk rekruttering
- å sette brukerne først, gjennom brukerinvolvering, ansvarlig dataforvaltning og utforskning av ny teknologi for bedre tjenester

Strategien integreres i virksomhetsplanlegging, oppfølging og rapportering i årene som kommer.

Internkontroll

Internkontrollarbeidet er en kontinuerlig prosess som skal bidra til målrettet og effektiv drift, pålitelig rapportering og etterlevelse av lover og forskrifter. Internkontrollen omfatter sentrale prosesser, inkludert sikkerhet, personvern og HMS, og sees som en integrert del av virksomhetsstyringen. Det er i 2025 særlig arbeidet med nytt styringssystem for informasjonssikkerhet.

Det har vært en hendelse med feil registrering av opplysninger i Folkeregisteret på grunn av feil i saksbehandlingssystemet VERA. Ved en feil ble informasjon fra avsluttede saker

om personer med begrenset rettslig handleevne sendt til Folkeregisteret. Dette medførte at personer som tidligere var markert med begrenset rettslig handleevne feilaktig ble registrert med dette igjen. Statsforvalterne i Agder, Rogaland, Troms og Finnmark, Vestland og Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus meldte avviket til Datatilsynet. I tillegg innhentet Datatilsynet en redegjørelse fra SRF og Skatteetaten i en av sakene. Datatilsynet kom til at det har vært behandlet feilaktige opplysninger om klager i Folkeregisteret som utgjør et brudd på prinsippet om riktighet. Feilen er rettet opp i Vera og Folkeregisteret.

Samlet sett vurderes internkontrollen i SRF som tilstrekkelig for å nå virksomhetens mål og sikre en effektiv drift i henhold til gjeldende krav. Styringen i 2025 har vært tilfredsstillende, og videre arbeid med å styrke internkontrollen vil skje i tråd med prioriteringene i strategiperioden 2025–2030.

Fellesføringer og øvrige krav fra regjering

SIKKERHET OG BEREDSKAP

SRFs hovedmål innen sikkerhets- og beredskapsarbeid er å forebygge uønskede hendelser. Dette gjøres gjennom kartlegging av risikoområder og gjennomføring av tiltak for å minimere identifiserte risikoer.

SRF har i 2025 revidert eksisterende beredskapsplaner og identifisert forbedringspunkter som er planlagt gjennomført i 2026. Blant forbedringspunktene er tydelig beskrivelse og identifisering av kritiske aktiviteter, samt vurdering av hvilken konsekvens stans eller redusert drift vil ha for disse aktivitetene.

SRF har gjennomført en kriseøvelse i 2025. Målet med øvelsen var å trene på kriseledelse, avdekke forbedringspunkter, sikre bemanningsberedskap samt utarbeide nye og oppdaterte aksjonskort. Dette arbeidet vil fortsette i 2026.

SRF har jobbet med å styrke vår digitale sikkerhet. Videre har vi anskaffet et ledelsessystem for informasjonssikkerhet, som skal bidra til å beskytte vår sensitive informasjon gjennom en strukturert og risikobasert tilnærming. Det jobbes med å tydeliggjøre roller og ansvar i dette arbeidet.

SIKKERHETSSTYRING

SRF følger NSMs grunnprinsipper for digital sikkerhet og har i 2025 jobbet aktivt med ytterligere implementering av grunnprinsippene. Vi har blant annet inngått en avtale om tilrettelegging, innføring og forvaltning av skytjenester med ny IT-leverandør og har stilt krav om at leverandøren skal etterleve NSMs grunnprinsipper. Leverandør bistår også SRF i arbeidet med å gjennomføre grunnprinsippene i virksomheten. SRF har videre arbeidet med implementering av Zero Trust-arkitektur, som er et rammeverk for informasjonssikkerhet som skaper god IT-sikkerhet for brukere, enheter, data, applikasjoner og nettverk. Prinsippet i rammeverk er illustrert her:



Ved utgangen av 2025 er en stor del av implementeringsarbeidet gjennomført. Flere deler av organisasjonen har oppnådd god etterlevelse av grunnprinsippene, og den digitale sikkerhetstilstanden vurderes her som tilfredsstillende. Arbeidet har samtidig avdekket områder der det fortsatt er behov for å styrke og videreutvikle sikkerheten i 2026. Dette gjelder i hovedsak tiltak som berører VERA.

De viktigste forbedringstiltakene i 2026 er:

- Forbedre nettverkssegmenteringen i deler av vårt skymiljø
- Forbedre rutiner for sikkerhetskopiering og tilbakelesingskontroll
- Tydeliggjøre tjenesteprioritet og definere akseptabel nede- og gjenopprettingstid
- Forbedre styring av identitets- og tilgangskontroll

SYSTEMATISK OG HELHETLIG ARBEID FOR Å REDUSERE KLIMAGASSUTSLIPP, NATURFOTAVTRYKK OG ENERGIBRUK

SRF arbeider for å redusere egen miljøpåvirkning gjennom tiltak innen anskaffelser, bevisst reisevirksomhet og effektivt energiforbruk.

For å fremme bærekraftige valg har SRF stilt miljøkrav ved anskaffelser og inngåelse av nye avtaler.

Reiseaktivitet vurderes fortløpende for å redusere unødvendige utslipp. I tråd med statens særavtale vurderer ansatte alltid om en reise er nødvendig, og om den kan erstattes av digitale møter. Når reiser gjennomføres, skal det mest miljøvennlige alternativ velges så langt det er forenlig med effektiv drift. I 2025 har SRF fortsatt fokus på bruk av digitale møteplattformer, som Teams, for å redusere unødvendig reiseaktivitet.

SRF benytter den statlige fellesavtalen for ombruk og gjenvinning av IKT-utstyr, samt en tjeneste for kjøp og salg av brukte kontormøbler. Dette bidrar til lavere materialforbruk og reduserte avfallsmengder.

SRF leier lokaler av blant annet KLP, som har en bærekraftstrategi med klare mål om redusert energiforbruk, lavere utslipp fra materialer og økt sirkulær økonomi i eiendomsforvaltningen. Disse tiltakene understøtter SRFs arbeid for å redusere eget klimafotavtrykk og støtte en mer bærekraftig drift.

POSITIV UTVIKLING I ANTALL ANSETTELSE AV PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE

SRF har videreført målet fra inkluderingsdugnaden om at 5 prosent av nyansettelser med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. For å nå målet om en mer mangfoldig og inkluderende arbeidsplass, har vi tatt inn følgende omtale i alle våre utlysningstekster:

“Vi ønsker oss mangfold blant våre ansatte, og oppfordrer alle kvalifiserte til å søke. Dersom det er kvalifiserte søkere med funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn, vil vi innkalle minst én søker i hver av disse gruppene til intervju”.

I 2020-2021 ansatte SRF to personer i målgruppen og én person ble ansatt i 2023. I 2025 mottok vi i snitt 133 søknader til åtte utlyste stillinger. Av disse oppga 37 søkere å tilhøre målgruppen, og fem ble invitert til intervju. Det ble ikke ansatt søkere i målgruppen i 2024 og 2025.

Vi ser fortsatt en nedgang i både antall søkere og kvalifiserte kandidater i målgruppen. For å snu denne utviklingen vil SRF i 2026 forbedre og videreutvikle våre rekrutteringsprosesser, og styrke lederes kompetanse på mangfoldsrekruttering.

REDUSERE KONSULENTBRUK I STATEN

SRF har som mål om å styrke den interne kompetansen på sentrale fagområder for å redusere sårbarhet og avhengighet av eksterne tjenester. Samtidig er vi avhengige av å kjøpe tjenester innenfor områder hvor vi ikke har eller hvor det ikke er hensiktsmessig å bygge opp spesialkompetanse. Slike behov vil som oftest være tidsavgrenset, med unntak av avtaler knyttet til drift og vedlikehold av IT-systemer. Omfanget av konsulent tjenester vil derfor variere fra år til år.

I 2025 har SRF videreutviklet organiseringen av IT-oppgaver og den interne IT-kompetansen. Et sentralt tiltak har vært etableringen av et nytt IT-rammeverk for å ivareta sikkerhet og personvern ved bruk av ny teknologi. Rammeverket er et viktig fundament for videre digitalisering, inkludert trygg og ansvarlig bruk av kunstig intelligens.

Som ledd i dette arbeidet har SRF inngått en langsiktig avtale med ny leverandør om tilrettelegging, innføring og forvaltning av skytjenester. Vi har også benyttet konsulentbistand for å implementere Zero Trust-arkitektur.

Videre har SRF benyttet konsulentbistand til en ekstern gjennomgang av Vergemålsapplikasjonen.

I forbindelse med oppdraget om å utvikle en rettshjelpsapplikasjon benyttet SRF ekstern prosjektleder. Prosjektet finansieres gjennom årlige engangsmidler, noe som gjør det krevende å rekruttere medarbeidere og bygge kompetanse internt. Dette påvirker mulighet til å løse oppdraget med egne ansatte.

SRF har ikke kjøpt tjenester fra kommunikasjonsbransjen i 2025.

Organisasjonsutvikling

SRF arbeider kontinuerlig med å utvikle organisasjonen for å sikre effektiv ressursutnyttelse og god håndtering av både etablerte og nye oppgaver.

HR-enheten har styrket sin strategiske rolle gjennom tettere samhandling med toppledelsen og integrering i ledergruppe. HR har vært en tydelig pådriver for leder- og organisasjonsutvikling i SRF og HR-strategien er nå en integrert del av virksomhetsstrategien. Dette legger til rette for at kompetanse, kapasitet og organisering planlegges helhetlig i tråd med SRFs mål og prioriteringer.

Intern mobilitet har vært et viktig fokusområde i 2025. Ved å legge til rette for arbeid på tvers av avdelinger har SRF i større grad kunnet løse nye oppgaver med eksisterende ressurser, samtidig som fleksibiliteten øker og sårbarheten reduseres. Tilnærmingen bidrar til kompetanseutvikling, gir medarbeidere bredere erfaring og en økt forståelse for helheten i samfunnsoppdraget. Intern mobilitet styrker også samarbeid på tvers, fremmer kunnskapsdeling og bidrar til å bygge en lærende virksomhet.

I tillegg er mobilitet på tvers av virksomheter ved hospitering fra og i egen sektor videreutviklet som et viktig tiltak for kompetanseutvikling og helhetlig oppgaveløsning.

LEDERUTVIKLING

Etter innføring av ny organisasjonsstruktur i 2024 ble lederutviklingsprogrammet videreført i 2025. Programmets første fase i 2024 hadde fokus på helhetlig ledelse, organisasjonskultur og utvikling av en effektiv ledergruppe. Årets program bygger videre på dette, med vekt på ledernes roller og ansvar i lys av forventningene til god ledelse i staten. Dette har bidratt til økt bevissthet om lederrollen og styrket grunnlaget for en mer enhetlig lederpraksis.

Teamutvikling og psykologisk trygghet

SRF har i 2025 fortsatt vært i en utviklingsfase etter omorganiseringen, med nye seksjoner, oppgaver og mange nyansatte. Derfor har bygging av effektive team og etablering av psykologisk trygghet vært et prioritert område.

For å støtte etableringen av robuste og velfungerende team har HR fasilitert Start Smart-workshops^[1] for alle seksjoner, utvidet ledergruppe og toppledelsen. Start Smart er et forskningsbasert verktøy som hjelper team med å avklare mål, roller og samarbeidsformer. Dette arbeidet har styrket forutsetningene for godt samarbeid og videreutvikler SRF som en lærende og samhandlende organisasjon.

Riksrevisjonen og Sivilombudet

SRF har ikke mottatt noen merknader fra Riksrevisjonen i 2025. Saker for Sivilombudet omtales under de respektive fagområdene.

Fotnoter for kapittel 4

1 Start Smart er et forskningsbasert prosessverktøy for teamutvikling, med formål om å utforske, diskutere og bli enige om hvem gruppen er, hva de skal få til og hvordan de skal jobbe sammen.

Kapittel 5: Vurdering av fremtidsutsikter



Overordnede utviklingstrekk som påvirker SRF

Perspektivmeldingen (Meld. St. 31 (2023–2024)) peker på tre strukturelle utviklingstrekk som vil forme rammene for statlig sektor i tiårene som kommer:

- Økt kamp om arbeidskraften.
- Større behov for omstilling og effektiv ressursbruk som følge av blant annet geopolitikk, klima og teknologi.
- Behovet for fortsatt god fordeling.

For SRF betyr dette blant annet at det blir økt bruk av våre tjenester, mens tilgangen på relevant kompetanse ikke nødvendigvis vil vokse tilsvarende. Samtidig vil forventningene til digitalisering, sikkerhet og effektiv ressursbruk øke, og påvirke hvordan vi organiserer arbeidet og prioriterer ressursene våre.

Det demografiske skiftet – med flere eldre, flere med sammensatte behov og en flat utvikling i den yrkesaktive befolkningen – vil berøre flere av SRFs hovedområder. Samtidig øker kravene til omstillingstakt, innovasjon og effektiv ressursbruk i hele offentlig sektor.

SRFs nye virksomhetsstrategi for 2025–2030 er utviklet nettopp for å møte disse utfordringene og legge til rette for smartere og mer effektiv oppgaveløsning for å løse samfunnsoppgavet.

Vergemål

ØKENDE ETTERSSPØRSEL OG ENDREDE BEHOV

Demografiutviklingen vil trolig føre til økt press på vergemålsforvaltningen. Flere eldre innebærer flere begjæringer om vergemål. Samtidig avlastes økt bruk av fremtidsfullmakter ordningen, men fører også til økt behov for veiledning til brukere, pårørende og virksomheter.

For at fremtidsfullmakter skal fungere som et reelt, brukervennlig alternativ til vergemål, bør mulighetene for digital opprettelse, registrering og bruk vurderes nærmere. I dag mangler fremtidsfullmakter et strukturert innhold som egner seg for digitalisering i motsetning til digitale vergemål. SRF vil gjennom deltagelse i Digitaliseringsdirektoratets (Digdir) prosjekt om felles løsning for digital representasjon bidra til å avklare de prinsipielle rammene for digitale fremtidsfullmakter nærmere.

DIGITALISERING OG DATADELING

Det er økende forventningene til digitale tjenester som gir trygg representasjon og enklere løsninger for brukerne. Mangelen på felles digitale fullmaktsløsninger og økte krav til sikker datadeling gjør SRFs bidrag i Digdirs arbeid viktig.

Vergemålsforvaltningen bruker nå data fra Skatteetaten og finansforetakene i kontrollen av vergens økonomiforvaltning. Dette effektiviserer og forbedrer kvaliteten, men datadeling krever god datakvalitet og styring.

Digitale fullmakter fungerer, men har begrensninger. Videre arbeid med fellesløsninger for deling, særlig med private aktører, er viktig.

SRF vil også videreutvikle kapitalforvaltningen. Det kan være behov for regelverksendringer for å sikre mer effektiv og moderne forvaltning.

Som beskrevet i kapittel 3 opplever mange statsforvaltere en ubalanse mellom oppgaver og tilgjengelige ressurser. Det er derfor viktig at SRF gjør riktige prioriteringer i styringsdialogen og fortsetter arbeidet med gjennomgangen av VERA for å kunne foreta gode valg for den fremtidige utviklingen av saksbehandlingsløsningen

Kampen om arbeidskraften

Statens arbeidsgiverstrategi 2024–2027 viser at konkurransen om arbeidskraften vil øke, særlig innen juss og IT. Derfor er rekruttering, utvikling og det å beholde medarbeidere sentralt i SRFs nye virksomhetsstrategi. SRF ser også behov for en bredere kompetansekartlegging og kompetanseutvikling for å kunne styrke evnen til å sikre en best mulig kapitalforvaltning for personer med verge.

SRF har nå en mer balansert alderssammensetning, med flere erfarne medarbeidere. Dette gir kontinuitet, men krever god tilrettelegging for at ansatte skal kunne og ønske å stå lenger i arbeid.

SRF reviderer sin seniorpolitikk for å støtte ulike behov, styrke motivasjon og gjøre det attraktivt å forlenge yrkeskarrieren.

Fortsatt god fordeling

Utviklingstrekkene som skisseres i Perspektivmeldingen utfordrer finansieringen av velferdsstaten. Det er viktig å sikre likeverdige tjenester, redusere ulikhet og samtidig opprettholde en bærekraftig økonomi.

For SRF innebærer dette tydelig prioritering, digitalisering og effektiv ressursbruk, samtidig som rettssikkerhet og likebehandling ivaretas.

Voldserstatning

Voldserstatningsordningen har lenge hatt utfordringer med lang saksbehandlingstid og høye restanser. Det er særlig viktig å avvikle restanser etter gammelt regelverk. Dersom det ikke er vesentlig reduksjon i restanser 1. tertial 2026 mener SRF at det er nødvendig å vurdere ytterlige tiltak for å redusere saksbehandlingstiden og restanser ved Kontoret for voldsoffererstatning.

Sekretariatsfunksjoner – behov for regelverksendringer

SRF er sekretariat for 13 uavhengige organer, med nærmere 200 eksterne medlemmer. Oppgavene er omfattende og komplekse, og påvirker hele organisasjonen.

Geografisk spredning gjør koordinering og ledelse mer krevende. Variasjoner i regulering og praksis mellom organene viser behov for en helhetlig gjennomgang. SRF vil derfor gjennomgå regelverk og praksis for å identifisere forbedringspunkter, dette er også viktig

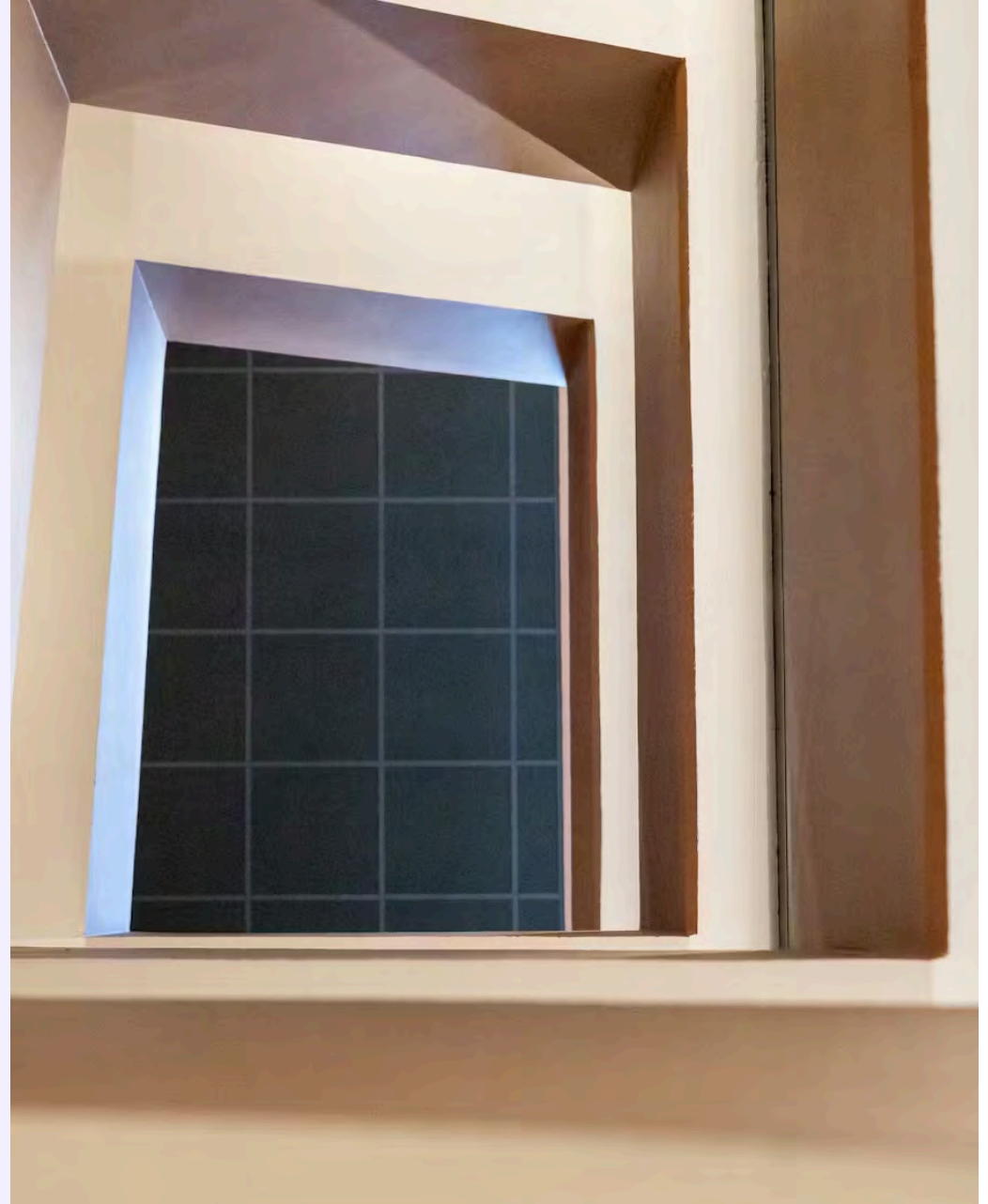
for å ivareta krav til informasjonssikkerhet, personvern og taushetsplikt samtidig med hurtig utvikling av digitale løsninger for samhandling.

Effektivisering og kunstig intelligens

Bruk av kunstig intelligens kan gi store fordeler for effektivisering og forbedring av tjenester i SRF. I 2025 har SRF brukt mye tid og ressurser på å forberede virksomheten på å kunne ta i bruk nye verktøy og sikre våre informasjonsverdier mot cyberkriminalitet.

Erfaringene fra DSOP (Digital Samhandling Offentlig Privat) om vergeregnskapskontroll viser hvilke effektiviseringstiltak som er mulig når regelverksutviklingen utvikles i takt med digitaliseringen. Disse erfaringene vil SRF bruke til å jobbe videre for å ta i bruk digitale fellesløsninger for best mulig tjenester til våre brukere.

Kapittel 6: Årsregnskap



Ledelseskommentarer årsregnskapet 2025

FORMÅL

Statens sivilrettsforvaltning (SRF) er et ordinært forvaltningsorgan som fører regnskap i henhold til kontantprinsippet. SRF er underlagt Justis- og beredskapsdepartementet (JD).

Årsregnskapet utgjør del VI i årsrapporten til SRF.

BEKREFTELSE

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, R-115 fra Finansdepartementet og de krav som er stilt fra JD. Jeg mener at regnskapet gir et dekkende bilde av SRFs disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter og inntekter, eiendeler og gjeld.

VURDERING AV VESENTLIGE FORHOLD

SRF har en tildeling på 141,94 mill. kroner på kapittel 473 post 01 i 2025, inkludert ubrukte midler fra 2024. Dette fremgår av bevilgningsrapporteringen og note A.

Mindreforbruket i 2025 er på 4,17 prosent. Hovedforklaringene til mindreforbruk er at utgifter til Partnerdrapskommisjonen og tilsyn med tvangsreturer ikke har fått helårseffekt som følge av etableringstidspunkt og tidspunkt for oppstart av tilsynsaktivitet.

SRF har ansvar for etatsstyring av og fordeling av driftsmidler til Kontoret for voldsoffererstatning (KFV), som har fått tildelt 34, 53 mil. kroner^[1]. KFs regnskapsførte utgifter på kap. 473 post 01 er 33,86 mill. kroner.

TILDELING OVER ANDRE BUDSJETTKAPITLER OG BELASTNINGSFULLMAKTER

SRF har i tillegg mottatt tildelinger og belastningsfullmakter fra andre statlige virksomheter og over andre kapitler/poster utover SRFs egne kapitler.

Kapittel 414 Forliksrådet og andre domsutgifter post 21: Fullmakt til å regnskapsføre inntil 4 mill. kroner i forbindelse med etablering av et nytt system for opplæring av forliksrådsmedlemmer. I 2025 er 2,06 mill. kroner benyttet til dette formålet.

Kapittel 440 Politiet post 01: Tildelt inntil 8 mill. kroner til drift av varslingsombudet for politiet. Det er regnskapsført 5,22 mill. kroner i 2025.

Kapittel 466 Særskilte straffesaksutgifter post 01: Fullmakt til å regnskapsføre driftsutgifter til Den rettsmedisinske kommisjon. Utgiftene utgjorde 17,01 mill. kroner.

Kap. 470 Fri rettshjelp post 01: Midler til utvikling og drift av rettshjelpsapplikasjonen (RAPP). Totalt er 24,5 mill. kroner satt av i 2025. SRF har regnskapsført 3,84 mill. kroner. Tilsvarende beløp for tilknyttede aktører: Domstolsadministrasjonen 7,05 mill. kroner, Statsforvalterenes fellestjenester 9,86 mill. kroner og Statsforvalteren 0,12 mill. kroner.

Kapittel 854 Tiltak i barne- og ungdomsvernet post 22: Barne- og familiedepartementet har stilt 14,28 mill. kroner. til disposisjon til drift av Barnesakkyndig kommisjon og dens sekretariat. Bokførte utgifter er 13,71 mill. kroner.

Kapittel 1700 Forsvarsdepartementet post 21: 3,176 mill. kroner bevilget til drift av sekretariatet for INTOPS^[2]. Det er regnskapsført 3,07 millioner kroner.

Kapittel 1551 Personvernemnda post 01: SRF ble i tildelingsbrev av 8 september 2025 tildelt 1,26 millioner kroner til drift av Personvernemnda og nemndas sekretariat. Det er regnskapsført 0,8 mill. kroner.

Kapittel 1500 Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet post 21: Fullmakt til å belaste posten med 0,5 millioner kroner. Midlene var øremerket til lønn til ny medarbeider i Personvernemndas sekretariat. De regnskapsførte utgiftene utgjør 178 581 kroner.

ERSTATNINGS- OG TILSKUDDSORDNINGER

Kapittel 471 post 72 Erstatning i anledning straffeforfølgning: Det er utbetalt 19,17 mill. kroner i erstatning. Utbetalinger på posten varierer betydelig mellom år og påvirkes av hvilke saker som er til behandling. Posten belastes også av andre aktører.

Kapittel 471 post 73 Stortingets rettferdsvederlagsordning: Utbetalingene i 2025 er 31,62 mill. kroner, med et mindreforbruk på 3,4 mill. kroner. Utbetalingene på posten påvirkes av at vederlagsnivået varierer etter sakenes alvorlighetsgrad og av kapasiteten i rettferdsvederlagsutvalget og faginstansene.

Kapittel 470 Fri rettshjelp post 21 Tilskudd til spesielle rettshjelpiltak: Fullmakt til å regnskapsføre tilskudd til spesielle rettehjelpstiltak. Det er utbetalt 80, 85 mill. kroner i tilskudd i 2025.

VIRKSOMHETSREGNSKAPET

Lønnskostnadene i SRF er 73, 86 mill. kroner, en økning på 11,56 mill. kroner fra 2024 (note 2). Økningen skyldes i hovedsak flere ansatte og effekt av lønnsoppgjøret i 2024. Antall ansatte har økt som følge av at SRF har fått nye oppgaver.

Posten *andre ytelser* øker med 6,35 mill. kroner i 2025 (note 2). Dette gjelder i hovedsak godtgjørelser til medlemmer av eksterne organer hvor SRF ivaretar sekretariatsfunksjoner. Økningen skyldes at SRF har overtatt sekretariatsfunksjoner for flere organer i 2025.

NASJONALT SIKKERHETSFOND- VERGEMÅL

SRF forvalter også Nasjonalt sikkerhetsfond - vergemål. Vi viser her til avlagt årsregnskap 2025 for fondet som legges ut på SRFs nettsider når revisjonen er slutført.

TILLEGGSOPPLYSNINGER

Riksrevisjonen er ekstern revisor for SRF. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert, men revisjonsberetningen vil foreligge per 1. mai.

Oslo, 15. mars 2026



Siv Hallgren
direktør

Prinsippnote - Årsregnskap

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av november 2025 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

1. Regnskapet følger kalenderåret.
2. Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
3. Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
4. Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

SRF er tilknyttet Statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

BEVILGNINGSRAPPORTERING

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen «Samlet tildeling» viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for «Samlet tildeling», men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for «Regnskap».

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for «Samlet tildeling», men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for «Regnskap». De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

ARTSRAPPORTERING

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen.

Artskontorrapporteringen viser regnskapstall SRF har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. SRF har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen *Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen* bokførte tall fra virksomhetens kontospesifikasjon i kolonnen «Spesifisering av bokført avregning med statskassen». Notene viser forskjellen mellom beløp virksomheten har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i virksomhetens kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og leverandørreskontro) og beløp virksomheten har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Virksomheten har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifisering av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifisering og leverandørspesifisering. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifikasjonen på et tidligere tidspunkt

enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifikasjonen.

Årsregnskap

Fotnoter for kapittel 6

1 Beløpet inkluderer KFFVs tildelte beløp i 2025 samt overført beløp fra 2024.

2 Klagenemnda for krav om erstatning og kompensasjon for psykiske belastningsskader som følge av deltakelse i internasjonale operasjoner.

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2025

Utgifts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling	Regnskap 2025	Merutgift (-) og mindreutgift
0440	Politiet	01	Driftsutgifter	A,B	8 000 000	5 218 065	2 781 935
0466	Særskilte straffesaksutgifter m.m	01	Driftsutgifter		-	17 012 959	-
0470	Fri rettshjelp	72	Tilskudd til spesielle rettstiltak	A	80 852 000	80 851 214	786
0473	Statens sivilrettsforvaltning	01	Driftsutgifter SRF	A,B	141 944 111	136 716 527	5 227 584
1700	Forsvarsdepartementet	21	Spesielle driftsutgifter	A,B	3 176 000	3 075 122	100 878
0414	Forliksråd og andre domsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter	A,B	4 000 000	2 060 124	1 939 876
0470	Fri rettshjelp	01	Fri rettshjelp		-	3 947 156	-
0471	Statens erstatningsansvar	71	Statens erstatningsansvar		-	700 475	-
0471	Statens erstatningsansvar	72	Erstatning i anledning straffeforfølgning		-	19 177 474	-
0471	Statens erstatningsansvar	73	Rettsferdsvederlag	A	35 030 000	31 625 000	3 405 000
0854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet	21	Spesielle driftsutgifter	A,B	220 000	151 167	68 833
0854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet	22	Barnesakkyndig kommisjon	A,B	14 286 000	13 714 097	571 903
1500	Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet	21	Særskilte driftsutgifter	A,B	500 000	178 581	321 419
1551	Personvernemnda	01	Driftsutgifter	A,B	1 268 000	800 487	467 514
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Nettoordning for mva i staten		-	9 617 628	-
<i>Sum utgiftsført</i>					289 276 111	324 846 075	14 885 728

Inntekts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	Regnskap 2024	Merinntekt og mindreinntekt(-)
3473	Statens sivilrettsforvaltning	01	Driftsinntekter	5 000	405 000	400 000
5309	Tilfeldige inntekter	29	Tilfeldige inntekter	0	222 456	-
5700	Folketrygdens inntekter	72	Folketrygdens inntekter	0	15 117 601	-
<i>Sum inntektsført</i>				5 000	15 745 058	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

309 101 017

Kapitalkontoer

60087101	Norges Bank KK /innbetalinger				7 052 738	
60087102	Norges Bank KK/utbetalinger				-314 425 329	
704482	Endring i mellomværende med statskassen				-1 728 427	
<i>Sum rapportert</i>					-309 101 017	

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

Konto	Tekst	2025	2024	Endring
704482	Mellomværende med statskassen	-8 900 513	-7 172 086	-1 728 427

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
041421		4 000 000	4 000 000
044001		8 000 000	8 000 000
047072		80 852 000	80 852 000
047173		35 030 000	35 030 000
047301	7 222 000	134 722 111	141 944 111
085421		220 000	220 000
085422	431 000	13 855 000	14 286 000
155101		1 268 000	1 268 000
150021		500 000	500 000
170021		3 176 000	3 176 000
			289 276 111

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. til tildeling	Merutgift(-)/ mindre-utgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindre- inntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Kompensasjon for lønnsoppgjøret 2024	Maks. overførbart beløp	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
041421				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell		Ikke aktuell			
044001				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell		Ikke aktuell			
047301		5 227 584		5 227 584	400 000			5 627 584		6 736 106	5 627 584
047321					Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell			
085421				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell			
085422		571 903		571 903				571 903		685 705	571 903
170021					Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell			

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

SRF kan regnskapsføre inntil 4 millioner kroner på kapittel 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 21 Spesielle driftsutgifter. Midlene skal benyttes til drift av nytt system for opplæring av forliksrådsmedlemmer. Det er ikke aktuelt å søke om overføring av ubrukte midler til 2026.

SRF er tildelt inntil 8 millioner kroner over kapittel 440 Politiet, post 01 Driftsutgifter for drift av varslingsombudet for politiet. Det er ikke aktuelt å søke om overføring av ubrukte midler til 2026.

Justis og beredskapsdepartementet har stilt 118,51 mill. kroner til disposisjon over 473 post 21. SRF har delegert disposisjonsmyndigheten til SF, som har belastet posten med 99,43 mill. kroner. Det søkes ikke om overføring av ubrukte midler til 2026.

Mulig overført beløp

Mulig overført beløp på kapittel/post 047301 inkluderer merinntekter på kapittel/post 347301. SRF har søkt om overføring til 2026

Tildelinger fra andre departement:

Barne- og likestillingsdepartementet har stilt følgende bevilgning til disposisjon for Statens sivilrettsforvaltning (SRF): mill.kr. på kapittel 854 post 22 som skal benyttes til saks- og driftsutgifter til Barnesakkyndig kommisjon og dens sekretariat. Mulig overført beløp er 0,57 mill.kroner. SRF har søkt om overføring til 2026. Det er ikke aktuelt å søke om overføring av mindreforbruk på kapittel 854 post 21.

Forsvarsdepartementet har over kapittel 1700 post 21 stilt en bevilgning på 3,17 mill.kroner til disposisjon for drift av sekretariat og klagenemnda for kompensasjon og billighetserstatning for psykiske belastningsskader som følge av deltakelse i internasjonale operasjoner. SRFs ubrukte midler kan ikke overføres.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet har stilt følgende midler til disposisjon:

SRF er tildelt 1,26 mill. kroner til drift av Personvernemnda og nemndas sekretariat på kapittel over kapittel 1551 post 01. Det er regnskapsført 0,8 mill. kroner. Det er ikke aktuelt å søke om overføring av ubrukte midler til 2025. SRF har i tillegg fullmakt til å belaste kapittel 1500 post 21 med 0,5 mill. kroner. De regnskapsførte utgiftene utgjør 178 581 kroner. Det er ikke aktuelt å søke om overføring av ubrukte midler.

Note C - Oversikt over binding på framtidige års bevilgninger

Avtaler om leie av kontorlokaler

Gjenværende varighet per 31.12	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger
Varighet inntil 1 år	42 340	33 872		33 872
Varighet over 5 år*	7 581 376	7 581 376	45 488 258	53 069 634
Varighet over 5 år*	1 508 172	1 508 172	9 049 032	10 557 204
Sum	9 131 888	9 123 420	54 537 290	63 660 710

Andre vesentlige leieavtaler*

Gjenværende varighet per 31.12	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger
Varighet inntil 1 år				0
Varighet 1-5 år				0
Varighet over 5 år				0
Sum	0	0	0	0

Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester

Gjenværende varighet per 31.12	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger
Varighet 1-5 år*	14 800 884	14 800 884		14 800 884
Varighet 1-5 år**	1 702 942	1 702 942	6 811 770	8 514 712
Varighet 1-5 år***	680 017	680 017	2 720 067	3 400 084
Varighet over 5 år****	450 000	450 000	4 050 000	4 500 000
Varighet over 5 år*****	2 018 428	2 018 428	18 165 848	20 184 276
Varighet over 5 år*****	3 645 311	3 645 311	32 807 801	36 453 112
Sum	23 297 583	23 297 583	64 555 487	87 853 070

Avtaler om leie av kontorlokaler

* Varigheten til avtaler om leie av kontorlokaler er til 2032. Beløp inkluderer felleskostnader. Avtalene gjelder SRFs lokaler i Oslo og på Hamar.

Avtaler om kjøp av tjenester

*Diverse avtaler - drift og forvaltning vergemålsapplikasjonen (VERA). Det er lagt til grunn 1 årsbinding. Dette gjelder avtaler med Konsulentfirmaet Enso og TietoEvry om drift og forvaltning av VERA.

**Diverse avtaler - arkiv og økonomisk komponent vergemålsapplikasjonen. Det er lagt til grunn 5 årsbinding. Dette gjelder avtaler med Documaster om en frittstående arkivkjørløsning og Aritma om ny økonomikomponent.

***Diverse driftsavtaler - renhold og alarm. Det er lagt til grunn 5 årsbinding. Dette gjelder avtaler med ISS Facility services om renhold og Securities Technology om alarm.

****Revisjonstjenester. Det følger av Vergemålsforskriften § 8 at den sentrale vergemålsmyndigheten skal velge revisor. Fremtidige bindinger er beregnet for et 10 årsperspektiv. Nåværende leverandør av denne tjenesten er EY.

***** Diverse avtaler IKT-drift og dokumentforvaltning. Fremtidige bindinger er beregnet for et 10 årsperspektiv. Dette gjelder avtaler med Upheads om tilrettelegging, innføring og forvaltning av skytjenester samt med Acos som leverer SRFs saks og arkivsystem WebSak.

*****Diverse IKT-lisenser - fremtidige bindinger er beregnet for et 10 årsperspektiv. Dette gjelder i hovedsak lisenser direkte forhandlet fra Microsoft og også fra Crayon

Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2025

	Note	2025	2024
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Salgs- og leieinnbetalinger	1	671 700	504 900
Andre innbetalinger	1	3 000	16 927
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>		674 700	521 827
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn	2	126 797 478	107 317 695
Andre utbetalinger til drift	3	56 346 506	49 194 207
<i>Sum utbetalinger til drift</i>		183 143 984	156 511 902
Netto rapporterte driftsutgifter		182 469 284	155 990 075
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetaling av finansinntekter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>		0	0
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetaling av finansutgifter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>		0	0
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter		0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	5	50 606	263 316
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		50 606	263 316
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	132 354 163	185 766 594
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		132 354 163	185 766 594
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler			
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)		171 850	142 912
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)		15 117 601	13 403 118
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)		9 617 628	8 494 567
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>		-5 671 824	-5 051 463
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		309 101 017	336 441 889
Oversikt over mellomværende med statskassen			
Eiendeler og gjeld		2025	2024
Fordringer på ansatte		50 278	35 494
Skyldig skattetrekk og andre trekk		-6 704 156	-5 304 120
Skyldige offentlige avgifter		0	0
Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse*		-2 263 486	-1 912 025
Lønn (negativ netto, for mye utbetalt lønn m.m)		16 852	8 565
Differanser på bank og uidentifiserte innbetalinger		0	0
Sum mellomværende med statskassen	7	-8 900 513	-7 172 086

* Pensjonstrekket i de ansattes lønn (2%) på konto 263 inngår også på denne linjen.

Note 1 Innbetalinger fra drift

	31.12.2025	31.12.2024
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
	0	0
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
	0	0
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Inntekter fra undervisningsoppdrag	405 000	275 500
Kursinntekter Konkursrådet	266 700	229 400
Sum salgs- og leieinnbetalinger	671 700	504 900
<i>Andre innbetalinger</i>		
Annen driftsrelatert inntekt	3 000	16 927
Sum andre innbetalinger	3 000	16 927
Sum innbetalinger fra drift	674 700	521 827

Note 2 Utbetalinger til lønn

	31.12.2025	31.12.2024
Lønn	73 869 739	62 305 451
Arbeidsgiveravgift	15 117 601	13 403 118
Pensjonsutgifter*	5 369 466	4 658 204
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-3 810 281	-2 946 200
Andre ytelser**	36 250 953	29 897 121
Sum utbetalinger til lønn	126 797 478	107 317 695

Antall utførte årsverk: 84 75

Lønn og andre ytelser til virksomhetsleder 1 570 106 1 427 470

Navn på virksomhetsleder: Siv Hallgrøn

*Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjorde i 2025 14,1 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremien/pensjonsgrunnlaget i 2025 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2024 utgjorde premiesatsen 14 prosent.

** Nærmere om andre ytelser. Utgjør i hovedsak godtgjørelser utbetalt til medlemmer av eksterne organ hvor SRF har sekretariatsfunksjon.

Note 3 Andre utbetalinger til drift

	31.12.2025	31.12.2024
Husleie	7 492 327	8 712 726
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	2 657 780	2 226 582
Mindre utstyrsanskaffelser	1 000 184	3 137 973
Leie av maskiner, inventar og lignende	3 776 211	3 127 694
Kjøp av konsulenttjenester	6 882 706	5 499 543
Kjøp av andre fremmede tjenester	22 882 745	19 349 945
Reiser og diett	3 973 330	1 907 286
Øvrige driftsutgifter	7 681 222	5 232 458
Sum andre utbetalinger til drift	56 346 506	49 194 207

Note 4 Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2025	31.12.2024
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	0	0
	31.12.2025	31.12.2024
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	0	0

Note 5 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten

	31.12.2025	31.12.2024
Tilfeldige og andre inntekter (Statskonto 530929)	50 606	263 316
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	50 606	263 316

Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

	31.12.2025	31.12.2024
Statens erstatningsansvar	700 475	289 938
Erstatning i anledning strafforfølgning	19 177 474	79 351 920
Retts hjelpstiltak	80 851 214	74 294 736
Rettferdsvederlag	31 625 000	31 830 000
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	132 354 163	185 766 594

Note 7 - Sammenheng statskassen

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

		31.12.2025	31.12.2024	
		Spesifisering av <u>bokført</u> avregning med statskassen	Spesifisering av <u>rapportert</u> mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler				
	Investeringer i aksjer og andeler*	0	0	0
	Obligasjoner	0	0	0
	<i>Sum</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Omløpsmidler				
	Kundefordringer	0	0	0
	Andre fordringer	50 278	50 278	0
	Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
	Fordringer vedrørende innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0	0
	<i>Sum</i>	<i>50 278</i>	<i>50 278</i>	<i>0</i>
Langsiktig gjeld				
	Annen langsiktig gjeld	0	0	0
	<i>Sum</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Kortsiktig gjeld				
	Leverandørgjeld	-2 515 601	0	-2 515 601
	Skyldig skattetrekk og andre trekk	-6 704 156	-6 704 156	0
	Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
	Annen kortsiktig gjeld	-1 872 139	-2 246 634	374 495
	Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	-7 900	0	-7 900
	<i>Sum</i>	<i>-11 099 796</i>	<i>-8 950 790</i>	<i>-2 149 006</i>
Sum		-11 049 519	-8 900 512	-2 149 007



Kontaktinformasjon

Sentralbord: 22 99 13 25

Telefontid: hverdager 09:30–11:30 og 12:30–14:30

E-post: post@sivilrett.no

Statens sivilrettsforvaltning

PB 2105 Vika

0125 Oslo

Organisasjonsnummer: 986 186 999

Copyright © 2026