

[Utkast]

Forskrift om tilskudd til kvensk språk og kvensk/norskfinsk kultur

§ 1. Formålet med tilskuddsordningen

Tilskuddsordningen til kvensk språk og kvensk/norskfinsk kultur skal bidra til revitalisering av kvensk språk og å fremme kvensk/norskfinsk kultur. Det er et særlig mål å fremme kvensk språk og kvensk/norskfinsk identitet hos barn og unge.

§ 2. Forvaltning av ordningen

Midlene til ordningen bevilges årlig av Stortinget. Vedtak om tilskudd fra ordningen fattes av Troms og Finnmark fylkeskommune. Tildelingene skal baseres på en helhetsvurdering av de innkomne søknadene, og prioriteres ut fra formålet i § 1.

§ 3. Hvem forskriften gjelder for

Frivillige organisasjoner, kommuner, fylkeskommuner, institusjoner og foretak kan søke om tilskudd over posten. Det er en forutsetning at søker i hovedsak holder til og har sitt virke i Norge.

§ 4. Hva kan det søkes midler til?

- Etablering av språk- og kultursentre.
- Drift av språk- og kultursentre.
- Prosjekter som har som mål å revitalisere kvensk språk.
- Prosjekter som har som mål å fremme kvensk/norskfinsk kultur.
- Tiltak for å styrke språk og identitet hos kvenske/norskfinske barn og unge.
- Dokumentasjon og formidling av kunnskap om kvenene/norskfinnerenes situasjon (rene forskningsprosjekter faller ikke inn under denne ordningen).
- Grenseoverskridende språk- og kulturprosjekter.

Språk- og kulturprosjekter og tiltak som engasjerer kvenske barn og ungdommer vil bli prioritert.

§ 5. Kunngjøring og frister

Ordningen blir kunngjort på Troms og Finnmark fylkeskommunes nettsider og i andre relevante kanaler. Søknaden skal sendes Troms og Finnmark fylkeskommune innen den fristen som er oppgitt på nettsidene.

§ 6. Krav til søknaden

Søker skal benytte søknadsskjema som finnes på Troms og Finnmark fylkeskommunes nettsider. Søknaden må inneholde følgende opplysninger:

- Beskrivelse av mål og målgruppe, aktiviteter og framdriftsplan for prosjektet.
- Budsjett med presisering av eventuelle administrative kostnader knyttet til gjennomføringen av prosjektet. Budsjettet må også inneholde opplysninger om egeninnsats og om det er søkt eller mottatt støtte fra andre kilder.
- Informasjon om den som søker (navn, adresse, e-postadresse, telefonnummer, norsk organisasjonsnummer/personnummer).

Troms og Finnmark fylkeskommune har anledning til å innhente tilleggsopplysninger og til å kontrollere at opplysninger i søknaden er korrekte.

§ 7. Vilkår for tilskudd

Prosjekter det søkes midler til, må oppfylle følgende vilkår:

- Det skal være tidsavgrenset, og prosjektet skal være gjennomført i samsvar med søknaden og i henhold til vilkår og frister som framgår av tildelingsbrevet. Dersom det ikke er avtalt utsettelse med Troms og Finnmark fylkeskommune, gjelder sluttdatoen som er oppgitt i søknaden.
- Det skal ikke være en del av den ordinære driften hos søkeren.

Vilkår for driftsstøtte:

- Søknader om tilskudd til drift av språk- og kultursentre må sendes inn innenfor oppgitt søknadsfrist.
- Språk- og kultursentre som mottar fast støtte til drift må sende inn et budsjett og en aktivitetsplan for neste driftsår innen oppgitt søknadsfrist.

I tillegg gjelder følgende vilkår:

- Søker må ha levert tilfredsstillende rapport og regnskap for tidligere tilskudd fra Troms og Finnmark fylkeskommune innen fastsatt frist.
- Fylkeskommunen kan stille flere vilkår i tilskuddsbrev.

§ 8. Vilkår for bruk av tilskuddsmidler

Tilskuddet skal benyttes i tråd med denne forskriften, søknaden og vilkår som er satt i tilskuddsbrevet. Vesentlige endringer i prosjektet skal forhåndsgodkjennes av Troms og Finnmark fylkeskommune, etter skriftlig søknad. Dersom Troms og Finnmark fylkeskommune ikke godkjenner endringen, kan tilskuddet bli trukket tilbake og utbetalte midler kan kreves tilbakebetalt.

Dersom prosjektet ikke kan gjennomføres, skal Troms og Finnmark fylkeskommune ha beskjed så raskt som mulig.

§ 9. Rapport og regnskap

Tilskuddsmottaker skal levere rapport og regnskap for bruk av tilskuddsmidlene innenfor den fristen som er satt i tilskuddsbrevet. Regnskap for over 200 000 kroner skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor. Krav til regnskap og rapport vil framgå av tilskuddsbrevet.

§ 10. Oppfølging og kontroll

Troms og Finnmark fylkeskommune kan kontrollere om midlene blir benyttet etter forutsetningene og om opplysningene i søknaden og rapporteringen er korrekte. Mottaker skal på forespørsel legge fram opplysninger og bidra på andre måter til å legge til rette for kontrollarbeidet.

Troms og Finnmark fylkeskommune kan stanse utbetaling eller kreve at mottaker helt eller delvis tilbakebetaler utbetalt tilskudd dersom:

- tilskuddet ikke er brukt i tråd med denne forskriften og/eller tilskuddsbrevet
- tildeling av tilskudd bygger på uriktige opplysninger fra søker
- tilskuddsmottaker ikke har levert regnskap og rapport innen fastsatt frist
- rapport og regnskap ikke gir tilstrekkelig informasjon for å vurdere om kravene i forskriften og tilskuddsbrevet er oppfylt
- ikke hele tilskuddsbeløpet er benyttet

§ 11. Vedtak om avslag

Troms og Finnmark fylkeskommune skal informere søkere skriftlig om avslag på søknad om tilskudd. Avslag skal begrunnes i samsvar med forvaltningslovens bestemmelser.

§ 12. Klageadgang

Vedtak kan påklages til Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Klagefristen er tre uker fra melding om vedtaket er kommet fram, jf. forvaltningsloven § 29 første ledd. Klagen sendes Troms og Finnmark fylkeskommune for behandling i første instans, jf. forvaltningsloven § 32 første ledd a).

§ 13. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft straks og med virkning for tildeling av tilskudd fra og med 2020.