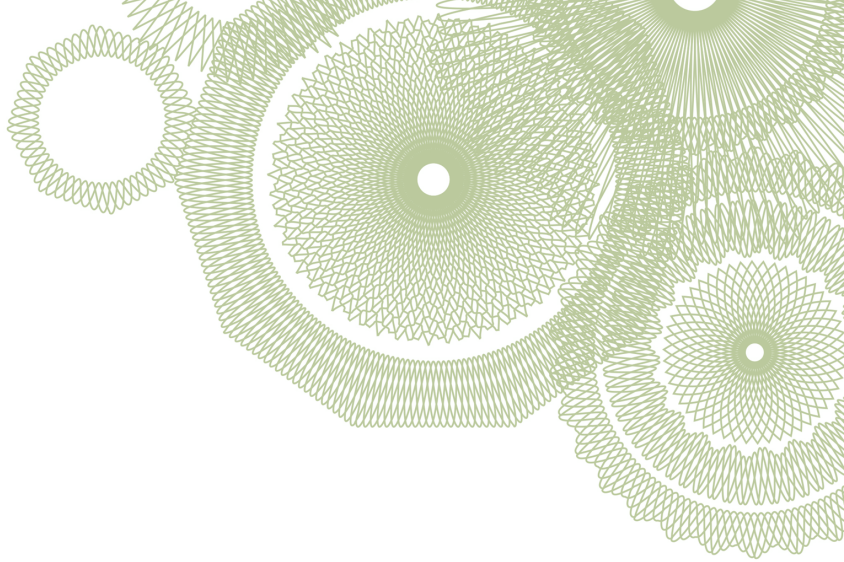




TILDELINGSBREV TIL FORBRUKERTILSYNET 2026

Torkel Nybakk Kvaal

Ekspedisjonssjef

Helge Agneberg

Saksbehandler

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer



Barne- og
familiedepartementet

INNHold

1.	INNLEDNING	3
2.	OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER.....	3
3.	MÅL- OG RESULTATKRAV FOR 2026	4
3.1.	OVERORDNEDE MÅL PÅ FORBRUKERFELTET.....	4
3.2.	NÆRMERE OM MÅLENE FOR FORBRUKERTILSYNET I 2026	4
3.3.	TILSYNSARBEIDET	5
3.4.	MEKLINGSARBEIDET	6
3.5.	SAKENE TIL FORBRUKERKLAGEUTVALGET.....	7
3.6.	FORBRUKER EUROPA	8
4.	BUDSJETTILDELING OG FULLMAKTER	9
4.1.	TILDELINGER 2026.....	9
4.2.	FULLMAKTER 2026	9
5.	FORVALTNING, STYRING OG UTVIKLING	10
5.1.	REGJERINGENS FELLESFØRINGER.....	10
5.2.	DIGITALISERING, DIGITAL SIKKERHET, SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP	11
5.3.	EFFEKTIVISERINGSFREMMENDE TILTAK.....	12
5.4.	KONTROLL AV LEVERANDØRER AV SKYTJENESTER OG OUTSOURCING	12
5.5.	OPPFYLLELSE AV SPRÅKLOVA § 13 OG § 14.....	12
5.6.	OPPFØLGING SAKER FRA RIKSREVISJONEN	13
6.	RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING	13
6.1.	VIRKSOMHETS- OG REGNSKAPSRAPPORTERING.....	13
6.2.	RAPPORTERING PÅ SÆRSKILTE TEMA	14
6.3.	STYRINGSKALENDER.....	14

1. Innledning

Barne- og familiedepartementet (BFD) redegjør i dette brevet for bevilgningene Forbrukertilsynet disponerer, og hvilke inntekter som forutsettes i 2026. Tildelingsbrevet er basert på Prop. 1 S (2025-2026) for BFD og Stortingets behandling. Nedenfor utdyper og konkretiserer departementet forventningene til Forbrukertilsynet for 2026.

Der ikke annet er sagt, legges det til grunn at den løpende virksomheten videreføres. I tilfeller hvor Forbrukertilsynet vurderer å avslutte eller nedprioritere oppgaver som er en del av den løpende virksomheten eller som er gitt som spesielle oppdrag, skal departementet orienteres.

Forbrukertilsynet skal planlegge ressursbruken slik at eventuelle bestillinger fra BFD i løpet av året kan gjennomføres på en god måte. Eventuelle nye oppdrag, styrings-signaler og budsjetttildelinger i løpet av 2026 vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev.

2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

Forbrukertilsynet er avhengig av høy tillit og legitimitet hos forbrukere, næringsliv og øvrige samfunnsaktører for å kunne ivareta sitt samfunnsoppdrag. Tilsynet må løpende arbeide med å utnytte mulighetene som ligger i at tilsynet både behandler klagesaker, fører tilsyn med forbrukerregler og har ansvar for å bygge opp kunnskapsgrunnlaget i forbrukersektoren.

Siden saksbehandlingstiden for mange meklingsaker fortsatt er for lang, må Forbrukertilsynet også i 2026 innrette virksomheten slik at behandlingstiden reduseres. BFD har startet evaluering av hvordan gebyrene for klagesaksbehandling i Forbrukertilsynet og Forbrukerklageutvalget virker, basert på innspill fra tilsynet. Arbeidet vil følges opp i samråd med Forbrukertilsynet.

Forbrukernes rettigheter og interesser utfordres stadig, blant annet gjennom nye markedsføringsmetoder. Det er derfor avgjørende at Forbrukertilsynet også i 2026 opprettholder og videreutvikler et mest mulig effektivt tilsyn med regelverket det er satt til å håndheve.

Når tilsynsoppgavene endres og utvides, stiller det høye krav til effektiv ressurs-utnyttelse. Dette innebærer også at enkelte oppgaver og tiltak må nedprioriteres eller utsettes.

For å styrke tilsynet med forbrukervernet til barn i digitale medier med bruk av digitale tilsynsverktøy, er tildelingen til Forbrukertilsynet økt med 15 mill. kroner.

3. Mål- og resultatkrav for 2026

3.1. Overordnede mål på forbrukerfeltet

Departementet har for 2026 følgende overordnede mål på forbrukerfeltet:

- Et godt system for klagebehandling som er kjent for forbrukerne
- Et effektivt tilsyn på prioriterte områder
- Bedre forutsetninger for et bærekraftig forbruk
- En sterkere stilling for forbrukerne i møte med digitaliseringen

Forbrukertilsynet har hovedansvaret for å realisere de to første målene. Tilsynet skal også medvirke til å realisere de to andre målene.

3.2. Nærmere om målene for Forbrukertilsynet i 2026

Målene som Forbrukertilsynet skal jobbe for å nå, er fastsatt på områder som er særlig viktige for forbrukerne, og der departementet ser betydelige utfordringer og behov for endringer og forbedringer.

Under målene har departementet definert resultatkrav og rapporteringskrav. Disse skal også danne grunnlaget for Forbrukertilsynets redegjørelse for risikovurderinger og presentasjon av risikoreduserende tiltak i første tertialrapport.

Departementet legger samtidig til grunn at krav og føringer i tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hva Forbrukertilsynet skal arbeide med i 2026. Med grunnlag i egne vurderinger og tilgjengelige ressurser kan Forbrukertilsynet også arbeide med andre utfordringer enn dem som er omtalt i tildelingsbrevet.

Hovedoppgavene for Forbrukertilsynet er å:

- Bidra til at forbrukernes rettigheter ivaretas og at forbrukerne kan ta informerte valg
- Forebygge og stoppe ulovlig markedsføring, urimelige kontrakter og andre former for urimelig handelspraksis rettet mot forbrukere
- Gi god veiledning til næringsdrivende om relevante regelverk
- Mekle ved klager på kjøp mellom forbrukere, og mellom forbrukere og næringsdrivende for å oppnå minnelig løsning mellom partene
- Forberede saker som bringes inn for Forbrukerklageutvalget og sikre at sakene kan behandles effektivt og med god kvalitet
- Holde saksbehandlingstiden for forbrukerklagene lav
- Være vertsorganisasjon for Forbruker Europa
- Kartlegge og bygge opp kunnskapsgrunnlaget i forbrukersektoren

Forbrukertilsynet skal også legge vekt på synlighet i offentligheten i arbeidet med å ivareta sine oppgaver. Tilsynet har veiledningsplikt overfor både forbrukere og næringsdrivende om alle områdene virksomheten er ansvarlig for.

3.3. Tilsynsarbeidet

Forbrukernes rettigheter og interesser utfordres stadig, blant annet av mer komplekse markeder. Digitalisering og nye markedsføringsmetoder setter forbrukervernet under press – både nå og på sikt. Det er derfor avgjørende at Forbrukertilsynet opprettholder og videreutvikler et mest mulig effektivt tilsyn med at reglene i markedsføringsloven og øvrig forbrukervernlovgivning som tilsynet er ansvarlig for, overholdes.

I 2026 skal Forbrukertilsynet prioritere å føre tilsyn med:

- Digitale medier og ytelser, med særlig vekt på beskyttelse av barn
- Finansielle tjenester
- Åpenhetsloven
- Prismarkedsføring i dagligvaremarkedet, herunder kampanjer og bonusordninger
- Netthandel

Forbrukertilsynet skal, med grunnlag i egne vurderinger og tilgjengelige ressurser, også føre tilsyn på andre relevante områder.

For å styrke tilsynet med forbrukervernet til barn i digitale medier og avdekke og håndtere ulovlig markedsføring, skal Forbrukertilsynet utvikle og ta i bruk digitale tilsynsverktøy. I 2026 er tildelingen til Forbrukertilsynet økt med 15 mill. kroner for en særskilt satsing på dette området. Satsningen skal gi Forbrukertilsynet og tilsyn de samarbeider med bedre evne til å gripe inn mot ulovlig markedsføring. Satsningen skal bygge videre på innsiktsarbeid som Forbrukertilsynet har gjennomført i 2024 og 2025 om digitale tilsynsverktøy, og føre til mer treffsikker håndheving både på kort og lengre sikt. Satsningen forutsetter nødvendig utvikling av både kompetanse og digital infrastruktur i Forbrukertilsynet.

BFD legger opp til å ha tett dialog om oppfølging av satsningen, herunder utarbeidelse av risikoanalyse, budsjett, framdriftsplan og gevinstrealiseringsplan. Forbrukertilsynet bes om å levere en foreløpig prosjektbeskrivelse innen 16. mars 2026.

Prosjektbeskrivelsen skal ta høyde for at oppdateringer og justeringer kan skje underveis som arbeidet utvikles, i dialog med BFD. BFD ber videre om rapportering på satsningen i 1. og 2. tertialrapport og årsrapporten.

Opplæringsverktøyet «Reklameskolen» skal styrke barn og unges kunnskap om reklame og hvordan markedsføring påvirker. Forbrukertilsynet skal i 2026 sørge for at «Reklameskolen» løpende vedlikeholdes og oppdateres innenfor den ordinære driftsbevilgningen.

Tilsyn med og veiledning om åpenhetsloven skal fortsatt være en prioritert oppgave for Forbrukertilsynet i 2026. I den forbindelse forventer BFD at tilsynet, i samarbeid med det nasjonale kontaktpunktet for ansvarlig næringsliv, bidrar til en ensartet tolkning av OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

BFD legger til grunn at Forbrukertilsynet bidrar med faglige innspill i øvrige prosesser som skal styrke forbrukernes stilling og sikre et effektivt tilsyn med forbrukervernreglene fremover – blant annet i regelverksarbeid. Dette omfatter også deltakelse i

arbeid for å sikre barns forbrukervern i digitale medier og i direktoratssamarbeidet for en trygg digital oppvekst.

BFD forutsetter at Forbrukertilsynet vektlegger samarbeid med andre tilsyn nasjonalt og internasjonalt, nødvendig internasjonalt arbeid og EØS-arbeid, herunder deler egne erfaringer, deltar i tilsynsaksjoner, samarbeider om saksbehandling og fremmer norske posisjoner der det er relevant. Dette innebærer også å følge rettsutviklingen på tilsynets ansvarsområde og holde departementet oppdatert på egnet måte.

Følgende rapporteringskrav er fastsatt for tilsynsarbeidet:

Rapporteringskrav 2026 (årsrapport)
RK1. Antall saker tatt opp med næringsdrivende på prioriterte områder, jf. listen over.
RK2. Antall saker tatt opp med næringsdrivende totalt.
RK3. Antall orienteringsbrev og veiledninger på prioriterte områder.
RK4. Antall orienteringsbrev og veiledninger totalt.
RK5. Antall vedtak varslet og fattet med tvangsmulkt og overtredelsesgebyr på prioriterte områder.
RK6. Antall vedtak varslet og fattet med tvangsmulkt og overtredelsesgebyr totalt.
RK7. En kvalitativ vurdering av fremdriften i satsningen på digitale tilsynsverktøy.

Forbrukertilsynet skal i årsrapporten kort redegjøre for og vurdere status, aktiviteter og resultater for tilsynsarbeidet på hele sitt ansvarsområde. Departementet ber om at Forbrukertilsynet i tilknytning til rapporteringen gir en kvalitativ vurdering av resultatene.

3.4. Meklingsarbeidet

Skal systemet som er etablert for behandling av forbrukerklager tjene formålet og bli brukt, må det fungere og være kjent. Følgende mål er derfor fastsatt for arbeidet med klagesaksbehandling:

- *Et godt system for klagebehandling som er kjent for forbrukerne.*

Forbrukertilsynets arbeid med mekling og tvisteløsning skal medvirke til å realisere dette målet. Meklingstilbudet skal være basert på lov om behandling av forbrukerklager i Forbrukertilsynet og Forbrukerklageutvalget (forbrukerklageloven). Andelen løste saker og behandlingstider er parametere for hvor godt systemet for klagebehandling er. I tillegg kan antallet mottatte saker si noe om hvor godt kjent systemet er.

For å effektivisere og forbedre systemet for klagebehandling, skal Forbrukertilsynet i 2026 vurdere og eventuelt foreslå endringer i saksbehandlingsreglene til både

Forbrukertilsynet og Forbrukerklageutvalget, for eksempel om gruppesaker eller om administrative avgjørelser der det foreligger fast praksis fra Forbrukerklageutvalget.

Følgende styringsparametere, resultat- og rapporteringskrav er fastsatt for meklingsarbeidet:

Styringsparameter	Resultatkrav for 2026	Rapportering
S1. Andel saker som er løst eller avsluttet som følge av mekling og veiledning fra Forbrukertilsynet.	R1. 70 %	Tertial og årsrapport
S2. Behandlingstiden for mekling.	R2. Meklingen skal være avsluttet innen 90 dager. I særlig komplekse saker kan fristen forlenges, jf. forbrukerklageloven § 12.	Tertial og årsrapport
S3. Gjennomsnittlig total behandlingstid for klagesakene, regnet fra sakene kommer inn til de er løst eller avsluttet.	R3. Behandlingstiden skal ved utgangen av 2026 ikke overstige 120 dager.	Tertial og årsrapport ¹

Følgende øvrige rapporteringskrav er fastsatt for meklingsarbeidet:

RK7. Antall mottatte meklingssaker til Forbrukertilsynet.	Tertial- og årsrapport
RK8. Antall meklingssaker behandlet i Forbrukertilsynet (innenfor og utenfor området for Forbrukerklageutvalget).	Tertial- og årsrapport
RK9. Antall meklingssaker som er meklet i digitalt møte	Tertial- og årsrapport
RK 10. Rapportering iht. § 8 i forskrift til forbrukerklageloven.	Årsrapport

3.5. Sakene til Forbrukerklageutvalget

Forbrukertilsynet skal arbeide for at tvister om forbrukerkjøp, håndverkertjenester og angrerett som ikke løses ved mekling/ordinær klagesaksbehandling, kan behandles i Forbrukerklageutvalget på en god og hurtig måte.

¹ Siden BFD har behov for å følge med på utviklingen i behandlingstiden gjennom hele året, skal Forbrukertilsynet i tertialrapportene orientere om denne og prognosene for restanseutviklingen og utsiktene til å oppfylle resultatkravet.

Følgende styringsparametere er fastsatt for saker til Forbrukerklageutvalget:

Styringsparameter	Resultatkrav for 2026	Rapportering
S3. Gjennomsnittlig behandlingstid, regnet fra klage er forkynt til vedtak er sendt til forkynning.	R3. Under tre måneder.	Tertial- og årsrapport ² .

Følgende øvrige rapporteringskrav er fastsatt for saker til Forbrukerklageutvalget:

RK11. Antall innkomne saker til Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK12. Antall saker forberedt til Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK13. Antall saker avgjort av Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK14. Antall prinsipielle saker til Forbrukerklageutvalget	Årsrapport
RK15. Rapportering iht. § 8 i forskrift til forbrukerklageloven	Årsrapport

I mangel på gode parametere for kvaliteten på saksbehandlingen, ber vi om at tilsynet i tilknytning til rapporteringen gir en kort, kvalitativ vurdering av denne. Vurderingen kan ta utgangspunkt i en kvalitativ brukerundersøkelse.

3.6. Forbruker Europa

Forbrukertilsynet er vertsorganisasjon for Forbruker Europa, som er Norges kontor i ECC-nettverket (European Consumer Centre Network). Oppgavene defineres nærmere av EU-kommisjonen og skal løses innenfor de rammebetingelsene som gis derfra. Forbrukertilsynet og Forbruker Europa bør søke å identifisere og utnytte synergier, samt muligheter for god koordinering mellom funksjonene sine. Forbruker Europa skal blant annet bistå forbrukere med å finne riktig klageorgan ved handel over landegrensene.

² Siden BFD har behov for å følge med på utviklingen i behandlingstiden gjennom hele året, skal Forbrukertilsynet i tertialrapportene orientere om prognosene for restanseutviklingen og utsiktene til å nå resultatkravet.

4. Budsjetttildeling og fullmakter

4.1. Tildelinger 2026

Med utgangspunkt i Prop. 1 S (2025-2026), Innst. 14 S (2025-2026) og Stortingets budsjettvedtak av 15. desember 2025 tildeles følgende midler for 2026:

Kapittel 868 Forbrukertilsynet

(i 1 000 kroner)

Post	Betegnelse	Tildeling 2026
01	Driftsutgifter	157 250
<i>Sum kap. 868</i>		<i>157 250</i>

For å styrke tilsynet med forbrukervernet til barn i digitale medier med bruk av digitale tilsynsverktøy, er bevilgningen økt med 15 mill. kroner. Vi viser til nærmere omtale under pkt. 3.3.

Samtidig er bevilgningen redusert med 2,5 mill. kroner for å øke basisbevilgningen til Forbrukerrådet over kap. 860, post 50. I tillegg er bevilgningen redusert med ytterligere 1 mill. kroner i budsjettbehandlingen i Stortinget. Reduksjonen er del av flere tilsvarende kutt som skal bidra til å sikre mer effektiv ressursbruk av offentlige midler i sentralforvaltningen og mindre byråkrati, jf. Innst. 2 S (2025-2026).

Kapittel 3868 Forbrukertilsynet

(i 1 000 kroner)

Post	Betegnelse	Budsjett 2026
01	Gebyrinntekter	2 072
02	Tilskudd	2 952
<i>Sum kap. 3868</i>		<i>5 024</i>

BFD stiller med dette ovennevnte bevilgninger til disposisjon for Forbrukertilsynet, jf. § 7 i Reglement for økonomistyring i staten.

4.2. Fullmakter 2026

A. Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (post 01), på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.2.

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.3.

Departementet gjør særskilt oppmerksom på at bestemmelsen er presisert med virkning fra 12. mai 2025. Departementet viser også til [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor](#), og at det er obligatorisk å benytte Statsbygg som rådgiver i leiesaker der summen av fremtidige forpliktelser overstiger 30 mill. kroner og ellers når det er hensiktsmessig.

- Fullmakt til å overskride bevilgningen på kap. 868, post 01, mot tilsvarende merinntekter på kap. 3868, post 02.

B. Budsjettfullmakter som virksomheten må søke Barne- og familiedepartementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5.
- Overskridelse mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, på de vilkår som framgår av rundskriv R-110, punkt 2.6. Departementet gjør oppmerksom på at fullmakten kan være nyttig for å finansiere IKT-prosjekter som gir innsparinger i driften.

5. Forvaltning, styring og utvikling

5.1. Regjeringens fellesføringer

Regjeringen har gitt sin tilslutning til at departementene skal ta inn følgende fellesføringer i tildelingsbrevene for 2026:

a) Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Forbrukertilsynet skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Forbrukertilsynet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Forbrukertilsynet skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

b) Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Forbrukertilsynet skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Forbrukertilsynet skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

c) Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Forbrukertilsynet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Forbrukertilsynet skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Forbrukertilsynet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

5.2. Digitalisering, digital sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap

5.2.1. Digitalisering

I tråd med innsatsområder i Nasjonal Digitaliseringsstrategi 2024-2030 skal virksomheten:

Oppdrag	Frist	Rapportering
Redegjøre for identifiserte hensyn til barn og unges rettigheter i utformingen av virksomhetens digitale tjenester	31.12.26	Årsrapport
Redegjøre for hvordan virksomheten tilrettelegger for deling og gjenbruk av data i egen tjenesteutvikling og i samarbeid med andre. Virksomheten bes også redegjøre for utfordringer i pågående arbeid, planer og gevinstpotensial i arbeidet.	31.12.26	Årsrapport
Redegjøre for bruk av KI i egen virksomhet og tjenesteutvikling, utfordringer som gjelder, iverksatte tiltak, og gevinstpotensial virksomheten har identifisert.	31.12.26	Årsrapport

5.2.2. Digital sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap

Den sikkerhetspolitiske situasjonen er uforutsigbar. Etterretnings-, overvåknings- og sikkerhetstjenestene (EOS) i Norge fremhever i sine trusselvurderinger at Norge utsettes for omfattende etterretnings- og påvirkningsaktivitet fra andre land.

BFD forutsetter at Forbrukertilsynet holder seg oppdatert om åpne risiko- og trusselvurderinger fra EOS-tjenestene. BFD forutsetter at virksomhetene utvikler sin sikkerhetsfaglige kompetanse på bakgrunn av EOS-tjenestenes vurderinger og at virksomhetene kontinuerlig vurderer egen sikkerhet og aktuelle tiltak.

2026 er Totalforsvarsåret. Det overordnede målet er å styrke Norges evne til å forebygge og håndtere sikkerhetspolitiske kriser og krig. BFD forventer at Forbrukertilsynet gjennomgår, utvikler og øver beredskapsplanene.

BFD legger til grunn at Forbrukertilsynet etterlever Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sine grunnprinsipper for IKT-sikkerhet. BFD legger videre til grunn at Forbrukertilsynet følger [NSMs råd og anbefalinger for bedre sikkerhet på mobile enheter](#).

Oppdrag i 2026	Frist	Rapportering
Beskrive gjennomførte krise- og beredskapsøvelser. Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsene og hvordan disse følges opp.	31.12.26	Årsrapport
Gjennomføre Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sin cybersjekk, som er tilgjengelig på NSM sin nettside: https://cybersjekk.no/ Kort oppsummeringsrapport med lederforankrede oppfølgingspunkter fremsendes BFD.	01.10.26	2. tertial-rapport

5.3. Effektiviseringsfremmende tiltak

Forbrukertilsynet skal arbeide systematisk med å utnytte tildelte ressurser mer effektivt. Sentrale virkemidler i dette arbeidet er digitalisering og annen bruk av teknologi, omorganisering, prosessendringer og samarbeid på tvers av sektorer. Vi viser for øvrig til departementets føringer om hensiktsmessig og effektiv drift i instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i virksomheten.

5.4. Kontroll av leverandører av skytjenester og outsourcing

Forbrukertilsynet skal kreve tredjeparts kontrollrapport når de bruker skyløsninger eller outsourcing, helst en ISAE 3402-rapport. En tredjepartsattestasjon er en rapport der en uavhengig tredjepart vurderer en organisasjons kontrollmiljø mot etablerte kriterier og kan være en effektiv måte å demonstrere at man har hensiktsmessig internkontroll. Det er best om underliggende ber om ISAE 3402 rapport før de inngår en kontrakt med en leverandør. Denne kvalitetssikringen er i tråd med føring fra Riksrevisjonen.

5.5. Oppfyllelse av språklova § 13 og § 14

Rapportering fra Språkrådet for 2024 viser at Forbrukertilsynet ikke oppfylte kravene i språklova § 13 om bruk av bokmål og nynorsk i allment tilgjengelige dokumenter. Sentrale statsorganer skal over tid bruke minst 25 prosent av både bokmål og nynorsk i

allment tilgjengelige dokumenter. Rapporten fra Språkrådet viser at i Forbrukertilsynet var bare 6 prosent av ny tekst på hovednettsiden på nynorsk og at 3 prosent av all tekst på hovednettsiden var på nynorsk. Dette er da ikke i tråd med kravene i språklova § 13. 27 prosent av tilsynets tekster på sosiale medier var på nynorsk.

I henhold til § 14 skal statsorgan også gjøre skjemaer og andre selvbetjeningstjenester tilgjengelige på bokmål og nynorsk samtidig. Når det gjelder Forbrukertilsynet, var ingen av de fire selvbetjeningsløsningene på både bokmål og nynorsk, noe som betyr at kravene i språklova § 14 ikke oppfylles.

Departementet ber Forbrukertilsynet prioritere arbeid for å oppfylle kravene i språklova i 2026. I årsrapporten for 2026 skal Forbrukertilsynet informere om hvordan virksomheten har jobbet for å nå kravene i språklova.

5.6. Oppfølging saker fra Riksrevisjonen

I de tilfeller hvor Riksrevisjonen har tatt opp konkrete forhold, skal Forbrukertilsynet iverksette nødvendige tiltak slik at de forhold som påpekes blir rettet opp.

Departementet ber om å bli orientert om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er eller vil bli fulgt opp i etatsstyringsmøtene. Forbrukertilsynet skal oversende departementet kopi av svarbrev til Riksrevisjonen når korrespondansen går direkte mellom Riksrevisjonen og virksomheten.

6. Rapportering og resultatoppfølging

6.1. Virksomhets- og regnskapsrapportering

Årsrapporten skal presentere en helhetlig vurdering av virksomhetens ansvarsområde, inkludert en kvalitativ vurdering av:

- mål- og resultatoppnåelse og gjennomføringen av tiltak
- styringsparametere, der det ikke er formulert konkrete mål
- effekten av egen innsats og prioriteringer
- risiko og særlige utfordringer.

Det er viktig at årsakene til vesentlige avvik fra mål og resultatkrav blir forklart på en utfyllende måte. Rapporteringen vil danne grunnlag for utarbeidelsen av departementets resultatrapportering til Stortinget i Prop. 1 S.

Årsrapport og regnskap for budsjettåret 2026 skal sendes departementet innen 15. mars 2027.

Tertialrapportene skal hovedsakelig være avviksrapporter der virksomheten redegjør for avvik, risiko for avvik og virksomhetens håndtering av dette. Det skal rapporteres om økonomi slik at både forbruk per dato og planlagt forbruk for resten av året framkommer på en detaljert og oversiktlig måte. Faktisk og ventet mer-/mindreforbruk i forhold til budsjettet skal kommenteres kort. I tillegg skal det rapporteres om status for gitte oppdrag, i tråd med det tildelingsbrevet legger opp til. For øvrig viser vi til

malen for tertialrapporteringen som BFD har utarbeidet, og som Forbrukertilsynet skal benytte.

Om nødvendig må Forbrukertilsynet på departementets forespørsel kunne gi rask dokumentasjon på regnskaps- og resultatutviklingen. For øvrig vises til Instruks for økonomi- og virksomhetsstyringen i Forbrukertilsynet, revidert per 01.03.21.

Tema	Telletidspunkt	Frist til BFD
Årsrapport og regnskap for 2025	31. desember 2025	14. mars 2026
Rapport per 1. tertial 2026	1. mai 2026	1. juni 2026
Rapport per 2. tertial 2026	1. september 2026	1. oktober 2026
Årsrapport og regnskap for 2026	31. desember 2026	15. mars 2027

6.2. Rapportering på særskilte tema

Tema	Oppdrag	Rapportering
Risikovurderinger	Redegjøre for risikovurderinger og presentasjon av risikoreduserende tiltak knyttet til mål- og resultatkrav i tildelingsbrevet.	Første tertial-rapport
Digitalisering	Rapportering på digitaliseringstiltak i egen rapporteringsløsning. Rapporteringen inkluderer status om fremdrift, risikoer, gevinster, deling av data, bruk av KI m.m.	Årsrapport
Personalforvaltning	1. Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av IA-avtalen 2. Rapportere på regjeringens fellesføringer	Årsrapport
Aktivitets- og redegjørelsesplikter	Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av likestillings- og diskrimineringsloven	Årsrapport
FNs bærekraftsmål	Rapportere på virksomhetens oppfølging av bærekraftsmålene	Årsrapport del III

6.3. Styringskalender

Måned	Dato	Aktivitet
Februar		Eventuelle innspill til revidert nasjonalbudsjett 2026. Dersom det på årsbasis forventes overforbruk eller underforbruk på budsjettposter der Forbrukertilsynet har forvaltningsansvar, inkludert gebyrinntekter, skal BFD varsles.

		Avslutning statsregnskapet for 2025 (jf. eget brev). Bekreftelser av årsregnskapet og evt. omposteringer. Forklaringer til statsregnskapet.
Mars	14/3	Årsrapport og regnskap for 2025.
Mars/april		Styringsdialogmøte vår.
Juni	1/6	Rapport per 1. tertial 2026.
September		Innspill til nysaldert budsjett 2026, dersom det på årsbasis forventes overforbruk eller underforbruk på budsjettposter der Forbrukertilsynet har forvaltningsansvar, inkludert gebyrinntekter.
Oktober	1/10	Rapport per 2. tertial 2026.
		Eventuelle innspill til satsingsforslag for 2028 etter dialog med departementet.
		Framleggelse av Prop. 1 S (2026-2027) med foreløpig budsjetttramme for 2027.
		Dialog om tildelingsbrevet for 2027 innledes.
Oktober/ november		Styringsdialogmøte høst.
Desember		Utsending av tildelingsbrev for 2027.
		Innspill til underfordeling på 01-poster med prosentvis fordeling på underpost 1 Lønn og godtgjørelser og underpost 2 Varer og tjenester.

Kopi: Riksrevisjonen og Forbrukerrådet