



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Arbeids- og velferdsdirektoratet
Postboks 354
8601 MO I RANA

Deres ref.

Vår ref.
25/2725-

Dato
29. januar 2026

**Supplerende tildelingsbrev til Arbeids- og velferdsdirektoratet for 2026 -
1. supplerings - Kompensasjonsordningen for kjemikalieskadde
oljepionerer**

1. INNLEDNING

Arbeids- og inkluderingsdepartementet viser til Prop. 1 S (2025–2026) og Stortingets budsjettvedtak, jf. Innst. 15 S (2025–2026). Departementet viser videre til Prop. 7 L (2025–2026) *Lov om kompensasjonsordning for kjemikalieskadde oljepionerer*. I tillegg viser departementet til arbeid som Arbeids- og velferdsdirektoratet har utført i dialog med departementet når det gjelder å forberede de praktiske og administrative forholdene som må ligge til rette for å få kompensasjonsordningen på plass, jf. også supplerende tildelingsbrev for 2. halvår 2025.

Det følger av *lov om kompensasjonsordning for kjemikalieskadde oljepionerer* at en nemnd – *Oljepionernemnda* – skal forvalte kompensasjonsordningen. Oljepionernemnda ble opprettet 22. desember 2025. Oljepionernemnda består av en leder og to ordinære medlemmer og er et uavhengig forvaltningsorgan, ikke underlagt departementets instruksjonsmyndighet.

Det følger videre av loven at sekretariatet i nemnda er lagt til Arbeids- og velferdsdirektoratet. Arbeids- og velferdsdirektoratet skal forestå den praktiske og administrative driften av Oljepionernemnda. I dette ligger bl.a. å ivareta sekretariatsfunksjonen og legge til rette for nemndas søknadsbehandling, i tillegg til IKT-utvikling og arkivering. Arbeids- og velferdsdirektoratet skal også ivareta arbeidsgiveransvaret og lønnsutbetaling til sekretariatsmedlemmene.

Arbeids- og velferdsdirektoratet skal også utbetale honorarer til nemndsmedlemmene i henhold til statens satser for utvalgsgodtgjøring samt andre administrative kostnader. I

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Budsjett- og
styringsavdelingen

Saksbehandler
Vidar Leithe
22 24 86 26

denne forbindelse vil departementet presisere at det gis samtykke til at det gis utvalgsgodtgjøring for arbeid i møter utover 6 timer pr. dag dersom dette anses nødvendig/særlig hensiktsmessig i forbindelse med nemndas utførelse av sitt oppdrag.

Arbeids- og velferdsdirektoratet skal også, som del av sekretariatsfunksjonen, foreta utbetaling av kompensasjon til kjemikalieskadde oljepionerer basert på vedtak fattet av Oljepionernemnda.

2. BEVILGNING OG FULLMAKT

Arbeids- og velferdsdirektoratet får for 2026 delegert budsjettfullmakt til å belaste kap. 647 *Kompensasjonsordning for oljepionerene*. Fullmakten gjelder inntil følgende beløp:

Kap. 647 Kompensasjonsordning for oljepionerene		(beløp i 1000 kr)
Post	Betegnelse	Sum
1	Driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	21 000
70	Kompensasjonsutbetalinger til oljepionerene, <i>overslagsbevilgning</i>	434 000
Sum kap. 647 Kompensasjonsordning for oljepionerene		455 000

Post 01 Driftsutgifter

Fullmakten gjelder de praktiske og administrative utgiftene for kompensasjonsordningen. Driftsmidlene skal benyttes til å drifte sekretariatet og nemnda, foruten nødvendige utgifter til drift av systemer i forbindelse med søknadsbehandling, arkivering og utbetaling. Driftsmidlene skal også dekke nødvendige utgifter til å opprettholde en svartjeneste for søkere som har spørsmål, samt informasjon til aktuelle mottakere dersom dette er nødvendig.

Post 70 Kompensasjonsutbetalinger til oljepionerene

Fullmakten gjelder utbetaling av kompensasjonsbeløp til kjemikalieskadde oljepionerer basert på vedtak fattet av Oljepionernemnda.

3. RAPPORTERING

Rapportering fra sekretariatet inngår ikke i Arbeids- og velferdsdirektoratets ordinære virksomhetsrapportering, men skal sendes som egne forsendelser til departementet.

Sekretariatet skal levere månedlig statistikk på saksbehandlingen, herunder omfanget av mottatte søknader samt utfallet og saksbehandlingstid på dette.

I tillegg ber departementet om en mer utfyllende rapport om driften av ordningen, herunder saksbehandling, økonomi i forhold til budsjett samt andre forhold rundt ordningen som

sekretariatet mener er viktig for å belyse driften. Fristen for rapportering er innen 15. juni 2026 og 30. november 2026.

Dersom sekretariatet ser at det vil være behov for å vurdere de økonomiske rammene for ordningen i revidert nasjonalbudsjett eller i nysalderingen for 2026, skal departementet så raskt som mulig orienteres om dette innenfor de frister som gjelder for revidert nasjonalbudsjett.

Med hilsen

Tom Gulliksen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Camilla Landsverk
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen