



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2026

Advokatilsynet

19. desember 2025

INNHALDSFORTEGNELSE

1	Innledning	2
2	Samfunnsoppdraget.....	2
3	Hovedutfordringer og prioriteringer framover.....	3
4	Internkontroll, dialog og rapportering.....	3
4.1	Internkontroll	3
4.2	Sikkerhetsstyring	4
4.3	Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering	4
4.4	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet.....	5
4.5	Dialogen i 2026	5
5	Budsjettrammen og fullmakter for 2026	6
5.1	Budsjettrammen	6
5.2	Fullmakter 2026.....	7

1 Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2025–2026) for Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S. (2025–2026).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 17. desember 2025 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2026, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

For 2026 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Advokatilsynet skal særlig bidra til å nå følgende mål:

- Rettsikkerhet
- Lav kriminalitet

Tildelingsbrevet gir ikke en uttømmende oversikt over de oppgavene Advokatilsynet skal utføre. Utover de prioriteringene og kravene som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor rammene som følger av økonomi- og virksomhetsinstruksen til Advokatilsynet samt gjeldende regelverk.

Advokatilsynet har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. punkt 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten. Advokatilsynet skal også varsle departementet ved andre hendelser som departementet etter Advokatilsynets vurdering bør kjenne til.

2 Samfunnsoppdraget

Advokatilsynet fører tilsyn med hjemmel i advokatloven og hvitvaskingsloven. Samfunnsoppdraget til Advokatilsynet er å føre tilsyn med at advokater, advokatfullmektiger, personer med utenlandsk advokatbevilling som utøver

advokatvirksomhet på permanent basis i Norge, advokatforetak og organisasjoner eller enheter med organisasjonsadvokater, opptrer i samsvar med regler gitt i eller i medhold av lov. Det kan også føres tilsyn med virksomhet som filialer av utenlandske advokatforetak driver i Norge, jf. advokatloven § 45.

Advokattilsynet har også andre oppgaver, blant annet å avgjøre søknader om advokatbevilling og å autorisere advokatfullmektiger, jf. advokatloven §§ 4 og 11.

Advokattilsynet skal forvalte gjeldende regelverk innenfor sine fagområder, og informere og veilede publikum og virksomhetens brukere.

Advokattilsynet har også en rådgivende funksjon overfor Justis- og beredskapsdepartementet innenfor virksomhetens fagområde. Departementet vil i denne forbindelse ha behov for informasjon fra Advokattilsynet om saker av faglig betydning eller prinsipiell interesse.

3 Hovedutfordringer og prioriteringer framover

Advokattilsynet finansieres av bransjen gjennom bidrag fra advokatene. Justis- og beredskapsdepartementet fastsetter det årlige bidraget etter forslag fra Advokattilsynets styre, jf. advokatforskriften § 15. I 2026 er bidraget til Advokattilsynet satt til 5 500 kroner. Videre er bidraget for jurister registrert i Advokattilsynets juristregister satt til 800 kroner i 2026.

Advokattilsynet har et viktig samfunnsoppdrag. Tillit til advokatstanden og øvrige tilbydere av rettslig bistand i Norge er av stor betydning for tilliten til rettspleien og en velfungerende straffesakskjede. Advokattilsynets rolle som tilsyns- og kontrollorgan er viktig i denne sammenheng. Tidlig innsats gjennom veiledning for å forebygge hvitvasking og annen kriminalitet sparer samfunnet for belastning og bygger tillit. Det samme gjør synlig tilstedeværelse som kontrollorgan gjennom tilsynsbesøk og bokettersyn, for å sikre at virksomhetene drives i samsvar med regelverket. Kunnskapsutveksling og andre former for kompetansehevende tiltak for å bedre det forebyggende arbeidet, er viktig for å styrke innsatsen mot kriminalitet, skape tillit og få effektiv straffesaksbehandling.

4 Internkontroll, dialog og rapportering

4.1 Internkontroll

Advokattilsynets internkontrollansvar er regulert i reglement for økonomistyring i staten § 14 og utdypet i økonomi- og virksomhetsinstruksen til Advokattilsynet. For å nå

Advokatilsynets mål i møte med fremtidige utfordringer er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. Advokatilsynets årsrapport skal inneholde en overordnet tilstandsvurdering av internkontrollen og hva som er grunnlaget for denne vurderingen. I årsrapporten skal det også rapporteres om det er avdekket vesentlige avvik og hvilke forbedringstiltak som eventuelt er iverksatt.

4.2 Sikkerhetsstyring

Advokatilsynet skal basere sitt IKT-sikkerhetsarbeid på NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet <https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/rad-og-anbefalinger/grunnprinsipper-for-ikt-sikkerhet/introduksjon/>, og rapportere på status for dette arbeidet i årsrapporten.

Justis- og beredskapsdepartementet legger stor vekt på at justissektoren har god styring og kontroll med IKT-sikkerheten. Å sørge for god sikkerhetsstyring innad i virksomheten er viktig som et forebyggende tiltak for å bidra til å øke robusthet og redusere sårbarhet.

Departementet ber om at virksomheten redegjør for følgende:

- status for implementering av NSMs grunnprinsipper for digital sikkerhet
- digital sikkerhetstilstand i egen virksomhet
- de viktigste tiltakene i virksomheten for bedring av den digitale sikkerhetstilstanden.

Virksomheten må selv gjøre verdivurdering av informasjonen i rapporten mht. eventuell sikkerhetsgradering i samsvar med sikkerhetsloven kapittel 5. Rapporteringen om digital sikkerhet må om nødvendig utformes som et gradert vedlegg til årsrapporten.

Hvis forholdene ligger til rette for det, kan det eventuelt gis en utdypende muntlig rapport i årsrapportmøtet. Justis- og beredskapsdepartementet minner i forbindelse med rapporteringen på digital sikkerhet om at NSM nylig har lansert et verktøy som er godt egnet til å evaluere egen IKT-sikkerhet: Cybersjekk. Verktøyet kan gi et godt grunnlag for en overordnet rapportering til departementet.

4.3 Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering

Advokatilsynet skal ha strategier og planer som viser hvilke utviklingsbehov Advokatilsynet har for å løse samfunnsoppdraget på lang sikt og hvordan Advokatilsynet vil ivareta dette. Advokatilsynet skal arbeide systematisk og kontinuerlig med å identifisere og iverksette tiltak som kan gi en bedre og mer effektiv oppgaveløsning i Advokatilsynet og bedre tjenester for brukerne. Advokatilsynet kan vektlegge hvordan digitalisering kan legge til rette for dette. I utviklingsarbeidet skal Advokatilsynet se regelverk, prosesser, kompetanse, organisering og ny teknologi, herunder kunstig intelligens, i sammenheng. Dette arbeidet skal beskrives i årsrapporten.

4.4 Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet.

Advokattilsynet skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i dialogen og skal omtales i årsrapporten.

4.5 Dialogen i 2026

Dialogen mellom Advokattilsynet og Justis- og beredskapsdepartementet er innrettet etter risiko og vesentlighet, og det avholdes regelmessige dialogmøter mellom departementet og Advokattilsynet. Formålet er informasjons- og erfaringsutveksling, gjennomgang av Advokattilsynets årsrapport og statistikk.

I 2026 legges det opp til ett dialogmøte med Advokattilsynet.

Beskrivelse	Dato
Dialogmøte årsrapport	21. mai kl. 14.30–16:00

Årsrapport med årsregnskap

Årsrapporten for 2025 fra Advokattilsynet skal oversendes departementet senest 15. mars 2026. Årsrapporten skal utformes iht. de obligatoriske kravene som følger av bestemmelsene om økonomistyring i staten punkt 1.6.1 og 2.3.3 og rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Departementet ber om at det i årsrapporten rapporteres blant annet på antall tilsyn, antall ilagte overtredelsesgebyr samt beløp etter hhv. hvitvaskingsloven og advokatloven.

Årsrapport med årsregnskap og revisjonsberetning skal publiseres på Advokattilsynets nettsider etter behandling av rapporten i møtet om årsrapporten, og senest innen 1. mai. Årsrapporten for 2026 skal oversendes departementet senest 15. mars 2027.

Oversikt over rapporteringspunkter

Rapporteringspunkter i 2026	Frist
Rapportering til statsregnskapet for 2025	30. januar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2026 (RNB)	16. februar
Årsrapport for 2025	15. mars
Innspill til rammefordelingsforslaget for 2027	1. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 2. halvår 2026 (nysalderingen)	15. september

Departementet tar forbehold om at det kan komme endringer i rapporteringstidspunktene.

5 Budsjettrammen og fullmakter for 2026

Advokatilsynet har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2026 slik at målene kan nås innenfor gjeldende rammer, jf. reglement for økonomistyring i staten § 9 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 2.2. Advokatilsynet skal rapportere til departementet om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene.

Advokatilsynet tilpasser virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme.

5.1 Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 17. desember 2025 er følgende utgifts- og inntektsramme vedtatt for Advokatilsynet i 2026:

Kap. 461		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter, <i>kan nyttes under post 21</i>	56 891
Post 21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 01</i>	
Sum		56 891
Kap. 3461		(i 1 000 kroner)
Post 01	Bidrag fra advokater og forvalterordning	57 204
Post 02	Diverse inntekter	
Post 86	Overtredelsesgebyr	
Sum		57 204

Advokatilsynet finansieres av bransjen gjennom bidrag fra advokatene, jf. advokatloven § 60, og bidrag fra jurister som er registrert i Advokatilsynets juristregister, jf. advokatloven § 68 og advokatforskriften § 59. Advokatenes bidrag er i 2026 fastsatt til 5 500 kroner. Videre skal bidraget for forsinket betaling i medhold av advokatloven § 60 andre ledd bli ført på post 01 Bidrag fra advokater og forvalterordning.

Ny Post 86 Overtredelsesgebyr

Dersom en advokat, et advokatforetak eller en organisasjon eller enhet med organisasjonsadvokater vesentlig eller gjentatte ganger har overtrådt bestemmelsene i advokatloven §§ 20, 21, 22, 24, 25 eller 36, kan Advokatilsynet ilegge overtredelsesgebyr inntil ti ganger folketrygdens grunnbeløp, jf. advokatloven § 17, første ledd (kravtype 643). Advokatilsynet kan også ilegge overtredelsesgebyr etter hvitvaskingsloven § 49. Dette føres på post 86 Overtredelsesgebyr.

5.2 Fullmakter 2026

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av rundskriv R-110

([https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/fin/vedlegg/okstyring/rundskriv/fast e/r_110_2025.pdf](https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/fin/vedlegg/okstyring/rundskriv/fast%20e/r_110_2025.pdf)), sist oppdatert 12. mai 2025. Departementet vil i denne sammenheng særlig framheve punkt 2.3 og 2.7.3, der vilkår for fullmakt til å inngå avtaler utover budsjettåret omtales.

Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B), senest oppdatert i juni 2023, som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Advokattilsynet (jf. punkt A) og budsjettfullmakter som Advokattilsynet må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. punkt B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. *Budsjettfullmakter som delegeres til Advokattilsynet:*

- Merinntektsfullmakt, jf. Innst. 6 S (2025–2026) romertallsvedtak II
 - o Advokattilsynet kan overskride bevilgningen under kap. 461, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3461, post 01.
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som framgår av rundskriv R-110 punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktdepartementets [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor - regjeringen.no](#). Statsbygg skal benyttes som rådgiver for alle husleieavtaler med samlet verdi på 30 millioner kroner eller mer i avtaleperioden. Statsbyggs vurdering skal vedlegges i saker som forelegges for departementet. Det presiseres at terskelverdien for sum av framtidige leieforpliktelser på 100 millioner kroner eller mer ved leie i markedet er inklusive ev. opsjoner om forlengelse.

Departementet vil for øvrig særlig peke på følgende:

- Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden og uten at det svekker evnen til å gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger og departementets fastsatte mål og prioriteringer.
- Ved inngåelse av leieavtale for lokaler utover budsjettåret kan også mindre bygningsmessige tilpasninger og bygningsmessig infrastruktur inngå i leieavtalen,

for eksempel byggnær IKT. Byggnær IKT omfatter grunnleggende teknisk infrastruktur og teknologi tett integrert med bygget, som for eksempel kabling og lokalt datanettverk samt tele- og automatiseringsanlegg.

B. Budsjettfullmakter som Advokatilsynet må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Fullmakt til overføring av inntil fem prosent av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Advokatilsynet sender søknad til Justis- og beredskapsdepartementet i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som framgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.