



VEDLEGG TIL TILDELINGSBREV 2023

Struktur og forventninger til årsrapporten fra Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse

Årsrapporten er et av de viktigste dokumentene i styringsdialogen mellom Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) og Kunnskapsdepartementet. Årsrapporten skal leveres **15. mars 2024**, jf. tildelingsbrevet punkt 5, og ha en struktur som er i tråd med kravene fra Finansdepartementet, jf. [veiledningen](#) fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).

Årsrapporten skal:

- gi en samlet vurdering av måloppnåelse for målene til HK-dir slik at direktoratet viser hva de har lyktes med, hva som er sentrale utfordringer og fremtidige muligheter, samt hvordan direktoratet planlegger å møte disse
- gi beskrivelse av hvilke resultater og effekter HK-dir har oppnådd og bidratt til
- gi underlag for departementets rapportering til Stortinget og for styringsdialogen mellom HK-dir og departementet
- utkvittere spesielle krav og forventninger fra tildelingsbrevene og gi departementet trygghet for at HK-dir er drevet i tråd med forutsetningene som er gitt
- inneholde annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging, jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.3.3.

Nedenfor følger føringer for utvalgte deler av årsrapporten. Kunnskapsdepartementet viser for øvrig til veiledningen fra DFØ nevnt over.

III. Årets aktiviteter og resultater

Del III er hovedkapitlet i årsrapporten og skal hovedsakelig inneholde resultatrapportering i henhold til virksomhetens mål og styringsparametere, jf. omtale i tildelingsbrevet del 2. Rapporteringen skal også inneholde rapportering på tildelte midler, jf. del 3 i tildelingsbrevet. KD ber særskilt om at HK-dir rapporterer om tilskuddsordningene som direktoratet forvalter på vegne av Kunnskapsdepartementet herunder kontroll og rutiner for forvaltningen. Kontroll og rutiner for forvaltningen kan også omtales i del IV.

HK-dir bør vurdere resultatene i lys av utviklingen over tid, ambisjonsnivå, strategien til direktoratet. Videre bør HK-dir bruke data og kilder for å belyse måloppnåelsen.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Denne delen av årsrapporten har to deler, en for å beskrive internkontrollen i HK-dir og en for å svare ut andre forutsetninger og krav i tildelingsbrevet.

Del 1: Rapportering om styring og kontroll i virksomheten

Virksomhetene skal ha opplegg for styring og kontroll som er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet. Rapporteringen skal inneholde:



- en beskrivelse av systemet for risikovurdering og at risikovurderingen er gjennomført
- en overordnet vurdering av de største risikoområdene som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater, og gjennomførte eller planlagte tiltak for å redusere risiko
- en vurdering av om opplegget for styring og kontroll er godt nok til at:
 - fastsatte mål og resultatkrav nås
 - ressursbruken er effektiv
 - lover og regler overholdes
 - resultat- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig
 - vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres
 - internkontrollen er dokumentert
- en omtale av andre vesentlige forhold departementet må kjenne til
- en omtale og oppfølging av ev. merknader fra Riksrevisjonen. Dersom Riksrevisjonen ikke har merknader, så skal direktoratet bekrefte dette.

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

HK-dir skal i denne delen rapportere på fellesføringer fra regjeringen og andre krav som fremkommer i del 4 tildelingsbrevet.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Dette kapitlet skal inneholde den fremtidsrettede delen av årsrapporten. Omtalen skal ta hensyn til både ettårig og flerårig perspektiv og inneholde omtale av fremtidsutsikter og overordnede planer.

Omtalen her bør ta utgangspunkt i virksomhetens strategi og egenart og få fram virksomhetens langsiktige ambisjoner. Omtalen bør også berøre hvordan virksomheten vil utvikle samarbeidet med nasjonale og internasjonale aktører. Virksomheten må synliggjøre overordnede prioriteringer og eventuell budsjettvirkning av disse.

VI. Årsregnskap

Dette kapitlet skal inneholde årsregnskapet med noter og ledelseskommmentarer undertegnet av styret. Regnskapet skal være i henhold til krav fastsatt i økonomiregelverket, [rundskriv R-115](#) fra Finansdepartementet og krav Kunnskapsdepartementet har fastsatt. Departementet vil i eget brev oppgi frister og krav som vil gjelde for delårsregnskapene og årsregnskapet.