



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Sjøfartsdirektoratet
Postboks 2222
5509 HAUGESUND

Deres ref	Vår ref	Dato
	14/7564-7	19.12.14

Statsbudsjettet 2015- Tildelingsbrev for Sjøfartsdirektoratet

1. Innledning	1
2. Regjeringens langsiktige mål og strategier	2
3. Mål og prioriteringer i 2015	2
4. Føringer og oppdrag i 2015	3
5. Styringsdialog gjennom året	10
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2015	10

1. INNLEDNING

Nærings- og fiskeridepartementet og Klima- og miljødepartementet viser til Innst. 8 og 9 S (2014–2015) og Prop. 1 S (2014–2015) for Nærings- og fiskeridepartementet og Klima- og miljødepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementenes styringssignaler for Sjøfartsdirektoratet i 2015 i felles tildelingsbrev.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, prioriteringer og resultatkrav for Sjøfartsdirektoratet i 2015. Brevet gir også enkelte faglige føringer og spesifiserer konkrete oppdrag med leveranse i 2015, men gir ikke en uttømmende oversikt etatens oppgaver. Etatens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruks for styringen av Sjøfartsdirektoratet, fastsatt 25.4.2014.

2. REGJERINGENS LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER

De maritime næringer er et av satsingsområdene i regjeringens aktive næringspolitikk og Sjøfartsdirektoratet skal være en viktig og sentral aktør for å bidra til sjøsikkerhet og utvikling av maritim virksomhet i Norge. Utgangspunktet for Sjøfartsdirektoratets arbeid i 2015 skal være forankret i Politisk plattform for en regjering utgått av Høyre og Fremskrittspartiet, Sundvolden-erklæringen.

Regjeringen har besluttet å utarbeide en strategi om helhetlig politikk for vekst og verdiskaping i maritim næring. Næringsministeren vil legge frem strategien våren 2015. Strategien vil ta utgangspunkt i regjeringens politiske plattform og 8 satsingsområder. Sjøfartsadministrasjon og forenkling vil være et av hovedtemaene i strategien. Regjeringen ønsker konkurransedyktige norske skipsregistre og en effektiv sjøfartsadministrasjon. Strategien vil presentere tiltak for å nå disse målene, inkludert digitalisering og forenkling av sjøfartsadministrasjonen. Nærings- og fiskeridepartementet vil fortsatt involvere Sjøfartsdirektoratet i strategiarbeidet. Regjeringen har høye ambisjoner for miljøvennlig skipsfart som er uttrykt gjennom flere punkter i regjeringens politiske plattform. Miljøvennlig skipsfart vil være en viktig del av den maritime strategien.

Regjeringen vil sikre konkurransedyktige norske skipsregistre (NOR og NIS). Det har i NIS over tid vært en nedgang i tallet på registrerte skip. Sjøfartsdirektoratet skal være en tydelig aktør i den maritime klyngen som offensivt bidrar til at det norske flagget er attraktivt for norske og utenlandske redere, eiere og de som arbeider om bord slik at Norge forblir en verdensledende maritim nasjon.

Regjeringen vil søke internasjonalt samarbeid i maritime spørsmål, blant annet for å opprettholde sjøsikkerheten og forbedre miljøkravene for skip. Sjøfartsdirektoratet skal være en synlig og tydelig pådriver i det internasjonale regelverksarbeidet for sikkerhet og miljø på det maritime området. Dette innebærer deltakelse i relevante organ som IMO, ILO, Paris MoU og EU.

Regjeringen mener miljøvennlig drivstoff er en nøkkel til grønn skipsfart, og vil bidra til at mer miljøvennlig drivstoff tas i bruk i næringen. Sjøfartsdirektoratet vil være en sentral bidragsyter i dette arbeidet.

3. MÅL OG PRIORITERINGER I 2015

3.1 Mål

Sjøfartsdirektoratet overordnede mål er at Norge skal være en attraktiv flaggstat med høy sikkerhet for liv, helse, miljø og materielle verdier.

Det er definert fire hovedmål for Sjøfartsdirektoratets virksomhet:

Mål

- Godt kvalifiserte sjøfolk som har gode arbeids- og levevilkår.

- Sikre og miljøvennlige fartøy.
- NIS og NOR skal være attraktive kvalitetsregistre.
- Klart, brukervennlig og lett tilgjengelig regelverk.

Nærmere føringer og oppdrag med styringsparametre og rapporteringskrav for 2015 fremgår av punkt 4 under.

3.2 Prioriteringer 2015

Sjøfartsdirektoratet skal i 2015 videreføre virksomheten innenfor de fastlagte målene om sikre og miljøvennlige fartøy, godt kvalifiserte sjøfolk som har gode arbeids- og levevilkår, at NIS og NOR skal være attraktive kvalitetsregistre og et klart brukervennlig og lett tilgjengelig regelverk.

I arbeidet for sikre og miljøvennlige fartøy skal Sjøfartsdirektoratet legge stor vekt på aktiv forebygging av ulykker. Risikobasert tilsyn skal være førende for dette arbeidet, slik at innsatsen rettes mot de områder som gir størst sikkerhets- og miljømessig gevinst. Sjøfartsdirektoratet skal også være en synlig og tydelig pådriver i det internasjonale regelverksarbeidet for sikkerhet og miljø gjennom deltakelse i organ som IMO, ILO, Paris MoU, EU og Arktisk råd. Direktoratet skal møte den ventede veksten og utviklingen i skipsbyggingsaktiviteten ved å videreutvikle den tekniske, maritime kunnskapen og sikre at direktoratet har tilstrekkelig personell med slik kompetanse. Direktoratet skal være åpne for innovative tekniske og operasjonelle løsninger og en pådriver for å redusere forurensing fra fartøy.

Sjøfartsdirektoratet skal legge vekt på å være en moderne og effektiv sjøfartsadministrasjon som tilbyr gode løsninger, digitale tjenester, tilgjengelighet og service til den maritime næringen. Sjøfartsdirektoratet skal arbeide for å snu den negative utviklingen i antall skip i NIS. Markedsføring av Norge som et attraktivt, konkurransedyktig vertsland for kvalitetsskipsfart og god dialog med direktoratets kunder og samarbeidspartnere skal stå sentralt i arbeidet. Sjøfartsdirektoratet skal i 2015 etablere 24 timers service for betjening av henvendelser knyttet til norskregistrerte skip.

Det er sannsynlig at ikrafttredelsesbetingelsene for ballastvannskonvensjonen vil oppfylles i løpet av 2015. En ikrafttredelse av konvensjonen globalt, vil medføre arbeid for direktoratet med tilrettelegging for full norsk implementering.

4. FØRINGER OG OPPDRAG I 2015

4.1 Mål og oppdrag som skal ha høy oppmerksomhet i budsjettåret

Mål 1: Godt kvalifiserte sjøfolk som har gode arbeids- og levevilkår

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
-----	-----	--------------------------------	----------------------------------

1.1	Følge opp bemanning, sjøfolks kvalifikasjoner og arbeids- og levevilkår.	Revisjoner av utdanningsinstitusjoner i henhold til revisjonsplan. Saksbehandlingstid av personlige sertifikater skal ikke overstige 4 uker. Ivareta forpliktelsene iht. MLC. Koordinere og initiere velferdstilbud opp mot rederier/fartøy.
1.2	Arbeide for en nedgang i arbeidsulykker på norske fartøy.	Gjennomføre tiltak etter årlig risikokartlegging.
1.3	Sikre sysselsetting av norske sjøfolk.	Brukervennlig regelverksutvikling/forvaltning av tilskuddsordningen for sysselsetting av sjøfolk. Effektiv kontroll av ordningen.

Mål 2: Sikre og miljøvennlige fartøy

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
2.1		Arbeide for en nedgang i fartøysulykker.	Gjennomføre tiltak etter årlig risikokartlegging.
2.2		Risikobasert tilsyn skal være førende for Sjøfartsdirektoratets arbeid.	Legge frem risikoreporter innen september 2015. Utvikle en metode for beregning av nasjonal risikoprofil på fartøy til bruk for prioritering av fartøy i uanmeldt tilsyn. Arbeide aktivt for at nytt nasjonalt og internasjonalt regelverk skal bygge opp under prinsippet om risikobasert tilsyn.
2.3		Gjennomføre lovpålagt tilsyn.	Gjennomføre obligatoriske sertifikattilsyn. Utføre havnestatskontroller av tildelte

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
			<p>fartøy i henhold til NIR.</p> <p>Gjennomføre vertsstatskontroller i henhold til plan.</p> <p>Gjennomføre tilsyn av produsenter og importører av fritidsfartøy i henhold til plan.</p> <p>Gjennomføre ISPS flaggstats-inspeksjoner i henhold til plan. Gjennomføre tilsyn SECA – KLD.</p>
2.4		Gjennomføre ikke lovpålagt tilsyn.	<p>Gjennomføre tilsyn på bakgrunn av resultat fra årlig risikokartlegging.</p> <p>Delta som observatør på utvalgte ISM revisjoner som klassen utfører av skip/ flyttbare innretninger/ rederi.</p>
2.5		Revisjon og oppfølging av aktuell maritim virksomhet.	<p>Gjennomføre ISM-revisjoner i henhold til plan.</p> <p>Gjennomføre vertikale revisjoner av klasseselskap i henhold til plan.</p> <p>Gjennomføre revisjoner av godkjente foretak etter plan.</p> <p>Gjennomføre ISPS systemrevisjoner av Recognised Security Organizations (RSOer) i henhold til plan.</p>
2.6		Økt sikkerhet knyttet til fritidsbåter.	<p>Følge opp tiltak etter risikokartlegging for fritidsfartøy, herunder styrke det holdningsskapende arbeidet.</p> <p>Følge opp reviderte krav i pensum for båtførerbevis/fritidsskipperutdanning.</p>

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
2.7		Direktoratet skal være pådriver for å redusere forurensning fra fartøy.	Deltakelse i relevante organ som IMO, ILO, Paris MoU og EU.
	1.1	Økosystemene skal ha god tilstand og levere økosystemtjenester.	Igangsette arbeidet med å revidere ballastvannsforskriften for å legge til rette for full norsk implementering av ballastvannskonvensjonen når denne trer i kraft. Vurdere oppfølging av IMOs retningslinjer om begroing av skip, herunder vurdere behovet for bindende internasjonale krav. Delta i arbeidet med forvaltningsplanene for havområdene og i Forum for miljøvennlig skipsfart (sekretariat).
	4.2	Risiko for utslipp og bruk av kjemikalier som er årsak til skade på helse og miljø skal minimeres.	
	4.9	Farlig avfall skal tas forsvarlig hånd om og enten gå til gjenvinning eller være sikret god norsk behandlingsskapitet.	Stimulere til at IMOs fastsatte rammeverk for opphugging av skip følges opp av norske redere på frivillig basis frem til den nye konvensjonen trer i kraft.
	4.10	Helse og miljø skal ikke ta skade av luftforurensning fra SO ₂ , NO _x , VOC, ammoniakk eller partikler.	Bistå departementet i arbeidet med eventuell søknad til IMO fra Nordsjølandene om utvidelse av det eksisterende Emission Control Area (ECA) i Nordsjøen til også å omfatte NO _x -Emission (NECA). Følge opp arbeidet med NO _x -avgiften og NO _x -avtalen i samarbeid med Miljødirektoratet.
	5.2	Som en del av en global og ambisiøs klimaavtale der også andre industriland tar på seg store forpliktelser, skal Norge ha et forpliktende mål om karbon-	Videreføre arbeidet med å innføre IMOs krav om energieffektivitet også for skip som utelukkende går i innenriksfart.

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
	5.4	<p>nøytralitet senest i 2030. Det innebærer at Norge skal sørge for utslippsreduksjoner i andre land tilsvarende norske utslipp i 2030.</p> <p>Norge skal fram til 2020 påta seg en forpliktning om å kutte i de globale utslippene av klimagasser tilsvarende 30 pst. av Norges utslipp i 1990.</p>	<p>Bistå Klima- og miljødepartementet i arbeidet med å utvikle og fremme strategier i IMO, herunder et system for utslippsrapportering (MRV), slik at ambisjonsnivået i det internasjonale rammeverket for reduksjon av klimagassutslipp fra internasjonal skipsfart støtter opp under togradersmålet.</p> <p>Bistå Klima- og miljødepartementet i arbeidet med videreutvikling og oppfølging av IMOs klimagasspolicy, herunder utvikling av tekniske, operasjonelle og markedsbaserte tiltak og virkemidler.</p>
	6.3	Negativ menneskelig påvirkning og risiko for påvirkning på miljøet i polarområdene skal reduseres.	Ved behov bistå Sysselmannen med å implementere handlingsplanen for fremmede arter på Svalbard samt bidra til faglig grunnlag for utarbeidingen av forvaltningsplaner for verneområdene på Svalbard.

Mål 3: NIS og NOR skal være attraktive kvalitetsregistre

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
3.1		Sikre rettsvernet ved korrekte og oppdaterte registre.	<p>Dokumenter mottatt til registrering/tinglysning saksbehandles samme dag. Retur av ferdig registrerte dokumenter innen 7-14 dager.</p> <p>Informere om rettsvern ved registrering/tinglysning av skip og rettigheter i skip.</p>

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
3.3		Kontinuerlig oppfølging, forbedring og effektivisering av tjenestene gjennom brukervennlige IT-løsninger.	<p>Videreutvikle direktoratets skjematjeneste til også å omfatte skipsregistrenes skjema.</p> <p>Videreutvikle direktoratets nettsider med fokus på brukervennlighet og elektroniske tjenester (24/7). Etablere 24 timers service for betjening av henvendelser knyttet til norskregistrerte skip.</p> <p>Tilrettelegge for økt elektronisk dialog med brukerne ved å følge opp regjeringens digitaliseringsprogram.</p> <p>Direktoratet skal jobbe for å effektivisere egen drift, forenkle regelverk og iverksette andre forenklingstiltak overfor innbyggere, næringsliv og offentlige virksomheter.</p> <p>Følge opp brukerundersøkelse i 2013/2014 og forberede ny undersøkelse i 2016.</p>
3.4		Effektiv saksbehandling av klager	<p>Oversendelse av klagesaker til departementet knyttet til utstedelse og fornyelse av personlig sertifikat skal ikke overstige 6 uker fra klagen er mottatt.</p> <p>Oversendelse av alle andre klagesaker, inkludert saker om illeggelse av overtredelsesgebyr, skal ikke overstige 3 måneder fra klagen er mottatt.</p>

Mål 4: Klart, brukervennlig og lett tilgjengelig regelverk

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
4.1		Sjøfartsdirektoratet skal være en synlig og tydelig pådriver i	Sikre omforent norske standpunkter gjennom dialog med berørte etater,

NFD	KLD	Delmål (kritisk suksessfaktor)	Styringsparameter (hvordan måle)
		internasjonalt regelverksarbeid.	<p>næringen og andre norske kompetansemiljøer.</p> <p>Deltakelse i relevante internasjonale organ og ivareta norske interesser (IMO, ILO, EU og Paris MoU).</p> <p>Gjennomføre nytt internasjonalt regelverk i norsk rett innen gitte frister og i dialog med næringen.</p>

4.2 Fellesføringer

Brukerrettede tidstyver

Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk, m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd i et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal Sjøfartsdirektoratet prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. Direktoratet skal også vurdere – og eventuelt ta initiativ til – tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlige på tvers av flere statlige virksomheter.

Innen 1. juni 2015 skal Sjøfartsdirektoratet melde inn i Difis rapporteringsløsning, eller på annen egnet måte, om brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Virksomhetene skal så i dialog med sitt eierdepartement velge ut brukerrettede tidstyver de selv kan gjøre noe med og igangsette tiltak for å redusere eller fjerne disse. I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres på en felles mal om arbeidet med å avvikle brukerrettede tidstyver i egen virksomhet, og hvordan det skal arbeides videre med disse.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Det forutsettes at Sjøfartsdirektoratet har et bevisst forhold til hvordan samfunnssikkerhet og beredskapstenkningen skal integreres i organisasjonen gjennom opplæring og kommunikasjon. Det skal spesielt legges vekt på å styrke holdninger og kultur knyttet til risikoerkjennelse, gjennomføringsevne, samhandling, IKT-utnyttelse og resultatorientert lederskap. På denne bakgrunn skal planer, øvelser, kapasitet og kompetanse vurderes ut fra ansvars- og arbeidsområdet. Sjøfartsdirektoratet skal ha etablert nødvendig grunnsikring (adgangskontroll etc.) og ha oppdaterte krise-/beredskapsplaner for å sikre god håndtering og kontinuitet i krisesituasjoner. Det skal gjennomføres årlige øvelser med bakgrunn i planverket.

For informasjon som reguleres av sikkerhetsloven skal det være etablert tiltak/rutiner i henhold til lov og forskrift. Direktoratet er ansvarlig for at det regelmessig gjennomføres en kartlegging av risiko og sårbarheter innenfor eget ansvarsområde og at denne oversikten utvikles og vedlikeholdes. Informasjonssikkerhetsarbeidet skal være i samsvar med den nasjonale strategi og handlingsplan for informasjonssikkerhet.

5. STYRINGSDIALOG GJENNOM ÅRET

Den årlige styringsdialogen mellom Nærings- og fiskeridepartementet, Klima og miljødepartementet (departementene) og Sjøfartsdirektoratet består av faste møter og følgende hoveddokumenter:

- Departementenes felles hovedinstruks
- Departementenes felles tildelingsbrev
- Direktoratets tertialrapporter
- Årsrapport fra direktoratet
- Etatsmøte vår og høst, samt referat fra møtene

Vedlagt følger en styringskalender, med tidspunkt for etatsmøter, frister og krav til leveranser til departementene.

Sjøfartsdirektoratet plikter å informere departementene umiddelbart ved vesentlige avvik. Vesentlige avvik er avvik som truer måloppnåelse, forbruk/inntekter i henhold til tildelte budsjetttrammer, og overholdelse av lover og regler. Etaten skal orientere departementet umiddelbart om saker med mulig mediemessig eller politisk interesse.

Departementene tar forbehold om at etaten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2015

6.1 Budsjettvedtak

For Sjøfartsdirektoratet er det fattet budsjettvedtak på kap. 909, 910, 1406 og 3910.

Utgifter - kap. 909 Tilskudd for sysselsetting av sjøfolk (Nærings- og fiskeridepartementet)

		(i 1000 kr)
909	Tilskudd for sysselsetting av sjøfolk	Saldert 2015
73	Tilskudd til sysselsetting av sjøfolk	1 802 000
Sum kap. 909		1 802 000

Det er vedtatt en videreføring av ordningene i 2015. Dette innebærer videreføring av følgende ordninger:

- nettolønnsordning for bemanningen som omfattes av skipenes alarminstruks på passasjerskip i utenriksfart i NOR

- nettolønnsordning for sikkerhetsbemanning på skip i petroleumsvirksomhet (offshorefartøyer) i NOR
- nettolønnsordning for sikkerhetsbemanning på øvrige fartøyer i NOR (lasteskip, brønnbåter, passasjerskip og slepebåter)
- nettolønnsordning for sikkerhetsbemanningen på hurtigruteskip som trafikkerer strekningen Bergen–Kirkenes.
- prosentvis tilskudd (9,3 eller 12 pst.) til skip i Norsk Ordinært Skipsregister (NOR) og Norsk Internasjonalt Skipsregister (NIS).

Fra 1. juli 2008 ble det innført et tak i refusjonsutbetaling pr. sysselsatt på kr 198 000 pr. år, jf. St.prp. nr. 59 (2007–2008). Det er vedtatt at grensen for maksimal utbetaling økes i tråd med forventet prisvekst i 2015 til 202 000 kroner per sysselsatt per år.

Utgifter - kap. 910 Sjøfartsdirektoratet post 01 (Nærings- og fiskeridepartementet)

		(i 1000 kr)
910	Sjøfartsdirektoratet	Saldert 2015
01	Driftsutgifter	351 927
Sum kap. 910		351 927

Utgifter – kap. 1406 post 21 (Klima- og miljødepartementet)

		(i 1000 kr)
1406	Sjøfartsdirektoratet	Saldert 2015
21	Spesielle driftsutgifter	5 107
Sum kap. 1406		5 107

Post 21 er styrket med 1 mill. kroner for arbeidet med miljøvennlig skipsfart.

Inntekter - kap. 3910

		(i 1000 kr)
3910	Sjøfartsdirektoratet	Saldert 2015
01	Gebyrer for skip og flyttbare innretninger i NOR	157 147
02	Maritime personellsertifikater	12 688
03	Diverse inntekter	3 600
04	Gebyrer for skip i NIS	40 460
05	Overtredelsesgebyrer og tvangsmulkt	4 700
Sum kap. 3910		218 595

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

Sjøfartsdirektoratet har fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 910, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3910, post 03.

Fullmakten må ikke brukes til å skape bindinger til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av den gitte utgiftsbevilgningen, i tilfelle merinntektene faller bort. Det vises til Finansdepartementets rundskriv R-110.

Det vises til vedlegg med budsjett- og administrative fullmakter.

6.3 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Sjøfartsdirektoratet skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

6.4 Endringer fra og med 2015 – budsjett og regnskap

Nøytral merverdiavgift

Fra 1. januar 2015 innføres en nettoordning for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift for ordinære statlige forvaltningsorganer. Nettoordningen innebærer at betalt merverdiavgift knyttet til utgifter på post 01-49 som en hovedregel skal belastes et sentralt kapittel og ikke virksomhetens egne kapitler, jf. Finansdepartementets rundskriv R-116. Dette innebærer at kap. 910 post 01 er redusert med om lag 12,2 mill. kroner. Dette tilsvarer et anslag om utgifter til merverdiavgift i 2015. All betalt merverdiavgift som er omfattet av ordningen skal bokføres på artskonto 1987 Nettoføring for mva og skal rapporteres til statsregnskapet på kap. 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01, Driftsutgifter.

Refusjon av lønn

Fra 1. januar 2015 endres kravene til rapportering til statsregnskapet for refusjoner av lønn for ordinære statlige forvaltningsorganer, jf. Finansdepartementets rundskriv R-9/2014. Endringen innebærer at refusjoner av arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd skal rapporteres til statsregnskapet som en utgiftsreduksjon på kapittel 910 post 01.1. Refusjonene og tilskuddene skal fortsatt bokføres i virksomhetsregnskapet slik det er angitt i standard kontoplan for kontogruppene 57 og 58, jf. Finansdepartementets rundskriv R-102.

Avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform

Regjeringen innfører f.o.m. 2015 en avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform. Regjeringen forutsetter at alle statlige virksomheter gjennomfører tiltak for å bli mer effektive, og har en intensjon om at den årlige overføringen til fellesskapet settes til 0,5 pst. av alle driftsutgifter som bevilges over statsbudsjettet. I budsjettforliket ble satsen justert til 0,6 pst. for 2015. For å oppnå en varig effekt må tiltakene være en del av en planlagt prosess. Regjeringen vil derfor la dette inngå som en fast del av budsjettarbeidet framover. Utgangspunktet for overføringen til fellesskapet i de årlige budsjettforslagene vil være saldert budsjett for foregående år.

6.5 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 909, 910, 1406 og 3910 stilt til disposisjon for Sjøfartsdirektoratet.

Med hilsen

Ida Skard (e.f.)
ekspedisjonssjef

Hilde Flåten
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Kopi til:
Riksrevisjonen
Klima- og miljødepartementet