

Miljøverndepartementets tildelingsbrev 2012

for

Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi)

1. INNLEDNING

Det vises til Prop. 1 S (2011-2012) for Miljøverndepartementet, Stortingets innstilling og vedtak. Den nye virkemiddel- og resultatområde strukturen i budsjettet for 2012 gjenspeiles i tildelingsbrevet, og vil bli lagt til grunn i alle styringsdokumenter. Tildelingsbrevet gir de økonomiske rammene for 2012 og en nærmere beskrivelse av mål, krav og oppdrag som departementet spesielt ønsker å framheve. Departementet understreker at de hovedområder som er omtalt i tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hva Direktoratet for forvaltning og IKT skal arbeide med.

Resultatområdeinndelingen som tildelingsbrevet bygger på er blitt endret. For et fullstendig bilde henvises det til Prop. 1 S (2011-2012) for Miljøverndepartementet.

2. STRATEGISKE UTFORDRINGER OG MÅL

2.1 Miljøvernmyndighetenes overordnede strategier og prioriteringer

Miljøverndepartementets faglige og administrative utfordringer både i kortsiktig og langsiktig perspektiv er basert på prioriteringene i Prop. 1 S (2011-2012) og regjeringsplattformen.

3. FORVENTNINGER TIL DIREKTORATET FOR FORVALTNING OG IKT UNDER MILJØVERNDEPARTEMENTETS RESULTATOMRÅDER

Regjeringens politikk på miljøbevisste offentlige innkjøp og miljøledelse er lagt fram i handlingsplanen for miljø- og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser (T-1467 B). Her er det stilt konkrete tiltak for å fremme etterspørsel etter miljøvennlige varer og tjenester som er tilvirket med høye etiske og sosiale standarder. Hovedpunktene i planen er også omtalt i St.meld. nr. 26 (2007-2008) *Regjeringens miljøpolitikk og rikets miljøtilstand* og i St.meld. nr. 34 (2006-2007) *Norsk klimapolitikk*.

I regjeringsplattformen heter det at:

”Regjeringen vil gjøre det enklere for folk å være miljøvennlig i hverdagen. Det må også lønne seg for den enkelte å velge miljøvennlig. Det offentlige må gå foran som ansvarlig forbruker og etterspørre miljøvennlige varer og varer som er tilvirket med høyt etiske og sosiale standarder”.

Regjeringen vil derfor generelt

- Styrke kunnskapen om miljø- og klimavennlig forbruk
- At offentlig sektor opptre som en ansvarlig forbruker som kjøper miljøvennlige varer og tjenester
- Legge til rette for at kommuner og offentlige institusjoner i større grad kan samordne sine innkjøp.

Hovedpunktene i planen er:

- Miljøbelastningen knyttet til offentlige anskaffelser skal minimeres. Miljøhensyn i offentlig sektor skal bidra til en effektiv offentlig sektor og et konkurransedyktig næringsliv. I arbeidet knyttet til miljøansvar i offentlige innkjøp har regjeringen et særlig fokus på tiltak knyttet til klima og energi, helse- og miljøfarlige kjemikalier og biologisk mangfold.
- Alle statlige virksomheter skal ha et system for miljøledelse. Virksomheter med betydelige miljøkonsekvenser skal innføre tredjepartsertifiserte miljøledelsessystemer som ISO 14001/EMAS. Som utgangspunkt har man vedtatt at dette krav skal gjelde alle virksomheter som driver med annet enn kontorvirksomhet eller har over 250 ansatte.

For å gi offentlige virksomheter den hjelp de måtte trenge for å gjennomføre miljøbevisste innkjøp, er det i hvert fylke/region etablert en treårig faglig støttetjeneste (knutepunkt) som skal bistå statlige, kommunale og fylkeskommunale virksomheter. 2012 er det siste år knutepunktene får økonomisk støtte fra departementet.

Regjeringen har lagt frem nasjonal strategi for miljøteknologi "Næringsutvikling og grønn vekst", hvor offentlige anskaffelser og innovative innkjøp er en av dimensjonene. I strategien heter det:

Regjeringen vil:

- Styrke det nasjonale markedet for miljøteknologi gjennom å implementere handlingsplan for miljø- og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser.
- Vurdere særskilt hvordan arbeidet med innovative anskaffelser innen miljøteknologi kan styrkes i offentlige virksomheter
- Arbeide for at også bedrifter, særlig med store innkjøp, er pådrivere for innovative miljøteknologi gjennom anskaffelser. Dette vil også sees i sammenheng med arbeidet knyttet til miljøbevisste offentlige anskaffelser, jf, avtalen mellom Miljøverndepartementet og Norsk Industri om innkjøp av energi- og klimaeffektivt utstyr i industrien.

Kunnskap

Miljøteknologi:

Difi skal:

- Følge opp regjeringens strategi for miljøteknologi når det gjelder offentlige anskaffelser og innovative innkjøp

Regelverk og system

Virkemiddel og arbeidsmåter i samfunnsplanleggingen

Miljøansvar i anskaffelser og drift av offentlige virksomheter

Miljøhensyn i offentlige anskaffelser:

Difi skal:

- Utarbeide veiledninger med miljøkriterier for prioriterte produktgrupper som blant annet satsingen på bygg og anlegg, transport og IKT med beste praksiseksempler
- Utvikle støtteverktøy for ledere og innkjøpere, herunder bruk av LCC (livssyklus kostnader), anskaffelsesstrategier, veiledninger for planlegging og kontraktsoppfyllelse.
- Videreutvikle www.anskaffelser.no med verktøy, maler og gode eksempler som effektiviserer miljøbevisste innkjøp. Miljøhensyn skal også ha en sentral plass i portalens satsing på bygg, anlegg og eiendomsforvaltning.
- Integrere miljøhensyn i konkrete anskaffelser, veiledning, kurs, standardiserte maler og verktøy for offentlige anskaffelser, herunder integrering av miljø på e-handelsplattformen
- Arrangere konferanser og kurs i offentlige anskaffelser og miljø, deltakelse i nettverk, seminarer med kompetansehevende tiltak.
- Evaluere knutepunktprosjektet

Miljøledelse

- Assistere departementene i å innføre EMAS-sertifisering i egen drift i samarbeid med Departementenes servicesenter (DSS)
- Implementere Miljørapp, et miljørapporteringssystem som departementer kan anvende for å følge opp nøkkeldata om miljøbelastningen, tiltak og rutiner hos underliggende etater
- Utarbeide veileder til rapportering, arrangere workshops og yte støtte til utarbeidelse av tiltaksplaner
- Utarbeide statistikk, samle gode eksempler og lage rapport basert på innrapporterte data.

Klimanøytral Stat

Difi skal:

- Lede og gjennomføre pilotprosjektet Klimanøytral stat hvor 10 statlige virksomheter deltar. Prosjektet skal fokusere spesielt på å vurdere og å utprøve metoder for å redusere klimagassutslipp, samt lage en katalog over relevante reduksjonstiltak med estimerte kostnader og potensielle besparelser som grunnlag for vurdering og budsjettering av et eventuelt gjennomføringsprosjekt for statlig forvaltning i større omfang.

Difi skal bistå departementet innen flere områder:

- Gi faglige råd som grunnlag for politikkutforming
- Bidra i oppfølging av en nasjonal strategi for miljøteknologi, herunder å vurdere særskilt hvordan arbeidet med innovative anskaffelser innen miljøteknologi kan styrkes i offentlige
- Bistå Miljøverndepartementet i det internasjonale arbeidet
- Bidra til stortingsmeldingen om klimapolitikken
- Bidra til videreføring av handlingsplanen

Internasjonalt samarbeid og miljø

Nasjonalt mål: Politikk og regelverksutvikling i EU/EØS resulterer i høye miljøkrav og fremmer en bærekraftig utvikling

Dette gjelder også for andre avtaler, organisasjoner o.a. som har stor betydning for miljø, under dette WTO og EFTA

"Stortingsmelding 10 for 2008/2009 pekte på behovet for veiledning for næringslivet om deres samfunnsansvar knyttet til underleverandører og anskaffelser i utlandet.

Gjennomføringen av grønnere offentlige innkjøp krever god informasjon til bedriften som står for leveransene.

EU kommisjonen har nylig sendt ut forslag til endringer i anskaffelsesdirektivene, hvor det foreslås mer omfattende krav til hele leveransekjeden for miljøvennlige offentlige innkjøp. I møte i UD's komite for samfunnsansvar har næringslivets representanter bedt om nærmere orientering om dette fordi det vil ha betydning for deres evne til å levere.

Difi skal:

Ved behov bistå Miljøverndepartementet i arbeid i forbindelse med bedrifters samfunnsansvar. Dersom dette utvikler seg utover de informasjonsoppgaver som allerede er del av Difis mandat vil departementet komme tilbake til hvordan dette bør spesifiseres som eget oppdrag. "

Som partner i Baltic Sea Region GPP skal Difi ivareta de forpliktelser som følger av partnererklæring i Application Form 4th call Baltic GPP

Resultatområde 7: Godt bymiljø

Nasjonale mål – Godt bymiljø

Planlegging i kommuner, fylke og regioner skal medvirke til at byer og tettsteder er bærekraftige, attraktive og funksjonelt utformet med et godt fysisk miljø som fremmer helse og livskvalitet.

Difi skal:

- Videreføre arbeidet med å øke kompetansen om miljøvennlig innkjøp innen nettverket for Framtidens byer slik at man bidrar til å oppnå målene om å redusere de samlede utslipp fra transport, stasjonær energibruk, forbruk og avfall.

4. Budsjett og fullmakt

4.1 Tildeling og budsjettforutsetninger

Bevilgningene skal disponeres i samsvar med bevilgningsreglementet og Stortingets forutsetninger for bevilgningene, jf. Prop. 1 S (2011–2012), og vedtatt budsjett for 2012.

Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med Reglement for økonomistyringen i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten og andre regler som er fastsatt for disponeringen av statlige budsjettmidler.

De krav som er stilt til virksomheten skal realiseres innenfor de tildelte midler uten uhjemlede overskridelser, jf. bevilgningsreglementet § 11 annet ledd. Dette innebærer at samtykke til overskridelse må innhentes fra departementet før eventuelle utgifter utover tildelte midler pådras.

Det understrekes at budsjettrammen som er stilt til disposisjon skal overholdes. Direktoratet for forvaltning og IKT skal sikre at strategisk fokus og prioritering av oppgavene er i tråd med politiske signaler og økonomiske rammebetingelser.

Direktoratet for forvaltning og IKT tildeles følgende midler for 2012:

Beløp i 1000 kr		
Kap/post	Betegnelse	Tildeling i 2012
Kap 1447 post 21	Spesielle driftsutgifter	*17350

*Midlene som skal til fylkesmennene i pulje 2 fylkene (kr 650 000, tilsvarende kr. 50 000,- pr. fylkesmannsembete) i forbindelse med styring av knutepunktene er trukket fra. Dette gir Miljøverndepartementet i fullmakter direkte til embetene.

I Prop. 1 S (2011-2012) er det uttrykt:

Kap 1447 Miljøhensyn i offentlige innkjøp

Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) ble opprettet under Fornyings- og administrasjonsdepartementet fra 1. januar 2008. Et av hovedarbeidsområdene for direktoratet vil være å legge til rette for samfunnsbevisste, kostnadseffektive og kvalitetsrettede offentlige innkjøp og arbeide for at miljøbelastningen knyttet til offentlige innkjøp blir minimert. Miljøbevisste offentlige anskaffelser vil være hovedarbeidsområdet til direktoratet innenfor Miljøverndepartementets ansvarsområde. Det vil være helt sentralt for direktoratet å sikre at miljøhensyn blir integrert som en naturlig del av den generelle innkjøpspolitikken i all offentlig virksomhet. Direktoratet har ansvar for å følge opp handlingsplanen for miljø- og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser på de områdene som gjelder miljøhensyn.

Kap 1447 post 21 Spesielle driftsutgifter

Posten skal medvirke til å dekke lønn til faste stillinger og driftsutgifter for Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) sitt arbeid med miljøbevisste offentlige anskaffelser og miljøledelse. Dette vil omfatte ansvar for å videreutvikle virkemiddel og sikre at handlingsplanen for miljø- og samfunnsansvar blir gjennomført i praksis, under dette å fremme bruken av miljøledelsessystem i stat og kommune, og videreføre Grønn stat.

Krav til miljøhensyn i offentlige bygg er den del av handlingsplanen for miljø- og samfunnsansvar. Bygg- og anleggsbransjen står for rundt 40 pst. av samfunnets ressurs- og energibruk. Her er det mulighet for store miljøforbedringer, særlig ved

energieffektivisering dersom de riktige kravene blir stilt. Direktoratet for forvaltning og IKT vil styrke innsatsen på dette området, blant annet gjennom bistand til anbudsprosesser, utarbeidelse av miljøkriterier knyttet til bygg med mer.

Kompetanseoppbygging er et helt sentralt element i handlingsplanen, og det er etablert en faglig støttetjeneste (knutepunkt) i hvert fylke/region som skal bistå offentlige virksomheter i den operative gjennomføringen. Posten skal videre dekke drifts- og utredningsmidler, informasjon, faglige råd til Miljøverndepartementet som grunnlag for politikkutforming, bistand til Miljøverndepartementet i internasjonalt arbeid på området og formidling relatert til miljøspørsmål. Direktoratet skal sette i verk regjeringens politikk på området miljøansvar ved offentlige anskaffelser og miljøledningssystem.

Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) skal være et nasjonalt kompetansesenter for miljø- og samfunnsansvarlige offentlige anskaffelser. Videre skal den fylkesfaglige støttetjenesten, knutepunktene, og arbeidet med miljøledelse i statlige etater videreføres. Miljøvennlige offentlige byggherrer skal styrkes og direktoratet skal kartlegge potensialet for innovative, offentlige anskaffelser, deriblant å øke det offentliges kompetanse på metodikk og tiltak for å gjennomføre anskaffelser som fremmer utvikling av miljøteknologi.

Inntil 5 % av bevilgningen kan søkes overført til neste år dersom ikke alt blir benyttet i 2012.

5. Rapportering og møteplan

5.1 Foreløpig årsrapport

Rapportering pr. 31.08.12 skal omfatte en kortfattet oversikt over direktoratets aktivitet innenfor Miljøverndepartementets resultatområde (resultatrapportering), oversikt over utførte utredningsprosjekter i 2012, samt plan og mål for den kommende virksomheten. Det skal rapporteres om forbruk til og med 31.08.12, og dersom det er tvil om budsjettet for 2012 vil bli fullt ut benyttet, skal dette forklares som avvik.

Frist for foreløpig årsrapport er 14. september 2012.

Det skal videre rapporteres på forbruk per 20.november.

Frist for forbruksrapportering er 24. november 2012.

I tillegg bør større saker på miljøområdet som kan få budsjettmessige konsekvenser for direktoratet, meldes inn. Eventuelle forslag til nye større satsingsområder for Miljøverndepartementet for budsjettåret 2014 meldes inn innen 7. desember 2012.

5.2 Årsrapportering 2012

Direktoratet for forvaltning og IKT skal foreta årsrapportering over miljøaktiviteten i direktoratet med spesielt fokus på prioriteringene gitt i dette tildelingsbrevet.

Rapporteringen skal blant annet inneholde:

1. En oversikt over direktoratets samlede aktivitet innenfor Miljøverndepartementets resultatområde.
2. Budsjettmessig oversikt på kap. 1447, post 21, fordelt på underpostene 11 Lønn og godtgjørelser ordinært, 18 Trygder og 21 Varer og tjenester ordinært.
3. En oversikt over utførte prosjekter i 2012. Denne skal både inneholde en samlet og en prosjektvis oversikt over brukte midler, se vedlagte tabell 1.
4. Mål og plan for virksomheten kommende år (ev. 2 år).
5. En oversikt over direktoratets samlede aktivitet innenfor Miljøverndepartementets resultatområde.
6. Mål og plan for virksomheten kommende år (ev. 2 år).

Frist for årsrapporten 2012: 8. februar 2013.

Tabell 1: Oversikt over prosjekter utført for MD pr. 31.12.2012:				
Kap/post	Prosjektnavn	Tildelt beløp	Forbruk pr. 31.12.2012	Rest

Møteplan

Kontaktmøter avholdes før sommeren for strategisk vurdering og ultimo september med fremleggelse av foreløpig årsrapport for 2012, ultimo oktober knyttet til revidering av handlingsplanen og i begynnelsen av desember knyttet til plan for neste år.

Departementet oversender foreløpig tildelingsbrev for 2013 i begynnelsen av november, altså i god tid i forkant av kontaktmøtet i desember.

Driftsmøter kan holdes etter behov.

Oppdragsliste 2012

Resultat- område	Oppdrag	Frist
Regelverk og system	Miljøkriterier Difi skal videreutvikle miljøkriteriene for de viktige produktgrupper og legge ut kriteriene på Difis hjemmeside. Der det synes hensiktsmessig bør man vurdere å oversette de svenske miljøkriteriene eller EU-kriterier til norsk og tilpasses norske forhold.	fortløpende
	Knutepunktene Basert på evaluering/erfaring fra knutepunktprosjektet skal det foreslås en mest mulig effektiv satsning for 2013 og framover	Innen 1. juni 2012
	Miljøteknologi Følge opp regjeringens strategi for miljøteknologi når det gjelder offentlige anskaffelser og innovative innkjøp	fortløpende
	Klimanøytral stat Difi skal gjennomføre pilotprosjektet Klimanøytral stat og komme med og komme med dokumentasjon av pilotprosjektet og anbefaling om ev. videreføring.	Innen 1. mai 2012