

**SØKNAD OM GODTGJØRELSE VED KARANTENE**  
**Se Håndbok for politisk ledelse kapittel 16.**

Navn: \_\_\_\_\_

Stilling: \_\_\_\_\_

Departement: \_\_\_\_\_

Jeg søker med dette om godtgjørelse for perioden fra og med .....

til og med .....(samme periode som ilagt karantene)

Sted/dato: .....

Underskrift: .....

**Opplysninger ved søknad om godtgjørelse (må fylles ut)**

Jeg har skal tiltre ny stilling fra og med .....(dato)

Navn på arbeidsgiver .....

**Egenerklæring ved ingen annen inntekt enn godtgjørelse ved karantene, se Håndbok for politisk ledelse kapittel 16.**

Jeg søker om godtgjørelse for perioden fra og med .....  
til og med.....

Jeg erklærer herved at jeg ikke vil ha annen arbeids- eller næringsinntekt, pensjon eller lignende i denne perioden.

Ved endringer i denne forutsetningen for tilståelse av godtgjørelse vil jeg straks underrette SMK.

Sted/dato.....

Underskrift .....

**Egenerklæring ved inntekt lavere enn godtgjørelsen**

(Hvis inntekt fra hel stilling/full pensjon tilstås ikke godtgjørelse)

Jeg søker om godtgjørelse for perioden fra ..... til.....

Jeg erklærer herved at jeg forventer å ha følgende arbeids- eller næringsinntekt, pensjon eller lignende i denne perioden:

type inntekt.....

som vil utgjøre.....kroner

mottas fra.....

Ved endringer i ovenfor beskrevne inntektsforhold vil jeg straks underrette SMK.

Sted/dato.....

Underskrift .....

**Vedlegg:**

**Oversikt over reglene om fratredelsesytelse og godtgjørelse ved karantene**

**Skjemaet returneres snarest til Statsministerens kontor, Administrativ og konstitusjonell avdeling, Postboks 8001 Dep, 0030 Oslo eller e-post: [postmottak@smk.dep.no](mailto:postmottak@smk.dep.no)**