



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Eksportfinansiering Norge
Postboks 1763 Vika
0122 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

23/5467-8

9. januar 2024

Tildelingsbrev for Eksportfinansiering Norge (Eksfin) 2024

1 Innledning	2
2 Overordnede utfordringer og prioriteringer	2
3 Mål og indikatorer	3
4 Store bestillinger og tiltak i 2024	3
4.1 Evaluering av regional tilstedeværelse	3
4.2 Statement on International Public Support for the Clean Energy Transition	3
4.3 Grønn industrifinansiering	4
4.4 Videreutvikling av det næringsrettede virkemiddelapparatet	4
5 Andre forutsetninger og føringer	7
5.1 Grønn omstilling og bærekraft	7
5.2 Mangfold og likestilling	8
5.3 Sikkerhet og beredskap	8
5.4 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk	9
5.5 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse	9
5.6 Redusere konsulentbruken	9
6 Budsjettvedtak og fullmakter	10
6.1 Oversikt over bevilgninger stilt til disposisjon	10
6.2 Nærmere om de enkelte postene og ordningene	11
Vedlegg	14

Postadresse
Postboks 8090 Dep
0032 Oslo
postmottak@nfd.dep.no

Kontoradresse
Kongens gate 8
www.nfd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
912 660 680

Avdeling
Handelspolitisk
avdeling

Saksbehandler
Ane Storvestre
Bjørkum
22 24 67 81

1 Innledning

Nærings- og fiskeridepartementet viser til Prop. 1 S (2023-2024) for Nærings- og fiskeridepartementet, Innst. 8 S (2023-2024), Innst. 5 S (2023-2024) og Stortingets budsjettvedtak. I dette tildelingsbrevet meddeler Nærings- og fiskeridepartementet Stortingets budsjettvedtak i statsbudsjettet for 2024 vedrørende Eksportfinansiering Norge (Eksfin).

Tildelingsbrevet fastsetter mål, indikatorer og prioriterte tiltak for Eksfin i 2024. Brevet spesifiserer også enkelte andre konkrete aktiviteter og oppdrag for 2024, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende rammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til tildelingsbrev.

2 Overordnede utfordringer og prioriteringer

Målet for næringspolitikken er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi, noe som innebærer at all næringsvirksomhet må være sosialt, miljømessig og økonomisk bærekraftig, og ikke gå ut over jordens tåleevne. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, inkludere flere i arbeidslivet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030.

Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå dette målet.

Eksfin skal i 2024 prioritere:

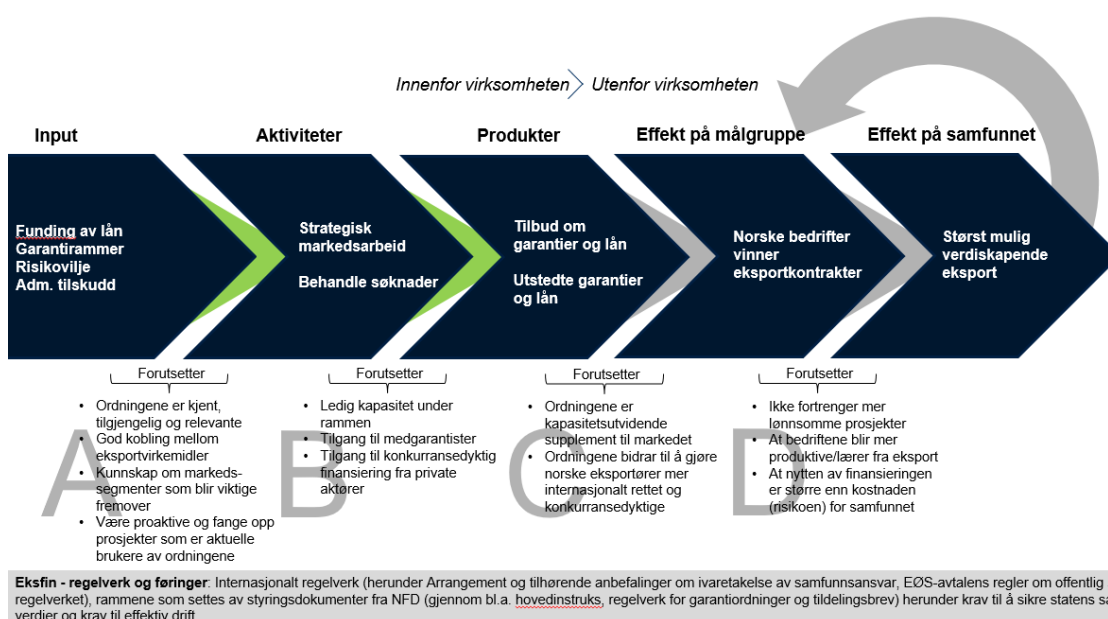
- å utløse lønnsomme prosjekter som bidrar til økt eksport og grønn omstilling eller andre viktige formål, blant annet relatert til områdene som er pekt ut i regjeringens veikart for et grønt industriløft. Det er et hovedprinsipp at prosjekter som får finansiering, skal ha en plass på veien mot omstillingsmålet for 2030, og at Norge skal være et lavutslippssamfunn i 2050. Prinsippet favner både prosjekter med nøytral effekt og prosjekter med positiv effekt på grønn omstilling og er for eksempel ikke til hinder for å støtte gode prosjekter i petroleumsnæringen. Eksfin skal mobilisere gode prosjekter som bidrar til grønn omstilling eller svarer til andre viktige formål, bl.a. relatert til områdene som er pekt ut i regjeringens veikart for et grønt industriløft. Prosjektene skal også støtte opp om målet om å øke eksport fra fastlandet med 50 pst innen 2030.
- å gjøre det samlede tilbudet for fremme av eksport enkelt tilgjengelig for næringslivet i hele landet, og skal fortsette å bidra i arbeidet med videre utvikling av det næringsrettede virkemiddelapparatet, herunder grønn rapportering, sammen med de andre virkemiddelaktørene (se ytterligere omtale i programkategori 17.20).
- å videreutvikle arbeidet med å synliggjøre og følge opp risikoen i porteføljen, herunder oppfølging av misligholdssaker.

3 Mål og indikatorer

Nærings- og fiskeridepartementet har fastsatt følgende målstruktur for Eksfin:

Formål	Effektiv forvaltning av finansieringsordninger for verdiskapende eksport
Samfunns mål	Størst mulig verdiskapende eksport
Bruker mål	Konkurransedyktige eksportører

Vurdering av måloppnåelse skal gjøres ved å teste forutsetningene i resultatkjeden i figuren nedenfor. Indikatorer for å teste forutsetningene går frem av vedlegg 3.



4 Store bestillinger og tiltak i 2024

4.1 Evaluering av regional tilstedeværelse

Eksfin etablerte regional tilstedeværelse i Ålesund og Stavanger høsten 2022. I Prop. 195 S (2020–2021) står det at regjeringen skal evaluere den regionale tilstedeværelsen, med sikte på eventuelle endringer fra og med 2025. Evalueringen skal ta sikte på oppskalering til mellom 10 og 20 årsverk totalt for regional tilstedeværelse over tid. Det legges til grunn i evalueringen at det skal opprettholdes et sterkt fagmiljø i Eksfin samtidig som den skal se på balansen mellom antall steder og antall ansatte på hvert sted. Vi ber Eksfin evaluere den regionale tilstedeværelsen og levere en vurdering til departementet innen 1. april 2024.

4.2 Statement on International Public Support for the Clean Energy Transition

Norge har sluttet seg til «Statement on International Public Support for the Clean Energy Transition». Formålet med erklæringen er at land skal slutte å finansiere urensset fossil energi. Norsk tilslutning til avtalen innebærer at Eksfins skal slutte å finansiere utbyggingen av ny infrastruktur til å utvinne olje- og gass som ikke er i tråd med Parisavtalen og 1,5

gradsmålet. NFD vil sammen med Eksfin utarbeide føringer for hvordan avtalen skal operasjonaliseres i 2024.

4.3 Grønn industrifinansiering

Stortinget har besluttet å opprette en markedsmessig finansieringsordning for grønne prosjekter i en tidlig- og oppskaleringfase. Ordningen har en ramme på 5 mrd. kroner og skal forvaltes av Eksfin. Ordningen skal ha en tapsavsetning på 35 pst. og ikke inneholde konverteringsrettigheter. NFD vil jobbe videre med øvrig innretning av ordningen frem mot revidert budsjett 2024, og vil be om bistand fra Eksfin til dette arbeidet.

4.4 Videreutvikling av det næringsrettede virkemiddelapparatet

Eksfin skal i samarbeid med andre relevante aktører fortsette å bidra i videreutviklingen av det næringsrettede virkemiddelapparatet gjennom reformen «Virkemiddelapparatet 2.0». Regjeringen har fastsatt følgende ambisjoner for arbeidet:

- Det skal være én vei inn for brukerne gjennom mer helhetlige brukerreiser på tvers av det næringsrettede virkemiddelapparatet.
- Virkemiddelapparatet skal utløse mer verdiskapende næringsutvikling i hele landet gjennom økt koordinering og samarbeid på tvers.
- Virkemiddelapparatet skal koordinere sin innsats for grønn omstilling og for å legge til rette for grønne industrietableringer.

Innen sommeren 2025 skal brukerne oppleve virkemiddelapparatet som helhetlig og samlet. Hver enkelt virkemiddelaktør skal fortsatt være spesialisert på sitt felt, men virkemidlene deres skal henge sammen i møte med brukerne. Samlet skal virkemiddelaktørene tilby støtte til bedrifter gjennom hele utviklingsløpet «fra vugge til enhjørning». Det skal ikke være unødig overlapp mellom virkemidlene. Som ledd i arbeidet med Virkemiddelapparatet 2.0 skal Eksfin forenkle og tilpasse sine egne tjenester for å gjøre møtet med virkemiddelapparatet mindre ressurskrevende for brukerne. Forenklingsarbeidet hos den enkelte aktør skal ses i sammenheng med utviklingen hos andre aktører i virkemiddelapparatet.

Brukervennlighet

Eksfin skal i samarbeid med andre relevante aktører videreføre innsatsen rettet mot å bedre brukervennligheten i virkemiddelapparatet. Arbeidet skal bidra til å nå regjeringens overordnede ambisjoner for Virkemiddelapparatet 2.0.

Basert på anbefalingene fra den brukernære gjennomgangen av virkemiddelapparatet har DOGA, Eksfin, Forskningsrådet, Innovasjon Norge og Siva bl.a. foreslått følgende oppfølgingstiltak for å øke brukervennligheten i apparatet:

- Videreutvikle den felles digitale inngangen «Én vei inn» til virkemiddelapparatet.
- Skape en felles henvisningskultur mellom virkemiddelaktørene.
- Etablere klarspråk og et felles begrepsapparat, herunder prinsipper for brukeropplevelser, på tvers av virkemiddelaktørene.

Departementet ber aktørene om å iverksette tiltakene i henhold til aktørenes forslag til oppfølgingsplan, jf. innspill fra aktørene datert 12. mai 2023. Oppfølgingstiltakene bør ses i sammenheng med andre pågående initiativer knyttet til brukervennlighet, forenkling og samarbeid på tvers i virkemiddelapparatet. I utviklingen av en felles henvisningskultur bør det også ses hen til arbeidet med en felles samhandlingsmodell for store prosjekter i virkemiddelapparatet, jf. omtale under.

Departementet ber aktørene om å levere et felles forslag til rapporteringskrav for arbeidet med brukervennlighet. Rapporteringsforslaget bør ta utgangspunkt i hvor ressurskrevende det er for brukerne å finne frem i virkemiddelapparatet. Det bør etableres en nullpunktsmåling for rapporteringen. Kundeundersøkelsen i områdegjennomgangen av det næringsrettede virkemiddelapparatet fra 2019 bør brukes som referanse. I arbeidet bør det ses hen til brukernes samlede rapporteringsbyrde. Det bør derfor vurderes om en før- og etterundersøkelse er tilstrekkelig for å følge opp arbeidet på en god måte. Aktørene vil bli invitert til et møte om arbeidet i løpet av januar 2024. Endelig frist for å levere forslag til rapporteringskrav fastsettes etter møtet.

Utviklingen av Én vei inn ledes av Innovasjon Norge og er omtalt ytterligere under. Departementet ber også Innovasjon Norge om å koordinere de andre overnevnte tiltakene, slik at de i størst mulig grad kan ses i sammenheng med Én vei inn. Arbeidet bør skje i tett samarbeid mellom samtlige berørte virkemiddelaktører.

Én vei inn til det næringsrettede virkemiddelapparatet

Ett av de viktigste tiltakene i Virkemiddelapparatet 2.0 er «Én vei inn», som skal gi virkemiddelaktørene et felles ansikt utad. Det overordnede målet med Én vei inn er å gjøre virkemiddelapparatet enklere tilgjengelig og mer helhetlig for næringslivet. Hensikten med Én vei inn er at alle bedrifter – uavhengig av størrelse og hvor de er i utviklingsløpet – skal kunne henvende seg til ett sted for å få kontakt med virkemiddelapparatet. Én vei inn skal være en felles digital inngang hvor brukerne kan få rask avklaring og veiledning til videre kontakt med virkemiddelapparatet. Innovasjon Norges prosjektlederansvar for arbeidet videreføres i 2024. Departementet ber Eksfin fortsette samarbeidet med Innovasjon Norge om utviklingen i 2024. Samtidig er det avgjørende at virkemiddelaktørene viderefører arbeidet med å øke brukervennligheten i møte med de som henvender seg direkte til den enkelte aktør. Oppdraget knyttet til Én vei inn i 2024 vil bli ytterligere konkretisert i et eget tillegg til oppdragsbrev til Innovasjon Norge. De andre virkemiddelaktørene vil motta kopi av brevet.

Samhandling på tvers i virkemiddelapparatet

Eksfin skal videreføre arbeidet med å utforske nye samarbeidsformer på tvers i virkemiddelapparatet. Målet med arbeidet er økt effekt for brukerne. Samarbeidet skal styrke virkemiddelapparatets rolle som aktiv tilrettelegger for bedriftene, og bidra til raskere igangsetting, utvikling, innovasjon og kommersialisering av lønnsom grønn omstilling.

Departementet ber DOGA, Eksfin, Forskningsrådet, Innovasjon Norge og Siva om å vurdere mulighetene for å etablere en ny samhandlingsmodell for prosjekter av en viss størrelse og kompleksitet, f.eks. inspirert av Grønn plattform, Pilot-E og Pilot-T. Målet med en slik

samarbeidsmodell er at brukerne skal oppleve virkemiddelapparatet som mer helhetlig og enklere å forholde seg til. Vurderingen skal utarbeides i samarbeid mellom aktørene, men departementet ber Eksfin om å koordinere arbeidet. En vurdering av hvordan en slik modell best kan realiseres skal leveres til departementet innen 15. mars 2024. Aktørene vil bli invitert til et møte om dette arbeidet i løpet av januar 2024. Departementet ber også aktørene om å levere et felles satsingsforslag til statsbudsjettet for 2026 innen 1. november 2024. Aktørene vil også bli invitert til et møte om felles satsingsforslag i løpet av første kvartal 2024, blant annet for å avklare koordineringsansvar i virkemiddelapparatet.

Én vei inn bør suppleres med en felles løsning for å dele kundeinformasjon mellom aktørene i virkemiddelapparatet. Dette vil gjøre det enklere å henvise videre og gi god oppfølging gjennom hele brukerreisen. Løsningen kan gjerne bygge videre på arbeidet med «flerbedriftsportalen». Departementet ber DOGA, Eksfin, Forskningsrådet, Innovasjon Norge og Siva om en vurdering av om en felles løsning for deling av kundeinformasjon er mulig, og hva en slik løsning eventuelt vil kreve av ressurser og tilpasninger. Vurderingen leveres til NFD innen 1. mars 2024. Vurderingen skal utarbeides i samarbeid mellom aktørene, men Innovasjon Norge koordinerer arbeidet.

Grønn prosjektklassifisering og rapportering

Vi viser til oppdrag om grønn prosjektklassifisering og rapportering i tildelings-, tilskudds- og oppdragsbrev fra NFD i 2023 og forslag til løsning av 15. juni 2023 fra virkemiddelaktørene (IN, NFR, Siva, Eksfin, Doga, Enova og Gassnova). Virkemiddelaktørene skal i 2024 jobbe videre med oppdraget om grønn prosjektklassifisering og rapportering. Arbeidet skal dra nytte av eksisterende samarbeid for grønn vekst i virkemiddelapparatet.

Virkemiddelaktørene bes om å iverksette klassifisering av prosjekter med potensiell positiv effekt på klima og miljø iht. de seks miljøkategoriene fra 1. januar 2024 iht. forslag til løsning og etterfølgende dialog. Departementene skal involveres på hensiktsmessig måte i arbeidet med utvikling av en veileder for grønn prosjektklassifisering og rapportering til bruk i saksbehandlingen. Virkemiddelaktørene bes om å videreutvikle løsningen for rapportering på «do no significant harm-prinsippet» iht. forslaget om en differensiert vurdering, for oppstart i 2024. Det bes videre om at også eiendomsvirksomheten i Siva omfattes av grønn prosjektklassifisering og rapportering, dvs. Sivas nye investeringer i bygg og tomter.

Det legges opp til en dynamisk utvikling av rapporteringen, med mulighet for justering etter erfaringer med bruk av systemet og generell utvikling på området. Noe økt rapportering for søkerne vil være akseptabelt, hensiktsmessig og forståelig, men virkemiddelaktørene bes om å begrense ekstra rapporteringsbyrde til et minimum.

Virkemiddelaktørene bes om å komme tilbake til NFD med en oppdatering av status og erfaring med implementering av klassifisering og rapportering iht. de seks miljøkategoriene innen 31. mai 2024. Arbeidet skal evalueres i rimelig tid etter implementering. NFD vil, i samråd med berørte departementer, komme nærmere tilbake om dette.

Ev. oppdaterte anslag for kostnader til utvikling og implementering per virkemiddelaktør, tas inn i de ordinære budsjettprosessene.

Andre aktører kan inkluderes i arbeidet dersom det er relevant. Virksomhetene skal ha tett dialog med NFD, som koordinerer med relevante departementer – herunder KLD som eier av Enova, KD som etatsstyrer av Forskningsrådet og ED som eier av Gassnova, underveis i arbeidet.

5 Andre forutsetninger og føringer

5.1 Grønn omstilling og bærekraft

Statlige virksomheter er viktige bidragsyttere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft.

Det forventes at Eksfin:

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

Eksfin skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning. Anskaffelsene skal også ivareta seriositetskrav som gjelder for statlige virksomheter. Eksfin har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å fremme seriositet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

Eksfin skal rapportere gjennom etablerte rutiner hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2024.

Grønn omstilling og en mer effektiv og sirkulær økonomi med økt gjenbruk kan bidra til framvekst av ny industri, opprettelse av nye arbeidsplasser og redusert press på naturressursene våre. Det grønne skiftet og annen omstilling av norsk økonomi vil kreve store investeringer. Regjeringens mål er å mobilisere mest mulig privat kapital. Staten skal være en pådriver og en aktiv tilrettelegger for nye, lønnsomme næringer og bedrifter, og for verdiskapende eksport.

Regjeringen vil dimensjonere virkemiddelapparatet og stille opp med målrettet risikoavlastning for å kunne møte det økende behovet for garantier og lån til grønne industriprosjekter til gode, bedriftsøkonomisk lønnsomme prosjekter innenfor de sju satsingsområdene i grønt industriløft. Dette kan omfatte ulike varianter av lån, garantier og egenkapital. Eksfins virkemidler vil være sentrale i dette arbeidet.

Eksfin skal i 2024 prioritere å utløse lønnsomme prosjekter som bidrar til økt eksport og grønn omstilling, bl.a. relatert til områdene som er pekt ut i regjeringens veikart for et grønt industriløft. Det skal være et hovedprinsipp at prosjekter som får finansiering, skal ha en plass på veien mot omstillings-målet for 2030 og at Norge skal være et lavutslippssamfunn i 2050. Prosjektene skal også støtte opp om målet om å øke eksport fra fastlandet med 50 pst innen 2030.

5.2 Mangfold og likestilling

Eksfin har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Eksfin skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i Eksfin bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i Eksfin. Ledergruppen i Eksfin skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, i Eksfin og i forbindelse med rekruttering. Eksfin har strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2024 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.3 Sikkerhet og beredskap

Følgende tekst er meddelt alle departementets underliggende virksomheter med ansvar innen næringsberedskap. Eksfin har ansvar innen næringsberedskap i kraft av å være sekretariat for statlig varekrigsforsikring.

Departementets mål er blant annet å bidra til at næringslivet gjøres i stand til å levere de varer og tjenester samfunnet etterspør også i kriser. Eksfin skal innenfor sitt samfunnsoppdrag understøtte denne målsettingen, og arbeide systematisk med å forebygge uønskede hendelser som kan hindre måloppnåelse.

Den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa er svært alvorlig. I den forbindelse bes Eksfin om å utvise økt årvåkenhet mot digitale angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. Eksfin bes iverksette hensiktsmessige tiltak og gjennomgå egne beredskapsplaner for å øke egen motstandsevne. Det bør videre gjøres vurderinger av om Eksfin er tilstrekkelig forberedt ift. eget ansvarsområde i hele krisespekteret fra fred til kriser og krig, og ev vurdere om det bør iverksettes tiltak for å være tilstrekkelig forberedt.

Eksfin skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten. Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan

forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. Eksfin har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Det forventes at Eksfin sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser. Eksfin skal i årsrapporten redegjøre overordnet for resultatene fra arbeidet med sikkerhet og beredskap.

5.4 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Eksfin skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Eksfin skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Eksfin skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

5.5 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Eksfin skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

5.6 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse. Eksfin skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Eksfin skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Eksfin skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå føringene i pkt. 5.4, 5.5 og 5.6, og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

6 Budsjettvedtak og fullmakter

6.1 Oversikt over bevilgninger stilt til disposisjon

For 2024 er bevilgningene til Eksportfinansiering Norges budsjett fordelt som følger:

(i tusen kroner)

Kap. 2460	Eksportfinansiering Norge	Beløp
Post 24	Driftsresultat	102 500
Post 90	Utbetaling ifølge trekkfullmakt – Alminnelig garantiordning	1 100 000
	Sum kap. 2460	1 203 530

Kap. 2429	Eksportkredittordningen	Beløp
Post 90	Utlån	7 000 000
	Sum kap. 2429	7 000 000

Kap. 5460	Eksportfinansiering Norge	Beløp
Post 71	Tilbakeføring fra avviklede garantiordninger	23 400
Post 78	Inntekter fra midlertidig lånegarantiordning ifm. høye strømpriser	1 000
Post 90	Avdrag på lån knyttet til bruk av trekkfullmakt under Alminnelig garantiordning	4 400 000
	Sum kap. 5460	4 424 400

Kap. 5329	Eksportkredittordningen	Beløp
Post 70	Gebyrer mm.	20 000
Post 90	Avdrag på utestående fordringer	5 400 000
	Sum kap. 5329	

Kap. 5629	Renter fra Eksportkredittordningen	Beløp
Post 80	Renter	860 000
	Sum kap. 5629	

Kap. 5614	Renter under Eksportfinansiering Norge	Beløp
Post 80	Renter fra lån til Alminnelig garantiordning	180 000
Post 81	Renter fra Norwegian Air Shuttle ASA	96 000
	Sum kap. 5614	276 000

Låne- og garantirammer 2024	Beløp
Alminnelig garantiordning	155 mrd. kroner
Eksportkredittordningen	26 mrd. kroner
U-landsordningen	3,15 mrd. kroner
Skipsfinansieringsordningen	10 mrd. kroner

Byggelånsordningen	7 mrd. kroner
Kraftgarantiordningen	20 mrd. kroner

6.2 Nærmere om de enkelte postene og ordningene

Kap. 2460, Eksportfinansiering Norge

Post 24 Driftsresultat

(i tusen kroner)

Underpost	Betegnelse	Beløp
Post 24.1	Driftsinntekter	-209 500
Post 24.2	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	312 000
	Sum post 24	102 500

Driftsutgifter for alle ordningene Eksfin forvalter, føres på post 24.2. Det er fastsatt en øvre ramme for administrasjonsutgiftene for de ordinære garantiordningene og eksportkredittordningen gjennom en overslagsbevilgning. I 2024 er overslagsbevilgningen satt til 312 mill. kroner, hvorav 209,5 mill. kroner belastes garantiordningene, mens om lag 102,5 mill. kroner gjelder forvaltning av eksportkredittordningen. Av overslagsbevilgningen gjelder 0,3 mill. kroner forvaltning av beredskapsordning for statlig varekrigsforsikring.

Post 26 Forvaltning av midlertidig lånegarantiordning ifb. høye strømpriser

På posten føres utgifter til forvaltning av midlertidig lånegarantiordning ifm. krigen i Ukraina.

Post 90 Utbetaling ifølge trekkfullmakt – Alminnelig garantiordning

På posten føres Eksfins opptrekk av lån for å dekke utbetalinger under Alminnelig garantiordning. Eksfins opptrekk av lån og tilbakebetaling av lån skal følge *Avtale om lån for å tilføre likviditet til utbetalinger under Alminnelig garantiordning*. Øvre ramme for opptrekk av nytt og gammelt lån går fram av trekkfullmakten.

Kap. 2429 Eksportkredittordningen

90 Utlån

På posten føres utlån fra eksportkredittordningen. Det vises til omtale av overskridelsesfullmakt og utlånsfullmakt.

Kap. 5460 Eksportfinansiering Norge

Post 71 Tilbakeføring fra avviklede garantiordninger

På posten føres tilbakeføring av overskuddslikviditet fra Gammel alminnelig ordning og Gammel særordning for utviklingsland.

Post 78 Inntekter fra midlertidig lånegarantiordning ifm. høye strømpriser

På posten føres inntekter under Midlertidig lånegarantiordning ifm. høye strømpriser.

Post 90 Avdrag på utestående utbetaling ifølge trekkfullmakt

På posten føres tilbakebetaling av lån som er trukket opp under Alminnelig garantiordning.

Kap. 5329 Eksportkredittordningen

Post 70 Gebyrer m.m.

På posten føres gebyrinntekter under eksportkredittordningen. I Regelverket omtales hvilke kostnader som skal belastes låntaker. Markedslån skal prises kommersielt. Det innebærer at det for markedslån kan tas gebyrer i tråd med markedspraksis for tilsvarende lån. Eksfin skal som hovedregel ta gebyrer både for CIRR-lån og markedslån, og gebyrnivået skal ikke være avhengig av låntakers rentevalg.

Post 90 Avdrag på utestående fordringer

På posten føres avdrag på lån innvilget under eksportkredittordningen.

Kap. 5629 Renter fra Eksportkredittordningen

Post 80 Renter

På posten føres statens renteinntekter fra eksisterende lån og lån som foreløpig ikke er utbetalt under eksportkredittordningen.

Kap. 5614 Renter fra Eksportfinansiering Norge

Post 80 Renter fra lån til Alminnelig garantiordning

På posten føres renter fra lån til Alminnelig garantiordning. Rentesats fastsettes i tråd med halvårlige rundskriv fra Finansdepartementet om «Rentesats for mellomværende med statskassen og statens kapital i statens forvaltningsbedrifter».

Fullmakter

Utlånsfullmakt

Nærings- og fiskeridepartementet gir fullmakt til Eksfin om å gi tilbud (tilsagn) om lån i tråd med eksportkredittordningens formål uten en øvre ramme, jf. Stortingets vedtak i samsvar med romertallsvedtak XII, 3 i Prop. 1 S (2023-2024).

Fullmakt til å overskride kap. 2429 post 90

Nærings- og fiskeridepartementet gir fullmakt til Eksfin til å overskride bevilgningen under kap. 2429 Eksportkredittordningen, post 90 utlån, til utbetaling av lån under den statlige eksportkredittordningen, men slik at samlede låneutbetalinger i 2024 ikke overstiger 26 mrd. kroner, jf. Stortingets vedtak i samsvar med romertallsvedtak IV, 3 i Prop. 1 S (2023-2024).

Garantifullmakter

Nærings- og fiskeridepartementet gir Eksfin fullmakt til å gi tilbud om nye garantier innenfor følgende rammer for nye garantier og gammelt ansvar, jf. Stortingets vedtak i samsvar med, romertallsvedtak IX, 2-6 i Prop. 1 S (2023-2024):

(i mill. kroner)	
Garantiordning	Beløp
Ramme for Alminnelig garantiordning, inkludert Gammel alminnelig ordning	155 000

Ramme for garantier ved investeringer i og eksport til utviklingsland (U-landsordningen) ¹	3 150
Ramme for byggelånsgarantier for skipsbyggingsindustrien (Byggelånsgarantiordningen)	7 000
Ramme for garantier ved etablering av langsiktige kraftkontrakter til kraftintensiv industri (Kraftgarantiordningen)	20 000
Ramme for garantier ved kjøp av skip fra verft i Norge til bruk i Norge (Skipsgarantiordningen)	10 000

Det vises for øvrig til at Stortinget har vedtatt at rammen for Alminnelig garantiordning kan økes med ytterligere 10 mrd. kroner hvis det er nødvendig som følge av valutakursendringer. NFD vil følge med på rammeutnyttelsen og løpende vurdere behovet for å benytte denne fullmakten.

Dekning av forsikringstilfeller – statlig varekrigsforsikring

Staten kan tilby varetransportforsikring ved krig, krigsfare eller ekstraordinære kriseforhold. Ved iverksetting av statlig varekrigsforsikring kan Kongen bestemme at det blir opprettet et styre med leder og så mange medlemmer som Nærings- og fiskeridepartementet fastsetter. Styret skal ha ansvaret for den daglige ledelsen og driften av varekrigsforsikringsordningen. Det skal også være et eget sekretariat. Denne sekretariatsfunksjonen ivaretas av Eksfin. I tilfelle beredskapsordningen for statlig varekrigsforsikring aktiveres, har Stortinget gitt samtykke til at Nærings- og fiskeridepartementet kan inngå avtaler om forsikringsansvar under beredskapsordningen innenfor en totalramme for nye tilsagn og gammelt ansvar på 2 mrd. kroner, jf. Romertallsvedtak XI,2 i Prop 1 S (2023-2024).

Utbetaling under garantiordninger (trekkfullmakter)

Følgende trekkfullmakter gjelder for 203, jf. Stortingets vedtak i samsvar med romertallsvedtak III Prop. 1 S (2023-2024):

(i mill. kroner)

Kap.	Post	Beskrivelse	Beløp
2460	90	Eksportfinansiering Norge Utbetaling iflg. Trekkfullmakt – alminnelig garantiordning	10 000
2460	91	Eksportfinansiering Norge Utbetaling iflg. Trekkfullmakt – byggelånsgarantiordningen	600
2460	92	Eksportfinansiering Norge Utbetaling iflg. Trekkfullmakt – skipsgarantiordningen	150

Prosedyre for anmodning og bruk av trekkfullmakt under garantiordningene er også omtalt i punkt 2.6 i Regelverket.

Fullmakt til å overføre ubrukte midler i reguleringsfond

Nærings- og fiskeridepartementet gir Eksfin fullmakt til at eventuelt mindre forbruk knyttet til forvaltning av eksportkredittordningen kan overføres til et reguleringsfond, begrenset slik at

¹ Rammen styres av forholdstallet 1:7, som innebærer at reell ramme begrenses til syv ganger det beløp som er innestående på grunnfondet.

maksimalt innestående på reguleringsfondet ved utløpet av 2024 er 5 pst. av bevilgningen på kap. 2460, post 24, jf. Stortingets vedtak i samsvar med romertallsvedtak XIV i Prop. 1 S (2023-2024).

Fullmakt til å erverve og avhende aksjer og opsjoner

Nærings- og fiskeridepartementet gir Eksfin fullmakt til å erverve og avhende aksjer og opsjoner med formål å få dekning for krav i misligholds- og gjenvinningssaker innenfor alle ordningene, jf. Stortingets vedtak i samsvar romertallsvedtak XIX i Prop. 1 S (2023-2024). Videre gis Eksfin fullmakt til å forvalte eierandeler som følger av misligholds- og gjenvinningssaker under Alminnelig garantiordning i holdingselskapet «Støperigata Holding AS», jf. Stortingets vedtak i samsvar med romertallsvedtak XXII, 1-5 i Prop. 1 S (2023-2024). Regelverket under punkt 2.3 om tapsbegrensning omtaler også dette.

Det skal være åpenhet knyttet til Eksfins eierskapsutøvelse, eierposisjoner og erverv og avhending av aksjer og opsjoner.

Med hilsen

Nina Christine Rør (e.f.)
ekspedisjonssjef

Julie Rønning
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

Vedlegg

1. Styringskalender for 2024
2. Fullmakter 2024
3. Indikatorer for å vurdere måloppnåelse og effektiv ressursutnyttelse
4. Hovedinstruks for Eksportfinansiering Norge (Eksfin)
5. Regelverk for Eksportfinansiering Norge (Eksfin) sine ordninger
6. Bekreftelsesbrev om at Eksfin er en statlig forvaltningsbedrift (engelsk)

VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDER FOR 2024

Tabellen nedenfor viser frister i 2024 for innspill til statsbudsjett, statsregnskap og rapportering til Nærings- og fiskeridepartementets (NFDs) styringsdialog med Eksfin, og frister til Finansdepartementet (FIN), Utenriksdepartementet (UD) og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).

Dato	Hva	Krav
Januar-februar	Statsregnskapet 2023 – avslutning	I dette vedlegget
4. januar	Statsbudsjettet 2025 – konsekvensjustering	I dette vedlegget
12. januar	Informasjon til NFDs styredatabase	I dette vedlegget
31. januar	Rapport til FIN om bruk av den midlertidige lånegarantiordningen for banklån til bedrifter	Iht. oppdragsbrev fra FIN til GIEK av 1. april 2020
15. februar	Utkast til rapport til ESA om bruken av lånegarantiordningen for strøm	I dette vedlegget
1. mars	Innspill til revidert budsjett for 2024	I dette vedlegget
15. mars	Årsrapport for 2023	I dette vedlegget
15. mars	Risikorapport for 2. halvår 2023, inkl. ikke finansiell-risiko	I dette vedlegget
15. mars	Statsbudsjettet for 2025 – budsjettforslag	I dette vedlegget
15. mars	Internrevisors årsrapport for 2023 og internrevisjonsplan for 2024	Hovedinstruksen pkt. 5.1
Mars	Porteføljestatusmøte	NFD kaller inn
1. april	Vurdering av regional tilstedeværelse	Tildelingsbrevet pkt. 5.1
Mai	Etatsstyringsmøte (hos NFD)	NFD kaller inn
10. juni	Eksportkreditordningen – prisingssystemet for markedslån	I dette vedlegget
10. juni	Kraftgarantiordningen – rapport fra uavhengig revisor	I dette vedlegget
September	Møte om samfunnsansvar og bærekraft	NFD kaller inn
20. september	Risikorapport for 1. halvår 2024	I dette vedlegget
20. september	Økonomirapport per 31. august og evt. innspill til endringsproposisjonen høsten 2024	I dette vedlegget
Oktober	Porteføljestatusmøte	NFD kaller inn
Oktober	Kontaktmøte om byggelånsgarantiordningen	NFD kaller inn
Oktober/november	Styresamtaler	NFD kaller inn
1. November	Statsbudsjettet 2026 – eventuelle satsingsforslag	I dette vedlegget
November	Etatsstyringsmøte (hos Eksfin)	NFD kaller inn
20. desember	Statsbudsjettet 2026 – konsekvensjustering	I dette vedlegget

Løpende rapportering og årlige bestillinger

Periode	Hva	Krav
Årlig	Årlig rapportering til OECDs skipsbyggingsgruppe	NFD sender egen bestilling, tent. april.
Årlig	Oversikt over overenskomster som er inngått med fremmede stater i 2023	NFD sender egen bestilling, tent. april.
Årlig	Statsbudsjettet 2025 – Beregning av statlig næringsstøtte	NFD sender egen bestilling, tent. juni.
Årlig	Rapportering til ESA om offentlig støtte	NFD sender egen bestilling, tent. september.
Årlig	Rapportering på Beredskapsordningen for statlig varekrigsforsikring	Retningslinjer for sekretariatsfunksjoner knyttet til beredskapsordning for statlig varekrigsforsikring
Løpende	Status for Eksfins midlertidige eierskap	Retningslinjer for forvaltning av selskaper hvor staten har eierinteresser som følge av misligholds- og gjenvinningssaker i Eksfin.
Løpende, ved endringer, minimum en gang i året.	Oversikt over alle dokumenter der andre oppdragsgivere har gitt føringer	Hovedinstruksen pkt. 2.3
Løpende	Status for gjeldsplanens ramme og oversikt over politiske fordringer	På bestilling fra Utenriksdepartementet (UD)
Løpende	Rapportering til statistikkbanken for næringspolitiske virkemidler	I dette vedlegget
Innen den 10. i påfølgende måned	Oversikt til FIN, med kopi til NFD, over utbetalinger under den midlertidige lånegarantiordningen for banklån til bedrifter.	Iht. oppdragsbrev fra FIN til GIEK av 1. april 2020.
Innen den 15. i påfølgende måned	Rapportering til statsregnskapet	Årlig rundskriv fra FIN og DFØs nettsider .
Innen utgangen av påfølgende måned. Det leveres ikke rapport i februar og august. Rapport for juni og status 31. juli sendes 1. september	Månedrapport	I dette vedlegget.
Syv dager etter generalforsamlingen i Støperigata Holding	Utkast til beretning om selskaper hvor Eksfin forvalter eierskap	Retningslinjer for forvaltning av selskaper hvor staten har eierinteresser som følge av misligholds- og gjenvinningssaker i Eksfin.

Januar-februar 2024: Avslutning av statsregnskapet for 2023

Frister og krav til leveranser ved avslutning av statsregnskapet for 2023 er meddelt i eget brev fra NFD av 23.11.2023 (ref. 22/8848-7) med henvisning til særskilt rundskriv fra Finansdepartementet.

4. januar 2024: Statsbudsjettet 2025 – Konsekvensjustering

Eksfin skal sende innspill til konsekvensjustert budsjett for alle utgifts- og inntektsposter under etatens ansvarsområde. Innspillene skal utformes i tråd med mal i rundskriv R-9/2023 om Retningslinjer for materialet til regjeringens konferanse i mars om statsbudsjettet for 2025. Eksfin skal rapportere status på konto per 1. januar 2024 for Gammel alminnelig ordning og Gammel særordning for utviklingsland. Siden 2020 er grensen for overskuddslikviditet satt til 5 mill. kroner.

12. januar 2024: Oppdatert informasjon til NFDs styredatabase

Eksfin skal årlig rapportere opplysninger som legges inn i en database med informasjon om styrer, råd og utvalg tilknyttet departementet. Eksfin skal rapportere om antall styremøter, utgifter til styret foregående år, samt endringer i styresekretær, ansattrepresentanter/vara for ansattrepresentanter, herunder navn, fødselsdato, fylke, stilling og oppnevnt dato.

15. februar 2024: Utkast til rapport til ESA om lånegarantiordningen for strøm

Det skal utarbeides årlige rapporter til ESA om bruken av midlertidige ordninger med støtteelement. Grunnlaget for rapporten skal være data innhentet fra garantimottakere. I 2023 var det kun lånegarantiordningen for å sikre likviditet til strømutfgifter som var aktiv.

1. mars og 20. september 2024: Statsbudsjettet 2024 – budsjettjusteringer, innspill til tilleggsbevilgninger i vår- og høstsesjonen

Medio mai og i slutten av november legger regjeringen fram proposisjoner om omprioriteringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet for inneværende år, RNB i mai og (nysaldering) i november. Det skal i hovedsak bare fremmes forslag om tillegg som er begrunnet i uforutsette forhold. Innspillet skal inneha:

- En kort beskrivelse av hva forslaget gjelder og begrunnelse. Det må fremgå om forslaget gjelder parallell-, anslags- eller valutajustering, omdisponering eller utgifts-/inntektsendring, eller endringer i risikobilde.
- Beløp per kap./post som forslaget vedrører. Forslagene skal baseres på kontantprinsippet i § 3 i Stortingets bevilgningsreglement som sier at utgifter og inntekter skal tas med i budsjettet for det året de antas å bli kontant betalt. Forslag til ev. utgiftsøkning eller inntektsreduksjon skal normalt følges av forslag til tilsvarende inndekning.
- en beskrivelse for hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene, og eventuell konsekvens av ikke å øke bevilgningen.

15. mars 2024: Årsrapport for 2023

Årsrapporten med årsregnskap for 2023 oversendes departementet innen 15. mars med kopi til Riksrevisjonen.

Årsrapporten med årsregnskap for 2023 skal følge felles mal for statlige årsrapporter og anbefalingene fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ) til innhold og utforming. Særskilte rapporteringskrav som kommer i tillegg til malen, er avtalt i styringsdialogen. Se <https://dfo.no/fagomrader/arsrapport>.

Vi ber om at oppsettet for rapportering om kjønn og mangfold benyttes i virksomhetens **rapportering om likestilling** for 2023, se særskilt punkt under og tabell nr.1.

Årsrapporten skal også inkludere:

- **rapportering om konsulentbruken**, herunder om tiltak som ble iverksatt og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen kommunisert i tildelingsbrevet for 2023. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder der virksomheten benytter konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Rapporten skal også inkludere en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.
- **informasjon om antall lærlinger**, om virksomheten har vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er knyttet til. Rapporten skal også omtale arbeidet som er gjennomført for å ta imot studenter i praksis. Dersom kravene om lærlinger og studenter i praksis ikke er oppfylt, skal årsakene til dette og hva virksomheten har gjort for å oppfylle kravene omtales i rapporten.
- **en redegjørelse for virksomhetens vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid**, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid, eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt redegjøres for årsakene til dette.
- **omtale av hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling** ivaretas gjennom tiltakene som ble kommunisert i tildelingsbrevet.
- Tildelingsbrevet for 2023 inkluderte også en føring om å **utarbeide strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsettinger om likestilling og mangfold**. Dette arbeidet skal også omtales i årsrapporten for 2023.
- Årsrapporten skal også inneholde en overordnet redegjørelse for resultatene fra arbeidet med sikkerhet og beredskap.

Særskilt om rapportering av tilstandsrapport, likestilling

Alle statlige arbeidsgivere er pålagt å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Dette omtales som aktivitetsplikten. Arbeidet skal blant annet omfatte områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv. Dette følger av likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Nærings- og fiskeridepartementet skal i Prop. 1 S gjøre rede for tilstanden, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 a. I tillegg skal virksomhetene redegjøre i årsrapportene for iværksatte og planlagt tiltak.

Tabell 1 – mal for rapportering av tilstandsrapport, likestilling

	År	Fordeling av juridisk kjønn i antall og prosent				Deltid		Midlertidig ansatte		Foreldre perm.		Sykefravær	
		M pst	K pst.	Antall totalt	Kvinner lønn av menns	M pst	K pst	M pst	K pst	M pst	K pst	M pst	K pst
Totalt i virksomheten	t-1												
	t-2												
Toppledelse (eks. direktør, ass. dir.)	t-1												
	t-2												
Mellomledelse (eks. avdelingsdirektør)	t-1												
	t-2												
(eks. seniorrådgiver)	t-1												
	t-2												

15. mars og 20. september 2024: Risikoreport

Eksfin skal utarbeide halvårslige risikoreporter for å synliggjøre de relevante risikoene i porteføljen, herunder klima- og bærekraftsrisiko, og beskrive hvordan disse kan påvirke Eksfins evne til å nå mål og prioriteringer.

I risikoreporten skal Eksfin:

- Synliggjøre, måle og vurdere forventet resultat og risiko i Eksfins garanti- og låneportefølje.
- Vurdere om garantiordningene hver for seg vil gå i balanse på lang sikt.
- Redegjøre for kreditt- og konsentrasjonsrisiko i porteføljen til Alminnelig garantiordning. Dette omfatter rapportering om uventet tap, i tråd med kravene til risikostyring og rapportering om uventet tap i regelverket for Eksfin. Eksfin bes om å kommentere bl.a. forutsatt utvikling i samvariasjon mellom engasjementene og forventet andel tap ved mislighold (såkalt LGD) i beregningene av uventet tap ved 99 pst. konfidensnivå.

I risikoreporten som leveres i mars skal Eksfin i tillegg:

- Beskrive ikke-finansielle risikoer
- Identifisere og beskrive vesentlige risikomomenter som påvirker evnen til å nå mål og prioriteringer, beskrive tiltak og vurdere tiltakenes effekt på gjenværende sannsynlighet og konsekvens.

15. mars 2024: Forslag til budsjett 2025

Budsjettforslaget skal vise hvordan virksomheten vil prioritere sine ressurser det kommende året gitt at bevilgningen videreføres på nivå med inneværende år. Innspillet vil danne grunnlag for diskusjon om virksomhetens strategiske planer i styringsdialogen og for departementets arbeid med Prop. 1 S. Proposisjonen skal, i tillegg til å fremme forslag til bevilgning på kapittel og post, tydelig formidle hovedprioriteringene for den enkelte virksomhet.

Budsjettforslaget skal ta utgangspunkt i virksomhetens fastsatte mål og strategier innenfor gjeldende budsjetttramme. Videre skal forslaget inneholde:

- En vurdering av risikoer/ev. endringer i rammebetingelsene som kan få betydning for budsjettet i 2025. Det kan eventuelt vises til tidligere innsendte risikovurderinger og eventuelle endringer i risikobildet i forhold til forrige risikorapportering.
- En omtale av hovedprioriteringer for 2025. Hovedprioriteringer skal angi hva som er de 1-3 viktigste områdene som virksomheten vil prioritere i 2025.
- En omtale av oppgaver som foreslås prioritert ned på kort eller lang sikt for å frigjøre ressurser til høyere prioriterte oppgaver, og konsekvensene av dette.
- En oversikt over utgifter per virksomhetsområde/hovedområde for årene 2023 (regnskapstall), 2024 (gjeldende budsjett) og 2025 (forslag gitt dagens ramme).
- I tillegg skal virksomheten spesifisere driftsutgiftene (01-posten) på underpost 01.1 Lønn, pensjon og godtgjørelser og 01.2 Varer og tjenester.

Særskilt om investeringer

Departementet ber virksomheten redegjøre for investeringer som virksomheten planlegger å gjennomføre innenfor gjeldende budsjett, med inndekning over flere år. Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av tiltakets nytte, opplysninger om samlet investeringsbehov og fordeling av utgifter over år. Dette kan for eksempel gjelde mindre byggeprosjekter uten husleiekompensasjon eller IKT-investeringer. Departementet minner om at IKT-investeringer skal være i henhold til det til enhver tid gjeldende digitaliseringsrundskrevet fra Kommunal- og distriktsdepartementet.

10. juni 2024: Eksportkredittordningen – prisingssystemet for markedslån

Det skal foretas en årlig gjennomgang av prisingssystemet for markedslån. Gjennomgangen skal gjennomføres av en uavhengig ekspert, og skal bl.a. inkludere en sammenlikning av faktiske priser, relevant benchmarking og ESAs referanserente.

10. juni 2024: Kraftgarantiordningen – rapport fra uavhengig revisor

Eksfin skal årlig innhente en rapport fra ekstern, uavhengig revisor som dokumenterer at forvaltningen av garantiordningen for kraftintensiv industris kraftkjøp er i tråd med den fastsatte rammen for ordningen. NFD vil sende en kopi av revisors rapport til ESA.

20. september 2024: Status om økonomi

Departementet ber virksomheten legge fram en statusrapport om budsjettsituasjonen per 31. august 2024. Rapportene skal være basert på innrapportert beløp til statsregnskapet. I rapporten skal det for hver kap./post gå fram:

- Disponibelt beløp (saldert budsjett inkl. ev. overførte midler og ev. endringer i bevilgning gjennom året).
- Regnskapsført beløp per 31. august 2024.
- Prognose for hele 2024.
- Forklaring på vesentlige avvik mellom disponibelt og regnskapsført beløp.
- Eventuelle innspill til bevilgningsendringer, jf. punkt 2.1, sendes sammen med rapporten.

- Dersom departementet ser behov for særskilt rapportering, skal dette innarbeides i tildelingsbrev.

1. november 2024: Statsbudsjettet 2026 - eventuelle satsingsforslag

Som et ledd i departementets arbeid med innspill til regjeringens første budsjettkonferanse om 2026-budsjettet, ber departementet om eventuelle innspill til større satsinger.

Det vises til nærmere omtale for utforming av satsingsforslag i FINs rundskriv R-9/2023 som er publisert [her](#).

Oppsummering

Kort oppsummering av satsingsforslaget, 2-5 linjer og maks 1/2 side som inneholder informasjon om:

- Tiltakets formål og varighet.
- Utgifter i 2026 og hvert av de påfølgende tre år, med en oversiktlig framstilling av de økonomiske og administrative konsekvensene av tiltaket.
- Kapittel og post på NFDs område
- Eventuell merverdiavgift som påløper (posteres på FINs felleskap./post)
- Andre kapitler og poster som ev. blir påvirket.

Tilleggsopplysninger

Alle satsingsforslag skal inneholde kortfattede svar på de seks spørsmålene i kapittel 2-1 i utredningsinstruksen:

1. Hva er problemet inkl. ev. risiko, utvikling framover dersom det ikke blir gitt tilleggsmidler og hva slags merverdi som vil oppnås gjennom forslaget?
2. Hvilke alternative tiltak er vurdert?
3. Hvilke prinsipielle spørsmål reiser tiltakene?
4. Hva er de positive og negative virkningene av tiltakene, hvor varige er de, og hvem blir berørt?
5. Hvilke tiltak anbefales, og hvorfor?
6. Hva er forutsetningene for en vellykket gjennomføring?

DFØ har utarbeidet en veileder om hvordan disse spørsmålene kan besvares.

For forslag som ventes å ha vesentlige nytte- eller kostnadsvirkninger, skal det også utarbeides en samfunnsøkonomisk analyse.

Det skal utarbeides en overordnet gevinstrealiseringsplan der det er relevant for forslaget. Formålet med gevinstrealiseringsplanen er å gi departementet og regjeringen et bedre grunnlag for systematisk utredning og rapportering om gevinster fra arbeid med tiltak som kan gi bedre ressursbruk og økt handlingsrom. Gevinstrealiseringsplanen skal derfor inneholde en oversikt over nettogevinster for offentlig sektor med budsjetteffekt, en kortfattet redegjørelse for andre gevinster og viktige forutsetninger for gevinstrealisering av det enkelte satsingsforslag. Planen kan bygge videre på svarene på spørsmål 4 og 6.

Ved behov skal tilleggsopplysningene også omfatte gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, inkl. kontakt med berørte parter.

20. desember 2024: Statsbudsjettet 2026 – Konsekvensjustering

Eksfin skal sende innspill til konsekvensjustert budsjett for alle utgifts- og inntektsposter under etatens ansvarsområde.

Løpende: Status for gjeldsplanens ramme og oversikt over politiske fordringer

Det vises til *Handlingsplanen om gjeldslette for utvikling fra 2004 og Gjeldsplan mot år 2000 (1998)*. Gjeldsplanen medfører at Eksfins fordringer mot visse land kan ettergis uten nye bevilgninger ved avregning mot et rammebeløp. Eksfin skal etter nærmere avtale sende følgende til UD, med kopi til NFD:

- samlet belastning av gjeldsplanens totalramme i forbindelse med ettergivelse av statlige fordringer gjennom bilaterale avtaler.
- oversikt over passive og avtaleregulerte politiske fordringer som Eksfin har utestående.

Forslag til rammebelastning for enkeltland skal sendes til UD så snart som mulig etter at nye gjeldsavtaler er parafert, slik at belastningen kan foretas løpende, land for land.

Løpende: Månedsrapport

Eksfin skal rapportere om status utnyttelse av ramme for alle garantiordningene, samt status for CIRR/markedslån og store endringer siden forrige månedsrapport. For Alminnelig garantiordning skal Eksfin rapportere om utnyttelse av trekkfullmakten.

Løpende: Statistikkbanken for næringspolitiske virkemidler

Eksfin skal i 2024 løpende rapportere til statistikkbanken for næringspolitiske virkemidler.

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2024

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i FINs rundskriv R-110, sist oppdatert 20. juni 2023. Veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B) forklarer budsjettfullmaktene nærmere. NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Eksfin for 2024, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110:

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskriv R-110. Det bes om særskilt rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet. Administrative fullmakter Eksfin gis fullmakt til å yte erstatning for skade/tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten. Erstatningen må gis i samsvar med retningslinjene i Statens Personalhåndbok, punkt 10.22.

VEDLEGG 3: FORUTSETNINGER OG INDIKATORER

A		
Forutsetning	Beskrivelse	Indikatorer
Låne- og garantitilbudet er kjent, tilgjengelig og relevant	Brukere og øvrige interessenter har kjennskap til og kunnskap om Eksfins låne- og garantitilbud. Tilbudet oppleves som relevant.	Andel som har uhjulpel og hjulpet kjennskap til Eksfins låne- og garantitilbud. Både samlet og fordelt banker, norske eksportører, virkemiddelaktører og øvrige interessenter. I hvilken grad opplever brukerne at Eksfins tilbud er relevant og enkelt å forstå og benytte seg av, og opplever brukerne at Eksfin gir god og relevant service. Det kan skilles mellom ulike produkttyper, markedssegmenter og type brukere (innvilget søknad, fått avslag mm).
God kobling med råd- og veiledningstjenester og andre virkemidler som skal fremme eksport	Brukerne opplever at samordningen mellom Eksfin og relevante virkemiddelaktører er god, og aktørene kan henvise brukerne til relevante virkemidler hos hverandre.	I hvilken grad opplever brukerne at Eksfins veiledning var relevant/god, og at virkemiddelapparatet er samordnet?
Kunnskap om markedssegmenter som antas å bli viktig fremover	Eksfin har tilstrekkelig kompetanse om eksisterende og nye markeder som vil være særlig relevante for norsk eksportrettet næringsliv i årene fremover (som er potensielle brukere av ordningene).	I hvilken grad opplever brukerne at Eksfin har kompetanse om eksisterende og nye markeder?
Være proaktive og fange opp prosjekter som er aktuelle brukere av ordningene	Eksfins arbeider aktivt med eksisterende og potensielle kunder for å fange opp aktuelle brukere.	I hvilken grad opplever brukerne at Eksfin er proaktive overfor eksisterende og potensielle kunder?

B		
Forutsetning	Beskrivelse	Indikator
Ledig kapasitet under rammen	<ul style="list-style-type: none"> Bundet under rammen, prognose frem i tid. Prognose for ledig kapasitet fremover. 	<ul style="list-style-type: none"> Andel av rammen som er bundet Søknader/ tilbud/ utestående/ fordringer.

Tilgang til medgarantister/ medfinansierer	<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet kvalitativ vurdering av private finansielle aktørers evne (og vilje) til å finansiere (lån og garanti) lønnsomme prosjekter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Antall garantister, hvorav antall nye garantister • Andel av lån garantert av Eksfin • Antall saker hvor Eksfin ikke har kunnet gi finansiering, pga. at private finansielle aktører ikke har gitt lån/garanti.

C		
Forutsetning	Beskrivelse	Indikatorer
Ordningene er kapasitetsutvidende supplement til markedet	<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet kvalitativ vurdering av om lån og garanti fra Eksfin konkurrerer mot det private kapitalmarkedet. • Vurdering av om bankene bruker den frigjorte kapasiteten til verdiskapende eksport. • Overordnet kvalitativ vurdering av land (og markeder) der kapitalmarkedet ikke fungerer optimalt og der Eksfin opererer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Måling av dette avklares i dialog med Eksfin
Ordningene bidrar til å gjøre norske eksportører mer internasjonalt rettet og konkurransedyktige	<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet kvalitativ vurdering av om tilstedeværelsen, tilbud og faktisk finansiering av eksportfinansieringsordningene (lån og garanti) påvirker eksportørers beslutning om å satse internasjonalt. • Vurdering av om tilbud om lån/garanti eller utstedt lån/garanti øker eksportørens mulighet til å vinne kontrakt. • Vurdering av hvorfor prosjekter faller bort. 	<ul style="list-style-type: none"> • Måling av dette avklares i dialog med Eksfin

Det legges ikke opp til å måle effekter (punkt "D" fra resultatkjeden) i 2024, jf. punkt 4 i tildelingsbrevet.

Vurdering av effektivitet – gjelder alle ordningene

Eksfin skal vurdere om driften av Eksfin er effektiv, og om tilbudet er enklere og mer effektivt for brukerne. Nedenfor følger indikatorer for å måle effektivitet.

Effektiv drift

- Fordeling av administrasjonskostnader på
 - kostnadsart
 - de ulike låne- og garantiordningene
 - hovedaktiviteter, i tråd med Eksfins modell
- Nøkkeltall i henhold til DFØs veiledning til årsrapport og andre relevante nøkkeltall. For eksempel kostnadsratio (administrasjonskostnader/inntekt og administrasjonskostnader/antall garantier og lån).
- Tiltak for å effektivisere driften.

Eksporkredittordningen – lønnsomhetsberegning

- Overordnet vurdering av resultatene fra lønnsomhetsberegning for utlånsvirksomheten.