



Justis- og  
beredskapsdepartementet

Klima- og miljødepartementet

# Tildelingsbrev 2019

## Sysselembrennen på Svalbard

21. januar 2019

## Innhold

1.	Innledning .....	3
2.	Hovedutfordringer .....	3
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2019 .....	4
3.1.	Mål og resultatforventninger for 2019 .....	4
4.	Justis- og beredskapsdepartementet .....	5
4.1.	Sikkerhet og beredskap - Mål, styringsparametere og oppgaver .....	5
4.2.	Politi – mål og rapporteringskrav .....	10
4.3.	Påtalemyndighet – mål og rapporteringskrav .....	11
4.4.	Statistikk .....	11
5.	Klima- og miljødepartementet .....	12
5.1.	Nasjonale mål, prioriteringer og oppgaver for 2019 .....	12
5.2.	Tverrfaglige oppgaver .....	13
5.3.	Naturforvaltning - Prioriteringer og styringsparametere .....	14
5.4.	Forurensning- Prioriteringer og styringsparametere .....	16
5.5.	Kulturminner- Prioriteringer og styringsparametere .....	17
5.6.	Statistikkrapportering miljø .....	18
6.	Fellesføring fra regjeringen .....	19
7.	Styring og kontroll - Sysselmannen .....	19
7.1.	Særskilt om bygge- og leiekontrakter .....	20
7.2.	Risikovurderinger .....	20
7.3.	Sikkerhetslov .....	21
8.	Styringsdialog og rapportering i 2019 .....	21
8.1.	Tertial- og årsrapport .....	21
8.2.	Etatsstyringsmøter .....	21
9.	Budsjettrammen og fullmakter for 2019 .....	22
9.1.	Bevilgninger .....	22
9.2.	Belastningsfullmater forliksråd og vergemål .....	23
9.3.	Belastningsfullmakt Kap. 440, post 22 Søk etter omkomne på havet, i innsjøer og vassdrag .....	23
9.4.	Merinntektsfullmakter: .....	24
9.5.	Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning) ....	24
9.6.	Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§6, 2. ledd) .....	24
9.7.	Særskilt om bygge- og leiekontrakter .....	25
9.8.	Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (§ 11, 4. ledd, nr. 2) .....	25

9.9. Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår (§ 11, 4. ledd, nr. 3) .....	26
9.10. Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5) .....	26

## 1. Innledning

Det vises til Prop. 1 S (2018–2019) Svalbardbudsjettet, Prop. 1 S (2018-2019) fra Justis- og beredskapsdepartementet og Prop. 1 S (2018-2019) fra Klima- og miljødepartementet. Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 13. desember 2018 og presenterer de økonomiske rammene for Sysselmannen i 2019, jf. Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4.

Med utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2018-2019) og de hovedutfordringene som er særlig relevante for Sysselmannen på Svalbard, følger tildelingsbrevet for Sysselmannen i 2019. De mål, styringsparametere, resultatkrav og oppgaver som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementenes oppfølging av Sysselmannen i 2019.

Klima- og miljødepartementet har i Prop. 1 S (2018-2019) definert mål for miljøarbeidet i polare områder. Justis- og beredskapsdepartementet har i Prop. 1 S (2018-2019) definert mål for politi- og påtalemyndigheten.

Departementene understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Sysselmannen skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av virksomhetens instruks, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks.

Departementene gjør for øvrig oppmerksom på at Sysselmannen har et selvstendig ansvar for å informere departementene om vesentlige avvik i forhold til Sysselmannens oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om Økonomistyring i staten. Dette gjelder bl.a. dersom Sysselmannen innenfor gitte ressurser ikke er i stand til å utføre de oppgaver som er definert i tildelingsbrevet.

## 2. Hovedutfordringer

Regjeringen la frem en melding til Stortinget om Svalbard 11. mai 2016. Regjeringen bekrefter gjennom Meld. St. 32 (2015–2016) Svalbard, jf. Innst. 88 S (2016-2017) at de overordnede målene for svalbardpolitikken ligger fast. Svalbardpolitikken skal fortsatt være preget av kontinuitet og forutsigbarhet. En forutsigbar forvaltning av Svalbard i tråd med målene bidrar både til trygghet for befolkningen og til stabilitet og forutsigbarhet i regionen.

Sysselmannen skal videreutvikle rollen som regjeringens øverste representant, og skal bidra i utformingen av norsk politikk på øygruppen. Særlig er dette viktig i forbindelse med skredsituasjonen i Longyearbyen, nedlegging av aktiviteten i Lunckefjell/Svea og arbeidet med utvikling av Longyearbyen. Sysselmannen skal i 2019 fortsatt ha en viktig rolle som bindeledd mellom sentrale og lokale myndigheter i sikrings-, omstillings- og utviklingsarbeidet som er satt i gang i Longyearbyen.

Sysselmannen skal følge utviklingen nøye, kommunisere rammene for utvikling, og blant annet påpeke overfor sentrale myndigheter eventuelle behov for justeringer i det rammeverk som til enhver tid gjelder for øygruppen.

### **3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2019**

#### **3.1. Mål og resultatforventninger for 2019**

De overordnede målene for svalbardpolitikken er, jf. Innst. S 88 (2016-2017) og Meld. 32 St. (2015-2016) Svalbard:

- En konsekvent og fast håndhevelse av suvereniteten
- Korrekt overholdelse av Svalbardtraktaten og kontroll med at traktaten blir etterlevd
- Bevaring av ro og stabilitet i området
- Bevaring av områdets særegne villmarksnatur
- Opprettholdelse av norske samfunn på øygruppen

For 2019 har Justis- og beredskapsdepartementet definert mål for svalbardpolitikken, jf. Prop. 1 S (2018-2019). Målene er utledet av og skal bygge opp under Regjeringens overordnede mål.

- Styrke samhandlingen i beredskap og krisehåndtering
- Videreutvikle lokalsamfunnet i Longyearbyen
- Styrke samordningen og koordineringen av norsk polarpolitikk

Justis- og beredskapsdepartementet har satt opp følgende mål for politi- og påtalemyndighet i straffesakskjeden:

- En mer effektiv straffesakskjede
- Styrke forebygging av kriminalitet
- Redusere alvorlig kriminalitet

Klima- og miljødepartementet har i sin Prop. 1 S definert følgende mål for Svalbard:

- Omfanget av villmarkspregete områder på Svalbard skal opprettholdes, og naturmangfoldet bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet

- De 100 viktigste kulturminnene og kulturmiljøene på Svalbard skal sikres gjennom forutsigbar og langsiktig forvaltning

## 4. Justis- og beredskapsdepartementet

### 4.1. Sikkerhet og beredskap - Mål, styringsparametere og oppgaver

<b>Mål 1:</b>	<b>Styrke samhandlingen i beredskap og krisehåndtering</b>
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<p><i>Formål/hensikt:</i> Regjeringen har som mål at befolkningen skal oppleve stor grad av trygghet for liv, helse og materielle verdier. Svalbards geografiske plassering, store avstander og krevende klima gir særskilte utfordringer på samfunnssikkerhet- og beredskapsområdet. Den lokale beredskapen er ikke dimensjonert for å håndtere større eller samtidige hendelser over lang tid. I tilfelle større hendelser er det derfor lagt til rette for tilførsel av ressurser fra fastlandet.</p> <p>Dersom alvorlige hendelser inntreffer, er det viktig å ha system for å opprettholde samfunnets grunnleggende funksjonsevne. Det er videre viktig å være godt øvd og forberedt på å håndtere situasjoner som kan oppstå.</p> <p>Å styrke samhandlingen i beredskap og krisehåndtering er et virkemiddel for å redusere sårbarheten i samfunnet. Styrket samhandling skal nås ved å avklare ulike aktørers rolle, ansvar og myndighet og ved å sikre et godt samarbeid mellom dem. Øvinger er sentralt og viktig for å styrke samhandlingen.</p> <p>Beredskapen på Svalbard blir vurdert fortløpende, i lys av aktiviteten på øygruppa og endringer i risikobildet, jf. Innst. 88 S (2016–2017) og Meld. St. 32 (2015–2016).</p> <p>Sysselmannen skal tilrettelegge for en helhetlig og systematisk tilnærming til samfunnssikkerhet- og beredskapsarbeidet i samarbeid med andre aktører.</p>	

<b>Styringsparameter 1.1:</b>	Samhandling i det forebyggende samfunnssikkerhetsarbeidet på lokalt og regionalt nivå
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Formål/hensikt:</i>	

Sysselmannen har i kraft av å være fylkesmann det koordinerende ansvaret for samfunnssikkerhetsarbeidet på øygruppen. Sysselmannen har ansvar for å samordne og informere om samfunnssikkerhet og beredskap på øygruppen.

Sysselmannen skal ha oversikt over risiko og sårbarhet for å forebygge uønskede hendelser og styrke samordningen av beredskap og krisehåndtering. Sysselmannen skal ta initiativ til og legge til rette for å få utført beredskapsplanlegging, herunder legge til rette for at embetet kan utføre pålagte oppgaver innen samfunnssikkerhet og beredskap.

Sysselmannen skal følge opp Longyearbyen lokalstyres samfunnssikkerhetsarbeid i henhold til sivilbeskyttelsesloven. Dette innebærer en videre oppfølging av satsingen på kommunal beredskapsplikt gjennom tilsyn og veiledning, samt oppfølging av samfunnssikkerhet i arealplaner herunder ivareta hensynet til klimaendringer.

*Resultatkrav/ambisjonsnivå:*

Styrket samhandling i det forebyggende samfunnssikkerhetsarbeidet på lokalt og regionalt nivå

<b>Oppgave 1.1.1</b>	Bidra i arbeidet med skredsikring av Longyearbyen
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Formål/hensikt:</i> Økt trygghet for befolkningen i Longyearbyen	
<i>Beskrivelse:</i> Skredsituasjonen i Longyearbyen er uforutsigbar grunnet klimaendringer og økt hyppighet av ekstremvær. Sysselmannen må både i sin rolle som fylkesmann og som politimester understøtte lokalstyrets arbeid for å sikre befolkningen mot skred inntil permanente sikringstiltak er på plass.	

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 1.1.1	Status for oppfølging av risiko- og sårbarhetsanalyse (Svalbard-ROS)	Årsrapport
R 1.1.2	Iverksatte tiltak for ivaretagelse av Sysselmannens ansvar for samordning i arbeidet med forebygging og beredskap. Sysselmannens vurdering av tiltakenes effekt	Tertialvis

R 1.1.3	Beskrivelse av samhandling med og oppfølging av Longyearbyen lokalstyre og andre aktører på beredskapsfeltet, med vekt på effekten av samarbeidet, herunder informasjon og veiledning	Tertialvis
---------	---	------------

<b>Styringsparameter 1.2:</b>	Kunnskap og kompetanse på samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet
<i>Rapportering:</i>	Årlig
<i>Formål/hensikt:</i>	Sysselmannen skal ha tilstrekkelig kompetanse og kunnskap knyttet til arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Sysselmannen skal sikre systematisk og kontinuerlig erfarings- og kunnskapsoverføring ved organisasjonsendringer og personellutskiftninger.
<i>Resultatkrav/ambisjonsnivå:</i>	Økt kunnskap og kompetanse på samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet. Sysselmannen skal kunne dokumentere at erfaringsoverføring sikres i en organisasjon med hyppige utskiftninger av personell pga. åremålsordningen.

<b>Oppgave 1.2.1</b>	Evaluerer av øvelser
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport 2019
<i>Formål/hensikt:</i>	Systematisk oppfølging og læring etter øvelser og hendelser er viktig for å bedre evnen til å håndtere fremtidige hendelser.
<i>Beskrivelse:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sysselmannen skal evaluere hendelser av lokal og regional betydning og øvelser hvor Sysselmannen har deltatt eller arrangert.</li> <li>• Sysselmannen skal utarbeide og sende evalueringsrapport til Justis- og beredskapsdepartementet med kopi til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) innen tre måneder etter større hendelser og øvelser. Funns og læringspunkter fra evalueringer av større øvelser og hendelser av lokal og regional betydning skal følges opp gjennom en ledelsesforankret tiltaksplan.</li> <li>• Oppfølging av øvelser og hendelser, jf. punktet over, skal ikke anses som avsluttet før alle punktene i tiltaksplanen er fulgt opp tilfredsstillende og effekten av tiltak vurdert.</li> </ul>



<b>Oppgave 1.2.2</b>	I løpet av 2019-2022 gjennomføre en øvelse for lokalstyrets kriseorganisasjon
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport 2019
<i>Formål/hensikt</i>	Styrke Longyearbyens lokalstyres evne til å takle kriser

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 1.2.1	Sysselmannen skal kunne dokumentere økt kunnskap og kompetanse på samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet, for eksempel gjennom deltagelse på relevante seminarer og samlinger (gjelder spesielt på de arenaene der fylkesmennesenes beredskapssjefer deltar).	Årsrapport

<b>Styringsparameter 1.3:</b>	Samvirke i redningstjenesten
<i>Rapportering:</i>	Årlig
<i>Formål/hensikt:</i> Formålet er å bidra til godt og styrket samvirke i redningstjenesten. Sysselmannen er, som politimester, leder for redningsledelsen ved den lokale redningssentralen (LRS) på Svalbard.  Sysselmannen har to store likeverdige helikoptre, tjenestefartøy, kombinert operasjons- og stabsrom, samt styrket politibemanning. Det er viktig at kapasiteten styrker samhandlingen slik at helikopter og båt kan virke sammen på en optimal måte. Dette gjøres primært gjennom en høy øvingsaktivitet.	
<i>Resultatkrav/ambisjonsnivå:</i> Styrket samvirke i redningstjenesten	

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 1.3.1	Tiltak for å sikre godt samvirke. Sysselmannen skal sannsynliggjøre at tiltak knyttet til samhandling i redningstjenesten har effekt.	Årlig
R 1.3.2	Antall faktiske oppdrag. Ved årsrapporten skal statistikken også angi antall oppdrag de siste ti år, fem år og det siste året.	Årlig

R 1.3.3	Bruk av midlene på kap. 0005 for å sikre større beredskap av lavinehunder i Longyearbyen, samt vurdering av tiltakets effekt.	1. tertial og årsrapport
---------	---	--------------------------

<b>Styringsparameter 1.4</b>	Økt tilstedeværelse på øygruppa
<i>Rapportering:</i>	Årlig
<i>Formål/hensikt:</i> Med økt cruisetrafikk, fiskeri og turbåttaktivitet har faren for skipsforlis, grunnstøting, oljeutslipp, personskader mv. økt. Det har derfor vist seg nødvendig å øke seilingskapasiteten til Sysselmannens tjenestefartøy for også å kunne ivareta de ordinære tjenestene som kulturminnearbeid, faunatellinger og liknende på en god måte. Det er et tydelig mål at den økte kapasiteten bidrar til økt tilstedeværelse i form av tilsyn, oppsyn og annen aktivitet i og omkring øygruppen.	

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 1.4.1	Antall gjennomførte tilsyn, seilingsdøgn, inspeksjoner, oppsyn, kontroller og annen aktivitet. Ved årsrapporten skal statistikken også angi tendensene de siste ti år, fem år og det siste året.	Tertialvis
R 1.4.2	Vurdering av tilstedeværelse	Tertialvis

<b>Mål 2:</b>	<b>Videreutvikle lokalsamfunnet i Longyearbyen</b>
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Formål/hensikt:</i> Regjeringen har som mål å opprettholde norske samfunn på Svalbard, herunder at Longyearbyen skal være et levedyktig lokalsamfunn som er attraktivt for familier og et samfunn som medvirker til å oppfylle og understøtte de overordnede målene i svalbardpolitikken. Sysselmannen har en generell veilederfunksjon overfor lokalstyret, jf. Instruks for fylkesmenn kap. c. Sysselmannen er en viktig premissleverandør for utformingen av svalbardpolitikken, herunder statens politikk overfor Longyearbyen.	

<b>Oppgave 2.1</b>	Bistå departementet i saker som omhandler utvikling i Longyearbyen
<i>Rapportering:</i>	Ingen rapportering

<b>Mål 3:</b>	<b>Styrke samordningen og koordineringen av norsk polarpolitikk</b>
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<p><i>Formål/hensikt:</i> Regjeringen har som mål å ha en samordnet og koordinert svalbardpolitikk. Flere departementer har en rolle i utforming av svalbardpolitikken. Forvaltning og administrasjon av Svalbard har endret seg og er bl.a. blitt mer desentralisert. Desentralisering av myndighet fører til økt behov for koordinering mellom ansvarlige myndigheter. Økt aktivitet på Svalbard har medført at stadig flere lover gjelder for øygruppa. Longyearbyen har også vokst de siste årene med økt og mer variasjon i privat næringsdrift og mer omfattende aktivitet i felt, spesielt innen turisme og forskning. Krav til koordineringen av svalbardsaker har blitt mer omfattende. Sysselmannen skal bidra til å samordne, forenkle og effektivisere den statlige virksomhet på Svalbard, jf. Instruks for fylkesmenn pkt. B.</p> <p>Sysselmannen får mange henvendelser om å være vertskap for besøk fra nasjonale og internasjonale delegasjoner som medfører ressursbruk. Vertskapsrollen er en viktig del av Sysselmannens oppdrag. Ved behov for prioriteringer knyttet til vertskapsrollen bes Sysselmannen ha en dialog med Justis- og beredskapsdepartementet. Justis- og beredskapsdepartementet er i ferd med å utarbeide <i>Retningslinjer for offisielle besøk på Svalbard</i> som vil utdype rutineene.</p>	

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 3.1	Redegjørelse for Sysselmannens ressursbruk knyttet til vertskapsrollen	Tertialvis

#### 4.2. Politi – mål og rapporteringskrav

For 2019 har Justis- og beredskapsdepartementet satt opp følgende prioriteringer for Politiet:

##### **Mål nr. 4:**

- 4.1 Befolkningens trygghet og sikkerhet ivaretas
- 4.2 Redusere kriminalitet gjennom effektiv forebygging
- 4.3 Effektiv straffesaksbehandling med høy kvalitet
- 4.4 Alle som oppholder seg i Norge har avklart identitet og lovlig opphold
- 4.5 Tilgjengelige tjenester med god service

Sysselmannen bes se hen til disse generelle prioriteringene og tilpasse de til de lokale forhold og utfordringer, i lys av Politidirektoratets disponeringsskriv for politi- og lensmannsetaten.

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 4.1	Utfordringer og prioriteringer, bl.a. sett i lys av de generelle prioriteringer for politiet	Tertialvis

#### **4.3. Påtalemyndighet – mål og rapporteringskrav**

Justis- og beredskapsdepartementet v/ Polaravdelingen er administrativt ansvarlig for påtalemyndigheten på Svalbard. Riksadvokaten er faglig overordnet Sysselmannen. Justis- og beredskapsdepartementet har fastsatt følgende mål for den høyere påtalemyndighet i 2019:

##### **Mål nr. 5:**

- 5.1 Redusere alvorlig kriminalitet
- 5.2 Styrke forebyggingen av kriminalitet
- 5.3 En mer effektiv straffesakskjede

Sysselmannen bes se hen til disse generelle prioriteringene og tilpasse de til de lokale forhold og utfordringer, i lys av Riksadvokatens rundskriv «Mål og prioriteringer for straffesaksbehandlingen i 2019».

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Frekvens</i>
R 5.1	Utstedte forelegg og begjærte tilståelsesdommer	Tertialvis
R 5.2	Kopi av rapportering til Riksadvokaten legges ved tertial- og årsrapport	Tertialvis

#### **4.4. Statistikk**

Departementet ønsker statistikk som ikke benyttes direkte til styringsinformasjon. Vi ber om at statistikken leveres i tabeller, for å lette gjenbruk. Nærmere spesifisering av statistikken ut over tabellen under gjøres av Sysselmannen selv.

	<i>Statistikk</i>	<i>Rapporteringsfrekvens</i>
S 1	Antall alkoholkort	Årlig
S 2	Utstedte pass og visum	Årlig
S 3	Våpensøknader	Årlig
S 4	Redningsoppdrag på Svalbard	Årlig

S 5	Politianmeldelser på Svalbard	Årlig
S 6	Straffesaker	Årlig
S 7	Straffereaksjoner	Årlig

## 5. Klima- og miljødepartementet

Klima- og miljødepartementet har det overordnede ansvaret for miljøvernforvaltningen på Svalbard med Miljødirektoratet, Riksantikvaren og Norsk Polarinstitutt som ytre etater og Sysselmannen på Svalbard som regionalt apparat. Sysselmannen har ansvaret for det daglige forvaltnings- og tilsynsarbeidet innenfor miljøvernsektoren på øygruppen.

Sysselmannen er sekretariat for Svalbards miljøvernfond. Fondet mottar tildelingsbrev fra Klima- og miljødepartementet. Tertial- og årsrapporter for fondet sendes i kopi til Justis- og beredskapsdepartementet.

Den faglige styringen av Sysselmannen på miljøvernområdet skjer direkte fra Klima- og miljødepartementet. Styringen skjer i samråd med Justis- og beredskapsdepartementet, som er administrativt overordnet departement for Sysselmannen.

### 5.1. Nasjonale mål, prioriteringer og oppgaver for 2019

Det aktuelle resultatområdet i Prop. 1 S Klima- og miljødepartementet (2018-2019) er resultatområdet Polarområdene.

#### *Nasjonale mål:*

- Omfanget av villmarkspregete områder på Svalbard skal opprettholdes, og naturmangfoldet bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet.
- De 100 viktigste kulturminnene og kulturmiljøene på Svalbard skal sikres gjennom forutsigbar og langsiktig forvaltning.

På bakgrunn av ovennevnte mål har Klima- og miljødepartementet fastsatt følgende prioriteringer:

- Arbeid med besøksforvaltning både i og utenfor verneområdene, inkludert arbeidet med forvaltningsplaner
- Følge opp arbeidet med opprydding etter virksomheten i Lunckefjell og Svea.
- Arbeide for at den samlede belastningen av menneskelig aktivitet på sårbare natur- og kulturminneverdier ikke øker, jf. særlig isavhengige arter og andre natur- og kulturminneverdier som er mer sårbare pga. klimaendringer

- Bidra til å sikre sårbare kulturminner og kulturminner utsatt for påvirkninger av klimaendringene
- Arbeide for at klimaendringer samt natur og kulturminneverdier innenfor planområdene hensynstas i areal- og samfunnsplanleggingen

Miljøvernarbeidet på Svalbard skal i 2019 ha fokus på å beskytte villmarksområdene utenfor lokalsamfunnene på Svalbard i en situasjon med omstilling av lokalsamfunnene, økt turisme og raske endringer i klimaet. Miljøforvaltningen skal sørge for at ferdsel og annen lokal virksomhet skjer innenfor rammer som sikrer at den samla miljøbelastningen ikke blir for stor. Samtidig vil forvaltningen av Svalbards natur- og kulturminner ta hensyn til at samfunnene og miljøet på Svalbard er i endring slik at nødvendig omstilling kan skje i samsvarende med de mål som er satt i Meld. St. 32 (2015-2016) Svalbard.

Tildelingsbrevet på miljøfeltet, herunder bruk av styringsparameter og prioriteringer, er satt opp i henhold til felles mal for tildelingsbrev i miljøforvaltningen.

<b>Mål 6:</b>	<b>Omfanget av villmarkspregete områder på Svalbard skal opprettholdes, og naturmangfoldet bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet</b>
<i>Formål:</i>	Ivaretagelse av den særegne villmarksnaturen på Svalbard er ett av de overordnede målene for svalbardpolitikken. En aktiv miljøpolitikk og et effektivt regelverk skal sikre at Svalbard med tilgrensende hav- og drivisområde fremdeles skal være lite påvirket av lokal aktivitet, og være et stort, sammenhengende villmarksområde.

## 5.2. Tverrfaglige oppgaver

<b>Oppgave: 6.1</b>	Avslutning og opprydding etter gruvevirksomheten i Svea og Lunckefjell
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i>	31. desember 2019
Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS har ansvar for å utarbeide en plan for opprydding i Svea og Lunckefjell. Sysselmannen skal følge opp arbeidet med opprydding etter virksomheten i Lunckefjell og Svea som miljøvernmyndighet med ansvar etter svalbardmiljøloven § 64, samt å bidra til et effektivt samarbeid med tiltakshaveren som er ansvarlig for oppryddingen, og andre relevante miljøvernmyndigheter. Arbeidet involverer alle fagområdene innen naturforvaltning, forurensing/avfall, arealplanlegging og kulturminner.	

Dette arbeidet vil kreve økt ressursbruk hos Sysselmannen de kommende årene. Sysselmannen har derfor fått økt bevilgning øremerket\_Sysselmannens miljøvernnavdeling, bl.a. for å kunne følge opp opprydninga i Svea/Lunckefjell.

*Beskrivelse:*

Sysselmannen skal sammen med Miljødirektoratet og Riksantikvaren følge opp bestemmelser om opprydding i svalbardmiljøloven og vilkår som er knyttet til opprydding i de tillatelser som er gitt av miljømyndighetene.

### 5.3. Naturforvaltning - Prioriteringer og styringsparametere

<i>Prioriteringer</i>	<i>Styringsparametere</i>
<i>Rapportering:</i> Tertialvis	<i>Rapportering:</i> Tertialvis
Arbeid med besøksforvaltning både i og utenfor verneområdene, jf. arbeidet med forvaltningsplaner	-Andel verneområder med godkjent eller igangsatt forvaltningsplan.  -Status for arbeidet med forvaltningsplan område 10 inkludert besøksforvaltning. -Status for arbeidet med verneplan for Adventdalen og verneplan for Van Mijenfjordområdet
Arbeide for at den samlede belastningen av menneskelig aktivitet på sårbare natur- og kulturminneverdier ikke øker, jf. særlig isavhengige arter og andre natur- og kulturminneverdier som er mer sårbare pga. klimaendringer.	- Status for arbeidet med forvaltningsplan område 10 inkludert besøksforvaltning. -Status for arbeidet med verneplan for Van Mijenfjord-området -Andel prioriterte kulturminner i Kulturminneplan 2013-2023 der det er gjennomført tilstandsvurdering
Arbeide for at klimaendringer samt natur og kulturminneverdier innenfor planområdene hensynstas i areal- og samfunnsplanleggingen	-Status for arbeidet vedrørende areal- og samfunnsplanleggingen

Sysselmannen skal i sitt løpende miljøvernarbeid bl.a. bidra til god gjennomføring av formannskapet under isbjørnavtalen med vekt på isbjørn og turisme/ferdsel og partsmøte 2020, samt faglige bidrag i arbeidet med nasjonal handlingsplan for sjøfugl. Sysselmannen skal i første halvår lage bestilling til Norsk Polarinstittutt på en plan for kunnskapsinnhenting innenfor prioriterte områder i Ramsarområdene.

<b>Oppgave 6.2</b>	Melde oppstart av helhetlig forvaltningsplan for Isfjordområdet/Forvaltningsområde 10, herunder melde oppstart for verneplan for Van Mijenfjord-området og verneplan for Adventdalen
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i>	1. juli 2019
<p><i>Formål/hensikt:</i> Arbeidet med forvaltningsplaner for verneområdene på Svalbard, inkludert arbeid med besøksforvaltning både i og utenfor verneområdene, skal bidra til lokal verdiskapning og gode opplevelser for de tilreisende. Samtidig skal planene legge til rette for og styre bruken av områdene for å ta vare på verneverdiene og øke forståelsen for Svalbards unike miljøkvaliteter. Van Mijenfjorden har på grunn av varmere klima og store endringer i isforholdene, blitt et stadig viktigere leveområde for sel og isbjørn. Det er derfor behov for et styrket vern av dette området for å skjerme sårbare arter som ringsel og isbjørn mot forstyrrende ferdsel.</p> <p>Det følger av Meld. St. 32 (2015–2016) Svalbard at Regjeringen vil sikre naturverdier og kulturminner i umiddelbar nærhet til Longyearbyen som er viktige for reiselivet og lokalbefolkningen. Det vil i denne sammenhengen bli igangsatt et arbeid for å vurdere behovet for et styrket vern av områder med særlig rikt fugleliv i nedre Adventdalen.</p>	
<p><i>Beskrivelse:</i> Melde oppstart av arbeidet med helhetlig forvaltningsplan for Isfjordområdet / Forvaltningsområde 10, herunder forvaltningsplaner for verneområder, samt mellomliggende (ikke vernede) arealer med sikte på at planen oversendes Miljødirektoratet for faglig gjennomgang innen 1. mai 2020.</p> <p>Oppstartmelding for verneplan for Adventdalen og oppstartmelding for verneplan for Van Mijenfjord-området skal inngå i arbeidet. Aktuelle forskriftsendringer og tilrettelegging for ikke-motorisert aktivitet skal vurderes. Etter oppstart skal arbeidet med forvaltningsplan og verneplan for Van Mijenfjorden prioriteres, jf. oppdragsbrev datert 29. oktober 2018.</p>	

<b>Oppgave: 6.3</b>	Forslag til revidert høstingsforskrift
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i>	1. november 2019
<i>Formål/hensikt:</i>	



Et av miljømålene som er stadfestet i Meld. St. 32 (2015–2016) Svalbard innebærer at bl.a. fauna skal bevares tilnærmet uberørt, og de naturlige økologiske prosessene og det biologiske mangfoldet skal få utvikle seg tilnærmet upåvirket av aktivitet på Svalbard.

Miljøforvaltningen har utarbeidet en strategi for forvaltning av røye på Svalbard. Oppgaven er en oppfølging av strategien, men inkluderer også en generell oppdatering av regelverket.

*Beskrivelse:*

Oversende forslag til revisjon av høstingsregelverket, herunder regler for fiske av røye til Miljødirektoratet

#### 5.4. Forurensning- Prioriteringer og styringsparametere

<i>Prioriteringer</i>	<i>Styringsparametere</i>
<i>Rapportering:</i> Tertialvis	<i>Rapportering:</i> Tertialvis
Følge opp arbeidet med opprydding etter virksomheten i Lunckefjell og Svea.	Status for arbeidet med opprydding Lunckefjell og Svea

Sysselemannen skal sammen med Miljødirektoratet følge opp bestemmelser om opprydding i svalbardmiljøloven og vilkår som er knyttet til opprydding i de tillatelsene som er gitt av miljømyndighetene.

Det vil også framover være viktig å følge opp arbeid knyttet til forurensning, avløp og avfall både på regelverksiden og ved konkrete tiltak i felt. Marin forsøpling og mikroplast i havet og på strendene rundt Svalbard er identifisert som et økende problem som også må følges opp.

Sysselemannen skal i sitt løpende miljøvernarbeid bl.a. bistå i oppfølgingen av regelverksarbeidet, bistå i oppfølging forurenset grunn på Longyearbyen flyplass sammen med Miljødirektoratet, samt ta i bruk rutiner for registrering av lokaliteter med forurenset grunn.

<b>Oppgave: 6.4</b>	Rapport PFAS-utslipp Longyearbyen flyplass
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i>	31. desember 2019
<i>Formål/hensikt:</i> Lokale utslipp påvirker miljøet i større grad enn det man har trodd tidligere. I lokalsamfunnene på Svalbard er grunnforurensning en utfordring, og det er behov for oppfølging.	

*Beskrivelse:*

I nært samarbeid med Miljødirektoratet regulere og følge opp aktuelle PFAS- utslipp fra aktivt brannøvingsfelt på flyplassen i Longyearbyen. Rapport leveres Miljødirektoratet.

<b>Mål 7:</b>	<b>De 100 viktigste kulturminnene og kulturmiljøene på Svalbard skal sikres gjennom forutsigbar og langsiktig forvaltning.</b>
<i>Formål/hensikt</i>	<p>Naturverdier og kulturminner som ligger nær lokalsamfunnene er viktige for reiselivet og lokalbefolkningen og må sikres. Prioriterte kulturminner skal sikres med utgangspunkt i Kulturminneplan for Svalbard 2013-2023.</p> <p>Klimaendringene fører til økt fare for flom og skred. Dette vil påvirke hvor folk kan bo, og fører med seg utfordringer for arealplanleggingen i lokalsamfunnene. En viktig oppgave framover blir derfor å sørge for at areal- og samfunnsplanleggingen i planområdene tar hensyn til klimaendringene og til natur- og kulturminner innenfor planområdene.</p>

### 5.5. Kulturminner- Prioriteringer og styringsparametere

<i>Prioriteringer</i>	<i>Styringsparametere</i>
<i>Rapportering:</i> Tertialvis	<i>Rapportering:</i> Tertialvis
Bidra til å sikre sårbare kulturminner og kulturminner utsatt for påvirkninger av klimaendringene.	-Andel prioriterte kulturminner i Kulturminneplan 2013-2023 der det er gjennomført tilstandsvurdering
Arbeide for at klimaendringer samt natur og kulturminneverdier innenfor planområdene hensynstas i areal- og samfunnsplanleggingen	- Tilgjengeliggjøre innsamlete data (ortofoto, fotogrammetri) fra Sysselmannens overvåkingsprogram for kulturminner for eventuell bruk i MOSJ

Sysselmannen skal i sitt løpende miljøvernarbeid revidere kulturminneplan for Svalbard 2013-2023 og ferdigstille skiltprosjektet.

<b>Oppgave 7.1</b>	Oppfølgingsplan bruk av fredete kulturminner.
--------------------	---

<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i> 1. oktober 2019	
<i>Formål/hensikt:</i> Vern gjennom bruk av fredete kulturminner slik at kulturminnene på Svalbard oppleves som en ressurs for lokalsamfunnet	
<i>Beskrivelse:</i> Utvikle en oppfølgingsplan for bruk av fredete kulturminner i etterkant av inspirasjonsmøte våren 2019	

<b>Oppgave 7.2</b>	Oppdatere Askeladden
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i> 31. desember 2019	
<i>Formål/hensikt:</i> Tilstandsrapportering på de enkelte kulturminnene skjer gjennom oppdateringer i kulturminnedatabasen Askeladden og det er ønskelig med en konsentrert innsats for å kvalitetssikre dataene i basen. Dette arbeidet er viktig for å måle på indikatorene.	
<i>Beskrivelse:</i> Oppdatere Askeladden med historiske data, utarbeide rutiner og ta i bruk for innlegging av tilstandsregistreringer, øvrige nye data og rapporter for gjennomførte tiltak.	

<b>Oppgave 7.3</b>	Utarbeide en oversikt over kunnskapsbehovet i kulturminneforvaltningen
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis
<i>Frist:</i> 1. desember 2019	
<i>Formål/hensikt:</i> Oversikten kan danne grunnlaget for arbeidet med et faglig program for arkeologiske kulturminner, og sikre kunnskapsbasert forvaltning og god oppgavefordeling mellom Sysselmanen og andre forvaltningsnivå.	
<i>Beskrivelse:</i> Utarbeide en oversikt over kunnskapsbehovet i kulturminneforvaltningen, for arkeologiske kulturminner og bygninger.	

## 5.6. Statistikkrapportering miljø

Vi ber om at statistikken leveres i tabeller, for å lette gjenbruk. Nærmere spesifisering av statistikken ut over tabellen under gjøres av Sysselmanen selv.

	<i>Statistikk</i>	<i>Frekvens</i>
S 8	Reinsdyrjakt	Årlig

S 9	Reintelling	Årlig
S 10	Fjellrevjakt	Årlig
S 11	Røyefiske	Årlig
S 12	Seljakt	Årlig
S 13	Rypejakt	Årlig
S 14	Småviltjakt	Årlig
S15	Helikopterlandinger fordelt på formål	Årlig
S16	Helikopterlandinger i naturvernområder	Årlig

## 6. Fellesføring fra regjeringen

### 6.1 Motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Sysselmannen skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Sysselmannen skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet, jf. Rundskriv H-8/17.

## 7. Styring og kontroll - Sysselmannen

Som det fremgår av Instruks til Sysselmannen legger Justis- og beredskapsdepartementet til grunn at Sysselmannen har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring, slik at driften er formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og at rapporteringen er pålitelig og nøyaktig. God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det skal i årsrapportens kapittel IV redegjøres for styring og kontroll i Sysselmannen. Departementet ber om at kapittel IV inneholder informasjon om blant annet følgende:

Rapporteringskrav		Frekvens
R 8.1	Sysselmannen skal gi følgende rapportering om styring og kontroll (kapittel IV i årsrapporten):	Årsrapport

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overordnet redegjørelse og vurdering av den interne kontrollen i Sysselmannen.</li> <li>- Sysselmannens vurdering av hvor det finnes utfordringer i internkontrollen som departementet bør være kjent med</li> <li>- Omtale av konkrete svakheter som er avdekket, hvilke tiltak som eventuelt er satt i verk og effekten av tiltakene</li> </ul>	
R 8.2	Beskrivelse av den interne kontrollen knyttet til forvaltning av midler på kap. 0006 Sysselmannens transporttjenester, herunder rutiner for kontraktsoppfølging	1. tertialrapport
R 8.3.	Beskrivelse av intern kontroll knyttet til skredvarsling og evakuering	2. tertialrapport
R 8.4	Status for implementering av ny personvernforordning, herunder status for personvernombud	Tertialvis

### 7.1. Særskilt om bygge- og leiekontrakter

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, med senere endringer, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og krav til saksbehandling i virksomhet og i departementet ved anskaffelser av lokaler.

### 7.2. Risikovurderinger

Styringsdialogen mellom Sysselmannen, Justis- og beredskapsdepartementet og Klima- og miljødepartementet skal være innrettet etter risiko- og vesentlighetsvurderinger. Sysselmannen skal i forkant av etatsstyringsmøtene levere oppdaterte risikovurderinger og identifisere risikofaktorer som kan true måloppnåelsen (jf. målene i Prop.1 S (2018-2019) både for 2019 og på lengre sikt, samt andre vesentlige risikoer innenfor virksomhetens område). Risikoreduserende tiltak innenfor Sysselmannens fullmakter skal synliggjøres og iverksettes, og det skal drøftes hvorvidt restrisikoen er akseptabel.

<b>Oppgave 8.1</b>	Sysselmannen risikovurdering for det kommende året skal oversendes departementet før første styringsdialogmøte i 2019 og skal være tema i dette møtet. Risikovurderingen skal være knyttet opp mot de definerte Svalbardpolitiske mål. I forbindelse med senere styringsdialoger skal Sysselmannens risikovurdering oppdateres.
<i>Rapportering:</i>	Før første styringsdialogmøte i 2019

### 7.3. Sikkerhetslov

Ny lov om nasjonal sikkerhet med tilhørende forskrifter trer i kraft 1. januar 2019. Sysselmannen på Svalbard skal implementere det nye regelverket i eget ansvarsområde. Departementet vil sende ut nærmere informasjon om identifisering av virksomheter og skjermingsverdige verdier, og Sysselmannen må påregne aktiviteter som følge av dette.

## 8. Styringsdialog og rapportering i 2019

### 8.1. Terial- og årsrapport

Justis- og beredskapsdepartementet skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i budsjettproposisjonen for kommende år. Sysselmannens resultatrapportering for 2019 vil danne grunnlag for denne rapporteringen. Den formelle rapporteringen fra Sysselmannen til Justis- og beredskapsdepartementet og Klima- og miljødepartementet gis i etatsstyringsmøtene gjennom ordinære rapporteringer og ellers gjennom kontakt ved behov.

- Rapportering per 1. tertial: Frist 15. mai 2019.
- Rapportering per 2. tertial: Frist 16. september 2019.
- Endelig årsrapport per 31. desember 2019: Frist 15. februar 2020.

Årsrapporten skal inneholde seks deler, med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning*
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall*
- III. Årets aktiviteter og resultater*
- IV. Styring og kontroll i virksomheten*
- V. Vurdering av framtidutsikter*
- VI. Årsregnskap*

Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider, [www.dfo.no](http://www.dfo.no) (under Styring/Årsrapport). Terialrapporten skal disponeres ut fra de rapporteringskrav som er satt i tildelingsbrevet. Det bes om at rapporteringene oversendes begge departementer.

Sysselmannens årsrapport for 2019 utgjør en del av grunnlaget for departementenes rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2019. Årsrapporten skal oversendes departementene innen 15. februar 2020 og skal følge kravene i Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.1. Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider.

### 8.2. Etatsstyringsmøter

Det vil avholdes tre etatsstyringsmøter hvor både Justis- og beredskapsdepartementet og Klima- og miljødepartementet deltar:

- Etatsstyringsmøte 1: 6.-8 mars i Longyearbyen
- Etatsstyringsmøte 2: 21. juni i Oslo
- Etatsstyringsmøte 3: 6.-8. november i Longyearbyen

## 9. Budsjetttrammen og fullmakter for 2019

### 9.1. Bevilgninger

*På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 13. desember 2018 stilles følgende midler til disposisjon for Sysselmannen i 2019:*

<b>Kap. 0005</b>	<b>Sysselmannen</b>	
Post 01	Driftsutgifter	70 400
<b>Sum</b>		<b>70 400</b>

<b>Kap. 3005</b>	<b>Sysselmannen</b>	
Post 01	Diverse inntekter	300
Post 02	Refusjoner m.v.	3 000
Post 16	Refusjon av foreldrepenger	-
Post 18	Refusjon av sykepenger	-
<b>Sum</b>		<b>3 300</b>

<b>Kap. 0006</b>	<b>Sysselmannens transporttjeneste</b>	
Post 01	Driftsutgifter	205 000
<b>Sum</b>		<b>205 000</b>

<b>Kap. 3006</b>	<b>Sysselmannens transporttjeneste</b>	
Post 01	Leieinntekter	0
Post 02	Refusjoner	0
<b>Sum</b>		<b>0</b>

<b>Kap. 0009</b>	<b>Kulturminnetiltak</b>	
Post 01	Driftsutgifter	2 100
<b>Sum</b>		<b>2 100</b>

**Kap. 3009**

Post 02	Refusjoner	0
<b>Sum</b>		<b>0</b>

*Følgende endringer/nye tiltak er innarbeidet i budsjetttrammen for Sysselmannen for 2019:*

- Kap. 0005 er styrket med 0,3 mill. kroner for å sikre større beredskap av lavinehunder i Longyearbyen.
- Kap 0005 er styrket med 2,1 mill. kroner bl.a. for å styrke Sysselmannens miljøavdeling bl.a. i forbindelse med opprydningsarbeidet i Svea/Lunckefjell.

## **9.2. Belastningsfullmater forliksråd og vergemål**

*Følgende fullmakter delegeres Sysselmannen, jf. Stortingets budsjettvedtak:*

- Kap. 414 *Forliksråd og andre domsutgifter*, post 21
- Kap. 469 *Vergemål*, post 21.

Sysselmannen gis i forbindelse med Svalbard forliksråds virksomhet fullmakt til å belaste regelstyrte budsjettposter på kap. 414 og kap. 469. Midlene disponeres i tråd med regelverket for de regelstyrte ordningene. Sysselmannen må være oppmerksom på hvilke utgifter som belastes de regelstyrte postene, samt utvise kritisk holdning i bruken av denne typen utgifter. Sysselmannen er en av flere aktører som belaster postene.

### *Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 21 Spesielle driftsutgifter*

Sysselmannen gis fullmakt til å belaste posten for utgifter til godtgjørelse til forliksrådets medlemmer og kompetansehevende tiltak i form av kurs. Det vises til forskrift om forliksrådene (forliksrådsforskriften) og rundskriv G-05/2006 *Forliksrådene og sekretariat* for nærmere bestemmelser om hvilke utgifter som kan posteres på kap. 414, post 21.

### *Kap. 469 Vergemål post 21 Spesielle driftsutgifter*

Sysselmannen gis fullmakt til å belaste posten for Sysselmannens utgifter til vederlag og utgiftsrefusjon for verger, jf. vergemålsloven § 30.

## **9.3. Belastningsfullmakt Kap. 440, post 22 Søk etter omkomne på havet, i innsjøer og vassdrag**

Sysselmannen får med dette fullmakt til å belaste kap. 440, post 22 *Søk etter omkomne på havet, i innsjøer og vassdrag*, etter søknad og godkjenning av Nordland politidistrikt, jf. Politidirektoratets rundskriv 2014/010 Retningslinjer for søk etter personer som antas å være omkommet.



#### **9.4. Merinntektsfullmakter:**

1. Sysselmannen kan overskride bevilgningen på kap. 5 post 01 Sysselmannen, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på 3,0 mill. kroner på kap. 3005 Sysselmannen, post 02.
2. Sysselmannen kan overskride bevilgningen på kap. 6 Sysselmannens transporttjeneste post 01, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på 0 kroner på kap. 3006, post 02.
3. Sysselmannen kan overskride bevilgningen på kap. 9 Kulturminnetiltak post 01, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på 0 kroner på kap. 3009 Kulturminnetiltak, post 01.

#### **9.5. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning)**

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis imidlertid *Sysselmannen* fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår:

- a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftninger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter. Inntekter fra salg av utstyr som etter sin art skal dekkes under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, må bruttoføres på vanlig måte.
- c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter eller post 21 Spesielle driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringsen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på 5 prosent ikke overskrides.

#### **9.6. Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§6, 2. ledd)**

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådras forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette. Med dette gis imidlertid *Sysselmannen* fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår, og med de begrensninger som følger i teksten under:

- a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.
- b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
- c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utformingen av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester.

Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.

### **9.7. Særskilt om bygge- og leiekontrakter**

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, med senere endringer, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved lokalanskaffelser.

### **9.8. Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (§ 11, 4. ledd, nr. 2)**

Det følger av hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning at det ikke er adgang til å omdisponere et bevilget utgiftsbeløp fra en post til en annen. Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 2 inneholder imidlertid et unntak ved at Kongen kan gi bestemmelser om overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel.

*Sysselmannen* gis fullmakt til å omdisponere fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger på følgende vilkår:

- a) Det kan omdisponeres inntil 5 prosent av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, under samme kapittel.
- b) Omdisponeringen må ikke føre til økte utgifter ved at den binder opp framtidige drifts- og investeringsutgifter.

Beløp som er omdisponert fra post 01 Driftsutgifter kan tas med ved beregningen av overførbart beløp under post 45 Større utstyranskaffelser og vedlikehold.

### **9.9. Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår (§ 11, 4. ledd, nr. 3)**

Hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning er at det ikke er adgang til å overskride en utgiftsbevilgning. Etter bevilgningsreglementets § 11 fjerde ledd nr. 3 gis det adgang til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer. Som en prøveordning for budsjettårene 2017-2019 har Stortinget samtykket i at innsparingsperioden økes til de fem påfølgende budsjettår.

Finansdepartementet har fastsatt nærmere retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål. Det vises til rundskriv R-110 datert 13. januar 2017 pkt. 2.6.

Sysselmannen må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til Justis- og beredskapsdepartementet om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

### **9.10. Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)**

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved at inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgningen under post 01 og post 21 kan overføres til neste budsjettår.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. *Sysselmannen* sender søknad til Justis- og beredskapsdepartementet i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av *Sysselmannen* før departementet gir beskjed om det gjennom tillegg til tildelingsbrev.