



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Siva SF
PB 1253 Torgarden
7462 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref

Dato

20/865320/8653-3

21. desember 2020

Statsbudsjettet 2021 – Oppdragsbrev til Siva

1. Innledning	1
2. Mål for Siva.....	2
3. Prioriteringer for 2021	2
4. Andre føringer og forutsetninger	4
4.1 Fellesføringer og andre krav.....	4
4.2 Styringsdialog, rapportering og evaluering.....	5
5. Budsjettvedtak og oppdrag for 2021	6
5.1 Oversikt over disponible bevilgninger	6
5.2 Nærmere om oppdraget	7
5.3 Utbetaling	8

Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til KMD og NFD

1. INNLEDNING

Vi viser til Prop. 1 S (2020–2021) for Nærings- og fiskeridepartementet, Innst. 16 S (2020–2021) fra kommunal- og forvaltningskomiteen, Innst. 2 S (2020–2021) fra finanskomiteen og Innst. 8 S (2020–2021) fra næringskomiteen. Departementet meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og forutsetninger, og departementets styringssignaler for Siva i 2021.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til oppdragsbrev.

2. MÅL FOR SIVA

Sivas målstruktur er felles for de departementene og fylkeskommunene som legger oppdrag til selskapet. Det er ikke anledning til å gi selskapet oppdrag som ligger utenfor selskapets formål eller som ikke bidrar til selskapets måloppnåelse.

Formål og mål:

Formål:

Siva er, gjennom sin eiendoms- og innovasjonsvirksomhet, statens virkemiddel for tilretteleggende eierskap og utvikling av bedrifter og nærings- og kunnskapsmiljøer i hele landet. Siva har et særlig ansvar for å fremme vekstkraften i distriktene.

Hovedmål:

Siva skal utløse lønnsom næringsutvikling i bedrifter og regionale nærings- og kunnskapsmiljøer.

Delmål:

1. Siva skal gjennom sine eiendomsinvesteringer senke barrierer for etablering der markedsmekanismer gjør dette spesielt krevende, også for større industrielle eiendomsprosjekter.
2. Sivas innovasjonsaktiviteter skal tilrettelegge for etablering og utvikling av bedrifter i nærings- og kunnskapsmiljøer, og koble disse sammen i regionale, nasjonale og internasjonale nettverk.

Hovedmålet og delmålene ligger til grunn for styringsdialogen mellom departementet og Siva. Sivas virksomhet og prioriteringer skal være innrettet mot høyest mulig måloppnåelse, innenfor de rammer og føringer som følger av mål- og resultatstyringssystemet (MRS).

3. PRIORITERINGER FOR 2021

Målføret innsats og riktig kompetanse

I 2021 skal Siva opprettholde fokuset på effektiv ressursbruk. Siva skal ha riktig og oppdatert kompetanse til å løse sine oppdrag, og skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering og digitalisering av egen og tilknyttet virksomhet.

Testfasiliteter

Siva skal prioritere arbeidet med videreutvikling og oppfølging av Katapult-ordningen, i tett samarbeid med Innovasjon Norge, Norges forskningsråd og andre virkemiddelaktører. Den årlige bevilgningen kan benyttes til å bidra til etablering av bærekraftige forretningsmodeller ved eksisterende Katapult-sentre.

I utvelgelsen av nye sentre skal Siva undersøke mulighetene som ligger i økt utnyttelse av ledig kapasitet i eksisterende testfasiliteter. I 2021 skal Siva igangsette en følgeevaluering av Katapult-ordningen. Departementet ønsker å være involvert i evalueringen og delta i en referansegruppe.

Grønn plattform

Det settes av 38,5 mill. kroner til testfasiliteter som en del av Grønn plattform i 2021. Det vises til konseptskisse av 2. september 2020. Siva skal prioritere arbeidet med å videreutvikle Grønn plattform i tråd med konseptskissen, i tett samarbeid med Norges Forskningsråd og Innovasjon Norge. Samarbeidet inkluderer også Enova. I arbeidet med å utvikle Grønn Plattform bør det legges til grunn brede utlysninger som inkluderer flere sektorer og teknologiområder for å bidra til konkurranse om midlene og til at tiltaket treffer både potensielle og eksisterende teknologiområder. Det skal opprettes en felles brukerfront for grønne prosjekter som inkluderer en søknadsportal for ordningene som inngår i Grønn plattform. Arbeidet med Grønn plattform har som formål å skape et samfunnsøkonomisk lønnsomt og bærekraftig næringsliv som bidrar til grønn omstilling. Det vises også til supplerende oppdragsbrev av 29. juni 2020.

Rapportering om prosjekter med klima- og miljøpåvirkning

Innovasjon Norge, Forskningsrådet og Siva skal i 2021 etablere en sammenlignbar rapportering om støtte til prosjekter med klima- og miljøinnhold. Rapporteringen skal inngå i virksomhetenes årsrapporter fremover og i en felles rapport om hvordan aktørene bidrar til lavutslippssamfunnet.

Arbeidet ses i sammenheng med Grønn plattform, men skal anvendes bredt på relevante ordninger. Aktørene bør samarbeide med kompetansemiljøer i statistikkproduksjon. Rapporteringen skal være basert på gode statistiske metoder og bør ses opp mot EUs bærekraftstaksonomi.

Virksomhetene skal ha tett dialog med de oppdragsgivende departementer om arbeidet. Det bes om at et utkast til prosjektplan, inkludert en overordnet skisse til løsningsforslag, legges frem innen 1. april 2021.

Innovasjon Norge er bedt om å igangsette arbeidet og stå for en eventuell anskaffelse av ekstern bistand.

Fornyelse av inkubasjonsprogrammet

I forbindelse med at oppdragsgiveransvaret ble overført til fylkeskommunene ble programperioden for næringshage- og inkubasjonsprogrammet forlenget ut 2022. Siva skal i 2021 følge opp arbeidet med forslag til fornyelse av inkubasjonsprogrammet frem mot en ny programperiode med oppstart i 2023.

Eiendomsvirksomheten

Innenfor eiendomsområdet skal Siva videreføre arbeidet for økt dynamikk og balanse i porteføljen og prioritere sine investeringsmidler i samsvar med egen strategi for best mulig

måloppnåelse. Siva skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering av arbeidsprosesser, inkludert god dokumentering av vurderinger og beslutninger.

Oppfølging av handlingsplan for kvinnelige gründere

Siva bes om å videreføre sitt arbeid i oppfølgingen av tiltak i regjeringens handlingsplan for kvinnelige gründere. I den forbindelse bes Siva sammen med Forskningsrådet og Innovasjon Norge om å komme med forslag til et sammenlignbart system som kan registrere kvinners andel av bruk av de virkemidlene som aktørene forvalter, på en hensiktsmessig måte. Innovasjon Norge er bedt om å ta initiativ til oppstart, og forslaget bør være klart innen 1. juni 2021.

4. ANDRE FØRINGER OG FORUTSETNINGER

4.1 Fellesføringer og andre krav

Internasjonalt engasjement

Som del av sitt arbeid for norske innovasjonsmiljøer kan Siva tilrettelegge for samarbeid mellom norske innovasjonsselskaper og internasjonale miljøer. Siva kan også eventuelt i samarbeid med og med finansiering fra Innovasjon Norge inngå i prosjekter rettet mot utvikling av innovasjonsaktiviteter i utlandet. Når det gjelder oppdrag i form av utviklingsprosjekter fullfinansiert av andre lands offentlige myndigheter, må Siva ved forespørsler vurdere om selskapet har kapasitet til å påta seg denne type oppgaver og om dette gir ringvirkninger for norsk næringsliv. For øvrig skal Sivas investeringer og aktiviteter gjennomføres i Norge.

Samarbeid mellom virkemiddelaktørene

For å sikre en god utnyttelse av statens ressurser er det viktig med tydelig rolledeling og et godt samarbeid mellom de ulike virkemiddelaktørene i det norske innovasjonssystemet. Innovasjon Norge, Siva, Norges forskningsråd, Patentstyret, Norsk design- og arkitektursenter og Enova er alle på hver sine måter virkemidler av betydning for vekst i norsk næringsliv.

Departementet ber virkemiddelaktørene organisere samarbeidet seg imellom på en måte som resulterer i tydelige roller i et godt samspill, slik at de ulike virkemidlene utfyller hverandre best mulig. I den grad det er uklarheter om rolledelingen ber departementet om å bli konsultert.

Videre er det viktig at Siva samarbeider godt med fylkeskommunene samt andre nasjonale og regionale aktører.

Sikkerhet og beredskap

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens samfunnsoppdrag. Siva skal gjennomføre risikovurderinger for å identifisere sårbarheter og avhengigheter som krever oppfølging. Selskapets internkontrollsystem for informasjonssikkerhet skal avdekke om etablerte sikkerhetstiltak er virkningsfulle, og bidra til at korrigerende tiltak iverksettes ved behov. Det forventes at Siva regelmessig evaluerer og tar lærdom av øvelser og uønskede

hendelser. Det skal gjøres rede for selskapets arbeid med beredskap og informasjonssikkerhet i årsrapporten.

Samfunnsansvar

Siva skal legge vekt på å styrke arbeidet med samfunnsansvar og forebygging av korrupsjon, både internt i selskapet og hos kunder og samarbeidspartnere. Samfunnsansvar omfatter en rekke ulike saksområder knyttet til hvordan selskapers virksomhet påvirker mennesker, samfunn og miljø, herunder menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, klima og miljø, antikorrupsjon og åpenhet. Det er uttalte forventninger til selskaper med statlig eierandel på disse områdene. Det vises til nærmere omtale i Meld.St. 27 (2013-2014) Et mangfoldig og verdiskapende eierskap, kap. 8.2.11.¹

Arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Siva skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Siva skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet.

4.2 Styringsdialog, rapportering og evaluering

Rapportering

Siva skal rapportere i tråd med selskapets mål- og resultatstyringssystem. Frister for årsrapportering 2021 og tertialrapportering 2021 til departementene er beskrevet i rapporteringskalender for 2021 (vedlagt), som er felles for oppdragsgivende departementer. Rapporteringskalenderen spesifiserer også frister for selskapets innspill til departementene i tilknytning til de årlige budsjettprosessene.

Siva skal varsle departementene snarest mulig dersom føringer eller frister i oppdragsbrevene til departementene eller rapporteringskalenderen ikke kan oppnås. Vesentlige avvik, økt risiko etc. skal rapporteres umiddelbart.

Statsstøtte

Sivas innovasjonsordning (som omfatter næringshageprogrammet og inkubasjonsprogrammet) er meldt inn til EFTAs overvåkingsorgan ESA under gruppeunntaket som trådte i kraft 01.07.2014. Ordningen for tilskudd til testfasiliteter (Katapult- ordningen) er også meldt inn til ESA under gruppeunntaket. Siva avgjør selv i hvilken grad handlingsrommet i regelverket skal utnyttes når det gis støtte til innovasjonsmiljøene og katapult-sentrene. Det forutsettes at Siva følger opp rapporteringskravene i regelverket.

Bedriftsrettet støtte skal registreres i Registeret for offentlig støtte etter gjeldende regler.

¹ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/Meld-St-27-20132014/id763968/sec4#KAP8>

Evaluering

Kravet til evalueringer er forankret i statens økonomiregelverk (§ 16) og er en viktig del av arbeidet med å korrigere innretning. Evalueringer skal gjennomføres for å få informasjon om effektivitet, måloppnåelse og resultater innenfor hele eller deler av virksomhetens ansvarsområde og aktiviteter. Frekvens og omfang av evalueringene skal bestemmes ut fra virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Departementene ber om å bli orientert om eventuelle planlagte og gjennomførte evalueringer relatert til Sivas virksomhet, i regi av Siva selv eller andre oppdragsgivere. Oppdragsgivende departement ønsker å bli involvert tidlig i prosessen, for å ha mulighet til å kommentere utforming av oppdragsbeskrivelse og delta i eventuelle referansegrupper. Videre ber oppdragsgivende departement om å bli holdt orientert om hvordan Siva planlegger å følge opp gjennomførte evalueringer.

Styringsmøter

Nærings- og fiskeridepartementet inviterer til faste styringsmøter hvert halvår. Det vil ellers bli holdt møter med selskapet ved behov.

5. BUDSJETTVEDTAK OG OPPDRAG FOR 2021

5.1 Oversikt over disponible bevilgninger

For 2021 er bevilgningene til Siva over Nærings- og fiskeridepartementets budsjett som følger:

Kap. 2426	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 70	Tilskudd, kan overføres	38 163
Post 71	Tilskudd til testfasiliteter	138 500
Post 90	Lån, <i>overslagsbevilgning</i>	155 000
Sum kap.		331 663

Kap. 5326	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post	Låne- og garantiprovisjoner	7 000
Post	Avdrag på utestående fordringer	155 000
Sum kap.		162 000

Kap. 5613	Renter fra Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 80	Renter	15 550
Sum kap.		15 550

Kap. 5656	Aksjer i selskaper under Nærings- og fiskeridepartementets forvaltning	Beløp i 1000 kroner
Post 85	Utbytte fra realisering eiendommer Fornebu	16 300
Sum kap.		16 300

For bevilgningene gjelder de vilkår, forutsetninger og retningslinjer som er tatt inn i departementenes budsjettproposisjoner for 2021, budsjettinnstillingene og Stortingets vedtak og forutsetninger. Bevilgninger som er stilt til rådighet, skal disponeres i samsvar med statens økonomiregelverk og det til enhver tid gjeldende regelverk for statsstøtte. Det vises også til regjeringens generelle krav om mer effektiv drift i statlig sektor.

Siva har ansvar for å planlegge virksomheten i 2021 slik at det statlige tilskuddet strekker til for hele budsjetterminen. Selskapet skal ikke foreta disposisjoner i løpet av 2021 som gjør det nødvendig å fremme forslag om tilleggsbevilgninger. Budsjettforslag som fremmes utenom fristene, kan ikke påregnes å bli behandlet.

5.2 Nærmere om oppdraget

Kap. 2426 Post 70 Tilskudd

Tilskuddsmidlene skal dekke kostnader relatert til lokaler, regnskap og revisjon, fysisk og digital infrastruktur, styrehonorarer, lønn til administrerende direktør og kostnader knyttet til styret, styringsdialog med eier og samarbeid med andre virkemiddelaktører og rapportering til styret og oppdragsgivere. I tillegg skal posten dekke oppfølging av eierskapet i innovasjonsselskaper og klyngeprogrammet, og til å delta i nasjonal politikkutforming og utviklingsprosesser regionalt.

Administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer skal dekkes over de respektive programmenes/aktivitetenes egne budsjettmidler. Det samme prinsippet gjelder for administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer som dekkes over de andre oppdragsgivende fylkeskommuner eller departementers budsjett, og eventuelle andre aktører som gjør bruk av selskapets tjenester.

Øvrige administrative og interne kostnader, som ikke kan knyttes direkte til en aktivitet, må holdes innenfor budsjetttrammene. Eventuelle nye investeringer på innovasjonsområdet skal ikke lånefinansieres med mindre forventet avkastning av investeringene vil være tilstrekkelig til å betjene finansieringskostnadene.

Kap. 2426 Post 71 Tilskudd til testfasiliteter

Tilskuddsmidlene skal benyttes til å støtte investeringer og oppbygging av kompetanse og tjenestetilbud i forbindelse med test- og demonstrasjonsfasiliteter ("katapult-sentre") som flere bedrifter og eventuelt FoU-aktører kan benytte på deling.

Formålet med Katapult-ordningen er å bidra til etablering og utvikling av nasjonale flerbrukssentre til nytte for norsk næringsliv. I sentrene skal bedrifter kunne teste, simulere

og visualisere teknologier, komponenter, produkter, løsninger, tjenester og prosesser. Ordningen skal supplere og samordnes med andre virkemidler på området.

Siva bes om å følge opp sentrene som tas opp under ordningen og sikre at kravene som er stilt til innretning, tilbud, drift og rapportering blir oppfylt. I sin oppfølging og utvikling av ordningen skal Siva søke kontakt og dialog med særlig nasjonale, men også internasjonale industri- og kompetansemiljøer.

Det er bevilget 38,5 mill. kroner til testfasiliteter som en del av en ny Grønn plattform. Siva skal følge opp Grønn plattform i samarbeid med Innovasjon Norge og Norges Forskningsråd. Samarbeidet inkluderer også Enova.

Kap. 5326 Post 90 Lån, overslagsbevilgning

Sivas øvre låneramme i statskassen er 700 mill. kroner.

Lånerammen har vært fullt utnyttet de siste årene. 155 mill. kroner forfaller i 2021, og det forventes tilsvarende nytt låneopptak.

Kap. 5656 Post 85 Utbytte fra Siva (realisering eiendommer Fornebu)

NFD legger opp til å ta et utbytte på 16,3 mill. kroner fra Siva i 2021, som følge av nedtrappingen av garantiansvar etter salg av gjenværende eiendeler i Koksa Eiendom AS.

Siva bes om å følge opp avviklingen av Koksa Eiendom AS, og komme tilbake til departementet med en total avregning mht. resterende kapital, påløpte renter og skatte- og balansemessige effekter for Siva, etter utløp av garantiforpliktelsene.

5.3 Utbetaling

Midlene på kap. 2426 post 70 og 71 vil bli overført fra departementet til Siva henholdsvis i midten av januar og midten av juli. Utbetalingen i juli betinger at tilfredsstillende årsrapportering for 2020 er lagt frem for departementet.

Vi minner om at Nærings- og fiskeridepartementet og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at statsmidler som ytes, benyttes etter forutsetningene.

Dersom Siva gir uriktige opplysninger eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, kan tilskuddet kreves helt eller delvis tilbakebetalt.

Med hilsen

Cathrine Meland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Nicolai Seip
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til KMD og NFD

1. Rapportering	9
2. Styringsdialog	12
3. Tidsfrister	133

1. RAPPORTERING

05. januar 2021: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2022-2025. Justeringen omfatter alle innteks- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2021. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

29. januar 2021: Kapitalregnskapet for 2020 (NFD, kopi KMD)

Oversikt over aksjeinteresser per 31.12.2020. I tilknytning til oppgaven bør det gis korte forklaringer til endringer i bokført beløp, samlet pålydende for Sivas andel og/eller aksjekapital i selskapet i løpet av 2020.

26. februar 2021: Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2021: omdisponeringer og tilleggsbevilgninger for statsbudsjettet 2021 (NFD, KMD)

Siva bes om å redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2021. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for endringer i utgifter/inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndekning

12. mars 2021: Tallrapportering programkategori 13.50 for 2020 (KMD, kopi NFD)

Departementet viser til rapporteringssystemet for Programkategori 13.50. Departementet ber Siva oversende elektronisk en sammenstilling av informasjonen etter det forenklete rapporteringssystemet.

09. april 2021: Statsbudsjettet for 2022 – budsjettinnspill (NFD, KMD)

Siva bes utforme et fullstendig budsjettforslag. Forslaget skal utarbeides etter følgende mal:

- tilstandsvurdering, samt hovedutfordringer (flerårige) innenfor virkeområdet og økonomiske rammebetingelser for de enkelte budsjettposter
- utfordringer/strategier/målsettinger for 2022
- konkret budsjettforslag for 2022 knyttet til de enkelte budsjettposter/virkemidler (i 2021-prisnivå) inkludert eventuelle endrede anslag på de tre lånepostene for 2021

- forslaget forhold til utfordringer/selskapets strategi
- samfunnsøkonomisk lønnsomhet av forslaget på kort og lang sikt
- et eget budsjettforslag gitt uendret, økt eller redusert ramme fra 2021 inkludert prioriteringer og konsekvenser av de ovennevnte alternativene. Vedrørende bevilgninger til administrasjon kan disse justeres for nominell prisøkning i innspillet.

16. april 2021: Årsrapportering for 2020 (NFD, KMD)

Årsrapportering fra Siva til departementene skal utformes i tråd med MRS-systemet og avtalt rapporteringsformat. Støttende analyser inngår som en del av rapporteringsformatet. Rapporteringen skal begrunne selskapets prioritering av innsats og ressurser, og vurdere de resultater og effekter som er oppnådd i forhold til målene for virksomheten.

Årsrapporteringen skal inneholde følgende:

- Rapportering om indikatorene i MRS-systemet og støttende analyser, inkludert ledelsens vurdering av måloppnåelse
- Rapportering om effektiv drift
- Årsregnskap med noter og styrets årsberetning
- Årsregnskap for Siva Eiendom Holding AS med noter og styrets årsberetning
- Årsrapportering om Sivas eierskap i Koksa Eiendom AS med selskapets regnskap, noter og styrets årsberetning
- Oversikt over samlet gjeldsbelastning som er knyttet til innovasjonsområdet, spesifisert på såkorn/venture og andre innovasjonsselskaper

Årsrapporteringen skal ligge til grunn for nærmere orientering og diskusjon i styringsmøtene i første halvår.

07. mai 2021: Rapportering om offentlig støtte som grunnlag for årlig rapportering til ESA (NFD, KMD)

28. mai 2021: Første tertialrapportering 2021 (NFD, KMD)*

Rapport 1. tertial skal i hovedsak omtale Sivas prioriteringer for inneværende år. Det bør framkomme tydelige begrunnelser for prioriteringene, knyttet opp mot best mulig måloppnåelse.

11. juni 2021: Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte (NFD, KMD)

Finansdepartementet har i forbindelse med beregning av statlig næringsstøtte til bruk i Nasjonalbudsjettet behov for følgende informasjon:

- administrasjonsutgifter knyttet til de enkelte ordninger
- faktiske utbetalinger av tilskudd under de enkelte tilskuddsordninger og programmer

Det ønskes opplysninger for to foregående år pluss anslag for inneværende år. De ovennevnte opplysninger blir benyttet for å beregne volumet og fordelingen av faktisk utbetalt støtte. I tillegg ønsker Finansdepartementet at tallene fordeles etter hovednæring og etter sitt primære formål.

30. juli 2021: Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2021 (NFD, KMD)

Det må gis en foreløpig meddelelse til departementene om eventuelle behov for bevilgningsendringer, mens et ferdig utarbeidet og begrunnet forslag må oversendes innen 17. september 2021, jf. nedenfor.

17. september 2021: Innspill til proposisjonen om endringer i statsbudsjettet for 2021 (NFD, KMD)

Siva bes redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2021 i høstsesjonen. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for økning i utgifter/reduksjon i inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndekning
- reviderte anslag på budsjettposter som gjelder innlån:
 - innlån fra staten
 - avdrag til staten
 - renter på innlån fra staten

15. oktober 2021: Andre tertialrapportering 2021 (NFD, KMD)

Rapport for 2. tertial skal i hovedsak omtale eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik. Andre tertialrapport skal også omfatte status for selskapets regnskap per 31. august med eventuelle kommentarer.

15. oktober 2021: Risikovurdering 2022 (NFD)

Siva bes om å redegjøre for risikoen for å ikke nå virksomhetens mål for 2022 ut fra føringene og forslag til bevilgninger i budsjettproposisjonen for 2022. Videre skal Siva vurdere om det er behov for å iverksette tiltak, og i så fall hvilke tiltak, slik at departementet kan ta denne vurderingen med i arbeidet med oppdragsbrevet for 2022.

22. oktober 2021: Satsingsforslag for 2023 (NFD, KMD)

Siva bes vurdere å fremme forslag til satsinger med beskrivelse av:

- konkret forslag om aktivitet og bevilgning i 2023 med en oppstilling som viser forslag til bevilgning på alle relevante kapitler og poster. Tiltakets formål og varighet, samt en vurdering av behovet og hvilke resultater tiltaket forventes å gi.
- forventede økonomiske og administrative konsekvenser, i tråd med Utredningsinstruksens bestemmelser, herunder tiltakets samfunnsøkonomiske lønnsomhet og nyttevirkinger så langt som mulig, målt i kroner. En beskrivelse av hvordan resultatoppfølgingen skal foregå.
- gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, herunder kontakt med berørte parter.
- samlet bevilgningsbehov for hvert av årene 2023 til 2026 (i 2021-prisnivå).

Kun større forslag fremmes i denne runden. Andre mindre forslag bes fremmet i forbindelse med det ordinære budsjettinnspillet i april.

04. desember 2021: Oversikt over gjennomførte og pågående evalueringer i 2021, og planlagte evalueringer i 2022 (NFD, KMD)

Siva bes om å gi beskjed også dersom selskapet ikke har gjennomførte, pågående eller planlagte evalueringer.

07. januar 2022*: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2023-2026. Justeringen omfatter alle innteks- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prismregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2022. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

2. STYRINGSDIALOG

De oppdragsgivende departementene viderefører styringsdialogen i form av styringsmøter i 2021. Det vil i tillegg bli lagt opp til egne eierstyringsmøter mellom NFD og styret. Det vil ellers bli avholdt møter med selskapet ved behov.

Møtet om våren bør i hovedsak handle om:

- Årsrapportering for foregående år
- Prioriteringer inneværende år
- Budsjettinnspill for påfølgende år med utgangspunkt i målene for selskapet

Møtet om høsten bør i hovedsak handle om:

- Statusrapport/avviksrapport for inneværende år
- Planer for virksomheten i påfølgende år, inkludert utkast til tilskudd-/oppdragsbrev
- Forslag til satsinger for 2023

3. TIDSRISTER

Dato	Type rapportering/innsjutt	Mottaker
05.01.2021	Konsekvensjustert budsjett 2022–2025	NFD
29.01.2021	Kapitalregnskapet for 2020	NFD, kopi KMD
26.02.2021	Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2021	NFD, KMD
12.03.2021	Tallrapportering programkategori 13.50 for 2020	KMD, kopi NFD
09.04.2021	Statsbudsjettet for 2022 – budsjettinnsjutt	NFD, KMD
16.04.2021	Årsrapportering for 2020	NFD, KMD
07.05.2021	Innsjutt til ESA-rapportering om offentlig støtte	NFD, KMD
28.05.2021	Første tertialrapportering 2021	NFD, KMD
11.06.2021	Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte	NFD, KMD
30.07.2021	Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2021	NFD, KMD
17.09.2021	Forslag til endringer i statsbudsjettet for 2021	NFD, KMD
15.10.2021	Andre tertialrapportering 2021	NFD, KMD
15.10.2021	Risikovurdering 2022	NFD
22.10.2021	Satsingsforslag 2023	NFD, KMD
04.12.2021	Oversikt gjennomførte og planlagte evalueringer	NFD, KMD
07.01.2022*	Konsekvensjustert budsjett 2023–2026	NFD

*Frist vil justeres i tråd med brev fra FIN om renteforutsetningene.

Departementene skal varsles dersom Siva ikke klarer å overholde fristene gitt i rapporteringskalenderen. Selskapet skal også melde fra til departementene dersom de ikke har noe å rapportere til de gitte fristene.

All rapportering skal skje elektronisk til postmottak i de ulike departementer. Postmottakene har følgende adresser: postmottak@nfd.dep.no; postmottak@kmd.dep.no.

I tillegg skal relevante rapporteringer sendes til Riksrevisjonen på riksrevisjonen@riksrevisjonen.no.