



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENT

Statens pensjonskasse
Postboks 10 Skøyen
0212 Oslo

Deres ref

Vår ref
17/4037

Dato
20.12.2017

Tildelingsbrev til Statens pensjonskasse for 2018

Arbeids- og sosialdepartementet (ASD) viser til Prop. 1 S (2017-2018) som ble behandlet av Stortinget 15. desember på grunnlag av Innst. 15 S (2017-2018) og 20. desember 2017 på grunnlag av Innst. 5 S (2017-2018). Departementet stiller i dette tildelingsbrevet midler til disposisjon til Statens pensjonskasse (SPK), og gir samtidig mål, rammer og retningslinjer for 2018.

Tildelingsbrevet er ikke uttømmende. SPKs løpende forvaltning skal videreføres med god kvalitet og effektivitet. SPK skal legge til grunn revidert *Instruks om virksomhets- og økonomistyring for SPK* fastsatt 20. desember 2017 og som trer i kraft fra 1. januar 2018. SPK skal varsle ASD dersom SPK står i fare for ikke å nå sine mål eller utføre pålagte oppgaver. Ved eventuelle uklarheter i tildelingsbrevet eller andre styringsdokumenter skal SPK ta kontakt med ASD.

1. MÅL OG STYRINGSPARAMETERE

SPK skal ha god forvaltning av ytelser og korrekte vedtak om ytelser. I Prop. 1 S (2017-2018) angis følgende mål for SPK. SPK skal:

- utbetale rett ytelse til rett tid
- fastsette og kreve inn rett premie til rett tid
- sørge for at tjenester og informasjon er tilpasset medlemsvirksomhetenes og medlemmenes behov
- sørge for effektiv drift
- sørge for god gjennomføring av reformer (se punkt 2)

Departementet har fastsatt følgende styringsparametere:

SPK skal utbetale rett ytelse til rett tid

- Av nye og endrede pensjoner skal minst 96 pst. være uten vesentlige feil ved hhv. første gangs utbetaling og endringstidspunktet. Feil i pensjonsutbetalinger over \pm 100 kroner pr. måned skal regnes som vesentlig feil.
- SPK skal sikre at medlemmene får ytelsene til rett tid i tråd med lov- og regelverk, og SPKs fastsatte frister.

SPK skal fastsette og kreve inn rett premie til rett tid

- Premien skal være minst 98 pst. korrekt iht. mottatt grunnlag og forutsetninger i premieberegningen.

SPK skal sørge for at tjenester og informasjon er tilpasset medlemsvirksomhetenes og medlemmenes behov

- Medlemsvirksomhetenes og medlemmenes og tilfredshet skal være minst like god som i forrige år. SPK skal gjennomføre en brukerundersøkelse for å måle dette.
- Selvbetjeningsgraden for medlemsvirksomheter og medlemmer (saker som løses via SPKs hjemmesider) skal være minst 85 pst.

SPK skal sørge for effektiv drift

SPK skal gi en helhetlig vurdering av utvikling og eventuelle utfordringer i produktivitetsarbeidet i perioden tilsvarende som forrige år.

Ved eventuelle avvik i måloppnåelsen skal SPK gi dekkende forklaringer i tertialrapportene og årsrapporten med vekt på vesentlighet.

2. SPK SKAL SØRGE FOR GOD GJENNOMFØRING AV REFORMER

2.1 Ny offentlig tjenstepensjon

Regjeringen har startet en prosess sammen med partene i arbeidslivet med sikte på å tilpasse offentlig tjenstepensjon til pensjonsreformen, jf. Prop. 1 S (2017-2018). SPK skal bistå i dette arbeidet. SPK skal blant annet videreføre sine IKT-forberedelser slik at en eventuell ny offentlig tjenstepensjon kan settes i verk fra det tidspunktet Stortinget vedtar. ASD og SPK skal ha dialog om de administrative forberedelsene i saken.

2.2 Nye samordningsregler

SPK skal videreføre sine forberedelser knyttet til at nye samordningsregler skal tre i kraft 2021. SPK skal legge til grunn et oppdatert styringsdokument for gjennomføring av utviklingsprosjektet.

SPK og ASD skal ha dialog om rekkefølge og prioriteringer i de administrative forberedelsene og i gjennomføringsfasen av utviklingsprosjektet.

Dersom SPK ikke har egne budsjettmidler til forberedelsene, skal SPK fremme satsingsforslag eller om nødvendig forslag om tilleggsbevilgninger i forbindelse med de ordinære budsjettprosessene.

Rapporteringskrav

Det skal etableres et møte- og rapporteringsopplegg for prosjektet mellom departementet og SPK. Departementet kommer tilbake til dette i eget brev.

2.3 Modernisert premiesystem i SPK

Det pågår et arbeid med å gjennomgå premiesystemet i SPK knyttet til medlemsvirksomhetenes betaling av arbeidsgiverandel, jf. Prop. 1 S (2017-2018). Formålet er blant annet i større grad å ansvarliggjøre virksomhetene for sine pensjonskostnader. Hovedprinsippene skal være enkle å forstå for medlemsvirksomhetene. Gjeldende bransjestandarder tilpasset SPKs og medlemsvirksomhetenes egenart skal legges til grunn.

Gjennomgangen skal ses i sammenheng med arbeidet med ny offentlig tjenstepensjon og vil være et langsiktig arbeid. ASD og SPK skal ha dialog om blant annet rekkefølge og prioritering i arbeidet med å modernisere premiesystemet.

Fra og med 2018 skal også Stortingets administrasjon og dets institusjoner betale 12 pst. pensjonspremie (arbeidsgiverandel) av lønnsgrunnlaget og skal inngå i den forenklede pensjonsordningen som ble innført i 2017 for de fleste av de statlige virksomheter som tidligere ikke betalte pensjonspremie. Departementet viser forøvrig til Finansdepartementets rundskriv R-118 om saken, samt til omtale i Prop. 1 S (2017-2018) for Arbeids- og sosialdepartementet.

SPK skal i 2018 innføre hendelsesbasert premie for lærere i kommuner og fylkeskommuner. I løpet av 2018 skal SPK, i dialog med departementet, lage en gjennomføringsplan for videre arbeid med innføring av hendelsesbasert premie for 2019.

I arbeidet med et fremtidig premiesystem må det videre tas stilling til hva virksomhetene skal betale for av pensjonskostnader, herunder hvordan pensjonskostnader skal fordeles mellom virksomheter i utjevningfelleskap. På denne bakgrunn skal SPK og departementet ha dialog om utvikling av nye utjevningfelleskap for SPKs medlemsvirksomheter. Nye utjevningfelleskap skal på en hensiktsmessig måte ta hensyn til utjevning, samt ansvarliggjøre medlemsvirksomhetene for sine pensjonskostnader.

SPK skal i dialog med ASD foreslå utdypinger, oppdateringer og tilpasninger i regelverket for beregning av arbeidsgiverandel m.m. i SPK slik at regelverket er dekkende, robust og transparent.

Rapporteringskrav

SPK skal redegjøre for status og utfordringer i tertialrapporter og årsrapport. I tillegg skal det være egne møter om saken.

2.4 Pris- og kostnadsmodell

Medlemsvirksomhetene i SPK skal betale riktig pris for de tjenester de mottar fra SPK. Pris- og kostnadsmodellen i SPK skal derfor videreutvikles i tråd med departementets brev av 14. september 2016 til SPK. Ny pris- og kostnadsmodell skal innføres fra og med 2019. Arbeidet skal skje i dialog med ASD. SPK skal i 2018 gjøre følgende:

- innføre oppdaterte internpriser, jf. vedlagte prisliste, som er basert på den nye kostnadsmodellen
- i løpet av april fremme forslag til departementet om hvilken prismodell som skal benyttes ut mot medlemsvirksomhetene fra og med 2019
- gjennomføre nødvendige systemtilpasninger mv. i SPK som sikrer korrekt fakturering av administrasjonspremie til medlemsvirksomhetene fra og med 2019

Rapporteringskrav

SPK skal redegjøre for status og utfordringer i tertialrapportene og i etatsstyringsmøtene, samt ved behov. Ved sentrale milepæler som fremgår av gjennomføringsplanen skal SPK utarbeide nødvendig beslutningsgrunnlag for departementet.

2.5 Digitalisering

SPK skal legge til grunn gjeldende Digitaliseringsrundskriv for IKT-prosjektene som gjennomføres i SPK, jf. ellers fellesføringen for tildelingsbrevet 2017 for SPK.

3. FELLESFØRING

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. SPK skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølgingen av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. SPK skal i årsrapporten for 2018 redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet, jf. Rundskriv til fellesføringene i tildelingsbrevene for 2018 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (H-8/17).

4. BUDSJETTILDELING OG FULLMAKTER

3.1 Budsjettdeling

ASD stiller følgende bevilgninger på kapitler og poster med stikkordsfullmakter slik de fremkommer i tabellen på neste side til rådighet for SPK (alle tall i 1000 kr):

Kap. 611 Pensjoner av statskassen

Post 01	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	18 400
---------	--	--------

Kap. 612 Tilskudd til Statens pensjonskasse

Post 01	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	4 566 000
Post 22	Sluttoppgjør, <i>overslagsbevilgning</i>	
Post 70	For andre medlemmer av Statens pensjonskasse, <i>overslagsbev.</i>	174 000

Kap. 613 Arbeidsgiveravgift til folketrygden

Post 01	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	4 000
Post 70	For andre medlemmer av Statens pensjonskasse, <i>overslagsbev.</i>	22 000

Kap. 614 Boliglånsordningen i Statens pensjonskasse

Post 01	Driftsutgifter	26 000
Post 70	Tap/avskrivninger	2 000
Post 90	Utlån, <i>overslagsbevilgning</i>	3 400 000

Kap. 615 Yrkesskedeforsikring

Post 01	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	85 000
---------	--	--------

Kap. 616 Gruppelivsforsikring

Post 01	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	200 000
---------	--	---------

Kap. 2470 Statens pensjonskasse

Post 24.1	Driftsinntekter, <i>overslagsbevilgning</i>	-664 825
Post 24.2	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	484 922
Post 24.3	Avskrivninger	135 451
Post 24.4	Renter av statens kapital	1 249
Post 24.5	Til investeringsformål	25 000
Post 24.6	Til reguleringsfond	
	Sum post 24 Driftsresultat	-18 203
Post 45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	40 741

Kap. 3614 Boliglånsordningen i Statens pensjonskasse

Post 01	Gebyrinntekter, lån	22 000
Post 90	Tilbakebetaling av lån	13 600 000

Kap. 3615 Yrkesskedeforsikring

Post 01	Premieinntekter	122 000
---------	-----------------	---------

Kap. 3616 Gruppelivsforsikring

Post 01	Premieinntekter	118 000
---------	-----------------	---------

Kap. 5470 Statens pensjonskasse

Post 30	Avsetning til investeringsformål	25 000
---------	----------------------------------	--------

Kap. 5607 Renter av boliglånsordningen i Statens pensjonskasse

Post 80	Renter	825 000
---------	--------	---------

3.2 Fullmakter

Romertallsvedtak IV Fullmakt til overskridelse gir ASD anledning til i 2018 å overskride bevilgningen under kap. 2470 Statens pensjonskasse, post 45 Større utstyrsanskaffelser og

vedlikehold, med inntil 50 mill. kroner mot dekning i reguleringsfondet. SPK skal fremme søknad til ASD dersom det oppstår behov for å benytte fullmakten. Øvrige økonomiske og administrative fullmakter delegeres i samsvar med vedlegg.

Med hilsen

Eli Telhaug (e.f.)
departementsråd

Tomas Berg
ekspedisjonssjef

Kopi: Riksrevisjonen

Vedlegg: 5

Vedlegg 1. MØTEKALENDER 2018

Mars	
Særmøte, avholdes i ASD	Vår 2018
April	
Etatsstyringsmøte årsrapport 2017, avholdes i ASD	10. april 2018 kl. 12.00-15.00
Juni	
Etatsstyringsmøte 1. tertialrapport 2017, avholdes i SPK	12. juni 2018 kl. 12.00-15.00
Juni	
Eventuelt møte om statsbudsjettet 2019, avholdes i ASD	Avklares senere
Oktober	
Etatsstyringsmøte 2. tertialrapport 2017, avholdes i ASD	16. oktober 2018 kl. 12.00-15.00
November	
Særmøte, avholdes i SPK	Høst 2018

Vedlegg 2. RAPPORTERINGSKALENDER 2018

Januar	Frister
Statsregnskapet 2017 - oversikt over balanse og posteringer til kapitalregnskapet	26. januar 2018
Statsregnskapet 2017 – oversendelse av forklaringer til statsregnskapet, ev. omposterings i statsregnskapet	26. januar 2018
Februar	
Statsregnskapet 2017 – rapport om garantiansvar.	2. februar 2018
Oversendelse av rapport av anvendt kontoplan og regnskapsprinsipp, tekstbidrag foredragsdel, samt ev. søknad om overf. av ubrukte bevilgninger.	9. februar 2018
Statsbudsjettet 2018 – innspill til RNB 2018	28. februar 2018
Mars	
Oversendelse av årsrapport for pensjonsordning for stortingsrepresentanter og regjeringsmedlemmer i meldings form, jf. Meld. St. x (2016-2017)	1. mars 2018
SPK skal utarbeide et meldingsutkast for Pensjonsordningen for stortingsrepresentanter og regjeringsmedlemmer. SPK skal bruke fjorårets stortingsmelding som grunnlag (mal) for meldingsutkastet.	1. mars 2018
Statsregnskapet 2017 – oversending av årsrapport	15. mars 2018
Oversendelse av årsrapport fra internrevisjonen i SPK	15. mars 2018
April	
SPK sender utkast til beregningsgrunnlag for premie 2019	3. april 2018
SPK fremmer forslag til departementet om hvilken prismodell som skal benyttes ut mot medlemsvirksomhetene, jf. brev fra ASD av 14.9.2016.	27. april 2018
Mai	
Publisering av SPKs årsrapport for 2017	1. mai 2018
Statsbudsjettet 2019 – innspill til rammefordelingsforslaget, samt innspill til første utkast til tekst til Prop. 1 S (2017-2018)	23. mai 2018
Oversendelse av virksomhetsplan 2018	23. mai 2018
Oversendelse av 1. tertialrapport 2018	25. mai 2018
Juni	
Oversikt over premie 2018 og effekter for de ulike premiegrupper og FIK-virksomheter sendes ASD	1. juni 2018
Anslag over strengt nødvendige bevilgningsendringer i 2. halvår 2018	1. juni 2018
Oversendelse av kopi av forsikringsteknisk oppgjør 2017	5. juni 2018
September	
Nysaldert budsjett 2018 og økonomirapportering per 2. tertial ihht. mal oversendt fra ASD	18. september 2018
Oversendelse av 2. tertialrapport 2018	28. september 2018
Desember	
Forslag til prisliste 2019.	4. desember 2019
Statsbudsjettet 2020: Innspill konsekvensjustert budsjett og satsingsforslag	11. desember 2018
2019	
Årsrapport 2018 til ASD	15. mars 2019
Publisering av årsrapport 2018	1. mai 2019

Vedlegg 3. BUDSJETTFULLMAKTER FOR ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENTETS UNDERLIGGENDE VIRKSOMHETER I 2018

Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet, jf. Finansdepartementets rundskriv R-110.

Finansdepartementet har i rundskriv R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* gitt departementene fullmakt til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene fremgår av dette rundskrivet. Oppdatert rundskriv finnes på Finansdepartementets nettsider [Rundskriv fra Finansdepartementet](#).

Arbeids- og sosialdepartementet delegerer følgende fullmakt til underliggende virksomheter i 2018, jf. rundskriv R-110:

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. rundskrivets punkt 2.3.

Orientering om overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste

Bevilgningsvedtak som inneholder stikkordet ”kan overføres” gir hjemmel til å overføre ubrukt bevilgning til de to etterfølgende budsjettårene.

Det vises til Finansdepartementets veileder om statlig budsjettarbeid punkt 2.4.2.3 for nærmere beskrivelse av overføringsbestemmelsene, samt årlig rundskriv R-2 fra Finansdepartementet om overføring av ubrukte midler.

Det er også Finansdepartementet som treffer endelig vedtak om overføring på grunnlag av innsendte opplysninger fra departementet i forbindelse med årsavslutning av regnskapet.

Departementet vil etter at Finansdepartementet har godkjent overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende budsjettår, stille til disposisjon det beløp den underliggende virksomheten skal ha rådighet over i eget brev.

Vedlegg 4: Prislister SPK – 2018

Prislister SPK 2018	Priskategori *		
	1	2	3
Ordninger som omfattes			
Poliseadministrasjon - yrkesaktive og oppsatte			
Yrkesaktive medlemmer	390	480	1 155
Oppsatte medlemmer	135	165	390
Pensjonsproduktene inkl gruppelev			
Løpende pensjoner	1 090	1 350	3 200
Nytilganger	1 450	1 800	4 250
Ny gruppelevsutbetaling	6 000		
Forvaltningshonorar POA	0,17 %	Inntil 0,25 %	
Personskade			
Innvilgelse/arbeidskrevende avslag personskadeerstatning	50 000		
Enkelt avslag yrkesskadeerstatning	5 000		
Dagsatser rettssaker FSY	28 000		
Skadesaker vernepliktige (vernepliktforskriften)	25 000		
Låneproduktene			
Forvaltningskostnader lån	100		
Gebyrer til kunde vedr låneordningen	Inntil 2000		
Purregebyr på lån	Jf inkassoforskriften § 1-2		
Rentemargin NSB fond	0,5 %		
Forvaltningsgebyr POA (% av hovedstol)		0,15 %	
Aktuarielle beregninger, mv	Forhandl		
Kurs	Forhandl		
Overføringsavtalen	Forskr		
* Priskategorier:			
Priskategori 1:			
Pensjoner iht. SPK-loven			
Priskategori 2:			
Pensjonsordningen for apotekvirksomhet			
Pensjonsordningen for ledsagere i utenrikstjenesten			
Pensjonsordningen for ballettdansere, solosangere og korsangere ved Den norske opera			
Pensjonsordningen for oppdragstakere i statlige beredskaps- eller familiehjem			
Pensjonsordningen for åremålstilsette			
Pensjoner av statskassen			
Høyesterettsjustitiarius/-dommere			
Priskategori 3:			
Pensjonsordningen for stortingsrepresentanter og regjeringsmedlemmer			
Pensjonsordningen for Sametingsrepresentanter			