



Kulturdepartementet
Postboks 8030 Dep

0030 Oslo

Deres ref:

Vår ref: 16/4279 ~ 6
Saksbeh.: Ann Katrin Johansen

Vår dato: 14.09.2016

Høring – Ny forskrift om avleveringsplikt for allment tilgjengelige dokument og endringer i forskrift til åndsverkloven

Det vises til høringsbrev fra Kulturdepartementet av 20.06.2016 om ovennevnte høring med frist 23.09.2016.

Vi mener det er vesentlig med god tilgjengelighet til pliktavlevert materiale, digitalt så vel som fysisk, og er positive til de endringsforslagene som fremkommer i høringen. Når pliktavlevert materiale er eller blir digitalisert, bør dette bidra til økt tilgjengelighet for forskning og dokumentasjon. Det er viktig at forskriftene nå blir revidert, slik at dokumentasjon kan bli gjort tilgjengelig for så mange som mulig uten at en ev. opphavsmanns enerett blir krenket urimelig.

Vi har noen innspill og kommentarer:

§ 2:

- Henvisningene under punktene 1-4 + 6 bør også ha paragraf i seg (§), ellers blir det lett forvirring om de mener noe annet.
- Definisjon av digitalt grunnlagsmateriale savnes. Begrepet kom inn i pliktavleveringsloven ved revideringen fra 01.01.2016, men er ikke definert der. Av omtalen i prp kan det virke som om det kun er tale om en digital fil i tillegg der dokumentet leveres på en annen form. Men bestemmelsen i § 2 gjelder plikten til å avlevere digitalt grunnlagsmateriale også for digitale dokumenter. Det er derfor viktig å få en klarhet i hva som menes med «digitalt grunnlagsmateriale». Se også omtalen i pkt. 3.3.2, som ikke gir noen klarhet i begrepet slik vi leser det.

HR-AVDELINGEN // ARBEIDS- OG VELFERDS DIREKTORATET

Postadresse: Postboks 5, St. Olavs plass // 0130 OSLO

Besøksadresse: Sannergata 2 // Oslo
Tel: 21071000


www.nav.no

§ 3.3.1, de to nederste avsnittene på side 19:

- Kravet om at metadata skal følge med digitale dokumenter og digitalt grunnlagsmateriale kan medføre vanskeligheter. Det er snakk om at det kan være metadata som skapes som en del av produksjonsprosessen og at Nasjonalbiblioteket kan gi nærmere regler om hvilke opplysninger som skal følge med. Hva hvis vi ikke har de metadata de ber om? Hvordan skal metadataene hentes inn fra våre ulike produksjonsprosesser og følge med de digitale dokumentene? De ulike prosessene våre kan også produsere ulike metadata.
- Det vil være viktig for NAV å få rutine for slik avlevering av digitale dokumenter på plass.

Det NAV måtte legge ut av «levende bilder og film» og «lydfestingar» vil være avleveringspliktige i ett digitalt eksemplar etter forslagene i §§ 13 og 14. Det bør avklares med Nasjonalbiblioteket om dette er materiale som de kan høste inn, eller om vi må avlevere dette selv.

Vennlig hilsen


Sigrun Vågeng
arbeids- og velferdsdirektør


Inger-Johanne Stokke
HR-direktør

Kopi sendt:

Arbeids- og sosialdepartementet, Postboks 8019 Dep, 0030 Oslo (Deres ref: 16/2254)
Politikk og lederstøtte, v/Mette Løseth