

Norsk lokalhistorisk institutt
Postboks 8045 Dep
0031 OSLO

Deres ref

Vår ref
15/985-

Dato
18.12.2015

STATSBUDSJETTET 2016 - TILDELINGSBREV

Brevet er disponert i følgende deler:

1. Budsjettrammer for 2016
2. Mål
3. Forutsetninger
4. Rapportering

Sammen med brevet følger disse vedleggene:

- Vedlegg 1: Budsjettfullmakter for 2016
- Vedlegg 2: Årsrapport for 2016
- Vedlegg 3: H-14/2015 - Rundskriv - Fellesføring i tildelingsbrevene for 2016
- Vedlegg 4: Styringskalender for 2016

1. Budsjettrammer for 2016

Stortinget vedtok 9. desember 2015 Kulturdepartementets budsjett for 2016.

Kulturdepartementet stiller følgende budsjettrammer til disposisjon for Norsk lokalhistorisk institutt for budsjettåret 2016:

Utgifter

Kap. 329, post 01: kr 6 897 000

Rammen under post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsopp-

gjøret 2015, og midler til dekning av arbeidsgiveravgift.

I rammen for kap. 329, post 01 er det forutsatt at Norsk lokalhistoriske institutt regnskapsfører kr 340 000 i inntekter under kap. 3329, post 01. Se nærmere om dette i vedlegg 1 Budsjetfullmakter for 2016.

Inntekter

Kap. 3329, post 01: kr 340 000.

Vi gjør oppmerksom på at inntektsrammen er økt som følge av Norsk lokalhistorisk institutts budsjettforslag.

2. Mål

Bevilgningen til Norsk lokalhistorisk institutt bygger opp under departementets overordnede mål om å samle inn, bevare, dokumentere og formidle kulturarv.

2.1 Hovedmål for Norsk lokalhistorisk institutt

Norsk lokalhistorisk institutt skal i 2016 fremme lokal- og stedshistorisk arbeid i hele landet.

2.2 Resultatmål

Resultatmålene for 2016 knyttes til hovedmålet.

- 1) NLI skal gi råd og veiledning til produsenter av litteratur med lokalhistorisk og stedshistorisk relevans

Styringsparametre:

- antall kommuner med representanter for lokal- og stedshistorie som NLI har gitt råd og veiledning til
- antall gjennomgåtte og kommenterte bokprosjekter og andre manuskripter

- 2) NLI skal drive egen forskning og stimulere lokalhistorisk og stedshistorisk forskning

Styringsparametre

- samarbeid med andre institusjoner og organisasjoner
- antall nye artikler som er publisert i Lokalhistoriewiki.no

- 3) NLI skal ta i bruk sosiale og dynamiske media som verktøy for fagutvikling i dialog med sine brukere

Styringsparametre

- utviklingen av Lokalhistoriewiki.no
- antall besøk i Lokalhistoriewiki.no
- antall artikler i Lokalhistoriewiki.no
- antall bilder og lydfiler i Lokalhistoriewiki.no

3. Forutsetninger

3.1 Generelle forutsetninger

Det er en forutsetning for den tildelte budsjettrammen at Norsk lokalhistorisk institutt følger målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i departementets instruks til virksomheten.

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2016, må helt ut dekkes innenfor den tildelte budsjettrammen. I etatens budsjett for 2016 må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2016.

Økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året må i sin helhet dekkes innenfor den tildelte budsjettrammen.

3.2 Risikostyring og internkontroll

Departementet forutsetter at Norsk lokalhistorisk institutt jevnlig foretar en risikovurdering av Norsk lokalhistorisk institutts aktiviteter, og at denne vurderingen blir dokumentert. Videre forutsettes vi at etiske standarder knyttet til habilitet, bierverv og mottak av gaver og andre fordeler er implementert i Norsk lokalhistorisk institutts interne retningslinjer og/eller rutinebeskrivelser. I arbeidet med etisk bevisstgjøring er det nødvendig med kontinuerlig holdningsarbeid. Det er viktig å ha gode prosesser for å sikre at retningslinjene er godt kjent i Norsk lokalhistorisk institutt.

3.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

Departementet legger til grunn at Norsk lokalhistorisk institutts ledelse har et systematisk og målrettet arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, og at dette er integrert i Norsk lokalhistorisk institutts planverk og styringssystemer. Norsk lokalhistorisk institutt skal utarbeide og årlig oppdatere eksisterende risiko- og sårbarhetsanalyser, samt vurdere forbebyggende og beredskapsmessige tiltak knyttet til Norsk lokalhistorisk institutts ansvarsområde. Videre skal det foreligge planer for håndtering av ulike typer kriser, herunder krisekommunikasjon. Norsk lokalhistorisk institutt skal jevnlig øve på ulike scenarioer, slik at erfaringer og læringspunkter kan innarbeides i organisasjonen og i planverket.

Informasjonssikkerhet

Offentlige virksomheter skal ha en internkontroll på informasjonssikkerhetsområdet som baserer seg på anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet jf. [eForvaltningsforskriften §15 og departementets brev 21. januar 2015](#). Departementet viser til *Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet* med tilhørende handlingsplaner, herunder *Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen* som ble lansert høsten 2015. Strategi og handlingsplaner er tilgjengelig på regjeringen.no.

3.4 Personalpolitikk og likestilling

Det er et overordnet mål at Kulturdepartementet og underliggende virksomheter til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på en best mulig måte.

Virksomhetene skal sikre og ivareta et forsvarlig arbeidsmiljø og forebygge og redusere sykefravær. Videre er det et mål å ha et inkluderende arbeidsliv der medarbeiderne gjenspeiler mangfoldet i befolkningen og har en variert bakgrunn med hensyn til kjønn, alder, funksjonsevne og etnisitet.

3.5 Fellesføringer

I de enkelte års tildelingsbrev innarbeides det såkalte fellesføringer. I henhold til Kommunal- og moderniseringsdepartementets [rundskriv H-14 /2015](#) gjelder følgende fellesføring for 2016:

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen.

I 2016 skal Norsk lokalhistorisk institutt kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. Norsk lokalhistorisk institutt står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdialog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye.

På bakgrunn av kartleggingen skal Norsk lokalhistorisk institutt vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene.

I årsrapporten for 2016 skal Norsk lokalhistorisk institutt omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

For nærmere omtale av regjeringens mål med fellesføringen, viser vi til vedlegg 3.

4. Rapportering

4.1 Regnskapsrapport per 31. august 2016

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2016, der det i tillegg til forbruket per 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Vi vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

4.2 Årsrapport for 2016

Norsk lokalhistorisk institutt skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapporten for 2016 skal utarbeides som eget dokument og sendes til Kulturdepartementet innen 15. mars 2017.

For nærmere krav til årsrapporten vises det til vedlegg 2 Årsrapport for 2016.

Med hilsen

Kjell Myhren (e.f.)
ekspedisjonssjef

Øivind Danielsen
avdelingsdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskreven signatur.

Kopi til:

Direktoratet for økonomistyring	Postboks 7154 St. Olavs plass	0130	OSLO
Direktoratet for økonomistyring	Postboks 7154 St. Olavs plass	0130	OSLO
Riksrevisjonen	Postboks 8130 Dep	0032	OSLO