



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

29. januar 2026

Tillegg nr. 1 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026-06 med oppdrag 2026-06 om elevombud i folkehøgskolen

Oppdrag nr:	2026-06
Oppdrag:	Etablere et nasjonalt elevombud for folkehøgskoleelever
Frist:	1. august 2026
Finansiering:	Jf. tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 tildeles 0,7 mill. kroner over kap. 253, post 71

Bakgrunn for oppdraget:

Kunnskapsdepartementet viser til at Stortinget i juni 2025 vedtok ny lov om folkehøgskoler, som blant annet medfører at folkehøgskoleelever skal ha tilgang til et nasjonalt elevombud, jf. lovvedtak 88 (2024-2025). Endringen trer i kraft 1. august 2026.

Etableringen av elevombudet omtales i Prop. 1 S (2025-2026), hvor det står at «Departementet foreslår å løyve 7,2 mill. kroner på posten. Departementet foreslår å auke løyvinga på posten med 0,7 mill. kroner til eit nasjonalt elevombud, som skal opprettast frå hausten 2026. Frå 2027 vil dette ha heilårseffekt.»

Tildelingen på 0,7 mill. kroner skal finansiere lønn og øvrige kostnader relatert til elevombudets ansettelsesforhold for andre halvdel av 2026, og vil få heilårseffekt fra og med 2027.

Beskrivelse av oppdraget:

Departementet har besluttet å delegere oppgaven med å etablere og drifte et nasjonalt elevombud for folkehøgskoleelevene til Utdanningsdirektoratet.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
videregående
opplæring, fagskole
og kompetansepolitikk

Saksbehandler
Ingeborg Holm
Røsberg
22 24 73 71

Departementet ber Udir om å etablere elevombudet med virkning senest fra 1. august 2026. Formålet med et nasjonalt elevombud er at folkehøgskoleelever kan få råd og veiledning i saker knyttet til folkehøgskoleoppholdet. Et elevombud kan også bidra til at klagesaker blir bedre forberedt og at elevene opplever større grad av trygghet.

Følgende ble vedtatt jf. lovvedtak 88 (2024-2025):

«§11 Elevombud

Elevene skal ha tilgang til et nasjonalt elevombud.

Elevombudet skal gi elever råd og veiledning i saker knyttet til elevsituasjonen. Elevombudet kan ikke instrueres i sitt virke.

Departementet ansetter elevombudet på åremål for en periode på fire til seks år. Ingen kan være ansatt på åremål etter denne bestemmelsen i en sammenhengende periode på mer enn tolv år. Forvaltningslovens regler om taushetsplikt gjelder for elevombudet, jf. forvaltningsloven §§ 13 til 13 e og 13 g.»

Departementet ber Udir rekruttere og ha arbeidsgiveransvar for elevombudet. Videre ber departementet Udir sørge for at elevombudet er faglig uavhengig. Elevombudet skal være lokalisert hos Folkehøgskolerådet.

Det følger av folkehøgskoleloven §11 at elevombudet skal ansettes på åremål for en periode på fire til seks år. Kunnskapsdepartementet anbefaler et lønnsintervall på 650 000 - 800 000 kr. Kriterier som skal vektlegges i ansettelsesprosessen for elevombudet er følgende:

- kjennskap til folkehøgskolesektoren
- erfaring med klagebehandling
- kjennskap til relevant lovverk, for eksempel folkehøgskoleloven
- personlig egnethet

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

Vi ber Udir ha kontakt med Folkehøgskolerådet under etableringen og driften av elevombudet.

Dersom det er uklarheter knyttet til forståelsen av oppdraget, ber vi om at dette tas opp med departementet så snart som mulig.

Vi ber Udir holde dialog med departementet underveis i arbeidet. Departementet ber om en rapportering på status i arbeidet innen 1. april 2026.

Oppdraget skal utføres i tråd med prinsippene i utredningsinstruksen.

Det skal alltid redegjøres for økonomiske og administrative konsekvenser av oppdraget. Dersom det oppstår budsjettbehov som følge av oppdraget utover det som fremgår av dette oppdraget, skal KD varsles.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Når Udir anser oppdraget som utført sendes beskjed om at oppdrag er utført
Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no og saksbehandler
Arta.Hamiti@kd.dep.no innen 01.08.2026.

Med hilsen

Erik Blom-Dahl (e.f.)
ekspedisjonssjef

Ingeborg Holm Røsberg
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

11. februar 2026

Tillegg nr. 2 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 med oppdrag 2026-07 om støtte til innføring av nye regler om styring og finansiering av barnehagesektoren

Oppdrag nr:	2026-07
Oppdrag:	Planlegge og iverksette tiltak for å støtte barnehager og kommuner i arbeidet med å bruke, tolke og forstå det nye lovverket, endringene i dagens finansieringsforskrift og den nye finansieringsforskriften.
Frist:	30. juni 2027.
Mål	Nytt regelverk forstås og etterleves.
Finansiering: budsjettkap., post og prosjektnummer	Oppdraget er finansiert med 10 mill. kr. over kap 231, post 21 og ble tildelt i 2025.

Bakgrunn for oppdraget:

I juni 2025 ble det vedtatt nye regler i barnehageloven om styring og finansiering av barnehagesektoren, se prop. 138 L (2024-2025) og Innst. 510 L (2024-2025). Endringene i reglene om private barnehagers bruk av tilskudd og foreldrebetaling trådte i kraft 1. juli 2025, mens de øvrige lovendringene trer i kraft fra 1. august 2026.

På bakgrunn av lovendringene skal det fastsettes en ny forskrift om tilskudd til private barnehager (finansieringsforskrift). Departementet sendte forslag til ny forskrift om tilskudd til private barnehager på høring 25. juni 2025, med høringsfrist 30. september 2025. Forslagene følger også opp noen av anmodningsvedtakene som ble gjort i forbindelse med stortingsbehandlingen av lovforslagene om endringer i barnehageloven, samt flertallsmerknader i Stortingets innstilling til disse lovforslagene. Det tas sikte på at den nye finansieringsforskriften skal gjelde fra tilskuddsåret 2027.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Juridisk avdeling

Saksbehandler
Grethe Daal
Berentzen
22 24 79 53

Videre er det fra 1. januar 2026 innført en ny søknadsordning for pensjonstilskudd til private barnehager som ikke får dekket pensjonsutgiftene sine gjennom hovedregelen for pensjonstilskudd, og en særregel for private barnehager med historiske forpliktelser basert på avtaler om offentlig tjenestepensjon.

Det vises også til følgende merknad i Innst. 510 L (2024-2025):

Komiteens flertall, medlemmene fra Arbeiderpartiet, Høyre, Senterpartiet, Fremskrittspartiet og Venstre, mener det er viktig med en god innføring av nytt system for finansiering av private barnehager. Flertallet ber derfor regjeringen oppfordre KS og PBL om å utarbeide veileder til kommunene for utmåling av driftstilskudd.

Det er i 2025 bevilget 5 millioner kroner til KS for å utvikle en ny digital tilskuddsmodell.

Beskrivelse av oppdraget:

Utdanningsdirektoratet skal planlegge og iverksette tiltak for å støtte barnehager og kommuner i arbeidet med å bruke, tolke og forstå det nye lovverket, endringene i dagens finansieringsforskrift og den nye finansieringsforskriften. Direktoratets skal se oppdraget i sammenheng med arbeidet som gjøres av KS, og ha dialog med KS for å legge til rette for at de ulike tiltakene og aktivitetene blir best mulig samkjørt.

Arbeidet skal starte så snart som mulig og pågå til 30. juni 2027.

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

Direktoratet skal orientere departementet om planer for tiltak for å støtte barnehager og kommuner innen 30. juni 2026. Vi ønsker videre å informeres om det videre arbeidet med gjennomføring av tiltakene. Departementet og direktoratet skal ha løpende og tett dialog om utforming av veiledningsmateriell, tolkningsuttalelser og eventuelle spørsmål underveis. Prinsipielle spørsmål og tolkningsuttalelser skal forelegges departementet. Det skal avtales jevnlig rapporteringstidspunkter og møter med departementet. Kontaktperson i departementet er Linn Kvinge, e-post linn.kvinge@kd.dep.no

Det skal alltid redegjøres for økonomiske og administrative konsekvenser av oppdraget. Dersom det oppstår budsjettbehov som følge av oppdraget utover det som fremgår av dette oppdraget, skal KD varsles. Dersom det er uklarheter knyttet til forståelsen av oppdraget, ber vi om at dette tas opp med departementet så snart som mulig.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Når oppdragsperioden har utløpt 30. juni 2027, sendes beskjed om at oppdrag er utført til Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no.

Med hilsen

Hege Nygård (e.f.)
ekspedisjonssjef

Grethe Daal Berentzen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

25. februar 2026

Korrigert versjon - Tillegg nr. 3 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 med oppdrag 2026-08 om kvalitetssikring og arbeid med digital løsning for opplæring i kriminalomsorgen

Oppdrag nr:	2026-08
Oppdrag:	<i>Kvalitetssikring og arbeid med digital løsning for opplæring i kriminalomsorgen</i>
Frist:	1. desember 2026
Finansiering: budsjettkap., post og prosjektnummer	I 2026 er det bevilget 6 mill. kroner til videre kvalitetssikring og arbeid for å finne en digital løsning for opplæring i kriminalomsorgen, jf. Prop. 1 S (2025-2026).

Bakgrunn for oppdraget:

Etter opplæringsloven § 28-5 skal fylkeskommunen oppfylle retten til grunnskoleopplæring, forberedende opplæring for voksne og videregående opplæring for innsatte i fengsel i fylket. Digitale verktøy og hjelpemidler brukes i opplæringen for å nå kompetansemålene i læreplanverket og for å sette de innsatte i stand til å delta i et digitalisert samfunn ved endt straffegjennomføring. Samtidig har kriminalomsorgen et ansvar for å forhindre at innsatte har uønsket kommunikasjon med hverandre og omverdenen. Kriminalomsorgens behov for kommunikasjonskontroll gjør det vanskelig å tilrettelegge for digital støtte i opplæringen lik den som tilbys i videregående skoler ellers. Derfor trengs det tilpassede digitale løsninger for opplæring i fengsel.

Behovet for digital støtte i opplæringen i fengselsopplæringen dekkes i dag primært av en fellesløsning kalt Desktop for skolen (DFS). Kriminalomsorgsdirektoratet (KDI) har ansvaret for DFS. Vestland fylkeskommune ivaretar i dag de funksjonelle behovene knyttet til

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
videregående
opplæring, fagskole
og kompetansepolitikk

Saksbehandler
Ingeborg Holm
Røsberg
22 24 73 71

undervisning i fengsel på vegne av alle fylkeskommunene, mens KDI ivaretar behovene knyttet til sikkerhet og infrastruktur. I tillegg til DFS er en ny digital skoleløsning kalt Utvei under utvikling og utprøving i fire fengsler.

Beskrivelse av oppdraget:

Udir skal i samarbeid med KDI etablere en styringsgruppe som skal sikre de strategiske beslutningene i utviklingsarbeidet av ny IKT-løsning. Styringsgruppen skal utarbeide en styringsmodell med tydelige beslutningslinjer for å sikre at de ulike hensynene ivaretas for både utdannings- og kriminalomsorgssektoren i fremtidig vurdering og utvikling av tilpassede digitale løsninger for opplæring i fengsel. Udir skal være representert i styringsgruppen.

Sammen med den piloterte løsningen som fremdeles benyttes i de fengslene som har deltatt i piloteringen, skal dette arbeidet legges til grunn for en beslutning om hvilken løsning som velges videre. Det må tas høyde for at det ikke er tatt en endelig beslutning om valg av løsning og arbeidet som gjøres i inneværende år skal ikke legge føringer på valg av løsning.

Midlene skal også benyttes til aktiviteter knyttet til piloteringen av Utvei og til å utvikle ny funksjonalitet innenfor de systemene som benyttes i dag hvis det er nødvendig for å understøtte arbeidet for en fremtidig digital løsning for opplæring i kriminalomsorgen.

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

Udir benytter engangsbevilgningen slik de vurderer som mest hensiktsmessig til disse formålene i løpet av budsjettåret 2026.

Arbeidsform og aktivitet avklares med Statsforvalteren i Vestland og Kriminalomsorgsdirektoratet.

Oppdraget skal utføres i tråd med prinsippene i utredningsinstruksen.

Det skal alltid redegjøres for økonomiske og administrative konsekvenser av oppdraget. Dersom det oppstår budsjettbehov som følge av oppdraget utover det som fremgår av dette oppdraget, skal KD varsles.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Når direktoratet anser oppdraget som utført sendes enten beskjed om at oppdrag er utført eller det som skal eventuelt skal leveres til Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no og Maria Grødal (mg@kd.dep.no) og Ingeborg Røsberg [mailto: \(Ingeborg-Holm.Rosberg@kd.dep.no\)](mailto:Ingeborg-Holm.Rosberg@kd.dep.no) innen 1.desember.2026.

Med hilsen

Erik Blom-Dahl (e.f.)
ekspedisjonssjef

Maria Grødal
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi:
Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

10. mars 2026

Tillegg nr. 4 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 med oppdrag 2026-009 om videreføring av forebyggingsoppdraget og videreutvikling av Oppvekstpakka

Oppdraget er allerede sendt til Udir gjennom Bufdir og etatssamarbeidet (KUBU). Udir mottar dette tillegget til tildelingsbrev ettersom flere etater ønsker å få tilleggsføringen, om videreutvikling av Oppvekstpakka, som et eget oppdrag i et tillegg til tildelingsbrevet for 2026.

Oppdrag nr:	2026-009
Oppdrag:	Videreføring av forebyggingsoppdraget og videreutvikling av Oppvekstpakka
Frist:	31. desember 2027
Finansiering: budsjettkap., post og prosjektnummer	Oppdraget gjennomføres innenfor direktoratets driftsrammer
Bakgrunn for oppdraget: Kunnskapsdepartementet viser til oppdrag gitt i tillegg nr. 16 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2024 med oppdrag 2024-20 til etatssamarbeidet om å utarbeide veiledning om kommunenes forebyggende ansvar innen oppvekstområdet (forebyggingsoppdraget), med frist 1. februar 2026. Oppdraget videreføres.	
Beskrivelse av oppdraget: I tillegg til en videreføring av oppdraget ut 2027 ber vi om at <i>oppvekstpakka</i> , som inngår som en leveranse i oppdraget, videreutvikles med særskilt veiledning og kompetansestøtte til kommunene knyttet til kriminalitetsforebygging. Kommunenes arbeid med og oppfølging av barn og unge som begår eller er i risiko for å begå kriminalitet skal prioriteres. Arbeidet skal	

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
Grethe Daal
Berentzen
22 24 79 53

støtte både innsatsen overfor enkeltbarn og deres familier, samt tiltak rettet mot grupper eller nettverk av ungdommer.

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

Oppdraget skal utføres i tråd med prinsippene i utredningsinstruksen.

Det skal alltid redegjøres for økonomiske og administrative konsekvenser av oppdraget. Dersom det oppstår budsjettbehov som følge av oppdraget utover det som fremgår av dette oppdraget, skal KD varsles.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Når direktoratet anser oppdraget som utført sendes enten beskjed om at oppdrag er utført eller det som skal eventuelt skal leveres til Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no og mme@kd.dep.no innen 31.12.2027.

Med hilsen

Kjersti Flåten (e.f.)
ekspedisjonssjef

Grethe Daal Berentzen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref
25/5229-

Dato
16. mars 2026

Tillegg nr 5 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 Overføring av ubrukte midler fra 2025 til 2026

Vi viser til tildelingsbrevet til Utdanningsdirektoratet for 2026 og til søknad fra Utdanningsdirektoratet om overføring av ubrukte budsjettmidler fra 2025 til 2026.

Med grunnlag i Finansdepartementets godkjenning 2. mars 2026 til å overføre ubrukte bevilgninger fra statsbudsjettet for 2025, gjøres følgende endringer i tildelingen til Utdanningsdirektoratet for 2026:

(beløp i 1 000 kroner)

Kap.	Post	Kapittelnavn Postnavn	Tidligere tildelt	Tildeling i dette brev
220		Utdanningsdirektoratet		
	01	Driftsutgifter	432 694	1 958
	21	Spesielle driftsutgifter	282 239	13 369
222		Statlige skoler og fjernundervisningstjenester		
	01	Driftsutgifter	160 293	7 190
225		Tiltak i grunnopplæringa		
	01	Driftsutgifter	30 457	353
	21	Spesielle driftsutgifter	146 209	376
226		Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen		
	21	Spesielle driftsutgifter	657 150	42 337
	22	System for kompetanse- og karriereutvikling	1 683 156	7 500
231		Barnehager		
	21	Spesielle driftsutgifter	645 100	40 684

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
May-Lill Næss
22 24 76 83

Kap. 220, post 21

Direktoratet har søkt å få overført 13,373 mill. kroner.

Som følge av stikkordsfullmakt «kan nyttes under post 21», skal merforbruket på kap. 220, post 70 trekkes i fra overført beløp på post 21, og departementet tildeler derfor 13,369 mill. kroner på posten.

Kap. 226, post 21 og 22

Direktoratet har søkt om å få overført 49,837 mill. kroner på post 21.

Departementet tildeler 42,337 mill. kroner på post 21. Resterende 7,5 mill. kroner tildeles på post 22, da tiltakene er flyttet til denne posten.

Midlene forutsettes benyttet til de faseforskyvede aktiviteter og utgifter som fremgår i søknaden fra direktoratet.

Når det gjelder rapportering om bruk av midlene, vises det til kap. 5 i tildelingsbrevet for 2026.

Med hilsen

Elisabeth Grøvan Ruud (e.f.)
avdelingsdirektør

May-Lill Næss
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

16. mars 2026

Tillegg nr 6 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2025 med oppdrag 2026-010 om Endringer i struktur og innhold i skolehverdagen på 1.-2. trinn

Oppdrag nr:	2026-010
Oppdrag:	Endringer i struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn
Mål:	<ol style="list-style-type: none">1. En opplæring som gir god læring, utvikling og dannelse2. Trygge og gode barnehage- og skolemiljø
Frist:	<ol style="list-style-type: none">1. Frist for leveranse av utkast til modeller for ny organisering av struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn er 30. april 2026.2. Frist for leveranse av modeller til ny organisering av struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn er 29. mai 2026.3. Frist for sluttleveranse med anbefaling om ny organisering av struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn, inkl. forslag til ev. nødvendige regelverksendringer, er 30. juni 2026.4. Etter tilbakemelding fra departementet, gjennomføres høring av forslag til endringer høsten 2026. Nærmere tidsplan for høring avklares i dialog med departementet.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
Grethe Daal
Berentzen
22 24 79 53

	5. Frist for forslag til overordnet plan for stegvis innføring av endringer og opplegg for evaluering, avklares i dialog med departementet da dette avhenger av tidspunkt for høring.
Finansiering: budsjettkap., post og prosjektnummer	Oppdraget gjennomføres innenfor direktoratets rammer. Departementet vil ha dialog med direktoratet om budsjettbehovet for punkt 5 i oppdraget.

Bakgrunn for oppdraget:

Over tid har det vært en negativ utvikling i skolen med svakere læringsresultater, synkende motivasjon, mindre trivsel og mer mobbing og fravær. Evalueringen av seksårsreformen peker på at leken har fått mindre plass i skolen og at den ikke utnyttes tilstrekkelig som et naturlig potensial for barns utvikling og læring. Evalueringen viser at for mange i skolesektoren ikke kjenner til eller tar i bruk handlingsrommet som regelverket, inkl. læreplanverket, åpner for. Det er behov for å sikre mer lek og lekinspirerte aktiviteter på de laveste trinnene. Norsk forskning finner også at aktivitetsnivået til barn faller kraftig og at stillesittingen øker når barna starter på skolen.

Kunnskapsgrunnlaget er tydelig på at dersom det gjennomføres på en god måte, kan mer lek og fysisk aktivitet i skolen kan gi bedre trivsel, bedre skolemiljø og bedre faglige resultater. Fysisk aktivitet er svært viktig for barns trivsel og bidrar til at barna utvikler språklige, kognitive, motoriske, emosjonelle og sosiale ferdigheter. Det er i tillegg godt dokumentert fra Verdens helseorganisasjon at regelmessig fysisk aktivitet fører til bedre læring og fremmer sosiale ferdigheter. Helsedirektoratet understreker at fysisk aktivitet også gir umiddelbar positiv effekt på oppmerksomhet, selvregulering og hukommelse. Dette gjør det lettere for spesielt de yngste elevene å delta i faglige aktiviteter og mestre grunnleggende ferdigheter som lesing, skriving og regning. Videre finner OECD at elever med gode sosiale og emosjonelle ferdigheter oppnår bedre læringsresultater og fremhever at slike ferdigheter utgjør en viktig forutsetning for læring. Sosiale og emosjonelle ferdigheter er også forbundet med en rekke gunstige utfall på lengre sikt, som god helse, arbeidsdeltakelse, og sosial fungering i samfunnet.

Regjeringen har nedsatt et offentlig utvalg som utreder fellesskolens rolle i framtidens samfunn. Utvalgets mandat omfatter blant annet skolens innhold, omfang og organisering. Det er allerede tilgjengelig notater til og referater fra fellesskoleutvalget, som diskuterer innhold og organisering av de første skoleårene.

Beskrivelse av oppdraget:

Utdanningsdirektoratet skal utarbeide alternative modeller til hvordan strukturen og innholdet i skolehverdagen på 1.–2. trinn kan organiseres. Modellene for organiseringen skal bidra til en prioritering av det viktigste faginnholdet for aldersgruppen, og legge til rette for særlig tett oppfølging av elevenes utvikling av lese-, skrive- og regneferdigheter. Modellene skal samtidig legge til rette for at elevene får mer lek og fysisk aktivitet i skolen, gi bedre muligheter for utvikling av sosiale og emosjonelle ferdigheter og sikre en god overgang fra

barnehage til skole. Modellene skal også sikre at lek og sosioemosjonell og fysisk utvikling ses i sammenheng med utvikling av faglige ferdigheter og kompetanser. Modellene skal synliggjøre alternativer til dagens fag- og timefordeling og læreplaner for disse trinnene. Utdanningsdirektoratet kan også peke på andre virkemidler som understøtter formålet. Minst én av modellene skal innebære en inndeling i bredere og mer overordnede fagområder for elevene på disse trinnene. Modellene skal bidra til å fremme mulighet for økt bruk av smågruppeundervisning.

En alternativ modell med redusert timetall skal også synliggjøres. Forslaget til modell skal ta sikte på å ikke redusere tiden eleven til sammen er på skole eller SFO.

Utdanningsdirektoratet skal vurdere konsekvenser for endringer i kompetansebehov for lærere i forbindelse med modellene som utarbeides.

Ny modell for struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn skal kunne innføres stegvis fra og med skoleåret 2027/2028, og da først for de skolene eller skoleeierne som selv ønsker det. Ny(e) forskrift(er) for struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn skal være gjeldende for alle skoler fra skoleåret 2028/2029. Utdanningsdirektoratet skal også vurdere om innføringen fra og med skoleåret 2028/2029 skal gjelde for både 1. og 2. trinn, eller om det skal innføres for ett trinn av gangen.

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

Prinsippene for statlig styring av kommunesektoren legges til grunn for arbeidet. Oppdraget skal utføres i tråd med prinsippene i utredningsinstruksen der dette er relevant.

Oppdraget avgrenses til struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn. Dersom direktoratet vurderer at disse endringene har konsekvenser for skolefritidsordningen, skal dette synliggjøres.

I arbeidet med modellene skal direktoratet ta utgangspunkt i eksisterende kunnskapsgrunnlag, herunder evalueringen av fagfornyelsen, evalueringen av seksårsreformen, samt relevant kunnskap om utvikling av læreplanmodeller i de nordiske landene.

Utdanningsdirektoratet skal anbefale innføringstakt for de endringene de foreslår.

Utdanningsdirektoratet skal rapportere status på oppdragets fremdrift i jevnlige møter med departementet, hvor det også legges til rette for løpende avklaringer. Formatet for delleveransene avklares i dialog med departementet.

Utdanningsdirektoratet skal ha dialog med Sametinget, og avklare hvordan modellene vil påvirke læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020 samisk, herunder fag- og timefordeling. Direktoratet bes legge til rette for dialog med sektor.

Regjeringen har nedsatt et offentlig utvalg som utreder fellesskolens rolle i framtidens samfunn. Høringen av forslag til endringer skal gjennomføres samtidig som og sees i sammenheng med høring av fellesskoleutvalgets utredning.

Utdanningsdirektoratet skal også levere en overordnet plan for innføring av endringene. Planen skal, i tillegg til milepæler for stegvis innføring av endringer, inkludere forslag til hvordan partene i sektoren kan involveres. Videre skal planen inkludere forslag til hvordan ny organisering av struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn kan evalueres.

Utdanningsdirektoratet skal også vurdere eventuelle konsekvenser foreslåtte endringer på 1.–2. trinn kan ha for 3.–4. trinn. Hvis direktoratet vurderer at endringer i struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–4. trinn også har konsekvenser for de øvrige trinnene i grunnskolen, skal dette synliggjøres.

Utdanningsdirektoratet skal vurdere behovet for endringer i forskriftene til opplæringsloven, inkludert læreplanverket, som følge av anbefalingene. Dersom anbefalingene forutsetter regelverksendring og det er behov for mer tid for å ferdigstille konkrete endringsforslag, kan det avtales at dette oversendes senere enn 30. juni 2026. Om direktoratet vurderer at det også er behov for lovendringer som ledd i arbeidet, ber departementet om tilbakemelding så raskt som mulig.

Kunnskapsdepartementet vil beslutte endelig plan og føringer for punkt 5 i oppdraget etter at direktoratet har levert forslag til overordnet plan for stegvis innføring av endringer.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Departementet vil ha jevnlig dialog med direktoratet om delleveransene i oppdraget. Sluttleveransen med anbefaling om ny organisering av struktur og innhold i skolehverdagen på 1.–2. trinn, inkl. forslag til ev. nødvendige regelverksendringer, skal leveres innen 30. juni 2026. Frist for overordnet plan for stegvis innføring avklarerer i dialog med departementet. Alle leveranser sendes til Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no og saksbehandler anders-lie.hagen@kd.dep.no.

Med hilsen

Kjersti Flåten (e.f.)
ekspedisjonssjef

Grethe Daal Berentzen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

18. mars 2026

Tillegg nr. 7 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 med oppdrag 2026-011 om å utvikle læreplan i norsk for elever med samisk som førstespråk som får opplæring i norsk tegnspråk

Oppdrag nr:	2026-011
Oppdrag:	Utvikle læreplan i norsk for elever med samisk som førstespråk som får opplæring i norsk tegnspråk
Frist:	Udir sender høringsutkast til KD innen 01.01.2027.
Mål	Mål 2: En opplæring som gir god læring, utvikling og dannelse. Mål 4: Likeverdige barnehage- og opplæringstilbud.
Finansiering: budsjettkap., post og prosjektnummer	Oppdraget gjennomføres innenfor gjeldende rammer.

Bakgrunn for oppdraget:

Hørselshemmede og døve samiske elever har rett til opplæring i både norsk, samisk og norsk tegnspråk. Dette er rettigheter det er vanskelig å oppfylle slik læreplanene er bygd opp i dag, der elevene følger tre ulike læreplaner. Læreplanene har en del overlappende innhold, er ikke tilpasset elevgruppa og kompetansemålene for muntlig språkbruk i læreplanene for hørende er ikke hensiktsmessige for døve eller hørselshemmede elever.

Sametinget har foreslått for Kunnskapsdepartementet å utvikle to nye læreplaner for elever som har samisk som førstespråk og som får opplæring i norsk tegnspråk; en læreplan i samisk som førstespråk for elever som får opplæring i norsk tegnspråk og en læreplan i norsk for elever med samisk som førstespråk som får opplæring i norsk tegnspråk. Disse læreplanene skal utvikles og brukes i sammenheng med hverandre, og de skal erstatte bruken av de læreplanene denne elevgruppa må følge i dag. Sametinget skal utvikle

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
Grethe Daal
Berentzen
22 24 79 53

læreplanen i samisk som førstespråk for elever som får opplæring i norsk tegnspråk, innenfor de rammene departementet har fastsatt. Elevene skal fortsatt følge den fastsatte læreplanen i norsk tegnspråk.

Beskrivelse av oppdraget:

Udir skal:

- Utvikle læreplan i norsk for elever med samisk som førstespråk som får opplæring i norsk tegnspråk, og sende denne på høring.
- Sende forslag til fag- og timefordeling for elever som både har opplæring i samisk, norsk tegnspråk og norsk på høring. Fag- og timefordelingen skal være i tråd med Udirs forslag til departementet fra 5. mai 2023 og 28. juni 2023. Grunnlaget for, og konsekvenser av, fag- og timefordelingen må komme tydelig fram i høringsdokumentene. Udirs forslag til fag- og timefordeling innebærer at elevene som går på yrkesfag får en stor reduksjon i timetallet til yrkesfaglig fordypning. Dette kan være uheldig, men vanskelig å unngå, gitt at elevene skal få nødvendig tid til opplæring i de tre språkene. Det er viktig at disse konsekvensene for elevene blir tydeliggjort i høringsnotatet. Elever som får opplæring i både samisk og tegnspråk, skal fremdeles få opplæring i fremmedspråk, fordypning eller arbeidslivsfag (grunnskolen) eller fremmedspråk (videregående skole) dersom de ønsker det, jf. opplæringsforskriften §§ 1-10 og 5-7.
- Vurdere og anbefale eksamensordning som er egnet for at kandidatene kan vise sin kompetanse i faget.
- Vurdere, med innspill fra Sametinget, om det er behov for læreplan i samisk som andrespråk for elever som får opplæring i norsk tegnspråk, med utgangspunkt i sammenhengen mellom de tre læreplanene denne elevgruppa skal følge og fag- og timefordelingen. Disse vurderingene skal ikke forsinke hovedoppdraget og kan ved behov leveres etter fristen for dette.
- Vurdere om det er behov for tilsvarende læreplaner for hørselhemmede eller døve elever som har kvensk eller finsk som andrespråk. Disse vurderingene skal ikke forsinke hovedoppdraget og kan ved behov leveres etter fristen for dette.

Føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

De to læreplanene skal utvikles i sammenheng med hverandre, og Udir skal samarbeide med Sametinget om å sende læreplanene på høring samlet. Disse læreplanene skal erstatte bruken av de læreplanene denne elevgruppa må følge i dag. Elevene skal fortsatt følge den fastsatte læreplanen i norsk tegnspråk.

Utdanningsdirektoratet skal samarbeide med Sametinget, Statped og aktuelle fagmiljøer om oppdraget.

Vi ber Utdanningsdirektoratet foreslå en framdriftsplan med frister for arbeidet. Framdriftsplanen må inkludere stoppunkter hvor Kunnskapsdepartementet både får informasjon og kan ta de beslutningene som er nødvendige for framdriften.

Oppdraget skal utføres i tråd med prinsippene i utredningsinstruksen der dette er relevant.

Det skal alltid redegjøres for økonomiske og administrative konsekvenser av oppdraget. Dersom det oppstår budsjettbehov som følge av oppdraget utover det som fremgår av dette oppdraget, skal KD varsles.

Rapportering etter gjennomført oppdrag:

Når direktoratet anser oppdraget som utført skal det leveres til Postmottak@kd.dep.no med kopi til Etatsstyringsgruppen@kd.dep.no og anders-lie.hagen@kd.dep.no. Høringsutkastet sendes innen 01.01.2027.

Med hilsen

Kjersti Flåten (e.f.)
ekspedisjonssjef

Grethe Daal Berentzen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen
Statped



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref
25/5229-

Dato
22. april 2026

Tillegg nr. 8 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026

Vi viser til tildelingsbrevet til Utdanningsdirektoratet for 2026 og tillegg til dette.
Det gjøres følgende endringer i tildelingen til Utdanningsdirektoratet for 2026:

(beløp i 1 000 kroner)

Kap.	Post	Kapittelnavn Postnavn	Tidligere tildelt	Tildeling i dette brev
226		Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen		
	21	Spesielle driftsutgifter	699 487	13 000
	22	System for kompetanse- og karriereutvikling	1 690 656	8 000
231		Barnehager		
	21	Spesielle driftsutgifter	685 784	12 000

Kap. 226, post 21

Tildeling gjelder:

- Styrking av tilskudd til fysiske lærebøker i skolen og digitale læremidler til elever med dysleksi/lese- og skrivevansker (12 mill. kroner).
- Oppstart av arbeid i Udir med ny skolehverdag for de yngste elevene (1 mill. kroner).

Kap. 226, post 22

Tildeling gjelder styrking av tilskudd til kommuner, fylkeskommuner og private skoler til videreutdanning for ansatte i barnehage, grunnskole og videregående. Midlene skal gå uavkortet til selve videreutdanningstiltaket.

Kap. 231, post 21

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
May-Lill Næss
22 24 76 83

Tildeling gjelder styrking av den nye ordningen for støtte til grunnutdanning for ansatte i barnehagene, herunder arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU).

Når det gjelder rapportering om bruk av midlene, vises det til kap. 5 i tildelingsbrevet for 2026.

Med hilsen

Elisabeth Grøvan Ruud (e.f.)
avdelingsdirektør

May-Lill Næss
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



**DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT**

Utdanningsdirektoratet
Postboks 9359 Grønland
0135 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5229-

11. mai 2026

Tillegg nr. 9 til tildelingsbrev til Utdanningsdirektoratet for 2026 om delegering av myndighet

Kunnskapsdepartementet viser til brev 25. juni 2024 med delegeringer av myndighet til Utdanningsdirektoratet, gjeldende fra 1. august 2024. Departementet delegerer med dette, gjeldende fra 11. mai 2026, sin myndighet etter følgende bestemmelser i folkehøgskoleloven og forskrifter gitt med hjemmel i denne loven til Utdanningsdirektoratet:

1. Delegeringer etter folkehøgskoleloven

Myndighet etter folkehøgskoleloven som Utdanningsdirektoratet ikke kan delegerere videre:

- Ansvar for å forvalte og tolke lov 20. juni 2025 nr. 99 om folkehøgskoler (folkehøgskoleloven) og forskrift 21. august 2025 nr. 1693 til folkehøgskoleloven (folkehøgskoleforskriften)
- § 3. Behandle søknader om godkjenning av skoler og gi innstilling til KD
- § 11. Ansette elevombud
- § 20. Behandle søknader om forsøk og gi innstilling til KD
- § 21. Føre tilsyn med skoler godkjent etter loven
- § 22. Ilegge reaksjoner ved brudd på lov, forskrifter og vilkår i vedtaket om godkjenning

Myndighet etter folkehøgskoleloven som Utdanningsdirektoratet kan delegerere videre:

- § 8. Klageinstans på vedtak i styret i forvaltningssaker

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Juridisk avdeling

Saksbehandler
Grethe Daal
Berentzen
22 24 79 53

2. Delegeringer etter folkehøgskoleforskriften

Myndighet etter folkehøgskoleforskriften som Utdanningsdirektoratet ikke kan delegerere videre:

- § 5. Gjøre unntak fra hovedregelen om maksimalt antall utenlandske elever
- § 6. Fastsette skolens kapasitet
- § 10. Fordele tilskudd til rentebetaling på grunnlag av innstilling fra Folkehøgskolerådet
- § 14. Fastsette skolens årselevtall
- § 15. Motta og føre kontroll med årsregnskap, årsberetning og revisors beretning fra skolene
- § 16. Fastsette standardtekst for bekreftelse

Med hilsen

Lilly Sofie Ottesen (e.f.)
avdelingsdirektør

Grethe Daal Berentzen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen