

PERSONELLRELATERTE OPPDRAG TIL FORSVARET 2008

1. INNLEDNING

Dette vedlegget gir nærmere detaljer om oppdrag til Forsvaret innenfor personellområdet.

2. MÅLSETTINGER OG OPPDRAG

Nr	Målsettinger	Oppdrag til FST	Tiltak (utarbeidet av FST)
1.	Motiverte medarbeidere: - Tilfredsstillende balanse mellom jobb og fritid. - Fokus på HMS og motivasjon på arbeidsplassen. - Stolthet over arbeidsplassen. - Tilfredsstillende system for å gi indre og ytre motivasjon.	1.1.1 Tilrettelegg for familiens konkrete behov på tjenestestedet slik at det kompenseres for noen av de ulempene som tjenesten medfører. 1.1.2 Gjennomfør medarbeiderundersøkelser med lederevaluering hvor resultatene brukes systematisk i organisasjonsutviklingen. 1.1.3 Følg opp anbefalingene gitt av lønnsprosjektet.	1.2.1 Følg opp medarbeiderundersøkelsen 2007. 1.2.2 Iverksett medarbeiderundersøkelse i 2008. 1.2.3 Implementer "Strategisk plan for velferdstjenesten for perioden 2008–2012". 1.2.4 Videreutvikle familiepolitiske tiltak.
2.	Veteraner etter internasjonal operasjoner blir ivaretatt på en god måte.	2.1.1 Foreta en gjennomgang av etablerte ordninger for oppfølging av personell ifm. avslutning av internasjonal operasjoner. 2.1.2 Utgi relevant informasjon om rettigheter for veteranene fra internasjonale operasjoner. 2.1.3 Bidra til å styrke kompetansen hos	2.2.1 Utgi FJSs direktiv for veteraner fra internasjonale operasjoner.

		sivilt helsevesen. 2.1.4 Styrk Forsvarets veteranadministrasjons (FVA) fagkompetanse. 2.1.5 Utvikle registreringen, rapporteringen og dokumenteringen av hendelser i internasjonale operasjoner.	
3.	En personellstruktur som er i kvalitativ og kvantitativ balanse: - Forsvaret skal bli mer konkurransedyktig ifm. rekruttering og beholde personell. - Reduksjon i antall sivile og yrkesbefal. - Intensivert og helhetlig rekruttering til avdelingsbefalsordningen, også av personell med relevant sivil kompetanse til GBK.	3.1.1 Iverksett yrkestilsetting etter gjennomført og bestått GOU innen desember 2008. 3.1.2 Implementer gradsstrukturen iht. plan innen desember 2008. 3.1.3 Implementer et system for samlet kompetansestyring i Forsvaret innen utgangen av 2008. 3.1.4 Revider opptakskravene til Forsvarets skoler, med endelig ferdigstillelse innen 1. juni 2009. 3.1.5 Revider kravene til militære stillinger, med endelig ferdigstillelse innen desember 2010. 3.1.6 Utvid bruken av e-læring (ADL)	3.2.1 Bruk bonusordningen for avdelingsbefal fleksibelt og målrettet. 3.2.2 Implementer rekrutteringsbestemmelsene samt Direktiv for kompetansestyring innen utgangen av 2008. 3.2.3 Igangsett arbeidet med å etablere teknisk understøttelse av kompetansestyringsprosessene.

		ved kompetanseheving av personellet. 3.1.7 (Fra ESM) Følg opp tiltak for å rekruttere, beholde og disponere personell med kritisk kompetanse. Det innebærer også en kvantifisering av problemet, med vekt på hvilke konkrete miljøer som er spesielt berørt samt antall kritiske vakanser i disse miljøene. 3.1.8 (Fra ESM) Klargjør rammen for de ulike personellkategoriene tilpasset den langsiktige utviklingen og de økonomiske rammene. I hovedsak er utfordringene knyttet til økningen av antall avdelingsbefal og reduksjon av sivilt personell.	
4.	Økt kvinneandel i Forsvaret: - Økt rekruttering av kvinner - Beholde flere kvinner - Flere kvinnelige ledere.	4.1.1 Reserver 25 % av studieplassene på GBU, GOU og VOU for kvalifiserte kvinner innen utgangen av 2008. 4.1.2 Opprett en funksjon i Forsvarsstaben for å styrke arbeidet for en høyere kvinneandel i Forsvaret innen desember 2008. 4.1.3 Tilby kvinner programmer for lederutvikling og personlig utvikling,	4.2.1 Gjennomfør og videreutvikle "9+9 helhetlig karriereutvikling" og etabler et system for karriereutvikling. 4.2.2 Forsvaret skal etablere et faglig fundert nettverk for kvinner i henhold til intensjonen i St.meld. nr. 36 (2006-2007). 4.2.3 Lokal sjef skal etablere et system for å avdekke og respondere på trakassering og uønsket seksuell oppmerksomhet blant egne ansatte.

		iverksettes innen utgangen av 2008. 4.1.4 Innfør mer fleksible ordninger ved graviditet og svangerskapspermisjon. 4.1.5 Utarbeid retningslinjer for akseptabel opptreden innen utgangen av 2008.	
5.	Sikre bred rekruttering til Forsvaret med basis i verneplikten: - Førstegangstjenesten skal oppleves som meningsfylt. - Økt status for gjennomføring av førstegangstjenesten. - Frafallet under førstegangstjenesten skal reduseres.	5.1.1 Legg forholdene til rette slik at vernepliktige kan ta inntil 20 studiepoeng under førstegangstjenesten. 5.1.2 Videreutvikle sesjon slik at den bidrar til rekruttering av kvinner til Forsvaret. 5.1.3 Viderefør lærlingeordningen og rett den i større grad inn mot Forsvarets behov. 5.1.4 Formidle målrettet informasjon om Forsvaret til unge kvinner og menn. 5.1.5 Iverksett innen utgangen av 2008 at villighetserklæringen for kvinner undertegnes før fremmøte til førstegangstjenesten. 5.1.6 Utvikle ordninger for å sikre	

		personell med sivil akademisk utdanning (VAB). 5.1.7 Rekrutter flest mulig vernepliktige til videre tjeneste i intops, blant annet gjennom meningsfylt og motiverende tjeneste.	
6.	Korrekt og relevant data som grunnlag for styringsinformasjon innen personellområdet.		6.2.1 Sertifiser medarbeidere innen aktuelle saksområder.
7.	Organisasjonskultur preget av ansvarlighet, læringsevne og endringsvilje.	7.1.1 Følg opp tiltak iht. Handlingsplan for holdninger, etikk og ledelse. 7.1.2 Arbeid for at holdninger til mangfold inngår i ledernes måloppnåelse.	

3. RAPPORTERING

Vedlegg G, undervedlegg 1 Personellstatistikk. Tidsfrist: RKR 1, RKR 2 og FÅR

Vedlegg G, undervedlegg 2 Statistikk over søknader og opptak til samtlige av Forsvarets skoler. Tidsfrist: RKR 1, RKR 2 og FÅR

I henhold til Likestillingsloven § 1 skal det rapporteres om likestilling i organisasjonen. Rapporten skal redegjøre for tiltak som er iverksatt/planlagt iverksatt for å fremme likestilling og hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven. Tidsfrist: FÅR

Rapportering av frivillig sesjon for kvinner. Tidsfrist: RKR 1, RKR 2 og FÅR

Rapportering på implementering og resultatene av tiltakene for å øke kvinneandelen. Tidsfrist: RKR 1, RKR 2 og FÅR.

Rapporter alvorlige skader og dødsfall (fordelt pr. årsak) under tjeneste fordelt på personellkategoriene befal, vervede, sivile og vernepliktige. Tidsfrist: RKR 1, RKR 2 og FÅR

4. BUDSJETTERING

Jf. pkt. 3.1.3 at det skal finnes en funksjon i Forsvarsstaben som skal ivareta økt kvinneandel i Forsvaret. Funksjonen skal inngå i den totale årsverksrammen og budsjettet for 2008.

Sett i en helhetlig sammenheng, skal en mer fleksibel bruk av bonusordningen ikke medføre økte kostnader for Forsvaret (på sikt).