

15. mai 2012

FORSVARSDEPARTEMENTETS RETNINGSLINJER FOR PROSJEKTSTØTTE TIL NORSKE UNDERLEVERANDØRER I F-35-PROGRAMMET

1. Bakgrunn

Den overordnede målsetting med ordningen er å styrke involveringen av norsk industri i F-35-programmet.

Norske myndigheter og industri har i lengre tid arbeidet aktivt for at industrien kan konkurrere seg til kontrakter i tilknytning til produksjonen av F-35. De amerikanske justeringene i programmet, som blant annet innebærer å forskyve deler av bestillingen av F-35 noe ut i tid, medfører en senere produksjonsopptrapping og færre leveranser for industrien i de aller nærmeste årene. Sammen med høye utviklings- og kvalifiseringskostnader for norsk industri, betyr dette vanskeligere konkurransevilkår for norsk industri i denne fasen.

Støtteordningen vil ha en varighet på fire år (2012-2015) med en samlet ramme på 50 millioner kroner. Ordningen rettes i første rekke inn mot prosjekter som kan sikre nye kontrakter for den delen av forsvarsindustrien som allerede er en del av industriplanen til Lockheed Martin og deres underleverandører. Bedrifter som med stor sannsynlighet kan konkurrere seg til slike leveranser, kan søke. Ordningen er videre innrettet mot utviklings- og produksjonsoppdrag relatert til F-35-programmet.

Bedrifter som fyller vilkårene i disse retningslinjene, kan søke Forsvarsdepartementet om å få dekket deler av oppstartskostnadene. Slike kostnader skal spesifiseres særskilt i søknaden, og kan bl.a. omfatte aktiviteter som kvalifisering, sertifisering, investering i særskilt test-/verktøy utrustning eller implementering av ny teknologi/produksjonsprosesser herunder trening og opplæring.

2. Forholdet til anskaffelsesregelverket og statsstøtteregeverket

F-35-programmet angår «*vesentlige sikkerhetsinteresser*», jf. EØS-avtalens artikkel 123, og kan dermed i utgangspunktet unntas lov og forskrift om offentlige anskaffelser og nytt direktiv om forsvars- og sikkerhetsanskaffelser.

Forsvarsdepartementet vil foreta konkrete helhetsvurderinger av hver enkelt søknad. Ved utbetaling av økonomisk støtte, vil departementet vurdere statsstøtteregeverket nærmere.

2. Hvordan virker prosjektstøtteordningen

Prosjektstøtteordningen kan gi støtte til oppstart av produksjonsprogrammer der norsk industri har – eller kan sannsynliggjøre at de vil kunne – posisjonere seg som leverandør inn i F-35-leverandørkjeden (Supply Chain).

Ordningen forutsetter at minst halvparten av prosjektets kostnad finansieres utenfor denne ordningen.

3. Hvem kan benytte ordningen

Det legges stor vekt på at de norske selskaper som hittil har vært involvert i programmet, forblir i programmet og ikke mister viktige konkurransefortrinn som følge av de endrede forutsetninger for opptrapping av leveransefasen i programmet. Ordningen er derfor tilpasset de bedrifter som allerede kan dokumentere en posisjon i forhold til F-35-leverandørkjeden og som vil kunne trenge støtte for å beholde eller videreutvikle denne posisjonen. Dersom Lockheed Martin eller deres underleverandører foreslår nye prosjekter med nye norske leverandører som er kandidater til å bli inkludert i industriplanen, kan det også vurderes å støtte slike prosjekter.

4. Tildelingskriterier – særskilte forhold

Forsvarsdepartementet vil tildele støtte til bedrifter etter en samlet vurdering av prosjektet og dets relevans i forhold til F-35 industriplanen og etter følgende kriterier:

- sannsynlighet for å vinne frem
- prosjektet og dets fremtidig potensial for bedriften
- økonomiske forhold (prosjekt/bedrift).

Det vil maksimalt kunne påregnes prosjektstøtte for inntil 50 % av dokumentert prosjektkostnad. Etter tildeling skal søker føre et eget prosjektregnskap for det aktuelle prosjektet. Forsvaret skal sikres rett til prosjektrevisjon etter normale prosedyrer for dette, jf. FGKR. I tildelingsbrevet vil Forsvarsdepartementet fastsette nærmere betingelser for tildelingen, f.eks. vurdering av ordning for tilbakebetaling av støtte ved ikke oppnådd kontrakt, milepæls- og sluttrapportering samt bestemmelser om royalty.

5. Søknad- og behandlingsprosess

Søknader sendes til:

Forsvarsdepartementet
FD III EKIG
Postboks 8126 Dep
0032 Oslo

For at søknadene skal kunne behandles innen første halvår må disse være departementet i hende innen 15. mai, og innen 15. oktober for behandling annet halvår.

Mal for søknad fra industrien om støtte til samarbeidsprosjekt.

1. SØKER

Navnet på søker

1.1 Kontaktinformasjon

Søker/prosjektansvarlig

Postadresse

Kommune

Organisasjonsnummer

Telefon

E-post

Kontaktperson

1.2 Eierforhold/Økonomi

Eiersammensetning

Kopi av årsregnskap siste to år vedlegges søknaden.

1.3 Kort beskrivelse av bedriften (med særlig vekt på den forsvarsrelaterte delen)

Kort beskrivelse av bedriftens kjernevirksomhet.

Antall ansatte.

Sysselsettingseffekt av prosjektet det søkes støtte til, eventuelle nye årsverk.

2. PROSJEKTBEKRIVELSE

Navn på prosjektet

2.1 Beskrivelse av prosjektet/teknologiutviklingen

Gi en kort overordnet beskrivelse av prosjektet.

Beskriv hvorledes prosjektet passer inn i bedriftens strategi/utviklingsplaner, og hvordan prosjektet eventuelt kan nyttiggjøre seg av tidligere relevante aktiviteter i bedriften.

2.2 Utfordringer ved realiseringen av prosjektet

Hvilke spesielle utfordringer kjennetegner prosjektet, og hvorfor anses støtte under denne ordningen nødvendig?

2.3 Immaterielle rettigheter (dersom relevant)

Beskriv planer for eventuelle patentrettigheter tilknyttet teknologien som skal utvikles eller brukes i utviklingen, samt hvordan bedriften vurderer eierskapet/bruksrettigheter

til utviklet teknologi sett i lys av at det eventuelt gis finansiell støtte til prosjektet fra Forsvarsdepartementet.

3. STØTTE FRA ANDRE OFFENTLIGE INSTITUSJONER

Har det vært søkt om støtte til prosjektet fra andre offentlige institusjoner? Dersom ja, angi hvilke institusjoner og hvor mye som er bevilget samt hvilke forutsetninger som er knyttet til støtten.

4. ORGANISERING AV PROSJEKTET

Oppdragsgiver:

Utførende:

- evt tilknyttede underleverandører utenfor egen bedrift

4.1 Prosjektinnhold

Beskrivelse av aktiviteter med arbeidsoppgaver som skal gjennomføres, og som det søkes støtte til.

4.2 Fremdriftsplan/milepæler

<u>Aktivitet</u>	<u>Periode</u>
------------------	----------------

1. nnnnnnn

2. nnnnnnn

4.3 Kostnadsoverslag

Kostnadspostene må være spesifisert på de aktivitetene som er beskrevet under fremdriftsplanen i pkt 4.2.

Overslaget skal omfatte tilvirkningskostnader slik bedriften normalt kalkulerer disse. Det skal skilles på direkte og indirekte tilvirkningskostnader der dette er relevant.

5. USIKKERHET

Angi relevante risiko knyttet til prosjektet.

6. SØKERS LØNNSOMHETSVURDERING AV PROSJEKTET

7. ANNEN INFORMASJON