



DET KONGELIGE  
FINANSDEPARTEMENT

## Rundskriv

---

Samtlige departementer  
Statsministerens kontor  
Riksrevisjonen

Rundskriv R-10/01.

Deres ref

Vår ref  
00/5430 C HV/ISa

Dato  
4.10.2001

### **Belastningsfullmakter. Bruk av betaling mellom statlige virksomheter.**

Finansdepartementet viser til høringsbrev av 6. desember 2000 om forenkling av fullmakter for overføring av budsjettmidler mellom statlige virksomheter. Vi foreslo her å oppheve ordningen med posteringsfullmakt for å forenkle gjeldende fullmaktssystem. Med enkelte merknader sluttet høringsinstansene seg til forslaget.

Finansdepartementet fastsetter med dette at ordningen med posteringsfullmakter skal falle bort fra 1. januar 2002. I tilfelle der en hittil har brukt slik fullmakt ved overføring av budsjettmidler mellom statlige virksomheter, skal en fra 2002 bruke belastningsfullmakter eller betaling. Nedenfor i punktene 1 - 3 er det gitt nærmere bestemmelser om bruk av belastningsfullmakter og betaling.

## **1 Belastningsfullmakter**

### **1.1 Virkeområdet for belastningsfullmakter**

Statlige virksomheter gis fullmakter til å disponere budsjettmidler gjennom tildelingsbrev og belastningsfullmakter.

Tildelingsbrev gir delegerte budsjettfullmakter. Når et departement tildeler sine underordnede virksomheter budsjettfullmakter, skal dette skje ved tildelingsbrev, jf. økonomireglementet § 6.1.

Belastningsfullmakter skal brukes når budsjettfullmakter ikke kan tildeles ved delegering. Dette gjelder i alle tilfeller der den virksomheten som skal få fullmakten, ikke er underordnet den virksomheten som gir fullmakten. Det må for eksempel brukes belastningsfullmakt når et

direktorat ønsker å gi et annet direktorat en budsjettfullmakt.

Belastningsfullmakt kan ikke benyttes overfor virksomheter som har fått unntak fra bruttobudsjetteringsprinsippet. I slike tilfelle må en bruke betaling.

Det gjelder for øvrig generelt at betaling mellom statlige virksomheter kan være et alternativ til å bruke belastningsfullmakter, jf. punkt 2 nedenfor.

## **1.2 Krav til utforming og innhold av belastningsfullmaktene**

Det stilles følgende krav til utforming og innhold av belastningsfullmaktene:

- (1) Belastningsfullmakter skal gis skriftlig, og stiles til en statlige virksomhet (ikke til en person eller gruppe av personer).
- (2) Det må spesifiseres hvordan utgiftene skal regnskapsføres (på kapittel, post og eventuelt underpost).
- (3) Det må angis hva budsjettmidlene skal brukes til
- (4) Det må fastsettes maksimumsbeløp for fullmakten knyttet til hver post
- (5) Det kan bare gis belastningsfullmakt for den enkelte budsjetterminen
- (6) Det skal legges til grunn at den virksomheten som mottar fullmakten, er arbeidsgiver for personell som lønnes av de midler fullmakten stiller til disposisjon.

## **1.3 Regnskapsføring mv.**

Den virksomheten som har fått belastningsfullmakten, skal regnskapsføre utgiftene i eget regnskap på det kapittel, og den post og underpost som er angitt i fullmakten, samt innrapportere posteringene i sin kasserapport.

Dersom de tildelte budsjettmidlene brukes til å lønne personell, legges som nevnt til grunn at personellet er ansatt i virksomheten som har fått belastningsfullmakten. Denne virksomheten må derfor ivareta alle de forpliktelsene som arbeidsgivere har, bl.a. foreta skattetrekk, levere oppgaver til ligningsmyndighetene, samt beregne og utbetale ferietillegg. Det vises til kap. 8 i Finansdepartementets funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i staten.

## **2 Bruk av betaling mellom statlige virksomheter**

I stedet for å bruke belastningsfullmakt kan en statlig virksomhet velge å overføre beløpet til mottakerens bankkonto. Den virksomheten som stiller beløpet til disposisjon, skal i slike tilfelle selv regnskapsføre beløpet på eget kapittel og egen post/underpost. Mottakeren regnskapsfører beløpet på sitt inntektskapittel/post, og fører de løpende utgiftene på sitt utgiftskapittel/post/underpost. Betalingen skjer på vanlig måte via konsernkontoordningen.

Siden bruk av betaling medfører at det disponible beløpet tas inn over en inntektspost, kreves merinntektsfullmakt dersom den samlede brutto inntekt og utgift blir større enn bevilget. Som utgangspunkt gis merinntektsfullmakter av Stortinget eller av Finansdepartementet etter særlig fullmakt. Departementene har imidlertid en generell fullmakt til å samtykke i overskridelse på inntil 2 pst. av bevilget utgiftsbeløp under postene 01 og 21 mot tilsvarende

merinntekter under inntektskapitler som har henvisning til de utgiftskapitler der utgiftene faller.

### **3 Særlig om dekning av lønn til statsansatte av tilskuddsbevilgninger**

En statlig virksomhet må vanligvis bruke en bevilgning under post 01 eller 21 når det stilles midler til disposisjon for en annen statlig virksomhet for å utføre et oppdrag. Dette gjelder enten en bruker belastningsfullmakt eller betaling. I noen tilfelle brukes imidlertid tilskuddsbevilgninger til private eller kommuner også i begrenset utstrekning til finansiere oppdrag ved annen statlig virksomhet. Da må det brukes betaling slik at det ikke gis belastningsfullmakt til statlig lønn på en tilskuddspost.

### **4. Iverksettelse av ny ordning**

Den nye ordningen skal tre i kraft fra 1. januar 2002. Dersom det i 2001 eller tidligere er gitt posteringsfullmakter som også gjelder for 2002 og eventuelt senere år, må disse erstattes med belastningsfullmakter eller betaling.

Bestemmelsene i dette rundskrivet avløser gjeldende bestemmelser om belastnings- og posteringsfullmakter, jf. Veileder i statlig budsjettarbeid (R-054 B), del II, kapittel 8.

Med hilsen

Ole K. Hovland e.f.  
ekspedisjonssjef

Arnt Kamperud  
avdelingsdirektør