

Rundskriv

Samtlige departementer
Statsministerens kontor

Nr.
R-111

Vår ref
00/5430 C HV/ISA

Dato
21.12.2005

Bruk av belastningsfullmakter og betalinger mellom statlige virksomheter.

Bestemmelsene i dette rundskrivet gjelder fra 1. januar 2006 og erstatter rundskriv R-10/01 av 4.10.2001. Rundskrivet er revidert på bakgrunn av nytt bevilgningsreglement fastsatt av Stortinget 26. mai 2005 og regelverk for økonomistyring i staten.

1. BELASTNINGSFULLMAKTER

1.1 Virkeområdet for belastningsfullmakter

Statlige virksomheter gis fullmakter til å disponere bevilgninger gjennom tildelingsbrev og belastningsfullmakter.

Tildelingsbrev gir delegerte budsjettfullmakter. Når et departement tildeler sine underordnede virksomheter budsjettfullmakter, skal dette skje ved tildelingsbrev, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4.

Belastningsfullmakter skal brukes når budsjettfullmakter ikke kan tildeles ved delegering. Dette gjelder i alle tilfeller der den virksomheten som skal få fullmakten, ikke er underordnet den virksomheten som gir fullmakten. Det må for eksempel brukes belastningsfullmakt når et direktorat ønsker å gi et annet direktorat en budsjettfullmakt.

Belastningsfullmakt kan ikke benyttes overfor virksomheter som har fått unntak fra bruttobudsjetteringsprinsippet. I slike tilfelle må overføring av budsjettmidler skje ved betaling.

Det gjelder for øvrig generelt at betaling mellom statlige virksomheter kan være et alternativ til å bruke belastningsfullmakter, jf. punkt 2 nedenfor.

1.2 Krav til utforming og innhold av belastningsfullmaktene

Det stilles følgende krav til utforming og innhold av belastningsfullmaktene:

- (1) Belastningsfullmakter skal gis skriftlig, og stiles til en statlig virksomhet (ikke til en person eller gruppe av personer).
- (2) Det må spesifiseres hvordan utgiftene skal regnskapsføres (på kapittel, post og eventuelt underpost).
- (3) Det må angis hva budsjettmidlene skal brukes til
- (4) Det må fastsettes maksimumsbeløp for fullmakten knyttet til hver post
- (5) Det kan bare gis belastningsfullmakt for det enkelte budsjettår
- (6) Det skal legges til grunn at den virksomheten som mottar fullmakten, er arbeidsgiver for personell som lønnes av de midler fullmakten stiller til disposisjon.

1.3 Regnskapsføring mv.

Den virksomheten som har fått belastningsfullmakten, skal bokføre utgiftene i eget regnskap på det kapittel, og den post og underpost som er angitt i fullmakten. Virksomheten som har fått belastningsfullmakten skal også rapportere de bokførte utgiftene til statsregnskapet, jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 3.3.2.,

Dersom de tildelte bevilgningene brukes til å lønne personell, legges som nevnt til grunn at personellet er ansatt i virksomheten som har fått belastningsfullmakten. Denne virksomheten må derfor ivareta alle de forpliktelsene som arbeidsgivere har, blant annet gjennomføre skattetrekk, beregne og utbetale ferietillegg, og rapportere lønn og oppgavepliktige ytelser. Det vises til Bestemmelser om økonomistyring i staten, punkt 5.2.

2. BRUK AV BETALING MELLOM STATLIGE VIRKSOMHETER

I stedet for å bruke belastningsfullmakt kan en statlig virksomhet velge å overføre beløpet til mottakende virksomhets bankkonto. Den virksomheten som stiller beløpet til disposisjon, skal i slike tilfelle selv bokføre beløpet på sitt utgiftskapittel og post/underpost. Mottakende virksomhet skal bokføre beløpet på sitt inntektskapittel/post, og bokføre de løpende utgiftene på sitt utgiftskapittel og post/underpost. Betalingen skjer på vanlig måte via konsernkontoordningen. Begge virksomheter skal rapportere bokførte utgifter og inntekter til statsregnskapet.

Siden bruk av betaling medfører at beløpet bokføres på inntektskapittel/post hos mottakende virksomhet, kreves merinntektsfullmakt dersom den samlede brutto inntekt og utgift blir større enn bevilget. Som utgangspunkt gis merinntektsfullmakter av Stortinget eller av Finansdepartementet etter særlig fullmakt. Departementene har imidlertid en generell fullmakt til å samtykke i overskridelse på inntil 2 pst. av bevilget utgiftsbeløp under postene 01 og 21 mot tilsvarende merinntekter under inntektskapitler som har henvisning til de utgiftskapitler der utgiftene faller. Det vises til rundskriv R-110, punkt 2.4.

3. SÆRLIG OM DEKNING AV LØNN TIL STATSANSATTE AV TILSKUDDSBEVILGNINGER

En statlig virksomhet må vanligvis benytte en bevilgning under post 01 eller 21 når det stilles midler til disposisjon for en annen statlig virksomhet for å utføre et oppdrag. Dette gjelder enten en bruker belastningsfullmakt eller betaling. I noen tilfelle brukes imidlertid tilskuddsbevilgninger til private eller kommuner også i begrenset utstrekning til finansiære oppdrag ved annen statlig virksomhet. Da må det brukes betaling slik at det ikke gis belastningsfullmakt til statlig lønn på en tilskuddspost.

Med hilsen

Knut Klepsvik e.f.
avdelingsdirektør

Torstein Sørbotten
seniorrådgiver

Kopi:
Senter for statlig økonomistyring
Statens forvaltningstjeneste
Sivilombudsmannen
Stortingets administrasjon
Riksrevisjonen