

# MAL FOR BOINNBERETNINGER I KONKURSBO SAMT TVANGSAVVIKLINGS- OG OPPLØSNINGSBO

## 1. Generelt

Boinnberetninger blir oversendt ulike grupper med ulike behov for opplysninger. Dette være seg innberetning etter konkursloven §120, årsredegjørelse etter konkursloven § 121 eller sluttreddegjørelse etter konkursloven § 122.

Nåværende mal for innberetninger følger av rundskriv G-78/94, som hadde til hensikt å sikre en mer ensartet praksis hva angår opplysninger inntatt i boinnberetninger.

Konkursrådet har imidlertid erfart at det ikke så rent sjelden utarbeides omfattende innberetninger med mye standardisert tekst som gjentas fra bo til bo, uten at opplysningene er av særlig interesse for en vurdering av hvilke konkrete tiltak som er nødvendige og/eller hensiktsmessige under bobehandlingen. Slike innberetninger kan lett oppfattes lite tilgjengelige for de enkelte mottakere og uhensiktsmessige som grunnlag for registrering av opplysninger hos kreditorer og offentlige kontorer mv.

Etter Konkursrådets oppfatning vil informasjonsflyten i bosammenheng bedres ved at innberetninger utarbeides som et skjema, hvilket i større grad enn dagens mal for innberetninger sikrer en ensartet praksis hva angår de gitte opplysninger samt bedret systematikk i innberetningene. Innberetningene med vedlegg vil bli mindre omfangsrike og mer brukervennlige for adressatene, idet de gitte opplysninger vil være mer poengterte og kortfattede uten rom for gjentakelser.

Foruten nevnte er det vesentlig at innberetninger samlet sett gir utfyllende opplysninger som grunnlag for påtalemyndighetens eventuelle etterfølgende behandling av saken.

Konkursrådet har derfor utarbeidet følgende forslag til skjemaer til innberetninger/ sluttreddegjørelser til bruk under bobehandling:

- **innberetning etter konkursloven § 120**, en utgave for selskaper og en utgave for personlige skyldnere med næringsdrift
- **sluttreddegjørelse etter konkursloven § 122**, en utgave for selskaper. Denne gjelder både for utlodning etter konkursloven §128, foruten innstilling etter konkursloven § 135 og § 136.

Ovennevnte innberetning kan ved enkelte endringer under pkt. 4 om forretningsførsel også tilpasses personlige skyldnere uten næringsdrift. Tilsvarende kan sluttreddegjørelsen også tilpasses personlige skyldnere med- og uten næringsdrift. Hva angår beretning fra **borevisor** er det utarbeidet et foreløpig utkast, der gjenstående arbeid omfatter korrekturgjennomgang samt enkelte korrigeringer i utkastet.

Skjemaene foreslås utarbeidet med en såkalt "software-snutt", slik at de gitte opplysningene følger skjemaene uten at de må registreres gjentatte ganger. For øvrig er det i skjemaene innarbeidet faste felt for utfyllende tekst, og det er særskilt angitt hvilke vedlegg som kan utarbeides til de enkelte innberetninger/redegjørelser. Ytterligere vedlegg forutsetter en nærmere begrunnelse fra bostyrer og skal kun være aktuelt i særlig omfattende- og kompliserte bo.

Skjemaene forutsettes ellers benyttet i samtlige bo og likeledes forutsettes samtlige punkter i skjemaene utfylt, med mindre bostyrer ikke har mottatt opplysninger om forholdet. I så fall bør dette opplyses under det enkelte punktet i skjemaet. De

angitte vedlegg forutsettes derimot kun å bli utarbeidet i samsvar med det anviste i mal for skjemaene.

I malen grupperes opplysninger i vedleggene som henholdsvis "skal"- og "bør"-forhold". Hvorvidt "bør"-forholdene tas med ved utarbeidelse av det enkelte vedlegg overlates til bostyrers vurdering.

## **2. Adressater for innberetninger**

1. Tingretten
  - oversikt-, kontroll-, oppfølging- og beslutning om tiltak i anledning boet.
2. Bostyreren
  - disiplinering-, strukturering- og dokumentasjon av arbeidet.  
Prioritering/fremdrift.
3. Borevisor/kreditorutvalg
  - orientering/opplegg, medvirkning, kontroll.
4. Kreditorerne
  - orientering/opplysninger – korrigeringer, tiltak og bemerkninger.
5. Konkursdebitor
  - underretning/orientering, medvirkning, tiltak og bemerkninger.
6. Karanteneforslag
  - rett til uttalelse for karanteneforeslåtte.
7. Påtalemyndighetene
  - melding/underretning om straffbare forhold
  - faktiske opplysninger i saken
  - konkurskaranteneforslag/partsrettigheter.
8. Konkursregisteret
  - registrering/konkurs- og personovervåking, kontroll
  - innhenting av supplerende registeropplysninger
  - tilbakemelding i anledning registrerte opplysninger.
9. Andre myndigheter/kontrollmyndighet
  - offentlige kontorer med inndrivelse av skatter og avgifter
  - Kredittilsynet (vedrørende revisor)
  - lønn, NAV lønnsgaranti

- Justisdepartementet (vedrørende advokater).

### **3. Mal for innberetninger, utfylling av skjemaene med angitte vedlegg - selskap.**

**Samtlige punkter forutsettes utfyllt. Nedenfor bemerkes kun særskilte punkter samt innholdet i enkelte vedlegg:**

#### **1. Opplysninger om konkursskyldner**

##### Pkt. 1.2 Annet navn:

- tidligere firmanavn, merkenavn eller annen betegnelse som har vært benyttet i markedsføring mv.

##### Pkt. 1.4 Registreringsdato:

- dato for registrering av selskapet i Foretaksregisteret.

##### Pkt. 1.8 Er aksjekapitalen lovlig innbetalt/eventuelle kommentarer:

- særlig opplysninger om tingsinnskudd og forhold tilknyttet verdsettelsen av dette samt eventuelt anvendelsen av aksjekapitalen i perioden umiddelbart etter stiftelsen
- øvrige opplysninger om oppgjør av aksjekapitalen, herunder dato for oppgjør og endringer i aksjekapitalen, omtales under pkt. 4.5 og pkt. 7. Sistnevnte kun dersom det er av betydning for vurderingene.

##### Pkt. 1.9 Aksjonær-/eierforhold:

- opplysninger om konsernforhold samt evt. annet eierskap i andre selskap og/eller foretak
- ledelsens engasjement i andre selskap/foretak omtales kun dersom dette er av betydning for straffbare forhold og/eller spørsmålet om konkursskarantene, jf. pkt. 7.1 og 7.2.

##### Vedlegg A: Endringer i styret/revisorskifte:

- skal opplyse om endringer i styrets sammensetning dersom dette er av betydning for eventuelt ansvar, være seg erstatnings- og/eller strafferettslige forhold
- skal opplyse om revisorskifte dersom dette er av betydning i anledning spørsmål om å innberette revisor til Kredittilsynet for mangler i utført oppdrag og/eller i forbindelse med spørsmål om ansvar for revisor.
- dersom ovennevnte forhold ikke er av betydning for erstatnings- og/eller strafferettslige forhold eller mangler ved utført revisoroppdrag bør bostyrer vurdere hensiktsmessigheten av opplysningene.

#### 4. **Nærmere om konkursskyldnerens forretningsførsel**

##### Vedlegg B Utfyllende opplysninger om skyldnerens forretningsførsel:

- opplysningene skal knyttes opp mot de forhold som belyser utviklingen mot den inntrådte konkursåpning, eksempelvis:
  - endringer i sammensetning av kundemassen
  - markedsrelaterte endringer
  - særskilte begivenheter
  - omfattende investeringer
  - tiltredelse av pant
  - krav om kontantoppgjør
  - oppsigelse av kassakreditt
  - antall ansatte
- vedlegget skal ikke benyttes til redegjørelse for generell historikk for skyldnerens driftsperiode
- dersom bostyrer har innhentet regnskapstall for de siste 2 - 3 driftsårene før konkursåpning skal det i vedlegget innarbeides bemerkninger til nøkkeltallene for disse årene, med angivelse av hva tallmaterialet gir av opplysninger om driften i perioden før konkursåpning
- dersom tallmaterialet ikke er i samsvar med øvrige opplysninger om faktisk driftsutvikling bør også dette bemerkes
- beskrivelse av regnskapsmangler/konsekvensene av disse bør bemerkes, jf. også pkt. 7.1.

##### Pkt. 4.4 Årsaker til konkursen/tvangsoppløsningen – tvangsavviklingen:

- opplysninger om antatte hovedårsaker til konkursen, der årsaksforholdet i størst mulig grad skal knyttes opp til det tidligere opplyste hva angår forretningsførsel/regnskapstall for de siste driftsårene
- dersom skyldneren gir uttrykk for en særskilt oppfatning om årsaksforholdet kan bostyrer også kort redegjøre for denne.

##### Pkt. 4.5 Insolvenstidspunktet:

- det er vesentlig at bostyrer tydeliggjør at insolvensbegrepet både omfatter ilikviditet og insuffisiens, samt at begge vilkårene skal være oppfylt for inntrådt insolvens
- beskrive likviditetsutvikling og insuffisienstidspunkt så langt det er mulig
- påpeke faktiske omstendigheter som illustrerer skyldnerens betalingsproblemer, med henvisning til foreliggende dokumentasjon.

## 5. **Boets eiendeler og gjeld**

### Pkt. 5.3 Er virksomheten videreført etter boåpningen:

- hvis ja: utfyllende opplysninger;
  - angi kjøper av virksomheten
  - opplyse om salget var merverdiavgiftsfritt/merverdiavgiftspliktig
  - opplysninger om hvorledes det har forholdt seg med de ansatte ved salget

### 5.4 Gjeld/kommentarer:

- opplyse om bostyrers innstilling hva angår fortrinnsberettigede krav av klasse I er i samsvar med de anmeldte krav
- opplyse om fortrinnsberettigede fordringer av klasse II vil bli redusert grunnet oppgjør av skattetrekkmidler. Dersom fordringsprøvelse ikke er aktuelt kan opplyses om de anmeldte beløp også omfatter tilleggsavgift som er et etterprioritert krav i boet
- kort bemerke sammensetningen av uprioriterte krav, herunder fordelingen på såkalte offentlige krav og private krav.

## 7. **Straffbare forhold, konkurskarantene og sanksjoner fra Kredittilsynet**

### 7.1 Straffbare forhold/vedlegg E:

- vedlegget skal kun utfylles dersom innberetningen oversendes politiet for videre behandling
- ingen oppramsing av en rekke forhold, kun opplysninger om forhold der bostyrer har konkludert
- samtlige overtredelser skal omtales, også overtredelse av offentlige oppgaveplikter
- følgende opplysninger skal innarbeides:
  - hovedansvarlig for de omtalte straffbare forhold
  - hjemmelsgrunnlaget, objektive- og subjektive vilkår er oppfylt
  - kort faktisk beskrivelse av det straffbare forholdet, herunder hvilken periode overtredelsen gjelder for, gjerningssted mv.
- bostyrer bør opplyse om hvilke undersøkelser som har funnet sted i anledning de straffbare forhold. Dette foruten opplysninger om tidligere konkursbehandling eller gjeldsforhandling der hovedansvarlig for de straffbare forholdene har vært involvert.

### 7.2 Anbefales det ilagt konkurskarantene/vedlegg F:

- vedlegget utarbeides kun i de tilfeller bostyrer fremmer forslag om konkurskarantene eller hvor bostyrer under sterk tvil unnlater å fremme et slikt forslag

- et forslag om konkurskarantene skal utarbeides som en tiltalebeslutning, nærmere grunnlag - være seg straffbare forhold og/eller uforsvarlig forretningsførsel - skal nærmere konkretiseres
- skal opplyse om ledelsenes engasjement i andre selskap med begrenset ansvar.

## **8. Andre forhold**

### Pkt. 8.1:

- nærmere om det faktiske- og rettslige grunnlaget for evt. erstatningsbetingende forhold, herunder styreansvar
- opplysninger om særskilt engasjerte medhjelpere
- i større bo kan det være aktuelt med opplysninger om andre referansepersoner enn bostyreren i særskilte spørsmål.

### Pkt. 8.2 Utført arbeid/gjenstående arbeid:

- kort oppsummering av utført arbeid og resultater
- gjenstående spørsmål og gjøremål til behandling
- påløpte og forventede kostnader.