



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG POLITIDEPARTEMENT

Vergemålsprosjektet

Statusrapport pr. 1.4.2011

Behandlet i prosjektgruppemøte 7. april

1 Prosjektdirektiv

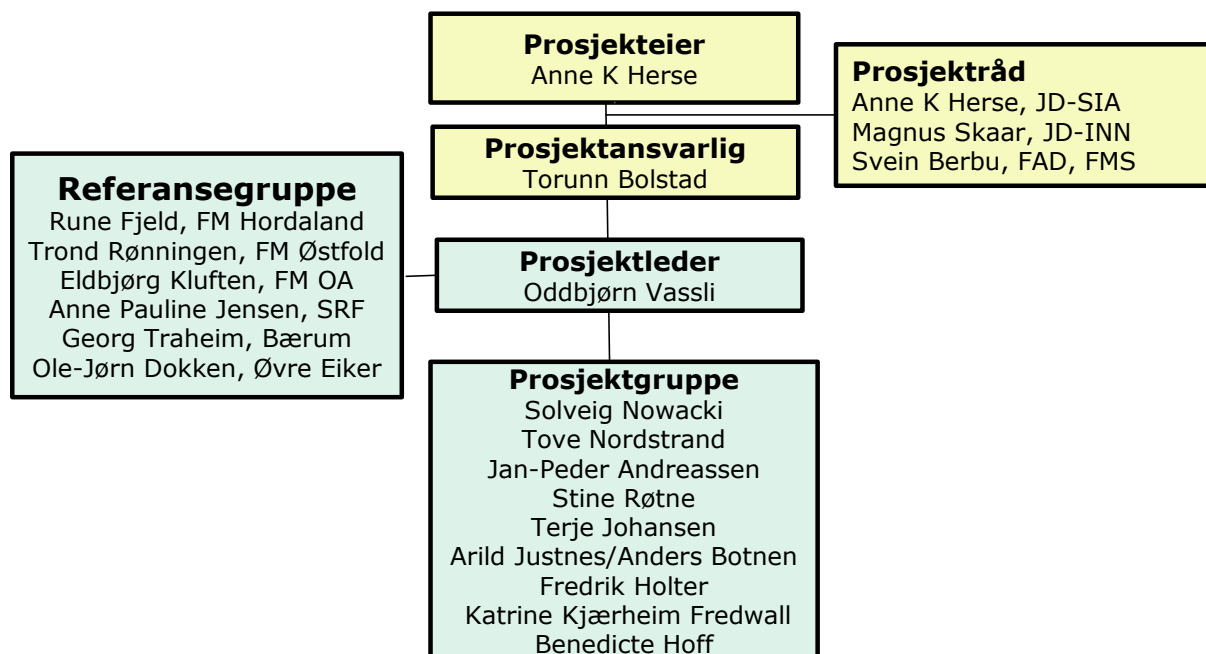
Prosjektdirektiv (ledelsens bestilling og rammer) ble utarbeidet og forankret i januar og endelig undertegnet 11. februar 2011.

2 Prosjektplan

Prosjektplanen ble dels utarbeidet parallelt med prosjektdirektivet og endelig undertegnet 16. mars.

3 Prosjektorganisasjon

Prosjektleder Oddbjørn Vassli og prosjektkoordinator Solveig Nowacki har arbeidet i prosjektet på heltid fra nyttår 2011. Komplette prosjektorganisasjon var på plass 28. mars og består nå av:



Prosjektgruppa består av delprosjektlederne. Øvrige ressurser som er med i prosjektet presenteres under det enkelte delprosjekt. To av delprosjektene er ledet av eksterne ressurser som er valgt ut via anbudskonkurranser:

- Steria AS ved Arild Justnes/Anders Botnen leder prosjektet Arbeidsprosesser og datastøtte
- KPMG AS ved Fredrik Holter leder prosjektet Finansiell forvaltning

4 Prosjektbudsjett

Vergemålsprosjektet har i statsbudsjettet for 2011 fått en bevilgning på 20 mill. kroner. Pr. 1.4 var følgende budsjettdisposisjoner gjort:

Vergemålsprosjektet 2011	
Ramme i statsbudsjett 2011	20 000 000
Sum disponert	7 000 000
Til disposisjon	13 000 000
Disposisjoner:	
Forprosjektplan *)	4 500 000
Informasjons/opplæringsplan 2011	500 000
Oppdrag fylkesmennene	2 000 000

Kostnader forprosjekt 1.1 - 1.10		
Faste prosjektmedarbeidere	Lønn - 200 %	1 138 500
Arbeidsprosesser/datastøtte	Ekstern + frikjøp	700 000
Finansforvaltning	Ekstern + frikjøp	700 000
Sentral vergemålsforvaltning	Frikjøp - 50 %	375 000
Lokal vergemålsforvaltning	Frikjøp - 50 %	375 000
Workshops og andre frikjøp		375 000
RG, PG, seminarer	Reise- og møteutgifter	300 000
Reserve		536 500
		4 500 000

I brev av 28.03.2011 ble 2 mill. kroner fordelt til fylkesmennene knyttet til fylkesmennenes arbeid med dialog, informasjon og kompetanseoppbygging i kommunene i forbindelse med reformen.

5 Status for forprosjektet totalt

Vergemålsprosjektet skal forberede vergemålsreformen slik at den kan realiseres på en god måte for alle berørte parter fra det tidspunkt Stortinget bestemmer.

Mandat	Status	Merknader
Bygge opp den <i>sentrale prosjektorganisasjon</i> for gjennomføring av vergemålsreformen		Prosjektorganisasjon for gjennomføring av forprosjektfasen komplett og i arbeid fra 28.mars
Bidra til at <i>de budsjettmessige forutsetningene</i> for gjennomføring av reformen kvalitetssikres og spilles inn i departementets budsjettprosess for 2012 og senere budsjettår		Innspill til statsbudsjettet 2012 er levert. Konsekvensene av reformen i forhold til kommunens inntektsrammer er meldt opp i konsultasjonsordningen.
Lage nødvendige <i>planer for gjennomføring</i> av reformen – planer som kan tilpasses ulike gjennomføringstidspunkter		Vil skje i sluttrapporten fra forprosjektet basert på delprosjektene innspill
I samarbeid med FAD og FM avklare de administrative og faglige rammer som skal til for at		Eget delprosjekt nedsatt og i arbeid

fylkesmennene kan bygge opp den <i>lokale vergemålsmyndigheten</i>		
I samarbeid med SRF avklare de administrative og faglige rammer som skal til for at SRF kan bygge opp den <i>sentrale vergemålsmyndigheten</i>		Eget delprosjekt nedsatt og i arbeid
I samarbeid med INN avklare de administrative og faglige rammer som skal til for at <i>representantordningen</i> for EMA kan etableres parallelt og integrert med vergemålsreformen		Eget delprosjekt nedsatt og i arbeid
Etablere og vedlikeholde relevant dialog med aktuelle <i>samarbeidspartnere</i> og interessenter		Løpende dialog med følgende interne partnere i JD: <ul style="list-style-type: none"> • LOV, INN, PAA og INFO Løpende dialog med følgende eksterne partnere: <ul style="list-style-type: none"> • FAD og KRD • Statens sivilrettsforvaltning og fylkesmennene • Kommunens Sentralforbund • Nettverk for overformynderiene i Norge og Foreningen for faste formenn
Etablere systemer for intern og ekstern <i>informasjon</i> i forbindelse med forberedelse av reformen – og sørge for relevant informasjon i forprosjektfasen		Eget delprosjekt i arbeid

Vurdering:

Vergemålsprosjektet er pr. 1.4 godt etablert i samsvar med mål, rammer og planer. Riggingen har tatt tid, og prosjektet går nå inn i en krevende produksjonsfase i delprosjektene som varer ut juni hvoretter fakta, analyser og anbefalinger skal settes sammen til et helhetlig høringsnotat.

6 Status i delprosjektene

6.1 Informasjon

Delprosjektleder: Oddbjørn Vassli
Medarbeider: Solveig Nowacki

Mandat	Status	Merknader
Ivareta løpende internt og eksternt informasjonsbehov fra prosjektet til de ulike interessentgruppene		<ul style="list-style-type: none">• Brev til kommunene og fylkesmennene 4. februar om iverksetting av reformen først etter 1.1.2012• Statsråden har besvart skriftlig spørsmål fra Stortingsrepresentant om iverksettingstidspunkt for loven• Informasjon på Fylkesmannsmøtet 2. mars• Informasjon på årsmøte for Nettverk for overformynderiene i Svolvær 30.-31. mars• Fagdag for 40 representanter fra fylkesmennene avviklet på Gardermoen 5. april• Deltatt på ordfører- og rådmannsmøte i Aust-Agder 6. april
Etablere informasjon om Vergemålsreformen på www.regjeringen.no		Nettstedet www.regjeringen.no/jd/vergemaal ble etablert medio februar
Utarbeide informasjonsstrategi for vergemålsmyndigheten		Ikke påbegynt

Vurdering

Grunnleggende informasjon er etablert via nettsted. Overraskende stort informasjonsbehov knyttet til reformen. Utfordrende å håndtere at tidspunkt for iverksetting ikke er bestemt.

6.2 Økonomi

Delprosjektleder: Tove Nordstrand
Medarbeider: Betty Nguyen

Mandat	Status	Merknader
I samarbeid med fagpersonene utrede økonomiske konsekvenser av vergemålsreformen		Er utredet, men bør foreta en kritisk og oppdatert vurdering av bevilgningsbehovet
Fremme satsingsforslag for 2012		Delprosjektet har fremmet satsingsforslag for 2012.

Følge opp satsingsforslaget i forbindelse med regjeringens budsjettkonferanser for 2012		
---	--	--

Vurdering

Ettersom delprosjektet omhandler budsjettbehovet som inngår i den ordinære statsbudsjettprosessen, er det vanskelig å si noe nærmere om status.

6.3 Personal og kompetanse

Delprosjektleder: Solveig Nowacki

Mandat	Status	Merknader
Sikre at omstilling skjer innenfor personalmessige rammer og i tråd med relevant regelverk		Sluttresultatet av arbeidet
Kartlegge dagens personalsituasjon knyttet til overformynderiene i kommunene		De fleste kartleggingsskjemaer innhentet. Har ikke bearbeidet materialet fra fire fylker
Avklare spørsmålet om virksomhetsoverdragelse – og eventuelt lage en prosessplan for hvordan en slik virksomhetsoverdragelse skal gjennomføres		Spørsmålet om anvendelse av regelverk for virksomhetsoverdragelse er under utredning og vurdering. Skal ha møter med FAD, Regjeringsadvokaten og KS om temaet før påske.
Gi riktig informasjon til berørte ansatte til riktig tid		Skal avklare utsendelse av felles infobrev med KS til organisasjonene uke 15. Skal også diskutere videre strategi for dialog med organisasjonene. FAD vil i samråd med prosjektet benytte sine dialogmøter med hovedsammenslutningene til å informere om prosessen.
Gi sentrale rammer for hvordan den sentrale og lokale vergemålsmyndigheten skal bemanne og organisere virksomheten		Ikke påbegynt
Utarbeide forslag til opplæring av ansatte i gjennomføringsfasen av reformen		Utarbeidet et første utkast for diskusjon med SRF og FM
Utarbeide forslag til kompetanseprogram for vergemålsmyndigheten		Utarbeidet et første utkast for diskusjon med SRF og FM

Vurdering

Pga overformynderiens ulike organisering er det enkelte kompliserte spørsmål knyttet til vurderingen av spørsmålet om virksomhetsoverdragelse som ennå ikke er avklart. Det begynner imidlertid å bli tydelig hvilke problemstillinger som må løses, og vi har knyttet til oss dyktige samarbeidspartnere. Har mål om å konkludere relativt raskt, men er avhengig av råd og innspill fra våre samarbeidspartnere.

6.4 Arbeidsprosesser og datastøtte

Delprosjektleder: Arild Justnes/Anders Botnen, Steria AS
 Ressursgruppe: Hilde Aure, Fylkesmannen i Møre og Romsdal
 Jorunn Felde, Fylkesmannen i Sogn og Fjordane
 Solveig Borgland, Fylkesmannen i Oslo og Akershus
 Arnhild Moheim, Fylkesmannen i Oslo og Akershus
 Georg Traheim, Foreningen for faste formenn
 Ole-Jørn Dokken, Nettverk for overformynderiene i Norge
 Merete Rekdal, Follo overformynderi
 Anne Kari Vindesnes, verge

Mandat	Status	Merknader
Identifisere framtidige <i>arbeidsprosesser</i> i vergemålsforvaltningen		Har kommet godt i gang med å tegne og beskrive fremtidig prosess men gjenstår fortsatt en del kvalitetssikring og arbeid Gjennomført to prosessworkshops samt prosessmøte med EMA. Startet samarbeid med KPMG innen økonomisk forvaltning. Ny prosessworkshop er planlagt 28.04.
Lage en <i>strategi</i> for hvordan arbeidsprosessene kan kvalitetssikres og gjøres effektive gjennom god datastøtte		Prosesstegningene kvalitetssikres med ressursgruppe og lovrådgiver. Se ellers punktene under datastøtte.
Konkretisere strategien i en <i>funksjonell kravspesifikasjon</i> for den framtidige løsningen		Ikke påbegynt. Arbeidet vil starte før påske.
Beskrive <i>dagens dataløsninger</i> i overformynderiene, hos fylkesmennene og i Statens sivilrettsforvaltning		Avholdt møte med FM O&A. Sett på dagens dataløsning i Follo overformynderi.
Gjøre en vurdering av i hvor stor grad det framtidige behovet for datastøtte innenfor vergemålsforvaltningen kan dekket med de dataløsninger som <i>alt er tilstede</i> hos de organer som skal utgjøre den framtidige vergemålsforvaltningen (dvs. hos fylkesmennene og Statens sivilrettsforvaltning)		Behov for fremtidig datastøtte avdekkes i prosessworkshops. Avtalt møte med FM S&F for å diskutere dataløsningene de har (spesielt Fritt rettsråd) og se hvilke komponenter som kan gjenbrukes. Avklaringer med systemarkitekt.
Gjøre en særlig vurdering av behovet for <i>elektronisk kommunikasjon</i> mellom vergene og den lokale vergemålsforvaltningen – og hvordan dette behovet eventuelt kan løses		Behovet for elektronisk kommunikasjon avdekkes i prosessworkshops. Avklaringer med systemarkitekt.

inkludert sikkerhetsaspektet. Tilsvarende mellom lokal og sentral vergemålsforvaltning.		
Lage en første <i>kalkyle for investeringskostnadene</i> knyttet til dataløsningen		Ikke påbegynt. Arbeidet vil starte når krav til fremtidig dataløsning er identifisert.
Lage en <i>plan for arbeidet med videre</i> prosjektgjennomføring og realisering etter forprosjektfasen		Ikke påbegynt. Avhenger av resultatene fra punktene over.

Vurdering

Hatt god fremgang med å utforme de nye arbeidsprosessene, svært god respons og motivasjon fra ressursgruppa. Er likevel utfordrende å få tilstrekkelig detaljeringsgrad og kvalitet uten å bruke for mye tid. Må sikre at prosessene er forankret hos FM og andre aktører som påvirkes, samt koordinering med andre delprosjekt. Arbeidet med datastøtte og kravspesifikasjon igangsettes før påske.

6.5 Finansforvaltning

Delprosjektleder: Fredrik Holter, KPMG AS
Ressursgruppe: Arild S. Hansen, Oslo overformynderi
Magne Markhus, FAD
Bjørn Titterud, Senter for statlig økonomistyring
Morten Nyberget, Fylkesmannen i Hedmark
Christian Bakken, Fylkesmannen i Nordland
Betty Nguyen, JD

Mandat	Status	Merknader
a. Utarbeide forslag til <i>instruks for regnskapsføring</i> av de midlene som er underlagt fylkesmannens forvaltning		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604
b. Utarbeide forslag til <i>internkontrollsystem</i> for finansforvaltningen hos fylkesmannen inkludert beskrivelse av de sentrale arbeidsprosessene		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604
c. Utarbeide retningslinjer for fylkesmannens <i>kontroll av vergeregnskapene</i>		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604
d. Utarbeide retningslinjer for <i>vergenes regnskapsplikt</i>		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604
e. Utarbeide forslag til <i>revisjonsordning</i> for vergemålsregnskapene		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604
f. Utarbeide plan for hvordan den sentrale vergemålsforvaltningen		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604

skal etablere <i>felles innskuddsvilkår</i> for forvaltede midler og <i>hvilke finansinstitusjoner</i> som skal benyttes		
g. Avklare hvordan <i>dagens fellesmasser</i> skal forvaltes i overgangsfasen		<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegging påbegynt • WS referansegruppe avholdt 0604

Vurdering

Dette delprosjektet kom senest i gang og har bare vært i arbeid et par uker. I første omgang har en fokus på mandatets punkt a-e i påvente av om det skjer en endring i rammene for punktene f-g. Ressursgruppe er på plass og det vurderes ytterligere suppleringer til denne.

6.6 Sentral vergemålsmyndighet

Delprosjektleder: Stine Røtne
Medarbeider: Elbjørg Klufte

Mandat	Status	Merknader
<i>Avklare de administrative og faglige rammene som skal til for at Statens sivilrettsforvaltning kan bygge opp den sentrale vergemålsmyndigheten</i>		<ul style="list-style-type: none"> • Delmål A er påbegynt.
A: Avklaring av de administrative og faglige rammene rundt den sentrale vergemålsmyndighetens hovedoppgaver.		<ul style="list-style-type: none"> • Har identifisert en del av innhold og omfang av klagefunksjonen til den sentrale vergemålsmyndigheten. • Har identifisert en del av innhold og omfang av det å føre lovlighetstilsyn med FM. • Arbeider med å angi innhold og omfang av opplæringsrollen til den sentrale vergemålsmyndigheten (ser her hen til delprosjekt <i>Personal og kompetanse</i>). • Planlegger samarbeid med delprosjekt <i>Lokal vergemålsmyndighet</i>.
B: Avklaring av økonomiske, administrative og organisatoriske konsekvenser for Statens sivilrettsforvaltning ved implementering av rollen som sentral vergemålsmyndighet.		<ul style="list-style-type: none"> • Ikke påbegynt

Vurdering

Delprosjektets fremdrift er som forventet pr 1.4. Den største utfordringen på nåværende punkt er å avklare/utrede hvilken myndighet, samt hvilke virkemidler og sanksjonsmuligheter, som bør tilligge den sentrale vergemålsmyndigheten ved tilsynet med fylkesmannen.

6.7 Lokal vergemålsmyndighet

Delprosjektleder: Jan-Peder Andreassen

Medarbeider: Trond Gården

Mandat	Status	Merknader
Beskrive fylkesmannens <i>oppgaver</i> som lokal vergemålsmyndighet etter ny lov		<ul style="list-style-type: none">Utført, bør ha en siste kvalitetssikring før delrapport leveres
Klargjøre Fylkesmannsembetene <i>økonomiske og ressursmessige rammer</i> for å være lokal vergemålsmyndighet – og foreslå hvordan disse rammer skal <i>fordeles</i> på det enkelte embete		<ul style="list-style-type: none">Tekst til delrapport delvis skrevetKriterier for fordeling av stillinger og reisekostnader under utarbeidelse. Møte med økonomirådgiver hos FM i OA 12.4 for innspill til fordelingsmodell.For øvrige utgifter - forslag om en sentral post der embetene belaster utgiftene
Gi råd om <i>stillingsstruktur, kompetanseprofil, rekrutteringsstrategi</i> og organisering av vergemålsfunksjonen ved embetene		<ul style="list-style-type: none">Tekst til delrapport delvis skrevetForeløpige forslag: <p>Fylkesmennene må sikre at vergemålsoppgavene ivaretas av et kvalifisert personell, som i tilstrekkelig grad innehar juridisk, økonomisk, sosialfaglig, medisinsk kompetanse og nødvendig tilgang på merkantile ressurser.</p> <p>Det utarbeides en sentral ”bank” med attraktive utlysningstekster for de ulike stillingstypene. Det bør innhentes profesjonell bistand til dette arbeidet.</p> <p>En sentral mediestrategi og informasjonsplan bør samordnes og times med rekrutteringsarbeidet i embetene.</p>
Gi råd om etablering av kontakt med <i>dagens verger</i> – og hvordan <i>tilgangen på verger</i> framover skal sikres		<ul style="list-style-type: none">Foreløpig forslag: <p>Det må utarbeides en sentral eller fylkesvise databaser over alle eksisterende verger/hjelpeverger</p> <ul style="list-style-type: none">Møte med et utvalg av hjelpeverger under planlegging

		<ul style="list-style-type: none"> • Møte med et utvalg overformynderi/ faste overformyndere under planlegging • Samtaleskjema til bruk i møtene under utarbeidelse
Gi råd om hvordan fylkesmannen skal sikre en <i>tilgjengelig og brukerorientert lokal vergemålsforvaltning</i>		<ul style="list-style-type: none"> • Forslag til målgruppe, kommunikasjonskanaler, aktiviteter og kritiske faktorer under utarbeidelse
Utarbeide plan for fylkesmannens <i>opplæringsvirksomhet</i> i forbindelse med omorganisering av vergemålsmyndigheten og iverksetting av ny lov		<ul style="list-style-type: none"> • Forslag til målgruppe, kommunikasjonskanaler, aktiviteter og kritiske faktorer under utarbeidelse
Utarbeide plan for fylkesmannens <i>informasjonsvirksomhet</i> i forbindelse med omorganisering av vergemålsmyndigheten og iverksetting av ny lov		<ul style="list-style-type: none"> • Forslag til målgruppe, kommunikasjonskanaler, aktiviteter og kritiske faktorer under utarbeidelse
Utarbeide overordnet veiledende plan for den praktiske overføringen av vergemålsoppgavene/-sakene fra dagens overformynderier til fylkesmannen		Ikke påbegynt Tas opp i samtalene med overformynderiene
Utarbeide forslag til <i>målstyringsstruktur</i> for lokal vergemålsforvaltning inkludert <i>resultatindikatorer</i> som virksomheten skal rapportere på		Ikke påbegynt Behov for møte med delprosjekt sentral vergemålsmyndighet
Identifisere kritiske <i>suksessfaktorer</i> for etableringen av lokal vergemålsmyndighet hos fylkesmennene		Foreløpig: <ul style="list-style-type: none"> • Et system med en sentral belastningspost for utgiftsdekning • Sentral eller fylkesvis oversikt over alle verger med nødvendig kontaktinformasjon – må være utarbeidet i god tid før overføringen til lokal vergemålsmyndighet

Vurdering

Arbeidet i prosjektet er godt i gang. En har en periode hatt fokus på oppgavene i embetene, men vil i neste fase arbeide mer ut mot kommunene, overformynderne og vergene. Generelt stort behov for samordning med andre delprosjekter.

6.8 Representasjonsordningen for enslige mindreårige asylsøkere

Delprosjektleder: Terje Johansen
Medarbeider: Gunhild Bolstad

Mandat	Status	Merknader
Etablering av delprosjektgruppe		Gruppen er etablert.
Avklare målgruppen nærmere, herunder bortfall/avskjæring knyttet til forhold som uklar alder o.l.		Det legges i utgangspunktet opp til at rett til representant bortfaller i de tilfeller hvor det er klar sannsynlighetsvekt for at asylsøkeren er over 18 år (statistisk sett gjelder dette om lag 60 pst av de som tar alderstest). UDI har i brev av 3.3 redegjort for at dette vil innebære en innstramning av dagens praksis. Det gis i dag ikke tilbud om advokat i saker hvor det utelukkes at søkeren er under 18 år, noe som gjelder i nær 30 pst av sakene. Avdelingen vil snarlig sende opp notat til politisk ledelse for å avklare spørsmålet.
Gjennomgå dagens vergevaksordning med UDI/PU		Mandag 4.4 ble det avholdt møte med Steria og UDI, for å kartlegge sentrale/unike arbeidsprosesser knyttet til representantordningen. Steria vil nedtegne en skisse, som forelegges for INN. Så snart denne foreligger vil INN legge opp til møte med UDI og PU.
Møte med fylkesmannen i Oslo		Ikke påbegynt. Avventer videre fremdrift for punktet over.
Møte med Norsk Folkehjelp og UDI, med særlig sikte på å gjennomgå opplæringsbehovet for representantene		Det er avholdt møte 7.4. Det legges opp til nytt møte om 1-3 uker (før eller etter påske).
Gjennomgang av tilsynsoppgaver		Ikke påbegynt
Oppdatere proposisjonen		Ikke påbegynt
Forskriftsarbeid		Ikke påbegynt

Vurdering

Noe forsinket fremdrift, primært knyttet til manglende kapasitet i INN (pga sykefravær). Forsinkelsene vurderes ikke som kritiske.

7 Risikovurdering pr. 1.4

Forprosjektplanen legger til grunn at risikoanalyse utarbeides når prosjektgruppen er etablert. I utgangspunktet er dette et forprosjekt slik at risikoen er mest knyttet til riktig kompetanse og tilstrekkelig kapasitet i prosjektorganisasjonen til å gjennomføre de utrednings- og planleggingsoppgaver som ligger i mandatene. I så måte vurderes risikoen for ikke å komme i mål til riktig tid med tilfredsstillende kvalitet for forprosjektet som *moderat*.

Prosjektgruppen har pr. 1.4 kommet fram til at følgende elementer kan representere en risiko i forhold til tilfredsstillende kvalitet i anbefalingene fra forprosjektet:

Risiko	Tiltak
Utsatt avklaring av <i>finansforvaltningsmodell</i> eller sen beslutning om alternativ forvaltningsmodell (les: Folketrygdfondet) vil lage problemer i forhold til ferdigstilling av løsninger eksempelvis både for finansforvaltningsprosjektet og dataprojektet	<ul style="list-style-type: none">• Hvis signal om ny modell ikke kommer før medio mai, vil forprosjektet måtte beskrive en løsning basert på dagens lov (bankmodellen)
Delprosjektmandatene har uklar plassering av ansvar for å utrede krav til <i>styringsdata og statistikk</i> i den nye vergemålsforvaltningen	<ul style="list-style-type: none">• Prosjektleder tar initiativ til en egen workshop på tvers av delprosjektene for å få på plass krav til styringsdata og statistikk
Det er generelt stort behov for samordning på tvers av delprosjektene	<ul style="list-style-type: none">• Etter hvert som delprosjektene produserer notater, løsningsskisser osv., bør disse distribueres til øvrige delprosjektledere• Utnytte mulighetene til bilateral samordning i forkant av prosjektgruppemøtene• Prosjektleder må være særlig obs på formidling av informasjon på tvers av prosjektene• Nok tid og prosess til samordning i finalen av forprosjektet

7. april 2011

Oddbjørn Vassli (s)
Prosjektleder