

Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder, kap. 231 post 63

Retningslinjer for tilskudd fra kap. 231 Barnehager, post 63 Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder. Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 1. januar 2007 i henhold til § 8 i Reglement for økonomistyring i staten og kapittel 6 i Bestemmelser om statlig økonomistyring. Retningslinjene trer i kraft fra samme dato.

DEL I - TILSKUDDSORDNINGENS INNRETNING

1. MÅL FOR ORDNINGEN

1.1 Målformulering

Tilskuddet skal bidra til at kommunene kan utforme tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder. Et delmål med ordningen er å bidra til økt deltakelse av minoritetsspråklige barn i barnehagen. Et annet delmål er å bidra til at kommunene utarbeider helhetlige tiltak på tvers av tjenestetilbudene.

1.2 Tilskuddsmottaker

Kommunene.

1.3 Målgruppe

Minoritetsspråklige barn under opplæringspliktig alder. Minoritetsspråklige barn defineres her som barn med en annen språk- og kulturbakgrunn enn norsk, med unntak av barn som har svensk, samisk, dansk eller engelsk som morsmål.

2. KRITERIER FOR MÅLOPPNÅELSE

Kriterium 1: At barnehagene iverksetter språkstimuleringstiltak for minoritetsspråklige barn.

Opplysninger som skal innhentes for å belyse måloppnåelsen iht. kriterium 1:

Antall barn som får tilbud om særskilt språkstimulering i barnehage, herunder tospråklig assistanse (KOSTRA-skjema 16, punkt 5b).

Kriterium 2: Rekrutteringen av minoritetsspråklige barn til barnehagen.

Opplysninger som skal innhentes for å belyse måloppnåelsen iht. kriterium 2:

- Antall barn i barnehage med annet morsmål enn norsk, samisk, svensk, dansk og

engelsk (KOSTRA-skjema 16, punkt 5a)

Kriterium 3: At kommunene iverksetter tverrfaglige tiltak for å bedre språkstimuleringstilbudet for minoritetsspråklige barn

Opplysninger som skal innhentes for å belyse måloppnåelsen iht. kriterium 3:

Antall barnehager som oppgir at de har samarbeidet systematisk med andre tjenester for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn (KOSTRA-skjema 16, punkt 5c).

3. TILDELINGSKRITERIER, HERUNDER BEREGNINGSREGLER

3.1 Vilkår for å få støtte

Midlene skal benyttes til språkstimuleringstiltak for minoritetsspråklige barn under opplæringspliktig alder. Tilskuddet skal ikke brukes til å finansiere tilbud eller rettigheter barna har etter annet regelverk.

3.2 Tildelingskriterier

Antall minoritetsspråklige som går i ordinær barnehage per 15.12 året før tilskuddsåret (punkt 5a i KOSTRA-skjema 16).

3.3 Beregningsregler

Tilskuddet beregnes etter en sats per barn. Tilskuddssatsen fastsettes av departementet ved å dele bevilgningsbeløpet på antall minoritetsspråklige barn i barnehage per 15.12 året før tilskuddsåret. Halvparten av bevilgningen tildeles for første halvår ut fra foreløpige tall på antall minoritetsspråklige barn i barnehage innhentet av fylkesmennene. Eventuelle avvik mellom tall i fylkesmannens rapport til departementet og de offisielle KOSTRA-tallene justeres ved tildeling av tilskuddet for annet halvår.

4. OPPFØLGING OG KONTROLL

Det skal foretas stikkprøver av opplysningene som belyser måloppnåelsen, jf. punkt 2.

5. EVALUERING

Rutiner, frister og retningslinjer knyttet til evaluering av tilskuddsordninger er gitt i *Retningslinjer for oppfølging og evaluering av tilskudds- og stønadsordninger*, fastsatt av Utdannings- og forskningsdepartementet 19. november 1999.

Departementet, ved den ansvarlige fagavdelingen, skal iverksette og sørge for gjennomføring av evalueringer. Evalueringer skal gi informasjon om tilskuddsordningen er effektiv i forhold til ressursbruk, organisering og fastsatte mål. Frekvens og omfang av evalueringer skal ta utgangspunkt i en vurdering av risiko og vesentlighet for denne tilskuddsordning.

DEL II – FORVALTNING OG SAKSBEHANDLING AV ORDNINGEN

6. FORVALTNINGEN AV TILSKUDDSORDNINGEN

Ansvar for forvaltningen av tilskuddsordningen er delt mellom Kunnskapsdepartementet og fylkesmannen.

Kunnskapsdepartementet har ansvar for:

- å kunngjøre ordningen gjennom årlige rundskriv
- å foreta beregning av tilskudd til den enkelte kommune
- å tildele midler til fylkesmannen

Fylkesmannen har ansvar for:

- å utarbeide tilskuddsbrev
- å betale ut tilskudd til kommunen
- å gjennomføre stikkprøver av opplysningene som belyser måloppnåelsen
- å rapportere årlig til departementet om gjennomførte tilskuddskontroller og resultatene av disse innen 28. februar

7. KUNNGJØRING AV ORDNINGEN

Kunnskapsdepartementet skal orientere om ordningen i rundskriv. Kommunene plikter å informere ikke-kommunale barnehageeiere og andre tjenesteytere om tilskuddsordningen.

8. SAKSGANG

8.1 Søknad om tilskudd

Kommunene sender ikke inn søknad om tilskudd.

8.2 Tilskuddsbrev

Tilskuddsbrev skal inneholde opplysninger om

- formål med tilskuddsordningen
- hvordan tilskuddet er beregnet
- tilskuddsbeløp
- angivelse av utbetalingstidspunkt og utbetalingsmåte
- varsel om tilskuddsforvalters og Riksrevisjonens adgang til å kontrollere grunnlaget for tilskuddet og at midlene benyttes etter forutsetningene, jf. Stortingets bevilgningsreglement § 10 annet ledd og Lov om Riksrevisjonen § 12 tredje ledd
- mulige reaksjonsformer dersom kommunene ikke benytter midlene til riktig formål eller ikke oppfyller kravene til rapportering

8.3 Bortfall av tilskudd, tilbakebetalingskrav

Hvis tilskuddsmidler ikke benyttes som forutsatt, kan departementet kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt.

9. UTBETALING AV TILSKUDD

Fylkesmannen utbetaler tilskudd til den enkelte kommune. Kommunen disponerer og fordeler tilskuddet på bakgrunn av søknader fra den enkelte barnehageeier og eventuelt andre tjenester.

10. RAPPORTER FRA TILSKUDDSMOTTAKER OG TILSKUDDSFORVALTER

Alle barnehager skal fylle ut KOSTRA-skjema 16 *Årsmelding for barnehager*. Kommunene skal innhente årsmeldingsskjema fra barnehagene og videresende disse til Fylkesmannen. Frist for innsending er 15. januar.

Fylkesmannen skal innen 25. januar sende inn oversikt til departementet over antall minoritetsspråklige barn (KOSTRA-skjema 16, punkt 5a) i den enkelte kommune.

Fylkesmannen skal årlig rapportere om gjennomført tilskuddskontroll innen 28. februar.

11. KRAV TIL ATTESTASJON FRA REVISOR

Det kreves ikke attestasjon fra revisor.

12. KONTROLLRUTINER

Fylkesmannen skal foreta stikkprøver i enkeltkommuner av opplysningene som belyser måloppnåelsen. Opplysningene som skal kontrolleres, er tall fra årsmeldingsskjemaet på antall minoritetsspråklige barn i barnehage, antall barn som får tilbud om særskilt språkstimulering og antall barnehager som oppgir at de har arbeidet systematisk med andre tjenester for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn.

Gjennomførte kontrolltiltak skal dokumenteres tilfredsstillende.

Fylkesmannen skal rapportere til departementet om gjennomførte kontroller og resultatene av disse i henhold til *Kunnskapsdepartementets rutine for tilskuddskontroll*.