



Vår saksbehandler  
Marianne Hagen, tlf 22 95 70 06

Vår dato  
01.09.2003

Vår referanse  
2003/15625

Klassering Lnr  
602 68135/2003

Deres dato

Deres referanse

200303117
ARB. OG ADMINISTRASJONSDEPT.
ARKIVKODE 008 - NHD
EKSP.
03 SEPT. 2003
SAKSB. POLANE
SAKSNR 200303117-10

Arbeids- og administrasjonsdepartementet  
Postboks 8004 Dep  
0030 OSLO

**HØRINGSUTTALELSE OG STATUSRAPPORT OM ELEKTRONISK INNRAPPORTERING**

Direktoratet viser til brev av 18. juli 2003 om høring og statusrapport om elektronisk innrapportering.

Høring

Innledningsvis vil vi understreke at Arbeidstilsynets krav til innrapportering fra næringslivet er relativt begrenset, men også fra vårt ståsted synes rapporten å gi et riktig bilde av situasjonen. Særlig kjenner vi oss igjen i beskrivelsen av virvaret av nettstedet man må innom for å komme frem til riktig skjemaadresse.

Når det gjelder anbefalingene i rapporten, ser vi positivt på løsninger som samler skjemaer på tvers av forvaltningen. Det letter gjenfinningen, ikke minst der oppgavegiveren er usikker på hvilken etat som eier skjemaet. Det kan også bedre innrapporteringen for hendelsesutløste skjema, der brukeren ofte ikke er klar over rapporteringsplikten.

En samlet løsning med ett felles grensesnitt vil gjøre det enklere for brukerne å forholde seg til løsningen. Det å slippe å måtte lære seg flere løsninger, vil gjøre bruken enklere, og dermed sannsynligvis øke den.

Det er også viktig at vi får ett felles sted, og ikke konkurrerende løsninger. Både for brukerens del, men også fordi flere løsninger lett resulterer i mer arbeid og flere versjoner av samme skjema (med de utfordringene mht. åjour-hold som det innebærer).

Vi er enige i at utformingen av elektroniske skjema (trinn 3-4) bør skje i tråd med de anbefalinger forskning og erfaring har kommet fram til, nedfelt for eksempel i prosjekter som ELMER. Det burde både gi best mulige skjema for brukeren, og lette arbeidet for etatene.

Vi følger Altinn med stor spenning og håper å kunne slutte oss til denne løsningen når den er etablert og testet ut – forutsatt at noen av våre skjema viser seg å være egnet. Det er store fordeler ved slike felles løsninger, både for bruker og etat.

Som rapporten påpeker, finnes flere "mindre skjemaloser" på nettet i dag. Disse gir verdifull hjelp til å orientere seg. Dersom det skal opprettes én los, er det viktig å se denne i sammenheng med – og eventuelt til erstatning for – de mindre.

Det må også vurderes nærmere hvilket nivå losen skal operere på

Skal den omfatte alle offentlige skjema ?

På tvers av tema (dvs næringsliv, privatliv etc.)?

På tvers av forvaltningsnivå (kommune – fylke – stat)?

Jo større en løsning blir, jo viktigere blir strukturering for å hindre at brukeren går seg vill i mulighetene.

En slik los må dessuten utarbeides i nært samarbeid med Altinn (forutsatt at Altinn blir vellykket). Vi er litt usikre på hvordan rapporten ser for seg forholdet mellom de to. Det er viktig at de blir supplerende og ikke konkurrerende.

Det fins i dag kvalitetsvurdering med utdeling av stjerner til offentlige nettsteder via norge.no. Rapporten foreslår en tilsvarende ordning for etatenes skjemaarbeid. Det kan være en god idé under visse forutsetninger.

Det finnes skjema av mange ulike typer, hensikter og omfang. En stjerneordning som vurderer alle skjema over samme lest - ut fra en liste over antatt ideelle forhold (full elektronisk tilmelding, preutfylling), vil raskt slå "urettferdig" ut for en etat med skjema av vår type. En ordning for kvalitetsvurdering må kunne vurdere ulike typer skjema på ulike måte.

### Statusrapport

Arbeidstilsynet administrerer i dag 16 skjemaer. De fleste er hendelsesutløste og må rekvireres. Mange av skjemaene er små i betydningen at de fylles ut av få, ved spesielle hendelser. De skjemaene som har størst utbredelse har også gjerne "profesjonaliserte innsendere". Det vil si at det ikke er virksomheten selv, men andre agenter som sender dem inn (leger ift Melding om arbeidsrelatert skade eller sykdom, bostyrer ift søknader til lønnsgarantifondet). Et unntak her er Melding om virksomhet.

Hvert skjema er beskrevet på våre nettsider med angivelse av hvem skjemaet er til bruk for og når det skal sendes inn. Brukeren kan bestille papirkopier av samtlige via nettstedets handlekurv. (Se <http://www.arbeidstilsynet.no/publikasjoner/skjemaer/>)

11 av skjemaene finnes også i elektroniske utgaver. Disse ligger på rapportens trinn 1 – 2 (jf. rapportens pkt. 5.2.1), det vil si at de langt på vei er kopier av de papirbaserte skjemaene – i word eller pdf – de fleste med mulighet for å fylle ut skjemaet på skjermen (dvs. trinn 2).

Flertallet av disse elektroniske utgavene ligger fysisk i samleløsningen Statlige elektroniske blanketter, tidligere forvaltet av Statens forvaltningstjeneste. Vi har lenket opp det enkelte skjemaet direkte fra beskrivelsen på vårt eget nettsted (dyplenet), slik at brukeren slipper å lete på nytt når de kommer til blankettarkivet. De fleste vil neppe legge merke til at skjemaet ble hentet fra en annen server/nettsted. Endringer i administrasjonen av denne tjenesten har imidlertid skapt noe usikkerhet om framtidig status.

Arbeidstilsynet deltar også i Spør Oss-samarbeidet.

Etaten har ikke fastsatt noe tidspunkt for gjennomføring av målsetningen i e2005, men arbeider kontinuerlig med spørsmålet om oppdatering til elektroniske skjemaer. Vi foretar nå en gjennomgang av alle våre skjema. Denne gjennomgangen har to hensikter;

- Å ta rede på om noen av skjemaene vi har i dag har utspilt sin rolle og dermed kan trekkes tilbake
- Å kartlegge omfanget av de enkelte skjemaene, slik at vi får en oversikt over belastningen på etaten og på innsender

Vi vil vurdere elektronisk innrapportering ut fra resultatet av denne kartleggingen. Det betyr i første omgang at alle skjema som etter gjennomgangen blir vurdert som fortsatt aktuelle, vil bli utarbeidet i elektronisk utgave på trinn 1-2 (der de ikke finnes allerede). Omfanget av innrapporteringen på ulike skjema, vil så bli avgjørende for vurderingen av videre utvikling mot full elektronisk rapportering.

Kartleggingen er planlagt fullført i løpet av høsten 2003.

Direktoratet har foreløpig ingen konkrete planer for oppfølging av hvordan effekten for næringslivet/brukerne vil bli ved oppnåelse av målet som beskrevet i e2005.

Nærmere oversikt over de ulike skjemaene Arbeidstilsynet administrerer:

Skjemaer som innebærer innrapportering av opplysninger til Arbeidstilsynet:

**Melding om arbeidsrelatert sykdom eller skade (best.nr 154b)**

Skjemaet retter seg til leger som skal melde fra om sykdom og skade som hun eller han antar skyldes pasientens arbeid. Arbeidsgiverne melder skader til Trygdeetaten på skjema 11.01.

Skjemaet finnes i nedlastbart word-format på nettet. Det kan fylles ut på PC, men må pga. kravet om underskrift, sendes inn med vanlig post. Det befinner seg altså på trinn 2 av de fire utviklingstrinnene.

Videre planer for best.nr. 154b:

Et samarbeid med Trygdeetaten om felles datafangst via et skreddersydd elektronisk skjema som geleider de ulike innmelderne (legene og arbeidsgiverne) inn på riktig spor, ville være den gunstigste løsningen. Etatene vil spare mye registreringsarbeid, mens skjemaet forhåpentligvis vil være enklere å fylle ut og dessuten alltid tilgjengelig.

En undersøkelse blant legene som melder arbeidsrelatert sykdom og skade, viser imidlertid at et overraskende stort antall av dem ikke har tilgang til internett i arbeidstiden, og dessuten var skeptiske til sikkerheten mht. å sende personlige opplysninger over nettet.

**Søknad om Arbeidstilsynets samtykke etter AML § 19 for dagbrudd (best.nr. 324c)**

Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 324c:

Det er sannsynlig at skjemaet snart kan trekkes tilbake for godt, da den praktiske nytten av det skal være begrenset. Etersom hjemmelen for skjemaet forsvant da forskrift om helse og sikkerhet i forbindelse med bergarbeid erstattet forskrift om dagbrudd 21. november 1997, er det heller ingen regelendringer som skal til for å oppheve skjemaet. Direktoratet avventer imidlertid opphevelse av skjemaet inntil resultatet av skjema kartleggingen er klart.

**Riving/fjerning av asbest eller asbestholdig materiale (best.nr. 486)**

Dette er et hendelsesbasert, rekvirerbart skjema, som fins i pdf-format, altså trinn 2.

Videre planer for best.nr. 486:

Vi skal i første omgang utarbeide en elektronisk variant i word, ettersom ikke alle kan fylle ut pdf-skjemaer på skjerm. Vi vurderer også full elektronisk tilmelding, slik at data kan sendes elektronisk inn i etatens systemer.

**Forhåndsmelding av midlertidig eller skiftende arbeidsplass (best.nr. 369e)**

Et hendelsesbasert, rekvirerbart skjema som finnes i nedlastbart word-format på nettet, altså trinn 2.

Videre planer for best.nr. 369e:

Hvorvidt vi skal bestrebe oss på full elektronisk tilmelding direkte inn i våre systemer, avhenger av omfang og kostnader.

**Byggemelding: Søknad om Arbeidstilsynets samtykke etter AML § 19  
(K-blankett 5131 Statens bygningstekniske etat)**

Skjemaet distribueres ikke av oss, men inngår i en fellesblankett med Byggteknisk etat. Dataene sendes lokale Arbeidstilsynskontorer. Det er et hendelsesbasert, rekvirerbart skjema som kan lastes ned i pdf-format, altså trinn 2.

Videre planer for K-blankett 5131:

En vurdering av full elektronisk tilmelding må skje i samarbeid med de øvrige eierne av skjemaet.

**Melding av virksomhet (best.nr. 369a)**

Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 369a:

Skjemaet er overflødig, da etaten i dag henter data fra Brønnøysund/Enhetsregisteret. Det er imidlertid hjemlet i arbeidsmiljøloven § 6, og ettersom Arbeids- og administrasjonsdepartementet ikke finner det hensiktsmessig å utrede en slik lovendring løsrevet fra Arbeidslivslovutvalgets arbeid med revisjon av arbeidsmiljøloven, må skjemaet inntil videre beholdes. Vi har ingen planer om å lage en elektronisk variant.

**Kontrollkort for traktorførervern (best.nr 354):**

Skjemaet brukes i forbindelse med registrering av traktorer og tjener som bekreftelse overfor trafikkstasjonen på at førervernet er godkjent av Arbeidstilsynet. Det skal ikke brukes hvis traktoren allerede er typegodkjent av Vegdirektoratet. Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 354:

Denne godkjenningsordningen er trolig på vei ut, og Arbeidstilsynet vil ikke foreta noen oppgradering til elektronisk skjema før dette er avklart.

**Kontrollkort for lastebil- og traktormonterte kraner (best.nr. 479):**

Skjemaet brukes av Politiet og Biltilsynet ved kontroll av kjøretøy med påmontert kran, på vei. Det benyttes også av Biltilsynet ved sertifisering av kjøretøy med påmontert kran. Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 479:

Skjemaet bør oppdateres til elektronisk variant, trinn 2. Noen mer avansert elektronisk tilmelding er det ikke behov for, da skjemaet brukes ute i "felten".

**Skjemaer som ikke medfører innrapportering av opplysninger til Arbeidstilsynet:****Skjema for listeføring av arbeidstakere under 18 år (best.nr. 153)**

I henhold til forskrift om arbeid av barn og ungdom, plikter arbeidsgivers som sysselsetter arbeidstakere under 18 år å føre liste over dem. Listen skal oppbevares i virksomheten.

Skjemaet foreligger i nedlastbart word-format på nettet, altså trinn 2.

Videre planer for best.nr. 153:

Dagens elektroniske utgave anses å være tilstrekkelig.

**Sertifikat for anleggsmaskin (best.nr. 425b)**

Skjemaet fylles ut av leverandør/sakkyndig som garanti for at maskin og instruksjonsbok er i tråd med regelverkets krav. Skjemaet følger maskinen. For maskiner tatt i bruk etter 31.12.04 er førstegangssertifiseringen erstattet av CE-merking. Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 425b:

Skjemaet vil snart utgå, ettersom det gjennom bruksforskriften er innført et annet system for sertifisering.

**Samordning av verne- og miljøarbeidet på arbeidsplass med flere arbeidsgivere (best.nr. 504)**

Skjemaet er til oppslag på arbeidsplassen. Det fins i dag i nedlastbart word-format på nettet.

Videre planer for best.nr. 504:

Den elektroniske utgaven som eksisterer i dag, er tilstrekkelig.

**Tilrettelegging/omplussing pga. graviditet (best.nr. 474b)**

Et hjelpeskjema som fins i nedlastbart, elektronisk format, trinn 2.

Videre planer for best.nr. 474b:

Dagens elektroniske løsning anses tilstrekkelig.

**Egenerklæring og legeundersøkelse av yrkesdykkere (best.nr. 213f)**

Opplysningene i skjemaet danner grunnlag for godkjenning som yrkesdykker. Skjemaet fins bare på papir.

Videre planer for best.nr. 213f:

Fra 1. juli 2003 har Statens dykkerskole overtatt godkjenningsordningen for sertifisering av yrkesdykkere. Arbeidstilsynets skjema 213f vil derfor etter hvert utgå.

**Melding av lønnskrav mv. til konkursboet (best.nr. A)**

Skjemaet fins i elektronisk format, trinn 2.

Videre planer for best.nr. A:

Full elektronisk tilmelding er ikke aktuelt da skjemaet ikke returneres til oss, men til konkursboets bostyrer.

**Samleliste for bostyrer (best.nr. B)**

Skjemaet fylles ut av bostyrer, som så fremmer søknad om lønnsgarantidekning til Direktoratet for arbeidstilsynet. Det fins i dag i elektronisk format, trinn 2.

Videre planer for best.nr. B:

Skjemakartleggingen vil gi svar på om det er hensiktsmessig å oppgradere til full elektronisk tilmelding direkte inn i våre systemer.

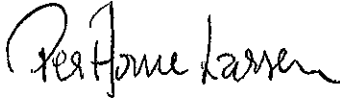
**Opplysninger om boet (best.nr. C)**

Skjemaet fins i dag i elektronisk format, trinn 2.

Videre planer for best.nr. C:

Skjemakartleggingen vil avdekke om det er hensiktsmessig å oppgradere til full elektronisk tilmelding direkte inn i våre systemer.

Med hilsen  
for Direktoratet for arbeidstilsynet



Per Arne Larsen  
seksjonsleder



Marianne Hagen  
førstekonsulent