

NETTOLØNNSORDNING FOR SKIP I NOR

Veiledning for 4. og 5. termin 2006

Denne veiledningen gir utfyllende bestemmelser til forskrift om forvaltning av tilskudd til sysselsetting av sjøfolk fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 21. desember 2005, jf. forskriftens § 2.

For passasjerskip i utenriksfart i NOR er det utarbeidet egen veiledning. Det er også utarbeidet en egen veiledning for en prosentvis refusjonsordning for skip i NOR og NIS.

Stortinget har for 2006 bevilget 1 225 mill. kroner til en tilskuddsordning for sjøfolk om bord på skip i NOR og NIS.

Nettolønnsordningen omfatter lasteskip, brønnbåter, passasjerskip, slepebåter og skip petroleumsvirksomhet når disse er registrert i NOR og oppfyller de øvrige vilkår. Skipet må være på minst 100 bruttotonn og må benyttes til maritim transport, jf. forskriftens § 7.

Skip i petroleumsvirksomhet omfatter blant annet forsyningskip, bøyelastere, skyting av seismikk, hjelpe- og beredskapstjeneste samt base for dykkerarbeid av mennesker eller ROV og AUV, når oppdraget inneholder en faktisk eller potensiell transport, jf. forskriftens § 8.

Grunnlaget for utbetaling av refusjon er rederiets innbetaling av norsk skattetrekk, trygdeavgift og arbeidsgiveravgift. Beløpet blir refundert i sin helhet. Søknadsåret er delt inn i seks terminer med søknadsfrist den 25. i annenhver måned.

Søknaden skal vedlegges en liste som spesifiserer navn, personnummer, stilling, grunnlag arbeidsgiveravgift, forskuddstrekk, arbeidsgiveravgift og summen av forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift. Rederiet må også vedlegge kopi av bilag for utført innbetaling til skattemyndighetene.

Skip som skifter fram og tilbake mellom oppdrag som er refusjonsberettiget og oppdrag som ikke er refusjonsberettiget i samme termin, får refusjon for all virksomhet i terminen dersom mer enn halvdelen av virksomheten er refusjonsberettiget. Det gis ingen refusjon dersom mindre enn halvdelen av virksomheten er refusjonsberettiget. Perioder uten oppdrag regnes ikke med når det vurderes om skip er refusjonsberettiget.

Søknad for slepebåt og søknad for flerbruksskip som i terminen også kan ha oppdrag som ikke er refusjonsberettigede, eller som skifter mellom ulike deler av tilskuddsordningen, skal vedlegges en virksomhetsoppgave som redegjør for skipets oppdragsgiver, type oppdrag, tidsrom og sted for utførelse av oppdragene.

Skip som i terminen skifter mellom en ordning med prosentvis refusjon og en nettolønnsordning vil motta refusjon forholdsvis.

Krav til opplæringsstilling

For hvert skip skal det i snitt være tilknyttet minst 2 personer under opplæring. Som opplæringsstilling regnes lærling, kadett og junioroffiser. For skip under 500 bruttotonn utenfor petroleumsvirksomhet stilles krav til at det i snitt skal være minst 1 person under opplæring. Opplæringsstilling skal komme i tillegg til skipets sikkerhetsbemanning. Rederiet kan fritt plassere personer i opplæringsstilling mellom rederiets skip, forutsatt at skipene er omfattet av nettolønnsordningen.

Innbetaling til Stiftelsen Norsk Maritim Kompetanse

Basert på rapporteringer fra Sjøfartsdirektoratet innkrever Stiftelsen Norsk Maritim Kompetanse terminvis et beløp som rederiene i ordningen er forpliktet til å betale per person omfattet av nettolønnsordningen, jf. forskriften §§ 4 og 25. For 2006 er beløpet kr 500 per måned. For skip med 1 opplæringsstilling om bord innkrever stiftelsen dobbelt beløp per person omfattet av ordningen.

Søknad

Krav om refusjon skal fremmes for hver termin på eget søknadsskjema, jf. forskriftens § 17. Fristen for hver termin er 25. september og 25. november.

Ved søknad for 6. termin gis rederiet adgang til å søke etterbetaling for arbeidstakere som ikke har vært omfattet av ordningen, men som man i ettertid ser har opparbeidet rett til sjømannsfradrag. Ved søknad for 6. termin skal rederiet vedlegge liste over arbeidstakere som har inngått i ordningen, men som ved inntektsårets slutt likevel ikke har opparbeidet rett til sjømannsfradrag. Denne listen vil danne grunnlag for krav om motregning eller tilbakebetaling.

Søknad og påkrevde vedlegg sendes til:

Sjøfartsdirektoratet, Postboks 8123 Dep, 0032 Oslo

Spørsmål vedrørende utfylling av søknadsskjemaet kan rettes til Sjøfartsdirektoratet, tlf. 22454500 eller postmottak@sjofartsdir.no. Rederiet kan også henvende seg til sin arbeidsgiverorganisasjon.

Regelverk og søknadsskjema er tilgjengelig på: <http://www.sjofartsdir.no/refusjonsordningene.html>

NETTOLØNNSORDNING FOR SKIP I NOR

SØKNAD OM REFUSJON AV FORSKUDDSTREKK OG ARBEIDSGIVERAVGIFT

1. Rederiets navn:				
2. Rederiets nr. i Pensjonstrygden for sjømenn:				
3. Skipets navn:				
4. Skipets kjenningssignal:				
5. Termin:	<table border="1"> <tr> <td>4/06 juli/aug</td> <td>5/06 sept/okt</td> <td></td> </tr> </table>	4/06 juli/aug	5/06 sept/okt	
4/06 juli/aug	5/06 sept/okt			
6. Skipets virksomhet i terminen: (kryss av) Ved søknad for slepebåt og søknad for flerbruksskip skal det vedlegges en virksomhetsoppgave - se beskrivelse i veiledningen	Transportvirksomhet <input type="checkbox"/> Tjeneste for petroleums- virksomhet <input type="checkbox"/>			
7. Antall refusjonsberettigede sjøfolk, jf. forskriftens § 5	Antall:			
8. Innbetalt forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift:	Kr.:			
9. Rederiet bekrefter å være kjent med og ha henholdt seg til følgende: a) Hele sikkerhetsbemanningen er påført listen b) Rederiet oppfyller kravet til opplæringsstilling om bord c) Forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift for sjøfolk som ikke oppfyller forskriftens § 5 er fratrukket søknadsbeløpet d) Sykepenger utover arbeidsgiverperioden er forholdsmessig fratrukket søknadsbeløpet e) Beregnet innbetalt forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift for arbeid på annet lands sokkel og med skatteplikt til det aktuelle land er fratrukket søknadsbeløpet	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Ja			
10. Antall vedlegg:				

Jeg bekrefter herved at de ovenstående opplysningene er korrekte:

Sted, dato..... Signatur.....

Søknad om refusjon sendes til:
Sjøfartsdirektoratet, Postboks 8123 Dep, 0032 OSLO

VEILEDNING FOR UTFYLLING AV SØKNADSSKJEMA FOR REFUSJON 2006

Fristene for refusjonskrav for 4. og 5. termin 2006 er 25. september og 25. november. Ved førstegangssøknad skal det sendes inn eget registreringsskjema. Det er fastsatt regler i en forskrift og i en generell veiledning for ordningen.

1. Rederiets navn må være det som gis i innberetningen til Pensjonstrygden for sjømenn for gjeldende termin
2. Nummer som alle rederier får tildelt i Pensjonstrygden for sjømenn
3. Navn på skip som har mannskap det kreves refusjon for. Med navn menes navn om er godkjent av Sjøfartsdirektoratet iht. sjøfartslovens § 7. Navnet må være i samsvar med innberetningen til Pensjonstrygden for sjømenn
4. Kjenningssignal slik det er fastsatt av Sjøfartsdirektoratet
5. Med termin menes de terminer som gjelder for innbetaling til skattemyndighetene. Terminen det søkes refusjon for avmerkes
6. Det krysses av for riktig virksomhet i terminen. Transportvirksomhet for petroleumsvirksomhet anses som tjeneste for petroleumsvirksomhet
7. Her bekreftes at kravene til bemanning om bord på skipet er oppfylt, jf. forskriftens § 5
8. Det oppgis innbetalt forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift
9. Avkryssing for bekreftelse

10. Dokumentasjon (vedlegg):

Liste som angir forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift (jf. veiledningens 5. avsnitt)

- Sjøfolk som ikke oppfyller forskriftens § 5 markeres på nevnte liste. For disse skal forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift fratrekkes søknadsbeløpet
- Sykepenger utover arbeidsgiverperioden skal forholdsmessig fratrekkes søknadsbeløpet
- Opptjent hyre på skip i petroleumsvirksomhet på annet lands sokkel og med skatteplikt til det aktuelle land skal fratrekkes søknadsbeløpet

Kopi av innberetningen til Pensjonstrygden for sjømenn skal vedlegges

Kopi av ansettelsesavtale for utenlandske sjøfolk som inngår i sikkerhetsbemanningen, men som ikke innberettes til Pensjonstrygden for sjømenn skal vedlegges

Rederiet må vedlegge kopi av bilag for utført innbetaling til skattemyndighetene

Kopi av opplæringskontrakter som oppfyller kravet om i gjennomsnitt 2 opplæringsstillinger per skip skal vedlegges. For skip utenfor petroleumsvirksomhet og som er under 500 bruttotonn stilles krav til 1 opplæringsstilling om bord.