

# **BRUKERMANUAL**

**Elektronisk skjema for søknader  
om tilskudd til anlegg for idrett  
og fysisk aktivitet**

**[www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no)**

Oppdatert  
22. september 2010

Kultur- og kirke departementet har lansert et elektronisk skjema for spillemiddelsøknader til anlegg for idrett og fysisk aktivitet. Dette elektroniske søknadsskjema erstatter de fem papirbaserte søknadsskjemaene som til nå har vært brukt.

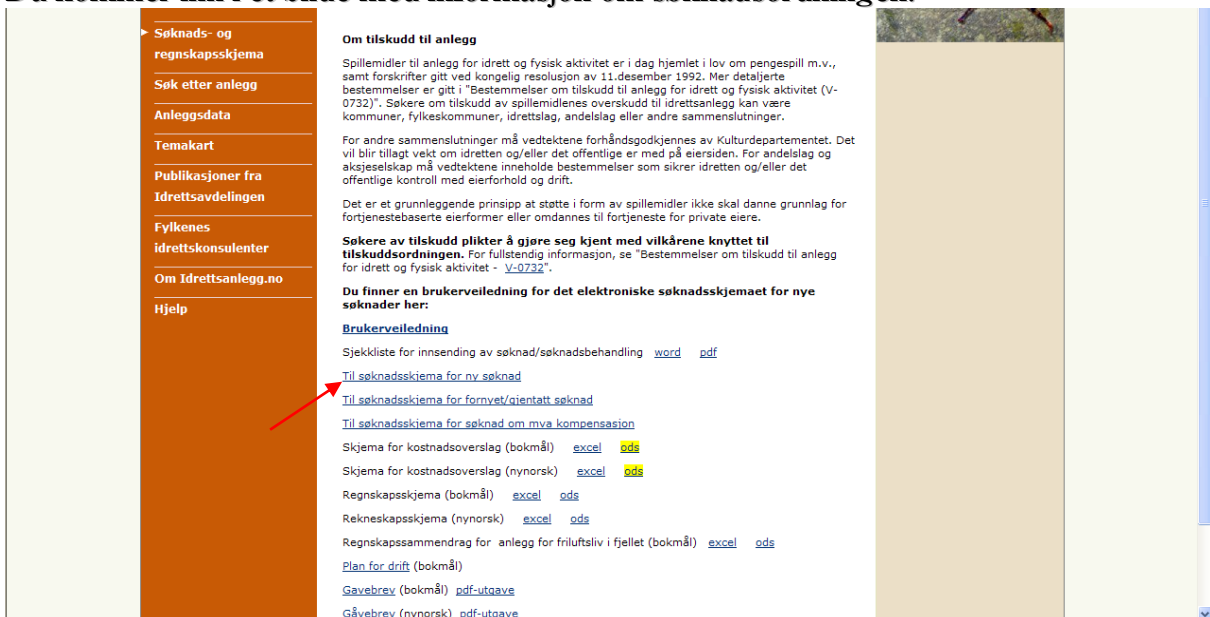
Søkere av spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet finner søknadsskjemaet på nettsiden [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no). På denne siden finnes også lenker til publikasjoner som er relevante i søknadsprosessen (Publikasjoner fra Idrettsavdelingen).



The screenshot shows the website for Kulturdepartementet. The main heading is 'Idrettsanlegg.no'. The left-hand navigation menu includes: Departementets forsida, Startsidene, Søknads- og regnskapsskjema (highlighted with a red arrow), Søk etter anlegg, Anleggsdata, Temakart, Publikasjoner fra Idrettsavdelingen, Fylkenes idrettskonsulenter, Om Idrettsanlegg.no, and Hjelp. The main content area contains a welcome message and information about the application process.

For å komme til det elektroniske søknadsskjema, klikk på teksten Søknads- og regnskapsskjema i venstremargen.


Du kommer inn i et bilde med informasjon om søknadsordningen.



The screenshot shows the 'Om tilskudd til anlegg' page. The left-hand navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area contains information about the application process, including a list of links for various forms and documents. A red arrow points to the link 'Til søknadsskjema for ny søknad'.

Klikk på lenken "Til søknadsskjema for ny søknad" for å komme inn i det elektroniske skjema.

Søk etter anlegg  
Temakart  
Publikasjoner fra Idrettsavdelingen  
Fylkenes idrettskonsulenter  
Om Idrettsanlegg.no  
Hjelp

 **KULTUR- OG KIRKEDEPARTEMENTET** 

**Søknad om spillemidler til idrettsanlegg**

Velg målform:

Norsk (bokmål)  
 Norsk (nynorsk)

Hvis du tidligere har avsluttet utfylling av dette skjemaet uten å sende det inn, kan du fortsette der du slapp ved å skrive inn referansenummeret du fikk i dette feltet:

Referansenummer:

Før du avgir personopplysninger over Internett, må du samtykke i en personvernerklæring. Du finner den [her](#).

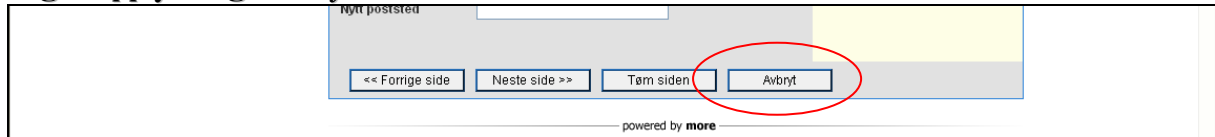
Jeg samtykker  
 Jeg samtykker ikke (vinduet vil bli lukket)

På forsiden av søknadsskjema kan du velge målform.

Her er også en boks for referansenummer i tilfelle du har begynt å fylle ut skjema tidligere men har vært nødt til å avbryte registreringen. Referansenummeret sendes til en e-postadresse som er bestemt av søker.

For å komme videre i skjema er en nødt til å samtykke i personvernerklæring. Personvernerklæringen skisserer hvordan personlige opplysninger slik som e-postadresse og telefonnummer blir håndtert i skjema. Dersom en haker av for at en samtykker i å avgi personopplysninger over internett vil knappen *Til skjemaet* bli tilgjengelig.

## Lagre opplysninger i skjema



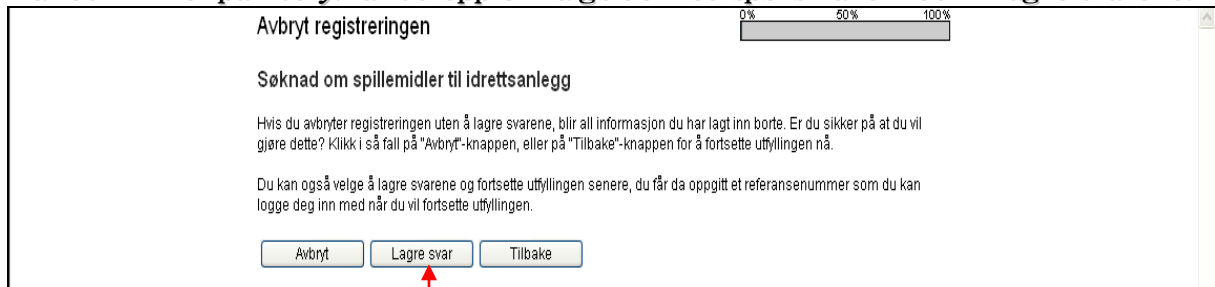
nytt poststed

<< Førrige side   Neste side >>   Tøm siden   **Avbryt**

powered by more

Du kan når som helst avbryte registrering av søknaden og lagre svarene du har avgitt så langt. Klikk på knappen *Avbryt* som du finner nederst til høyre i alle trinn. (På kontrollsiden finner du knappen nesten helt øverst og midt på siden.)

Når du klikker på *Avbryt* får du opp en valgside med spørsmål om du vil lagre svarene.



Avbryt registreringen 0% 50% 100%

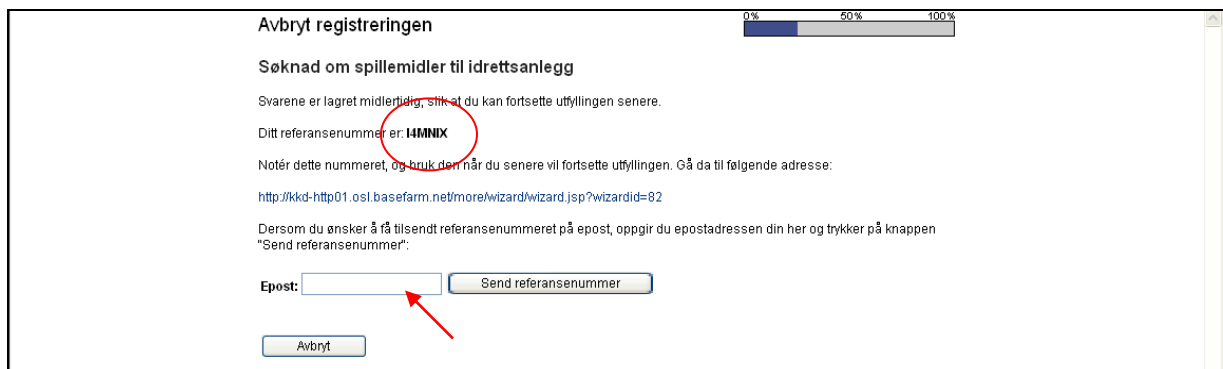
Søknad om spillemidler til idrettsanlegg

Hvis du avbryter registreringen uten å lagre svarene, blir all informasjon du har lagt inn borte. Er du sikker på at du vil gjøre dette? Klikk i så fall på "Avbryt"-knappen, eller på "Tilbake"-knappen for å fortsette utfyllingen nå.

Du kan også velge å lagre svarene og fortsette utfyllingen senere, du får da oppgitt et referansenummer som du kan logge deg inn med når du vil fortsette utfyllingen.

Avbryt   **Lagre svar**   Tilbake

Klikk på *Avbryt* for å avbryte søknadsregistreringen uten å lagre svarene. Klikk på knappen *Lagre svar* for å lagre de opplysningene du har oppgitt i skjema.



Avbryt registreringen 0% 50% 100%

Søknad om spillemidler til idrettsanlegg

Svarene er lagret midlertidig, slik at du kan fortsette utfyllingen senere.

Ditt referansenummer er: **14MNX**

Notér dette nummeret, og bruk den når du senere vil fortsette utfyllingen. Gå da til følgende adresse:

<http://kkd-http01.osl.basefarm.net/more/wizard/wizard.jsp?wizardid=82>

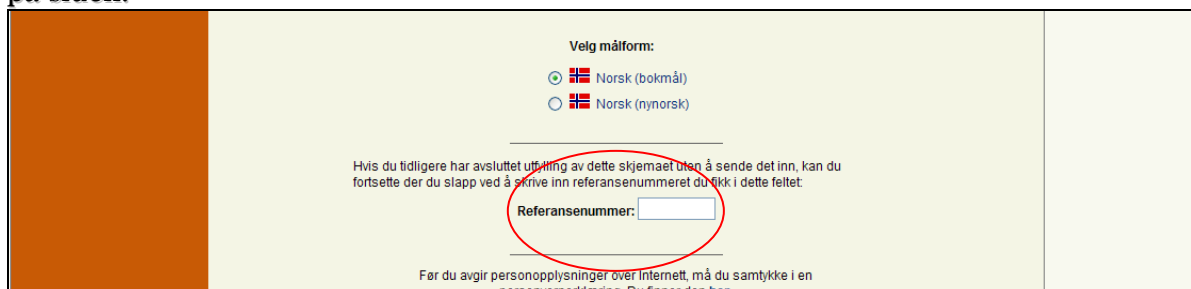
Dersom du ønsker å få tilsendt referansenummeret på epost, oppgi du epostadressen din her og trykker på knappen "Send referansenummer":

Epost:    Send referansenummer

Avbryt

Ditt referansenummer vises i uthevet skrift midt på siden. Du kan også få tilsendt referansenummeret på e-post ved å fylle ut din e-postadresse i feltet *E-post* og klikke på knappen *Send referansenummer*.

Neste gang du går inn i søknadsskjema fyller du inn ditt referansenummer i feltet midt på siden.



Velg målform:

Norsk (bokmål)

Norsk (nynorsk)

Hvis du tidligere har avsluttet utfylling av dette skjemaet uten å sende det inn, kan du fortsette der du slapp ved å skrive inn referansenummeret du fikk i dette feltet.

Referansenummer:

Før du avgir personopplysninger over Internett, må du samtykke i en personvernerklæring. Du finner den [her](#).

## Trinn 1: Søker

Klikk på knappen *Finn søker*.

KULTURDEPARTEMENTET Kulturdepartementet

Søknad om spillemidler til idrettsanlegg

Søker Hjelp

Søknad

Regnskaps- og kontaktinformasjon

Finansiering

Vedlegg

Søknernr\*  Finn søker

Navn\*

Adresse

Postnummer\*

Poststed\*

Navn  
Navn på organisasjon.

Hvis adressen over ikke er korrekt, kontakt kommunen eller DNT

Neste side >> Tøm siden Avbryt

powered by more

Skriv inn hele eller del av navnet til organisasjonen i feltet *Del av navn* og klikk på *Søk*. Velg riktig alternativ fra resultatlista ved å klikke på den blå teksten til venstre som utgjør navnet på organisasjonen.

Idrettsanlegg - Finn søker

Del av navn:  Søk

Viser 1-15 av 47 kontakter.

Navn	Adresse	Postnr.	Poststed
<a href="#">Oslo Byhall A/S</a>	Sonja Henies Plass 2	0185	OSLO
<a href="#">Oslo Energi A/S</a>	SOLBERGFOSSEVEIEN 551	1814	ASKIM
<a href="#">Oslo Fekteklubb</a>	Sørkedalsvn. 106	0378	OSLO
<a href="#">Oslo Gamisons Skytterlag</a>	Harald Engen Boks 28 Hovseter	0705	OSLO
<a href="#">Oslo Golfklubb</a>	Bogstad	0757	OSLO
<a href="#">Oslo Idrettskrets</a>	Ekebergvn 101	1178	OSLO
<a href="#">Oslo International School</a>	Postboks 53	1357	BEKKESTUA
<a href="#">Oslo Ishockeykrets</a>	Ekebergveien 101	1178	OSLO
<a href="#">Oslo Kajakklubb</a>	DRAMMENSVEIEN 210	0277	OSLO
<a href="#">Oslo Karateklubb</a>	Konovsgt. 7 b	0192	OSLO
<a href="#">Oslo Katedralskole</a>	Ullevålsvein 31	0177	OSLO
<a href="#">Oslo katolske bispedømmeråd</a>	Kirkegt. 3	4610	KRISTIANSANDS
<a href="#">Oslo kommune</a>	Rådhuset	0037	OSLO
<a href="#">Oslo kommune Bydel Alna</a>	Postboks 116 Furuset Trygve Les plass 1	1001	OSLO
<a href="#">Oslo kommune Bydel Bjerke</a>	Bydel Bjerke v/Kultur og miljø Postboks 23	0517	OSLO

Førige - Neste

Søk frem søker og klikk på lenken for å overføre søker til skjemaet.

**Kontakt kommunen dersom din organisasjon ikke kommer fram i lista.**

Kommunen må opprette organisasjonen i anleggsregisteret slik at du kan søke den fram.

KULTURDEPARTEMENTET

## Søknad om spillemidler til idrettsanlegg

Kulturdepartementet

**Søker** Hjelp

Søknr\* 333296

Navn\* Oslo Karateklubb

Adresse Konowsgt. 7 b

Postnummer\* 0192

Poststed\* OSLO

Hvis adressen over ikke er korrekt, kontakt kommunen eller DNT

powered by **more**

Organisasjonens adresse fylles inn automatisk.

Dersom adressen er endret må søker kontakte kommunen for å få rettet opp adressen.

Når informasjon om søker er lagt til i skjema, klikk på knappen *Neste side* eller på trinnet *Søknad* til venstre.

## Trinn 2: Søknad

- 1) Gjør valg for om det søkes om spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet (ordinære anlegg), ordinære nærmiljøanlegg, mindre kostnadskrevede nærmiljøanlegg, anlegg for friluftsliv i fjellet eller kulturbygg ved å klikke i sirkelen til venstre for riktig alternativ.
- 2) Velg om søknaden gjelder bygging av nytt anlegg eller rehabilitering av eksisterende anlegg.

The screenshot shows the 'Søknad' form with a navigation menu on the left containing 'Søker', 'Søknad', 'Regnskaps- og kontaktinformasjon', 'Finansiering', 'Vedlegg', and 'Kontroll'. The main form area has a title bar with 'Søknad' and 'Hjelp'. Under 'Søknad om tilskudd til\*', there are five radio button options: 'Anlegg for idrett og fysisk aktivitet', 'Ordinære nærmiljøanlegg', 'Mindre kostnadskrevede nærmiljøanlegg', 'Anlegg for friluftsliv i fjellet', and 'Kulturbygg'. A red circle labeled '1)' highlights these options. Below, under 'Søknaden gjelder\*', there are two radio button options: 'Nytt anlegg' and 'Rehabilitering'. A red circle labeled '2)' highlights these options. The form also includes fields for 'Anleggsnummer\*', 'Anleggsnavn\*', 'Tittel på søknad\*', 'Kommune.DNT\*', and 'Anleggets samlede kostnad\*'. A 'Finn anlegg' button is located next to the 'Anleggsnummer\*' field. At the bottom, there are navigation buttons: '<< Forrige side', 'Neste side >>', 'Tøm siden', and 'Avbryt'.

Klikk på knappen *Finn anlegg* for å få opp søkebildet for anleggsenheter, slik at du kan knytte søknaden til riktig anleggsenhet.

This screenshot is identical to the one above, but with a red arrow pointing to the 'Finn anlegg' button next to the 'Anleggsnummer\*' field.

Fyll inn søkerkriterier eller anleggsnummer og klikk på *Søk*. Søkeresultatet vises i det hvite feltet nede på siden. Velg riktig anleggsenhet ved å klikke på navnet til anleggsenheten.

## Idrettsanlegg - søk etter anleggsenheter

Velg fylke/kommune: [Alle fylker] [Alle kommuner]

Velg kategori/-type: [Alle kategorier] [Alle typer]

Velg status/-klasse: [Alle statustyper] [Alle klasser]

Del av navn:

Anleggsnr:

**Viser 1-1 av 1 anleggsenheter.**

<input type="checkbox"/>	Navn	Anleggsnr	Kommune	Kategori	Type	Kart
<input type="checkbox"/>	Ekebergsletta (1)	0301000101	OSLO	Fotballanlegg	Fotball gressbane	Kart

Søk frem anlegget og klikk på lenken for å overføre anlegget til skjemaet.  
Hvis anlegget ikke er registrert, ta kontakt med kommunen.

**Dersom riktig anleggsenhet ikke dukker opp i søket må du kontakte kommunen slik at de får registrert anlegget for deg!**

Dersom du forsøker å knytte søknaden til feil anleggsenhet risikerer du at søknaden ikke blir godkjent.



Når du klikker på riktig anleggsenhet i søkebildet, lukkes vinduet og opplysninger om anleggsnummer og anleggsenhetens navn vises midt på siden.

Neste felt er *Tittel på søknad*. Tittel på søknad skal starte med anleggets navn og deretter gi en kort beskrivelse av hva søknaden gjelder. Eks: *Ekebergsletta (1) ombygging fra gress til kunstgress*.

Feltet *Kommune/DNT* er et nedtrekksfelt. Her skal du velge hvilken kommune søknaden skal sendes til. **Søknaden skal sendes til den kommunen anlegget er geografisk plassert i.** DNT står for Den Norske Turistforening. **Alle søknader om tilskudd til anlegg for friluftsliv i fjellet skal sendes til DNT.**

Kostnadsoverslag for anlegget fylles inn i feltet *Anleggets samlede kostnad*. Beløpet fylles inn uten mellomrom, komma, punktum eller andre skille tegn! Dersom det benyttes skille tegn i beløpsfelt kan det føre til at skjema ikke kan sendes inn.

Klikk på *Neste side* eller direkte på trinnet *Regnskaps- og kontaktinformasjon* for å komme videre.

### Trinn 3: Regnskaps- og kontaktinformasjon

KULTURDEPARTEMENTET  
Søknad om spillemidler til idrettsanlegg  
Kulturdepartementet

Regnskaps- og kontaktinformasjon

Konto for alle inn- og utbetalinger\*

Regnskapsansvarlig\*

TIT.\*

Planene er forhåndsgodkjent

av

Byggearbeidet ble/vil bli påbegynt\*

og planlegges fullført\*

Alle søkere plikter å gjøre seg kjent med gjeldende bestemmelser. Jeg erklærer herved at jeg har lest nødvendig informasjon, og at jeg  samvittighetsfullt og etter beste evne har svart på spørsmålene. Jeg er oppmerksom på at hvis jeg ikke gir riktige opplysninger, kan dette føre til at søknaden ikke godkjennes.\*

Sted\*  Dato\*

Kontaktperson\*

TIT.\*

E-postadresse\*

<< Forrige side   Neste side >>   Tøm siden   Avbryt

Konto for alle inn- og utbetalinger  
Legg inn bankkonto for innbetalinger og utbetalinger. Kontonr skrives inn uten mellomrom eller andre skilletegn.

I feltet *Konto for alle inn- og utbetalinger* skal anleggskonto eller kontonummer eventuelle utbetalinger skal gjøres til fylles ut. Kontonummeret fylles inn uten mellomrom, komma, punktum eller andre skilletegn!

Dersom det benyttes skilletegn i beløpsfelt kan det føre til at skjema ikke kan sendes inn.

Fyll ut navn og telefonnummer til den som er regnskapsansvarlig.

Planene for anlegget skal være forhåndsgodkjent av kommunen eller Kultur- og kirke departementet før søknad om spillemidler kan sendes inn. Dette gjelder alle søknader unntatt de som gjelder mindre kostnadskrevenne nærmiljøanlegg. Feltene *Planene er forhåndsgodkjent* og *Planene er forhåndsgodkjent av* er derfor obligatorisk å fylle ut for alle søknader som ikke gjelder mindre kostnadskrevenne nærmiljøanlegg.

Søker må hake av for at de har gjort seg kjent med bestemmelsene Om til skudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet V-0732. Ved å klikke på ordet *bestemmelser* får en opp en pdf-utgave av bestemmelsene.

Feltet *Kontaktperson* skal inneholde navn på den personen saksbehandler i kommunen kan kontakte ved spørsmål til søknaden. Telefonnummer og e-postadressen skal være til kontaktpersonen eller en felles e-postadresse for organisasjonen som er søker (f.eks telefonnummer og e-postadressen til idrettslaget dersom idrettslaget er søker). Det vil automatisk sendes en kvittering til denne e-postadressen når søknaden sendes inn.

Klikk på *Neste Side* eller direkte på trinnet *Finansiering* for å komme videre.

## Trinn 4: Finansiering

KULTURDEPARTEMENTET Kulturdepartementet

### Søknad om spillemidler til idrettsanlegg

Finansiering Hjelp

De ulike delene av finansieringsplanen for anlegget må dokumenteres med vedlegg. Finansieringsplanen må dekke de samlede kostnadene ved bygging av anlegget.

Beskrivelse	Bilag nr.	Beløp	
1. Søknadssum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2. Egenkapital	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3. Kommunalt tilskudd	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4. Fylkeskommunalt tilskudd	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5. Private tilskudd	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6. Lån	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7. Dugnad	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8. Gaver/rabatter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9. Andre tilskudd	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10. Tidligere spillemidler	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

0,00

Bilag nr.  
For elektroniske bilag skriv inn filnavnet for bilaget.

<< Forrige side    Neste side >>    Tøm siden    Avbryt

Fyll inn finansieringsplanen for anlegget. Alle beløp skal fylles inn uten mellomrom, komma, punktum eller andre skilletegn!

Dersom det benyttes skilletegn i beløpsfelt kan det føre til at skjema ikke kan sendes inn.

Klikk på knappen *Oppdater* for å summere beløpene du har registrert.

I feltene for bilagsnr. skal navn på elektroniske vedlegg (filene) som dokumenterer de ulike delene av finansieringsplanen fylles inn.

Klikk på *Neste Side* eller direkte på trinnet *Vedlegg* for å komme videre.



Søker

Søknad

Regnskaps- og kontaktinformasjon

Finansiering

Vedlegg

Legg ved vedlegg
Hjelp

Trykk på knappen "Bla gjennom" for å sende med filer som du har tilgang til fra PC-en din. Trykk så på knappen "Legg ved". Filen som lastes opp, legges i en liste under Filnavn. Dersom det skal lastes opp flere filer, må én og én fil velges. Når du er ferdig med å laste opp filer, trykker du på knappen "Neste side".

Dersom det er vedlegg du ikke har mulighet til å legge ved elektronisk, må du etterse disse til saksbehandler. Noter deg anleggsnummeret som står på søknaden. Påfør anleggsnummeret på vedleggene du skal etterse og send dokumentene til saksbehandler per post.

**FØLGENDE VEDLEGG SKAL FØLGE SØKNADEN:**  
 Vedlegg nr 1: Forhåndsgodkjente planer med behovsoppgave for anlegget.  
 Vedlegg nr 2: Detaljert kostnadsoverslag.  
 Vedlegg nr 3: Dokumentasjon på de ulike deler av finansierungsplanen.  
 Vedlegg nr 4: Plan for drift av anlegget.  
 Vedlegg nr 5: Kopi av bekreftet grunnboksutskrift.

Ved avtale om feste/leie kreves også kopi av tinglyst feste-/leieavtale (min. 40 år for ordinære anlegg og anlegg for friluftsliv i fjellet, min. 20 år for nærmiljøanlegg).

Egne regler gjelder for mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg.

Godkjente filformater for vedlegg er Microsoft Word, Microsoft Excel og pdf.

Last opp: \\CFIL-0010.tjenester.u.dep.no\03005\Hjel Bla gjennom...

Legg ved

<< Forrige side
Neste side >>
Avbryt

Klikk til slutt på *Legg ved* for å legge fila til søknadsskjema.

Søker

Søknad

Regnskaps- og kontaktinformasjon

Finansiering

Vedlegg

Legg ved vedlegg
Hjelp

Trykk på knappen "Bla gjennom" for å sende med filer som du har tilgang til fra PC-en din. Trykk så på knappen "Legg ved". Filen som lastes opp, legges i en liste under Filnavn. Dersom det skal lastes opp flere filer, må én og én fil velges. Når du er ferdig med å laste opp filer, trykker du på knappen "Neste side".

Dersom det er vedlegg du ikke har mulighet til å legge ved elektronisk, må du etterse disse til saksbehandler. Noter deg anleggsnummeret som står på søknaden. Påfør anleggsnummeret på vedleggene du skal etterse og send dokumentene til saksbehandler per post.

**FØLGENDE VEDLEGG SKAL FØLGE SØKNADEN:**  
 Vedlegg nr 1: Forhåndsgodkjente planer med behovsoppgave for anlegget.  
 Vedlegg nr 2: Detaljert kostnadsoverslag.  
 Vedlegg nr 3: Dokumentasjon på de ulike deler av finansierungsplanen.  
 Vedlegg nr 4: Plan for drift av anlegget.  
 Vedlegg nr 5: Kopi av bekreftet grunnboksutskrift.

Ved avtale om feste/leie kreves også kopi av tinglyst feste-/leieavtale (min. 40 år for ordinære anlegg og anlegg for friluftsliv i fjellet, min. 20 år for nærmiljøanlegg).

Egne regler gjelder for mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg.

Godkjente filformater for vedlegg er Microsoft Word, Microsoft Excel og pdf.

Filnavn	Størrelse	
Kostnadsoverslag basketkurver Øren skole.xls	30208 bytes	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Slett</span>

Last opp:  Bla gjennom...

Legg ved

<< Forrige side
Neste side >>
Avbryt

Dersom du har lastet opp feil fil kan du fjerne den ved å klikke på *Slett*.

## Trinn 6: Kontroll

Siste side i skjema kontrollerer at du har fylt ut alle obligatoriske felter i skjema. Dersom ett eller flere obligatoriske felter ikke er riktig utfylt vil du få opp et rødt kryss øverst på siden. Du kan bla deg nedover siden for å se hvilke felter som ikke inneholder riktig informasjon. Felter som ikke er riktig utfylt vil være markert med et rødt kryss til venstre for beskrivelsen av feltet.

**Søknad om spillemidler til idrettsanlegg**  
Kultur- og kirkedepartementet

**Kontroll**

**Skjema-kontroll:**

**i** Du har avgitt ett eller flere svar som ikke oppfyller utfyllingskriteriene. Spørsmålene det gjelder er markert i oversikten nedenfor. Klikk på aktuell spørsmålstekst for å redigere svaret.

**X** Skjemaet inneholder ett eller flere spørsmål som ikke er riktig besvart. Du må rette opp disse før skjemaet kan sendes inn.

Send inn Avbryt

**Søker**

Spørsmål	Ditt svar
<b>X</b> Søker	
<b>X</b> Navn	
Adresse	
<b>X</b> Postnummer	
<b>X</b> Poststed	

Hvis adressen over ikke er korrekt, kontakt kommunen eller DNT

**Søknad**

Dersom skjema er riktig utfylt vil det røde krysset være erstattet av en grønn hake

**Søknad om spillemidler til idrettsanlegg**  
Kultur- og kirkedepartementet

**Sammendrag**

**Skjema-kontroll:**

**✓** Skjemaet er ferdig utfylt og klart til å sendes. Hvis du likevel ønsker å gjøre endringer, kan du klikke på spørsmålsteksten nedenfor for å komme tilbake til riktig sted i skjemaet. Trykk på "Send inn" for å sende inn skjemaet.

Les mer om kvittering.

Send inn Avbryt

**Søker**

Spørsmål	Ditt svar
<b>✓</b> Søker	333296
<b>✓</b> Navn	Oslo Karateklubb
<b>✓</b> Adresse	Konowsgt. 7 b
<b>✓</b> Postnummer	0192
<b>✓</b> Poststed	OSLO

Hvis adressen over ikke er korrekt, kontakt kommunen eller DNT

Kontrollér at alle vedlegg som skal følge søknaden er lastet opp. Dersom søknaden er klar for innsending klikk på **Send inn**.

**Søknad om spillemidler til idrettsanlegg**  
Kultur- og kirkedepartementet

**Sammendrag**

**Skjema-kontroll:**

**✓** Skjemaet er ferdig utfylt og klart til å sendes. Hvis du likevel ønsker å gjøre endringer, kan du klikke på spørsmålsteksten nedenfor for å komme tilbake til riktig sted i skjemaet. Trykk på "Send inn" for å sende inn skjemaet.

Les mer om kvittering.

Send inn Avbryt

**Søker**

Spørsmål	Ditt svar
<b>✓</b> Søker	333296
<b>✓</b> Navn	Oslo Karateklubb
<b>✓</b> Adresse	Konowsgt. 7 b
<b>✓</b> Postnummer	0192
<b>✓</b> Poststed	OSLO