

Svarene nedenfor er sortert kronologisk og ikke etter art og funksjon. For å søke i dokumentet, bruk søkefunksjonene til pdf-filen.

KOSTRA-SPM 13-001

Er det meningen at alle utgiftene knyttet til renhold skal føres på 075 enten det dreier seg om fastlønn, vikarer, ekstrahjelp, overtid? Vil det være ditto forståelse av 070 vedr. vedlikehold?

Ekstrahjelp og overtid er nevnt, men ikke vikarer. Er det ev. slik å forstå at 020 utelukkende skal benyttet til vikarer på funksjon 010?

Svar:

Vikarutgifter til renhold som er knyttet til art 075 skal føres på art 075. Det samme gjelder ekstrahjelp/overtid- renhold. (Teksten i veilederen vil bli justert)

Lønnsutgifter til vikarer på art 020 blir dermed vikarer for driftspersonell som får sin fastlønn på art 010 på byggfunksjonene, i praksis vil dette gjelde for vaktmestertjeneste. Fastlønn, ekstrahjelp, overtid, vikarer vedrørende vedlikehold skal føres på art 070. Fastlønn, ekstrahjelp, overtid, vikarer vedrørende renhold skal føres på art 075.

Nøkkeltallene for eiendomsforvaltning for de allerede definerte byggfunksjonene (funksjonene 130, 221, 222, 253, 261, 381 og 386) samlet eller for hver byggtipe, vil gi et korrekt bilde i samsvar med de nøkkeltall som lages på bakgrunn av de definisjoner som er gitt i KOSTRA for netto driftsutgifter, korrigerede brutto driftsutgifter og brutto driftsutgifter.

For drifts- og vedlikeholdsaktiviteter er det benyttet et annet utgiftsbegrep i KOSTRA Her er det benyttet begrepet utgifter. Utgifter til drifts- og vedlikeholdsaktiviteter omfatter ikke artene 090 "Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsikringsordninger", 099 "Arbeidsgiveravgift" og 710 "Sykelønnsrefusjon". Isolert sett vil utgifter til drifts- og vedlikeholdsaktiviteter bli lavere som følge av at artene 090 "Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsikringsordninger", 099 "Arbeidsgiveravgift" ikke er inkludert i nøkkeltallene. Dette vil i noen grad bli motsvart av at inntekter til art 710 "Sykelønnsrefusjon" heller ikke er inkludert.

Vikarutgifter for fastlønn på byggfunksjonene på art 010 (vaktmestertjeneste) skal derfor føres på art 020.

KOSTRA-SPM 13-002

I forbindelse med et byggeprosjekt leier kommunen en container for å oppbevare utstyr som brukes i arbeidet i. Hvilken KOSTRA-art skal denne leien føres på? 220?

Svar:

Art 220 kan brukes til leieutgiften på containeren.

KOSTRA-SPM 13-003

Et spørsmål knyttet til hva slags funksjon det skal være på folkehelsekoordinator og tilskudd til folkehelsearbeidet. Flere steder er alt dette ført som adm f120. Etter min mening er det feil. Jeg vil heller ha det på f233 forebyggende,- pengene skal jo brukes på brukerne og ikke oss ansatte. Alternativt fordeles til andre funksjoner. Har dere noe svar?

Svar:

Helsedirektoratets tilskudd innenfor folkehelsearbeidet kan tenkes å knytte seg til ulike tjenester og ulike Kostra-funksjoner (f.eks. 233 og 243), men i den grad tilskuddene knytter seg til brukerrettede tiltak, skal de alle føres på aktuell tjenestefunksjon.

Når det gjelder lønn til folkehelsekoordinatoren, må det gjøres en konkret vurdering og fordeling ut fra hvilke arbeidsoppgaver han/hun utfører. Vi antar at arbeidsoppgavene kan tenkes å omfatte flere funksjoner, men at 233 være riktig funksjon i de fleste tilfellene. Dette omfatter eksempelvis opplysning, råd og veiledning overfor barn og unge, velferds- og aktivitetstiltak for barn, eldre og funksjonshemmede, jf. veiledningen til funksjon 233. Dersom folkehelsekoordinatoren derimot utfører arbeidsoppgaver i forbindelse med kommunens overordnede planarbeid (budsjett og økonomiplan), henføres dette til funksjon 120. Eventuelt arbeid med kommuneplanens samfunnsdel henføres til funksjon 301.

KOSTRA-SPM 13-004

I vår kommune har vi en problemstilling knyttet til KOSTRA-funksjonsføring av assistenter som yter praktisk bistand overfor elever med nedsatt funksjonsevne i grunnskolen. Vi er usikker på om utgiftene til dette personellet skal føres på KOSTRA-funksjon 202 eller KOSTRA-funksjon 254.

Under KOSTRA-funksjon 202 er « assistenter» angitt som et moment som inngår i KOSTRA-funksjonen.

Under KOSTRA-funksjon 254 er «praktisk bistand, daglige gjøremål og opplæring i daglige gjøremål» angitt. For disse elevene har vi ikke eget vedtak med timer per uke for brukertjenesten for praktisk bistand som disse får i grunnskolen, men det finnes andre vedtak for disse som dekker andre hjemmebaserte pleie –og omsorgstjenester. I veilederen for 2012 er IPLOS registrering med vedtak knyttet til antall timer per uke beskrevet som en betingelse for registrering på KOSTRA-funksjon 254.

For 2013 er teksten i veilederen som omfatter koblingen mot IPLOS registeret og vedtak med antall timer per uke fjernet, og fremstår dermed ikke lenger som noen betingelse for momentene som er opplistet under i veilederen.

Ber om en snarlig tilbakemelding på hva som er korrekt KOSTRA-registrering for regnskapsårene 2012 og 2013 når det gjelder utgifter til assistenter som utfører praktisk bistand i grunnskolen.

Svar:

Vår vurdering er at valg av funksjon avhenger av hvilket lovverk vedtaket om å yte tjenestene er hjemlet i. Dersom vedtaket er hjemlet i opplæringsloven, vil funksjon 202 være korrekt. Dersom vedtaket er hjemlet i helselovgivningen, vil funksjon 254 være korrekt.

KOSTRA-SPM 13-005

Vi trenger råd om hvilke(n) KOSTRA-funksjon(er) som skal benyttes for hospits som kommunen eier og som er opprettet for å skaffe overnatting til personer uten fast bolig. Jf. epost-forespørsel fra Asker kommune under her. Funksjon 265 for kommunalt disponerte boliger, gjelder jo kun der det inngås husleiekontrakt med beboer. I dette hospitset er det døgnbetaling og ingen husleiekontrakt.

Har du mulighet til å hjelpe oss å finne ut av riktig KOSTRA-funksjon(er) i dette tilfellet?

Svar:

Vi legger til grunn at bakgrunnen for tilbudet om hospits er knyttet til Lov om sosiale tjenester § 27. *Midlertidig botilbud* hvor det heter at *kommunen er forpliktet til å finne midlertidig botilbud for dem som ikke klarer det selv*. I dag heter det i teksten til funksjon 265 *Kommunalt disponerte boliger* i første ledd: *utgifter til bygningsdrift og vedlikehold av kommunalt disponerte boliger der det inngås leiekontrakt inkludert omsorgsboliger og andre boliger til pleie- og omsorgsformål, boliger til flyktninger (også mindreårige), personalboliger, gjennomgangsboliger mv*. I skjema 13 er det spørsmål om midlertidig botilbud, herunder hospits, og det publiseres nøkkeltall om midlertidige boliger i faktaarket om boliger. Siden det ikke er andre funksjoner i KOSTRA som omhandle utgifter/inntekter til midlertidig botilbud, vil tro at funksjon 265 er det som er mest nærliggende. Funksjonen skal kun inneholde bygningsrelaterte utgifter/inntekter (investeringer, drift og vedlikehold). Utgifter og inntekter som er knyttet til tjenester (bemanning, forvaltning, oa) knyttet til midlertidige botilbud skal ikke føres på byggfunksjonene. Vi vil oppfordre arbeidsgruppen for kommunalt disponerte boliger til å gjennomgå tekstene for funksjoner i KOSTRA med sikte på å foreslå eventuelle justeringer som er dekkende for det ansvaret som ligger til tjenesteområdet.

KOSTRA-SPM 13-006

En kommune har fått mulkt fra NAV pga manglende oppfølging av en sykemeldt, og lurer på hvilken art beløpet skal føres på. Mulkten er ikke stor, men ettersom dette antakelig er praksis på flere NAV-kontor, og dersom opplysningene innhentes fra andre for utarbeiding av statistikk på området, ønsker de rett kontering.

Jeg tenker at art 470, evt. 400 (gitt at det er den statlige delen av kontoret som utsteder slike mulkter) blir mest korrekt, men ønsker deres syn på saken.

Svar:

Vi antar at det er NAVstat som har myndigheten til å gi mulkt, og da må det bli art 400.