

Tildelingsbrev til Bioforsk for 2014

Innhold:

1.	Budsjettvedtak og utbetalingsplan.....	5
2.	Fullmakter og delegasjon	7
2.1.	Budsjettfullmakter	7
2.2.	Administrative fullmakter.....	7
3.	Mål og faglige prioriteringer	8
3.1.	Overordnede mål for landbruks- og matsektoren	8
3.2.	Mål for forsknings- og utviklingsarbeid (FoU)	8
3.3.	Mål- og resultatkrav knyttet til direkte bevilgninger.....	10
4.	Omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning.....	13
4.1.	Personalfullmakter	13
4.2.	Forenkling, effektiv ressursbruk og økt brukervennlighet	13
4.3.	Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen - Fellesføring 2014.....	13
4.4.	Bedre systemer for samfunnssikkerhet og beredskap	14
4.5.	Bedre kommunikasjon med brukerne og mer åpenhet.....	14
4.6.	Samarbeidsformer.....	15
4.7.	Bedre og mer målrettet styring	15
4.8.	Oppdatert kompetanse og riktig ressursbruk.....	15
4.9.	Kjønnsmessig balanse og mangfoldet i samfunnet	16
5.	Rapportering.....	17
5.1.	Resultatrapportering	17
5.2.	Årsrapport.....	18
5.3.	Regnskapsrapporter.....	18
5.4.	Rapportering om forvaltning av fullmakter til eierskap i selskaper	19
6.	Styringskalender.....	20
7.	Personalfullmakter for underliggende virksomheter	23

1. *Budsjettvedtak og utbetalingsplan*

Med grunnlag i Stortingets budsjettvedtak, jf. Prop. 1 S (2013-2014) for Landbruks- og matdepartementet og Innst. 8 S (2012-2013) stilles følgende beløp til disposisjon for Bioforsk i 2014:

Område	Kr.
Kap 1112 post 51 Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap, Bioforsk:	62 823 000
Kap 1112 post 52 Støtte til fagsentrene, Bioforsk:	10 375 000
Kap 1150 post 77.15 Utviklingstiltak:	5 150 000
Sum=	78 348 000

Bevilgningen til kunnskapsutvikling mv. videreføres fra 2013, med følgende presiseringer:

Kap 1112 post 51: Bioforsk skal videreføre arbeidet med å effektivisere virksomheten og gjøre prioriteringer innen ansvarsområdet. Det skal settes av 1,000 mill. kroner til bruk ved Senter for husdyrforsøk for å styrke sammenhengen mellom husdyr- og planteproduksjon. (Se ellers pkt 3.3.1)

Kap 1112 post 52: Posten er redusert med 0,396 mill. kroner, til 16,873 mill. kroner. Det overføres 10,375 mill. kroner direkte til Bioforsk for fagsenteroppgaver og kjøp av tjenester ved fagsentrene. Fylkesmannen gis fullmakter for resterende del av kap. 1112 post 52 på til sammen 6,498 mill. kroner. Fylkesmannen i Finnmark, Nordland og Sogn og Fjordane skal bruke midlene til kjøp av tjenester fra fagsentrene. Bioforsk skal effektivisere arbeidet ved fagsentrene, gjøre prioriteringer innen ansvarsområdet, og legge vekt på å dokumentere resultater fra denne bevilgningen. (Se ellers pkt 3.3.2)

Kap 1150 post 77.15: Det tildeles etter søknad 5,150 mill. kroner over kap. 1150 post 77.15 til oppfølging av Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler (2010-2014). (Se ellers pkt 3.3.3)

Kap 4112 post 30: Landbruks- og matdepartementet har budsjettet med 19,180 mill. kroner i husleieinntekter fra Bioforsk.

Beløpet som tildeles i tråd med dette tildelingsbrevet blir overført til virksomheten etter følgende utbetalingsplan:

- primo februar med kr 19 587 000
- primo april med kr 19 587 000
- primo juni med kr 19 587 000
- primo oktober med kr 19 587 000

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til virksomhetens likviditet eller at beløpet som settes av til oppgavene endres. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i budsjettet for 2014.

Basisbevilgning til forskning vil bli overført fra Norges forskningsråd (NFR). I tildelingsbrevet til Norges forskningsråd legger departementet til grunn at overføringen finner sted etter nærmere avklaring med det enkelte institutt slik at det ikke skapes likviditetsproblemer. Kopi av tildelingsbrevet til Norges forskningsråd vil bli sendt instituttet.

Det forutsettes at virksomheten i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte, på samme måte som i 2013.

2. Fullmakter og delegasjon

2.1. Budsjetfullmakter

2.1.1. Vedtak om nettobudsjettering

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket er bekreftet for 2014 ved at det er gitt nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2013-2014), Tillegg 1 og B. Innst. 8 S (2013-2014). Stortingsvedtaket innebærer at i tillegg til bevilgning over 50-post, kan Bioforsk disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Virksomheten disponerer eventuelt positivt årsresultat og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat, jf. rundskriv R-106 fra Finansdepartementet.

2.2. Administrative fullmakter

2.2.1. Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Delegasjon av fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester er tatt inn i oppdatert instruks for økonomi- og virksomhetsstyring datert 1. februar 2012.

2.2.2. Fullmakt til å forvalte statens eierinteresser

Landbruks- og matdepartementet delegerer med dette til Bioforsk å innkalle til ordinær generalforsamling i aksjeselskapene Instrumenttjenesten AS og ITAS Eierdrift AS.

Delegeringen gjelder for 2014 og kan ikke delegeres videre. Departementet viser til særbestemmelser for statsaksjeselskap, særlig til § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styret og § 20-7 om Riksrevisjonens kontroll.

Riksrevisjonen og departementet skal varsles om generalforsamling i selskapene. Departementet vil komme tilbake til hvilke opplysninger som trengs for statsrådets rapportering til Riksrevisjonen, jf punkt 5.4 i tildelingsbrevet.

Det vises for øvrig til regjeringens melding til Stortinget, Meld. St. 13 (2010-2011) Aktivt eierskap – norsk statlig eierskap i en global økonomi. Det vises særlig til regjeringens forventninger til lederlønn i pkt. 5.4.4 og Retningslinjer for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper (trykt vedlegg til meldingen).

3. Mål og faglige prioriteringer

Landbruks- og matpolitikkenes målstruktur er presentert i Prop 1 S (2013-2014). Mål- og resultatstyring er hjemlet som et grunnleggende styringsprinsipp i staten (Reglement for økonomistyring i staten). Dette styringsprinsippet gir grunnlag for å utforme mål samt vurdere sammenhengen mellom mål og faktiske resultater på landbruks- og matområdet.

Virksomheten må påse at planarbeidet for 2014 blir tilpasset relevante målsettinger og signaler som blant annet er gitt i Prop 1 S (2013-2014) og Stortingets behandling av denne, og som er nærmere utdypet i dette tildelingsbrevet.

3.1. Overordnede mål for landbruks- og matsektoren

De fire overordnede målene for landbruks- og matpolitikken er:

- *matsikkerhet*
- *landbruk over hele landet*
- *økt verdiskaping*
- *bærekraftig landbruk*

I tillegg har departementet et overordnet mål på forvaltning og et på forskning.

Forvaltningsmålet og forskningsmålet er ikke mål i seg selv, men de er virkemiddel for å nå de fire overordnede målene presentert over. De to målene er:

- *omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning*
- *forskningen skal bidra til at de overordna landbruks- og matpolitiske målene blir nådd*

Landbruks- og matdepartementet legger særlig vekt på at den samlede aktiviteten bidrar til fremtidsrettet drift og lønnsomhet i næringen, og det skal minimum gis en kvalitativ omtale om resultatene i forhold til dette i årsrapporten for 2014.

3.2. Mål for forsknings- og utviklingsarbeid (FoU)

I departementets målstruktur, jf. Prop. 1 S (2013-2014), er det under virkemiddelet forskning og utviklingsarbeid, lagt til grunn åtte delmål for forskning:

1. Økt bærekraftig produksjon av nok og trygg mat innenfor et endret klima

Bioforsk har en viktig rolle i å fremskaffe kunnskap som bidrar til produksjon av nok og trygg mat til befolkningen. For å nå målet om økt produksjon av nok og trygg mat, samtidig som hensyn til miljø, klima, dyrevelferd og plante- og dyrehelse opprettholdes, er det avgjørende å sikre økt produktivitet og best mulig utnyttelse av landbruksarealer og andre ressurser.

2. Økt bærekraftig produksjon av skog innenfor et endret klima

3. Reduksjoner i utslipp til luft og vann og et høyt opptak av CO₂ i skog og jord

Bioforsk skal utvikle kunnskap som bidrar til at sektorens utslipp av klimagasser holdes så lave som mulig, samtidig som produksjonen av mat økes. Kunnskap som sikrer økt opptak av karbon (CO₂) i jord og økt produksjon av fornybar energi fra landbruket er avgjørende for å optimalisere sektorens bidrag i klimasammenheng. Bioforsk har også et ansvar for å bidra med kunnskap som kan nyttes i arbeidet med å begrense avrenning fra jordbruket.

4. Økt innovasjon og konkurranseevne

Bioforsk skal bidra med kunnskap som fremmer økt innovasjon og konkurranseevne i landbruks- og matsektoren og på andre områder der Bioforsk utøver forskning. Samarbeid med næringsliv, myndigheter og offentlig forvaltning regionalt og nasjonalt er fundamentalt i arbeidet med å utvikle innovativ og relevant kunnskap. Organisasjonen skal sikre sine rettigheter til resultater i prosjekter og følge opp med kommersialisering der resultatene vurderes å gi næringsmessig anvendelse, kommersiell og samfunnsmessig avkastning. Deltakelse i arbeidet med regional forskningsbasert innovasjon og næringsutvikling er sentralt i denne sammenheng.

5. God kunnskapsutvikling for forvaltningen

Bioforsk skal ha en sentral rolle i å videreutvikle kunnskap for myndigheter og forvaltningen innen landbruk og miljø og bistå myndigheter i nasjonale og internasjonale fora. Dette skal dels gi kunnskap om effekten av landbruks- og matpolitikken, og dels gi viktige bidrag til å videreutvikle støtteordninger og lovverk tilpasset sektorens behov og muligheter.

6. Høy kvalitet og relevans i forskningen

Landbruks- og matdepartementet forventer at Bioforsk skal være en effektiv organisasjon som leverer forskningsresultater og innovasjoner av høy kvalitet og relevans, og ha godt omdømme og god internasjonal konkurransekraft. Et personale med høy kompetanse sammen med tilgang til forskningsfasiliteter og infrastruktur skal bidra til høy kvalitet i forskningen.

7. Høy internasjonalisering av forskningen

Deltakelse i internasjonal forskning på landbruks, mat- og miljøområdet er en forutsetning for å løse felles utfordringer i landbruket på tvers av landegrenser. Internasjonalt samarbeid er viktig for vår egen forskning og for å utnytte andres resultater og kompetanse direkte eller indirekte for nasjonal utvikling i forskning så vel som i næringslivet.

8. Effektiv kommunikasjon og formidling

Bioforsk sin forskning skal følges opp med målrettet og effektiv formidling i henhold til intern formidlingsstrategi. Kunnskapen skal gjøres tilgjengelig for kollegiale miljøer og for de som kan ta kunnskapen i bruk i sin forvaltning eller produksjon. Det er også viktig at instituttet synliggjør nytten av sine produkter og tjenester for brukerne og samfunnet for øvrig, både i sitt generelle informasjonsarbeid og i rapportering til departementet.

3.3. Mål- og resultatkrav knyttet til direkte bevilgninger

Landbruks- og matdepartementet bevilger midler til Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap (kap. 1112 post 51), Støtte til fagsentrene (kap. 1112 post 52) og Tilskudd til utviklingstiltak over Jordbruksavtalen (kap. 1150 post 77.15) direkte til Bioforsk.

3.3.1. Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap (kap. 1112 post 51)

Landbruks- og matdepartementets bevilgning til vitenskapelig basert kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap over kap. 1112 post 51 skal bidra til å sikre nasjonal kompetanse og beredskap på matområdet. De sentrale brukerne av kunnskapsstøtten er Landbruks- og matdepartementet, Mattilsynet, Statens landbruksforvaltning og landbruksrådgivningen.

Beredskapsperspektivet innebærer at virksomheten skal utvikle beredskapskompetanse innen matproduksjon, trygg mat og plantehelse, og bistå med overvåking, analyser, varsling og rådgivning for Mattilsynet og andre deler av sektoren. *Kunnskapsstøtten* betyr at virksomheten skal formidle kunnskap til offentlig forvaltning og bidra til at denne er godt faglig og vitenskapelig fundert. Dette inkluderer å gi faglige råd til Landbruks- og matdepartementet som grunnlag for utforming og gjennomføring av politikken. Dette forutsetter vedlikehold og aktiv utvikling av kunnskapsgrunnlaget. Den kompetanse som utvikles gjennom denne bevilgningen er offentlig finansiert og skal gjøres kjent for næringen gjennom blant annet landbruksrådgivningen og andre tjenester.

Bevilgningen skal dekke kostnader for å nå mål og utføre oppgaver knyttet til de seks virksomhetsområdene. Dette inkluderer avsetninger til kompetanseutvikling og nødvendige fremtidige investeringer.

Nedenfor følger målsetninger (og sentrale oppgaver) innenfor hvert av de seks virksomhetsområdene:

1. Effektiv og konkurransedyktig plante- og husdyrproduksjon i hele landet

Bioforsk skal kontinuerlig utvikle kompetanse for økt produktivitet, bedre kvalitet og lønnsom planteproduksjon under de ulike dyrkings- og klimaforholdene i Norge. Næringen skal også ha tilgang til forskningsbasert kunnskap og veiledning om økologisk produksjon. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- utvikle kompetanse i skjæringsfeltet mellom planteproduksjon og husdyrproduksjon
- utvikle kunnskap om agronomi, dyrkingsteknikk og øvrige produksjonsforhold
- utvikle kunnskap om plantesorter for norsk jord- og hagebruk og klarlegge egnethet for norske klima- og produksjonsforhold

2. Bærekraftig og miljøvennlig landbruk

Bioforsk skal ha kompetanse og dokumentasjon på de langsiktige konsekvensene av ulike dyrkingssystem og metoder for å sikre god ressursutnyttelse og framtidig produksjonspotensial. Forvaltningen har særlig behov for dokumentasjon om hvordan

variasjon i klima og dyrkingsmetoder virker på erosjon, forurensing, biologisk mangfold og genetiske ressurser og hvilke tiltak som kan iverksettes. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- utvikle kunnskap om virkning av ulike produksjonsformer i jordbruket på produksjonspotensial og miljø, herunder drifte og videreutvikle JOVA-programmet
- utvikle kunnskap om kulturlandskap, biologisk mangfold og økosystemer
- utvikle kunnskap om plantevernmidler og integrert plantevern, herunder drifte og videreutvikle Varsling Innen PlanteSkadegjørere (VIPS), og utvikle kunnskap om miljøkonsekvenser som grunnlag av godkjenning av plantevernmidler
- utvikle kunnskap om resirkulering av avfallsressurser og ikke-fornybare ressurser for landbruket

3. Klimavennlig og energiproduserende landbruk

Bioforsk skal ha kompetanse på omfang og effekter av utslipp av klimagasser fra landbruket og potensialet for karbonbinding i jord. Dette er grunnlag for framtidige teknologiske og strukturelle valg innenfor landbruket, samtidig som landbruket kan produsere energi av egne råstoff og annet avfallsmateriale. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- skaffe meteorologiske data for varslingstjenesten, overvåking og forskning
- utvikle kunnskap om effekter av klimaendringer på jordbruksproduksjon og potensial og muligheter for tilpasninger

4. God plantehelse

Bioforsk skal ha kompetanse på ulike planteskadegjørere og ha fokus på beredskap som kan bidra til friske planter i jord- og hagebruket. Det er særlig viktig at utfordringene knyttet til risiko for innføring og spredning av nye skadegjørere ved endringer i klima, økt handel og transport over landegrenser blir møtt. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- gi sikker og effektiv diagnostisering av planteskadegjørere
- skaffe kunnskap om skadeterskler, prognoser og varsling
- ha beredskap, diagnostikk, overvåking og referansefunksjoner for etablerte og nye planteskadegjørere

5. Trygg mat

Bioforsk skal ha beredskap og kompetanse på virkemåter og effekter av ulike plantevernmidler og innholdsstoff med potensielt uheldig virkning i planter. Bioforsk skal ha tilstrekkelig kapasitet til å utføre analyser som nasjonalt referanselaboratorium. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- gjennomføre analyser av rester av plantevernmidler i norske og importerte vegetabiler som ledd i en effektiv nasjonal matvarekontroll
- identifisere faktorer og utvikle kunnskap som kan bidra til håndtering av fôr, mat og jord med høyt innhold av soppgifter, andre naturlig dannede uønskede stoffer, tungmetaller og miljøgifter i planter og jord.

- ha kunnskap og være referanse i risikovurderinger angående bruk av genmodifiserte organismer

6. Kommunikasjon og samfunnskontakt

Næring, forvaltning og samfunn, både nasjonalt og internasjonalt, skal ha tilgang til kunnskap fra Bioforsk, særlig kunnskap utviklet gjennom denne bevilgningen. En sentral oppgave innen virksomhetsområdet er å

- formidle forskningsbasert kunnskap til brukerne

3.3.2. Støtte til fagsentrene (kap. 1112 post 52)

Landbruks- og matdepartementets grunnbevilgning til fagsentrene Fureneset i Sogn og Fjordane, Tjøtta i Nordland og Svanhovd miljøsentre i Finnmark over kap. 1112 post 52 skal medvirke til lokal og regional næringsutvikling innenfor landbruks- og matområdet. Fylkesmannen gis fullmakter for resterende del av bevilgningen.

Fagsentrene skal være regionalt forankret og tilrettelegge for at lokale næringsaktører skal kunne bygge opp kompetanse og utvikle og ta i bruk nye metoder for produksjon. Fagsentrene bør øke samarbeidet med regionale og nasjonale FoU-institusjoner og styrke formidlingsvirksomheten.

3.3.3. Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler (2010-2014)

Landbruks- og matdepartementet bevilger midler til tilskudd til utviklingstiltak over Jordbruksavtalen (kap. 1150 post 77.15) slik det fremkommer av foreløpig tildelingsbrev av 16. oktober 2013 om tildeling av midler for 2014 til oppfølging av Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler (2010-2014).

4. Omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning

Landbruks- og matdepartementet legger vekt på at forvaltningen skal være omstillingsdyktig, effektiv og robust. En slik forvaltning er en forutsetning for å realisere overordnede mål i landbruks- og matpolitikken. Når det gjelder administrative krav og forventninger, må dette tildelingsbrev ses i sammenheng med virksomhetsinstruksen fastsatt 1. februar 2012.

Virksomhetens styre er ansvarlig for at de mål og resultatkrav som er satt for 2014 blir nådd og at driften er basert på god økonomistyring. Det vises ellers til styrets oppgaver slik de fremgår av vedtektene § 4.2.

4.1. Personalfullmakter

Personalfullmakter for budsjettåret følger som vedlegg til dette tildelingsbrevet og er gyldige til nytt tildelingsbrev foreligger.

4.2. Forenkling, effektiv ressursbruk og økt brukervennlighet

En forutsetning for å nå målene i landbruks- og matpolitikken er virkemiddelapparatet. Dette skal være så effektivt og enkelt som mulig for næringsdrivende, andre brukere og forvaltningen for øvrig. Digitalisering er et viktig virkemiddel. Vi viser til Rundskriv P-4/2013 Digitaliseringsrundskrivet og brev fra departementet den 11. september 2013 med orientering om disse kravene. Bioforsk må vurdere behovet for evalueringer og brukerundersøkelser for å kunne skaffe kunnskap om brukernes opplevelse av brukervennlighet.

Resultatindikatorer:

- Gjennomførte evalueringer og brukerundersøkelser
- Liste over eksterne digitaliserte tjenester og sentrale forenklinger/forbedringer knyttet til disse gjennom året

4.3. Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen - Fellesføring 2014

Statlige virksomheter skal i forbindelse med årsrapporten for 2014 rapportere til eget departement om arbeidet med fjerning av "tidstyver". Det vil si effektivisering av egen drift, regelforenkling og andre gjennomførte forenklingstiltak i egen virksomhet og overfor innbyggere, næringsliv og offentlige virksomheter. I tillegg bes virksomhetene innen 1. september 2014 om å foreslå forenkling av regelverk eller prosedyrekrav fastsatt av andre som skaper "tidstyver" for virksomheten.

Forklaring til fellesføringen og begrepene fra Kommunal- og modereringsdepartementet:

Forenkling er ett av regjeringens satsingsområder. En viktig strategi i den forbindelse er å arbeide med å identifisere, redusere og fjerne tidstyver. Å redusere og fjerne tidstyver kan dreie seg om å gjøre møtet og samhandlingen med offentlig sektor enklere for innbyggere og

næringsliv. Det handler også om å effektivisere offentlig sektor slik at ansatte i offentlig sektor kan få mer tid til kjerneoppgavene og øke kvaliteten i oppgaveløsningen.

Tidstyver kan være forårsaket av forhold som virksomheten og virksomhetsledelsen *selv* kan gjøre noe med, slik som tungvinte arbeidsrutiner. Tidstyver kan også skyldes forhold virksomheten *ikke har kontroll med*, slik som lov, regelverk, innrapporteringskrav og prosedyrer fastsatt av andre myndigheter. I fellesføringen bes virksomhetene om å arbeide både med interne tidstyver som virksomheten selv har kontroll med, og eksterne tidstyver som virksomheten selv ikke har kontroll med.

Mulig bistand

Virksomhetene kan henvende seg til Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) for å få bistand til hvordan kartleggings- og identifiseringsarbeidet kan gjennomføres, hvordan virksomhetene kan arbeide med å redusere tidstyver i egen virksomhet, og for å lære av andres erfaringer.

4.4. Bedre systemer for samfunnssikkerhet og beredskap

Oppmerksomheten på samfunnssikkerhet og beredskap er et sentralt virkemiddel for å redusere sårbarhet og beskytte sentrale institusjoner i samfunnet. Samfunnssikkerhet forutsetter bevissthet knyttet til risikostyring og håndtering samt systematisk vurdering av risikoreducerende tiltak der hvor det er nødvendig. Beredskap innebærer å ha systemer og rutiner for å håndtere uforutsette hendelser. Gode systemer og rutiner øker sjansene for at uforutsette hendelser kan håndteres på en god og hensiktsmessig måte. Det er derfor vesentlig at Bioforsk har gode systemer for samfunnssikkerhet og beredskap.

Bredskapsplaner skal justeres med jevne mellomrom og dersom alvorlige hendelser oppstår. Det er viktig at Bioforsk har tilstrekkelig kompetanse knyttet til beredskapsarbeid og at det trenes regelmessig og systematisk på håndtering av uforutsette hendelser.

Resultatindikatorer:

- Gjennomført revidering av risiko- og sårbarhetsanalyser
- Antall gjennomførte øvelser

4.5. Bedre kommunikasjon med brukerne og mer åpenhet

Landbruks- og matdepartementet vektlegger en offensiv og målrettet kommunikasjonsvirksomhet i samsvar med den statlige kommunikasjonspolitikken. Åpenhet og innsyn er viktige prinsipper. Det legges opp til at Landbruks- og matdepartementet og underliggende virksomheter, hver uke, gir hverandre innblikk i relevante saker som kan utvikles gjennom samarbeid. Dessuten bør departementet og underliggende virksomheter minst en gang i 2014 møtes for å drøfte felles kommunikasjonsfaglige utfordringer og muligheter. Departementet legger vekt på godt utviklede og brukertilpassede nettsider der målet er å gi et helhetlig bilde av fag- og politikkområdet.

4.6. Samarbeidsformer

Landbruks- og matdepartementet fremstiller varige krav til samarbeid under pkt 2.2.5 og krav til rapportering under pkt 2.3.3 i virksomhetsinstruksen.

Departementet vil i 2014 videreføre arbeidet med å utrede samlokalisering av landbruksfaglige forskningsinstitutt på Ås. I dette ligger blant annet en mulig flytting av instituttets personell fra Jordforskbygget og Sagabygget. Bioforsk skal bidra til å fremskaffe best mulige estimater for arealbehov og husleie i et nytt bygg, samt foreslå inndekning i forbindelse med evt. økt husleie etter en samlokalisering.

Det legges til grunn at Bioforsk arbeider videre med å utvikle samarbeid med kunnskapsmiljøene på Ås og Adamstua med sikte på etablering av et robust innovasjonsmiljø på Ås. Dette vil være et viktig tiltak for å styrke instituttets arbeid med næringslivssamarbeid og kommersialisering av kunnskap fra forskning og teknologiutvikling.

Det legges også til grunn en videreføring av arbeidet for å styrke det faglige og administrative samarbeidet med øvrige institutt under Landbruks- og matdepartementet.

Det skal i årsrapportene for 2013 og 2014 rapporteres om samarbeidsrelasjoner og samarbeidsformer i en egen del av årsrapporten (jf. også tildelingsbrev for 2013).

Resultatindikatorer:

- Konkrete resultater (fremskritt) som konsekvens av samarbeidstiltak.

4.7. Bedre og mer målrettet styring

Landbruks- og matdepartementet legger vekt på høy grad av måloppnåelse i landbruks- og matpolitikken. En forutsetning for dette er en god og målretta styringsdialog. I tillegg forutsetter det aktiv virksomhetsstyring hos Bioforsk gjennom internkontroll og risikostyring. Dette forutsetter at Bioforsk vurderer både risiko og vesentlighet.

Resultatindikatorer:

- Merknader fra Riksrevisjonen
- Dokumentert oppfølging av merknader og evalueringer

4.8. Oppdatert kompetanse og riktig ressursbruk

Måloppnåelse i landbruks- og matpolitikken forutsetter høy og oppdatert kompetanse innen ulike oppgaveområder og på forskjellige nivåer i forvaltninga. Det forutsetter at Bioforsk regelmessig vurderer hva som er virksomhetskritisk kompetanse. I denne sammenheng må Bioforsk vurdere behovet for kompetansehevende tiltak, og sikre at tilgjengelige ressurser benyttes på en hensiktsmessig måte.

4.9. Kjønnsmessig balanse og at mangfoldet i samfunnet gjenspeiles blant de ansatte

Landbruks- og matdepartementet legger vekt på kjønnsmessig balanse og at mangfoldet i samfunnet gjenspeiles blant de ansatte. Dette er viktige verdier i personalpolitikken. Å ivareta slike verdier forutsetter et systematisk arbeid med å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette gjelder særlig diskrimineringsgrunnlagene omfattet av aktivitets- og rapporteringsplikten; kjønn, etnisitet, religiøs tilhørighet og livssyn samt nedsatt funksjonsevne. Bioforsk må derfor vurdere om det foreligger barrierer mot likestilling, vurdere behov for tiltak og eventuelt iverksette tiltak. Det vises til rapportering i henhold til aktivitets- og rapporteringsplikten med utgangspunkt i Kommunal- og moderniseringsdepartementets veileder *”Statlige virksomheters likestillingsredegjørelser etter aktivitets – og rapporteringsplikten”* (tidligere FADs veileder).

5. Rapportering

5.1. Resultatrapportering

Det fremkommer av økonomireglementet (blant annet pkt 1.5.1 Rapportering i Bestemmelser om økonomistyring i staten) at rapporteringen til departementet skal beskrive måloppnåelse og resultater. Rapporteringen bør være kortfattet, objektiv og henviser til fakta.¹

Virksomhetens samlede faglige resultater:

Bioforsk skal i årsrapporten eksplisitt adressere instituttets totale virksomhet i forhold til *de fire overordnede målene for landbruks- og matpolitikken* (jf. pkt 3.1). Særlig viktig er hvordan instituttets samlede aktivitet bidrar til fremtidsrettet drift og lønnsomhet i næringen. Departementet legger vekt på en overordnet vurdering av status, utviklingstrekk og utfordringer.

Under hvert av *delmålene for forskning og utvikling* (jf. pkt 3.2) bes det om en kortfattet kvalitativ vurdering av hva instituttet har oppnådd på kort og lang sikt. Med hensyn til forskning legger departementet særlig vekt på en vurdering av resultater for vitenskapelig publisering i forhold til de konkrete resultatkravene for 2014.

Resultater fra direkte bevilgninger:²

Virksomheten skal gjøre rede for hvor mye *innsatsfaktorer* (kostnad i kroner og årsverk) som er brukt innenfor hver av de to postene og hvert underordnet virksomhetsområde/fagsenter. Bioforsk skal beskrive resultater fra de viktigste *tjenestene* som er blitt levert og etterstrebe å beskrive *effektene* for de sentrale brukerne.

Basert på denne resultatinformasjonen skal instituttet søke å vurdere *effektivitet* og *produktivitet* for ovennevnte poster/underområder. Instituttet oppfordres til å gjøre sammenligninger (over tid, mellom virksomhetsområder, etc.). Departementet vil ettersende forenklet sett av resultatindikatorer.

Rapportering på bevilgning av midler over kap. 1150 underpost 77.15 skjer separat i henhold til krav i brev av 16. oktober 2013.

¹ Bioforsk rapporterer hvert år nøkkeltall til Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning (NIFU) og for hvert enkelt prosjekt til Norges forskningsråd. Dette kan legges ved.

² Ca 1/5 av Bioforsk sine inntekter i 2014 ventes komme fra direkte bevilgninger.

5.2. Årsrapport

I Bestemmelsene pkt. 1.5.1 til Økonomireglementet er det fastsatt en mal for årsrapport med årsregnskap som gjelder fra og med rapporteringsåret 2014. Bioforsk skal følge denne malen for årsrapport med årsregnskap i rapporteringen for 2014. Årsrapport med årsregnskap skal inneholde seks deler, med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidssutsikter
- VI. Årsregnskap

Med bakgrunn i endringer i Bestemmelsene og at årsrapporten for 2014 skal følge ny mal, vil departementet tidlig i 2014 komme tilbake til hvordan innholdet i årsrapport med årsregnskap skal struktureres. Direktoratet for økonomistyring (DFØ) vil da ha utarbeidet veiledningsmaterialet til hvordan årsrapporten ytterligere skal struktureres. Departementet skal innen 30. juni 2014 ha justert økonomi- og virksomhetsinstruksene til hver enkelt virksomhet slik at årsrapport med årsregnskap tas inn som et obligatorisk punkt.

Årsrapporten med årsregnskap skal sendes departementet elektronisk (postmottak@lmd.dep.no). Virksomheter som har flere regnskapsførere, skal sammenstille ett samlet årsregnskap for virksomheten som korresponderer med bevilgningene stilt til disposisjon i tildelingsbrevet. I tillegg må det påses at årsrapporten oversendes Riksrevisjonen (riksrevisjonen@riksrevisjonen.no) i elektronisk form innen samme dato.

Årsrapporten for 2014 har frist **15.03.2015**.

Departementet skal publisere årsrapportene fra underliggende virksomheter på departementets nettsider innen 1. mai eller så snart rapporten er behandlet i styringsdialogen mellom departementet og virksomheten. Bioforsk vurderer behovet for å publisere årsrapporten på egne nettsider.

5.3. Regnskapsrapporter

I tillegg til den ordinære årsrapporteringen for 2014 ber departementet om kort regnskapsrapportering og rapportering om faglig resultatoppnåelse (avviksrapportering) per 31. august 2014, med frist til departementet 10. oktober 2014. Rapporten vil bli brukt som bakgrunn for styringsmøtet høsten 2014.

Nærmere frister og opplegg for innrapporteringen vil komme i brev om årsavslutningen for 2013.

5.4. Rapportering om forvaltning av fullmakter til eierskap i selskaper

Landbruks- og matdepartementet har delegert til Bioforsk å innkalle til ordinær generalforsamling i aksjeselskapene Instrumenttjenesten AS og ITAS Eierdrift AS, jf punkt 2.2.2.

Riksrevisjonen og departementet skal varsles om generalforsamling i selskapene. Departementet vil komme tilbake til hvilke opplysninger som trengs for statsrådets rapportering til Riksrevisjonen, se styringskalender for når rapporteringen skal være gjort, jf punkt 2.2.2 i tildelingsbrevet.

6. Styringskalender

Dato	Tema	Beskrivelse
Januar-februar	Rapportering til statsregnskapet 2013	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv fra Finansdepartementet
12.02.2014	Standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-9/2013 om Retningslinjer for materialet til regjeringens første konferanse om statsbudsjettet for 2015
01.3.2014	Eiendomsmassen	Statusrapport om utført vedlikehold og vedlikeholdskostnader per 31. desember (jf. virksomhetsinstruksen pkt. 2.3.4)
15.03.2014	Årsrapport 2013	<p>Det skal rapporteres i henhold til krav i virksomhetsinstruksen fastsatt av departementet 1. februar 2012, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pkt 2.3 om styrets risikovurderinger og risikoreduserende tiltak (jf. også pkt 3.2.1 Risikostyring) • Pkt 2.3.3 om årsrapport • Pkt 2.3.4 om tilpassing av rapportering til de styringsbehov departementet til en hver tid har. Dette betyr at virksomheten i god tid før rapporteringsfristen kan gå dialog med departementet om forenklinger og forbedringer av rapporteringen. • 2.5 Rapportering i styringsmøte om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er fulgt opp • Pkt 3.3.3 Beredskap og sikkerhet <p>Bioforsk skal også rapportere i henhold til de krav som er fastsatt i tildelingsbrevet for 2013:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pkt 3.5 Samarbeidsrelasjoner og -former (se også pkt 2.2.5 i virksomhetsinstruksen) som inngår også under pkt 7.2 nedenfor • Pkt 5.3 Forenkling, effektiv ressursbruk og økt brukervennlighet • Pkt 5.4 Bedre systemer for samfunnssikkerhet og beredskap • Pkt 5.7 Fylkesvis fordeling av årsverk • Pkt 5.8 Kjønnsmessig balanse og mangfold i samfunnet gjenspeilet blant de ansatte • Pkt 5.9 Rapport om sikkerhetstilstanden • Pkt 6 Vurdering av sammenheng mellom faktiske resultater og de delmålene for forskning i

		<p>departementets målstruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pkt 7.1 Resultatrapportering (særlig i forhold til vedtekter omtalt i vedlegg 8.2, vitenskapelig publisering i forhold til oppsatte mål for perioden 2012-2014, sammenheng mellom oppnådde resultater og innsatsfaktorer for hver post og virksomhetsområde også omtalt i vedlegg 8.3, med sammenlinger gjennom tidsserier hvor dette er relevant). • Pkt 7.2 Årsrapport (måloppnåelse og grad av avvik, krav stilt i virksomhetsinstruksen særlig under pkt 2.3.3, regnskapstall, årsverksrapportering).
01.05.2014	Tidspunkt for generalforsamling i selskapene	Jf. pkt 2.2.2 i dette tildelingsbrev om Instrumenttjenesten og ITAS Eierdrift AS.
06.05.2014	Første styringsmøte	<p>Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte virksomheter vil normalt være:</p> <p>Vår:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapport om virksomheten i året som gikk, herunder styregodkjent regnskap og styrets beretning • Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år • Styrets kontrollansvar v/styreleder • Styrets vurderinger av identifiserte risikoområder; status, utviklingstrekk og planlagt oppfølging/tiltak • Styrets vurdering av systemer og rutiner for intern kontroll • Evt. oppfølging av riksrevisjonssaker. • Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp. • Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet
15.05.2014	Oppdaterte standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-9/2013 om Retningslinjer for materialet til regjeringens første konferanse om statsbudsjettet for 2015
15.06.2014	Eierskap	Jf. pkt 2.2.2 og pkt 5.4 i dette tildelingsbrev. Grunnlag for statsrådets beretning til Riksrevisjonen.
01.09.2014	Forenklingsforslag	Jf. pkt 4.3.
10.10.2014	Regnskapsrapportering	Rapportering om regnskap og faglig resultatoppnåelse (avviksrapportering).
01.12.2014	Forslag til store satsinger 2016	Jf. styringsmøtet 28. november 2013.
Oktober-	Andre styringsmøte	Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte

desember		<p>virksomheter vil normalt være:</p> <p>Høst:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år • Hovedlinjene i neste års statsbudsjett • Hovedlinjene i virksomhetenes mål og strategier neste år/påfølgende år • Budsjettforberedelser – budsjettår +2 – herunder ambisjonsnivå og prioriteringer • Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp. • Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet
Januar-februar 2015	Rapportering til statsregnskapet 2014	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv fra Finansdepartementet
15.03.2015	Årsrapport 2014	<p>Overskriftene skal være:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Leders beretning II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall III. Årets aktiviteter og resultater IV. Styring og kontroll i virksomheten V. Vurdering av framtidsutsikter VI. Årsregnskap

7. *Personalfullmakter for Landbruks- og matdepartementets underliggende virksomheter*

7.1. Ansettelser, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse

Ansettelser, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

7.2. Toppledere

7.2.1. Virksomheter der departementet ansetter topplerer

Departementet foretar ansettelser i topplererstillingene i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Reindriftsforvaltningen
- Statens landbruksforvaltning

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse topplerernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

7.2.2. Virksomheter der styret ansetter topplerer

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret topplerer for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplererens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

Senere lønnsjusteringer, både midlertidige og permanente, for topplererne i disse virksomhetene, kan etter hovedtariffavtalen bare skje ved forhandlinger med tjenestemannsorganisasjonene i departementet.

7.3. Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

7.4. Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil kr. 20.000 til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22).

Erstatninger utover kr. 20.000,- sendes departementet som forelegger saken for Fornyings- og administrasjonsdepartementet.