

TILDELINGSBREV 2009
FOR
RIKSANTIKVAREN

Innholdsfortegnelse

1. 1. INNLEDNING	3
2. STRATEGISKE UTFORDRINGER OG MÅL	3
2.1 MILJØMYNDIGHETENES OVERORDNETE STRATEGIER OG PRIORITERINGER	3
2.2 ENDRING I ANSVARSDELING OG SAMARBEIDSRELASJONER MELLOM MD OG ETATENE SAMT ANDRE AKTØRER INNEN MILJØFORVALTNINGEN FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.	
3. KRAV TIL RIKSANTIKVAREN UNDER DET ENKELTE RESULTATOMRÅDE	6
RESULTATOMRÅDE 1 BEVARING AV NATURENS MANGFOLD OG FRILUFTSLIV	6
RESULTATOMRÅDE 2: BEVARING OG BRUK AV KULTURMINNER	7
RESULTATOMRÅDE 3: RENT HAV OG VANN OG ET GIFTFRITT SAMFUNN	11
RESULTATOMRÅDE 4: ET STABILT KLIMA OG REN LUFT	11
RESULTATOMRÅDE 5: INTERNASJONALT SAMARBEID OG MILJØ I NORD- OG POLAROMRÅDENE	11
RESULTATOMRÅDE 6: PLANLEGGING FOR EN BÆREKRAFTIG UTVIKLING	13
RESULTATOMRÅDE 7: TVERRGÅENDE VIRKEMIDLER OG OPPGAVER.....	14
4. OPPDRAGSLISTE 2009	16
5. BUDSJETT OG FULLMAKTER	17
5.1 TILDELING OG BUDSJETTFORUTSETNINGER	17
5.2 MERINNTEKTSFULLMAKTER	
6. STYRINGSKALENDER	21
6.1 RAPPORTERING	21
OVERSIKT OVER VEDLEGGENE	22
VEDLEGG 1: MØTEPLAN 2009	22
VEDLEGG 2: TILLEGG TIL KAP. 5 BUDSJETTFORUTSETNINGER	22

1. INNLEDNING

Det vises til St. prp. nr. 1 (2008-2009). Tildelingsbrevet for 2009 tar for seg de oppgaver departementet spesielt ønsker å framheve, nye oppgaver samt konkrete oppdrag som etaten skal prioritere i 2009.

Vi gjør oppmerksom på at vi har tatt ut hele vedlegg 3 Tidsfrister og retningslinjer for rapportering fra vedleggsamlingen. Tidsfrister for rapporteringen blir meddelt i punkt 6.1 i tildelingsbrevet og i vedlegg 1 Møteplan. Retningslinjene for rapportering sendes ut elektronisk som egen sak, og skal benyttes hvert år som rapporteringsmal av etatene. RA bes lagre dette dokumentet og hente det fram og fylle ut relevante rapporter når de enkelte rapportene skal avgis. Dersom det blir behov for endringer i retningslinjene, vil departementet meddele RA dette. Vi gjør oppmerksom på at alle etatene skal lage en kort, samlet oppsummering under det enkelte resultatområde ved rapportering pr. 31. august og 31. desember i 2009. Denne oppsummeringen kommer i tillegg til rapportering på resultatkrav i tildelingsbrevet.

Det blir oversendt et tillegg til tildelingsbrevet til RA så snart Stortinget har vedtatt bevilgningene i krisepakken som regjeringen la frem mandag 26. Januar. Vi vil komme tilbake i eventuelle særskilte rapporteringskrav i denne sammenheng. Vi ber RA umiddelbart starte planleggingen av iverksettelsen.

2. STRATEGISKE UTFORDRINGER OG MÅL

2.1 Miljømyndighetenes overordnede strategier og prioriteringer

Miljøverndepartementets politikk er basert på en analyse av trusselbildet og utviklingsmulighetene innenfor de ulike miljøområdene, en spisset oppfølging av Soria Moria erklæringen og prioriteringene i 2009, som er gjengitt i innledningskapitlet i St.prp. nr. 1 (2008-2009).

Budsjettøkningen vi har fått i 2009 gir oss de mulighetene vi har ventet på i flere år. At vi gjennomfører og utnytter budsjettet fullt ut i 2009 - og leverer med suksess på budsjettet, vil være den beste plattformen for fremtidige budsjettprosesser.

Miljøforvaltningen skal fremstå som en attraktiv arbeidsplass med utfordrende og interessante oppgaver og store muligheter for egenutvikling. Vi tar i bruk det potensial som finnes av kompetanse, erfaring og talent, rekrutterer gode ledere, riktige team og legger stor vekt på den enkelte medarbeiders personlige utvikling.

Miljøpolitiske føringer:

De viktigste langsiktige miljøutfordringene som både må ha et nasjonalt og et internasjonalt fokus er knyttet til klima, ivaretagelse av naturens mangfold og reduksjon i miljøgifter.

For å bidra til bærekraftig utvikling også globalt må MD arbeide for å sikre at andre internasjonale avtaler med stor betydning for miljøet bidrar til bærekraftig utvikling og ikke reduserer muligheten for nasjonal virkemiddelbruk. Det gjelder særlig handelsregelverket under WTO og andre handelsavtaler Norge inngår og utviklingen innenfor EU/EØS indre marked. MD skal bruke internasjonale miljøfora strategisk til policyutvikling og til identifisering av mål og virkemidler innenfor våre prioriterte områder. Miljøbistand og bilateralt samarbeid med nye EU-land og utviklingsland skal brukes som plattform for politisk dialog om de globale miljøutfordringene. MD prioriterer de utviklingsland vi har egne samarbeidsavtaler med.

For å nå de nasjonale miljømålene er regjeringen avhengig av at miljøpolitikken blir en vesentlig del av andre departementers prioriteringer, og at ulike sektors miljøpåvirkning sees i sammenheng. MDs rolle som viktigste pådriver i dette arbeidet skal prioriteres høyt, og legges til grunn på de fleste resultatområder og spesielt klima/energi, naturmangfold, kulturminner og miljøgifter.

MD og etatene skal ivareta en pådriver- og informasjonsrolle som sikrer best mulig oppslutning og interesse for miljø. Det skal arbeides mer med miljømobilisering og kommunikasjon rettet mot flere målgrupper. Departementet og etatene styrker sin rolle innenfor informasjon og kommunikasjon for å møte utviklingen. Bruken av visuelle virkemidler som bilder/illustrasjoner skal forbedres ytterligere i formidlingen av miljøpolitikken. Det skal settes mer fokus på fotowebe og etatenes innspill til databasen. Hva saken gjelder skal dokumenteres visuelt i saksprosesser, og bilder og kart skal følge saksgangen. Det skal arbeides med metoder og prosjekter for å synliggjøre hvilke verdier og nytte miljøressursene representerer. Det skal satses ytterligere på Klimaløftet, med fokus på klimainformasjon rettet mot folk flest. SFT, DN og NP må sette av ressurser til å delta i dette arbeidet. Informasjon ovenfor forbrukere om miljø- farlige produkter og kjemikalier skal styrkes. I 2009 startes det også opp et prøveprosjekt i utvalgte kommuner for å styrke natur- og miljøfagene i grunnskolen.

Forskning og overvåking skal følges aktivt opp, slik at vi får den kunnskapen som vi har mest bruk for og utnytter den på en effektiv og konstruktiv måte i utviklingen av miljøpolitikken.

Det må skje en styrking av formidling også på dette feltet.

Det skal være god sammenheng mellom kart- og miljødata, nøkkeltall og temainformasjon i Miljøstatus.

I 2009 skal det særlig legges vekt på å:

- Synliggjøre og markedsføre miljøspørsmål er nødvendig i sammenheng med den vesentlige økningen i miljøbudsjettet. En styrket satsing på formidling bør skje innenfor de enkelte arbeidsområdene.
- Følge opp klimameldingen, klimaforliket og vår rolle i klimasatsingen nasjonalt. I et globalt perspektiv er skogtiltak i utviklingsland for å redusere utslipp av klimagasser særlig viktig. I klimaarbeidet skal MD arbeide aktivt i alle internasjonale prosesser, og legge opp til å spille en ledende rolle i de internasjonale klimaforhandlingene i København i 2009 for å bidra til et godt resultat.
- Gjennomføre en sterk satsing på vern, forvaltning og oppsyn i verneområdene og artsforvaltning i 2009. Ivaretagelse av variasjonen av ulike naturtyper fra kulturavhengige til villmarkspregede arter og skog står høyt på dagsorden, bl.a. for å følge opp våre forpliktelser i det internasjonale arbeidet med å stanse tapet av biologisk mangfold innen 2010. 47 verneforslag i nasjonalparkplanen skal være gjennomført ved utgangen av 2009.

- Føre en aktiv politikk for å redusere utslipp av miljøgifter både nasjonalt og internasjonalt. Et offentlig utvalg skal foreslå tiltak som kan iverksettes for at myndighetene kan nå målet om å stanse alle utslipp av miljøgifter innen 2020. Det skal etableres en miljøprøvebank med ulike typer prøvemateriale for senere analyser av miljøgifter. Arbeidet med opprydding i forurenset jord og i sjøbunn har høy prioritet.
- Fortsatt ha sterk satsing på istandsetting, forvaltning, vern og bruk av kulturminner og kulturmiljøer og minimalisere tapet av kulturminner innen 2020. I kulturminneåret 2009 skal det skapes oppmerksomhet og engasjement med spesielt fokus på kulturminner i dagliglivet.
- Ivareta og ha et spesielt fokus på oppgaver i nordlige og polare områder, fordi disse områdene er spesielt sårbare.
- Et godt grep om miljøstatus og miljødata er viktig for å styrke departementet og etatenes status og innflytelse. Miljøforvaltningen har et nasjonalt ansvar for miljøovervåking og miljødatasamordning og ønsker å styrke dette arbeidet både i egen forvaltning og i berørte sektorer. Vi vil også videreutvikle vårt arbeid med miljøstatus. MD vil trekke etatene nærmere inn i dette arbeidet, og kommer tilbake i prosessen fram til endelig tildelingsbrev, blant annet blir det lagt opp til et eget seminar i januar måned.
- Viktig fokus i 2009 vil også være Kartverkets rolle som koordinator for stedfestet informasjon.
- Arbeide for at planleggingen etter plan- og bygningsloven (PBL) blir et bedre redskap for utviklingen av samfunnet, og sikre at bærekraftsperspektivet ligger til grunn for planleggingen. Utviklingen i arealbruk skal følges nøye, spesielt i strandsonen og i fjellet. MD vil i 2009 ha en aktiv oppfølging av de regionale planene for villreinområdene og bidra til godt kunnskapsgrunnlag for planene. Erfaringene fra nettverkssamarbeidet i programmet "Livskraftige kommuner" og kompetanse i kommunene vil også stå sentralt. Det blir rettet spesielt fokus på kommunene når det gjelder klima og universell utforming. Programmet "Fremtidens byer" er et viktig samarbeidsprogram som skal sikre en felles innsats mellom kommune og stat i arbeidet med å oppnå en mer bærekraftig byutvikling. Det er nær kobling mellom programmet, Klimaløftet og "Livskraftige kommuner".
- Følge opp satsingen på miljøteknologi. Det er etablert et strategisk råd for miljøteknologi og i 2009 vil det fokuseres på utarbeidelse av en nasjonal strategi for miljøteknologi.

Administrative grep og videreutvikling av miljøforvaltningen:

- Oppgaver som ikke får plass innenfor tilgjengelig ressursramme skal konkretiseres og avklares gjennom styringsprosessen.
 - Prinsippene i revidert etatsstyringshefte skal gjennomføres på alle nivå i MD og etatene. Hovedansvarlig fagavdeling i MD skal løpende følge opp etatenes forbedringspunkter iht. økonomiregelverket, samt arbeid og egne tiltak i effektiviserings/forenklingsarbeidet gjennom styringsdialogen. Det skal fortsatt legges stor vekt på egnet standardisering på det administrative området.
 - Krav til etterprøvbare mål og konkrete indikatorer skal skjerpes i mål- og resultatstyringssystemet.
- De overordnede risikoanalysene som er gjennomført i 2007 og 2008 skal følges opp. I tillegg skal det i 2009 gjennomføres nye overordnede risikoanalyser, jf. samlet oversikt nedenfor. Etatene trekkes inn i dette arbeidet.

Resultatområde 1, underområde 2, Arbeidsmål: 1.2.2.1. Bidra til å redusere presset på truede arter og ansvarsarter gjennom handlingsplaner og samarbeid med andre involverte parter.

Resultatområde 2, Nasjonalt resultatmål 2, Freda og fredingsverdige kulturminne og kulturmiljø skal vere sikra og ha ordinært vedlikehaldsnivå i 2020.

Resultatområde 3, underområde 5, Arbeidsmål 2.1. Sjå til at det finst rammevilkår for å oppfylle dei nasjonale gjenvinningsmåla.

Resultatområde 5, underområde 1, Arbeidsmål 1.1. Medverke til utforminga av EUs politikk på prioriterte område for Noreg, som klima/energi, kjemikalier, EUs marine strategi og luftforureining.

Resultatområde 6, underområde 1, med særleg vekt på fremtidens byer tilknyttet arbeidsmål 1.3. Fremja auka fokus på miljø, livskvalitet og helse i byar, tettstader knytt til byomforming, sentrumsutvikling, grønstruktur og bymarker, busetjing og næringsliv. Koordinere programmet for Groruddalen og samarbeidsprosjektet Framtidas byar/klima- og miljøvennlige byar".

Resultatområde 6, underområde 3, med særleg vekt på etablering av planregister i Norge digitalt under arbeidsmålet 8.2. Bidra til at geodata blir gjort tilgjengeleg og synleg innan nye områder.

3. KRAV TIL RIKSANTIKVAREN UNDER DET ENKELTE RESULTATOMRÅDE

Resultatområde 1 Bevaring av naturens mangfold og friluftsliv

Arbeidsmål 1.1.1.7 Sikre at naturverdiene i verneområda blir opprettholdt, bl.a. ved å utvikle tilfredsstillende skjøtsels- og oppsynsordninger.

RA skal:

- i samarbeid med DN/SNO synleggjøre de kulturhistoriske verdiene i verneområdene og sette i verk tiltak for å ivareta dem. Dette bør inngå som del av profileringen av Kulturminneåret 2009.

Arbeidsmål 1.1.3.1 Bidra til at verdifulle kulturlandskap blir ivaretatt og opprettholdt.

RA skal

- i samarbeid med DN og SLF (ansvarlig) drifte sekretariatet for prosjektet "Utvalgte kulturlandskap i jordbruket" og bidra til en tilfredsstillende forvaltning av de utvalgte områdene, inklusiv å etablere et opplegg for rapportering for de første 20 utvalgte kulturlandskapene.
- i samarbeid med DN bidra til evalueringen av SMIL samt bygge på erfaringene fra evalueringen av RMP og følge opp begge disse ordningene i forhold til SLF.
- bidra til god forvaltning av områdene i Nasjonal registrering av verdifulle kulturlandskap og fra supplerende kartlegginger i Nasjonalt program for kartlegging og overvåking av biologisk mangfold, samt bidra til å formidle stedfestet informasjon om disse.
- i samarbeid med DN delta i referansegruppe for et nordisk prosjekt om Bioenergi og konsekvenser for natur, friluftsliv og kulturmiljø.

Arbeidsmål 1.4.1.1. Stimulere til utøvelse av miljøvennlig friluftsliv i samarbeid med relevante parter, herunder frivillige organisasjoner.

RA skal:

- bidra inn i DNs pågående arbeid med "Kommunikasjonsstrategi for friluftslivet" slik at kulturhistorien inngår som en naturlig del av grunnlaget for friluftslivet.
- i samarbeid med DN - arbeide for at friluftslivfeltet integrerer kulturminneverdier i sitt arbeid, herunder i prosjekter som er relevante for Kulturminneåret 2009.

Resultatområde 2: Bevaring og bruk av kulturminner.

Prioriterte oppgaver for RA i 2009

De nasjonale resultatmålene skal bl.a. nås gjennom ti bevaringsprogrammer: Fredete kulturminner i privat eie, samisk kulturminner, stavkirkene, verdensarven, tekniske og industrielle kulturminner, brannsikring av historisk trebebyggelse, fartøy, ruiner, bergkunst og utvalgte arkeologiske kulturminner. RA rapporterer om utvikling i tilstand og måloppnåelse i årsrapporten.

Bevilgningen til kulturminner og kulturmiljø øker med ca. 68 mill. kroner i 2009. RA må kunne vise konkrete resultater allerede i 2009 av tiltak innenfor bevaringsprogrammene for tekniske og industrielle kulturminner, de norske verdensarvområdene og fartøyvern samt fartøyvernsentrene.

I tillegg til bevilgningene over Ras budsjett til fredete kulturminner i privat eie, kommer midler fra avkastningen i Kulturminnefondet, jf. forskiftenes bestemmelse om at minst 1/3 av fondets avkastning over tid bør nyttes til fredete kulturminner og kulturmiljøer. Fondet skal sette av 12 mill. kroner til bevaringsprogrammet "Fredete kulturminner i privat eie" i 2009. Fondets styre skal etablere en søknadsprosess som er mest mulig rasjonell både for eiere og Kulturminnefondet og fylkeskommunen. Nærmere samarbeidsprosedyrer må avklares fylkeskommunene og Riksantikvaren og må samkjøres med fylkeskommunenes tilskuddsforvaltning.

RA skal gjennom sin virksomhet bidra til å støtte oppunder hovedmålene i klimapolitikken. Klimahensynet skal innarbeides på relevante fagområder og forvaltningen av kulturminner må tilpasses framtidige klimaendringer.

RA skal bistå sektorene i 2009 med å slutføre de landsverneplanene som ikke ble ferdigstilt innen avslutningen av prosjektperioden for Statens kulturhistoriske eiendommer ved utgangen av 2008. Sektorenes verneplaner skal følges opp av Riksantikvaren gjennom formelt vern etter kulturminneloven. Se også kap.5.1.

Særlige viktige oppgaver for RA i 2009

Nasjonalt resultatmål I:

Det årlige tapet av verneverdige kulturminner og kulturmiljøer som følge av at de fjernes, ødelegges eller forfaller, skal minimaliseres og innen 2020 skal tapet ikke overstige 0,5 prosent årlig.

Arbeidsmål 1.1 Føre en tydelig og forutsigbar forvaltning av arkeologiske kulturminner.

RA skal:

- utarbeide en overordnet strategi for forvaltning av arkeologiske kulturminner, for å identifisere og videreutvikle særlige innsatsområder,
- videreføre arbeidet regionale og tematiske faglige program, samt ruiner og bergkunst,
- slutføre arbeidet med budsjettmal samt retningslinjer for budsjettering og regnskapsføring for gjennomføring av arkeologiske utgravninger.

Arbeidsmål 1.2 Holde fortløpende oversikt over tap og endringer av verneverdige kulturminner og kulturmiljøer.

RA skal:

- holde à jour kulturminnedatabasen Askeladden. Askeladden skal oppgraderes og videreutvikles slik at data kan tilrettelegges for rapportering som gjør det mulig å følge utviklingen i tilstanden på og tap av kulturminner.
- ferdigstille arbeidet med etablering av publikumsutgaven av Askeladden,
- foreslå et opplegg for registrering av verneverdige / lokale kulturminner med henblikk på rapportering på nasjonale mål, jf. NIKU prosjektet.
- bidra til MDs arbeide med å forbedre indikatorene under nasjonal resultatmål I og II.

Arbeidsmål 1.3 Bidra til aktiv bruk og bevaring av kulturminner, kulturmiljø og landskap som grunnlag for kulturell, sosial, miljømessig og økonomisk verdiskaping.

RA skal:

- gjennomføre Kulturminneåret 2009 i samarbeid med Miljøverndepartementet og delta i koordineringsgruppa sammen med Norges kulturvernforbund, ABM-utvikling, Norges museumsforbund og KS,
- i samarbeid med DN delta i det nordiske prosjektet; Natur- og kulturverdier, regional og lokal utvikling.
- videreføre arbeidet med verdiskapingsprogrammet, i samarbeid med Norsk kulturminnefond,
- bidra til at pilotprosjektene er synlige og formidler resultater i kulturminneåret
- følge opp Norges Forskningsråds oppdrag (2009-2010) knyttet til følgeevaluering av verdiskapingsprogrammet,
- bistå MD med å forberede grunnlag for videreføring av verdiskapingsprogrammet i en fase 2.
- bidra med faglige råd og veiledning overfor det faglige nettverket av pilotkommuner som ønsker å jobbe spesielt med fokus på utfordringer knyttet til kulturminner og kulturmiljø innen universell utforming,
- vurdere tiltak for å tilrettelegge for universell utforming knyttet til bevaringsprogrammet for ruiner, og formidle kunnskap og eksempler fra prosjektet.
- slutføre det nordiske prosjektet om Tilgjengelighet til kulturmiljø/kulturminner og sikre god nasjonal spredning av kunnskapen prosjektet har frambrakt.
- bidra til MDs arbeid med handlingsplan for arkitektur.

Arbeidsmål 1.4 Bidra til at kommunal sektor og andre samfunnssektorer tar økt ansvar for kulturminner og kulturmiljøer.

RA skal:

- følge opp og iverksette Handlingsplan for kystkultur og trekke inn DN der det er relevant. Særlig fokus i 2009 blir Fortellinger om Kyst Norge og koblingen mellom Handlingsplanen/Fortellinger og Kulturminneåret.
- delta i Nasjonalt program for landbruksbygg og kulturlandskap og være med i arbeidsgruppene under dette programmet,
- bidra til at kulturminner blir godt integrert i Livskraftige kommune-nettverkene,
- bidra til at de foreløpige resultatene fra evalueringen av VSP implementeres i den regionale kulturminneforvaltningen slik at erfaringene fra VSP blir en integrert del av arbeidet.

Arbeidsmål 1.5 Holde oversikt over kulturmiljø og landskap av nasjonal interesse med tilfredsstillende forvaltning.

Se under resultatområde 1, arbeidsmål 1.1.3.1 og resultatområde 2, arbeidsmål 2.5

Nasjonal resultatmål II:

Fredete og fredningsverdige kulturminner og kulturmiljøer skal være sikret og ha ordinært vedlikeholds nivå innen 2020.

Arbeidsmål 2.2 Gi gode og forutsigbare rammevilkår for private eiere av fredete bygninger og anlegg og fredete og verneverdige fartøyer.

RA skal:

- Avklare kriteriene for samiske bygninger som kommer inn under bestemmelsene i kulturminneloven,
- fullføre arbeidet med forslag til ny nasjonal fartøyvernplan i samarbeid med relevante samarbeidspartnere,
- bidra i MDs arbeid med å etablere et nasjonalt kunnskapsnettverk/nettportal for kulturhistoriske eiendommer.

Arbeidsmål 2.3 Sørge for nødvendig progresjon i arbeide med å sikre og istandsette utvalgte grupper bygninger og anlegg.

RA skal:

- videreføre arbeidet med fredningsgjennomgangen i hht planlagt fremdrift, og oppsummere erfaringene fra de fylkene som blir slutført i 2009,
- foreslå er strategi for å sikre fremtidig vedlikehold av fredete bygninger som er brakt opp til et ordinært vedlikeholds nivå,
- arbeide videre med å sette i stand de ti tekniske og industrielle kulturminnene. Kistefos Museet, Neptun Sildoljefabrikk og eventuelt Nes Jernverk skal prioriteres i tråd med forutsetningene i budsjettet,
- videreføre arbeidet med istandsetting av stavkirker. Aktuelle prosjekter er Øye, Urnes, Lom, Hedalen og Hoperstad stavkirker. I tillegg skal RA starte istandsetting av Borgund, Undredal og Ringebru stavkirker i henhold til bevaringsprogrammet,
- arbeide videre med å sikre et utvalg ruiner i hht. bevaringsprogrammet,

- arbeide videre med å øke brannsikkerheten i utvalgte tette trehusmiljøer i hht bevaringsprogrammet. RA skal særlig prioritere arbeidet i arbeidsgruppen som vurderer tiltak for å sikre trehusbebyggelsen i Bergen.

Arbeidsmål 2.4 Holde fortløpende oversikt over endringer i fredete kulturmiljøer.

RA skal:

- Gjennomføre utvalgte tiltak i hht ny samlet strategi for miljøovervåking, jf. kap.5.1

Arbeidsmål 2.5 Forvalte de norske verdensarvstedene i tråd med internasjonale forpliktelser.

RA skal:

- ha koordineringsansvaret på direktoratsnivå for å følge opp Unescos verdensarvkonvensjon,
- følge opp forvaltningen av Vegaøyen som verdensarvområde, jf. forvaltningsplanen. DN har koordineringsansvaret,
- følge opp forvaltningen av Vestnorsk Fjordlandskap, jfr. forvaltningsplanen. DN har koordineringsansvaret,
- delta i arbeidet med å ferdigstille nominasjon av Lofoten til Unescos verdensarvliste. DN har prosjektlederansvaret for nominasjonsprosessen,
- følge opp forvaltningen av de øvrige norske verdensarvområdene, jf. bevaringsprogrammet for verdensarven,
- følge opp nominasjonen av Røros og circumferencen til Unescos verdensarvliste,
- bistå MD i arbeidet i den interdepartementale arbeidsgruppen for forvaltningen av verdensarvområdene.

Merknad: Svalbard står på Norges tentative liste til Unescos verdensarvkonvensjon. Det tas sikte på at nødvendige avklaringer mht oppstart av nominasjonsprosessen blir gjort i samband med arbeidet med ny stortingsmelding om Svalbard. MD varsler derfor om det kan bli aktuelt å komme tilbake med en egen bestilling om oppstart av nominasjonsprosess. Tildeling av ressurser til et slikt oppdrag vil skje ifm med selve bestillingen.

Nasjonalt resultatmål III:

Den geografiske, sosiale, etniske, næringsmessige og tidsmessige bredden i de varig vernet kulturminnene og kulturmiljøene skal bli bedre, og et representativt utvalg skal være fredet innen 2020.

Arbeidsmål 3.1 Utarbeide en overordnet fredningsstrategi for nye fredninger fram til 2020.
Se under Resultatområde 2, prioriterte oppgaver for i RA 2009.

Arbeidsmål 3.2 Oppdatere overordnet strategi for fartøyvern

Se arbeidsmål 2.2.

Resultatområde 3: Rent hav og vann og et giftfritt samfunn

Særskilt viktige oppgaver i 2009

Underområde 1: Helhetlig hav- og vannforvaltning

Arbeidsmål 1.1 Lede og koordinere forvaltningsarbeidet, og sikre det nødvendige miljøfaglige grunnlaget for utarbeiding, gjennomføring og oppdatering av helhetlige forvaltningsplaner for norske havområder. Sikre utarbeiding av helhetlige forvaltningsplaner for Norskehavet innen 2009 og Nordsjøen innen 2015, og i løpet av 2010 ha oppdatert forvaltningsplanen for Barentshavet.

RA skal:

- ved behov - bistå departementet med utarbeiding av det faglige grunnlaget for helhetlige forvaltningsplaner, særlig knyttet til kunnskap om marine kulturminner.

Resultatområde 4: Et stabilt klima og ren luft

Særskilt viktige oppgaver i 2009

Riksantikvaren skal gjennom sin virksomhet bidra til å støtte oppunder hovedmålene i klimapolitikken, herunder bidra til utslippsreduksjon. Klimahensynet skal innarbeides på relevante fagområder og forvaltningen av kulturminner må tilpasses framtidige klimaendringer.

Arbeidsmål 1.2. Medvirke til å redusere utslipp ved bruk og produksjon av energi i samarbeid med energimyndighetene

RA skal:

- systematisere kulturminneforvaltningens kunnskap om hvordan materialbruk og byggemetoder kan bidra til å redusere utslipp og energibruk.

Resultatområde 5: Internasjonalt samarbeid og miljø i nord- og polarområdene

Særlige viktige oppgaver i 2009

Underområde 1: Samarbeid i internasjonale organisasjoner på miljøområdet, bl.a. EUs miljøsamarbeid og UNEP

Arbeidsmål 1.3. Medvirke til målrettet satsing innen miljø- og kulturarvområdet i de nye medlemslandene i EU i samband med EØS-midlene.

RA skal:

- bidra med faglig ekspertise og erfaringer i miljøforvaltningens innspill i forhandlingene om neste periode med EØS-midler

Arbeidsmål 2.1. Medvirke til oppfølging av strategien for bærekraftig utvikling i Norden ved å gjennomføre handlingsprogrammet for det nordiske miljøarbeidet 2009-2010.

RA skal:

- konkretisere og følge opp Miljøhandlingsprogram 2009-2012 med tanke på nye norske initiativ og prosjekter,
- vurdere hvordan de nordiske prosjektene, der Norge har prosjektledelse, kan få mediemessig oppmerksomhet.

Underområde 3: Geografisk retta miljøsamarbeid

Arbeidsmål 5.1: Arbeide for å styrke utviklingslandenes institusjonelle evne til god miljøforvaltning og gjennomføring av miljøkonvensjonene, under dette oppfølging av miljøavtalene med Kina, Sør-Afrika, Indonesia og India.

RA skal:

- bistå departementet med råd i omstilling av samarbeidet og utvikling av et nytt samarbeidsprogram med Sør-Afrika etter 2010, etter nærmere oppdrag.

Arbeidsmål 5.2: Følge opp arbeidet med å integrere hensynet til miljø i norsk utviklingssamarbeid.

RA skal:

- bidra til iverksetting av Strategi for kultur- og idrettssamarbeid med land i sør,
- delta i omstilling av samarbeidet med Norad i 2009

Underområde 4: Miljøsamarbeid i nord- og polarområdene

Arbeidsmål 6.1. Bidra til helhetlig forvaltning av naturressursene og til å redusere miljøgift- og klimavirkningene gjennom samarbeidet i Arktisk Råd.

RA skal:

- rapportere om arbeidet i Arktis Råd i den norske formannskapsperioden, herunder arbeid med workshop i regi av CAFF og i samarbeid med DN, arbeide for å integrere kulturminnearbeidet gjennom workshop i regi av CAFF.
- rapportere om RAs og DNs dialog med Verdensarvsenteret i Paris om samarbeid med Arktisk Råd, jfr. det norske formannskapsprogrammet.
- bidra i arbeidet med endringer i svalbardmiljøloven.

Arbeidsmål 7.3. Styrke det grensenære samarbeidet om forvaltning av arter, miljøovervåkning, vern av naturtyper og kulturminner.

RA skal:

- bidra til gjennomføring av ekspertkonferanse i 2009, eventuelt i 2010, om forvaltning av natur- og kulturverdier på Svalbard og Franz Josefs land

Arbeidsmål 9.3. Sikre effektiv utnytting av midlene til Svalbards miljøvernfond.

Se vedlegget faste, løpende oppgaver.

Arbeidsmål 11.1. Styre ferdsele på Svalbard.

RA skal:

- bidra til gjennomføring av tiltak i tråd med endringer i vernebestemmelsene som skal sikre at den økende cruiseturismen i verdensområdene styres i samsvar med verneformålet og ivaretar kulturminneverdiene på en god måte

Resultatområde 6: Planlegging for en bærekraftig utvikling

Særlig viktige oppgaver i 2009

Underområde 1 Arealpolitikk og samfunnsutvikling

Arbeidsmål 1.2 Stimulere til helhetlige og langsiktige vindkraftutbygginger gjennom regional planlegging.

RA skal

- i samarbeid med DN vurdere hvordan metodikken knyttet til landskapsvirkninger av vindkraftverk kan ses i sammenheng med generell metodeutvikling for landskapsfeltet, jf HP for landskap og Landskapsstrategien og oppdragslista,
- bistå i utarbeidelse av en strategisk konsekvensutredning for å vurdere egnete områder for offshore vindkraftutbygging for temaene marine kulturminner og landskap (seascape), etter nærmere oppdrag.

Arbeidsmål 1.3 Fremme økt fokus på miljø, livskvalitet og helse i byer og tettsteder knyttet til byomforming, sentrumsutvikling grønnstruktur og bymarker, bosetting og næringsliv. Bidra i samarbeidsprosjektet Fremtidens byer – klima og miljøvennlige byer, innenfor tema Energi i bygg og tema Klimatilpasning.

RA skal

- bistå departementet ved utvikling av gode energiløsninger i kulturminner og kulturmiljøer,
- bistå departementet ved utvikling av løsninger for kulturminner og kulturmiljøer som ivaretar utfordringer knyttet til klimaendringene,
- delta i Forum for stedsutvikling og bidra til utvikling av et nettsted, stedsutvikling.no.

Arbeidsmål 1.5 Styrke universell utforming i all planlegging og utbygging ved å iverksette og følge opp RPR for universell utforming, og koordinere handlingsplanen for økt tilgjengelighet for alle.

RA skal

- gi kommunene råd og veiledning i hvordan de kan realisere intensjonen i Rikspolitiske retningslinjer for universell utforming når det gjelder kulturminner.

Arbeidsmål 1.6 Bidra til bevaring og styrking av miljøkvaliteter i landskapet gjennom å rettlede kommunene og å følge opp Den europeiske landskapskonvensjonen.

RA skal

- i samarbeid med DN følge opp Handlingsplan for direktoratenes arbeid med landskap 2008 – 2011.

Arbeidsmål 1.7 Fremme bærekraftig utvikling og arealbruk utenfor byer og tettsteder gjennom kommunale og regionale planer med langsiktige rammer for natur- og kulturverdier, verdifulle landbruksområder, verdiskaping og stedsutvikling.

RA skal:

- samarbeide med DN i oppfølging av reiselivsstrategien for å bidra til at natur og kulturarv blir en viktig premiss i reiselivsnæringens videre arbeid.

Arbeidsmål 2.1 Sikre tydelige rammevilkår og effektive virkemidler for miljøarbeidet i kommunene, og bidra til at relevante satsinger i andre departement bygger opp om programmet Livskraftige kommuner.

RA skal

- bidra til samarbeid, koordinering og gode synergieffekter mellom nettverkene i Livskraftige kommuner (LK) og Verdiskapingsprogrammet
- bidra til at markeringer i Kulturminneåret sees i sammenheng med relevante aktiviteter i LK

Arbeidsmål 2.2: Øke miljøkompetansen bl.a. gjennom nettverksarbeid i programmet Livskraftige kommuner, og sikre at erfaringene blir formidlet og lagt varig til grunn i kommunenes planleggings- og styringssystemene.

RA skal

- følge opp og bidra i arbeidet med kulturminner og kulturmiljøer i programmet Livskraftige kommuner.

Underområde 2 Kommunal og regional planlegging

Arbeidsmål 6.1: Utarbeide veiledning for utredninger i planer etter PBL.

RA skal

- bidra i til MDs veiledningsarbeid for ny plandel i plan- og bygningsloven (PBL) innenfor RAs ansvarsområder, etter nærmere oppdrag i eget brev,
- bistå departementet i utarbeiding av forskrift og veiledning om konsekvensutredninger som følge av ny planlov, etter nærmere oppdrag.

Resultatområde 7: Tverrgående virkemidler og oppgaver

Underområde 1: Styring og administrasjon

Arbeidsmål 1: Styringen av miljøforvaltningen skal følge opp de politiske prioriteringene, gjennomføre politikken og være effektiv.

RA skal:

- videreføre arbeidet med risikostyring. Systemer og rutiner skal tilpasses risiko ved at risikovurderinger inkluderes i planlegging av egne vesentlige offentlige prosesser, prosjekt og tiltak og legges til grunn ved gjennomføring, intern kontroll og oppfølging.

Arbeidsmål 2. Sikre at miljøforvaltningens internadministrasjon er målrettet, effektiv og miljøvennlig – og i samsvar med overordnede mål og retningslinjer for statsforvaltningen
RA skal:

- følge opp ny plattform for ledelse i staten, jf. brev fra FAD av 18.09.08,
- vektlegge målrettede brukerundersøkelser innenfor sentrale politikkområder/tilskuddsordninger,
- samarbeide med MD om videreutvikling av IKT-strategi for miljøforvaltningen og delta i prosess og temamøter for viktige fagsystem,
- følge opp nasjonale retningslinjer for informasjonssikkerhet. Disse inneholder 11 innsatsområder og departementet understreker lederansvaret for å forankre og følge opp arbeidet i egen organisasjon. I 2009 skal det særlig legges vekt på å gjennomføre og dokumentere klassifisering og/eller verdivurdering av hvilken informasjon/IKT-systemer det er nødvendig å beskytte, samt gjennomføre og dokumentere risiko- og sårbarhetsanalyse for systemer, infrastruktur og informasjon som er klassifisert og/eller verdivurdert som kritisk,
- bidra til å sikre og videreutvikle Miljøstatus i Norge som hovedkanal for informasjon om miljøets tilstand og utvikling, gjennom å legge til rette for at relevante datasett blir vist på Miljøstatus. Etaten skal registrere referanser til relevant miljøinformasjon i Miljøreferanser.
- sørge for å gjennomføre handlingsplanen for miljø- og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser i egen etat.

Nettverket for IKT skal videreføres i 2009. Nettverket for IKT skal i samarbeid med MD ledes av Statens kartverk første halvår 2009. Tilsvarende skal Polarinstituttet lede arbeidet annet halvår 2009.

Arbeidsmål 3: Følge opp beredskapsarbeid og sikre miljøforvaltningens evne til å håndtere kriser:

RA skal:

- dokumentere, eventuelt utarbeide og oversende risiko- og sårbarhetsanalyser til MD.
gjennomføre en til to beredskapsøvelser i 2009.

Underområde 2: Sektorovergrepene arbeid

Arbeidsmål 7.2.1. Sørge for at forskning og overvåking gir tilstrekkelig god kunnskap om miljøspørsmål.

RA skal:

- bidra til utvikling av forskningen på kulturminneområdet
- sette av ressurser for å medvirke i arbeidet med en plan for nasjonal miljødatasamordning. Dette gjelder spesielt oppdatering av data og indikatorer og styrking av nettverk og verktøy. Departementet vil ta nærmere kontakt med etatene for å avklare nærmere oppfølging og tidsplan.

Arbeidsmål 4: Arbeide for at miljøhensyn blir integrert i næringsliv, husholdninger og offentlige virksomheter.

RA skal:

- styrke kompetansen på oppgaver som faglig rådgiver på prioriterte sektorområder.

4. OPPDRAGSLISTE 2009

Resultatområde	Oppdrag	Frister
1. Friluftsliv	I samarbeid med DN arrangere en fagsamling for MD, DN, RA og frivillige organisasjoner for å integrere friluftsliv, natur og kulturminner. RA har hovedansvaret	31.12.09
1. Friluftsliv	I samarbeid med DN levere et opplegg for å få en bedre integrering av kulturminner og friluftsliv.	01.12.09
2 Bevaring og bruk av kulturminner	Utarbeide utkast til retningslinjer for uttak av midler over OED sektoravgift. Bidrag til kulturminnevern.	01.06.09
2 Bevaring og bruk av kulturminner	Fredningsstrategi for nye fredninger frem til 2020 og med utgangspunkt i fredningsgjennomgangen fremme forslag om ny fredningsstrategi som sikrer eierne forutsigbare rammevilkår	01.11.09
2 Bevaring og bruk av kulturminner	Trekke erfaringer fra gjennomgangen av fredete bygninger og slutføringen av påbegynte fredningssaker og oppsummere dette som et foreløpig grunnlagsmateriale for arbeid med en fornyet fredningsstrategi.	01.11.09
2 Bevaring og bruk av kulturminner	Legge frem et utkast til en fartøyvernplan	01.06.09
Resultatområde 5: Internasjonalt samarbeid og miljø i nord- og polarområdene	Utarbeide plan for implementeringen av Europarådets rammekonvensjon om kulturarvens verdi for samfunnet	31.08.09
Resultatområde 5 Internasjonalt samarbeid og miljø i nord- og polarområdene	Utarbeide informasjon på Ras hjemmesider om Europarådets rammekonvensjon om kulturarvens verdi for samfunnet	01.04.09
Resultatområde 5:	Utarbeide plan for hvordan de nordiske	01.06.09

Internasjonalt samarbeid og miljø i nord- og polarområdene	prosjektene der RA har prosjektledelse kan profileres mediemessig	
6. Planlegging for en bærekraftig utvikling	I samarbeid med DN og SFT ferdigstille veiledning om hvordan miljøtema skal vurderes i oversiktsplaner som omfattes av plan- og bygningslovens bestemmelser om konsekvensutredninger.	Etter nærmere avtale med MD
6. Planlegging for en bærekraftig utvikling	I samarbeid med DN utvikle metodikk og veiledning for landskapsvurderinger i konsekvensutredninger, herunder i vindkraftsaker.	Etter nærmere avtale med MD
7.Tverrgående virkemidler/fellesoppgaver	Oversende oversikt over hva som er planlagt på beredkapsområdet i 2010.	31.12.09
7.Tverrgående virkemidler/fellesoppgaver	Beskrive kulturminneforvaltningens kunnskapsbehov som underlag for dokumentet "Katalog over miljøvernforvaltningens kunnskapsbehov 2010-2014" Formålet med gjennomgangen er å få tydeligere fram hva som skal oppnås (nytteverdien av ønsket forskningsinnsats skal beskrives), samtidig som forslagene skal ligge innenfor et realistisk nivå, jf. brev fra MD 31.oktober 2008.	01.05.09

5. BUDSJETT OG FULLMAKTER

5.1 Tildeling og budsjettforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med bevilgningsreglementet, St.prp. nr. 1 (2008-2009), Stortingets forutsetninger og vedtatt budsjett. Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med Reglement og bestemmelser for økonomistyringen i staten, Miljøverndepartementets hovedinstruks for økonomiforvaltningen i virksomheten og andre regler som er fastsatt for disponeringen av statlige budsjettmidler.

De krav som er stilt til virksomheten i punktene 2, 3 og 4 skal realiseres innenfor de tildelte midler uten uhjemlede overskridelser, jf. bevilgningsreglementets § 11. Dette innebærer at samtykke til overskridelse må innhentes fra departementet før eventuelle utgifter utover tildelte midler pådras. I punkt 5.2. delegerer departementet myndighet til å benytte gjeldende unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet. Departementet delegerer også myndighet til å pådra merutgifter mot tilsvarende merinntekter i henhold til Stortingets bevilgningsvedtak for 2009. Departementet legger til grunn at RA har vurdert bruk av disse fullmaktene før saker om overskridelse av tildelingene fremmes departementet. Det vises for øvrig til vedlegg 2 "Tillegg til kap. 5 Budsjett og

fullmakter”, hvor fullmakt til å opprette og inndra stillinger, instruks for bruk av tilsagns og bestillingsfullmakt samt vilkår for å benytte fullmaktene for 2009 i henhold til unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet, er omtalt.

Etatene skal sikre at strategisk fokus og prioriteringer av oppgavene er i tråd med politiske signaler og økonomiske rammebetingelser. Kravet til effektiv drift og ressursforvaltning omfatter også antall ansatte. Behovet for personaressurser forårsaket av nye og endrede oppgaver/tiltak skal løses innenfor tildelt ramme.

Følgende midler tildeles i 2009 (i 1 000 kr):

Kap./Post	St prp nr 1 2009	Tildeling 2009
1429.01 Driftsutgifter	99 258	99 258
1429.21 Spesielle driftsutgifter, <i>kan nyttes under postene 72 og 73</i>	26 915	24 215
1429.72 Vern og sikring av fredete og verneverdige kulturminner og kulturmiljøer, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	195 130	195 130
1429.73 Brannsikring og beredskapstiltak, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	11 953	11 953
1429.74 Fartøyvern, <i>kan overføres</i>	42 004	42 004
1429.75 Internasjonalt samarbeid, <i>kan overføres</i>	1 100	1 100
1429.77 Verdiskapingsprogram (ny), <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	18 400	18 400
1429.78 Tilskudd til beslutningsgrunnlag for Myndighetsutøvelse innen arkeologi, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	6 500	6 500
SUM KAP. 1429	401 260	400 960

Nærmere fordeling under post 72 (i 1 000 kr):

Post 72 Vern og sikring av fredete og verneverdige kulturminner og kulturmiljøer, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	St prp nr 1 2009	Tildeling 2009
1429.72.1 Tilskudd til arkeologiske undersøkelser ved mindre private tiltak	10 500	10 500
1429.72.2 Vern og sikring av fredete bygninger og anlegg	51 867	51 867
1429.72.3 Vern og sikring av middelalderbygninger og anlegg	29 757	29 757

1429.72.4 Kystkultur	14 700	14 700
1429.72.5 Vern og sikring av fredete og andre særlige verdifulle kulturmiljø og landskap	3 280	3 280
1429.72.6 Skjøtsel av automatisk fredete kulturminner	10 308	10 308
1429.72.7 Fartøyvernsentrene	6 550	6 550
1429.72.8 Tekniske og industrielle kulturminner	27 202	27 202
1429.72.9 World Heritage List, nasjonale oppgaver	40 966	40 966
SUM KAP. 1429 POST 72	195 130	195 130

<i>Tilsagnsfullmakt til RA i 2009:</i>	(i 1 000 kr)
Tilsagnsfullmakt post 72	35 000
Tilsagnsfullmakt post 73	2 000
Tilsagnsfullmakt post 74	8 000
Tilsagnsfullmakt post 77	2 000

Spesielle budsjettforutsetninger:

Post 01 Driftsutgifter

Posten viser en økning på 6,6 mill. kroner for 2009. Posten er blant annet styrket i forbindelse med nyansettelser.

Det er lagt inn kroner 1,9 mill. kroner i lønnskompensasjon.

Post 21 Spesielle driftsutgifter

Posten er styrket med 2,4 mill. kroner blant annet til etablering av kulturhistorisk kunnskapsnettverk. MD holder tilbake disse midlene inntil videre fremdrift av arbeidet er nærmere avklart. MD holder tilbake 300 000 kroner til Den Norske Kulturminnedagen. Midlene vil bli fordelt fra departementet.

Post 72 Vern og sikring av fredete og verneverdige kulturminner og kulturmiljøer

Posten er styrket med 28 mill. kroner. Etter at de ettårige bevilgningene til Røros kirke, Fetsund lense og Kaupanger stavkirke i 2008, i alt 5 mill. kroner, er konsekvensjustert ut, viser posten en netto økningen på 23 mill. kroner. Under posten er følgende føringer lagt inn:

3 mill. kroner til å styrke bevaringsprogrammet for ruiner.

3 mill. kroner til fartøyvernsentrene.

10 mill. kroner til å forsere fremdriften i arbeidet med bevaringsprogrammet for teknisk og industrielle kulturminner, jf. arbeidsmål 2.3.

8 mill. kroner til bevaringsprogrammet for verdensarv. 5 mill. kroner av disse skal gå til sikring av Bryggen i Bergen.

Post 74 Fartøyvern

Posten er økt med 10 mill. kroner for å styrke norsk fartøyvern. Det skal utarbeides en ny fartøyvernplan som skal være ferdig i 2009.

Post 77 Verdiskapingsprogram for kulturminneområdet

Posten er økt med 5 mill. kroner som skal sikre videreføring av arbeidet med pilotprosjektene.

Det forutsettes inntjent følgende beløp på kap. 4429 (i 1 000 kr):

Kap./Post	Vedtatt budsjett	Tildeling 2009
4429.02 Refusjoner og diverse inntekter	3 694	3 694
4429.09 Internasjonale oppdrag	1 365	1 365
SUM KAP. 4429	5 059	5 059

5.1.1 Tildelinger under andre kapitler

Følgende beløp stilles til disposisjon på kap. 1410 (i 1000 kr)

Kap./Post	Tildeling 2009
1410.21 Miljøovervåking og miljødata	6 245

Midlene skal brukes i hht RAs strategi for miljøovervåking på kulturminnefeltet 2009-2020. RA skal vurdere igangsetting av overvåkingsprogram for vernede bygninger og for nye kategorier kulturminner og kulturmiljø, blant annet fredete kulturmiljø, kulturlag, og kulturminner under vann.

Følgende beløp stilles til disposisjon på kap. 1400 (i 1000 kr)

Kap./Post	Tildeling 2009
1400.21 Nye nominasjoner til Unescos verdensarvsliste	
1400.21 Askeladden	1.000
1400.21 Kulturminneåret 2009	2 400
1400.80 Universell utforming (avventer tildeling)	

Spesielle budsjettforutsetninger:

1 mill kroner stilles til disposisjon på kap.1400. post 21 til publikumsutgaven av databaseregisteret Askeladden.

Det er satt av 1,250 mill. kr. (ref. jr. nr. 200804095-3) over FADs budsjett til å slutføre arbeidet med landsvernplanene som ikke er ferdigstilt når prosjektperioden for Statens kulturhistoriske eiendommer utløpet ved årsskiftet. Aansvaret for dette overføres til Riksantikvaren og disse midlene vil bli stilt til rådighet for RA i 2009.

5.2 Delegering av budsjettmessige fullmakter

RA delegeres myndighet til å

1. opprette og inndra stillinger, jf. vedlegg 2 punkt 1,
2. gi tilsagn om tilskudd for
 - a. inntil 35,0 mill. kroner ut over bevilgningen under kap. 1429 post 72
 - b. inntil 2,0 mill. kroner ut over bevilgningen under kap.1429 post 73
 - c. inntil 8,0 mill. kroner ut over bevilgningen under kap.1429 post 74
 - d. inntil 2,0 mill. kroner ut over bevilgningen under kap.1429 post 77Samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar pr. 31.12.2009 må ikke overstige fullmaktens størrelse.
Det vises til instruks i vedlegg 2 punkt 2.
3. benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Dette gjelder å:
 - a. foreta nettobudsjettering ved utskifting av utstyr
 - b. overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter
 - c. overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel
 - d. overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjetterminer
 - e. inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåretDet vises til vilkår for bruk av fullmaktene i vedlegg 2 punkt 3.
4. I tillegg til den generelle merinntektsfullmakten i henhold til unntaksbestemmelsene i Bevilgningsreglementet delegeres også etaten myndighet til å overskride bevilgningene under kap. 1429 post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4429 postene 02 og 09

6. STYRINGSKALENDER

6.1 Rapportering

Departementets etatsstyringshefte forelå i revidert utgave i 2007. Det vises for øvrig til kap. 1 Innledning vedrørende endringer knyttet til tidligere vedlegg 3 "Tidsfrister og retningslinjer for rapportering".

Frister for rapporteringer i 2009 er:

Avviksrapportering 19. mai 2009

Foreløpig årsrapport 21. september 2009

Endelig årsrapport 6. februar 2010

Vi minner om at all rapportering også skal sendes i elektronisk format til departementet postmottak@md.dep.no. Departementet vil innskjerpe at all rapportering skal foreligge i MD minst 14 dager før etatsstyringsmøtene.

Vi minner også om at etatene årlig skal rapportere på nærmere spesifiserte data vedrørende personell og utgifter under postene 01 og 21. Rapporteringsinstruks og rapportmaler oversendes separat på mail.

Frist for denne rapporteringen for 2009 er 1. mars 2010.

Oversikt over etatenes koordineringsansvar er gitt i dokumentet som omhandler faste, løpende oppgaver i 2009.

OVERSIKT OVER VEDLEGGENE

Vedlegg 1: Møteplan 2009

Vedlegg 2: Tillegg til kap. 5 Budsjett og fullmakter